MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2022 YILI FAALİYET RAPORU

BİRLİKTE Aileyiz BİRLİKTE Muğlayız

MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2022 YILI FAALİYET RAPORU

"Millete Efendilik Yoktur Hizmet Vardır."

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

"Aziz Atam, Cumhuriyetin ve Devrimlerin Bekçisiyiz..."

Dr. Osman GÜRÜN
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Doğal ve tarihi zenginlikleri ile Türkiye'nin en özel şehirlerinden biri olan Muğla; 13 bin 247 kilometrekare yüzölçümü, 1.480 kilometre kıyı şeridi ve birbirinden değerli 13 ilçesi olan eşsiz bir o kadar da geniş bir coğrafyaya sahip. Bu eşsiz coğrafyada vatandaşlarımızın yaşam standartlarını yükseltmek, refah seviyelerini artırmak için şehrimize değer katan hizmetler ve projeleri hayata geçirmek için var gücümüzle çalışıyoruz.

Bodrum'dan Fethiye'ye, Milas'tan Kavaklıdere'ye, Ula'dan Dalaman'a alt yapı ve üst yapı yatırımlarını ilçelerimize kazandırdık, kazandırmaya devam ediyoruz. Özellikle turizmde söz sahibi ilçelerimizde alt yapı yatırımlarımızı yazlık nüfusa göre yapıyor, hemşehrilerimizin yanı sıra yerli ve yabancı misafirlerimizin de modern bir şehirde huzurlu vakit geçirmelerini amaçlıyoruz.

Turizm kenti olarak bilinen ilimiz Muğla aynı zamanda verimli toprakları ve başat ürünleri ile tarım kentidir. Nüfusun %55'inden fazlası kırsalda yaşayan Muğla'mızda tarımı ileriye götürmek, özellikle kadın çiftçilerimizin gelir düzeyini yükseltmek, bitkisel ve hayvansal üretimi arttırmak, kaliteyi yükseltmek, sürdürebilir kırsal kalkınmayı sağlamak, alternatif tarım tekniklerini ve ürünlerini geliştirmek, üreticileri ve kooperatifleri desteklemek amacıyla çeşitli tarımsal projeleri hayata geçirdik ve geçirmeye devam ediyoruz. Muğla'da üreticimiz, kooperatiflerimizle birlikte güç birliğimizi oluşturduk.

Turizm, tarım ve aynı zamanda kültür kenti olan Muğla'mızda geçmişten gelen birikimimizle aydınlık yarınlara yürümek için tarihimize, örfümüze, adetimize sahip çıkıyor, Muğla'yı sanatın merkezi yapmak için çalışıyoruz. Konservatuardan, festivallere, çalıştaylardan spor müsabakalarına her alanda etkinlikler düzenliyor, şehrimizi kültür ve sanatta çekim merkezi haline getiriyoruz.

2020-2024 stratejik planımız doğrultusunda, hizmet ve yatırım planlamamızın değerlendirildiği 2022 Yılı Faaliyet Raporumuzu hazırladık. Ağır ekonomik koşullar, son yaşadığımız deprem felaketi gibi birçok zorluklarla mücadele ettiğimiz bu günlerde Muğla'mızın ihtiyaç duyduğu altyapı, ulaşım, yol, sağlık, doğal afetlerle mücadele, imar, çevre gibi önemli konularda büyük ve önemli çalışmalar gerçekleştiriyoruz. Bu hizmetleri gerçekleştirirken şeffaf, katılımcı, yeniliğe açık, hesap verebilir ve liyakat ilkelerinden taviz vermeyen bir yönetim anlayışına sahibiz.

Muğla Büyükşehir Belediyemizin Stratejik Planı'nda da yazdığı gibi misyonu; "Gücünü yalnızca halkımızdan alarak Muğlamızı, üzerindeki canlı ve cansız tüm bileşenleri için yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent haline getirmek"tir. Bu misyonla yola çıkarak engellerin kalktığı, can dostlara saygılı, yeşilin özenle korunduğu, tarihine ve kültürüne sahip çıkan ve yaşatılan bir şehircilik anlayışı ile 7'den 70'e tüm hemşehrilerimizin yanındayız.

Dünyanın ve ülkemizin göz bebeği Muğla'mızın sadece bizlere ait olmadığını, evrensel bir şehir olduğunu bilerek bu şehre hizmet ediyoruz. Muğla'da yaşamaktan ve bu şehrin güzelliklerine hizmetlerimizle bir şeyler katmaktan büyük mutluluk ve gurur duyuyoruz.

Dr. Osman GÜRÜN
Büyükşehir Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU 4
İÇİNDEKİLER 5
YÖNETİCİ ÖZETİ 6
I-GENEL BİLGİLER 7
A-Misyon ve Vizyon 7
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar 8
C-İdareye İlişkin Bilgiler 12
1.Fiziksel Yapı 12
2.Teşkilat Yapısı 19
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı 30
4. İnsan Kaynakları 31
5. Sunulan Hizmetler 34
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 35
II- AMAÇLAR VE HEDEFLER 36
A. Temel Politika ve Öncelikler 36
B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri 37
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 39
A.Mali Bilgiler 39
1.Bütçe Uygulama Sonuçları 39
2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 43
3.Mali Denetim Sonuçları 46
B.Performans Bilgileri 48
1.Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri 48
1.1.Özel Kalem Müdürlüğü 48
1.2.Teftiş Kurulu Başkanlığı 48
1.3.İç Denetim Birimi 49
1.4.Hukuk Müşavirliği 49
1.5.Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 49
1.6.Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 54
1.7.Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı 64
1.8.İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı 66
1.9.Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 74
1.10.Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı 78
1.11.Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı 79
1.12.Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı 91
1.13.İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı 94
1.14.Fen İşleri Dairesi Başkanlığı 111
1.15.Ulaşım Dairesi Başkanlığı 134
1.16.Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı 139
1.17.Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 142
1.18.Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 162
1.19.İtfaiye Dairesi Başkanlığı 168
1.20.Zabıta Dairesi Başkanlığı 175
1.21.Şirketler 183
2.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 204
i) Alt program hedef ve göstergeleri ile ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler 204
3.Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları 218
4.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 260
IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 260
A. Üstünlükler 260
B. Zayıflıklar 260
C. Değerlendirme 261
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER 261
EKLER 264

YÖNETİCİ ÖZETİ

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2022 Yılı Faaliyet Raporu; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. ve 41. Maddeleri gereğince ve 22.4.2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmî Gazete ’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” te belirtilen hususlar doğrultusunda hazırlanmıştır.

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2022 Yılı Faaliyet Raporu, yürütülen faaliyet ve projelerin stratejik planımızda yer alan amaç, hedef ve performans göstergeleri düzeyinde idaremiz bütçesiyle bağlantısını ortaya koymanın yanı sıra üst politika belgeleri de dâhil olmak üzere yerel ve ulusal düzeyde belirlenen hedeflerin sağlıklı bir şekilde kurumsal amaçlara yansıtıldığını göstermektedir. Stratejik planda belirlenmiş olan 10 stratejik amaç, 46 hedef ve 149 performans göstergesi izlenmekte ve değerlendirilmekte olup stratejik hedeflerimizin 2022 yılı içindeki ortalama gerçekleşme düzeyi %82,25 olarak ölçülmüştür.

2022 yılında ekonomide yaşanan ani fiyat artışları ve dalgalanmalar nedeni ile artan maliyetlere rağmen hedeflere ilişkin tespit edilen risklere karşı kontrol faaliyetleri göz önünde bulundurularak performans gösterge değerlerine ulaşılması için gerekli çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda;

Muğla Büyükşehir Belediyesinin 1.254.000.000,00 TL olarak kabul edilen 2022 yılı gider bütçesi yıl içinde eklenen 573.829.000,00 TL ve 2021 yılından 2022 yılına devreden 96.437.038,60 TL ödenek ile birlikte 2022 yılı gider bütçesi net ödenek toplamı 1.924.266.038,60 TL olmuştur. 2022 yılında 1.661.768.247,38 TL bütçe gideri yapılmış ve gerçekleşme oranı %86,36’dır.

Muğla Büyükşehir Belediyesinin 1.244.500.000,00 TL olarak kabul edilen 2022 yılı gelir bütçesi, yıl içinde eklenen 573.829.000,00 TL ile birlikte 1.818.329.000,00 TL’dir. 2022 yılı net bütçe geliri 2.231.729.052,33 TL ve gerçekleşme oranı %122,74’tür.

2022 Yılı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 9.500.000,00 TL olarak kabul edilmiş olup yıl içinde borçlanma yapılmamış ve 15.728.023,76 TL iç borç ödemesi yapılmıştır.

2022 yılında İller Bankası A.Ş. ve Muhasebat Genel Müdürlüğü’nden Büyükşehir Belediyemize aktarılan paylara ait toplam tahakkuk 1.957.481.595,70 TL olup, bu tahakkuktan %21,52 oranında 421.249.930,41 TL kesinti yapılarak net ele geçen tutar 1.536.231.665,29 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu kapsamda 2022 yılında merkezi idareden aktarılan paylarımız toplam bütçe gelirimizin %87,72’sini oluşturmuştur.

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2022 Yılı Faaliyet Raporu ile birlikte rol ve sorumlulukları belirlenen birimlerin çalışmalarına yönelik gerçekleşmelere, faaliyetlere ve stratejik planın değerlendirilmesine yer verilmiş olup değerlendirme sonuçlarıyla birlikte söz konusu rapor, kurumumuzun önümüzdeki dönem faaliyetlerine yön verecektir. Sevgi, hoşgörü ve güler yüzlü hizmet anlayışı ile Muğla’yı kucaklamaya, vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve huzurlu bir şehirde yaşamalarını sağlamaya aynı kararlılıkla devam edeceğiz. Bu şehirde yaşayan, bu havayı soluyan, bu şehir için çalışan tüm hemşerilerimizle birlikte aileyiz, birlikte Muğla’yız.

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

"Gücünü yalnızca halkımızdan alarak Muğlamızı, üzerindeki canlı ve cansız tüm bileşenleri için yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent haline getirmek"

VİZYONUMUZ

"Gelecek nesillere miras bırakabilecek, Dünyanın en yaşanabilir kenti olmak."

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- *Şeffaflık*
- *Katılımcılık*
- *Yeniliğe Açıklık*
- *Hesap Verebilirlik*
- *Liyakat*

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Hizmetlerimizi yerine getirirken hukuki dayanaklarımız arasında bulunan en belirleyici kanunlar 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'dur. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7,8,9,10 ve 11. maddelerinde Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş olup şu şekilde sıralanmaktadır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafî ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettirilmesine karar vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

aa) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

bb) Gerektiğinde cemevleri için bina ve tesisler yapmak, bu bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Taşıma birlik veya kooperatiflerine, belediye

bütçelerinden toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanacaklara ilişkin gelir desteği ödemeleri yapılabilir.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Altyapı hizmetleri

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 8. maddesinde Büyükşehir Belediyesinin altyapı hizmetlerine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş olup şu şekilde sıralanmaktadır:

Büyükşehir içindeki altyapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı altyapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Altyapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Altyapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak altyapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar altyapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafî bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan altyapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, altyapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak altyapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları altyapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerleme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları altyapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Altyapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, altyapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım Hizmetleri

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 9. maddesinde Büyükşehir Belediyesinin ulaşım hizmetlerine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş olup şu şekilde sıralanmaktadır:

Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı tarafından müştereken çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Ulaşımdan kaynaklanan emisyonların azaltılması amacıyla bisikletli ulaşımın yaygınlaştırılmasına yönelik; bu Kanun kapsamında hazırlanacak ulaşım ana planlarında bisikletli ulaşıma yer verilmesi ya da bisikletli ulaşım ana planının hazırlanması esastır. Bakanlıkça, talep hâlinde mahalli idarelere teknik destek verilebilir. Bu fıkraya ilişkin idari ve teknik usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

İmar Denetimi

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 11. maddesinde Büyükşehir Belediyesinin imar denetimi yetkisine ilişkin tanınan yetki ve imtiyazlar belirlenmiş olup şu şekilde sıralanmaktadır:

Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanun'un 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1.Fiziksel Yapı

Muğla Büyükşehir Belediyesi hizmet binaları ve Büyükşehir Belediyesi'ne ait tescilli taşınmazların ilçelere ve türüne göre dağılımı aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Hizmet Binalarımız (Menteşe İlçesi)		
No	**Hizmet Binası Adı**	**Birimler**
1	Muğla Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Binası	Danışmanlar Genel Sekreterlik Özel Kalem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
2	1 Nolu Hizmet Binası	Genel Sekreter Yardımcılığı (Mali) Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı Genel Sekreter Yardımcılığı (İdari) Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Hukuk Müşavirliği Muski Genel Müdürlüğü Hukuk Müşavirliği
3	2 Nolu Hizmet Binası	Genel Sekreter Yardımcılığı (Teknik) Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
4	Teftiş Kurulu Başkanlığı ve İç Denetim Birimi Hizmet Binası	Teftiş Kurulu Başkanlığı İç Denetim Birimi
5	Zabıta Dairesi Başkanlığı Hizmet Binası (5 Nolu Hizmet Binası)	Zabıta Dairesi Başkanlığı
6	İtfaiye Dairesi Başkanlığı (Menteşe Binası)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
7	İtfaiye Dairesi Başkanlığı (AKOM Hizmet Binası)	Akom Şube Müdürlüğü
8	Ulaşım Dairesi Başkanlığı Hizmet Binası	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
9	Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü Konservatuar Şube Müdürlüğü İdari ve Mali İşler Şefliği
10	Özbekler Evi	Turizm Şube Müdürlüğü
11	Düğerek Sosyal Tesisleri	Gençlik ve Spor Şube Müdürlüğü Kültür ve Sosyal Tesisler Şube Müdürlüğü
12	Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi	Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi Şube Müdürlüğü

Zabıta Hizmet Binalarımız		
No	**Hizmet Binası Adı**	**Bulunduğu İlçe**
1	Zabıta Dairesi Başkanlığı İdari Binası	Menteşe
2	Karaçulha İdari Binası	Fethiye
3	Karadere İdari Binası	Seydikemer
4	Kumluova İdari Binası	Seydikemer
5	Ortaca İdari Binası	Ortaca

Kültür Sanat Merkezlerimiz		
No	**Hizmet Binası Adı**	**Bulunduğu İlçe**
1	Gazi Mustafa Kemal Kültür Atatürk Merkezi	Orhaniye, Menteşe
2	Prof. Dr. Şadan Gökovalı Açık Hava Tiyatrosu	Merkez, Menteşe
3	Osman Hamdi Bey Kültür Evi	Turgut,Yatağan
4	Bozüyük Kültür Evi	Bozüyük,Yatağan
5	Karaçulha Turizm Binası	Karaçulha, Fethiye
6	Fethiye Turizm Binası	Cumhuriyet, Fethiye

Şantiyelerimiz		
No	**Hizmet Binası Adı**	**Bulunduğu İlçe**
1	Makine İkmal Sahası (Makine İkmal Şube Müdürlüğü)	Ula (Kızılağaç Mevki)
2	Gökova Konkasör Şantiyesi	Ula (Gökova Mevki)
3	Karaçulha Bakımevi Şantiyesi	Fethiye
4	Kırcağız Bakımevi Şantiyesi	Milas
5	Düğerek Şantiyesi (Kamyon Garajı)	Düğerek

Mezbaha ve Veterinerlik Hizmet Birimleri		
No	**Hizmet Binası Adı**	**Bulunduğu İlçe**
1	Menteşe Mezbahası	Menteşe
2	Marmaris Mezbahası	Marmaris
3	Milas Mezbahası	Milas
4	Bayır Hayvan Pazarı	Bayır
5	Düğerek Kurbanlık Hayvan Satış Ünitesi	Menteşe (Düğerek)
6	Fethiye Mezbahası (Kiralık)	Fethiye
7	Bodrum Mezbahası (Kapalı)	Bodrum
8	Yatağan Kurban Kesim Ünitesi	Yatağan
9	Kavaklıdere Mezbahası (Kapalı)	Kavaklıdere
10	Datça Mezbahası (Kurban Kesim Ünitesi)	Datça
11	Dalaman Mezbahası (Kapalı)	Dalaman
12	Menteşe Veteriner Hizmetleri Birimi (Ula-Yatağan-Kavaklıdere)	Menteşe
13	Marmaris Veteriner Hizmetleri Birimi (Marmaris-Datça)	Marmaris
14	Fethiye Veteriner Hizmetleri Birimi (Fethiye-Seydikemer)	Fethiye
15	Ortaca Veteriner Hizmetleri Birimi (Dalaman – Köyceğiz)	Ortaca
16	Milas Veteriner Hizmetleri Birimi	Milas
17	Bodrum Veteriner Hizmetleri Birimi	Bodrum
18	Seydikemer Vektörle Mücadele Depo	Seydikemer
19	Dalaman Eski Mezbaha Binası- Vektörle Mücadele Depo	Dalaman
20	Yatağan Eski Mezbaha Binası- Vektörle Mücadele Depo	Yatağan
21	Datça Eski Mezbaha Binası-Vektörle Mücadele Depo	Datça

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Birimleri		
No	**Hizmet Binası Adı**	**Bulunduğu İlçe**
1	Menteşe Sağlık Hizmetleri Birimi	Menteşe
2	Menteşe Sağlık Hizmetleri Deposu	Menteşe
3	Fethiye Sağlık Hizmetleri Birimi	Fethiye
4	Fethiye Sosyal Hizmetler Birimi	Fethiye
5	Seydikemer Sağlık Hizmetleri Birimi	Seydikemer
6	Fethiye 100 Yaş Evi	Fethiye
7	Nilüfer CANER 100 Yaş Evi	Menteşe
8	Ortaca Sağlık ve Sosyal Hizmetler Birimi	Ortaca
9	Milas Sağlık ve Sosyal Hizmetler Birimi	Milas
10	Bodrum Sağlık ve Sosyal Hizmetler Birimi	Bodrum
11	Datça Sağlık Hizmetleri Birimi	Datça
12	Yatağan Sağlık Hizmetleri Birimi	Yatağan
13	Marmaris Sağlık Hizmetleri Birimi	Marmaris
14	Marmaris Sosyal Hizmetler Birimi	Marmaris
15	Menteşe İlkyardım Eğitim Merkezi	Menteşe
16	Fethiye Bağyaka Gündüz Bakımevi	Fethiye
17	Emin Eller Gündüz Bakımevi	Menteşe (Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi)
18	Sen De Gel Engelsiz Kafe	Fethiye
19	Çok Amaçlı Salon	Menteşe (Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi)
20	Sen De Gel Engelsiz Kafe	Menteşe (Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi)
21	Park Kafe	Bodrum (Turgutreis Yaşam Merkezi)
22	Sosyal Kafe	Menteşe (Sosyo–Kültürel Alan)

Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerimiz, Hafriyat Sahalarımız, Atık Kabul Tesisleri ve Deniz Araçları		
No	**Hizmet Binası Adı**	**Bulunduğu İlçe**
1	Datça Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	Datça
2	Marmaris Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	Marmaris
3	Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	Ortaca
4	Fethiye Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	Fethiye
5	Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	Menteşe
6	Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi	Milas
7	Yatağan Katı Atık Aktarma İstasyonu	Yatağan
8	Akyaka Maden İskelesi Atık Kabul Tesisi -Muğla BB -1 (Katı Atık Kabul Teknesi) -Muğla BB -3 (Sıvı ve Katı Atık Kabul Teknesi) -DTO Marmaris (Sıvı ve Katı Atık Kabul Teknesi)	Ula
9	Göcek Atık Kabul Tesisi -Muğla BB-2 (Katı Atık Kabul Teknesi) -Muğla BB-4 (Katı Atık Kabul Teknesi) -Muğla BB-5 (Katı Atık Kabul Teknesi) -Muğla BB-7 (Görev Devriye Botu)	Fethiye
10	Ula Hafriyat Sahası	Ula
11	Bayır Hafriyat Sahası	Bayır
12	Milas Hafriyat Sahası	Milas
13	Bodrum Hafriyat Sahası	Bodrum
14	Menteşe Konkasör Tesisi	Menteşe
15	Fethiye Hafriyat Sahası	Fethiye
16	Marmaris Hafriyat Sahası	Marmaris

Tarımsal Faaliyetlere İlişkin Merkezlerimiz		
No	**Tesis Adı**	**Faaliyet Yeri**
1	Tıbbi- Aromatik Bitkiler ve Yerel Tohum Merkezi	Menteşe ilçesi, Kötekli Mahallesi, Denizli Yolu üzerinde Bağlarbaşı Mevkiinde faaliyet göstermektedir.
2	Düğerek Sera	Menteşe ilçesi, Düğerek Mahallesinde faaliyet göstermektedir.
3	Yeniköy Tıbbi – Aromatik Bitkiler Çiftliği	Menteşe ilçesi, Yeniköy (Yerkesik Mahallesi) Mahallesinde faaliyet göstermektedir.
4	Sakız Deneme Bahçeleri	Fethiye ilçesi, Karakeçililer ve Kayaköy Mahallesinde faaliyet göstermektedir.
5	Trüf Mantarı Deneme Bahçesi	Yatağan ilçesi, Kaf Kaplancık Mahallesinde faaliyet göstermektedir.
6	Anaç Bahçeleri	Menteşe ilçesi, Yaraş Mahallesinde ve Datça ilçesi, Kızlan Mahallesinde faaliyet göstermektedir.
7	Meyve ve Sebze Kurutma Tesisi	Fethiye ilçesi, Karaçulha Mahallesinde bulunan Karaçulha Toptancı Hali 134 Nolu işyerinde faaliyet göstermektedir.
8	Tarımsal Amaçlı Toprak Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarı	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde bulunan Laboratuvarda faaliyet göstermektedir.
9	Duyusal Analiz Laboratuvarı	Menteşe ilçesi, Muğla Ticaret Borsası Binası zemin katında bulunan laboratuvarda faaliyet göstermektedir.

Otogarlarımız ve Ulaşım Hizmet Birimlerimiz		
No	**Hizmet Binası Adı**	**Bulunduğu İlçe**
1	Menteşe Şehirlerarası Otobüs Terminali	Menteşe
2	Otobüs Hareket İstasyonu	Menteşe
3	Hizmet Ofisi (7 Adet)	Menteşe
4	Trafik Şube Müdürlüğü Baskı ve Levha Atölyesi/ Depo Alanı	Menteşe (Bayır)
5	1 Adet Ulaşım Dairesi Başkanlığı Hizmet Binası (Kiralık)	Menteşe
6	Dalaman Şehirlerarası Otobüs Terminali	Dalaman
7	UKOME Başvuru Ofisi	Dalaman
8	Ortaca Şehirlerarası Otobüs Terminali	Ortaca
9	Trafik Malzeme Deposu	Ortaca
10	Hizmet Binası (2 Adet) (Tahsis)	Ortaca
11	Köyceğiz Şehirlerarası Otobüs Terminali	Köyceğiz
12	Kent Kart Müracaat Noktası	Köyceğiz
13	Datça Şehirlerarası Otobüs Terminali	Datça
14	Marmaris Şehirlerarası Otobüs Terminali	Marmaris
15	Marmaris İlçe Ulaşım Koordinatörlüğü	Marmaris
16	Trafik Malzeme Deposu	Marmaris
17	Liman Tesisi (3 Adet) (Merkez (Ofis-Kiralık) - İçmeler - Turunç)	Marmaris
18	Filo Takip Bürosu	Marmaris
19	UKOME Başvuru Ofisi	Marmaris
20	Fethiye Şehirlerarası Otobüs Terminali	Fethiye
21	Fethiye İlçe Ulaşım Koordinatörlüğü	Fethiye
22	Trafik ve Sinyalizasyon Deposu	Fethiye
23	Liman Tesisi	Fethiye
24	Gümrüklü Alan	Fethiye
25	Seydikemer İlçe UKOME Koordinatörlüğü	Seydikemer

26	Yatağan Şehirlerarası Otobüs Terminali	Yatağan
27	Milas Şehirlerarası Otobüs Terminali	Milas
28	Milas Trafik Bakım İstasyonu	Milas
29	Çekek Yeri	Milas
30	Bodrum Şehirlerarası Otobüs Terminali (2 Adet)	Bodrum
31	Bodrum İlçe Ulaşım Koordinatörlüğü	Bodrum
32	Bodrum Trafik ve Sinyalizasyon Bakım İstasyonu (Kiralık)	Bodrum
33	Misafirhane	Bodrum
34	Liman Tesisi (2 Adet)	Bodrum
35	Gümrüklü Alan	Bodrum
36	UKOME Başvuru Ofisi	Bodrum
37	Kent Kart Basım Noktaları	Menteşe, Kötekli, Marmaris, Fethiye, Yatağan, Milas, Bodrum, Ortaca, Seydikemer

İtfaiye Hizmet Binalarımız

No	Hizmet Binası Adı	Bulunduğu İlçe
1	Bodrum İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Ortakent İtfaiye İstasyonu Turgutreis İtfaiye İstasyonu Yalıkavak İtfaiye İstasyonu Mumcular İtfaiye İstasyonu Yalıçiftlik İtfaiye İstasyonu Göltürkbükü İtfaiye İstasyonu
2	Dalaman İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Çöğmen İtfaiye İstasyonu
3	Datça İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina
4	Fethiye İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Göcek İtfaiye İstasyonu Ölüdeniz İtfaiye İstasyonu Yeşilüzümlü İtfaiye İstasyonu
5	Kavaklıdere İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina
6	Köyceğiz İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Beyobası İtfaiye İstasyonu
7	Marmaris İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina İçmeler İtfaiye İstasyonu Turunç İtfaiye İstasyonu Bozburun İtfaiye İstasyonu
8	Menteşe İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Yerkesik İtfaiye İstasyonu Bayır İtfaiye İstasyonu Günlüce İtfaiye İstasyonu
9	Milas İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Ören İtfaiye İstasyonu Selimiye İtfaiye İstasyonu Güllük İtfaiye İstasyonu
10	Ortaca İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Dalyan İtfaiye İstasyonu
11	Seydikemer İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Eşen İtfaiye İstasyonu Seki İtfaiye İstasyonu Karaköy İtfaiye İstasyonu
12	Ula İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina Akyaka İtfaiye İstasyonu
13	Yatağan İtfaiye Grup Amirliği	Merkez Bina

Spor Tesislerimiz			
No	**Spor Tesisi Adı**	**Tesisin Bulunduğu Mahalle**	**Bulunduğu İlçe**
1	Bülent Akça Futbol Sahası	Akyol	Menteşe
2	Yenice Halı Sahası	Yenice	Menteşe
3	Kafaca Basketbol-Voleybol Sahası ve Futbol Sahası	Kafaca	Menteşe
4	Açık Hava Spor Tesisleri	Muslihittin	Menteşe
5	Kışla Halı Sahası	Orhaniye (Kışla)	Menteşe
6	Akçaova Halı Sahası	Akçaova	Menteşe
7	Menteşe Karamehmet Açık Hava Spor Tesisleri	Karamehmet	Menteşe
8	Yerkesik Futbol Sahası	Yerkesik	Menteşe
9	Yeşilyurt Futbol Sahası	Yeşilyurt	Menteşe
10	Düğerek Sosyal Tesisler	Düğerek	Menteşe
11	Yeşilyurt Kapalı Düğün Salonu ve Maşat	Yeşilyurt	Menteşe
12	Göltürkbükü Futbol Sahası	Göltürkbükü	Bodrum
13	Güllük Futbol Sahası	Güllük	Milas
14	Ula Tenis Kortları	Köprübaşı	Ula
15	Karabörtlen Futbol Sahası	Karabörtlen	Ula
16	Bencik Halı Saha ve Okçuluk Sahası	Bencik	Yatağan
17	Yatağan Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	Akyol	Yatağan
18	Bozarmut Halı Sahası	Bozarmut	Yatağan
19	Seydikemer Tenis Kortları	Gerişburnu	Seydikemer
20	Dalaman Ege Tenis Kortları	Ege	Dalaman
21	Göcek Futbol Sahası	Göcek	Fethiye
22	Çamköy Spor Tesisleri	Çamköy	Fethiye
23	Köyceğiz Spor Ofisi	Girişim	Köyceğiz
24	Tuzabat Halı Sahası	Tuzabat	Milas
25	Kalınağıl Basketbol-Voleybol Sahası	Kalınağıl	Milas
26	Pınarcık Futbol Sahası	Pınarcık	Milas
27	Milas Atatürk Spor Kompleksi	Şevketiye	Milas
28	Bafa Futbol Sahası	Bafa	Milas
29	Asparan Spor Tesisleri (30 Dönüm)	İçmeler	Marmaris
30	Asparan Tesisleri (10,2 Dönüm)	İçmeler	Marmaris
Devredilen Spor Tesisleri			
1	Gazeller Halı Sahası	Gazeller	Menteşe
2	Denizova Halı Sahası	Denizova	Menteşe
3	Yerkesik Futbol Sahası	Yerkesik	Menteşe
4	Gülağzı Basketbol-Voleybol Sahası	Gülağzı	Menteşe
5	Kızılağaç Basketbol-Voleybol Sahası	Kızılağaç	Ula
6	Yeşilbağcılar Basketbol-Voleybol Sahası	Yeşil Bağcılar	Yatağan
7	Cumhuriyet Basketbol-Voleybol Sahası	Cumhuriyet	Ortaca
8	Dalaklı Basketbol-Voleybol Sahası	Dalaklı	Ortaca
9	Dalyan Basketbol-Voleybol Sahası	Dalyan	Ortaca
10	Arıkbaşı 1 Basketbol-Voleybol Sahası	Arıkbaşı	Ortaca
11	Bahçelievler Basketbol-Voleybol Sahası	Bahçeli Evler	Ortaca
12	Çaylı Basketbol-Voleybol Sahası	Çaylı	Ortaca
13	Dikmekavak Basketbol-Voleybol Sahası	Dikmekavak	Ortaca
14	Yerbelen Basketbol-Voleybol Sahası	Yerbelen	Ortaca
15	Arıkbaşı 2 Basketbol-Voleybol Sahası	Arıkbaşı	Ortaca
16	Ortaca Merkez Basketbol-Voleybol Sahası	Merkez	Ortaca
17	Cumalı Halı Sahası	Cumalı	Datça
18	Dalaman Hürriyet 1 Basketbol-Voleybol Sahası	Hürriyet	Dalaman
19	Dalaman Altıntas Basketbol-Voleybol Sahası	Akçataş	Dalaman
20	Dalaman Hürriyet 2 Basketbol-Voleybol Sahası	Hürriyet	Dalaman
21	Dalaman Merkez Basketbol-Voleybol Sahası	Merkez	Dalaman
22	Ören Halı Saha ve Basketbol-Voleybol Sahası	Ören	Milas

Büyükşehir Belediyemiz taşınmazlarının niteliklerine ve ilçelere göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Muğla Büyükşehir Belediyesine Ait Taşınmazların Nitelik Tablosu				
İlçe	**Mezarlık Sayısı**	**Arazi ve Arsa Sayısı**	**Binalı Taşınmaz Sayısı**	**Toplam Taşınmaz Sayısı**
Bodrum	101	101	26	228
Dalaman	19	12	3	34
Datça	39	31	10	80
Fethiye	82	72	63	217
Kavaklıdere	70	27	4	101
Köyceğiz	33	21	5	59
Marmaris	75	45	7	127
Menteşe	197	411	84	692
Milas	257	327	37	621
Ortaca	17	33	7	57
Seydikemer	241	100	23	364
Ula	47	36	14	97
Yatağan	121	116	21	258
TOPLAM	**1.299**	**1.332**	**304**	**2.935**

Belediyemiz mülkiyetinde bulunan hizmet araçları ve iş makinalarının sayıları ve türlerine göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmektedir.

