

MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
TARIM VE HAYVANCILIK DESTEKLEME YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ KISIM
Genel Hükümler
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1)Bu Yönetmeliğin amacı, Muğla il sınırları içerisinde bitkisel, hayvansal ve su ürünleri üretim faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik olarak Büyükşehir Belediyesi tarafından sağlanacak desteklere ilişkin usul ve esasları belirlemesidir.

(2)Bu Yönetmelik, Büyükşehir Belediyesinin bitkisel, hayvansal ve su ürünleri üretimi ile son ürün çıkana kadar ki her aşamada ve pazarlamada çiftçileri, üreticileri, kooperatifleri, birlikleri ve tarımsal amaçla çalışan tüzel kişilikleri desteklemek amacıyla yapacağı her türlü faaliyet ve hizmeti kapsar.

Hukuki dayanak

MADDE 2- (1)Bu Yönetmelik, 3/7/2005 tarihli ve 55393 sayılı Belediye Kanununun 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi ile 10/7/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7 nci maddesinin beşinci fıkrası hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1)Bu yönetmelikte geçen;

- a)Ayni destek: Muğla ili sınırlarında tarım ve hayvancılık konusunda faaliyet gösteren tüzel kişiler, doğrudan çiftçilere ve gerçek kişilere yapılacak mal ve malzeme yardımını,
- b)Bakanlık: Tarım ve Orman Bakanlığını,
- c)Büyükşehir Belediye Başkanı: Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı,
- ç)Büyükşehir Belediye Meclisi: Muğla Büyükşehir Belediye Meclisini,
- d)Büyükşehir Belediyesi: Muğla Büyükşehir Belediyesini,
- e)Çiftçi/Üretici: Bitkisel ve hayvansal üretim yapan gerçek ve tüzel kişiyi,
- f)ÇKS Belgesi: Muğla ili sınırlarında, bağlı bulunulan ziraat odasından alınmış, düzenleme tarihi itibarıyla çiftçilerin ÇKS'de yer alan bilgilerini gösterir onaylı belgeyi,
- g)Çiftçi Kayıt Sistemi (ÇKS): Bakanlık tarafından oluşturulan ve çiftçilerin kayıt altına alındığı tarımsal veri tabanını,
- ğ)Daire Başkanı: Muğla Büyükşehir Belediyesi Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanını,
- h)Daire Başkanlığı: Muğla Büyükşehir Belediyesi Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığını,
- ı)Değerlendirme Komisyonu: Destek müracaatlarını değerlendiren komisyonu,
- i)Dezavantajlı Grup: Muğla ili sınırlarında bulunan kırsal alanda ikamet eden/etmek isteyen ve tarımsal faaliyet gösteren/göstermek isteyen kadın, gazi, şehit yakını, engelli olan ve yaş aralığı Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenen gerçek kişileri,
- j)Genel Sekreter: Muğla Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreterini,
- k)Genel Sekreter Yardımcısı: Muğla Büyükşehir Belediyesi Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığının bağlı bulunduğu Genel Sekreter Yardımcısını,

l)Hayvan Bilgi Sistemi (HBS) : Bakanlık tarafından oluşturulan ve arıcılık/su ürünleri/küçükbaş/büyükbaş hayvanların kayıt altına alındığı tarımsal veri tabanını,

m)İdare: Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığını,

n)Kırsal Alan: Muğla ili sınırlarında, demografik olarak nüfus yoğunluğunun düşük olduğu, üretimin endüstriyel nitelikten daha çok tarım ve hayvancılığa dayandığı coğrafi ve beşeri açıdan sınıflandırılmış bölgeyi,

o)Kooperatif: Ortakların her türlü bitkisel, hayvancılık konularındaki üretimini geliştirmek ve ihtiyaçları ile ilgili temin, tedarik, işletme, pazarlama, değerlendirme faaliyetlerinde bulunan 24/4/1969 tarihli ve 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu'na tabi çiftçi örgütünü,

