

T.C.
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
MUĞLA TABİP ODASI
ARASINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

PROJE ADI
‘SAĞLIKLA... HASTALANMADAN... HASTAYKEN... DAHA İYİYE...’
(HALK EĞİTİMİ İŞ BİRLİĞİ PROJESİ)

İşbu protokol Muğla Büyükşehir Belediyesi, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörlüğü ve Muğla Tabip Odası arasında imzalanmak ve uygulanmak üzere aşağıdaki maddeler halinde hazırlanmıştır.

TARAFLAR

MADDE - 1

- 1) **Muğla Büyükşehir Belediyesi**
Adres : Müştakbey Mahallesi Belediye Sokak No:6 Menteşe/MUĞLA
Telefon : 444 48 01
- 2) **Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörlüğü**
Adres : Kötekli Mahallesi Marmaris Yolu Bulvarı No:50 48000 Menteşe/MUĞLA
Telefon: 0 252 211 48 00
- 3) **Muğla Tabip Odası**
Adres : Şeyh Mh. Kocamustafa Efendi Cad. Kıyanç 5 Apt. Kat: 2 Daire: 5 Menteşe / MUĞLA
Telefon: 0252 214 37 47 – 0252 214 37 57

KISALTMALAR

MADDE – 2

Belediye	: Muğla Büyükşehir Belediyesi
Üniversite	: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi
Oda	: Muğla Tabip Odası

PROTOKOLÜN AMACI

MADDE – 3

İşbu Protokolün amacı, Belediye, Üniversite ve Oda iş birliğinde;

- 1) Yılın belirli dönemlerinde gerekli izinleri almak kaydıyla birlikte halk eğitimleri günleri organize etmek ve yapmak.
- 2) Muğla İli sınırları içerisinde sağlık okuryazarlığını artırmak suretiyle bireyleri başlıca sağlık sorunları hakkında bilgi sahibi yapmak, hastalık oluşumunu önlemek ve yaşam kalitesini yükseltmek.
- 3) Tarafların ortak çalışma, organizasyon, proje ve sosyal kültürel mesleki diğer konularda iş birliği yapmalarına yönelik zemin oluşturmak.

YASAL DAYANAK

MADDE – 4

- 1) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7. Maddesinin ‘V’ bendi, 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 75. Maddesi ‘C’ bendi ve 77. Maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 6023 sayılı Türk Tabipleri Birliği Kanununun 4. Maddesi ‘D’ bendine istinaden hazırlanmıştır.

YÜKÜMLÜLÜKLER

MADDE – 5

5-1- BELEDİYENİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 1) Belediyeye ait ulaşım araçları ile eğitim verecek hekimlerin ulaşımını sağlamak.
- 2) Belediyeye ait salon vb. etkinlik alanlarını eğitimleri gerçekleştirmek üzere kullandırmak.
- 3) Eğitime katılım sağlayanlara ikram olarak sunulacak ürünleri sağlamak.
- 4) Planlanan etkinlikleri Belediyeye ait reklam panolarında, internet sitesinde, sair ilan kaynaklarında ve SMS paylaşımı olarak ilan etmek.

5-2- ÜNİVERSİTENİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 1) Verilecek olan eğitimler için akademik personel desteği sağlamak.

5-3- ODANIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 1) Eğitim verecek hekimlerin planlamasını yapmak.
- 2) Hekimlerin verecekleri eğitimler ile ilgili konu, yer ve zaman organizasyonunu yapmak.