Araç ve İş Makineleri					
No	**İş Makinesi Cinsi**	**Adet**	**No**	**İş Makinesi Cinsi**	**Adet**
1	Forklift	4	1	Elektrikli Bisiklet	6
2	Konkasör	3	2	Motosiklet	42
3	Mini Kazıcı Yükleyici	2	3	Söndürme Ekipmanlı Motosiklet	2
4	Mini Silindir	8	4	Otomobil	65
5	Paletli Mini Ekskavatör	2	5	Panelvan	8
6	Traktör	7	6	Minibüs	4
7	Dorse	6	7	Ambulans	13
8	Taşıma Römorku	8	8	Engelli Nakil Aracı	6
9	Mobil Vinç	2	9	Cenaze Nakil Aracı	9
10	Ekskavatör	16	10	Çekici	5
11	Kanal Kazıcı Yükleyici	16	11	Kamyonet	163
12	Silindir	7	12	Otobüs	25
13	Dozer	5	13	Kamyon	53
14	Greyder	21	14	Arazöz	63
15	Çöp Kompaktörü	1	15	Merdivenli Arazöz	50
16	Yükleyici	8	16	Yangına İlk Müdahale Aracı	16
17	Paletli Yükleyici	1	17	Arama Kurtarma Aracı	8
18	Mıcır Serici Kamyon	6	18	Ağaç Söküm Nakil Aracı (Kamyon)	1
19	Asfalt Distrübütörleri	5	19	Bot	3
20	Asfalt Yıkama Makinası	1	20	Tekne	8
21	Asfalt Bakım Yama Araçları Kamyon)	7			
22	Asfalt Roley Tankeri	6			
23	Treyler Asfalt Roley Tankeri	2			
24	Akaryakıt Tankeri	2			
25	Su Tankeri	4			
İş Makinesi Sayısı Toplamı		**150**	**Araç Sayısı Toplamı**		**550**
Genel Toplam			**700**		

2.Teşkilat Yapısı

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 12. maddesi gereğince Büyükşehir Belediyesi'nin karar organıdır. 2972 sayılı "Mahalli İdareler İle Mahalle Muhtarlıkları Ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun"da gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi, Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı, İlçe Belediye Başkanları ve İlçe Belediye Meclislerine doğrudan halk tarafından seçilen meclis üyelerinin beşte bir oranındaki kısmının Büyükşehir Belediyesine gelmesiyle oluşur.

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinde Belediye Başkanları Dahil İlçe Belediyelerinden Gelen Üye Sayıları (01.01.2022 - 31.12.2022 Dönemi)		
Sıra	**İlçe**	**Üye Sayısı**
1	Bodrum	7
2	Dalaman	4
3	Datça	4
4	Fethiye	7
5	Kavaklıdere	3
6	Köyceğiz	4
7	Marmaris	6
8	Menteşe	7
9	Milas	7
10	Ortaca	4
11	Seydikemer	6
12	Ula	4
13	Yatağan	4
Toplam		**67+1***

Meclis Üyelerinin Partilere Göre Dağılımı (01.01.2022 – 31.12.2022)	
CHP	34+1*
AKP	25
MHP	5
İYİ PARTİ	3
TOPLAM	**67+1***

Meclis Divan Katipleri (01.01.2022 - 31.12.2022)	
Adı / Soyadı	**Görevi**
Can CANBEY	Divan Katibi
İlknur ÜLKÜM SEFEROĞLU	Divan Katibi
İhsan ÖZTÜRK	Yedek Divan Katibi
Melda ÖZDEN	Yedek Divan Katibi

Meclis Başkan Vekilleri (01.01.2022 - 31.12.2022)	
Adı / Soyadı	**Görevi**
Cumhur ÇOBAN	Meclis 1. Başkan Vekili
Aylin YÜKSEL	Meclis 2. Başkan Vekili

* Büyükşehir Belediye Başkanını ifade eder.

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde belirlenen yerinde toplanır.

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi 2022 Yılı Çalışmaları

Büyükşehir Belediye Meclisimizin 2022 yılı çalışmalarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

2022 Yılı Büyükşehir Belediye Meclisi Toplantı Sayıları						
Olağan Toplantı Sayısı	Olağan Birleşim Sayısı	Olağanüstü Toplantı Sayısı	Olağanüstü Birleşim Sayısı	Oy Birliği İle Alınan Karar Sayısı	Oy Çokluğu İle Alınan Karar Sayısı	**Toplam Karar Sayısı**
12	13	-	-	272	17	**289**

Büyükşehir Belediye Meclis Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı				
No	**Birimler**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Mali Hizmetler D. B.	93	2	95
2	İmar ve Şehircilik D. B.	60	3	63
3	Yazı İşleri ve Kararlar D. B.	45	1	46
4	Emlak ve İstimlak D. B.	27	3	30
5	Çevre Koruma ve Kontrol D. B.	12	4	16
6	İnsan Kaynakları ve Eğitim D. B.	9	-	9
7	Tarımsal Hizmetler D. B.	9	2	11
8	Sağlık ve Sosyal Hizmetler D. B.	5	-	5
9	Ulaşım D. B.	3	-	3
10	Fen İşleri D. B.	2	-	2
11	Zabıta D. B.	2	-	2
12	İtfaiye D.B.	2	-	2
13	Destek Hizmetleri D.B.	1	-	1
14	Kültür ve Sosyal İşler D.B.	1	-	1
15	Meclis Üyelerince Verilen Gündeme İlave Teklifler İle İlgili Kararlar	1	2	3
GENEL TOPLAM		**272**	**17**	**289**

İlçe Belediyelerimiz Tarafından Gönderilen Büyükşehir Belediyemizce Alınan Kararlar (Mali - İmar)				
No	**İlçeler**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Bodrum	23	1	24
2	Dalaman	9	-	9
3	Datça	6	1	7
4	Fethiye	11	-	11
5	Kavaklıdere	5	1	6
6	Köyceğiz	5	-	5
7	Marmaris	6	1	7
8	Menteşe	10	1	11
9	Milas	4	1	5
10	Ortaca	8	-	8
11	Seydikemer	7	-	7
12	Ula	8	-	8
13	Yatağan	8	-	8
GENEL TOPLAM		**110**	**6**	**116**

İlçe Belediyelerimiz Tarafından Gönderilen Büyükşehir Belediyemizce Alınan Karar (Mali-İmar)				
No	**İlçeler**	**İmar Kararları Sayısı**	**Mali Kararlar Sayısı**	**Toplam**
1	Bodrum	14	10	24
2	Dalaman	2	7	9
3	Datça	-	7	7
4	Fethiye	2	9	11
5	Kavaklıdere	1	5	6
6	Köyceğiz	-	5	5
7	Marmaris	1	6	7
8	Menteşe	3	8	11
9	Milas	1	4	5
10	Ortaca	1	7	8
11	Seydikemer	2	5	7
12	Ula	3	5	8
13	Yatağan	2	6	8
GENEL TOPLAM		**32**	**84**	**116**

Bütçe ve Mali Konular İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	MBB Bütçe-Gelir Tarifeleri- Ödenek Aktarma-Ek Ödenek	14	1	15
2	İlçe Belediyeleri Bütçe- Gelir Tarifeleri- Ödenek Aktarma-Ek Ödenek	80	4	84
3	Muğla Büyükşehir Belediyesi 2021 yılı idare kesin hesabı, taşınır kesin hesabı ve yönetim dönemi cetvelleri	1	-	1
4	Muğla Büyükşehir Belediyesi 2021 Yılı Faaliyet Raporu	-	1	1
5	Muğla Büyükşehir Belediyesi 2023 Yılı Performans Programı	1	-	1
GENEL TOPLAM		**96**	**6**	**102**

Taşınmaz Mallar İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Tahsis (Bedelsiz)	10	-	10
2	İşletme Devri	13	2	15
3	Mülkiyet Devri (Bedelsiz)	-	1	1
4	Takas - Trampa	2	-	2
5	İfraz ve Bedeli Karşılığında Devir (DSİ)	1	-	1
GENEL TOPLAM		**26**	**3**	**29**

Personel, Kadro ve Organizasyon Şeması İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Organizasyon şemasının güncellenmesi	2	-	2
2	Kadro İhdası - Dolu Kadro Derece Değişikliği	2	-	2
3	Fazla Mesai - Sözleşmeli Personel Ücreti - Geçici İş Pozisyonunun Vize Edilmesi	4	-	4
GENEL TOPLAM		**8**	**-**	**8**

İmar Planı ve Plan Değişikliği İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	1/25.000'lik İmar Planı	4	-	4
2	1/5.000'lik İmar Planı	17	-	17
3	1/1.000'lik İmar Planı	17	1	18
GENEL TOPLAM		**38**	**1**	**39**

Kırsal Nitelikli Yerleşim Alanı Tespiti İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Kırsal Nitelikli Yerleşim Alanı Tespiti	7	1	8
GENEL TOPLAM		**7**	**1**	**8**

Beş Yıllık İmar Programına Ek Olarak Alınma İle İlgili Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Beş Yıllık İmar Programına Ek Olarak Alınma	9	1	10
GENEL TOPLAM		**9**	**1**	**10**

Meclis Üyelerince Verilen Gündeme İlave Teklifler İle İlgili Kararlar				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Ücretsiz ve İndirimli Su Tarifesi Belirlenmesi	1	-	1
2	Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırları içerisinde Çiftçi Kayıt Sistemine kayıtlı olup, tarım ve hayvancılıkla uğraşan çiftçilerimizin tarımsal amaçlı kullandıkları elektrik tüketimlerinin Büyükşehir Belediyesi tarafından karşılanması ve bu konuda Muğla Büyükşehir Belediye Başkanına yetki verilmesi	-	1	1
3	Şoför Esnafına Gelir Desteği Sağlanması	-	1	1
GENEL TOPLAM		**1**	**2**	**3**

Encümen Ve Komisyonlar İle İlgili Kararlar				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	İmar ve Bayındırlık Komisyonu Seçimi	1	-	1
2	Çevre ve Sağlık Komisyonu Seçimi	1	-	1
3	Plan ve Bütçe Komisyonu Seçimi	1	-	1
4	Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu Seçimi	1	-	1
5	Ulaşım Komisyonu Seçimi	1	-	1
6	Tarım ve Hayvancılık Komisyonu Seçimi	1	-	1
7	Turizm Komisyonu Seçimi	1	-	1
GENEL TOPLAM		**7**	**-**	**7**
5216 sayılı Kanun'un 16. ve 28. maddeleri, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 22. maddesi kapsamında Gizli Oy ile Yapılan Seçimler				
8	Denetim Komisyonu Seçimi	1		
9	Encümen Üyesi Seçimi	1		
TOPLAM		**2**		
GENEL TOPLAM		**9**		

Muğla Büyükşehir Belediyesine Ait Diğer Meclis Kararları				
No	**Konular**	**OBK**	**OÇK**	**Toplam**
1	Yetki Verilmesi *(GEKA 2022 Yılı Teknik Destek Programı)* *(Yeşil Şehirler Fikir ve Proje Yarışması)* *(İller Bankası Ek Kredi Kullanımı)* *(GEKA - Salça Üretim Tesisi Fizibilitesi Projesi)*	4	-	4
2	Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Dair Katkı Payına Başvurulması *(Azize Meryem kilisesinin restitüsyon ve restorasyon proje işi)*	1	-	1
3	Yönetmelik Çıkarılması / Değişiklik Yapılması	8	-	8
4	Bodrum Bld. Mekansal Planlama Hizmetleri Yönergesi	2	-	2
5	Diğer Kurum ve Kuruluşlarla Ortak Hizmet Projelerine İlişkin Protokol	6	2	8
6	Araç Hibe Edilmesi *(MELSA'dan - Sağlık ve Sosyal Hizmetler D.B.'na) /* İş Makinesi Bağışı *(MKS'den MBB'ye)*	2	-	2
7	Araç Devri *(MBB'den- Serinsihar Bld.'ne)* İş Makinası Devri *(MBB'den Çan Bld.'ne)*	2	-	2
8	Taşıtların 2022 Mali Yılı Bütçesi ekinde bulunan T-1 (Satın Alınacak Taşıtları Gösterir) Cetveline eklenmesi *(Çevre Koruma ve Kontrol D.B. - Ulaşım D.B. - Tarımsal D.B.)*	3	-	3
9	Taşıtın 2022 Mali Yılı Bütçesi ekinde bulunan T-2 (Mevcut Taşıtları Gösterir) Cetveline eklenmesi - (Şartsız Hibe)	1	-	1
10	Deniz Taksi İşletmeciliği Devri *(Dalyan - Çandır Feribot Hattı - MUTTAŞ)*	1	-	1
11	Toptancı Halleri İçerisinde Faaliyet Gösteren İşyeri Kiracılarından Alınacak Olan Teminat Tutarının Belirlenmesi	2	-	2
12	Şirket Esas Sermaye Değişikliği *(MUTTAŞ)*	1	-	1
13	Sermaye Artırımı *(MUTTAŞ) - (BELTES)*	4	-	4
14	Gelecek Yıllara Yaygın Hizmet Yüklenmeleri	1	-	1
15	Terkin İşlemleri *(Akyaka Bld. İktisadi İşletmesi'nin tüm kamu kurum ve ilgili kuruluşlardaki kayıtlarının terkin edilmesi)*	1	-	1
16	Huzurevi Yapımı ve Bağışı (Menteşe - Karabağlar Mah.) *(İzan Otelcilik Tur. Tic. ve İnş. A.Ş.'den - MBB'ye)*	1	-	1
17	Kamu Yatırımı Kararı Alınması *(Dalaman-Şerefler Mah. 111 Ada 1 Parsel)*	1	-	1
18	Mera vasfından çıkarılması amacıyla kâr gayesi bulunmaksızın ve kamu yararına yönelik hizmet için kullanılan ulaşım yolunun, Mera Kanunun 14/c maddesi kapsamında değerlendirilmesi *(Yatağan-Bozarmut Mah. 824 Parsel)*	1	-	1
25	Diğer	36	1	37
GENEL TOPLAM		**78**	**3**	**81**

OBK: Oy Birliği İle Kabul **OÇK: Oy Çokluğu İle Kabul**

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisi İhtisas Komisyonları

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 15. maddesi gereğince Büyükşehir Belediye Meclisi, üyeleri arasından seçilen, 01.01.2022 - 31.12.2022 tarih aralığında 9 üyeden oluşan ihtisas komisyonları kurmuş olup; bu komisyonlar: İmar ve Bayındırlık Komisyonu, Çevre ve Sağlık Komisyonu, Plan ve Bütçe Komisyonu, Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu, Ulaşım Komisyonu, Tarım ve Hayvancılık Komisyonu, Turizm Komisyonu'dur.

İmar ve Bayındırlık Komisyonu			
01.01.2022 - 14.04.2022 Dönemi		**14.04.2022 - 31.12.2022 Dönemi**	
1- Dursun GÖKTEPE	Başkan	**1-** Dursun GÖKTEPE	Başkan
2- Gonca KÖKSAL	Başkan V.	**2-** Gonca KÖKSAL	Başkan V.
3- Fehmi Selçuk EVCİ	Üye	**3-** Fehmi Selçuk EVCİ	Üye
4- Hakan ÜNSAL	Üye	**4-** Hakan ÜNSAL	Üye
5- Haluk LAÇİN	Üye	**5-** Haluk LAÇİN	Üye
6- Hürol ÖNDER	Üye	**6-** Hürol ÖNDER	Üye
7- Kemal İLHAN	Üye	**7-** İlhan ŞİMŞEK	Üye
8- Mürüvet BAŞIHOŞ KARACAN	Üye	**8-** Kemal İLHAN	Üye
9- Selim BAĞCIOĞLU	Üye	**9-** Mürüvet BAŞIHOŞ KARACAN	Üye
İmar ve Bayındırlık Komisyonu 2022 yılında 20 adet toplantı yapmıştır.			

Çevre ve Sağlık Komisyonu			
01.01.2022 - 14.04.2022 Dönemi		**14.04.2022 - 31.12.2022 Dönemi**	
1- Melek Gözde HOŞAFCI	Başkan	**1-** Melek Gözde HOŞAFCI	Başkan
2- Ülkü YEŞİLTUNA	Başkan V.	**2-** Ülkü YEŞİLTUNA	Başkan V.
3- Beyhan AKCAN	Üye	**3-** Beyhan AKCAN	Üye
4- Bilal ERDOĞAN	Üye	**4-** Bilal ERDOĞAN	Üye
5- Ece GÜLEN OZAN	Üye	**5-** Ece GÜLEN OZAN	Üye
6- Emre KARAÖZ	Üye	**6-** Emre KARAÖZ	Üye
7- Erbil ÖZDEMİR	Üye	**7-** Erbil ÖZDEMİR	Üye
8- İlhan ŞİMŞEK	Üye	**8-** İlhan ŞİMŞEK	Üye
9- Levent TOSUN	Üye	**9-** Levent TOSUN	Üye
Çevre ve Sağlık Komisyonu 2022 yılında 2 adet toplantı yapmıştır.			

Plan ve Bütçe Komisyonu			
01.01.2022 - 14.04.2022 Dönemi		**14.04.2022 - 31.12.2022 Dönemi**	
1- Nevzat SARIÇOBAN	Başkan	**1-** Nevzat SARIÇOBAN	Başkan
2- Aylin YÜKSEL	Başkan V.	**2-** Aylin YÜKSEL	Başkan V.
3- Biray TAŞKESİĞİ	Üye	**3-** Biray TAŞKESİĞİ	Üye
4- Can CANBEY	Üye	**4-** Can CANBEY	Üye
5- Fatih ÖLEMEZ	Üye	**5-** Emre KARAÖZ	Üye
6- İskender SERTKAYA	Üye	**6-** İskender SERTKAYA	Üye
7- İsmail MİLAT	Üye	**7-** Mustafa KARACAN	Üye
8- Ufuk BİLDİRİCİ	Üye	**8-** Selim BAĞCIOĞLU	Üye
9- Uğur İlhami ÖZDEN	Üye	**9-** Uğur İlhami ÖZDEN	Üye
Plan ve Bütçe Komisyonu 2022 yılında 14 adet toplantı yapmıştır. Plan ve Bütçe ve Ulaşım Müşterek Komisyonu 2022 yılında 1 adet toplantı yapmıştır.			

Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu			
01.01.2022 - 14.04.2022 Dönemi		**14.04.2022 - 31.12.2022 Dönemi**	
1- Bilal ERDOĞAN	Başkan	**1-** Bilal ERDOĞAN	Üye
2- Ülkü YEŞİLTUNA	Başkan V.	**2-** Ethem SAYAR	Üye
3- Alper ÇALIKOĞLU	Üye	**3-** Fatih ÖLEMEZ	Üye
4- Ethem SAYAR	Üye	**4-** İnci BİLGİN	Üye
5- İnci BİLGİN	Üye	**5-** İsmail MİLAT	Üye
6- İsmail MİLAT	Üye	**6-** Mehmet ATEŞ	Üye
7- Mehmet ATEŞ	Üye	**7-** Mesut KARATAŞ	Üye
8- Mustafa KARAKUŞ	Üye	**8-** Mustafa KARAKUŞ	Üye
9- Şefika KARAŞAHİN EKİN	Üye	**9-** Ülkü YEŞİLTUNA	Üye
Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu 2022 yılında 1 adet toplantı yapmıştır.			

Ulaşım Komisyonu			
01.01.2022 - 14.04.2022 Dönemi		**14.04.2022 - 31.12.2022 Dönemi**	
1- Mürüvet BAŞIHOŞ KARACAN	Başkan	**1-** Ethem SAYAR	Üye
2- İlknur Ülküm SEFEROĞLU	Başkan V.	**2-** Fehmi Selçuk EVCİ	Üye
3- Ethem SAYAR	Üye	**3-** İlknur Ülküm SEFEROĞLU	Üye
4- Fehmi Selçuk EVCİ	Üye	**4-** İsmail MİLAT	Üye
5- İlhan ŞİMŞEK	Üye	**5-** Mehmet Hikmet SELÇUK	Üye
6- Mehmet Hikmet SELÇUK	Üye	**6-** Mesut KARATAŞ	Üye
7- Mesut KARATAŞ	Üye	**7-** Mustafa ŞAHBAZ	Üye
8- Mustafa ŞAHBAZ	Üye	**8-** Mürüvet BAŞIHOŞ KARACAN	Üye
9- Sabri Oğuz BOLELLİ	Üye	**9-** Sabri Oğuz BOLELLİ	Üye
Plan ve Bütçe ve Ulaşım Müşterek Komisyonu 2022 yılında 1 adet toplantı yapmıştır.			

Tarım ve Hayvancılık Komisyonu			
01.01.2022 - 14.04.2022 Dönemi		**14.04.2022 - 31.12.2022 Dönemi**	
1- Hüseyin ÇÖLLÜOĞLU	Başkan	**1-** Bayram Önder AKDENİZLİ	Üye
2- İskender SERTKAYA	Başkan V.	**2-** Eray ÇİÇEK	Üye
3- Bayram Önder AKDENİZLİ	Üye	**3-** Erbil ÖZDEMİR	Üye
4- Eray ÇİÇEK	Üye	**4-** Halil İbrahim DOĞRAMACI	Üye
5- Erbil ÖZDEMİR	Üye	**5-** Hüseyin ÇÖLLÜOĞLU	Üye
6- Halil İbrahim DOĞRAMACI	Üye	**6-** İhsan ÖZTÜRK	Üye
7- İhsan ÖZTÜRK	Üye	**7-** İskender SERTKAYA	Üye
8- Melda ÖZDEN	Üye	**8-** Melda ÖZDEN	Üye
9- Mustafa KARA	Üye	**9-** Mustafa KARA	Üye
Tarım ve Hayvancılık Komisyonu 2022 yılında 1 adet toplantı yapmıştır.			

Turizm Komisyonu			
01.01.2022 - 14.04.2022 Dönemi		**14.04.2022 - 31.12.2022 Dönemi**	
1- Gonca KÖKSAL	Üye	1- Gonca KÖKSAL	Üye
2- İhsan ÖZTÜRK	Üye	2- İhsan ÖZTÜRK	Üye
3- Kemal ÖZYURT	Üye	3- Kemal ÖZYURT	Üye
4- Mehmet Hikmet SELÇUK	Üye	4- Mehmet Hikmet SELÇUK	Üye
5- Melda ÖZDEN	Üye	5- Melda ÖZDEN	Üye
6- Melek Gözde HOŞAFCI	Üye	6- Melek Gözde HOŞAFCI	Üye
7- Mustafa KARACAN	Üye	7- Mustafa KARACAN	Üye
8- Selim BAĞCIOĞLU	Üye	8- Selim BAĞCIOĞLU	Üye
9- Ufuk BİLDİRİCİ	Üye	9- Ufuk BİLDİRİCİ	Üye

Not: 2022 yılı İhtisas Komisyonu Toplam Toplantı Sayısı 39'dur. Plan ve Bütçe ve Ulaşım Müşterek Komisyonu toplantısı her iki komisyonun altına yazılmış olup; genel toplama ilave edilirken tek toplantı olarak eklenmiştir.

Muğla Büyükşehir Belediye Encümeni

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 16. maddesi gereğince; Büyükşehir Belediye Encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri Genel Sekreter, biri Mali Hizmetler birimi amiri olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

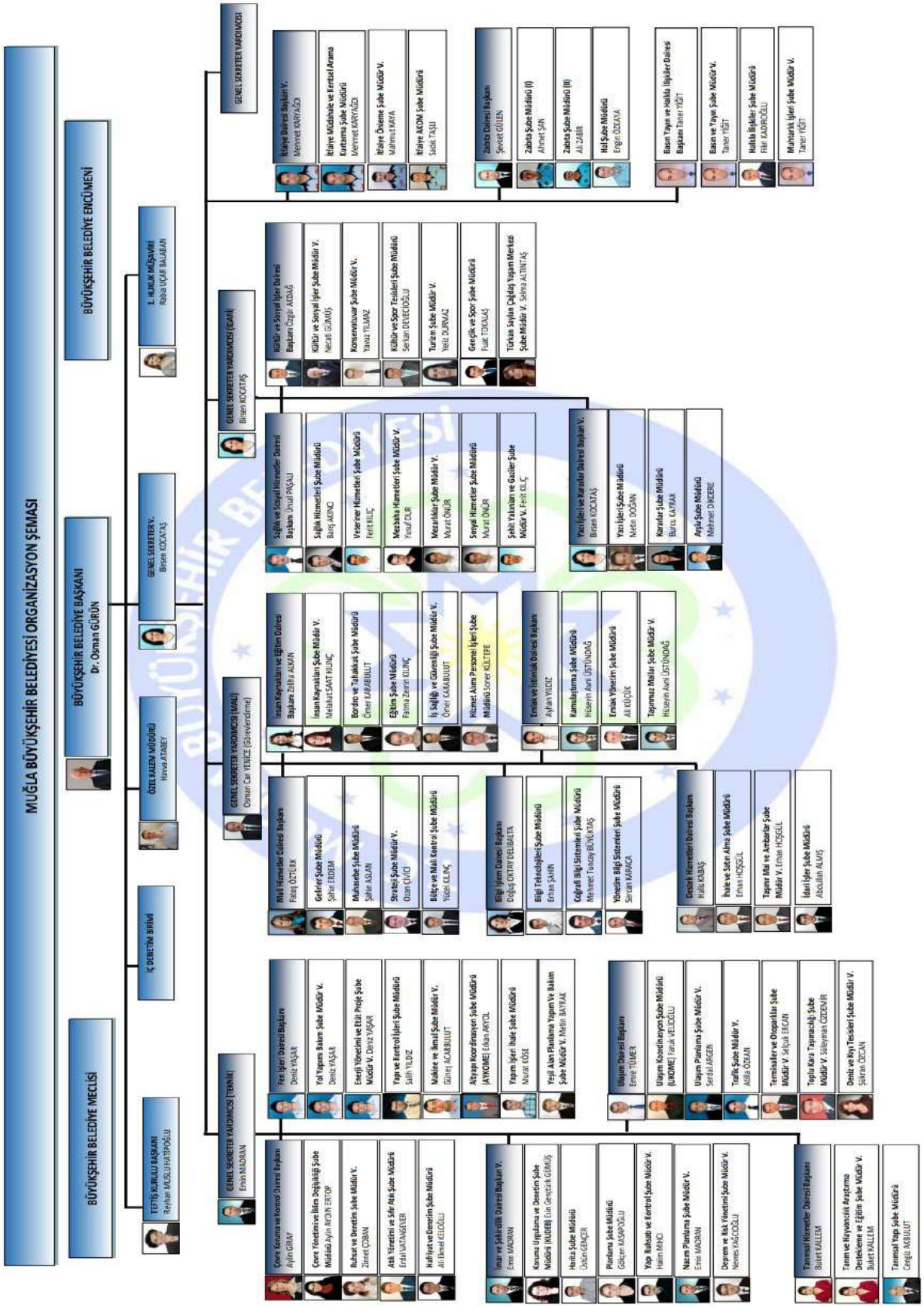
Muğla Büyükşehir Belediyesi 01.01.2022 – 31.12.2022 Tarihlerinde Görev Yapan Encümen Üyeleri	
Dr. Osman GÜRÜN	Büyükşehir Belediye Başkanı (Encümen Başkanı)
Hüseyin DAŞGIN	Genel Sekreter
Aylin YÜKSEL	Encümen Üyesi
Ece GÜLEN OZAN	Encümen Üyesi
Av. Nevzat SARIÇOBAN	Encümen Üyesi
Önder BATMAZ	Encümen Üyesi
Veli PABUŞÇU	Encümen Üyesi
Birsen KOCATAŞ	Yazı İşleri ve Kararlar D. Bşk.
Emin MADRAN	İmar ve Şehircilik D. Bşk.
Fatoş ÖZTÜRK	Mali Hizmetler D. Bşk.
Şevket GÜLEN	Zabıta D.Bşk.