ö)Muhtarlık: İdare tarafından destek verilecek olan veya verilen Muğla il mülki sınırları içindeki mahalle muhtarlığını,

p)Nakdi Yardımlar: Kırsalda üretilen ürüne katma değer kazandırmak amacıyla ihtiyaç olan hizmetlerin götürülmesi için kooperatifi ve üretici birliği gibi tüzel kişiliklerle yapılacak işbirliği protokolleri doğrultusunda üreticilere ve üretici örgütlerine yapılan yardımlar ile 20/6/1977 tarihli ve 2090 sayılı "Tabii Afetlerden Zarar Gören Çiftçilere Yapılacak Yardımlar Hakkında Kanun" kapsamında doğal afet, sel, yangın felaketine maruz kalmış, yaşamını idame ettirdiği üretim alanlarında, ürününde veya işletmesinde önemli kayıplar yaşamış olduğu ilçelerde kurulan hasar tespit komisyonlarınca belirlenmiş olan Muğla ili sınırları içerisinde yaşayan üreticilere yapılan yardımları,

r)Şube Müdürlüğü: Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan şube müdürlüklerini,

s)Taahhütname: Programdan yararlanmak üzere başvuran kişilerce verilen idari, mali, hukuki ve teknik taahhütlerini içeren belgeyi,

ş)Tarımsal Faaliyet: Belirli bir mekânda veya arazide mal sahibi, kiracı, yarıcı veya ortakçı olarak devamlı veya en az bir üretim dönemi veya yetiştirme devresinde fiilen yapılan bitkisel veya hayvansal üretimi,

t)Tarımsal Tüzel Kişi: Bitkisel ve hayvansal üretim alanında meslek veya geçimlerine ait ihtiyaçları ile iktisadi menfaatlerini koruma amacıyla tarımsal üretim, yetiştirme, işleme ve pazarlama alanında faaliyet gösteren üretici ortaklı ziraat odaları, meslek odaları, kooperatif, birlik veya üretici örgütlerini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ortak Hususlar

Tarımsal faaliyetlerin kapsamı

MADDE 4- (1)Büyükşehir belediyesi;

a)Kırsal alandaki kalkınmayı destekleyecek her türlü faaliyeti yürütür. Alternatif gelir kaynaklarının oluşturulması yönünde çalışmalar yapar.

b)Tarım ve hayvancılık alanında yapılacak her türlü eğitim, panel, çalıştay, kongre, tanıtım, fuar, basım, yayım, festival ve yarışma organizasyonu düzenler.

c)Tarım ve hayvancılık açısından değerli gen kaynaklarının korunması, yaşatılması ve tanıtımı için her türlü faaliyette bulunur.

ç)Çevreye duyarlı tarımsal faaliyetlerde bulunur ve tarımsal kaynaklı çevre kirliliğinin olumsuzluklarını gidermek için çalışmalar yürütür.

d) Tarımda sürdürülebilirliğin sağlanması için projeler geliştirebilir ve projeleri uygular.
e) Tarımsal yenilikleri takip ederek, üretim ya da işleme aşamasında daha etkin bir süreç yönetimi için modernizasyon çalışmaları yürütür.

f) Tarımsal faaliyetler ve projelerde yenilenebilir enerji kullanımını teşvik eder ve destekler.

g) Tarım ve hayvancılık ile ilgili son ürün oluşana kadar ki her aşamada, ayrıca markalaşma ve pazarlamanın her aşamasında destekleme yapabilir.

Daire Başkanlığının tarımsal destekleme faaliyetleri

MADDE 5- (1) Daire Başkanlığı, desteklemelerin amacına uygun yapılması için gerekli tedbirleri alır.

(2) Tarımsal üretimi teşvik edici, destekleyici, geliştirici sistemler, eğitim ve denetim, analiz ve envanter çalışmaları vb. gibi konularda her türlü faaliyetler ile işlerin başlangıcından bitimine kadar yapımını ve/veya denetlenmesini sağlar. Desteklemeler ile ilgili proje ve ihale dosyası hazırlayarak faaliyette bulunur.

(3) Tarımsal faaliyetlerin (fide-fidan-tohum-yumru, örtü altı yetiştiriciliği, tıbbi-aromatik bitki üretimi, süs bitkisi yetiştiriciliği, mantar yetiştiriciliği meyve bahçesi tesisi oluşturulması, alternatif ürün yetiştiriciliği vb.) geliştirilmesi ve desteklenmesi için her türlü bitki, malzeme, ekipman, taşınır, taşınmaz ve projelendirme desteklerini sunar. Taşınmaz desteği konusunda 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümleri saklıdır.

(4) Hayvan yetiştiriciliğinin (büyükbaş, küçükbaş, kanatlı, su ürünleri, arıcılık vb.) geliştirilmesi ve desteklenmesi için tüzel kişiliklere ve/veya üreticilere her türlü malzeme, ekipman, damızlık hayvan ve projelendirme desteklerini sunar.