DİĞER HUSUSLAR

MADDE – 6

- 1) Taraflar, işbu Protokol kapsamında öğrendiği bilgi, belge veya herhangi bir bilgi ve belgeyi korumayı ve açıklamamayı kabul ve taahhüt eder.
- 2) Taraflarca işbu Protokol kapsamında birbirlerine veya çalışanlarına ya da yetkililerine sunulacak olan taraflara ait tüm ticari, mali, teknik bilgi ve veriler ile talep üzerine sunulacak diğer bilgi, belge ve veriler “Gizli Bilgi” olarak kabul edilir. Aynı zamanda 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu gereği tarafların görevli personelinin kişisel verileri “Gizli Bilgi” olarak kabul edilir. Taraflar, karşı tarafın Gizli Bilgisi’ne, kendi gizli bilgisini korumakta gösterdiği özenin aynısını göstermeyi kabul ve taahhüt eder.
- 3) Protokol taraflarının gizli tutma yükümlülüğüne tabi olmaksızın daha önceden bilinen bilgileri, taraflardan birinin kusuru söz konusu olmaksızın kamuya mal olmuş bilgileri, tarafların gizli olmadığını yazılı olarak beyan ettikleri bilgileri, “Gizli Bilgi” tanımına girmez.
- 4) Protokolün herhangi bir nedenle sona ermesi halinde, taraflara ait tüm Gizli Bilgi’ler ve kopyaları, yasal yükümlülükler saklı kalmak kaydıyla, herhangi bir yazılı ihtara gerek kalmaksızın makul süre içerisinde bir tutanak ile iade edilir.
- 5) Taraflar, işbu Protokol kapsamında paylaşılan kişisel verilerin kanuni olmayan yollar ile başkaları tarafından elde edilmesi halinde bu durumu en kısa süre içerisinde diğer tarafa bildirecektir.

ANLAŞMAZLIK HALİ

MADDE – 7

- 1) Taraflar arasında işbu Protokolün uygulanması konusunda çıkan anlaşmazlıkların sulhen halledilmesi için, her iki tarafın kabul edeceği bir arabulucuya başvurulur. Anlaşmazlık sulhen çözülmemesi takdirde, uyuşmazlığın çözümünde Muğla Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

PROTOKOLÜN FESHİ

MADDE – 8

- 1) Taraflar anlaşarak her zaman için işbu Protokolde değişiklik ve Protokole ek protokoller yapabileceklerdir. İşbu Protokolde değişiklik ve ek protokoller yazılı olmadıkça ve taraflarca imzalanmadıkça geçerli olmayacaktır.
- 2) İşbu Protokol, herhangi bir zamanda taraflardan birinin Protokolün feshi isteğine karşı tarafa yazılı olarak bildirmesinden 15 (on beş) gün sonra başka bir işlem yapmaya gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erer. Bu halde devam eden projeler sonlandırılana ve görevlendirmelerin süresi bitinceye kadar işbu Protokol hükümleri yürürlükte kalacaktır. İşbu maddede belirtildiği şekilde Protokolün sona ermesi halinde, taraflar birbirlerinden herhangi bir ad altında tazminat, kar kaybı, hak, cezai şart vb. talep etmeyeceklerini kabul, beyan ve taahhüt ederler.
- 3) Taraflardan birinin Protokol konusu yükümlülüğünü kısmen ya da tamamen Protokol şartlarına uygun olarak yerine getirmemesi durumu yazılı olarak aykırılıkta bulunan tarafa bildirilir ve

ilgili tarafa Protokole uygun olarak taahhütlerini yerine getirmesi ve durumu düzeltmesi için 1 (bir) hafta süre verilir. Protokole aykırı olarak hareket eden taraf, verilen bu süre içerisinde taahhütlerini Protokole uygun olarak yerine getirmez veya durumunu düzeltmez ise başka bir işleme veya hüküm almaya gerek kalmaksızın ihtar eden taraf yapacağı yazılı bildirimle işbu Protokolü tek tarafı olarak feshetmeye yetkilidir.

PROTOKOLÜN SÜRESİ VE YÜRÜRLÜLÜK

MADDE – 9

- 1) İşbu Protokolün geçerlilik süresi imzalandığı tarihten itibaren 01 Nisan 2029 tarihine kadar geçerlidir.
- 2) İşbu Protokolü yürütmeye; Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörü ve Muğla Tabip Odası Başkanı yetkilidir.

Tayfun YILMAZ
Muğla Büyükşehir Belediyesi
Genel Sekreter

Prof. Dr. Turhan KAÇAR
Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi
Rektörü

Dr. Çetin ERDOLU
Muğla Tabip Odası
Başkanı