2022 Yılı Belediye Encümen Çalışmaları	
Encümen Gün Sayısı	54
Encümen Karar Sayısı	343
İhale Karar Sayısı	318
Toplam Karar Sayısı	**661**

2022 Yılı Encümen Kararlarının Daire Başkanlıklarına Göre Dağılımı			
Birim Adı	Encümen Karar Sayısı	İhale Karar Sayısı	Toplam Karar Sayısı
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	41	315	356
Zabıta Dairesi Başkanlığı	189	-	189
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	53	-	53
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	31	-	31
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	15	1	16
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	6	2	8
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	4	-	4
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	2	-	2
Yazı İşleri Dairesi Başkanlığı	1	-	1
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	1	-	1
TOPLAM	**343**	**318**	**661**

2022 Yılı Encümen Kararlarının Konulara Göre Dağılımı	
Konusu	Karar Sayısı
İhale	318
İdari Yaptırım Tutanağı	78
Toptancı Hali Mevzuat Hükümlerine Uymadığı	66
Parselasyon Planı ve Dağıtım Cetvellerinin Onaylanması ve Askıya Asılması-Düzenleme Sahası Sınırının Onaylanması	51
Kira Sözleşmesi Yenileme - Devri - Feshi	37
Ödenek Aktarılması - Bütçe	31
İdari Para Cezası	30
Kamulaştırma - Kamu Yararı Kararı - Orman İzni	18
Tahmini Bedel Tespiti	11
Diğer Kararlar	21
TOPLAM	**661**

Organizasyon Şeması



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Kurumun bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan ekipmanları aşağıda sıralanmıştır:

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar		
No	Ürün Adı	Sayısı
1	Sunucu	15
2	Ücretsiz Kablosuz İnternet Noktası	19 Farklı Lokasyonda 65 Wifi noktası
3	Santral	4
4	Masaüstü Bilgisayar ve Dizüstü Bilgisyar	1.300
5	Yedekleme Cihazı	11
6	Bütünleşik Güvenlik Cihazı	3
7	Fiber Bağlantı Noktaları	79 Adet MPLS VPN İnternet / 24 Adet Metro Ethernet İnternet
8	Ses Hatları	42 Adet IP Telefon Hattı / 121 Adet PSTN(Bakır) Telefon Hattı
9	FCT (Sabit GSM Terminali)	1
10	GSM Ses / Data/M2M	160 Adet Ses Hattı / 142 Adet Data Hattı / 867 Adet M2M Hattı
11	Uydu İnternet	2
12	Uydu Telefon	15
13	Güvenlik Kamerası	1.158
14	Personel Devam Kontrol Cihazı	85
15	Kesintisiz Güç Kaynağı	106
16	Yazıcı ve Tarayıcı	620
17	IP Telefon	550
18	Storage	4

4. İnsan Kaynakları

Belediyemizde 2022 yılı içerisinde 562 memur, 256 sözleşmeli personel, 251 işçi, 1.855 MUBEP personeli ve 211 hizmet alımı personeli olmak üzere toplam 3.135 personel görev yapmıştır. Memur ve sözleşmeli personelin kadro doluluk oranı %25, işçi personelin kadro doluluk oranı ise %15,39'dur. Personelimizin kadro durumuna göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte verilmiştir.

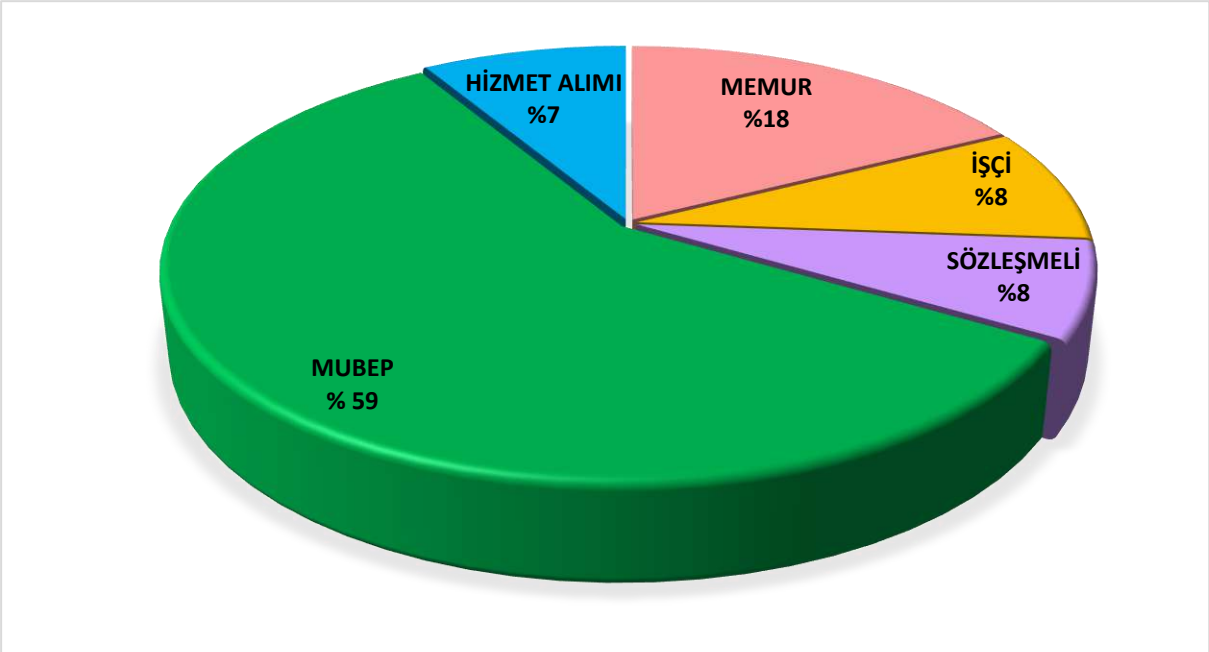
Toplam Kadro Sayısı ve Mevcut Personel Durumu

Sınıf	Toplam Kadro Sayısı	Memur Personel Sayısı		Sözleşmeli Personel Sayısı	Memur ve Sözleşmeli Personel Sayısı Toplamı	(%)	İşçi			**MUBEP Personeli Sayısı**	**Hizmet Alımı Personeli Sayısı**	**Toplam Personel Sayısı**
							Toplam Kadro Sayısı	**İşçi Personel**	Kadro Doluluk Oranı (%)			
A.H.S.	19	**0**	0%	**9**	9	47%	1.630	**251**	15,39%	**1.855**	**211**	**3.135**
G.İ.H.S.	2.184	**488**	22%	**4**	492	23%						
S.H.S.	110	**9**	8%	**28**	37	34%						
T.H.S.	850	**62**	7%	**215**	277	33%						
Y.H.S.	100	**3**	3%	**0**	3	3%						
G.İ.H.S. (İç Denetçi)	5	**0**	0%	**0**	0	0%						
TOPLAM	3.263	**562**	**17%**	**256**	818	**25%**						
TOPLAM	**3.268**	**562**			**818**							

* Norm Kadro Standartları Yönetmeliğine göre 3.263 kadro vardır.
* 5 adet İç Denetçi Kadrosu Norm Kadroya dahil değildir.(İç Denetçimiz bulunmamaktadır)

2022 Yılı Personel Durumu

	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	Mubep Personeli	Hizmet Alımı Personeli
MEVCUT PERSONEL	**562**	**256**	**251**	**1.855**	**211**
GENEL TOPLAM	**3.135**				



Belediyemizde 2022 yılı içerisinde 2.635 erkek, 500 kadın personel görev yapmıştır. Buna göre toplam personelin %84 'ü erkek, %16'sı ise kadındır. Cinsiyet ve kadro durumuna göre personel dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Cinsiyet ve Kadro Dağılımına Göre Personel Durumu												
Cinsiyet	**MEMUR**		**SÖZLEŞMELİ PERSONEL**		**İŞÇİ**		**MUBEP PERSONELİ**		**HİZMET ALIMI PERSONELİ**		**TOPLAM**	
Kadın	83	%15	80	%31	23	%9	307	%17	7	%3	**500**	**%16**
Erkek	479	%85	176	%69	228	%91	1.548	%83	204	%97	**2.635**	**%84**
TOPLAM	**562**	**%100**	**256**	**%100**	**251**	**%100**	**1.855**	**%100**	**211**	**%100**	**3.135**	**%100**

Eğitim Seviyesine Göre Personel Durumu												
Eğitim Seviyesi	**Memur**		**Sözleşmeli Personel**		**İşçi**		**MUBEP Personeli**		**Hizmet Alımı Personeli**		**TOPLAM**	
Okur-Yazar	**0**	0%	**0**	0%	**0**	0%	**5**	0%	**0**	0%	**5**	0%
İlkokul	**9**	2%	**0**	0%	**130**	52%	**527**	29%	**101**	49%	**767**	25%
Ortaokul	**12**	2%	**0**	0%	**39**	16%	**98**	5%	**28**	13%	**177**	6%
Lise	**135**	24%	**21**	8%	**55**	22%	**673**	36%	**63**	29%	**947**	30%
Ön Lisans	**107**	19%	**89**	35%	**13**	5%	**236**	13%	**10**	5%	**455**	15%
Lisans	**241**	43%	**143**	56%	**14**	5%	**300**	16%	**7**	3%	**705**	23%
Yüksek Lisans	**56**	10%	**2**	1%	**0**	0%	**16**	1%	**2**	1%	**76**	2%
Doktora	**2**	0%	**1**	0%	**0**	0%	**0**	0%	**0**	0%	**3**	0%
TOPLAM	**562**	100%	**256**	100%	**251**	100%	**1.855**	100%	**211**	100%	**3.135**	100%

Görev Yapılan İlçe Bazında Personel Dağılımı												
Çalışma İlçesi	**Memur**		**Sözleşmeli Personel**		**İşçi**		**Mubep personeli**		**Hizmet Alımı Personeli**		**Toplam**	
MENTEŞE	279	%50	218	%85	75	%30	895	%48	26	%12	**1.493**	**%48**
BODRUM	58	%10	6	%2	45	%18	152	%8	37	%18	**298**	**%10**
DALAMAN	9	%2	0	%0	4	%2	28	%2	6	%3	**47**	**%2**
DATÇA	16	%3	1	%0	5	%2	22	%1	0	%0	**44**	**%1**
FETHİYE	50	%9	9	%4	41	%16	183	%10	49	%23	**332**	**%11**
KAVAKLIDERE	4	%1	0	%0	0	%0	5	%0	0	%0	**9**	**%0**
KÖYCEĞİZ	9	%2	0	%0	6	%2	38	%2	0	%0	**53**	**%2**
MARMARİS	43	%8	2	%1	14	%6	88	%5	35	%16	**182**	**%6**
MİLAS	41	%7	9	%4	27	%11	113	%6	31	%15	**221**	**%7**
ORTACA	23	%4	5	%2	11	%4	106	%6	23	%11	**168**	**%5**
SEYDİKEMER	11	%2	0	%0	4	%2	49	%3	0	%0	**64**	**%2**
ULA	10	%2	6	%2	13	%5	129	%7	0	%0	**158**	**%5**
YATAĞAN	9	%2	0	%0	6	%2	47	%3	4	%2	**66**	**%2**
TOPLAM	**562**	**%100**	**256**	**%100**	**251**	**%100**	**1.855**	**%100**	**211**	**%100**	**3.135**	**%100**

Çalışma Birimi Bazında Personel Dağılımı												
Çalışma Yeri	**Memur**		**Sözleşmeli Personel**		**İşçi**		**Mubep Personeli**		**Hizmet Alımı Personeli**		**Toplam**	
1. Hukuk Müşavirliği	3	0,5%	9	3,5%	0	0,0%	7	0,3%	0	0	**19**	**0,6%**
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	2	0,4%	10	3,9%	1	0,4%	32	1,5%	0	0	**45**	**1,4%**
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	10	1,8%	18	7,0%	1	0,4%	20	1,0%	0	0	**49**	**1,6%**
Çevre Koruma Ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	21	3,7%	16	6,2%	35	13,9%	151	7,3%	0	0	**223**	**7,1%**
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	17	3,0%	6	2,3%	8	3,2%	87	4,2%	0	0	**118**	**3,8%**
Emlak Ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	6	1,1%	12	4,6%	0	0,0%	6	0,3%	0	0	**24**	**0,8%**
Genel Sekreterlik Makamı	3	0,5%		0,0%	0	0,0%	2	0,1%	0	0	**5**	**0,2%**
İmar Ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	19	3,4%	24	9,3%	7	2,8%	17	0,8%	0	0	**67**	**2,1%**
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	17	3,0%	7	2,7%	1	0,4%	17	0,8%	0	0	**42**	**1,3%**
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	239	42,5%	2	0,7%	0	0,0%	239	11,6%	0	0	**480**	**15,3%**
Kültür Ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	14	2,5%	11	4,3%	7	2,8%	150	7,3%	0	0	**182**	**5,8%**
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	23	4,1%	2	0,7%	68	27,1%	39	1,9%	0	0	**132**	**4,2%**
Özel Kalem Müdürlüğü	1	0,2%	1	0,3%	1	0,4%	3	0,1%	0	0	**6**	**0,2%**
Sağlık Ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	13	2,3%	35	13,6%	33	13,1%	254	22,6%	211	%100	**547**	**17,4%**
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	7	1,2%	9	3,5%	4	1,6%	58	2,8%	0	0	**78**	**2,5%**
Teftiş Kurulu Başkanlığı	2	0,4%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	**2**	**0,1%**
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	43	7,7%	36	14,0%	33	13,1%	196	9,5%	0	0	**308**	**9,8%**
Yazı İşleri Ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	6	1,1%	0	0,0%	4	1,6%	8	0,4%	0	0	**18**	**0,6%**
Zabıta Dairesi Başkanlığı	98	17,4%	0	0,0%	18	7,2%	244	11,8%	0	0	**360**	**11,5%**
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	18	3,2%	58	22,6%	30	12,0%	324	15,7%	0	0	**430**	**13,7%**
İç Denetim Birimi	**0**	0	**0**	0	**0**	0	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**0%**
TOPLAM	**562**	**100%**	**256**	**100%**	**251**	**100%**	**1855**	**100%**	**211**	**100**	**3135**	**100%**

5.Sunulan Hizmetler

Büyükşehir Belediyemizin hizmetlerine ilişkin faaliyet kolları bu bölümde açıklanmıştır.

Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetleri

Çevrenin korunmasını sağlamak; katı atıkların yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak, Büyükşehir Belediyemizin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat verilmesi ve denetlenmesi ile ilgili iş ve işlemleri mevzuata göre yürütmek.

İmar ve Şehircilik Hizmetleri

Yapı ruhsatı vermek ve denetimini yapmak, ilgili alanlarda koruma, uygulama ve denetim yapmak, 1/25000, 1/5000, 1/1000 gibi her ölçekte harita uygulamaları yapmak, nazım ve imar uygulama planlarını yapmak.

Tarımsal Hizmetler

Tarımsal ve hayvansal ekonomik faaliyetlerin yapılmasını ve gelişmesini sağlamak, yeşil alan planlama, yapım ve bakımını gerçekleştirmek, tarım ve hayvancılık araştırma, destekleme ve eğitim faaliyetlerini yürütmek, yeşil alan ikmali yapmak.

Yapım Hizmetleri

Yapım işleri için etüt ve proje taleplerini yerine getirmek, altyapı ve koordinasyon hizmetlerini yürütmek, yapı ve kontrollük işlerini gerçekleştirmek, Büyükşehir Belediyesi uhdesinde olan tüm yolların bakım onarım ve kaplamaları ile bu yollar üzerindeki sanat yapılarını yapmak. Büyükşehir Belediyesinin hizmet alanındaki park, bahçe, mesire yeri ve yeşil alanlar ile kavşak ve refüjlerin yapım, bakım ve onarımını yapmak,

Ulaşım Hizmetleri

Muğla Büyükşehir Belediyesi yetki alanları içerisinde ulaşım koordinasyonunu sağlamak, Ulaşım Ana Planı başta olmak üzere Muğla'nın ulaşımı ile ilgili tüm planlamaları yapmak, trafik akışının güvenli ve sağlıklı olması için tüm tedbirleri almak, terminallerin işletmek veya işlettirmek, toplu taşımacılık ile ilgili tüm hizmetleri sağlamak.

Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde bulunan deniz, göl, nehir ve kanal üzerinde yapılacak her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak, Belediyemize bağlı kıyı tesislerinin işletilmesini ve kontrolünü sağlamak, deniz araçlarının çalışma usul ve esaslarını belirlemek.

Emlak ve İstimlak Hizmetleri

Taşınmaz kayıtlarını gerçekleştirmek, Büyükşehir Belediyesine ait taşınmazların emlak yönetimini yapmak, kamulaştırma işlemlerini gerçekleştirmek, jeotermal sahaların arama ve işletme ruhsatlarının alım işlerini yapmak.

Kamu Güvenliği Hizmetleri

Yangın, su baskını vb. afet durumlarında acil müdahalede bulunmak, yangın önlemlerinin alınması çalışmalarını yürütmek, afet hazırlık durumlarının denetlemek, afet bilincinin sağlanması adına eğitim faaliyetleri düzenlemek, Zabıta denetim ve destek hizmetlerini gerçekleştirmek, terminaller, sosyal tesisler, pazar yerleri vb. mekanlarda güvenliği sağlamak, toptancı hal hizmetlerinin güvenliğini sağlamak ve insan sağlığını tehdit edici unsurları engelleyecek tedbirleri almak.

Sağlık ve Sosyal Hizmetler

Evde hasta bakım hizmetleri yapmak, kadın ve çocuk korunma evleri açmak, hasta nakil hizmetlerini yerine getirmek, kreş hizmeti sunmak, her türlü veterinerlik hizmetlerini gerçekleştirmek, mezbahaların yapımı, modernizasyonu işlemlerini yapmak, cenaze hizmetlerini sunmak.

Bilişim Hizmetleri

Belediye birimlerinde kullanılmakta olan bilgisayar ağını kurmak, güvenliğini sağlamak ve işletmek, ulusal ve uluslararası belirlenmiş standartlara uygun olarak kent bilgi sisteminin bir parçası olan coğrafi bilgi sistemlerini kurmak, işletmek, veri bütünlüğünü ve güvenliğini sağlayarak belediye

birimlerine hizmet sunmak, Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanı içerisinde; adres ve numaralama çalışmalarını yapmak veya yaptırmak, bu çalışmalara ait güncel verilerin Ulusal Adres Veri Tabanına ve Büyükşehir Belediyesine ait veri tabanına mekânsal veriler ile ilişkilendirerek işlenmesini sağlamak, Belediye birimlerinin etkili ve verimli çalışmaları için ihtiyaç duyulan yönetim bilgi sistemleri yazılımlarını temin etmek, geliştirmek ve kullanımını yaygınlaştırmak üzere çalışmalar yürütmek.

Kültür, Turizm ve Spor Hizmetleri

Kentin turizm kenti imajına yakışır şekilde her türlü turizm faaliyet ve hizmetlerini gerçekleştirmek, kentlilik bilinci artırmak adına halkı bir araya getirip kültürel ve sanatsal paylaşımlar yapmak, her yaş ve kesimden vatandaşın kişisel gelişimlerine katkı sunacak konferans, panel, sempozyum vb. faaliyetlerde bulunmak, kültür ve sanat alanında kurs ve etkinlikler düzenlemek. Gençlik hizmetlerinin yürütülmesi adına turnuva, sportif faaliyetler vb. organizasyonlar düzenlemek, faaliyet sınırları içerisinde bulunan her yaş ve kesime spor hizmeti sunmak.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol esasları Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58'inci maddeleri, 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile düzenlenmiştir. Büyükşehir Belediyemizce, anılan mevzuat hükümleri gereğince 2015 yılı içinde İç Kontrol Standartları Eylem Planı çalışmaları başlatılmış, hazırlanan eylem planı Başkanlık Makamının 16.06.2015 tarih ve 1325 sayılı Olurları ile uygulanmaya konmuştur.

Muğla Büyükşehir Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı yılda iki kez değerlendirilerek iç kontrol sisteminin Belediyemiz süreçlerindeki değerlendirmesi yapılmakta ve birimlerimizce iç kontrol uyum eylem planında yapılması öngörülen eylemlerin gerçekleşme durumu belirlenmektedir.

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı eylem gerçekleşme durumuna ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

İç Kontrol Eylem Planı İlk Durumu			
Bileşen Adı	**Yeterli Güvence Sağlanan Eylem Sayısı**	**Revize Edilmesi Gereken Eylem Sayısı**	**Toplam Eylem Sayısı**
Kontrol Ortamı	11	22	**33**
Risk Değerlendirme	13	2	**15**
Kontrol Faaliyetleri	2	33	**35**
Bilgi ve İletişim	9	14	**23**
İzleme	-	12	**12**
Toplam	**35**	**83**	**118**

2022 Yılı Sonu İtibariyle İç Kontrol Eylem Planında Yer Alan Eylemlere İlişkin Bilgiler			
Bileşen Adı	**Yeterli Güvence Sağlanan Eylem Sayısı**	**Revize Edilmesi Gereken Eylem Sayısı (Tamamlanma Tarihi Revize)**	**Toplam Eylem Sayısı**
Kontrol Ortamı	35	0	**35**
Risk Değerlendirme	12	12	**24**
Kontrol Faaliyetleri	27	7	**34**
Bilgi ve İletişim	25	0	**25**
İzleme	12	0	**12**
Toplam	**111**	**19**	**130**

Yapılması gereken 130 eylemin 111 tanesinin gerçekleştiği, 19 eylemin gerçekleşmediği ve tamamlanma tarihinin revize edilmesi gerektiği tespit edilmiştir.

II- AMAÇLAR ve HEDEFLER

A. Temel Politika ve Öncelikler

Temel politika ve önceliklerimiz dahilinde, 2020-2024 Stratejik Planımızda yer alan amaç ve hedeflerimiz ile ilişkili öncelikli faaliyet ve projelerimiz aşağıda yer almaktadır.

AMAÇ 1- Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak	• Atık kabul tesislerinin kurulması • Kara ile bağlantısı olmayan koylardan atık toplanması ve kıyı temizliğinin yapılması • Deniz araçlarından kaynaklanan atıkların atık kabul tekneleri ile alınması • İklim değişikliği ile mücadele konusunda eğitimler düzenlenmesi • Vahşi depolama sahalarının rehabilitasyonunun sağlanması • Düzenli depolama tesislerinin mevzuata uygun şekilde işletilmesi • Hafriyat sahalarının işletilmesi • Yağmursuyu ana hattı projelendirme ve yapım çalışmaları • Park ve rekreasyon alanı projeleri
AMAÇ 2- Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak	• Kısa Mola, engelsiz plaj, evde bakım, engelli ve hasta nakil hizmetleri • 100 Yaş Evi, Kadın Konuk Evi ve Kadın Danışma Merkezi • Mor Yaşam Projesi ve Soğuktan Sıcağa Projesi • Gündüz bakımevi hizmeti • Sosyal yardımlar • İlkyardım eğitimleri • Mezarlık ve cenaze nakil hizmetleri • Vektörle mücadele • Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu • Mezbaha hizmetleri
AMAÇ 3- Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek	• Kültür ve sanat faaliyetleri • Kültür ve sanat tesislerinin yapımı ve işletilmesi • Kültür gezileri • Muğla Bölge Müzesi ve Semt Evleri Projeleri • Konser, şenlik, festival vb. etkinlikler • Konservatuvar ve orkestra faaliyetleri
AMAÇ 4- Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak	• İmar planlama • Taşınmaz kültür varlıklarına yönelik çalışmalar • Kentsel sit alanlarında alan yönetimi plan çalışmaları • Saburhane Meydanı ve Çevresi Cephe İyileştirme ve Kentsel Tasarım Projesi • Kent aksı/sokak sağlıklaştırma projeleri • İlçe bazlı ihtiyaç analizleri ve turizm merkezleri aydınlatma projeleri
AMAÇ 5- Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak	• Toplu taşıma hizmetleri • Bisiklet yolları • Akıllı ulaşım sistemleri • Otopark/Otogar işletmeleri • Liman hizmetleri • Yol-kavşak-kaldırım yapım, bakım ve yenileme faaliyetleri • AYKOME faaliyetleri
AMAÇ 6- Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek	• Kentimizin sosyal, kültürel ve turizm alanlarının tanıtımı • Turizm projeleri • Örnek, anaç bahçelerin oluşturulması • Tarımsal ve hayvansal destekleme faaliyetleri • Tarım ve hayvancılık konusunda eğitimler verilmesi • Akıllı tarım işlemlerinin uygulanabileceği alanlar oluşturulması • Arazilerin sınıflandırılarak toprak haritasının geliştirilmesi • Tarımsal ürünlerinin işlenmesi ve pazarlama faaliyetlerine yönelik desteklemeler • Sulama tesislerinde bakım, onarım, tamirat çalışmaları • Mevcut binaların statik analizlerinin ve güneş enerji etütlerinin yapılması • GES projeleri
AMAÇ 7- Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek	• Amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardımlar • Turnuvalar ve farklı branşlarda yaz- kış spor kursları • Başarılı sporcuları ödüllendirme • Dil kulüpleri, güzel sanatlar, kariyer günleri gibi kurs faaliyetleri • Sosyal sorumluluk projeleri • Okulların pota, voleybol direği, saha çizimi gibi ihtiyaçlarının karşılanması
AMAÇ 8- İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak	• Yangınlara, kaza kurtarma olaylarına, sel-su baskınlarına müdahale edilmesi • Yangın ve afet konusunda eğitimler ve tatbikatlar düzenlenmesi • Zabıta hizmetleri • Toptancı hallerinin işletilmesi
AMAÇ 9 -Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak	• Destek hizmetleri • Mali hizmetler • İnsan kaynakları yönetimi • Taşınmaz varlık yönetimi • Bilgi teknolojileri hizmetleri
AMAÇ 10- Belediye hizmetlerini katılımcı ve demokratik anlayışla gerçekleştirmek	• Vatandaş katılımı • Basın yayın ve halka ilişkiler • Kent konseyleri

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaç 1. Sağlıklı, Dengeli ve Doğal Bir Çevre Oluşturmak	
Hedef 1.1	Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak
Hedef 1.2	İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak
Hedef 1.3	Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak
Hedef 1.4	Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak
Hedef 1.5	Kent içi projeli yolların yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak
Hedef 1.6	Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak

Stratejik Amaç 2. Sosyal Belediyeciliği ve Sağlıklı Yaşamı İl Genelinde Hâkim Kılmak	
Hedef 2.1	Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek
Hedef 2.2	Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak
Hedef 2.3	İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek
Hedef 2.4	Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak
Hedef 2.5	Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek

Stratejik Amaç 3. Muğla'yı Kültürel Hayatı Daha Zengin Bir Kent Haline Getirmek	
Hedef 3.1	Muğla'nın farklı yapılardaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak
Hedef 3.2	Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak
Hedef 3.3	Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak
Hedef 3.4	Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak
Hedef 3.5	Tarihsel ve kültürel değer taşıyan sahibi olduğumuz en az 4 tesise işlev kazandırmak

Stratejik Amaç 4. Kentsel Tasarımı Estetik Anlayış İle Kurgulamak ve Oluşturmak	
Hedef 4.1	Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak
Hedef 4.2	Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının %100'ünü yapmak
Hedef 4.3	Her yıl en az 1 restorasyon projesi hazırlamak
Hedef 4.4	Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak

Stratejik Amaç 5. Daha Güvenli, Akıcı ve Çevreci Bir Ulaşım Sistemi Kurmak	
Hedef 5.1	Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kente genelinde yaygınlaştırmak
Hedef 5.2	Ulaşım sistemine bağlı karbon emisyonunu %10 azaltmak

Hedef 5.3	Otopark ve terminallerin 5 yıl içerisinde etkin kullanımını artırmak
Hedef 5.4	Belediyemiz tarafından sunulan liman hizmetlerini çevreye daha duyarlı hale getirmek
Hedef 5.5	Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak
Hedef 5.6	Altyapı yatırım programlarını ilgili kurum ve kuruluşların tamamı ile birlikte yaparak, projeleri tam zamanında bitirmek

Stratejik Amaç 6. Kent Ekonomisine Katma Değer Sunan Projeler Üretmek

Hedef 6.1	Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek
Hedef 6.2	Her yıl en az 1 alternatif veya yöresel tarım ve hayvancılık ürünün yetiştirilmesini sağlamak
Hedef 6.3	Kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla her yıl en az 1 proje üretmek
Hedef 6.4	Desteklenen kooperatif sayısını her yıl artırmak
Hedef 6.5	İlimizdeki sulama tesislerinin bakım-onarım-yenileme işlemlerine katkı sağlamak
Hedef 6.6	Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve çatılarda güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak

Stratejik Amaç 7. Başta Genç Nüfus Olmak Üzere Her Yaş Grubuna Sporu Sevdirmek

Hedef 7.1	Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak
Hedef 7.2	Sosyal Gençlik Masası aracılığıyla ilimizdeki tüm gençlerin sosyal etkinliklere katılımını sağlamak
Hedef 7.3	Sporu yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak

Stratejik Amaç 8. İlimizi Huzurun ve Güvenin Adresi Bir Şehir Yapmak

Hedef 8.1	İtfai olaylar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek
Hedef 8.2	Hemşerilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak
Hedef 8.3	Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek

Stratejik Amaç 9. Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak

Hedef 9.1	Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak
Hedef 9.2	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak adına personelin tamamına hizmet içi eğitimler düzenlemek
Hedef 9.3	İş kazası ve meslek hastalıkları sayısını azaltmak
Hedef 9.4	Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak
Hedef 9.5	Gelir artışı sağlayarak mali kapasiteyi güçlendirmek
Hedef 9.6	Elektronik belediyecilik kullanımını yaygınlaştırmak

Stratejik Amaç 10. Belediye Hizmetlerini Katılımcı ve Demokratik Anlayışla Gerçekleştirmek

Hedef 10.1	Halkın karar alma süreçlerine katılımını artırmak
Hedef 10.2	Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A.Mali Bilgiler

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

Belediyemiz 2022 yılı mali durumuna ilişkin bilgiler bu bölümde tablo ve grafiklerle açıklanmıştır.

2022 Yılı Bütçe Gelirleri I. Düzey Ekonomik Sınıflandırma Tablosu					
Ekonomik Kodu	**Açıklama**	**2022 Yılı Bütçe ile Tahmin Edilen (₺)**	**2022 Yılı Tahsilatı (₺)**	**Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı (%)**	**Toplam Bütçe Geliri İçindeki Payı (%)**
01	Vergi Gelirleri	15.860.000,00	23.299.096,10	146,90	1,04
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	55.377.000,00	81.393.791,76	146,98	3,65
04	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	3.360.000,00	212.008,99	6,31	0,01
05	Diğer Gelirler	1.684.101.000,00	2.077.636.363,29	123,37	93,10
06	Sermaye Gelirleri	27.830.000,00	8.642.330,00	31,05	0,39
08	Alacaklardan Tahsilat	33.000.000,00	44.997.866,67	136,36	2,02
09	Red ve İadeler (-)	1.199.000,00	4.452.404,48	371,34	0,20
TOPLAM		**1.818.329.000,00**	**2.231.729.052,33**	**122,74**	**100,00**

2022 Yılı Bütçe Giderleri I. Düzey Ekonomik Sınıflandırma Tablosu					
Ekonomik Kodu	**Bütçe Giderinin Türü**	**Net Bütçe Ödeneği (₺)**	**Bütçe Gideri (₺)**	**Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı (%)**	**Toplam Bütçe Gideri İçindeki Dağılımı (%)**
01	Personel Giderleri	194.563.017,00	186.691.858,01	95,95	11,23
02	SGK Devlet Primi Ödemeleri	27.822.293,00	26.121.274,12	93,89	1,57
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	535.566.364,30	495.953.862,98	92,60	29,84
04	Faiz Giderleri	3.085.000,00	3.082.699,36	99,93	0,19
05	Cari Transferler	62.729.700,00	61.176.063,74	97,52	3,68
06	Sermaye Giderleri	555.145.309,30	344.302.452,10	62,02	20,72
07	Sermaye Transferleri	109.328.325,00	109.315.093,32	99,99	6,58
08	Borç Verme	435.125.000,00	435.124.943,75	100,00	26,18
09	Yedek Ödenekler	901.030,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM		**1.924.266.038,60**	**1.661.768.247,38**	**86,36**	**100,00**

2022 Yılı Bütçe Giderleri II. Düzey Ekonomik Sınıflandırma Tablosu					
Ekonomik Kodu		Bütçe Giderinin Türü	Net Bütçe Ödeneği (₺)	Bütçe Gideri (₺)	Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı (%)
I	II				
01		PERSONEL GİDERLERİ	194.563.017,00	186.691.858,01	95,95
01	1	MEMURLAR	101.631.206,00	99.333.430,78	97,74
01	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	50.432.501,00	48.070.637,93	95,32
01	3	İŞÇİLER	39.849.824,00	36.869.178,31	92,52
01	4	GEÇİCİ PERSONEL	684.486,00	522.300,84	76,31
01	5	DİĞER PERSONEL	1.965.000,00	1.896.310,15	96,50
02		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	27.822.293,00	26.121.274,12	93,89
02	1	MEMURLAR	12.349.740,00	11.663.051,14	94,44
02	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	8.459.355,00	7.698.246,51	91,00
02	3	İŞÇİLER	6.949.698,00	6.704.496,48	96,47
02	5	DİĞER PERSONEL	63.500,00	55.479,99	87,37
03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	535.566.364,30	495.953.862,98	92,60
03	1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	167.620,00	72.121,60	43,03
03	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	126.777.569,00	113.242.495,74	89,32
03	3	YOLLUKLAR	822.650,00	484.671,77	58,92
03	4	GÖREV GİDERLERİ	9.767.100,00	7.901.925,16	80,90
03	5	HİZMET ALIMLARI	366.870.624,30	346.706.617,29	94,50
03	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	6.799.030,00	6.049.590,60	88,98
03	7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM	22.643.681,00	20.022.316,39	88,42
03	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.711.090,00	1.474.124,43	86,15
03	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	7.000,00	0,00	0,00
04		FAİZ GİDERLERİ	3.085.000,00	3.082.699,36	99,93
04	2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	3.085.000,00	3.082.699,36	99,93
05		CARİ TRANSFERLER	62.729.700,00	61.176.063,74	97,52
05	1	GÖREV ZARARLARI	4.981.700,00	4.124.947,73	82,80
05	3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	6.045.000,00	5.772.519,13	95,49
05	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	9.400.000,00	8.975.745,80	95,49
05	8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	42.303.000,00	42.302.851,08	100,00
06		SERMAYE GİDERLERİ	555.145.309,30	344.302.452,10	62,02
06	1	MAMUL MAL ALIMLARI	145.827.536,24	99.138.411,85	67,98
06	2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	104.480.610,00	22.476.473,70	21,51
06	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	7.665.785,00	3.596.336,70	46,91
06	4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	18.515.000,00	15.656.310,82	84,56
06	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	245.804.705,06	175.557.835,38	71,42
06	6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00
06	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	32.851.673,00	27.877.083,65	84,86
07		SERMAYE TRANSFERLERİ	109.328.325,00	109.315.093,32	99,99
07	1	YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	109.328.325,00	109.315.093,32	99,99
08		BORÇ VERME	435.125.000,00	435.124.943,75	100,00
08	1	YURTİÇİ BORÇ VERME	435.125.000,00	435.124.943,75	100,00
09		YEDEK ÖDENEKLER	901.030,00	0,00	0,00
09	1	PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	7.500,00	0,00	0,00
09	5	DOĞAL AFET GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	633.000,00	0,00	0,00
09	6	YEDEK ÖDENEK	260.530,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM			**1.924.266.038,60**	**1.661.768.247,38**	**86,36**

2022 Yılı Bütçe Giderleri Kurumsal Sınıflandırma Tablosu				
Birimlerin Bütçe Giderleri Türü	**Bütçede Öngörülen Tutar (₺)**	**Net Ödenek Toplamı (₺)**	**Bütçede Gerçekleşen Tutar (₺)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	400.362.055,00	623.472.510,00	621.121.851,09	99,62%
Zabıta Dairesi Başkanlığı	54.439.029,00	56.448.029,00	54.172.465,07	95,97%
Özel Kalem Müdürlüğü	3.876.194,00	7.505.194,00	7.138.740,19	95,12%
Teftiş Kurulu Başkanlığı	347.050,00	523.550,00	494.574,00	94,47%
1. Hukuk Müşavirliği	3.560.750,00	7.906.750,00	7.458.490,83	94,33%
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	2.735.400,00	3.855.400,00	3.620.477,21	93,91%
Genel Sekreterlik	922.150,00	1.331.150,00	1.246.390,27	93,63%
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	91.831.132,00	142.977.142,00	131.978.266,13	92,31%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	6.315.550,00	9.803.495,00	9.045.249,10	92,27%
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	38.921.065,00	67.969.065,00	61.196.936,13	90,04%
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	11.824.783,00	12.646.783,00	11.333.982,18	89,62%
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	14.430.700,00	32.132.200,00	28.300.898,74	88,08%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	235.169.000,00	405.682.639,56	346.522.704,63	85,42%
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	39.321.980,00	60.499.143,00	49.526.230,60	81,86%
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	78.323.489,00	142.160.979,00	115.979.302,66	81,58%
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	19.673.102,00	31.712.409,54	24.245.236,92	76,45%
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	14.637.048,00	29.308.068,00	21.524.658,61	73,44%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	23.301.634,00	25.188.834,00	16.555.937,63	65,73%
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	85.541.872,00	78.872.457,50	47.879.421,24	60,70%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	128.466.017,00	184.270.240,00	102.426.434,15	55,58%
TOPLAM	**1.254.000.000,00**	**1.924.266.038,60**	**1.661.768.247,38**	**86,36%**

2022 Yılı Bütçe Giderleri I. Düzey Fonksiyonel Sınıflandırma Tablosu				
Fonksiyonel Kodu	**Bütçe Giderinin Türü**	**Net Bütçe Ödeneği (₺)**	**Bütçe Gideri (₺)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
01	Genel Kamu Hizmetleri	1.005.504.775,54	978.014.933,75	97,27
02	Savunma Hizmetleri	61.000,00	51.761,09	84,85
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	235.460.533,00	130.073.243,61	55,24
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	364.588.028,00	325.548.948,27	89,29
05	Çevre Koruma Hizmetleri	65.376.585,50	34.767.371,61	53,18
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	160.075.863,56	118.281.063,57	73,89
07	Sağlık Hizmetleri	10.677.100,00	7.396.459,00	69,27
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	60.499.143,00	49.526.230,60	81,86
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	22.023.010,00	18.108.235,88	82,22
GENEL TOPLAM		**1.924.266.038,60**	**1.661.768.247,38**	**86,36**

2022 Yılı Merkezi İdareden Aktarılan Paylar

2022 yılı içerisinde İller Bankası A.Ş.'den Belediyemize ayrılan ₺485.933.761,20' lik tutardan, toplam %3,71 oranında kesinti yapılarak ₺467.882.921,99 Belediyemize aktarılmıştır.

2022 Yılında İller Bankası A.Ş.'den Belediyemize Aktarılan Paylar			
Aylar	**Tahakkuk (₺)**	**Kesintiler Toplamı (₺)**	**Net Ödenen (₺)**
Ocak	34.499.278,62	1.345.423,31	33.153.855,31
Şubat	25.908.455,47	1.117.851,85	24.790.603,62
Mart	34.285.535,64	1.339.761,25	32.945.774,39
Nisan	41.939.976,44	1.542.527,90	40.397.448,54
Mayıs	29.631.015,72	1.216.462,70	28.414.553,02
Haziran	31.694.333,31	1.271.120,13	30.423.213,18
Temmuz	67.363.045,95	2.215.986,69	65.147.059,26
Ağustos	35.491.487,13	1.371.706,98	34.119.780,15
Eylül	39.268.833,28	1.471.769,14	37.797.064,14
Ekim	63.225.703,00	2.106.388,21	61.119.314,79
Kasım	40.343.376,72	1.500.233,86	38.843.142,86
Aralık	42.282.719,92	1.551.607,19	40.731.112,73
TOPLAM	**485.933.761,20**	**18.050.839,21**	**467.882.921,99**

2022 yılı içerisinde Muhasebat Genel Müdürlüğü'nden Belediyemize ayrılan ₺1.471.547.834,50 'lik tutardan, toplam %27,40 oranında kesinti yapılarak ₺1.068.348.743,30 Belediyemize aktarılmıştır.

2022 Yılında Muhasebat Genel Müdürlüğü'nden Belediyemize Aktarılan Paylar			
Dönemi	**Tahakkuk (₺)**	**Kesintiler Toplamı (₺)**	**Net Ödenen (₺)**
Ocak	73.712.407,38	25.533.206,39	48.179.200,99
Şubat	94.807.538,84	28.846.947,68	65.960.591,16
Mart	108.348.474,04	34.173.056,56	74.175.417,48
Nisan	86.840.390,25	30.573.695,79	56.266.694,46
Mayıs	88.336.652,68	28.253.978,51	60.082.674,17
Haziran	175.598.135,26	49.897.940,51	125.700.194,75
Temmuz	93.961.997,66	40.549.027,80	53.412.969,86
Ağustos	113.929.192,88	33.100.739,51	80.828.453,37
Eylül	179.248.311,36	52.528.505,39	126.719.805,97
Ekim	117.599.159,57	42.868.740,72	74.730.418,85
Kasım	120.675.364,05	30.748.273,15	89.927.090,90
Aralık	218.464.052,85	6.124.979,19	212.339.073,66
2021 Yılı Kesin Hesap Farkı	26.157,68	0,00	0,00
TOPLAM	**1.471.547.834,50**	**403.199.091,20**	**1.068.348.743,30**

2022 yılında İller Bankası A.Ş. ve Muhasebat Genel Müdürlüğü'nden Büyükşehir Belediyemize aktarılan paylara ait toplam tahakkuk ₺1.957.481.595,70 olup, bu tahakkuka ilişkin %21,52 oranında toplam ₺421.249.930,41 kesinti yapılarak net ele geçen tutar ₺1.536.231.665,29 olarak gerçekleşmiştir.

2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2022 yılı bilançosu aşağıda verilmiştir.

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2022 Yılı Bilançosu

AKTİF			PASİF		
I- DÖNEN VARLIKLAR		1.276.622.276,26	**III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**		98.305.669,78
10	HAZIR DEĞERLER	1.153.351.050,79	**30**	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	3.134.903,72
	102 Banka Hesabı	1.150.838.075,18		300 Banka Kredileri Hesabı	3.134.903,72
	108 Diğer Hazır Değerler Hesabı	20.954,20	**32**	FAALİYET BORÇLARI	39.342.984,28
	109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	2.492.021,41		320 Bütçe Emanetleri Hesabı	39.342.984,28
12	FAALİYET ALACAKLARI	32.587.895,36	**33**	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	34.859.149,83
	121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	32.556.228,56		330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	17.243.416,19
	122 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	31.666,80		333 Emanetler Hesabı	17.615.733,64
14	DİĞER ALACAKLAR	17.275.143,70	**36**	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	9.790.207,35
	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	17.275.143,70		360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	5.528.223,34
15	STOKLAR	65.538.958,96		361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	4.106.857,95
	150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı	65.538.958,96		362 Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	155.126,06
16	ÖN ÖDEMELER	7.814.826,57	**37**	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	9.134.906,64
	162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	7.814.826,57		372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	9.134.906,64
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	54.400,88	**38**	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER	2.043.517,96
	180 Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	54.400,88		381 Gider Tahakkukları Hesabı	2.043.517,96
II- DURAN VARLIKLAR		3.003.984.460,98			
22	FAALİYET ALACAKLARI	36.147.399,87	**IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**		118.076.313,31
	220 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	10.789.243,43	**40**	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	15.300.274,25
	222 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	20.895.275,09		400 Banka Kredileri Hesabı	15.300.274,25
	226 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	4.462.881,35	**43**	DİĞER BORÇLAR	1.305.090,61
23	KURUM ALACAKLARI	988.246.853,20		430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.305.090,61
	232 Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	988.246.853,20	**47**	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	97.783.676,31
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	448.271.259,76		472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	97.783.676,31
	240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	133.162.331,59	**48**	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER	3.687.272,14
	241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	315.108.928,17		481 Gider Tahakkukları Hesabı	3.687.272,14
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	1.531.318.948,15	**V- ÖZKAYNAKLAR**		4.064.224.754,15
	250 Arazi ve Arsalar Hesabı	284.247.067,12	**50**	NET DEĞER HESABI	1.142.932.990,28
	251 Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	596.485.334,19		500 Net Değer Hesabı	1.142.932.990,28
	252 Binalar Hesabı	293.685.362,59	**57**	GEÇMİŞ YILLAR FAALİYET SONUÇLARI	1.552.903.103,11
	253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	50.732.918,00		570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	1.552.903.103,11
	254 Taşıtlar Hesabı	108.919.967,34	**59**	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	1.368.388.660,76
	255 Demirbaşlar Hesabı	60.500.295,64		590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	1.368.388.660,76
	256 Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	75.603.444,86	**PASİF TOPLAM**		4.280.606.737,24
	257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı(-)	-167.274.963,38			
	258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	228.419.521,79			
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00			
	260 Haklar Hesabı	27.578.466,40			
	268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı(-)	-27.578.466,40			
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00			
	294 Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	3.892.323,34			
	299 Birikmiş Amortismanlar Hesabı(-)	-3.892.323,34			
AKTİF TOPLAM		4.280.606.737,24			
IX- NAZIM HESAPLAR		568.217.093,28	**IX- NAZIM HESAPLAR**		568.217.093,28
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	66.088.083,22	**91**	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	66.088.083,22
	910 Alınan Teminat Mektupları Hesabı	59.133.668,25		911 Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	59.133.668,25
	914 Verilen Teminat Mektupları Hesabı	6.954.414,97		915 Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	6.954.414,97
92	TAAHHÜT HESAPLARI	119.325.671,95	**92**	TAAHHÜT HESAPLARI	119.325.671,95
	920 Gider Taahhütleri Hesabı	119.325.671,95		921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	119.325.671,95
99	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	382.803.338,11	**99**	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI	382.803.338,11
	990 Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	381.228.338,11		999 Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	382.803.338,11
	993 MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI	1.575.000,00			
GENEL TOPLAM		**4.848.823.830,52**	**GENEL TOPLAM**		**4.848.823.830,52**

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2022 Yılı Kesin Mizanı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2022 Yılı Kesin Mizanı					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı ₺	Alacak Tutarı ₺	Borç Kalanı ₺	Alacak Kalanı ₺
102	BANKA HESABI	5.664.722.166,49	4.513.884.091,31	1.150.838.075,18	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	4.513.884.091,31	4.513.884.091,31	0,00	0,00
105	DÖVİZ HESABI	307.821,80	307.821,80	0,00	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	307.821,80	307.821,80	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	387.949.252,14	387.928.297,94	20.954,20	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	28.779.793,72	26.287.772,31	2.492.021,41	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.091.008.270,72	2.091.008.270,72	0,00	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	43.475.888,14	10.919.659,58	32.556.228,56	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	3.232.032,81	3.200.366,01	31.666,80	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	59.781.705,36	42.506.561,66	17.275.143,70	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	147.359.370,13	81.820.411,17	65.538.958,96	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	50.030.590,75	50.030.590,75	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	18.100,00	18.100,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	11.785.949,15	3.971.122,58	7.814.826,57	0,00
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	81.601,32	27.200,44	54.400,88	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	481.768,47	481.768,47	0,00	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	3.275.110,34	3.275.110,34	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	17.082.488,81	6.293.245,38	10.789.243,43	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	23.508.899,27	2.613.624,18	20.895.275,09	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	4.486.036,07	23.154,72	4.462.881,35	0,00
232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	1.033.268.187,27	45.021.334,07	988.246.853,20	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	133.162.331,59	0,00	133.162.331,59	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	315.108.928,17	0,00	315.108.928,17	0,00
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI	105.527.325,00	105.527.325,00	0,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	406.903.627,04	122.656.559,92	284.247.067,12	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	601.260.001,19	4.774.667,00	596.485.334,19	0,00
252	BİNALAR HESABI	306.766.471,59	13.081.109,00	293.685.362,59	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	69.850.894,86	19.117.976,86	50.732.918,00	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	111.255.749,20	2.335.781,86	108.919.967,34	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	69.456.862,89	8.956.567,25	60.500.295,64	0,00
256	HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI HESABI	104.552.144,86	28.948.700,00	75.603.444,86	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	7.066.813,43	174.341.776,81	0,00	167.274.963,38
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	309.902.235,96	81.482.714,17	228.419.521,79	0,00
260	HAKLAR HESABI	27.578.466,40	0,00	27.578.466,40	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	27.578.466,40	0,00	27.578.466,40
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	54.400,88	54.400,88	0,00	0,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	4.539.110,03	646.786,69	3.892.323,34	0,00

299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	646.786,69	4.539.110,03	0,00	3.892.323,34
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	15.728.023,76	18.862.927,48	0,00	3.134.903,72
309	KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	34.317,29	34.317,29	0,00	0,00
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	21.371.831,10	60.714.815,38	0,00	39.342.984,28
329	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	1.870.000,00	1.870.000,00	0,00	0,00
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	11.971.984,25	29.215.400,44	0,00	17.243.416,19
333	EMANETLER HESABI	57.296.617,20	74.912.350,84	0,00	17.615.733,64
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	36.064.011,40	41.592.234,74	0,00	5.528.223,34
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	43.148.520,43	47.255.378,38	0,00	4.106.857,95
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	938.329,48	1.093.455,54	0,00	155.126,06
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	3.787.768,32	3.787.768,32	0,00	0,00
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	7.932.275,60	17.067.182,24	0,00	9.134.906,64
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	3.082.699,36	5.126.217,32	0,00	2.043.517,96
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	12.524.793,84	12.524.793,84	0,00	0,00
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	3.134.903,72	18.435.177,97	0,00	15.300.274,25
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	649.800,00	1.954.890,61	0,00	1.305.090,61
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	5.742.500,61	103.526.176,92	0,00	97.783.676,31
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	2.043.517,96	5.730.790,10	0,00	3.687.272,14
500	NET DEĞER HESABI	69.652.864,97	1.212.585.855,25	0,00	1.142.932.990,28
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	1.727.032.534,66	3.279.935.637,77	0,00	1.552.903.103,11
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	621.025.876,87	1.989.414.537,63	0,00	1.368.388.660,76
600	GELİRLER HESABI	2.295.485.930,06	2.295.485.930,06	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	868.453.034,18	868.453.034,18	0,00	0,00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	2.235.804.281,48	2.235.804.281,48	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	2.236.193.546,81	2.236.193.546,81	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	2.236.193.546,81	2.236.193.546,81	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI (-)	4.452.404,48	4.452.404,48	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	1.667.788.519,33	1.667.788.519,33	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	1.667.788.519,33	1.667.788.519,33	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	3.897.949.704,19	3.897.949.704,19	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	2.071.859.690,25	2.071.859.690,25	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	2.469.910.589,22	2.469.910.589,22	0,00	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	1.667.788.519,33	1.667.788.519,33	0,00	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	86.195.625,04	27.061.956,79	59.133.668,25	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	24.863.896,79	83.997.565,04	0,00	59.133.668,25
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	6.954.414,97	0,00	6.954.414,97	0,00
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI	0,00	6.954.414,97	0,00	6.954.414,97
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	429.049.249,57	309.723.577,62	119.325.671,95	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	309.723.577,62	429.049.249,57	0,00	119.325.671,95
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERİ	381.228.338,11	0,00	381.228.338,11	0,00
993	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ	1.751.000,00	176.000,00	1.575.000,00	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	44.000,00	382.847.338,11	0,00	382.803.338,11
GENEL TOPLAM		**43.862.970.654,04**	**43.862.970.654,04**	**5.047.569.583,64**	**5.047.569.583,64**

3.Mali Denetim Sonuçları

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 54. ve 55. maddelerinde belediyelerin denetimine ilişkin hükümler belirlenmiştir. Buna göre; belediyelerin denetimi; faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilâtının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere duyurmaktır.

Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun ilgili hükümlerine göre yapılır. Muğla Büyükşehir Belediyesi 2022 yılı içerisinde; Sayıştay Başkanlığı tarafından dış denetime, Büyükşehir Belediye Meclisi Denetim Komisyonu tarafından da iç denetime tabi tutulmuştur.

Dış denetim kapsamında; faaliyet raporu hazırlık süreci içerisinde Büyükşehir Belediyemizin 2022 Mali Yılı Sayıştay denetimine ilişkin herhangi bir denetim raporu Kurumumuza ulaşmamıştır. Öte yandan 2022 yılı faaliyet dönemi içerisinde; Kurumumuzun mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ile bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dahil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri Sayıştay Denetçileri tarafından denetlenmiş ve 2021 Yılı Sayıştay Denetim Raporu Kurumumuza ulaşmıştır.

Belediyemizin 2021 Yılı Sayıştay Denetim Raporunda yer alan Denetim Görüşü; "Muğla Büyükşehir Belediyesinin 2021 yılına ilişkin olarak kamu idaresi tarafından sunulan; geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının, "Denetim Görüşünün Dayanağı Bulgular" bölümünde belirtilen hesap alanları hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır." şeklindedir.

Öte yandan 2022 yılı içerisinde; Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.01.2022 tarih ve 3 sayılı kararı ile oluşturulan Meclisi Denetim Komisyonu tarafından, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereğince Belediyemizin 2021 Mali Yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin yapılan işlemlerin denetimi yapılmıştır. 2021 yılı Meclis Denetim Komisyonu Raporunun sonuç bölümünde "Denetim Komisyonumuzca yapılan incelemelerde organizasyon şemasında yer alan daire başkanlıkları, müdürlükler ve bunlara bağlı tüm birimlerin çalışmalarında kaynakların ekonomik ve verimli şekilde yönetildiği, ayrıca kurumun zarara uğratılmadığı bağımsız ve objektif bir denetim sonucunda tespit edilmiştir." denilmektedir.

Büyükşehir Belediyemiz İç Denetim Biriminin iş ve işlemlerin yoğunluğu ve iç denetçi sayısının yetersizliği nedeniyle iç denetim metodolojisine uygun şekilde 2022 yılında denetim programı yapılamamıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amacında yer alan hesap verebilirlik ve mali saydamlık ilkeleri doğrultusunda ve Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'nin 327. maddesi ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 484. maddesinde yer alan hükümler gereğince, mali tablolarımız kurumsal web sitemizde yayınlanmaktadır.

MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

B.Performans Bilgileri

1.Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

1.1.Özel Kalem Müdürlüğü

- Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık randevuları ayarlanmış ve her gün yapılan değişiklikler eklenerek programı güncellenmiştir. Vatandaşlardan, kurum ve kuruluşlardan gelen randevu talepleri doğrultusunda Belediye Başkanı'nın görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yerine getirilmiştir.
- Harcama Yetkilisi eliyle, Belediye Başkanı adına temsil tören ve ağırlama bütçesi kullanarak çiçek ve çelenk gönderilmiş, makamda ağırlama yapılmış, konaklama ve yemek bedelleri ödenmiştir.
- Özel Kalem Müdürlüğü'ne ait bütçenin diğer ödenekleri kullanılarak birim için gerekli olan ödemeler yapılmıştır.
- Belediye Başkanı'nın resmi, özel ve gizlilik taşıyan yazışmaları ile ilgili işlemler yürütülmüştür.
- Belediye Başkanı'nın şehir dışı toplantıları için uçak rezervasyonları yapılarak randevuları alınmıştır.
- Belediye Başkanı'nın katılamayacağı düğün, davet gibi programlara çelenk gönderilmiş ve telgraf çekilmiştir.
- Özel Kalem Müdürlüğü'ne gelen evrakların değerlendirilmesi ve ilgili birimlere gönderilmesi, teslim edilmesi, dosyalanması, Belediye Başkanı'nın imzalaması, onaylaması gereken evrakın sunulması ve ilgili birimlere iletilmesi işlemleri yerine getirilmiştir.
- Başkanlık Makamı'nın toplantıları ayarlanarak, yapılacak toplantı gün ve saatleri ilgili birimlere bildirilmiş ve düzenli olarak Daire Başkanları toplantısı yapılmıştır.
- Belediye Başkanı'nın sözlü talimatları ilgili birimlere ulaştırılmış, talimatların takip edilerek sonuçlandırılması sağlanmıştır.
- Meclis üyelerimize meclis toplantısı için gerekli bilgilendirme yapılmış ve her meclis toplantısı öncesinde grup toplantısı yapılmıştır.
- Birimlerden gelen günlük raporlarlar değerlendirilerek Başkanlık Makamı'na sunulmuştur.
- Danışman, Başkan Vekili ve İç Denetim' e ait alımlar ve ödemeler yapılmıştır.
- Belediye Başkanı ve Büyükşehir Belediyemizin her türlü haberi, hizmetleri ve ziyaretleri, önemli günlerde yapılan bilgilendirmeler sosyal medya aracılığıyla vatandaşlara iletilmiştir.
- Uluslararası konuklara refakat edilmiştir.

1.2.Teftiş Kurulu Başkanlığı

- 2022 yılı içerisinde çalışma yapılan teftiş dosyalarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Teftiş Kurulu Başkanlığı 2022 Yılı Faaliyetleri		
No	**İşin Adı**	**TOPLAM**
1	İntikal eden dosya sayısı	6
2	İnceleme ve soruşturması tamamlanan dosya sayısı	4
3	İnceleme ve soruşturması devam eden dosya sayısı	3
4	İnceleme ve soruşturması tamamlanıp rapor düzenlenen dosya sayısı	4
5	Başkanlığa gelen ve giden evrak sayısı	841

Teftiş Kurulu Başkanlığı 2022 Yılı Rapor Türleri		
No	**İşin Adı**	**TOPLAM**
1	Disiplin Soruşturma Raporu	2
2	İnceleme Raporu	2

1.3.İç Denetim Birimi

- 2022 yılında iç denetçi unvanlı personel emekli olmuş ve yerine iç denetçi ataması yapılmamıştır.

1.4.Hukuk Müşavirliği

- Hukuk Müşavirliğimizce 2022 yılında açılan davalarımıza ilişkin bilgiler aşağıda yer alan tabloda gösterilmektedir..

2022 Yılında Açılan Davaların Türüne Göre Dağılım		
No	**İşin Adı**	**TOPLAM**
1	Hukuk Davaları	330
2	İdare Davaları	240
3	Ceza Davaları	113
	TOPLAM	**683**

- İcralar İle İlgili Faaliyet Bilgileri aşağıda yer alan tabloda gösterilmektedir.

2022 Yılında Açılan İcralar		
No	**İcra Dosyaları**	**TOPLAM**
1	Hukuk Davaları	224
	TOPLAM	**224**

- 2022 yılında Hukuk Müşavirliğimizce 9.067 gelen ve 5.273 adet giden evrak olmak üzere toplam 14.340 adet evrak akışı gerçekleşmiştir.
- 2022 yılında Büyükşehir Belediyemiz birimlerince Müşavirliğimizden 75 adet görüş istenmiş ve gerekli cevaplar birimlere gönderilmiştir.

1.5.Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- **İnşaat Birimi**

  İnşaat birimimiz tarafından; Büyükşehir Belediyemize bağlı daire başkanlıkları, diğer bağlı birimler, muhtarlıklar ile il ve ilçe milli eğitim müdürlüklerinden gelen iş taleplerine istinaden; boya, badana, çatı tamiratı, Atatürk Köşesi, Atatürk Büstü, bayrak direği, diğer tadilat, tamirat ve bakım onarım işleri yapılmıştır. Bu işlerden bazıları; ilçelerimizdeki idare binaları, itfaiye istasyonları, mezbaha ve hal binaları, atölye, şantiye, depo, kültür merkezleri, spor salonları, çok amaçlı salonlar ve düğün salonları, otogarlar gibi tesislerde, okul ve mahallelerde; yapım, bakım, küçük onarım kapsamındaki tadilat ve yenileme işleridir.

- **Elektrik Birimi**

  Elektrik birimimiz tarafından; idare binaları, itfaiye istasyonları, mezbaha ve hal binaları, atölye, şantiye, depo, kültür merkezleri, spor salonları, çok amaçlı salonlar ve düğün salonları, otogarlar, binalardaki ısıtma, soğutma, havalandırma tesisatları ile mahallelerimizdeki Büyükşehir Belediyemize ait muhtarlık binaları, dükkânlar ve kahvehane gibi yerlerde kullanılan bilgisayar, yazıcı klima, ısıtma ve soğutma cihazları, aydınlatma üniteleri gibi elektrikli aletlerin enerji beslemesine ait kabloların çekilmesi, tesisat bağlantılarının yapılması, kumanda panolarına bağlantı, montaj, demontaj işlerinin yapılması, yeni aydınlatma tesisatlarının yapılması ile tesisat arızalarının giderilmesi işleri yapılmıştır. Ayrıca topraklama tesisatlarının yapımı, tamiri, bakım ve onarımı, jeneratörlerin tamir ve bakımı, yıldırımdan korunma tesisatlarının yapım, bakım, onarımı, kompanzasyon ünitelerinin yapım, bakım ve onarımları ile ihtiyaç duyulan yeni aboneliklerin yapılması, kullanılmayan tesisatların aboneliklerinin sonlandırılması, sorumluluk alanımızda bulunan yollar üzerindeki aydınlatma ünitelerinin bakımı ve onarımı gibi işler gerçekleştirilmiştir.

- **Sıhhi Tesisat Birimi**

✓ Sıhhi Tesisat birimimiz tarafından; idare binaları, itfaiye istasyonları, mezbaha ve hal binaları, atölye, şantiye, depo, kültür merkezleri, spor salonları, çok amaçlı salonlar ve düğün salonları, otogarlar ve binalardaki ısıtma, soğutma, havalandırma tesisatları ile mahallelerimizdeki Büyükşehir Belediyemize ait muhtarlık binaları, dükkânlar ve kahvehane v.b. yerlerin tamir, bakım ve onarımı gibi yapım, bakım, küçük onarım kapsamındaki tadilat ve yenileme işleri, hizmet binalarının doğalgaza dönüşüm işlerinin yapılması, mevcutta bulunan bireysel ve merkezi ısıtma sisteminde bulunan kombi ve doğalgaz bakım onarım yaptırılması, iş sağlığı güvenliği kapsamında Büyükşehir Belediyemizde bulunan ekipmanların yıllık periyodik kontrollerinin yaptırılması, belediyemize ait doğalgaz abonelik iş ve işlemleri yapılmıştır.

✓ Bu işlerden bazıları; sıhhi ve pis su tesisatları ile kalorifer tesisatlarında meydana gelen sızıntı ve benzeri arızaların giderilmesi, ısıtması yetersiz olan yerlere ilave bağlantı yapılması, mutfak, wc, duş ve benzeri ıslak ortamlardaki yenileme tamir bakım ve mevcut arızaların giderilmesi, şofben, termosifon ve ani ısıtma cihazı montajı, demontajı, tamir ve bakımlarının yaptırılması, musluk, batarya, sıvı sabunluk, havluluk, kağıtlık gibi elemanların tamir ve değişimi, birimizde bulunan seyyar wc.'lerin talepler doğrultusunda ilgili yerlere nakli, kurulması, işin bitiminde geri alınması ve bakımlarının yapılması, binalarımızdaki ısıtma ve havalandırma sistemlerindeki arızaların giderilmesi işleridir.

- **Marangozhane Birimi**

✓ Marangozhane birimimiz tarafından; daire başkanlıkları, ile birimlerden gelen taleplere istinaden, masa, sehpa dolap, keson, konsol yapımı, kapı pencere imalatı ve tamiratı ile menteşe, kapı kolu ve kilit değişimi, ahşap işlerine ilişkin montaj, demontaj işleri, fuar stantları için gereken işler, mutfak dolapları imalatı ile tamir, bakım, onarım işleri yapılmıştır. Bu işlerin dışında, kereste biçimi, lambri ve laminat parke döşeme kaplaması yapılması, okullara Atatürk köşesi ve benzeri özel imalatları kapsayan işler gerçekleştirilmiştir.

✓ Marangozhane atölyemiz tarafından, gelen talepler doğrultusunda 2022 yılı içerisinde 652.203,82 TL tutarında üretim gerçekleştirilmiş olup, aynı işlerin toplam piyasa fiyat tutarı yaklaşık olarak 1.900.665,03 TL'dir. Bu kapsamda marangozhanemiz, üretimler neticesinde Büyükşehir Belediyemiz bütçesinde yaklaşık olarak maliyet bazında % 65 avantaj sağlamıştır.

- **Periyodik Ödeme Birimi**

İdari İşler Şube Müdürlüğü fatura ödeme birimimiz tarafından; Büyükşehir Belediyemize ait tüm birimlerin internet, (ADSL) sabit telefon, cep telefonu (kısa kod), elektrik, su, doğalgaz gibi periyodik ödemeye tabi alımlarının fatura ödemeleri yapılmış, yeni abonelik veya kullanılmayan aboneliklerin iptal işlemleri gerçekleştirilmiştir. Söz konusu işlerle ilgili yapılan ihaleler takip edilerek hakedişleri düzenlenmiştir.

- **İhale Birimi**

✓ İhale birimimiz; Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde bulunan birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda, daire başkanlığımızdan yapılması talep edilen mal alımı, hizmet alımı ve danışmanlık alımlarını 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun ilgili alım maddesine uygun şekliyle sonuçlandırıp, temine yönelik işlemlerin icrası için talep eden birime teslim etmekle görevlidir. Daire başkanlığımız sorumluluğunda bulunan hizmet alımı ihalelerinin hakediş belgelerinin tanzim edilerek, ödeme birimine gönderilmesine yönelik işlemleri de gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Büyükşehir Belediyemize ait tüm resmi araçların trafik sigortaları işlemleri de takip edilmektedir.

✓ 2022 yılında 14 adet hizmet alımı, 26 adet mal alımı ihalesi olmak üzere toplam 40 adet ihale yapılmıştır.

- **Satın Alma Birimi**

✓ Satın alma birimimiz tarafından; daire başkanlığımızın doğrudan temin ile yapılacak alımları ile DMO'dan yapılan alımları takip edilmekte olup, buna ilave olarak Büyükşehir Belediyemizin diğer birimlerinin bütün doğrudan teminle alımlarının piyasa fiyat araştırmasına ek teklif alınarak yardımcı olunmaktadır ve zarf açma tutanağı düzenlenmektedir.

✓ Daire başkanlığımızca, Büyükşehir Belediyemizin ve birimlerimizin ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları ile küçük bakım onarım ihtiyaçlarını karşılamak üzere, 4734 Sayılı Kanunun 22. Maddesi doğrudan temin usulü ile 2022 yılında 73 adet alım yapılmış, yine Muğla Büyükşehir Belediyemizin diğer harcama birimleri için 2022 yılında 1097 adet piyasa fiyat araştırması yapılmış ve Büyükşehir Belediyemize ait binek araçların muayene ve egzoz emisyon ölçümü işlemleri de takip edilmiştir.

- **Demirbaş ve Tüketim Ambarı Birimleri**

✓ Hizmet binalarında yapılan tadilat nedeniyle birimlerde bulunan ihtiyaç fazlası malzemeler daire başkanlığımız bünyesindeki ambarlara alınmıştır.

✓ Harcama birimlerince Taşınır Mal Yönetmeliğinin 34. Maddesi gereğince düzenlenmesi gereken 2022 yılı taşınır yönetim hesaplarının çıkarılması sağlanmıştır.

✓ Taşınırların takibine ilişkin olarak barkod sisteminin uygulanmasına devam edilmektedir.

✓ Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde müdürlüğümüze bağlı merkez ambarda bulunan malzemelerin giriş ve çıkış hareketleri izlenerek stok ikmali zamanında yapılmıştır.

✓ Harcama birimlerinin dönemsel tüketim çıkışlarını gösterir listeler 3'er aylık dönemler halinde düzenlenmesi ve muhasebe kayıtlarının yapılması amacıyla Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na bildirilmiştir.

✓ Harcama birimlerince hurdaya ayrılan veya ekonomik ömrünü tamamlayan/tamiri ekonomik olmayan araç, gereç ve malzemelerin ilgili mevzuat hükümlerine göre satışlarının yapılması sağlanmıştır.

✓ Daire başkanlığımız emrinde bulunan demirbaş ve tüketim ambarları yönetmelik esas ve usullerine uygun bir şekilde çalışmaya devam etmekte olup diğer daire başkanlıklarınca talep edilen temizlik, sarf malzeme, kırtasiye ve demirbaş malzemeleri tarafımızdan temin edilmiştir.

✓ Belediyemiz hizmet birimlerinde kullanılmak üzere temin edilen temizlik ve kırtasiye malzemelerinin çıkış işlemleri, talepler doğrultusunda ilgili harcama birimlerine transfer (devir) edilerek yapılmıştır.

✓ Büyükşehir Belediyemiz bünyesindeki hizmet birimlerine kullanıma verilen dayanıklı taşınırların ilgili harcama birimlerine devir işlemleri yapılmıştır.

✓ Daire başkanlığımız bünyesindeki marangoz atölyesinde üretimi yapılan masa, dolap, keson, etejer v.b. dayanıklı taşınırların kayıt işlemleri yapılarak kullanıma verilen hizmet birimlerine devir işlemleri yapılmıştır.

✓ Daire başkanlığımıza ait taşınırlardan, ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlamadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle kullanılmasında yarar görülmeyenlerinin tespit çalışmaları yapılmaktadır.

✓ Kullanımda olmayan demirbaş ve donatım malzemelerinin ambarlarda muhafazası sağlanmaktadır.

- **Daire Başkanlığımızca Yapılan Diğer İşler**

✓ Büyükşehir Belediyemiz hizmet binaları ve tesislerinin bakım, onarım, yenileme, iyileştirme işleri yaptırılmıştır.
✓ Okul ve mahallelere Atatürk büstü, Atatürk köşesi, şehit köşesi ve bayrak direği yaptırılmıştır.
✓ Büyükşehir Belediyemiz 1 No'lu hizmet binası, 2 No'lu ek hizmet binası, Bodrum Konacık Hizmet Binası, Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezi, Başkanlık Binası, AKOM Hizmet Binası, Makine İkmal Tesisleri Hizmet Binası, Menteşe Şehirlerarası Otobüs Terminali, Muttaş Kapalı Otoparkı ve Türkan Saylan Yaşam Merkezi'nde bulunan; toplam 32 adet asansör, yürüyen merdiven, yürüyen bant ve engelli platformu tamir, bakım, onarım, periyodik bakım ve periyodik kontrolleri yaptırılmıştır.
✓ Büyükşehir Belediyemiz birimlerinde kullanılmakta olan bütün resmi araçların Zorunlu Mali Sorumluluk (trafik) Sigortası ile binek araçların muayene, egzoz emisyon kontrolü yaptırılmıştır.
✓ Büyükşehir Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan her türlü kırtasiye, temizlik malzemesi, kömür, kalyak v.b. tedarik edilerek giderilmiştir.
✓ Büyükşehir Belediyemize ait tüm birimlerin İnternet (ADSL), sabit telefon, elektrik, su, doğalgaz gibi periyodik ödemeye tabi alımlarının fatura ödemeleri yapılmış, yeni abonelik veya kullanılmayan aboneliklerin iptal işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Not: Daire Başkanlığımız tarafından; 9 mahalle ve köy ile 15 okula Atatürk büstü, kaide, bayrak direği ayrıca 10 okula ise Atatürk şeref köşesi yapılmıştır.

- **İhale ve Satın Alma Şube Müdürlüğünce Yapılan İhaleler**

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 2022 Yılı İhale Durum Çizelgesi			
SIRA	**İHALE ADI**	**İHALE USULÜ**	**İHALE TÜRÜ**
1	Yabani Ot İlacı (Total Herbisit)	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
2	Fethiye Körfezi Sığ Sismik Ölçümleri, Barimetrik Harita Yapımı ve Onayları, Sedimen Kalınlığı ve Hacmi Hesaplanması	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet
3	Billboard Alımı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
4	Muğla Milas İlçesi Dahilinde Mikrobölgeleme Etüt Çalışmasının Yaptırılması, Raporlarının Hazırlatılması ve Onaylatılması	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet
5	16 Kalem Demir Malzemesi	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
6	Bebek Çantası Seti	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
7	110 Kalem Elektrik Malzemesi	4734 K.İ.K. 21/f Madde	Mal
8	62 Kısım Tıbbi Sarf Malzeme Alımı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
9	Barınma ve Taziye Çadırı Alımı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
10	13 Adet Led Tabela İçin Led Panel Alımı	4734 K.İ.K. 21/f Madde	Mal
11	6 Aylık Elektrik Enerjisi Alımı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
12	Sulama Malzemesi Alımı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
13	8 Kısım Elektrik Malzemesi	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
14	Barınma ve Taziye Çadırı Alımı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
15	Yol çizgi boyası, Cam Küreciği, Tiner	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
16	6 Kısım Trafik İşaret ve Levhası, Levha Direkleri ve Sinyalizasyon Malzemesi	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
17	Yabani Ot İlacı (Total Herbisit)	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
18	Üzüm Suyu, Sirke ve Şarap Üretim Tesisi Makine ve Ekipmanları	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
19	Su Altı Arama, Kurtarma Ekipmanı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
20	6 Kısım Tıbbi Malzeme	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
21	Kıyafet Alımı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
22	Ses, Işık ve Görüntü Sistemleri Malzemesi	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
23	Araç ve İş Makinesi Kiralanması	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet
24	2023 Yılı Akaryakıt Alımı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
25	5 Kalem MDF, MDF LAM, Arkalık	4734 K.İ.K. 21/f Madde	Mal
26	Kırsal Alan Durağı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
27	12 Ay Süre ile 5 Bölgede Park, Yeşil Alan, Arazi, Meydan, Kavşak, Refüj Peyzajı ve Bakımı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Araç ve Makine Kiralanması	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet
28	2023 Yılı 12 Aylık Elektrik Enerjisi Alımı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
29	2023 Yılı Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk (trafik) Sigortası Yaptırılması	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet
30	Kısa Mesaj (SMS)	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet
31	2023 Yılı Akaryakıt Alımı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
32	Kalorifer Yakıtı Alımı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Mal
33	MPLS VPN, Metro Ethernet İnternet, Ses ve MPLS GSM Hizmeti Alımı	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet
34	Vektörle Mücadele Hizmetinde Kullanılmak Üzere Araç ve Ekipman Kiralanması	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet
35	2023 Yılı Mobil İletişim (GSM), GSM DATA, M2M	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet
36	Fethiye İlçesi, Fethiye Körfezi Akıntı Ölçümleri İle Veri Toplanması, Veri Analizleri ve Raporlanması İşi	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet
37	10 ay süre ile 5 bölgede, park, yeşil alan, arazi, meydan, kavşak, refüj peyzajı ve bakımı hizmetlerinde kullanılmak üzere araç ve makine kiralanması	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet
38	Belediye Otomasyon Programı İdame, Destek Hizmeti Alımı İşi (11 Aylık)	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet
39	Muğla Büyükşehir Çalışanları için İş Sağlığı Hizmeti Alımı İşi	4734 K.İ.K. 21/f Madde	Hizmet
40	Osman Hamdi Bey ile 19'uncu Yüzyıla Dijital Yolculuk Projesi	4734 K.İ.K. 19. Madde	Hizmet

1.6.Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü

- **Sistem, Ağ ve Güvenlik**

✓ Veri Merkezi bileşenlerinin periyodik kontrol ve bakımları yapılmıştır.
✓ RIPE NCC üzerinden tahsis edilen IP adreslerinin yenilemesi yapılarak, aynı IP'lerin kullanım devamlılığı sağlanmıştır.
✓ Açık kaynak kodlu e-posta sunucusunun gerekli güvenlik güncellemeleri tamamlanarak, devamlılığı sağlanmıştır.
✓ Kurumumuz sunucuları üzerinde kullanılan SSL sertifikası yenileme işlemleri yapılmış olup, gerekli sistemler üzerinde güncellemeleri gerçekleştirilmiştir.
✓ 5651 Sayılı Kanuna göre internet kullanımlarının günlük kayıtlarının tutulmasının devamlılığı sağlanmıştır.
✓ Kurum personeli tarafından kullanılan dizüstü bilgisayarlarda disk şifreleme işlemlerinin takibi ve kurulumlarının yapılmasına devam edilmiştir.
✓ 2022 yılı için, Basın Yayın Halkla İlişkiler ve Muhtarlıklar Daire Başkanlığı bünyesinde kullanılmakta olan uydu internet hizmetinin yenileme işlemleri yapılmış, ayrıca bu hizmetin arıza çözümleri ile etkinliklerde kullanılması için teknik destek sağlanmıştır.
✓ Daire başkanlığımız bünyesinde kullanılan tüm sunucular, güvenlik duvarları, anahtarlama cihazlarının yazılım güncellemeleri gerçekleştirilmiştir.
✓ GSM internet hatlarının tek bir noktadan internete çıkması ve denetlenmesi kapsamında kurulan GSM/APN yapısı kullanılmaya devam edilmiştir.
✓ Bir adet MPLS noktasındaki birimimiz fiber ağına dâhil edilmiştir.
✓ Kızılağaç Makine İkmal Tesislerinde bulunan uydu internet hizmeti yenileme işlemleri yapılmıştır.
✓ Hizmetlerimizin sunumlarının daha etkin ve güvenli şekilde yapılması konusunda çeşitli alanlarda araştırmalar, toplantılar ve test işlemleri gerçekleştirilmiştir.
✓ Diğer şube müdürlüklerimiz tarafından talep edilen sanal sunucular oluşturulmuş ve ihtiyaçlara göre yapılandırılmıştır.
✓ AKOM yerleşkesinde bulunan çağrı merkezi birimi; çağrı merkezi sisteminde yer alan sunucu, ağ cihazları, depolama cihazları ile birlikte Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi'ne taşınarak bu yerleşkeden hizmet vermesi sağlanmıştır.
✓ AKOM yerleşkesinde bulunan araç filo takip sunucusunun toplama noktasına nakli yapılarak güvenlik ve bant genişliği konularında iyileştirme yapılmıştır.
✓ Belediyemiz birimlerinde kullanılan ortak paylaşım dosyaları ağ depolama ortamlarına aktarılmaya devam edilmiş, bazı hizmet binalarında bulunan cihazların yenilenmesi ve iletişim bant genişliği iyileştirmeleri yapılmıştır.
✓ Veri tabanı için bakım hizmeti alınmıştır.
✓ Hizmet binalarımızda, bina içi ve yerleşkeler arası kablolama, ağ cihazlarının konumlandırılması, ağ iletişiminin devamlılığı ve güvenliğinin daha iyi duruma getirilmesi için çalışmalar gerçekleştirilmiştir.
✓ Birbirinden farklı amaca hizmet eden yerleşkelerimiz için iletişim ağlarının birbirinden izole edilmesi çalışmaları yapılmıştır.
✓ T.C. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yayımlanan Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi doğrultusunda çalışmalar yürütülmüştür.
✓ İçişleri Bakanlığı Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü tarafından yapılan Bilgi Güvenliği ISI Haritası çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
✓ Bilgi güvenliği çalışmaları kapsamında kurum kaynaklarımız için sızma testi yaptırılmıştır.
✓ Veri depolama cihaz kapasitesi arttırılmıştır.

- **Bilgisayar**

✓ 2022 yılında kurumumuz birimlerden gelen toplam 4.792, Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü birimlerden gelen 5.143 adet arıza/talep kaydına müdahale edilmiştir.

- **E-posta**

✓ E-posta sunucusu, belediyemiz bünyesinde sorunsuz olarak barındırılmaya devam edilmiştir.
✓ 1.421 adet e-posta hesabının yönetimi tarafımızca yapılmaktadır.

- **Güvenlik Kamerası**

✓ Bodrum Turgutreis Yaşam Merkezine 5 adet kamera kurulumu yapıldı.
✓ Marmaris otogarda kamera sistemi yenilemesi yapıldı.
✓ Fethiye Karaçulha Şantiyesi kamera sistemi kurulumları yapıldı.
✓ Ula Kızılağaç Makine İkmal Tesisinde nvr değişimi ve kamera kurulumları yapıldı.
✓ Yatağan Yüzme Havuzu kamera sistemi aktif edildi.
✓ Menteşe AAT kamera sistemi kurulumu yapıldı.
✓ Seydikemer Karadere Halinde 3 adet kamera ilavesi yapıldı.
✓ Dalaman Tenis Kortu, Yatağan Bencik Halı Saha ve Ula Karabörtlen Halı Sahasına kamera sistemi kurulumu yapıldı.
✓ Menteşe eski otogar yerleşkesinde kamera sistemi yer değişiklikleri ve iyileştirme çalışması yapıldı.
✓ Marmaris mezbaha kamera sistemi kurulumu yapıldı.
✓ Marmaris mezarlıklar kamera sistemi kurulumu yapıldı.

- **Personel Devam Kontrol Sistemi**

✓ Aktif olarak kullanılan 85 adet personel devam ve kontrol cihazının bakım ve onarım işlemleri tarafımızca gerçekleştirilmiştir.

- **Kesintisiz Güç Kaynağı**

✓ Kurumumuz bünyesinde bulunan hizmet binalarımızda kullanılan toplam 106 adet kesintisiz güç kaynağının periyodik bakım, onarım, arıza ve kontrolleri tarafımızca gerçekleştirilmektedir.
✓ Tesislerimizin elektrik ölçümlerini yaparak ihtiyaç olan güç kaynaklarının tespit ve kurulumu yapılmıştır.

- **Yazıcı**

✓ 2022 yılında Büyükşehir Belediyemizin Daire Başkanlıkları bazında çalışma sağlayan lokasyonlarda toplam 18 adet çok fonksiyonlu fotokopi makinesi kurularak kat yazıcısı sistemine geçilmiştir. Kullanım ömürlerini tamamlamış olan ve kullanılmayacak olup teknolojisi eski olan yazıcılar hurdaya ayrılarak, mekanik ömrünü doldurmamış ve hala çalışır durumda olan yazıcılar revize edilerek ilçe birimlerde kullanılması sağlanmıştır.

- **Eğitim ve Teknik Ziyaretler**

✓ İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne 29.03.2022 tarihinde teknik ziyarette bulunulmuştur.
✓ Sürdürülebilir Şehirler Projesi Eğitim Programlarının 4 eğitimine katılım sağlanmıştır.
✓ İstanbul, Antalya, Eskişehir illeri Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüklerine SCADA teknik ziyaretinde bulunmak üzere katılım sağlanmıştır.

- **İdari İşler**

✓ Birimin iş ve işlemlerini, faaliyetlerini sürdürmek amacıyla şube müdürlüklerinden gelen satın alması planlanan mal/hizmet/yapım işlerinin takibini yaparak satın alma talepleri ile ilgili süreçleri başlatmak, takip etmek, (Otomasyon üzerinden bütçe onayı alınması, Destek Hizmetlerine uygunluk için yazısı yazılması, EKAP'a tekliflerin girilmesi, vergi borcu vb. sorgulamaların yapılması, TİF kesilmesi, muhasebe fişinin kesilmesi, tüm evrakların toplanarak ödeme üst yazısının yazılması.)

satın alma sürecinin onay ve imzalarını tamamlatmak, ihtiyacın tespitini ve tamamlanmasını sağlamak amacıyla alım süreçleri takip edilmiştir.

- ✓ Daire Başkanlığımız ambarına girecek ya da çıkacak mal veya malzemelerin taşınır fişlerinin girilmesi, takibinin sağlanması, TİF kesilmesi ve personelin zimmet işlemlerinin yürütülmesi, ambarlar arası malzeme transfer işlemleri yapılmıştır.
- ✓ Şube müdürlüleri tarafından hazırlanan bütçe çalışmaları bütünleşik hale getirilmiştir.
- ✓ Birimde görev yapan personelin izin takibinin yapılması ve otomasyon programı üzerinde kayıt altına alınması sağlanmıştır.
- ✓ Belediye otomasyon programına veri girişi işlemleri tamamlanmıştır. (Sistem üzerinden atanan yazıların cevaplandıktan sonra bilgi girişi, bütçe veri girişi, muhasebe işlem fişi bilgi girişi, yıllık izin bilgi girişi ve ödenek onay sürecinin tamamlanması gibi işlemler)
- ✓ 444 48 01 numaralı çağrı merkezi üzerinden gelen iş emirleri karşılanmış ve ilgili personele havale süreç işlemleri izlenmiştir.
- ✓ Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı'na iletilen İNFO başvurularının ilgili şube müdürlüklerimize havalesi yapılmış, işin tamamlanması sağlanmıştır.
- ✓ Birimlerin her türlü kırtasiye malzeme talepleri saptanarak, tedarik süreci tamamlanmıştır.
- ✓ Emekli, istifa vb. nedeni ile işten ayrılan personele ait ilişik kesme belgesi tanzim edilerek, süreç takibi yerine getirilmiştir.
- ✓ Daire başkanlığımız bünyesindeki birimimizin yönetmelik ve yönergelerinin değişiklikleri hazırlanarak, süreç takibi yapılmıştır.
- ✓ Personeli ilgilendiren evraklar hakkında kendilerine gerekli bilgileri edinebilmeleri için ilgili yazışmaların izlemesi sağlanmış ve bu işlemler kayıt altına alınmıştır.
- ✓ Daire Başkanlığımıza gelen ve giden evrakların kayıt, dağıtım, dosyalama, arşivleme, sevk işlemleri yürütülerek, tüm yazışmaların takibi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Memur, sözleşmeli, işçi ve hizmet alımı personele ait yıllık izin dönüşlerinin bildirimleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'na yazı ile iletilerek, ilgili şube müdürünün il dışında görevlendirilmesi veya yıllık izinde olması durumunda; İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'na vekâlet yazıları yazılmıştır.
- ✓ Personelin kimlik kartı gereksinimlerinin yerine getirilmesi amacıyla (iade, kaybolma, birim değişikliği vb. nedenler ile) yazışmalar yapılarak, ilgili kişiye teslimi gerçekleştirilmektedir.
- ✓ İşçi personele ait aylık bordro kupürlerinin imzalatılması ve ilgili daire başkanlığına üst yazı ile gönderilmesi sağlanmıştır.
- ✓ Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Taşıtları Yönetim Bilgi Sistemi (TBS)'ne Daire Başkanlığımıza ait araç bilgilerinin (araç bilgileri, yakıt fişlerinin bilgileri, bakım bilgileri vb.) girişleri sağlanmıştır.
- ✓ Alımı Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen Belediye Otomasyon Programı İdamesi ve Bakım Hizmeti Alımı ile GSM, GSM-DATA, M2M ve SMS Hizmeti 19-a İhale Alımlarının aylık hakediş evrakları düzenlenmiş ve ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 2022 yılı içerisinde; Toplam Giden Evrak Sayısı: 1.565 ve Toplam Gelen Evrak Sayısı: 2.291 olup 3.856 evrak işleme ve kayda alınmıştır.
- ✓ Gelen/Giden evrakların birim arşivinde standart dosya planına göre işlemleri yapılmıştır.
- ✓ Daire Başkanlığımızda görev yapan stajyer öğrencilerimizin aylık olarak imza çizelgeleri oluşturularak gerekli işlemleri yapılmıştır.

- **Yazılım Uygulamaları**

- ✓ <u>Ulaşım Araç Görevlendirme Uygulaması</u>: Kurum içi ve kurum dışı görevlendirmelerde kullanılacak olan hizmet araçlarının şoför ataması, takibi ve kontrolünü gerçekleştiren uygulamadır. Uygulama sayesinde tüm araçlar tek bir yerden yönetilmekte ve şoför/araç ataması yapılmaktadır. Web tabanlı geliştirilen uygulamada yetki onay mekanizması ile talep eden/onaylayan atamaları otomatik olarak gerçekleşmekte ve süreç belirlenen yetki/onay sistemine göre ilerlemektedir. Bu platform Muğla Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki araçların gelen taleplere göre en verimli ve etkin şekilde görevlendirilebilmesi ve yönetilebilmesi için Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından geliştirilmiştir.

- ✓ Scada Terfi Merkezi Gözlem Uygulaması: Web tabanlı scada uygulaması ile Modbus RTU/TCP, Siemens S7, OPC-UA, BACnet IP, MQTT, Ethernet/IP protokolleriyle haberleşen tüm cihazlar üzerinden çekilen veriler görsel arayüz vasıtasıyla takip/müdahale edilebilmektedir. Belirlenen koşullarda alarmlar üretilerek ilgilisine yönlendirilebilmektedir. Yetkilendirme sistemiyle yapılan tüm işlemler kayıt altına alınmaktadır. Toplanan tüm veriler analiz edilerek GRAFANA uygulaması ile SCADA yönetim ekranlarına yansıtılmaktadır. Tamamen açık kaynak kodlu ve ücretsiz uygulamalar ile bütünleştirilmiş bir SCADA yönetim platformudur.

- ✓ Etkinlik Takip ve Yönetim Uygulaması: Düzenlenen ve katılım sağlanan etkinliklerin, etkinlikte görevli çalışanların, sanatçıların, konukların, kullanılan araç ve ekipmanların, etkinliğe katılan sanatçı konaklamalarının kayıt altına alındığı ve raporlanabildiği bir uygulamadır. Kurum tesislerinin, etkinlik düzenleyen farklı birimler tarafından daha etkin kullanılmasını sağlamaya yardımcı olmuştur.

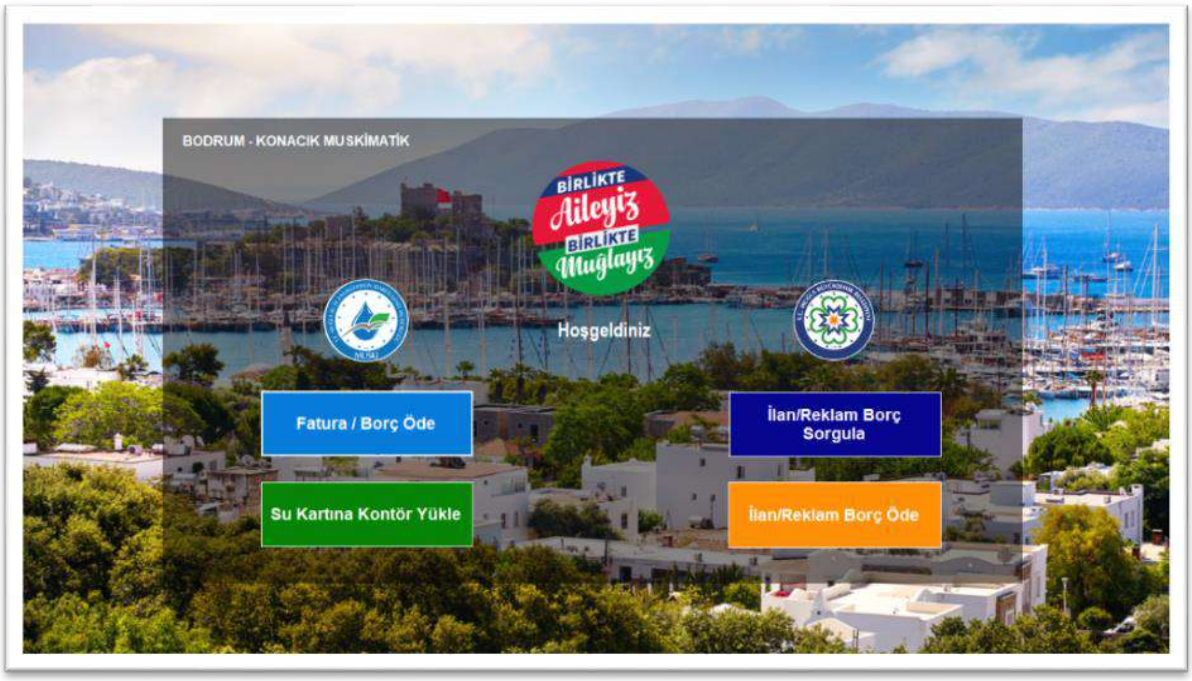
- ✓ Eğitim Takip Uygulaması: Temel ilkyardım eğitimlerinin kayıt altına alınması ve güncelleme eğitimlerinin takip edilmesi amacıyla geliştirilmiştir. Kurum içi ve kurum dışı katılımcıların kaydı yapılıp, eğitim yeri ve zamanı hakkında SMS bilgilendirmesi yapılabilmektedir.

- ✓ Eğitimci Takip Uygulaması: Kurum antrenörlerini, spor tesislerinden yararlanan sporcuları, yapılan etkinlik ve kursları kayıt altına almak için geliştirilen bir uygulamadır.

- ✓ Muğla Büyükşehir Belediyesi Mobil Uygulaması: Vatandaşın ödemelerini yapabilmesi, bilgi, istek ve taleplerini mekandan bağımsız olarak kuruma iletebilmesi, önemli yerler, haberler, duyurular, etkinlikler, evde bakım talebi, UKOME araç randevusu gibi iş ve işlemlerini daha kolay yapabilmesi için geliştirilmiş bir uygulamadır.

- ✓ MUSKİ Mobil Uygulaması: Vatandaşın ödemelerini yapabilmesi, bilgi, istek ve taleplerini ekrandan bağımsız olarak kuruma iletebilmesi, su kesintisi, su abonesine ait detaylar gibi iş ve işlemlerini daha kolay yapabilmesi için geliştirilmiş bir uygulamadır.

- ✓ MUSKİ KİOSK: Vatandaşların su faturalarını, ön ödemeli sayaçlarına kontör yüklemelerini ve ilan reklam gibi ödeme işlemlerini yapabilmeleri için geliştirilen bir uygulamadır.



- ✓ Envanter Yönetim Uygulaması: Kurum içerisinde kullanımda olan envanterlerin, kullanılmakta olan otomasyon yazılımı ile personel, iş emirleri ve malzeme entegrasyonu için web servisler ile bağlantı kurularak, konum, kullanıcı, teknik bilgiler ve bakım onarım verilerinin kaydedilmesi, envanterin yaşam döngüsünün takip edilmesi ve raporlanmasını sağlayan bir uygulamadır.

- ✓ Yangın Destek Uygulaması: Afet durumlarında koordinasyon merkezlerinde kritik malzemelerin yönetimini sağlamak için geliştirilmiş bir stok takip programı uygulamasıdır.

- ✓ Araç Dezenfeksiyon Uygulaması: Ulaşım araçlarına yapılan dezenfeksiyon işlemlerinin kayıt altına alınması ve vatandaşın bilgilendirilmesi için geliştirilen bir uygulamadır.

- ✓ UKOME Araç Randevu Uygulaması: Ticari araç sahiplerinin kurumda yaptıracağı iş ve işlemler için randevu almaları için geliştirilen bir uygulamadır.

- ✓ Rapor Sunucusu: Geliştirilen uygulamalardan alınacak raporların yönetilmesi ve standart hale getirilmesi için geliştirilmiş bir ortamdır.

- ✓ Gündüz Bakımevi Yönetim Sistemi: Gündüz Bakım Evi yönetiminin daha düzenli yapılabilmesi ve kayıt altına alınması, velilerin öğrencilerine ait, gün içerisindeki yemek, etkinlik, uyku vb. aktivite verilerine anlık erişebilmeleri için geliştirilen bir uygulamadır.

- ✓ ÖSYM Sonuç Servisi: ÖSYM tarafından servis edilen sınav sonuçlarının, T.C. Kimlik numarası ile tekil sorgulama ya da excel ile toplu sorgulama yapılarak görüntülenmesini sağlayan bir uygulamadır.

- ✓ Anket Uygulaması: Anket uygulaması, çevrim içi anketleri hazırlamak, yürütmek ve değerlendirmek için kullanılan bir anket servis uygulamasıdır. Çeşitli yanıt formatlarını, temel raporlama ve analiz işlevlerini destekler.

- ✓ ISG Uzaktan Eğitim Portalı: ISG Uzaktan eğitim sistemi sayesinde çevrim içi kurs, sınav ve notlar takip edilebilmektedir. Uygulama içerisinde “Ödev Modülü”, “Veritabanı Modülü”, “Sohbet Modülü”, “Forum Modülü”, “Sözlük Modülü”, “Quiz ve Ders Modülü” ve “Anket Modülü” bulunmaktadır.

- ✓ Kurumsal E-Posta Uygulaması: Muğla Büyükşehir Belediyesi ve MUSKİ bünyesinde geçişi tamamlanmış ve kullanılmakta olan mail uygulamasıdır. Uygulama içerisinde “Antivirüs Modülü”, “Antispam Modülü”, “Dosya Transfer Modülü”, “Sohbet Modülü” ve “Yönetim Modülü” bulunmaktadır.

- ✓ Kan Bağışı Web Uygulaması: Kurum içi kan bağış isteklerinin toplandığı ve takip edildiği, ihtiyaç halinde hızlı bir şekilde bağışçı ve bağış ihtiyacı olanların birleştirildiği bir web uygulamasıdır.

- ✓ Okul Servisi Ücret Hesaplama Uygulaması: UKOME kararları baz alınarak geliştirilmiş, interaktif bir şekilde harita üzerinden servis ücreti hesaplama yapılabilen bir web uygulamasıdır.

- ✓ Maaş Artışı Hesaplama Uygulaması: Personel ücretlerinin maaş artış hesaplamalarının yapıldığı ve raporlandığı bir web uygulamasıdır.

- ✓ Hayvan Bakımevi İnternet Sitesi: Muğla Büyükşehir Belediyesinin “Hayvan Bakımevine” ait internet sitesidir. Site aracılığıyla bakımevinin hayvan dostlarımıza sundukları hizmetlere, vatandaşlara yönelik verilen eğitimlere ve birçok diğer bilgilere erişilebilmektedir.

- ✓ TSÇYM İnternet Sitesi: Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezine ait internet sitesidir. Site vasıtasıyla vatandaşlarımıza, merkezde sunulan hizmetler ve yapılan etkinlikler hakkında güncel bilgiler sunulmaktadır.

- ✓ MBB Kütüphane İnternet Sitesi: Muğla Büyükşehir Belediyemize ait kütüphanenin internet sitesidir. Vatandaşlarımız site aracılığıyla kütüphanemizin sunduğu hizmetlere en önemlisi ise "Elektronik Kaynaklar"dan açık erişime sahip olanlara erişim sağlayabilmektedirler.

- ✓ SOGEM İnternet Sitesi: Muğla'da yaşayan gençlerimize yönelik belediyemizin kurmuş olduğu SOGEM'e ait internet sitesidir. Gençlerimiz site aracılığıyla, SOGEM'in sunmuş olduğu tüm hizmetlere, etkinliklere ulaşabilmektedir. Hatta isteyenler üye de olabilmektedirler.

- ✓ MEKTES (Muğla Entegre Kesim Tesisleri) Uygulaması: Kurum bünyesindeki tüm mezbaha tesislerinin kesim işlemlerinin ve sevkiyat hareketlerinin detaylı bir şekilde kayıt altına alındığı ve raporlandığı web tabanlı bir uygulamadır.

- ✓ Link Kısaltma Uygulaması: Kurumumuz tarafından gerek kısa mesaj gerek sosyal medya hesapları aracılığıyla paylaşılan linkleri daha anlaşılır ve kısa formlara dönüştürülmesini sağlayan web tabanlı bir uygulamadır. Bu sayede mesaj maliyetlerinin düşmesi sağlanmış ve okuyucuların memnuniyeti artırılmış olmaktadır.

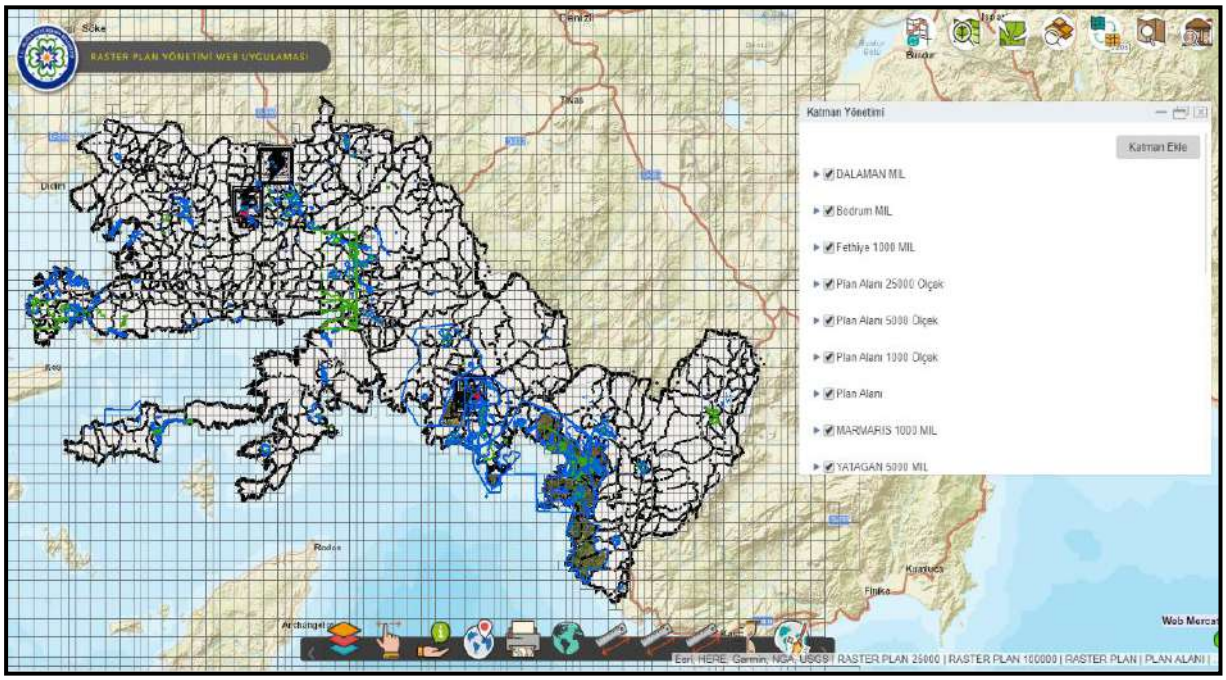
- ✓ Abonelere SMS Gönderme Uygulaması: Kurumumuz çağrı merkezi tarafından kullanılmakta olan bu uygulama ile vatandaşlarımıza, ilçe ve mahalle bazında yapılacak olan planlı çalışmalar ya da su kesintileri hakkında bilgilendirici mesajların gönderilmesi sağlanmaktadır.

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

- **Raster Plan Yönetim Sistemi**

- ✓ Muğla ili tüm ilçelerine ait yürürlükte olan 1/1.000, 1/5.000, 1/25.000 ölçekli tüm imar planları, meclis kararları, plan açıklama raporları, gösterimler ve plan notları taranarak sayısallaştırılmıştır. Planlar taranmış olan plan dosyası ile ilişkilendirilerek akıllandırılmış ve konum tabanlı dijital arşiv haline getirilerek " CBS Raster Plan Yönetimi Platformu " oluşturulmuştur. Bu sayede; onaylı planlara, geçmiş planlara ve bu planlara ait meclis kararı, plan açıklama raporu gibi bilgilere erişim kolaylaşmıştır.
- ✓ İlgilisi tarafından onaylanan Planların ve Dokümanlarının sisteme entegrasyonu Daire Başkanlığımız tarafından devam ettirilmektedir.

✓ Yıl içerisinde ilçe belediyelerimize CBS Raster Plan Yönetimi Platformu eğitimi verilerek kullanıma sunulmuştur.



- **Tarihi Miras Bilgi Sistemi**

✓ Tarihi Miras Bilgi Sistemi (TAMBİS) projesi ile Muğla İli Sınırları içerisindeki tescilli taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları envanterinin CBS web uygulaması ile görüntülenmesi, sorgulanması, güncellenmesi, analizi, harita-uydu görüntüsü üzerinden konumsal olarak takip edilmesi sağlanmıştır.

✓ Ayrıca; TAMBİS projesi sayesinde tek çatı altında toplanmış olan veriler ile çeşitli CBS analizleri yapılmakta olup; örneğin tescilli veya asal yapıların durumları ile ilgili tadilat ihtiyaçlarının nerelerde yoğunlaştığı hakkında analizler yapılarak karar mercilerine iletilmektedir.

✓ Uygulamaya raporlama ve çeşitli analiz araçları eklenip veri girişinin ve veri erişiminin kolaylaştırılması amacıyla veri tabanı değişiklikleri sağlanmıştır.

- **Aykome Cbs Veri Standartları – Muğla Altyapı Koordinasyon Bilgi Sistemi**

✓ AYKOME Genel Kurulu tarafından kabul edilen altyapı veri standartlarına göre CBS sunucularında kurumlara ilişkin tablolar oluşturularak veri girişine hazır hale getirilmiştir. Hazırlanan web uygulaması ile kurum verilerinin entegrasyonu sağlanmakta takip ve analizleri yapılabilmektedir.

✓ Uygulamaya raporlama ve çeşitli analiz araçları eklenip veri girişinin ve veri erişiminin kolaylaştırılması amacıyla veri tabanı değişiklikleri sağlanmıştır.

- **Muğla Adres Bilgi Sistemi Ve 3 Boyutlu Kent Rehberi Uygulaması**

✓ Müdürlük bünyesinde oluşturulan Mekansal Adres Bilgi sistemi MAKS uyumlu veritabanı sayesinde personelimiz tarafından CBS masaüstü uygulamaları ile tek veritabanı üzerinde veri girişi imkanı sağlanarak, oluşturulmuş adres verilerinin yayına verildiği 2 boyutlu Muğla Adres Bilgi Sistemi MABS uygulaması ile birlikte bahse konu adres verileri için çizilen Yapı kütleleri LOD1 (Level Of Detail CityGML OGC Standarts) detay seviyesinde adres verilerinden gelen zemin üstü kat adeti bilgisi ile yükseltilmiş ve 3 boyutlu uygulama yayına verilmiştir.

- **Ulaşım Bilgi Sistemi**

✓ İlimiz genelindeki Ulaşım Dairesi Başkanlığının yetkisi ve sorumluluğunda bulunan Otogar Alanları, Terminal İşletmeler ve Hizmetler, Katlı Otoparklar, Özel Otoparklar, Yediemin Otoparklar, Yol Boyu Otopark Alanları, Tır-Kamyon Otoparkları, Bisiklet Yolları, Akıllı Bisiklet İstasyonları, Toplu Taşıma

Güzergahları, Kent Kart Basım ve Dolum Noktaları, Otobüs Depolama Alanları, Şoförler Odaları ve Kooperatif Bilgileri ve Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü Birimine ait verilerin denetimini ve yönetimini sağlayacak CBS Web Uygulamasıdır.

- **Trafik Bilgi Sistemi**

✓ Muğla ili genelinde hazırlanmış olan veri tabanında durak kabini, düşey işaretleme levhaları, sinyalizasyon tesisleri, sökülen düşey işaretleme levhaları, geometrik düzenleme ve sirkülasyon proje noktaları, Ukome kararları gibi katmanlar öznitelik bilgileri ile birlikte Ulaşım Dairesi Başkanlığı Trafik Şube Müdürlüğü personeli tarafından işlenmekte ve takibinin yapılabildiği bilgi sistemidir.

✓ Uygulamaya raporlama ve çeşitli analiz araçları eklenip veri girişinin ve veri erişiminin kolaylaştırılması amacıyla veri tabanı değişiklikleri sağlanmıştır.

- **İtfaiye Bilgi Sistemi**

✓ Muğla İli sınırları içerisindeki yangın hidrantlarının CBS sisteminde görüntülenmesi, sorgulanması, analizi ve harita-uydu görüntüsü üzerinden konumsal olarak takip edilerek, acil durumlarda en yakın hidrant ve depo konumlarının hızlı ve doğru bir şekilde tespit edilmesi sağlanmıştır. Ayrıca İtfaiye Bilgi Sistemi sayesinde Hidrantların çalışır olup olmadığını, imalat tipi, vana çapı, itfaiye istasyonu, yangın tankı gibi çeşitli öznitelik bilgileri ile Hidrantların durumları güncel bir şekilde takip edilebilmektedir.

✓ İlgili hidrant noktalarının daha hızlı sorgulanması ve detay bilgilerinin daha iyi görüntülenebilmesi için geliştirmeler sağlanmış, temin edilen web servisler ile yangın havuzlarının sisteme entegrasyonu sağlanmıştır.

- **Baca Temizlik Takip Sistemi**

✓ İl genelinde yetkili temizlik firmalarının yaptıkları ve yapacakları baca temizliklerinin İtfaiye Dairesi Başkanlığımız tarafından hızlı ve etkin bir şekilde takip ve kontrolünün sağlanması amaçlı oluşturulan CBS Web Uygulamasıdır.

✓ İtfaiye Dairesi Başkanlığımızın yapılan baca temizliklerini daha hızlı ve etkin bir şekilde kontrol etmesi amaçlı uygulama geliştirmeleri yapılmıştır.

- **İmar Planları Akıllandırma Çalışmaları**

✓ İlimiz genelinde mevcut Nazım ve Uygulama İmar planlarının CAD ya da Raster ortamından CBS uygun veri tabanlarında saklanması amaçlı dönüşüm işlemleri ve akıllandırma işlemleri ile alakalı çalışmalar sürdürülmektedir. Genel olarak kamu ve özel sektörde kullanılan Netcad yazılımına entegre edilebilen modül sayesinde CAD plan verileri CBS veri tabanında açılan detay katmanlarına dönüştürülmekte, hazırlanan web uygulaması ile altlık olarak raster imar planlarından faydalanılıp akıllandırılmaktadır. Proje kapsamında ilimiz Menteşe, Fethiye ve Marmaris uygulama imar planları akıllandırılmıştır.

- **Dinamik Kent Rehberi Çalışmaları**

✓ Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde üretilen coğrafi önemli noktalar ve sözel verilerin, projelerin ve bunlara ait etkinlik ve haberlerin, gündeme ilişkin duyuruların sistemli bir şekilde “Kent Rehberi” içerisinde sunulabilmesine yönelik çalışmalara başlanmıştır.

- **Akom CBS Uygulaması**

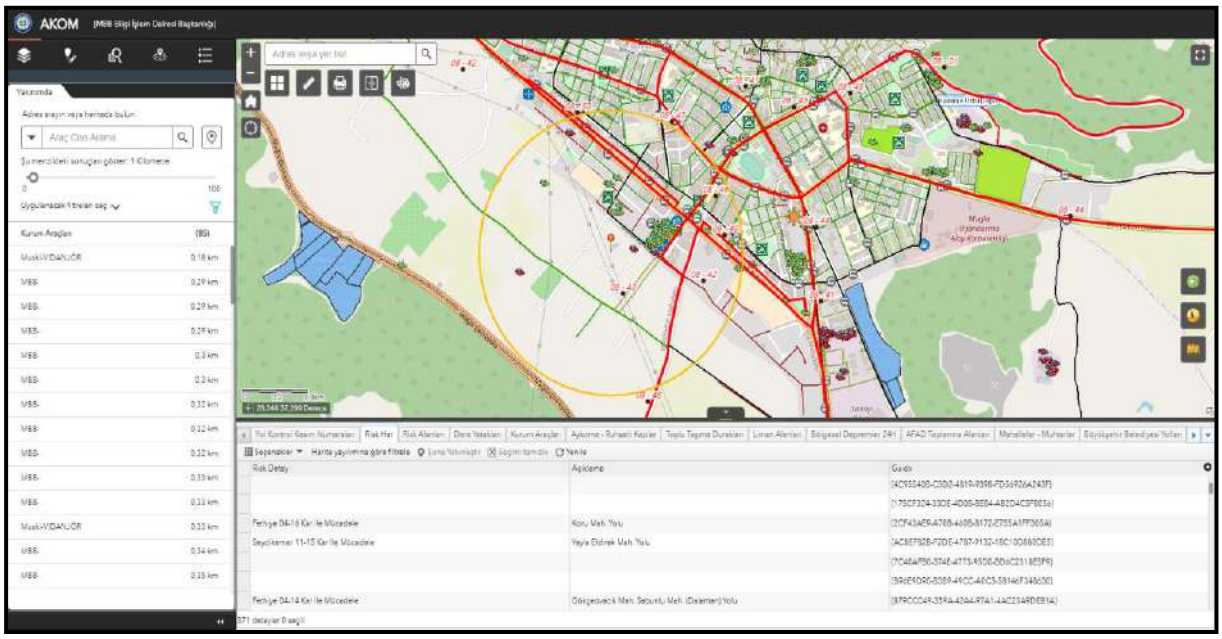
✓ AKOM CBS Uygulaması il geneli meydana gelen afetler ile ilgili çalışan tüm kullanıcılara hem istatistiksel hem de görsel veri sağlayarak, mevcut bilgilerin paylaşımını sağlamayı hedeflemektedir.

✓ Uygulama içerisinde risk faktörü içeren alanların coğrafi olarak işaretlenip ilgili alan ile alakalı yapılan tüm işlemlerin takibi yapılabilmekte, ayrıca sistemde bulunan coğrafi katmanlar yardımı ile müdahale amaçlı ihtiyaç duyulan bilgilere erişilebilmektedir.

✓ Analiz araçları vasıtasıyla olay bölgesi ya da herhangi bir coğrafi alan kullanılarak tampon bölge oluşturulmakta, kurum envanterinde bulunan araçların yakınlıklarına göre sevk ve idaresi yapılabilmektedir.

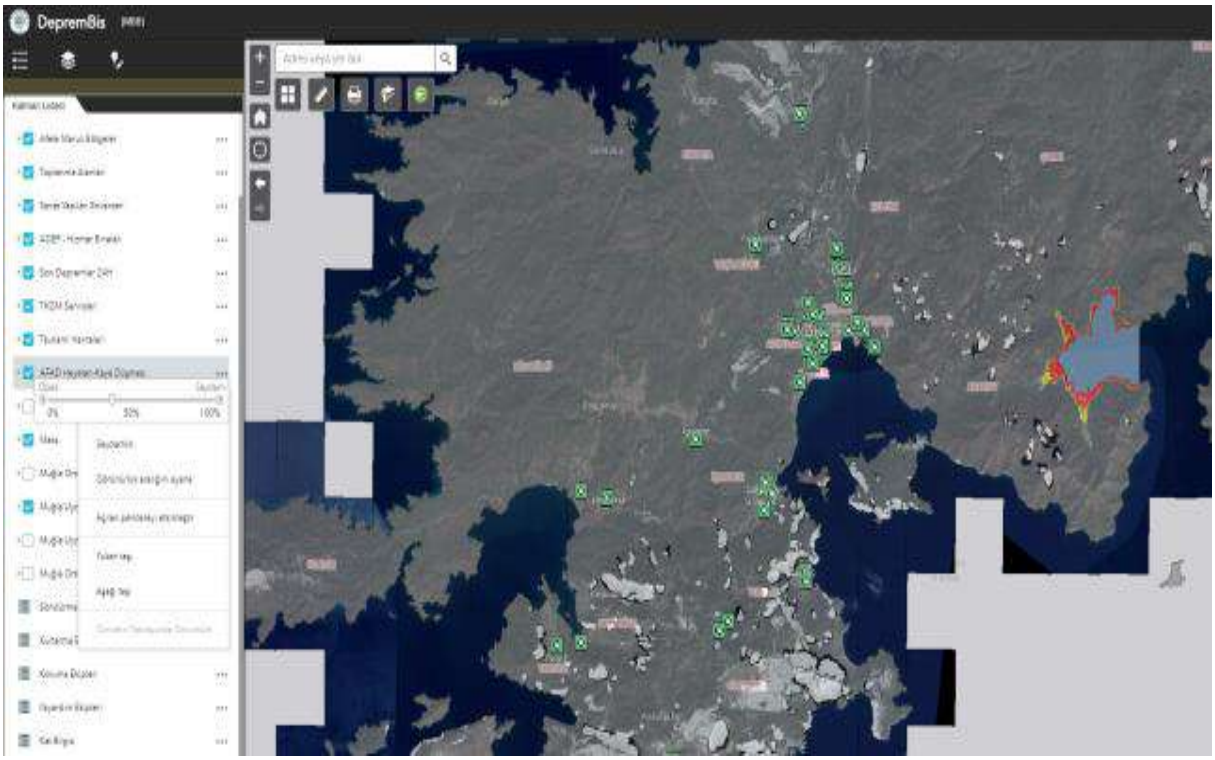
✓ AKOM Birim koordinatörlerine uygulama içinden kolay erişim sağlanarak, afet veya acil durum çağrıları ile alakalı koordinasyon sağlanabilmektedir.

✓ Olası afet ve acil durumlardan deprem için senaryo çalışması gerçekleştirilmiştir. Hasar yok, hasarlı (yıkım yok), hasarlı (yıkım var), hasarlı (hasar ve can kaybı) olarak kademelendirilerek hizmet gruplarının, sorumlu birimlerin, yardımcı birimlerin ve görev ve sorumluluklarının yazılı olduğu acil durum senaryoları belirtilmekte ayrıca İl afet durum planına göre birimlerin olası bir acil ve afet durumunda görev ve sorumlulukları sorgulanabilmektedir.



- **Deprem Bilgi Sistemi**

✓ İlimiz genelinde afete maruz bölgeler, toplanma alanları, AFAD heyelan/kaya düşmesi verisini içeren, tsunami haritasını içeren, ilimizde meydana gelmiş olan son 24 saat içindeki depremlerin canlı izlenebildiği coğrafi bilgi sistemi oluşturulmuştur. Mekânsal verileri bir arada ve katmanlı bir şekilde görebilmeyi mümkün kılmaktadır.



- **Yangın İzleme Paneli**

✓ İlimiz genelinde başlayan orman yangınları süresince raporlar üretilerek, ilgililerine iletilmiştir.
✓ NASA FIRMS verilerinden yangının seyri ve kapladığı alan hesaplamalarında kullanılmak üzere uygulamada veri tabanı ve detay katmanları hazırlanmıştır.
✓ Yangın verilerine yönelik Yönetim Paneli (Dashboard) hazırlanarak günlük güncellenmesi sağlanmıştır, zarar gören alanların il-ilçe bazlı grafiksel gösterimleri uydu görüntüleri ve son 24 saatlik yangın verileri ile yangın alanlarında zarar gören bitki türleri CORINE 2018 projesi kapsamında veri tabanına eklenerek yönetim panelinde gösterimi sağlanmıştır.

- **Tema Muğla CBS Uygulaması**

✓ İlimiz genelinde önemli kişiler, mimari, arkeolojik, turizm, doğal kaynaklar vb. verilerin mekânsal olarak toplandığı ve gösterildiği CBS Web uygulamasıdır.

- **Enerji Yönetim Sistemi**

✓ Muğla Büyükşehir Belediyemiz ait yapıların enerji tüketim bilgileri ile ilgili lokasyonun yapısal bilgilerinin konuma bağlı entegrasyonunun yapılıp çeşitli raporlamaların sağlandığı CBS uygulamasıdır.

- **MUSKİ Cbs Uygulaması**

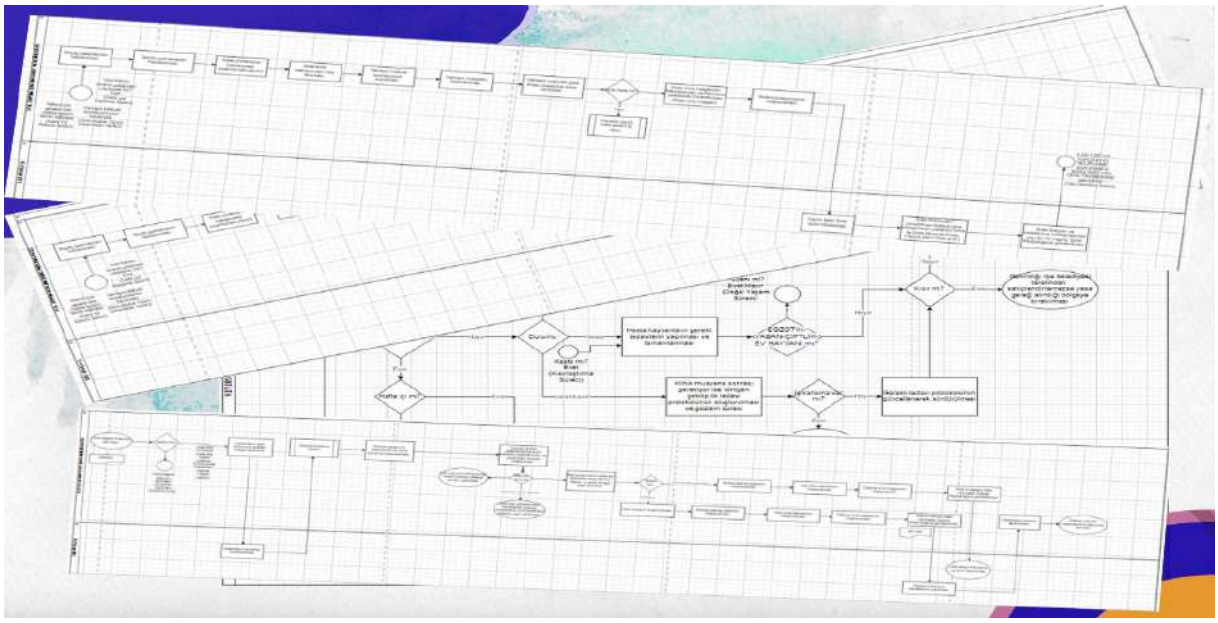
✓ MUSKİ Genel Müdürlüğümüz bünyesinde yer alan sunucu ve servis yapılandırmaları revize edilerek MUSKİ CBS Uygulaması yayına verilmiştir. Uygulama kapsamında abone, içme suyu, atık su, üst yapılar vb. yönetimsel katmanlar oluşturularak bütüncül bir altyapı yönetim sistemi oluşturma çalışmalarına başlanmıştır.

- **Kurumumuzca Tescil İşlemleri Gerçekleştirilen Uygulamalar**

✓ Kurumumuz öz kaynakları ile geliştirilmiş olan Araç Görevlendirme Platformu, Etkinlik ve Organizasyon Yönetimi, Tarlanıza Geliyoruz ve Toprak Verimlilik Analizi Uygulaması T.C. Kültür ve T Bakanlığına isteğe bağlı kayıt tescil işlemi için başvuruları yapılmış olup; sonucunda tescil işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- **Mevcut Durum Analizi Ve İhtiyaç Planlaması Çalışması**

✓ Çalışma kapsamında iş süreçlerinin belirlenmesi, personel kaynağının hesaplanması, iş geliştirme önerilerinin yapılması, iş gereksinimleri ve çalışan niteliklerinin belirlenmesi amacıyla Kurumumuz bünyesinde çalışmakta olan endüstri mühendislerimizden oluşan ekip ile çalışmalar başlatılmış olup, çalışmalarımız devam etmektedir.



1.7.Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Yazı İşleri Şube Müdürlüğü

- 01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri arasında Büyükşehir Belediyemizde işlem gören evrak sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2022 Yılında İşlem Gören Gelen Belge Sayısı (Adet)	
Belge Türü (Gelen Belge)	**Sayısı (Adet)**
Gizli Belge	539
Dilekçe	36.117
Dış Kurum ve Kuruluşlardan Gelen	102.666
Toplam	**139.322**

2022 Yılında İşlem Gören Giden Belge Sayısı (Adet)	
Belge Türü (Giden Belge)	**Sayısı (Adet)**
Gizli Belge	25
Elden Fiziki Ortamda Gönderilen Belge Sayısı	997
Elektronik Ortamda Gönderilen Belge Sayısı	59.628
Toplam	**60.650**

2022 Yılında Posta Yolu İle Gönderilen Gönderi Bilgileri				
İadeli Taahhütlü Gönderi Sayısı (Adet)	**Kayıtsız (Adi) Gönderi Sayısı (Adet)**	**Tebligat (Adet)**	**Kargo (Adet)**	**Toplam Posta Gönderi Sayısı (Adet)**
7.327	1.636	6.869	38	**15.870**
			Gönderilere İlişkin Toplam Gider	**435.042,51 TL**

- İçişleri Bakanlığı tarafından hayata geçirilen e-Belediye Bilgi Sistemi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Projesine entegre edilen Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca vatandaşlara gönderilen cevabi yazıların e-devlet üzerinden gönderim önerisi İçişleri Bakanlığına iletilmiş, Bakanlıkça önerimiz değerlendirilmeye alınarak gerekli çalışmalar başlatılmıştır. Ayrıca vatandaşlara gönderilen yazıların telefon uygulamaları üzerinden gönderimi ile ilgili olarak da Cumhurbaşkanlığından görüş alınarak İçişleri Bakanlığına sunulan sistemin uyumlu hale getirilmesi ile ilgili önerimizde değerlendirilmeye alınmıştır.

- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca 2017 yılında elektronik belge üretimi, gönderimi ve alımı ile ilgili çalışmalar tamamlanarak EBYS uygulamasına geçilmiştir. Bunun sonucu olarak 2017 yılından itibaren fiziki ortamda giden belge sayılarında önemli oranda (2016-2022 yıllarında %94,66) düşüş sağlanmıştır. Belge eklerinin de e-imzalı olarak üretilme çalışmaları devam edilmekte olup fiziki belge gönderimin daha da düşürülmesi, kırtasiyeciliğin azaltılması, zaman tasarrufu sağlayarak daha da etkin hizmet verilebilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.

Kararlar Şube Müdürlüğü

- Belediye meclisinin aylık toplantılarında görüşülmek üzere, Başkan tarafından meclise havalesi yapılan ilçe belediye meclislerinden gelen kararlar ile belediyenin birimlerinden (ilçe belediyelerinden gelen teklifler ile birimlerin kendi teklifleri) ve komisyonlardan gelen raporlarla birlikte düzenlenerek, meclis gündeminin oluşturulması sağlanmıştır.

- Başkan tarafından belirlenen 12 adet olağan toplantı gündeminin, kanun ve yönetmeliklerde belirtilen süre ve yöntemlerle meclis üyelerine ve kamuoyuna duyurulması sağlanmıştır.

- Toplam 39 adet ihtisas komisyonuna ait toplantının organizesinde koordinasyon sağlanmış, İmar ve Bayındırlık Komisyonu Raporlarının sekreteryalığı yapılmıştır.
- 289 adet meclis kararının tutanaklara uygun olarak yazılıp, kontrol edilerek meclis başkanı ve meclis divanı kâtiplerine imzalatılması sağlanarak kesinleşen kararlar yürürlüğe girmek üzere yasal süresi içerisinde Mülki İdare Amirine de gönderildikten sonra ilgili birimlerine iletilmiş, meclis kararları ve görüşme tutanaklarının meclis üyeleri ile ilçe belediye başkanlıklarına mail yoluyla gönderimi sağlanmıştır.
- Kesinleşen meclis kararına ilişkin karar özetinin yasal mevzuata uygun olarak ilan edilmesi sağlanmıştır. Ayrıca meclis kararlarının, karar özetlerinin, komisyon raporlarının belediyemizin internet sitesinde "kurumsal" linki altında yayınlanması sağlanmıştır.
- Meclis kararlarının, bu kararlara ilişkin komisyon raporlarının ve toplantı tutanaklarının ıslak imzalı asıl nüshaları ekleri ile birlikte SDP'ye göre arşivlenmiştir.
- Meclisin her toplantısında önce yoklama cetvelinin meclis başkanına teslim edilmesi ve meclis üyelerinin meclise devamlarını belirlemek üzere meclis başkanlığınca tutulan yoklama cetvellerinin muhafazası sağlanmıştır.
- Meclis üyelerinin, meclis ve komisyon toplantılarına ilişkin huzur hakkı puantajı yapılmış ve ilgili birimine gönderilmiştir.

Arşiv Şube Müdürlüğü

- **Devir-Teslim Faaliyetleri**

  Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmeliğin 14.Maddesi gereği, birim arşivlerinde saklama süresini tamamlayan dosya/klasörler, dosya içerikleri referans alınarak kontrol edilmiş ve devir-teslim envanter formları ile birlikte kurum arşivine devir işlemi yapılmıştır.

2022 Yılında Gerçekleştirilen Devir-Teslim Faaliyetleri	
Birim Adı	**Klasör Sayısı (Adet)**
Ulaşım Dairesi Başkanlığı (2017 yılına ait belgeleri kapsar)	474
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı (2014 ve 2017 yılları arasını kapsar)	164
TOPLAM	**638**

- **İmha Faaliyetleri**

  Birimlerimizden devir işlemleri yapılmış ve ilgili komisyon kararıyla saklama sürelerini doldurduğu tespit edilen belge/evrakların imha işlemleri yapılmıştır.

2022 Yılı Belge ve Evrakların İmha Faaliyetleri	
Birim Adı	**Klasör Sayısı (Adet)**
İtfaiye Daire Başkanlığı	392 Klasör 44 Defter
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	164 Klasör
TOPLAM	**556 Klasör 44 Defter**

1.8.İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 22. maddesinin birinci fıkrası gereği yıl içerisinde müdür ve üstü unvanlı kadrolara atanan personelin Büyükşehir Belediye Meclisine bilgisi verildi.
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik'in 11. Maddesi gereği kadroların iptali, ihdası ve dolu kadroların derece değişikliği işlemleri meclis kararları ile gerçekleştirildi.
- Sözleşmeli personelin ücret tespiti, fazla mesai ücret tespiti ve geçici iş pozisyonunun vize edilmesi meclis kararı ile belirlenmiştir.
- Memur ve sözleşmeli personelin performans değerlendirme işlemleri tamamlandı.
- Müdürlüğümüze gelen bilgi ve belge talep yazıları günlük olarak takip edildi ve ilgili kurumlara/birimlere süresi içinde cevap verildi.
- Yıl içerisinde Büyükşehir Belediyemize naklen atanan ve naklen kurumumuzdan ayrılan personelin göreve başlama ve görevden ayrılış işlemleri yapıldı.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza Belediye İtfaiye Yönetmeliği, Belediye Zabıta Yönetmeliği ve Mahalli İdarelere İlk Defa Atanacaklara Dair Sınav ve Atama Yönetmeliği hükümlerine göre itfaiye eri, zabıta memuru, memur ve tahsildar alımı sınavı yapıldı. Kazanan adaylarımız ilanen duyuruldu. Daire başkanlığımızca başvuruların alınması, sonuçlandırılması ve atama işlemlerinin yapılması aşamaları tamamlandı.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızda oluşan engelli memur açığı için 4 engelli memur alımı için başvuruda bulunulmuş ve 3 engelli memur göreve başlamıştır.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile Büyükşehir Belediye Başkanlığımız arasında veri erişim, paylaşım ve kullanımına yönelik protokol hazırlanarak gönderilmiştir.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza yazılı olarak İNFO ve CİMER üzerinden gönderilen başvurulara süresi içinde cevap verildi.
- Memur personelin 2022 yılı içinde terfi ve intibak işlemleri yapıldı.
- Daire başkanlığımıza bildirilen memur ve sözleşmeli personelin mal bildirim beyannameleri incelendi.
- Kamu kurum ve kuruluşları ile Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza bağlı birimlerden daire başkanlığımıza gelen ve görev alanımızda olan yazılar doğrultusunda personel için görevlendirme olurları alınmıştır.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızda görev yapan memur ve emekli olan memur personele talepleri doğrultusunda hususi damgalı pasaport ve görev yeri belgesi tanzim edildi.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızda görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personelin geçirmiş olduğu iş kazaları süresi içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmiştir.
- Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı sitesinde bulunan Kamu e-Uygulama sistemine günlük / aylık veri girişleri yapıldı.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızda görev yapmakta olan memur, işçi ve sözleşmeli personelin disiplin işlemleri yürütülmüştür.
- E-Belediye Bilgi Sistemine ve Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemine (KAYSİS) izin, eğitim, geçici görev nedeniyle vekâleten görevlendirilen personel bilgileri günü gününe işlendi.
- 2022 yılının Ocak ayında 234 sözleşmeli personelin sözleşmesi yenilendi.

- İşçi ve sözleşmeli personelin aldığı istirahat raporlarına ilişkin kesintilerin tahsilat işlemi düzenli olarak yapıldı. İşçi ve sözleşmeli personelin geçici iş göremezlik raporları sigortanın sayfasında günlük takibi yapılarak onaylandı.
- İŞKUR'a aylık işgücü çizelgelerinin her ay bildirimi yapıldı.
- Yıl içerisinde izin alan memur, işçi ve sözleşmeli personel için hazırlanan izin belgeleri birimimiz tarafından personelin kullandığı her tür iznin (yıllık, mazeret, idari, hastalık izni gibi) işlemleri yapıldı.
- Yıl içerisinde göreve yeni başlayan, kartını kaybeden, unvanı değişen, soyadı değişen personele yaka kartı / personel kimlik kartı basımı yapıldı. Sisteme entegre edilerek dağıtımı yapıldı.
- Büyükşehir Belediyemizde görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personelin 2022 yılı içerisinde atama, nakil, emeklilik, birim değişikliği, unvan değişikliği, istifa, vekalet gibi nedenlerle meydana gelen değişimlere ait sayısal bilgiler tablo halinde aşağıda belirtilmiştir.

2022 Yılı Genel Personel Hareketliliği			
İşlem	**Memur**	**Sözleşmeli**	**İşçi**
Atama	14	2	27
Görevde Yükselme Sınavı Sonucu Atama	0	0	0
Nakil Gelen	1	0	0
Nakil Giden	3	0	0
Emekli	7	24	0
Birim Değişikliği	16	54	22
İstifa	1	0	4
Vefat	1	0	0
İş Akdi Fesh Edilen/ Çıkarılan / İş Akdi Askıya Alınan	0	3	3
Unvan Değişikliği	1	0	0
Vekalet Onayı	9	0	0
Vekalet Sonlandırma	7	0	0

İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

Eğitim Alanı

- 2021 yılı içerisinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin kendi öz kaynakları ile oluşturduğu ve belediyemize ücretsiz olarak kullanımına sunduğu, dairemiz ve Bilgi işlem Dairesi Başkanlığı tarafından geliştirilen uzaktan eğitim yöntemi ile eğitim verilmiştir. Tehlike sınıfına göre eğitim süresi eksik kalan personele lokasyonlarda yüz yüze eğitim verilmiştir.

MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü
2022 Yılı Faaliyet Raporu

DAİRE MÜDÜRLÜK/BİRİM	TEHLİKE SINIFI	EĞİTİM																										
		İŞ GÜVENLİĞİ			UZAKTAN EĞİTİM			TEHLİKELİ MADDE			RİSK DEĞERLENDİRMESİ			KARAYOLLARINDA EMNİYETLİ			TEHLİKELİ VE ÇOK TEHLİKELİ			AÇİL DURUM EKİPLERİ EĞİTİMİ			YÜKSEKTE ÇALIŞMA EĞİTİMİ			STAJYER EĞİTİMİ
		MEB	MUBEP	TOPLAM	MEB	MUBEP	TOPLAM	MEB	MUBEP	TOPLAM	MEB	MUBEP	TOPLAM	MEB	MUBEP	TOPLAM	MEB	MUBEP	TOPLAM	MEB	MUBEP	TOPLAM	MEB	MUBEP	TOPLAM	
DESTEK HİZMETLERİ D.BŞK.	ÇOK TEHLİKELİ	30	29	59	29	85	114	1	3	4			0			0			0	18	52	50			0	
FEN İŞLERİ D.BŞK.-1 (Tüm Yapım İhaleye İlişkin)	ÇOK TEHLİKELİ	40	132	172	41	126	167	12	55	70	8	10	18			0	3	39	42	14	48	62			0	1
İTFAİYE D.BŞK.	ÇOK TEHLİKELİ	237	237	474	240	244	484			0			0			0			0	69	71	140			0	9
TİYATRO İŞ. MÜD.	ÇOK TEHLİKELİ	18	78	96	21	52	73	9	16	25			0			0			0	10	39	49			0	
FEN İŞLERİ D.BŞK.-3 (Makine ve İkmal Şb.Müd.)	TEHLİKELİ		46	46	12	49	61	1	6	7			0			0			0	4	13	17			0	
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL D.BŞK.	TEHLİKELİ	3	96	99	67	140	207			0			0			0			0	21	22	43			0	
DENİZ VE KIYI TESİSLERİ İŞ. MÜD.	TEHLİKELİ		1	1	9	20	29			0	5		5			0			0	5	5	10			0	
SAĞLIK VE SOSYAL İHL. D.BŞK.	TEHLİKELİ	6	98	104	77	209	286			0			0			0			0	43	239	282			0	3
ZABITA D.BŞK.	TEHLİKELİ	13	5	18	103	250	353			0			0			0			0	29	190	219			0	
FEN İŞLERİ D.BŞK.-2	AZ TEHLİKELİ		52	52	4	20	24			0			0	3	124	127			0	9	36	45			0	2
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER D. BŞK.	AZ TEHLİKELİ		4	4	1	8	9			0			0			0			0	2	1	3			0	
BİLGİ İŞLEM D.BŞK.	AZ TEHLİKELİ	1	5	6		4	4			0			0			0			0	6	2	8			0	3
EMLAK VE İSTİMLAK D.BŞK.	AZ TEHLİKELİ		2	2	1	1	2			0			0			0			0	5		5			0	
GENEL SEKRETERLİK	AZ TEHLİKELİ			0			0			0			0			0			0			0			0	
1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	AZ TEHLİKELİ		4	4		2	2			0			0			0			0	6	3	9			0	
İMAR VE ŞEHİRCİLİK D.BŞK.	AZ TEHLİKELİ		1	1		1	1			0			0			0			0	23	3	26			0	3
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. D.BŞK.	AZ TEHLİKELİ		1	1	1		1			0			0			0			0	11	3	14			0	2
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER D.BŞK.	AZ TEHLİKELİ	2	25	27	2	30	32			0			0			0			0	8	27	35	5	20	25	1
MALİ HİZMETLER D.BŞK.	AZ TEHLİKELİ		2	2	3	11	14			0			0			0			0	51	12	63			0	
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	AZ TEHLİKELİ			0			0			0			0			0			0	1	1	2			0	
TAŞIMA HİZMETLERİ D.BŞK.	AZ TEHLİKELİ		64	64	1	16	17			0			0			0			0	8	28	36			0	1
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	AZ TEHLİKELİ			0			0			0			0			0			0	1		1			0	
ULAŞIM D.BŞK.	AZ TEHLİKELİ	2	30	32	6	35	41			0			0			0			0	24	23	47			0	1
YAZI İŞLERİ VE KARARLAR D.BŞK.	AZ TEHLİKELİ			0	1		1			0			0			0			0	5	7	12			0	
	GENEL TOPLAM	352	912	1264	619	1303	1922	26	80	106	13	10	23	3	124	127	3	39	42	373	805	1178	5	20	25	26

Sağlık Alanı

İş Sağlığı ve Güvenliği Sağlık Alanı Tehlike Sınıfına Göre Faaliyet Durumu		
Daire/Müdürlük/Birim	**Tehlike Sınıfı**	**Sağlık Gözetimi**
Destek Hizmetleri Daire Bşk.	Çok Tehlikeli	28
Fen İşleri Daire Bşk. (1 Yol Yapımı B. Şb. Md.)	Çok Tehlikeli	46
İtfaiye Daire Bşk.	Çok Tehlikeli	299
Trafik Şb. Md	Çok Tehlikeli	18
Fen işleri Daire Bşk. (3 Makine İkmal Şb. Md.)	Tehlikeli	13
Çevre Koruma Ve Kontrol Daire Bşk.	Tehlikeli	28
Deniz ve Kıyı Tesisleri Şb. Md.	Tehlikeli	4
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Bşk.	Tehlikeli	22
Zabıta Daire Bşk.	Tehlikeli	15
Fen İşleri Daire Bşk.2	Az Tehlikeli	24
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Bşk.	Az Tehlikeli	1
Bilgi İşlem Daire Bşk.	Az Tehlikeli	6
Emlak ve İstimlak Daire Bşk.	Az Tehlikeli	3
Genel Sekreterlik	Az Tehlikeli	0
1 Hukuk Müşavirliği	Az Tehlikeli	2
İmar ve Şehircilik Daire Bşk.	Az Tehlikeli	11
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Bşk.	Az Tehlikeli	1
Kültür ve Sosyal İşler Daire Bşk.	Az Tehlikeli	9
Mali Hizmetler Daire Bşk.	Az Tehlikeli	6
Özel Kalem Müdürlüğü	Az Tehlikeli	0
Tarımsal Hizmetler Daire Bşk.	Az Tehlikeli	4
Teftiş Kurulu Başkanlığı	Az Tehlikeli	0
Ulaşım Daire Bşk.	Az Tehlikeli	9
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Bşk.	Az Tehlikeli	1
	GENEL TOPLAM	**550**

Risk Değerlendirme Raporları (RDR)

- İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları ifade eder.

- 2016 yılı içerisinde işyerlerinde risk analizi ve değerlendirilmesi ekipleri oluşturuldu. Risk analizi destek personellerine risk analizi eğitimleri verildi. işyerlerinde çalışanlara tehlike ve risk belirleme anketleri uygulanarak, iş güvenliği uzmanlarının yapmış olduğu saha gözlemleri ve yaşanan iş kazaları incelenerek tehlikeler belirlendi. Risk değerlendirme tabloları, risk değerlendirme yönerge ve talimatları oluşturuldu. Bu doğrultuda destek personelleri ve iş güvenliği uzmanları tarafından tablolarda riskler belirlenmeye ve çözüm önerileri birim sorumlularına sunulmaya başlandı. Tüm işyerlerimizde her bir hizmet binasına Tehlike Ve Ramak Kala Bildirim Kutuları yerleştirildi. Kutuların kullanımı konusunda çalışanlara bilgi verildi. Her ay tehlike ve ramak kala bildirim kutusundan alınan bildirimlerde yeni belirlenen tehlikelerde risk analizi çalışmalarına eklenerek risk analizi çalışmalarının sürekliliği sağlanmaktadır.

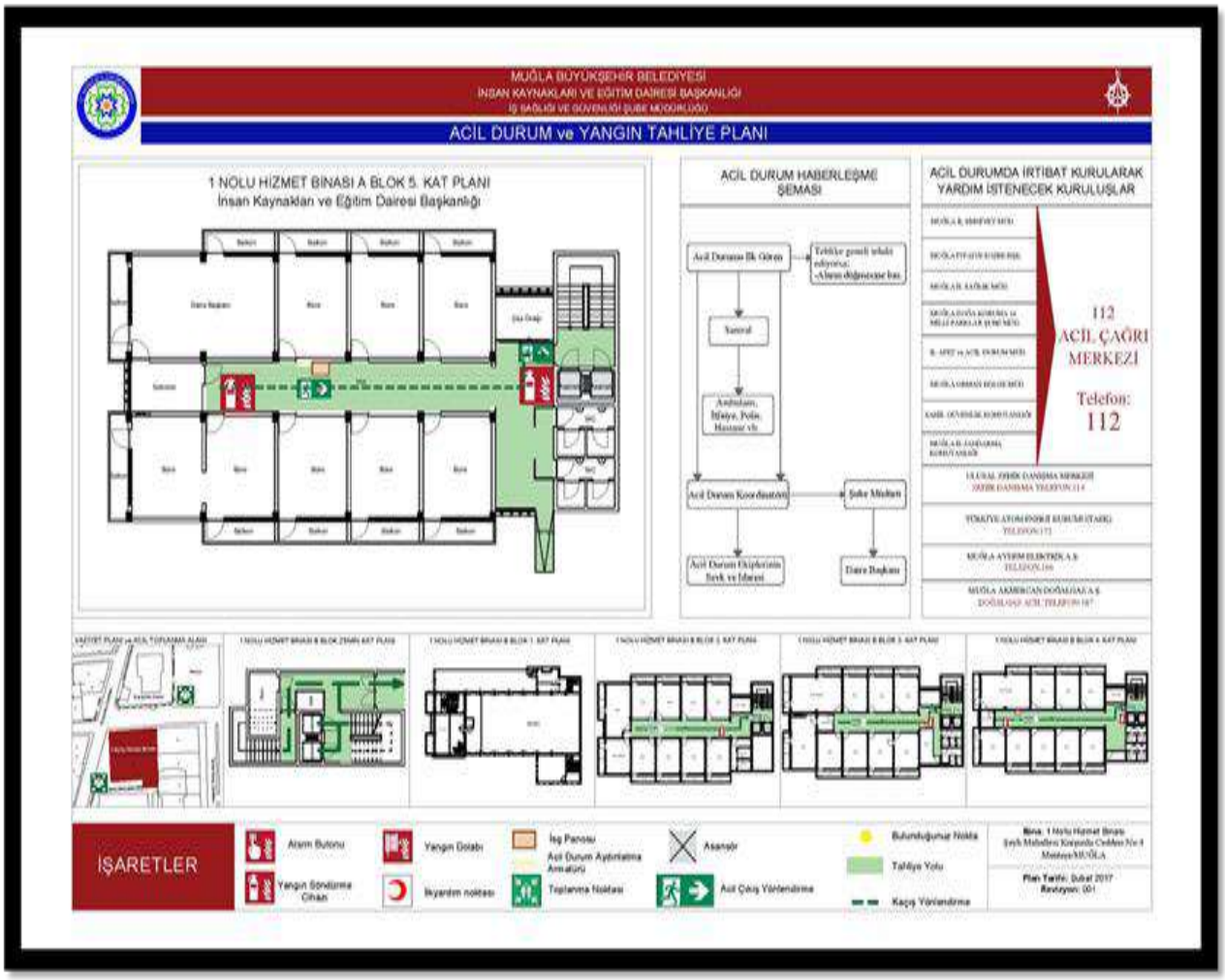
- Covid-19 pandemisi nedeniyle risk değerlendirme raporları(RDR) 2020 yılında revize edilmiştir. Yeni faaliyete giren ve yenileme süresi gelen risk değerlendirme raporları(RDR) hazırlanmıştır.

- 29.12.2012 tarihli ve 28512 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği'nde "yapılmış olan risk değerlendirmesi; tehlike sınıfına göre çok tehlikeli, tehlikeli ve az tehlikeli işyerlerinde sırasıyla en geç iki, dört ve altı yılda bir yenilenir." denilmektedir. Bu kapsamda Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Ulaşım Dairesi Başkanlığı Deniz ve Kıyı Tesisleri Şube Müdürlüğü (Dalyan Hizmet Birimi, 2 Nolu Hizmet Binası), Fen İşleri Dairesi Başkanlığı-1 (Yatağan Şantiye, Fethiye Karaçulha Şantiye, Menteşe Konkasör Şantiye, Menteşe Kamyon Garajı Şantiye, Ula Konkasör Şantiye, Milas Kırcağız Şantiye) birimlerinde yenilenmiştir.

Acil Durum Planı

- 2014-2017 yılları içerisinde yapılan acil durum planları dairemiz tarafından yeniden revize edilmeye başlanmış, 2018 yılı itibariyle 212 hizmet binasının 165 inde personel çalışmakta olup bunların acil durum ve yangın tahliye planlarının güncelleme işlemlerine devam edilmektedir.

- Covid-19 Pandemisi nedeniyle acil durum eylem planları (ADEP) 2020 yılında revize edilmiştir.
- 10.01.2021 tarihli ve 31615 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik gereğince 2022 yılında Acil Durum Ekipleri, Acil Durum ve Yangın Tahliye Planları güncellenmiştir.



İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu

- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik doğrultusunda daire ve müdürlüklerde oluşturulan iş sağlığı ve güvenliği kurulları 2022 yılında planlandığı şekilde yapılmıştır.

Rehberlik ve Gözetim

- Muğla Büyükşehir Belediyesinin belirlenen çalışma sahaları ziyaret edilmiş, gerekli saha gözetimi raporları ve rehberlik hizmetleri verilmiştir. Bu kapsamda;
  - ✓ Çalışma alanlarının tespiti,
  - ✓ İş ekipmanlarının tespiti,
  - ✓ Vaziyet planlarının çizilmesi,
  - ✓ Acil Durum Aydınlatma Armatürlerinin Tespiti, Temini ve Montajı,
  - ✓ Acil Durum Yönlendirme İşaretlerinin Tespiti, Temini ve Montajı,
  - ✓ İhale Şartnamesi ve Sözleşmelerinin İncelenmesi,
  - ✓ Görev unvan tanımlarının yapılması,
  - ✓ SGK Meslek Kodlarının belirlenmesi,
  - ✓ Tehlikeli maddelerin belirlenmesi ve Faaliyet Belgesi alınması konularında rehberlik hizmetlerimiz devam etmektedir.

İş Kazası ve Meslek Hastalıkları

- Muğla Büyükşehir Belediyesinde meydana gelen iş kazaları ve meslek hastalıklarının SGK'ya bildirimleri zamanında yapılmış olup iş kazaları sonucunda iş güvenliği uzmanları ve işyeri hekimi tarafından iş kazaları analiz raporları hazırlanarak birim yöneticilerine sunulmuştur.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi olarak, işyerinde ve işin yürütümü sırasında yaşanan tüm iş kazalarının bildirimi küçük, büyük ayrımı yapılmadan (arı sokmaları vb. dahil) ve yasal süresi içerisinde yapılmakta olup tamamı kayıt altına alınmaktadır.

Eğitim Şube Müdürlüğü

2022 yılı eğitim programları aşağıdaki şekildedir.

Muğla Büyükşehir Belediyesi Tarafından Düzenlenen Eğitim Konuları	
1	Temel İlkyardım
2	Belediyelerde Çalışanlar ve Vatandaşlar İle İletişim
3	İşe Başlama
4	YEDAM Tanıtım Toplantısı
5	Temel İngilizce
6	Aimsun Next 4.0 Trafik Simülasyon Programı
7	Kaymakam Adayları İl Merkez Staj Programı
8	Temel Eğitim (İş Sağlığı ve Güvenliği)(Online)
9	Yazım Kuralları ve Noktalama İşaretleri
10	Anafilaksi
11	Orman Yangınlarına Müdahale
12	Güncellleme İlkyardım
13	Enerji ve Doğal Kaynaklarda Tasarruf Yöntemleri
14	Motosiklet Güvenli Sürüş
15	Hafif Arama Kurtarma
16	Tehlikeli Madde
17	Mindfulness (Bilinçli Farkındalık)
18	Yara Bakımı, İdrar Sondası Takılması ve Çıkarılması
19	Taşınır İşlemleri Eğitimi
20	Ev Hayvanları Satışını Yapan/Yapacak Olanlara Yönelik Sertifikalı Eğitim
21	Yerel Hayvan Koruma Görevlisi
22	Liderlik ve Yönetim Becerilerini Geliştirme
23	Aday Memur Temel Eğitimi
24	Performans ve Kalite Ölçümü, Analiz ve Geliştirme
25	Tehlikeli ve Çok Tehlikeli İşlerde Karayolu Yapım Bakım ve Onarım İşleri Kursu
26	E-Belediye Sistemi
27	Etik ve Ahlaki Anlamda Doğruluk Kavramı Konferansı
28	Oryantasyon ve İşbaşı
29	KVKK
30	Narkorehber
31	Metro, Tünel, Gemi ve Özellikli Bina Yangınlarına Müdahale Teknikleri Eğitimi
32	Fotovoltaik Enerji Sistemleri Eğitimi
33	Stres Yönetimi ve Öfke Kontrolü Eğitimi
34	Kamu Mali Yönetimi Mevzuatı Eğitimi
35	Temel İletişim ve Protokol Kuralları Semineri
36	Doğalgaz Yangınlarına Müdahale Teknikleri ve Doğru Davranış Şekilleri
37	X-RAY
38	Kadına Yönelik Şiddetle Mücadale
39	Hafif Arama Kurtarma Uygulama
40	Kriz
41	Zaman Yönetimi ve Verimlilik
42	Proje Hazırlama
43	Yüksekte Çalışma

Muğla Büyükşehir Belediyesi Lise Stajyerleri	
ALAN (Bölüm/Program)	**DÖNEM (2022 – 2023)**
Bilişim Teknolojileri	1
Elektrik Elektronik	3
Hasta ve Yaşlı Bakım Hizmetleri	1
Sağlık Bakım Teknisyenliği	1
Sağlık Hizmetleri	1
Tesisat İklimlendirme	2
TOPLAM	**9**

Muğla Büyükşehir Belediyesi Üniversite Stajyerleri	
ALAN (Bölüm/Program)	**DÖNEM (2022)**
Acil Durum ve Afet Yönetimi	4
Bilgisayar Mühendisliği	4
Bilgisayar Programcılığı	2
Deniz ve Liman İşletmeciliği	1
Elektronik ve Haberleşme Mühendisi	1
İnşaat Mühendisliği	4
İnşaat Teknikerliği	1
İş Sağlığı ve Güvenliği	1
Kentsel Tasarım ve Peyzaj Mimarlığı	2
Mütercim Tercümanlık	1
Sivil Savunma ve İtfaiyecilik	6
Sosyal Hizmetler	7
Şehir ve Bölge Planlama	4
Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Bölümü	2
TOPLAM	**40**

Bordro ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü

Şube Müdürlüğünün 2022 yılı faaliyetleri şunlardır;

- Belediye bünyesinde 657 sayılı yasa, 4857 sayılı yasa ve 5393 sayılı yasa kapsamında çalışan kurum personelinin mali haklarına esas veri girişleri yapılarak Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre hazırlanan ekler dosyalanarak ilgili harcama birimlerine gönderilmiştir.
- Kurum personelinin maaş ve ücret ödemesine esas puantaj, derece, kademe, terfi, icra kesintisi, rapor, asgari geçim indirimi, kişi borcu, lojman, askerlik borçlanması, özel sigorta, doğum, ölüm, evlenme ve aile yardımı, kıdemli işçiliği teşvik primi gibi her türlü bilginin elektronik ortama veri giriş işlemleri yapılmıştır.
- 657 sayılı yasaya tabi personelin emekli kesenekleri ve kurum karşılıklarının tahakkuk ve takip işlemleri yapılarak, aylık prim ve hizmet belgelerini tanzim edilmiş ve Sosyal Güvenlik Kurumuna internet ortamında bildirgeleri gönderilmiştir.
- 4857 ve 5393 sayılı yasaya tabi personelin yasal primlerinin tahakkuk ve takip işlemleri yapılarak, Muhtasar ve Prim Hizmet Belgelerini tanzim edilmiş, Gelir İdaresi Başkanlığına internet ortamında bildirgeleri gönderilmiştir.
- 657 sayılı yasaya tabi iken emekli olan personelimize Sosyal Güvenlik Kurumunca ödenen ve MOSİP sistemi üzerinden Belediyemize bildirilen faturalı alacakları (Emekli ikramiyesi, ölüm yardımı, makam ve görev tazminatları) ilgili birimlere ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına bildirilmiştir.
- Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığından gelen tutanaklar doğrultusunda Meclis ve Komisyon huzur hakları ve Encümen ödemelerinin tahakkuk ve ödeme işleri yapılmıştır.

- Vekâlet ücretleri ile ilgili veri girişleri yapılmış olup, ödemeleri yapılmıştır.
- Memur personele nakdi olarak yapılacak olan giyecek yardımı ödemleri yapılmıştır.
- Otomatik Katılımla (BES) ilgili olarak personel maaşlarından kesilen tutarlar ilgili sisteme her ay düzenli olarak yüklenmiştir.
- Memurların zam ve tazminatlarına ilişkin cetvelleri ile yük tabloları hazırlanarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- Emekli olan personelin kıdem tazminatı, izin ücreti ve emekli yolluk ücretine ilişkin çeşitli ödemeler bordrosu ve emekli izin ücretine ait ödeme emri evrakları hazırlanarak ilgili harcama birimlerine gönderilmiştir.
- İş akdi fesih edilen personelin izin ücreti bordrosu ve ödeme evrakları hazırlanmıştır.
- 6772 sayılı Kanun gereği ödenmesi gereken ilave tediye bordroları hazırlanmıştır.
- Mahkeme kararları gereği istenilen belgeler hazırlanmıştır.
- Personelin talep etmesi halinde aylık maaş bordro dökümleri kendilerine verilmiştir.
- Toplu İş Sözleşmesi hükümlerine istinaden 2022 yılı zamları yapılmıştır.
- I. Hukuk Müşavirliği'nin istemiş olduğu görüş yazıları ve ekleri hazırlanarak gönderilmiştir.
- Şube Müdürlüğü'nün dosyalama ve arşiv hizmetleri yapılmıştır.
- Kurum dışı ve içi yazışmalar yapılmıştır.
- Görev alanı ile ilgili olarak mevzuat hükümlerinin öngördüğü ve ayrıca Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevler yapılmıştır.

Hizmet Alımı Personel İşleri Şube Müdürlüğü

Şube Müdürlüğünün 2022 yılı faaliyetleri şunlardır;

- Birim puantörlerinin Belediye Otomasyon Sistemine girmiş oldukları ilgili aylara ait puantaj verileri (izin, rapor, fazla çalışma v.b.) kontrol edilip varsa hatalı girişler hakkında birim puantörüyle irtibata geçilip düzeltilmesi sağlandı. Toplu iş sözleşmesi hükümlerine istinaden olaya bağlı yapılan sosyal yardımlar (evlenme, hastalık, ölüm, askerlik) personelden gelen dilekçelere istinaden gerekli kontroller yapıldıktan sonra ödeme yapılması için MUBEP'e gönderildi.
- Birimlerden gelen personele ait izin ve rapor evraklarının ilgili birim tarafından belediye otomasyon sistemine yapılan veri girişlerinin kontrolü ve onayı yapıldıktan sonra personelin özlük dosyalarına kaldırıldı.
- Birimlerden gelen talepler doğrultusunda belediye otomasyon sistemi üzerinden puantaj sorumlularının (puantör) güncellemesi ve eklemeleri yapıldı.
- Daire başkanlığımız bünyesinde görev yapan hizmet alımı personeline ait aylık olarak gelen puantajlarının belediye otomasyon sistemine veri girişleri yapıldı. MUBEP 'ten aylık gelen hakediş dosyalarına istinaden ödeme emri belgesi düzenlenerek maaş ödeme dosyası hazırlanarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderildi.
- 1.Hukuk Müşavirliğinden gelen arabuluculuk, icra ve mahkeme yazıları için talep edilen teknik rapor, bilgi ve belgeler hazırlanarak gönderildi.
- Personelin görev yeri değişikliği, ücretsiz izin, görev yeri belgesi v.b. taleplerine cevap verildi.

- Birimlerden gelen unvan değişikliği talepleri gerekli güncellemenin yapılması için MUBEP'e gönderildi. Belediye otomasyon programı üzerinden gerekli güncellemeler yapıldı.
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı ve MUBEP'ten gelen veriler doğrultusunda E-Belediye bilgi sistemine 2022 yılına ait 3'er aylık dönemler halinde verilerin girişi yapıldı.
- Emekli olan ya da kıdem tazminatı almaya hak kazanmış şekilde iş akdi sonlandırılan personel için ilgili Daire Başkanlıklarından gelen talepler ve gönderilen evraklar doğrultusunda söz konusu personele ait kıdem tazminatı hesaplaması yapılarak ilgili birimlere gönderildi.
- İlgili Mevzuat kapsamında kurumumuzdan kıdem tazminatı almaya hak kazanmış şekilde ayrılan personele ödenen kıdem tazminatlarının alt işverenlere de rücu edilmesi için birimlerden talep edilen rücu hesaplama tabloları hazırlanarak ilgili dairelere bildirildi.
- Kurum içi sürekli ve geçici görevlendirme yazıları yazıldı ve belediye otomasyon sisteminden gerekli güncellemeler yapıldı.
- Birimlerden gelen unvan değişikliği talep yazıları gerekli işlemlerin yapılması için MUBEP'e gönderildi.
- MUBEP bünyesinde yeni personel alımı ile ilgili birimlerden gelen personel taleplerine istinaden alım yapılması planlanan unvan ve personel sayısı için Başkanlık Makamı Oluru alındı. Alım sürecine ait evraklar MUBEP'e gönderildi. İŞKUR ilanları hazırlanarak İŞKUR ve MUBEP'in internet sitesi üzerinden yayınlandı. İlanda belirtilen tarihlerde başvurular alındı, ön incelemesi yapıldı ve mülakat takvimi hazırlanarak MUBEP'in internet sitesinde yayınlandı. Başarılı olarak değerlendirilenler MUBEP' in internet sitesinde yayınlandı. Kişiler ile irtibata geçilerek sağlık raporu, güvenlik soruşturması ve arşiv araştırma formları alındı, incelenmek üzere Valiliğe gönderildi. Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması tamamlanan kişilerin durumlarını değerlendirmek üzere Kurul toplandı. Değerlendirme Kurulu tarafından yapılan toplantı sonrasında işe başlamasında herhangi bir sakınca görülmeyen kişilerin giriş işlemlerinin yapılması için MUBEP ve ilgili birimlere yazı yazıldı. Personelin giriş işlemleri tamamlandıktan sonra özlük dosyaları oluşturularak Belediye Otomasyon Sistemine girişleri yapıldı. İlgili birimlerden gelen İşe Başlama Eğitimi Katılım Formu özlük dosyalarına eklendi.

İdari İşler ve Arşiv Şefliği

- Daire Başkanlığının ihtiyacı olan büro, kırtasiye ve teknik ekipmanların alımları yapılarak ödeme evrakları düzenlenmek suretiyle Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığınca ödenmesi sağlanmaktadır.
- Daire Başkanlığımız bütçesinden karşılanarak alınmış olan malzemelerin hizmet alımı vs. işlerin belediye otomasyon programına girişleri yapılmak suretiyle gerekli durumda taşınır işlem fişleri oluşturularak giriş ve çıkış işlemleri ile faturaların ödenmesi hususunda ön muhasebe iş ve işlemleri yapılmaya devam edilmektedir.
- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığından, Daire Başkanlığımızın ihtiyaçları olan temizlik malzemeleri, kırtasiye malzemeleri ve büro malzemelerinin teminleri taşınır istek fişi düzenlenmek suretiyle aylık yâda üç aylık periyodlar halinde gerçekleştirilmektedir.
- Internet üzerinden rutin olarak hizmet araçlarıyla ilgili güncel harcama vb. tüm giderlerin (yakıt, bakım onarım, muayene-egzoz, sigorta) Kamu Taşıtları Yönetim Bilgi Sistemi'ne (TBS) girişleri yapılmaktadır.
- Birim arşiv çalışmalarını koordine etmek ayrıca ilgili daire başkanlığıyla iletişim halinde kurum arşiv çalışmalarına evrak teslimi ve takibi yapılmıştır.
- Görev alanı ile ilgili olarak mevzuat hükümleri doğrultusunda daire başkanı tarafından verilen diğer görevler ifa edilmektedir.

1.9.Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Muhasebe Şube Müdürlüğü

- 2022 yılında hesapların kapanış işlemleri dâhil 27.108 adet yevmiye kaydı yapılmıştır. Bunlardan 7.692 adedi ödeme emri belgesi, 19.416 adedi muhasebe işlem fişidir.
- Harcama birimlerince hazırlanarak ödeme emri belgesine bağlanan 6.194 adet harcama evrakının belediye otomasyon sistemi üzerinden ön muhasebede onayları yapılmıştır.
- ₺2.176.176,42 harcama yetkilisi mutemedi avansı, ₺18.100,00 yolluk avansı ve ₺47.854.414,33 kredi avansı ödemesi yapılmıştır.
- Sözleşme bedelleri üzerinden taahhüt hesaplarına alınan mal ve hizmet alımları ile yapım işleri ihalelerinin hakediş ödemelerinde toplam KDV hariç ₺309.723.577,62 taahhüt ödemesi yapılmıştır.
- 2022 yılında mal ve hizmet alımları ile yapım işleri ihaleleri ile ilgili, yüklenicilerden ₺35.808.065,15 tutarında teminat mektubu alınmış, önceki yıllarda alınanlar dâhil ₺25.168.896,79 tutarında teminat mektubu iadesi yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizce kullanılan kredilere ait borçlardan 2022 yılında ₺15.728.023,76 anapara ve ₺3.082.699,36 faiz geri ödemesi yapılmıştır.
- Belediye Başkanlığımız veznelerine ve banka hesaplarına yatırılan tutarların tahsilatları toplam 13.686 adet yevmiye ile günlük olarak muhasebeleştirilmiştir. 252 adet tahakkuk fişi, 245 adet tahakkukların terkini fişi düzenlenmiştir.
- Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)'ne 3'er aylık dönemler itibarıyla 2022 yılı mali verilerinin girişleri yapılmıştır.
- Harcama birimlerinde kullanılan taşınırlara ilişkin kayıtlar, muhasebe kayıtlarına uygunluğu yönünden 3'er aylık dönemler itibarıyla kontrol edilmiş ve 2022 yıl sonu itibarıyla İdare Taşınır Mal Yönetimi Ayrıntılı Hesap Cetveli ile İdare Taşınır Mal Yönetim Hesabı İcmal Cetveli hazırlanmıştır.
- Belediye Başkanlığımız mülkiyetinde bulunan taşınmazların rayiç değeri üzerinden muhasebe kayıtlarına alınması sağlanarak ilgili mevzuat gereği düzenlenmesi gereken taşınmaz icmal cetvelleri düzenlenmiştir.
- 5779 sayılı Kanuna göre genel bütçe vergi gelirlerinden Belediyemize aktarılan payların takibi ve muhasebeleştirmesi yapılmıştır.
- Kefalet Kanunu hükümleri doğrultusunda kefalete tabi personelden yapılan kesintilerin ilgili kuruma aylık olarak aktarılması ve takibi yapılmıştır.
- Aylık KDV ve muhtasar beyannameleri, personelden yapılan sigorta primleri kesintilerinin bildirimi yapılmıştır.
- Günlük olarak bankadan yaptırılan ödemelerin kontrolü, aylık olarak tüm muhasebe kayıtlarının kontrolleri yapılmıştır.
- İhtiyaç duyulan mali konularda harcama birimlerine danışmanlık yapılmıştır.
- Belediye dışı kurumlardan gelen mali veri talebi karşılanmıştır.
- 2022 yılı Sayıştay düzenlilik denetimi kapsamında Sayıştay denetçileri tarafından istenen belgelerin sunulması sağlanmıştır.

Strateji Şube Müdürlüğü

- Harcama birimlerimiz ve Şirketlerimizce hazırlanan Birim Faaliyet Raporları konsolide edilerek, Muğla Büyükşehir Belediyesi 2021 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.
- 13.07.2020 tarihinde İlbank ile Belediyemiz arasında imzalanan hibe sözleşmesi doğrultusunda Orta Vadeli Gelişim Planlaması ve Finansmanı (OVGPF) hazırlanmıştır. OVGPF, Belediyenin çeşitli mekânsal veya sektörel planlarla ilişkili mali sonuçları etkili şekilde nasıl saptayacaklarına önemli ölçüde katkıda bulunabilen bir mali araçtır. Aynı zamanda yatırım projelerini orta vadede, genellikle 5 yıl boyunca sistematik, analitik, eksiksiz ve tutarlı bir şekilde tanımlama, önceliklendirme, finanse etme ve programlama sürecidir. Bu bağlamda, Büyükşehir Belediyemizce yapılacak olan yatırımların öncelik durumuna göre analizi, programlaması ve finanse edilmesine yönelik Muğla Büyükşehir Belediyesi Sermaye Yatırım Planı hazırlanması süreci 2022 yılı sonunda tamamlanmış olup proje final raporunun inceleme ve değerlendirme süreci devam etmektedir.
- İller Bankası A.Ş. ile koordineli olarak yürütülen Sürdürülebilir Şehirler Projesi ile ilgili eğitim ve toplantılara katılım sağlanmış, proje faaliyetlerinin yürütülmesine destek verilmiştir.
- İPA alım bildirimi hususunda sürdürülebilir şehirler projesi için Muğla Vergi Dairesi Başkanlığına bildirimde bulunulmuştur.
- Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Taşıtları Yönetim Bilgi Sistemi (TBS) üzerinde Büyükşehir Belediyemizin taşıt araçlarına ilişkin kullanıcıların tanımlanması ve veri girişlerinin yapılması koordine edilmiş ve ilgili sistemdeki verilerimizin güncelliği sağlanmıştır.
- 2023 Yılı Performans Programının hazırlanması adına öncelikle birim performans programları hazırlanması koordine edilmiş, elde edilen verilerle Muğla Büyükşehir Belediyesi 2023 Yılı Performans Programı tamamlanmıştır.
- İlbank faaliyetlerinin tespiti, izlenmesi ve raporlanması amacıyla doldurulmasını istemiş olduğu Belediye İhtiyaç Tespit Formu, 3'er aylık dönemlerde hazırlanarak gönderilmiştir.
- 2023-2025 yatırım programı kapsamında dış kaynak kullanımı ile yapılması planlanan projelere dair birimlerden gelen talepler için Cumhurbaşkanlığı KAYA Bilgi Sistemine veri girişleri yapılmıştır.
- 2022 Yılı Stratejik Plan İzleme ve 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme raporları hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- 2022 Yılı İlk Altı Ay İç Kontrol İzleme ve 2022 Yıl Sonu İç Kontrol İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlanarak Hazine ve Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.
- Fitch Ratings Kredi Derecelendirme kuruluşu tarafından talep edilen bilgiler raporlanmış, Belediyemizin kredi derecelendirme notu alması süreci ve ödeme işlemleri tamamlanmıştır.
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ETUYS (elektroik teşvik uygulama ve yönetim sistemi) üzerinden belediyemiz yatırım teşvik belgesi kapsamında bulunan araç ve ekipmanların alımı konusunda gerekli giriş, kayıt, güncelleme ve sonlandırma işlemleri yürütülmüştür.
- Büyükşehir Belediyemiz şirketleri için Hazine ve Maliye Bakanlığına şirket bilgilerini içeren gerekli raporlama yapılmıştır. Büyükşehir Belediyemiz şirketleri için Meclis kararı alınması gereken hususlarda gerekli işlemler yürütülmüş ve kararlar şirketlere iletilmiştir.
- Büyükşehir Belediyemiz şirketleri için genel koordinasyon sağlanarak toplantılara ve faaliyetlere katılım sağlanmıştır.
- Proje ekibimiz çeşitli hibe programlarına başvurmuş olup 2022 yılı sonu itibarıyla başvurulara ilişkin sonuç tablosu aşağıda gösterilmiştir.

2022 Yılı Proje Başvuruları					
Kuruluş	**Program Adı**	**Proje Adı**	**Hibe Miktarı**	**Hibe Oranı**	**Durumu**
Güney Ege Kalkınma Ajansı	Fizibilite Desteği	Bodrum Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi Fizibilite Projesi	199.000 TL	100%	Kabul Edildi
Güney Ege Kalkınma Ajansı	Teknik Destek	AİMSUN NEXT 4.0 Trafik Simülasyon Programı Eğitimi	30.000 TL	100%	Kabul Edildi
Güney Ege Kalkınma Ajansı	Teknik Destek	Fotovoltaik Enerji Sistemleri Eğitimi	30.000 TL	100%	Kabul Edildi
Güney Ege Kalkınma Ajansı	SOGEP (Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı)	Dondurularak Kurutulmuş Lezzetler	1.000.000 TL	90%	Sonuçlanmadı
Güney Ege Kalkınma Ajansı	SOGEP (Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı)	İpek Kadın	1.000.000 TL	90%	Sonuçlanmadı
Güney Ege Kalkınma Ajansı	Fizibilite Desteği	Domates – Biber Salça Üretim Tesisi Projesi	200.000 TL	100%	Sonuçlanmadı
Türkiye Belediyeler Birliği	Yeşil Şehirler Fikir ve Proje Yarışması	Arıtma Suyu ile Tropik Sera	100.000 TL	Ödüllü Yarışma	2021 yılında düzenlenen yarışma kapsamında 2022 yılında ödüle hak kazanmıştır (Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda)
Türkiye Turizm Tanıtım ve Geliştirme Ajansı	Ulusal Ve Uluslararası Platformlarda Tanıtım	Datça Badem Çiçeği, Datça Açık Yüzme Maratonu, Muğla İdil Biret Müzik Festivali, Yörük Obası, Zurnazen, Muğla Mutfağı ve Engelsiz Plajlar	tanıtım	-	Muğla İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü aracılığıyla 7 projenin detayları ve görselleri iletilmiştir. (Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda)
Girişim: Avrupa Komisyonu Ulusal koordinatör: Türkiye Belediyeler Birliği	Avrupa Hareketlilik Haftası Bağ Kurmak-Çeşitlendirerek Devam Et	Tanımlı 3 altın katılımcı kriteri ile hafta boyunca etkinlikler düzenlendi	Prestij Ödülü 2 bisiklet	-	Altın Katılımcı olarak başvuru yapıldı ve Ulusal yarışmaya dahil olundu. 2 bisiklet hibe kazanıldı. Uluslararası yarışmaya katılım için hak kazanıldı.
SODEV	Cinsiyet Eşitlikçi Dönüşüm Ödülleri	'Alım Garantili Süs Bitkisi Üretim Projesi'	Prestij Ödülü	-	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda başvuru yapılmıştır. Ödüle hak kazanmamıştır.
UNESCO	Yaratıcı Şehirler Ağı 2023	Gastronomi			Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda Gastronomi alanında başvuru yapılması planlanan proje yazımı tamamlanmıştır.

Bütçe ve Mali Kontrol Şube Müdürlüğü

- Muğla Büyükşehir Belediyesinin 2022 yılı bütçesi gider ₺1.254.000.000,00, gelir ₺1.244.500.000,00, finansmanın ekonomik sınıflandırması ₺9.500.000,00 olarak Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 25.11.2021 tarih ve 265 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.
- 2021 yılından 2022 yılına ₺96.437.038,60 devreden ödenek ve ₺573.829.000,00 ek ödenek ile birlikte 2022 yılı gider bütçesi net ödeneği toplamı ₺1.924.266.038,60 olmuştur.
- 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında ₺1.661.768.247,38 bütçe gideri yapılmış ve %86,36 oranında bütçe gerçekleşmesi olmuştur.
- 2022 yılı gelir bütçesi ₺1.818.329.000,00 olup, ₺2.231.729.052,33, net bütçe geliri ile %122,74 oranında gerçekleşmiştir.
- 2022 Yılı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması cetvelinde ₺9.500.000,00 net finansman ile denklik sağlanmış olup yıl içinde borçlanma yapılmamış ve,₺15.728.023,76 iç borç ödemesi yapılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi 2021 Mali Yılı Kesin Hesabı hazırlanmış olup, 12.05.2022 tarih ve 117 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir.
- 2021 yılı Meclis Denetim Komisyonu raporu hazırlanarak, 14.04.2022 tarihli Büyükşehir Belediye Meclis toplantısında bilgi verilmiştir.
- 2021 yılında Sayıştay Başkanlığınca yapılan denetimlerle ilgili olarak Kurumun cevabi raporu hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.
- 2021 yılı Sayıştay Denetim Raporu ile ilgili olarak 10.11.2022 tarihli Meclis toplantısında Meclis'e bilgi verilmiştir.
- 2022 Mali Yılı içerisinde ödeneğin yetmeyeceği öngörülen bütçe tertiplerine harcama birimlerinden gelen yazılar doğrultusunda yedek ödenekten ve harcama birimlerinin kendi bütçeleri arasında, Meclis Kararı ile 8 Encümen Kararı ile 27, Üst Yönetici Onayı ile 47, Harcama Yetkilisi talebi ile 268 adet olmak üzere toplam 350 adet bütçede ödenek aktarması yapılmıştır.
- 2023 Mali Yılı bütçesinin hazırlanması ile ilgili iş ve işlemler yapılmış olup, Muğla Büyükşehir Belediyesi 2023 Yılı Mali Yılı Bütçesi 24.11.2022 tarihli Meclis toplantısında 242 Nolu karar ile kabul edilmiştir.
- Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi 17.03.2015 tarih ve 554 sayılı Başkanlık Makamının Oluru ile yürürlüğe girmiştir. 2022 yılında, mal/hizmet alımları için sözleşme bedeli ₺1.000.000,00 aşan 12 adet mal alımı dosyası, 1 adet hizmet alımı ihale dosyası ve yapım işleri için sözleşme bedeli ₺3.000.000,00 aşan 10 adet yapım işi ihale dosyası incelenerek görüş formu düzenlenmiştir. Ödemesi yapılmak üzere Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığımıza gönderilen ön mali kontrol kapsamındaki tüm ödeme emri belgelerinin ön mali kontrol işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Gelirler Şube Müdürlüğü

- İlçe Belediyelerimiz tarafından meclis kararı alınıp Büyükşehir Belediyemize gönderilen gelir tarifesi ve bu tarifede yapmış oldukları değişikliklerin kontrolleri yapılarak Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuştur.
- 2023 yılı Büyükşehir Belediye Gelir Tarife Cetveli oluşturulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuştur.
- 2022 yılı içerisinde 6183 sayılı Kanun kapsamında idari para cezalarında ₺20,00' ye kadar, vergi ve diğer alacaklarda ₺10,00' ye kadar borcu olan mükelleflerimizle ilgili alınan Başkanlık oluru ile ilgili mevzuat hükümleri gereğince ilgili mevzuat hükümleri gereğince terkin işlemi yapılmıştır.

- Belediyemize idari para cezası borcu bulunan ve ölüm kaydı tespit edilen mükelleflerimizle ilgili Anayasa'nın ilgili maddeleri gereğince Başkanlık oluru alınarak terkin işlemi yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizin yerine kurulduğu mülga Muğla Belediyesince gruplama işlemi uygulanmadığı için belediyemizde 10.02.2014 tarih ve 2014/5896 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla belirlenen 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda en az ve en çok miktarları gösteren vergi ve harçların tarifeleri belediye gurupları itibariyle uygulanamamaktadır. 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 96 ncı maddesinin (A) bendinde; "… maktu vergi ve harç tarifeleri, Kanunda belirlenen en alt ve en üst sınırları aşmamak şartıyla mallin çeşitli semtleri arasındaki sosyal ve ekonomik farklılıklar göz önünde tutularak ilgili belediye meclislerinin önerisi üzerine Cumhurbaşkanlığınca tespit edilir…" hükmü yer aldığından 2022 yılında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına söz konusu vergi, resim ve harç tarifeleri hakkında tarife değişikliği yazısı yazılmıştır.
- İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı'nda bulunan Kentsel Tasarım Şube Müdürlüğünce işlemleri sürdürülen İlan ve Reklam Yönetmeliği şube müdürlüğünün lağvedilmesi sebebiyle yetki ve sorumlulukları Şube Müdürlüğümüze devrolmuştur.

1.10.Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

- Muğla Büyükşehir Belediye kurumsal kimlik çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Daire Başkanlıklarından gelen talepler doğrultusunda eğitim ve kurs bitirme sertifikalarının basımı gerçekleştirilmiştir.
- Daire Başkanlığımız bünyesinde hizmet vermekte olan çağrı merkezi ve muhtarlar masası çalışmaları takip edilmekte, gelen talep ve şikâyetlerin geri dönüşü ile ilgili raporlama çalışmaları yapılmıştır.
- Belediyemizin yapmış olduğu etkinlikler ile ilgili afiş, broşür, davetiye tasarımları gerçekleştirilmiş ve dağıtımı yapılmıştır.
- Diğer birimler ile koordineli çalışılarak ihtiyaç duydukları konularda destek sağlanmıştır.
- Büroya veya telefonlarla ulaşan şikâyetler birimlere yönlendirilerek çözülmesi için gerekli çalışmalar yürütülmüştür.
- Başkanlık Makamına gelen ziyaretçilerin fotoğraf çekimi yapılmıştır
- CİMER üzerinden iletilen 7.279 başvurunun tamamına ve 15.057 Bilgi Edinme Formunun tamamına cevap verilmiştir.
- Yerel TV kanalları kayıtları yapılmıştır.
- