

7/24 GÜVENDESİNİZ

2015



Hedefimiz Bir
Muğla1Bir

Savgl, Hoşgörü, Güler yüze Hizmet



www.mugla.bel.tr

✉ info@mugla.bel.tr

☎ 444 48 01



*“Millete Efendilik Yoktur
Hizmet Vardır.”* *K. Atatürk*

“Aziz Atam, Cumhuriyetin ve Devrimlerin Bekçisiyiz...”

Dr. Osman GÜRÜN
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

MİSYONUMUZ

İtfaiyenin görev tanımını içerisine giren her konuda, sorumluluk sahamızda hızlı, etkin, vatandaşın itfaiyeye duyduğu güvenin karşılığını tam olarak veren bir hizmet anlayışı ile itfaiyecilik anlamında kendini sürekli yenileyen ,geliştiren sistemli bir teşkilat olabilmek.



KURULUŞ, GÖREV VE TEŞKİLAT YAPISI

Kuruluş

1. İtfaiye Daire Başkanlığı 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 21 Maddesi'ne istinaden; Belediye Meclisi kararı ile kurulur. İtfaiye hizmetlerinde kaynakların etkili ve verimli kullanılması, itfaiye hizmetlerinin kalitesinin artırılması, ihtiyaç duyulan nitelik, unvan ve sayıda personel istihdamının sağlanması gözetilir.

2. Birimlerin (İstasyon) kurulmasında; Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin sorumluluk alanı içindeki nüfus, fiziki ve coğrafi yapı, yangın ve diğer afetlere hassasiyet, gelişme potansiyeli dikkate alınmıştır.

İtfaiye Daire Başkanlığı'nın Görevleri

- a) Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek,
- b) Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilk yardım hizmetlerini yürütmek; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak,
- c) Su baskınlarına müdahale etmek,
- d) Doğal afetler ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmalarına katılmak,
- e) Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak,
- f) 05/06/1964 tarihli ve 6/3150 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Sivil Savunma ile İlgili Şahsi Mükellefiyet, Tahliye ve Seyrekleştirme, Planlama ve Diğer Hizmetler Tüzüğü gereğince kurulan itfaiye servisi mükelleflerini eğitmek, nükleer,biyolojik, kimyasal (NBC) maddeleri ile kirlenmelerde arıtma işlemlerine yardımcı olmak,
- g) Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak,
- h) Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç-gereç, donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle işbirliği yapmak,

- j) Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak,
- k) İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespit etmek,
- l) İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek,
- m) Belediye Başkanının verdiği diğer görevleri yapmak,

Teşkilat Yapısı

(1)Muğla Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı teşkilatı personel kadro ve unvanları, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslara göre;

- a) İtfaiye Daire Başkanı
- b) İtfaiye Şube Müdürü (İtfaiye Şube Müdürü)
- c) İtfaiye Şube Müdürü (İtfaiye Önleme ve Akom Şube Müdürü)
- d) İtfaiye Gruplar Amirliği
- e) İtfaiye Grup Amirlikleri
- f) İtfaiye Çavuşları
- g) İtfaiye Erleri ile diğer kadrolardan oluşur.

Belediye itfaiye teşkilatında çalışan İtfaiye Eri, İtfaiye Çavuşu, İtfaiye Amiri, İtfaiye Şube Müdürü ve İtfaiye Dairesi Başkanı yangın personelidir. Bu personel, bizzat olay yerinde bulunmak ve itfaiye olaylarına müdahale etmekle sorumlu ve görevlidir. İhtiyaç halinde itfaiye teşkilatı bünyesinde çalışan diğer personelde yangın ve diğer afetlerde itfaiye hizmetlerinde görevlendirilebilir. İtfaiye daire başkanlığı 506 personelle hizmet vermektedir.





Muğla Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığımızda toplam 143 adet araç mevcuttur.

ARAÇ	ADET
Merdivenli Arazöz	50
Arazöz	70
Kurtarma Aracı	6
Hizmet Aracı	9
Diğer	8

İtfaiye Şube Müdürlüğü Görev ve Sorumlulukları

Daire başkanlığına bağlı görev yapan İtfaiye Şube Müdürlüğü 13 Grup Amirliği ve 27 itfaiye istasyonundan olmak üzere 40 bölgede hizmet verilmektedir.

İtfaiye Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde meydana gelebilecek deprem, yangın, su baskını, yoğun kar, buzlanma ve fırtına gibi her türlü afete müdahale edilmesinde ve afet sonunda oluşan enkaz ve çöküntülerde; can ve mal kurtarma çalışmalarına gerektiğinde bizzat yerinde katılarak sevk ve organizasyonu sağlamak.
- Müdürlüğünde bulunan motorlu araçlar dahil tüm malzeme ve teçhizatın ikmal, bakım ve onarımlarını yaptırarak hizmete hazır durumda tutulmasını sağlamak, teknolojik gelişmelere uygun olarak yenilenmesi için Daire Başkanına öneride bulunmak.
- Yangına ve su kaynaklarına ulaşım genel planı yapmak ve 1/25.000'lik şehir haritası üzerine işlenmesi için gerekli çalışmayı yapmak.
- Olay yeri inceleme çalışmalarına katılmak, yangın, kurtarma ve doğal afet çalışmaları sonuçlanıncaya kadar yapılan bütün işlemlerin kayıt altına alınmasını sağlamak.
- Talep edilmesi durumlarında belediye sınırları dışındaki yangın, kurtarma veya doğal afet çalışmalarına katılmak.
- Yangın, kurtarma ve doğal afetler ile ilgili yapılan tüm çıkışların azami Belediye İtfaiye Yönetmeliğindeki formlara göre; günlük, aylık ve yıllık olarak istatistiklerinin tutulmasını sağlamak.



- g) İlgili mevzuat ve standartlara uygun olarak yangın hidrantlarının konulacağı yerleri belirlemek ve çalışır durumda olmalarını sağlamak.
- h) Bir yangın anında itfaiyenin su alabileceği açık havuz ve su depolarının yerlerini belirlemek.
- i) Kamu ve özel kurumlara ait itfaiye kuruluşlarını denetleyerek işbirliğini sağlamak, talep üzerine eğitimlerini vermek ve büyük ölçekli yangın ve doğal afetlerde gerekirse yardıma çağırarak.
- j) Şehrin nüfus artışı ve buna bağlı olarak büyüme ile diğer faktörleri de dikkate alarak, etkili bir itfaiye hizmeti için yeterli sayıda personel, bina, araç ve malzemelerin temin edilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.
- k) Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.



İtfaiye AKOM ve Önleme Şube Müdürlüğü

Daire Başkanlığı'na bağlı görev yapan İtfaiye AKOM ve Önleme Şube Müdürlüğü; 1 İtfaiye Önleme Amirliği, 1 Destek Hizmetleri Amirliği, 1 Eğitim Amirliği, 1 Bakım Onarım ve Lojistik Amiri ve 1Yazı İşleri Amirliği'nden oluşmaktadır.

İtfaiye AKOM ve Önleme Şube Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) Görev alanı ile ilgili araç - gereç ve personel planlamasını yapmak.
- b) Görev alanına giren evrakları incelemek ve ilgili birimlere havale etmek.
- c) Birimleri ile ilgili yazışmaları yapmak.
- d) Personelin performans değerlendirmelerini yapmak.
- e) Personelin hizmet içi eğitimlerinin uygulanmasını sağlamak ve takip etmek.
- f) İlgili kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak itfaiye hizmetlerinin daha etkin verilmesini sağlamak.
- g) Personel arasında birlik beraberliği sağlamak, moral ve motivasyonu yüksek tutmak için etkinlikler düzenlemek.
- h) İstatistikî verileri tutmak.
- i) Personelinin görev dağılımını yapmak.





- j) Sorumluluk alanı içindeki demirbaşların korunmasını, bakımlarının yapılmasını sağlamak.
- k) Hizmet alanıyla ilgili mevzuatlarda ki değişiklikleri takip etmek, ilgili birimlere tebliğ etmek ve uygulamak.
- l) Bağlı olan birimlerin kontrol ve denetimlerini yapmak.
- m) İnşası tamamlanan bina ve tesisleri; onaylı projeleri ile birlikte Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğe göre yerinde denetleterek uygunluk görüşü verir.
- n) Mevcut ve yeni binalarda kurulacak işletmelerin işyeri açma ve çalıştırma ruhsatına esas uygunluk görüşü vermek üzere yerinde denetimini yaptırarak raporlamak.
- o) Gelen talepler üzerine yangın güvenlik önlemleri denetimi yapmak, yaptırmak
- p) Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.



İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI

31 MART 2014 – 31 AĞUSTOS 2015 TARİHLERİ ARASINDA;

- 621 ev yangını ,130 işyeri yangını , 323 araç yangını , 338 depo yangını , 1944 ot-anız yangını, 298 orman yangını olmak üzere 3654 yangına,
- 870 kaza-kurtarma olayına,
- 186 adet su baskını olmak üzere toplam 4710 olaya müdahale edilmiştir.
- Eğitim faaliyeti düzenlenerek , Resmi kurum ve kuruluşlara olmak üzere toplam 25385 kişiye teorik ve uygulamalı yangın eğitimi verilmiştir.
- Kamu kurum ve kuruluşu ile gerçek ve tüzel kişilerin müracaatıyla yangın önlemleri aldırılarak, 2275 adet uygunluk raporu düzenlenmiş ve yapım aşamasında Binaların Yangından Korunma Yönetmeliği'ne göre gerekli önlemlere sahip olup olmadıkları proje üzerinde incelenerek , varsa eksiklikleri tamamlandıktan sonra ön proje onayı verilmektedir . Böylece yapım sonrası ortaya çıkacak maliyet ve zaman kaybının önüne geçilmektedir.
- İtfaiye Daire Başkanlığı olarak, vatandaşlarımızın ihbarlarına daha hızlı cevap vermek amacıyla;
- 27 adet 110 yangın ihbar hattı,

- 31 adet sabit telefon hattı kullanılmaktadır.
 - İç iletişimde, daha hızlı hizmet sunmak ve koordinasyonu sağlamak amacıyla 65 adet Kurumsal Mobil Hat alınarak kullanılmaya başlanmıştır. Bünyemizde oluşturulan Nöbetçi Amirlik sistemiyle, meydana gelen olaylar anında, nöbetçi amirlerimize bildirilmekte ve bu bildirimler, başta Muğla Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Dr.Osman GÜRÜN' e , Genel Sekreter V. Hüseyin DAŞGİN'a ve Büyükşehir Belediyesi Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'ne günlük olarak rapor edilmektedir.
 - İtfaiye Daire Başkanlığımızda, Belediye İtfaiye Yönetmeliği'ne göre hazırlanmış eğitim programı uygulanmaktadır.
- 5-Sunulan Hizmetler

- 1) İtfaiye hizmetlerinin önemi, alanımızın ormanlık olması ve yaz aylarında yaşanan turizm hareketliği nedeniyle yangın ve kazalarda artış yaşanmakta olup, bu bilinçle; İtfaiye Daire Başkanlığı olarak 31.03.2014 tarihinden itibaren teşkilatımız yoğun bir yapılanma çalışması içerisine girmiştir.
- 2)) Muğla İtfaiye Daire Başkanlığımız, nüfus yoğunluğu, ulaşım imkânı ve coğrafi yapıya göre 13 amirlik ve onlara bağlı 27 istasyon olmak üzere toplam 40 noktadan ilimizde olabilecek olaylara müdahale edebilmekteyiz.
- 3) 65 adet kısa kodlu telefonla iç iletişim sağlanmakta, 28 adet 110 ihbar ve 30 adet sabit telefonla vatandaşlarımıza hizmet vermekteyiz.
- 4) Nöbetçi amirlik sistemi kurularak 24 saatte gerçekleşen tüm vukuatlar belediye başkanımız ve tüm üst yönetime rapor edilip Basın-Yayın Müdürlüğü'ne iletilmektedir.
- 5) Tüm personelin resmi üniformaları, yangın müdahale ve su baskını müdahale elbiseleri alınarak dağıtımları yapılmıştır.





6) İtfaiye Daire Başkanlığımızda Belediye iç hizmet yönergesine göre yapılmış olan eğitim ve spor programı yapılmaktadır.

7) Devir Tasfiye Komisyonu tarafından daire başkanlığına devri yapılan itfaiye araçlarına bakım ve tamiratlar yaptırılmış, tüm araçlara ve grup amirlikleri ile istasyonların tabelalarına 'Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığı' yazıları yazdırılmıştır.

8) Zabıta Daire Başkanlığı, Yatağan Belediye Başkanlığı, Dalaman Belediye Başkanlığı, Milas Belediye Başkanlığı, Ula Belediye Başkanlığı, Ortaca Belediye Başkanlığı, Marmaris Belediye Başkanlığı, Seydikemer Belediye Başkanlığı ve Menteşe Belediye Başkanlıklarına çeşitli hizmetlerde kullanmak için İtfaiye Daire Başkanlığımızca kullanımı verimli ve ekonomik olmayan arazözleri devir protokolleri yapılarak teslim edildi.



- 11) İtfaiye Daire Başkanlığımız personeline iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verildi.
- 12) İtfaiye Daire Başkanlığımız personeline, Muğla İl Sağlık Müdürlüğü tarafından ilk yardım eğitimi verildi.
- 13) 6360 Sayılı Kanun Kapsamında Tüzel kişiliği sona erecek Belde Belediyeleri ile İlçe Belediyelerinde devredilecek taşınırlara ilişkin Devir, Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu çalışmaları tamamlanmıştır.
- 14) İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından yangınlarda kullanılan yeraltı yangın muslukları ve yer altı su depoları 3 ayda 1 kontrolleri yapılmaktadır.
- 15) Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) koordinesinde Muğla İli Yangın Hizmet Grubu Operasyon Planı, Defin Hizmet Grubu Operasyon Planı ve Muğla İli Detay Planı güncellendi.
- 16) Basın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı Koordinatörlüğünde tel-siz altyapı sistemi çalışmaları devam etmektedir.
- 17) İçme suyu ihtiyaçları dışındaki su verme ve kilitli kalan apartman dairesi kapılarının açılması Büyükşehir Belediyemiz Meclisinin belirlediği ücret karşılığı yapılmaktadır.
- 18) Muğla Spor ve Fethiye Sporun kendi sahalarında oynadığı maçlarda tedbir amaçlı 1 arazöz ve 2 personel görevlendirilmektedir.
- 19) Kış mevsimi girerken bacaların temizlenmesi için yerel televizyon ve radyolara demeç ve halkımıza cep telefonlarına mesaj çekilmiştir.

Hedefimiz Bir Muğla1Bir

Sevgi, Hoşgörü, Gülüyle Hizmet



www.mugla.bel.tr



info@mugla.bel.tr



444 48 01