(5) Su ürünlerinin ve su ürünleri kaynaklarının sürdürülebilirlik temelinde işletilmesi ve geliştirilmesi için projeler yapar ya da yaptırır. Konu hakkında örnek işletmeler oluşturur ve eğitimler düzenler.

(6) Destekleme projelerini hazırlar, destekleme projeleriyle ilgili aynı ve nakdi destek sunabilir, yerel, ulusal ve uluslararası finans kaynaklarını araştırır, hibe başvurularını hazırlar ve takip eder.

(7) Büyükşehir Belediyesi tarafından verilecek olan tarım ve hayvancılık konulu desteklerin başvuru kriterlerini ve/veya protokol detaylarını oluşturur.

(8) Daire Başkanlığı bünyesinde yapılan destekleme projelerinin envanter kayıtlarını tutar, proje sonuçları ile ilgili rapor ve tablolar düzenleyerek değerlendirme komisyonuna sunar ve arşivler.

(9) Yapılacak destekleme projeleriyle ilgili iç paydaşlar (Büyükşehir Belediyesindeki diğer birimler) ve dış paydaşlar (resmi kurumlar ve sivil toplum örgütleri) ile iletişim ve koordinasyonu sağlar.

(10) Yapılacak destekleme projeleriyle ilgili eğitim seminer sempozyum vb. etkinlikler düzenler ve proje ortaklarının katılımını sağlar.

(11) Yapılan tüm desteklemelerin sürdürülebilirlik esasına göre yapılmasını sağlar.

Genel tarımsal destekleme esasları

MADDE 6- (1) Büyükşehir Belediyesi bu Yönetmelikle tarım ve hayvancılık desteklemeleri kapsamında Muğla il mülki sınırları içerisinde fiilen tarımsal ve hayvansal üretim faaliyetinde bulunan çiftçi/üretici ve/veya tarımsal tüzel kişilere, ayrıca mahalli idareler

ile diğer yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütlerinin yapacakları ortak hizmetlere ve projelere destek verir.

(2)Büyükşehir Belediyesi, yapacağı hayvansal ve bitkisel üretim destekleri ile tarımsal amaçlı eğitim ve tanıtım faaliyetleri, basılı yayım ve yayınların yapılması/yaptırılması, kongre, alıştay, sempozyum ve demonstratif amaçlı tarımsal destek çalışmalarını Daire Başkanlığının btcesinde denegi bulunması kaydıyla yapabilir.

Tarımsal destekleme esasları

MADDE 7- (1)Destekler, bu Yönetmelik hükümlerine göre hak sahibi olarak belirlenen üreticilere veya tüzel kişilere idarenin malı ve teknik imknları çerçevesinde verilir.

(2)Desteklemenin aynı olarak yapılması esas olup, nakdi destekleme direkt olarak üreticiye nakit verme yerine maliyete katılım şeklinde yapılır.

(3)Müracaat tarihleri ve şartları Büyükşehir Belediyesi web sitesinde ilan edilir.

(4)Desteklemeler değerlendirme komisyonu tarafından belirlenen zamanlarda yapılır. Ancak belirlenen zamanda yapılan taleplerin karşılanmasına rağmen daire başkanlığının yılı btcesinde denek bakiyesi kalırsa, idare diğer zamanlarda yapılan talepleri de karşılayabilir.

(5)Destekleme yapılacak tüm projelerde tarımsal ve hayvansal üretimin sürdürebilirliğini sağlamak temel esastır.

(6)Desteklemeden yararlanacak üreticiler Büyükşehir Belediyesi web sitesinde ilan edilir.

(7)İdare, destek kapsamına almadığı veya destek kapsamına alındığı halde karşılanamayan talepler sebebiyle, müracaat sahiplerine karşı herhangi bir yükümlülük altına girmez.

(8)Bu Yönetmelikte belirlenen desteklemeler daire başkanlığının teklifi, değerlendirme komisyonunun kararı ve genel sekreterin onayı ile azaltılabilir, yeni şartlar belirlenebilir veya tamamen kaldırılabilir.

İKİNCİ KISIM

Tarımsal Destekler

BİRİNCİ BÖLÜM

Destekleme eşitleri ve Değerlendirme Komisyonu

Destekleme eşitleri

MADDE 8- (1)Belediye tarafından tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla verilecek destek eşitleri şunlardır:

a)Bitkisel retim desteği,

b)Hayvansal retim desteği,

c)Tarımsal tesisler yapım ve onarım desteği,

)Tarımı desteklemek üzere yrtlen diğer faaliyet ve hizmetler için verilen diğer destekler.

Değerlendirme komisyonu

MADDE 9- (1)Değerlendirme komisyonu daire başkanlığının bağlı olduğu genel sekreter yardımcısı, daire başkanı ve ilgili şube müdürü, daire başkanlığında görevli iki teknik personel olmak üzere, toplam beş (5) kişiden oluşur.

(2)Değerlendirme komisyonunda bitkisel üretim desteği uygulamalarında en az 1 ziraat mühendisi, hayvansal üretim desteği uygulamalarında en az 1 veteriner hekim, makine ve ekipman destekleme uygulamalarında en az 1 makine mühendisinin bulunması zorunludur.

Değerlendirme komisyonunun alışması

MADDE 10 – (1)Değerlendirme komisyonu;

a)Hazırlanacak olan çalışma plânına ve gündeme göre daire başkanının bağlı olduğu genel sekreter yardımcısının yazılı çağrısıyla toplanır ve bu Yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümlerine göre karar alır.

b)Değerlendirme komisyonu salt çoğunluk ile toplanır ve kararlarını oy çokluğu ile alır. Oyların eşitliği halinde, değerlendirme komisyonu başkanının bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Karara katılmayan üyeler gerekçelerini kararda yazılı olarak belirtir.

c)Program kapsamında, desteklemelerin çeşitlerinin idari uygunluğunu, başvuru sahiplerinin uygunluğunu kontrol eder, başvuruları ön değerlendirme ve genel değerlendirme kriterleri açısından inceler, başvuruların nihai puanlarını tespit eder, değerlendirme raporlarını ve sonuç tablolarını hazırlar, uygun başvuruları kabul eder.

ç)Gerçeğe aykırı beyanda bulunanlar hakkında gerekli hukuki işlemlerin yapılması, bu Yönetmelikte anılan desteklemelerden faydalandırılmaması, eğer destekleme yapılmış ise yapılan desteklemenin tamamının geri alınması, idarî hata sonucu düzenlenen belgelerle yapılan desteklemeler hariç haksız yere yararlandığı tespit edilen çiftçilerin yapılan desteğin maddi değerine göre bir ila beş yıl arasında takdir edilecek süreyle hiçbir destekleme programından yararlandırılmamaları hakkında karar verir.

d)Gerekli durumlarda projelerde ve desteklemelerde yeni kriterleri belirler.

(2)Değerlendirme komisyonunun bir başvuru reddetme kararı kesindir.

(3)Komisyonun sekreteryaya görevini daire başkanlığı yürütür. Alınan kararlar değerlendirme komisyonu karar defterinde muhafaza edilir.

(4)Değerlendirme komisyonu tarımsal ve hayvansal destekleme uygulamalarında ortaya çıkan problemlerin çözümünde yetkilidir.

İKİNCİ BÖLÜM

Bitkisel Üretim Desteği

Bitkisel üretim desteği

MADDE 11- (1)Bitkisel üretim desteği; tüm tarımsal üretim yöntemlerinde verimliliği ve kaliteyi yükseltmek amacıyla yapılacak fide, meyve fidanı, yem bitkisi tohumu, yerel tohum, yumru üretim materyalleri, gübre, sera yapımı ve malzemeleri, alet, ekipman, mekanizasyon, tarım makineleri ile alternatif ürün ve üretim faaliyetleri, tıbbi-aromatik bitki üretimine yönelik, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını destekleyici faaliyet, bitkisel üretimde kullanılan tuzakları, ilaçları ve verimliliği artırmaya yönelik desteklemeler yapmak üzere çiftçilere ve/veya tarımsal tüzel kişilere yapılan teminleri içerir.

(2)Bitkisel üretim desteğinin aynı veya nakdi miktarı değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

(3)Yapılan tüm destekler sürdürülebilirlik esasına göre yapılacaktır.

(4)Değerlendirme komisyonu tarafından uygun görülür ve genel sekreterlik tarafından onaylanırsa üretici olmayan kişilere de fide ve meyve fidanı dağıtılabılır.

Başvuru koşulları

MADDE 12- (1)Bitkisel üretim desteği kapsamında yapılan fide, meyve fidanı, yem bitkisi tohumu, yumru üretim materyalleri ve gübre desteklemesine her yıl Ekim ayı sonuna kadar başvuru yapılacak olup, başvurularda;

- a)2 dekar ile 10 dekar arasında arazi tapusu veya hukuken geçerli kira sözleşmesi, hisseli olan tapularda hissedarların en az 1 yıl süreli izin verdiğiine dair taahhütname,
b)Çiftçi kayıt belgesi,
c)Kimlik fotokopisi,
d)Dilekçe,
aranır.

(2)Yerel tohum üretim desteklemesinde dağıtımı yapılacak yerel tohum çeşitleri Ocak-Şubat aylarında ilan edilir, ilan edilen yerel tohum çeşitlerinden en fazla 5 çeşit yerel tohum talep edilebilir. Başvurularda herhangi bir belge aranmaz.

(3)Alet, ekipman, mekanizasyon, tarım makineleri ile alternatif ürün ve üretim faaliyetleri, tıbbi-aromatik bitki üretimine yönelik, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını destekleyici faaliyet, bitkisel üretimde kullanılan tuzaklar ve ilaçlar için yapılacak desteklemelerde yıl boyunca başvuru yapılması mümkün olup, idare gerekli görürse bu başvuruları belli bir süreyle sınırlayabilir. Başvurularda birinci fıkrada belirtilen belgelerin aranması esas olup, desteğin çeşidine göre değerlendirme komisyonu ilave belgeler talep edebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Hayvansal Üretim Desteği

Hayvansal üretim desteği

MADDE 13- (1)Hayvansal üretim desteği; tüm tarımsal üretim yöntemlerinde verimliliği ve kaliteyi yükseltmek amacıyla yapılacak büyükbaş, küçükbaş, ipek böcekçiliği, kanatlı hayvan, arıcılık ve su ürünleri yetiştiriciliği alanlarında, damızlık hayvan, hayvancılığın yaygınlaştırılması adına sağlanacak yem ve katkı maddesi destekleri, taşınır, taşınmaz desteklemeleri, hayvan ve hayvansal üretim için kullanılan her türlü mal, malzeme ile alet ve ekipman, ilgili bakanlıkların görev ve yetki sınırları haricinde kalan ve ilgili bakanlıklarca yapılması zorunlu olmayan her türlü ilaç, vitamin, yem katkı maddesi, probiyotik vb. malzemenin çiftçi ve/veya tarımsal tüzel kişilere yapılacak teminini içerir.

(2)Hayvansal üretim desteğinin aynı veya nakdi miktarı değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

(3)Yapılan tüm destekler sürdürülebilirlik esasına göre yapılacaktır.

Başvuru esasları

MADDE 14- (1)Küçükbaş hayvan desteklemesine, öncelikle ailesinde büyükbaş veya küçükbaş hayvana sahip olmayan, sigortalı işte çalışmayan ve 20 dekardan fazla arazisi olmayan 18-45 yaş arası kadın çiftçiler başvurabilir.

(2)Büyükbaş hayvan desteklemesine, öncelikle ailesinde büyükbaş veya küçükbaş hayvana sahip olmayan, sigortalı işte çalışmayan ve 20 dekardan fazla arazisi olmayan 18-45 yaş arası çiftçiler başvurabilir.

(3)Arıcılık desteklemesine, arıcılık kayıt sistemine kayıtlı en fazla 50 arı kovanı varlığına sahip olan üreticiler başvurabilir. Desteklemeden ürünü üreticiden analizli olarak temin eden arıcılık kooperatifleri de yararlanabilir. Bu kapsamda yapılacak destekleme çeşitleri değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

(4)Su ürünleri desteklemesine azami 20 ton yıllık üretim kapasitesi varlığına sahip su ürünleri yetiştiricileri başvurabilir. Bu kapsamda yapılacak destekleme çeşitleri ve miktarı değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

(5)Süt soğutma tankı desteklemesi tüzel kişilere yapılacak olup, başvurularda tüzel kişilik üzerine kayıtlı bina tapusu veya hukuken geçerli kira sözleşmesi, tüzel kişiliğin ana sözleşmesi ve imza sirkülerinin ibrazı zorunludur.

(6)Hayvansal üretim desteğine başvuru yapacak kişilere ilişkin diğer koşullar değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

İstenecek belgeler

MADDE 15- (1)Hayvansal üretim desteği kapsamında yapılan başvurularda;

- a)Desteklemenin çeşidine göre, hayvan bilgi sisteminden alınan işletme kayıt belgesi,
 - b)Kimlik fotokopisi,
 - c)Dilekçe,
- aranır.

(2)Başvurularda birinci fıkrada belirtilen belgelerin aranması esas olup, desteğin çeşidine göre değerlendirme komisyonu ilave belgeler talep edebilir.

Hayvansal desteğe ilişkin sınırlamalar

MADDE 16- (1)Aynı üreticiye azami 5 adet küçükbaş, 3 adet büyükbaş hayvan verilebilir.

(2)Aynı üreticiye azami 10 adet arı kovana verilebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Tarımsal Tesislerde Yapım ve Onarım desteği

Sera yapım desteği

MADDE 17 – (1)Sera yapımı desteğinde;

a)Başvuru yapan çiftçilerin arazileri belediye teknik elemanlarınca değerlendirilecek ve sera kurulumu için teknik açıdan uygunluğu kontrol edilecektir.

b)Proje kapsamında her çiftçinin teknik açıdan uygun bulunan arazisine bir adet azami 500 m2 sera kurulacaktır. Yüzölçümü belirlemeye değerlendirme komisyonu yetkilidir.

c)Projenin vergiler hariç toplam maliyetinin azami % 60'lık kısmı destek kapsamındadır. Miktarı belirlemeye değerlendirme komisyonu yetkilidir.

ç)Projeden yararlanacak çiftçiler belirlenecek kriterler doğrultusunda değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

d)Projeden yararlanacak çiftçiler beş yıl süreyle seranın kurulacağı araziye ipotek vermek zorundadırlar.

(2)Sera yapımı desteğine değerlendirme komisyonun belirleyeceği pilot bölgelerdeki çiftçiler başvurabilecektir.

(3)Projeden yararlanmak isteyen çiftçiler aşağıdaki evraklar ile başvuru yapacaktır.

a)Seranın kurulmasını istediği arazinin tapu fotokopisi,

b)ÇKS belgesi,

c)Kimlik fotokopisi,

ç)İkametgâh belgesi,

d)Hisseli olan tapularda hissedarların en az 5 yıl süreli izin verdiği dair taahhütname,

e)Beş yıllık süre içerisinde serasını boş bırakması durumunda, serasının belediye tarafından başka bir çiftçiye kiralanmasını kabul ettiğine dair taahhütname,

Sera yapım desteğinde geri ödeme

MADDE 18- (1)Çiftçi, sera proje toplam maliyetinin asgari % 40'lık kısmını ilk yılı ödemesiz, her yıl bir taksit olmak üzere 4 eşit taksitte Büyükşehir Belediyesine öder. Taksitlendirmeden dolayı herhangi bir faiz alınmaz.

(2)Taksitlerin zamanında ödenmemesi durumunda 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre gecikme zammı alınır.

(3)Doğal afet olması durumunda taksitler faiz uygulanmadan belediye meclis kararıyla bir yıl ertelenebilir.

(4)Sera projesinden yararlanmak isteyen çiftçiler, ödemeyi taahhüt ettikleri % 40'lık kısım için en az iki kefil göstermek zorundadırlar.

(5)Sera projesinden yararlanmak isteyen çiftçilerden, taksitlendirilen ödemeler için senet alınacaktır.

Sera yapım desteğinde yaptırımlar

MADDE 19- (1)Projenin devamlığı açısından kurulan seralar beş yıl süreyle devredilemez, satılamaz ve ekim sezonunda boş bırakılamaz. Bu şartlara uymayan çiftçilerden belediye tarafından hibe olarak karşılanan % 60'lık kısım 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51'inci maddesinde belirtilen gecikme zammı oranları dikkate alınarak sera bedelinin ödeme tarihinden itibaren hesaplanan gecikme zammı ile birlikte anılan Kanun hükümlerine göre geri alınır.

(2)Taksitlerini zamanında ödemeyen, kurulan seraları beş yıllık süre içerisinde devreden, satan veya ekim sezonunda boş bırakan çiftçiler, beş yıl süreyle Büyükşehir Belediyesi tarafından uygulanacak hiçbir hibe programından yararlandırılmazlar.

(3)Projeden yararlanan çiftçi serasını boş bırakması durumunda daire başkanlığı teknik ekipleri ile tespit yapılacak, bu tespiti istinaden belediye boş serayı başka bir çiftçiye kiraya verebilecektir. Başvuru yapan çiftçi bu hususu kabul ettiğine dair taahhütname verecektir.

Sera yapım desteğinde sözleşme

MADDE 20- (1)Projeden faydalanan çiftçi ile belediye arasında hibe desteği, projenin uygulanacağı arazi üzerinde ipotek tesis edilmesi, geri ödeme planı ve bu Yönetmeliğin 19'uncu maddesinde düzenlenen hükümleri kapsayan sözleşme düzenlenecektir.

Tarımsal tesis yapım desteği

MADDE 21- (1)Tarımsal tesis yapım desteği sadece tarımsal tüzel kişilere yapılabilir.

(2)Tarımsal tesisin tarımsal tüzel kişilere ait taşınmaza yapılması esas olup, büyükşehir belediye meclisi tarafından tahsisi uygun görülen belediye taşınmazı üzerine de tahsis süresi sonunda belediyeye iadesi kaydıyla yapılabilir.

(3)Tarımsal tesis yapım desteğinde, tesis daire başkanlığı tarafından mevzuat hükümleri çerçevesinde yaptırılır.

(4)Tarımsal tesis yapım desteğinden yararlanacak tarımsal tüzel kişilikler değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

(5)Yapılacak tarımsal tesisin maliyetine tarımsal tüzel kişilikler tarafından yapılacak katkı % 25'den az olmamak kaydıyla değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir. Belediye taşınmazı üzerine yapılacak tesislerde tarımsal tüzel kişilerden katkı aranmaz.

(6)Tarımsal tesis yapım desteğinden yararlanmak isteyen tarımsal tüzel kişilikler aşağıda belirtilen evraklar ile başvuru yapacaktır.

a)Dilekçe,

b)Tarımsal tesisin kurulmasını istediği arazinin tapu fotokopisi,

c)Tarımsal tüzel kişinin ana sözleşmesi,

ç)İmza sirküleri,

d)Yapılacak tarımsal tesisin projesi,

e)Beş yıllık süre içerisinde tesisi boş bırakması durumunda, tesisin belediye tarafından başka bir tüzel veya gerçek kişiye kiralanmasını kabul ettiğine dair taahhütname,

Tarımsal tesis bakım ve onarım desteği

MADDE 22-(1) Tarımsal tesis bakım ve onarım desteği sadece tarımsal tüzeli kişilere yapılabilir.

(2) Tarımsal tesis yapım ve onarım desteği çerçevesinde daire başkanlığı tarafından tarımsal tesisin bakım, onarım ve donanımları yaptırılabilir ve işletme amacına uygun olarak tadil edilebilir.

(3) Tarımsal tesis yapım ve onarım desteği, vergiler hariç olmak üzere yaklaşık maliyeti 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22'nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinde büyükşehir belediyesi için belirtilen yılı parasal limitlerini aşamaz.

(4) Tarımsal tesis bakım ve onarım desteği için tesisi işletecek tarımsal tüzeli kişi üretici tarafından idareye müracaat edilir.

(5) Bakım ve onarım desteğinden yararlanacak tarımsal tüzeli kişilikler değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir.

(6) Tarımsal tesis bakım ve onarım desteğinden yararlanmak isteyen tarımsal tüzeli kişilikler aşağıda belirtilen evraklar ile başvuru yapacaktır.

a) Dilekçe,

b) Tarımsal tesisin tapu fotokopisi,

c) Tarımsal tüzeli kişinin ana sözleşmesi,

ç) İmza sirküleri,

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer Destekler

Tarımı desteklemek üzere yürütölen diğer faaliyet ve hizmetler için verilen destekler

MADDE 23- (1) Bu yönetmelikte düzenlenen destek çeşitleri kapsamına girmeyen, ancak tarımsal amaçlı olarak yapılacak olan çiftçi eğitimleri, çiftçilerin tarımsal bilgi ve kültürlerini geliştirmeye yönelik çalışmalar ile tarımsal gıdaların hijyen ve güvenliği gibi tarımsal üretimi olumlu etkileyeceği daire başkanlığınca teklif edilen çalışmalarda kullanılacak mal, malzeme, alet, edevat ve her türlü ödöl malzemeleri şeklindeki mal alımları ile kırtasiye, reklam, yayın, karşılama, ağırlama şeklindeki hizmet alımları, daire başkanlığının yılı bütçesinde ödeneği bulunması kaydıyla daire başkanlığınca bu destek kapsamında karşılanır.

(2) Bu madde kapsamında yapılacak destekler için herhangi bir müracaat veya zaman aranmaz.

(3) Bu yönetmelikte sayılan destek çeşitleri kapsamına girmeyen diğer bitkisel ve hayvansal üretim destekleme çeşitlerini ve şartlarını değerlendirme komisyonu belirler.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Çeşitli ve Son Hükümler

BİRİNCİ BÖLÜM

Taahhütname, Denetim ve İdari Yaptırımlar

Taahhütname

MADDE 24- (1) Desteklemeden yararlandırılanlardan, destekleri yönetmelikte belirlenen amacı dışında kullanmayacaklarına dair taahhütname alınır.

(2) Desteklemenin çeşidine göre alınacak taahhütname hükümleri daire başkanlığının teklifi üzerine değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir, genel sekreter tarafından onaylanır.

Denetim

MADDE 25- (1)Bu Yönetmelik uyarınca yapılan desteklerin amaçları doğrultusunda kullanılıp kullanılmadığı daire başkanlığı tarafından kontrol edilir ve yapılan kontroller tutanağa bağlanır.

(2)İlgili şube müdürlüğü tarafından yapılacak denetimlerde amacı doğrultusunda kullanılmayan destekler hakkında düzenlenen rapor daire başkanlığına verilir. Bu rapor desteklemenin geri alınması işlemlerinde kullanılmak ve gelecek yılların destekleme müracaatlarında değerlendirilmek üzere kayıt altına alınır.

İdari yaptırımlar

MADDE 26- (1)Verilen desteğin amaç dışı kullanımı halinde, aynı veya bedeli mukabilinde nakdi olarak Büyükşehir Belediyesi tarafından geri alınır.

(2)Haksız yere yapılan destekleme ödemeleri ile verilen desteklerin amaç dışı kullanımı hallerinde yapılan destekleme ödemeleri, 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51'inci maddesinde belirtilen gecikme zammı oranları dikkate alınarak ödeme tarihinden itibaren hesaplanan gecikme zammı ile birlikte anılan Kanun hükümlerine göre geri alınır.

(3)Desteği aldığı halde bu yönetmelikte belirlenen amacı dışında kullananlar, bu Yönetmelik uyarınca verilen desteklerden, desteğin alındığı yıl hariç sonraki beş yıl boyunca yararlanamaz.

Desteklemeden faydalananın ölümü

MADDE 27- (1)Taahhütname ve sözleşme karşılığı yapılan desteklemelerde desteklemeden faydalananın ölümü halinde destekleme öncelikle eşi adına devam eder. Bu durumda devralan eş taahhütname ve sözleşme hükümlerine uymakla yükümlüdür.

(2)Desteklemeden faydalananın eşinin de bulunmaması durumunda destekleme kanuni mirasçıları adına devam eder. Kanuni mirasçıların aralarında anlaşamamaları durumunda destekleme miktarı aynı desteklemelerde aynı olarak, bunun mümkün olmaması durumunda nakdi bedeli ve nakdi yardımlar kanuni mirasçılarından 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre geri alınır.

(3)Düzenlenecek taahhütname ve sözleşmelere birinci ve ikinci fıkradaki düzenlemeler doğrultusunda hüküm konulması zorunludur.

İKİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Sonuç bildirimini

MADDE 28- (1)Desteklemeden yararlanacak üretici kişiler Büyükşehir Belediyesi web sitesinde ilan edilir. İlan edilen tarihten itibaren 2 ay içerisinde gerekli işlemleri tamamlamayan üretici veya tüzel kişilerin destekleme hakları iptal edilerek yerlerine varsa yedek talep sahipleri belirlenen kurallara göre dâhil edilirler.

Yürürlükten kaldırılan düzenlemeler

MADDE 29- (1)Tarım ve hayvancılığı destekleme amacıyla daha önce Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından yapılmış olan düzenlemeler (destekleme ve işbirliği protokolleri hariç) bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesiyle hükümsüz kalır.

Yürürlük

MADDE 30- (1)Sayıştayın görüşü alınan bu Yönetmelik, ilanı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 31- (1)Bu Yönetmelik hükümlerini Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.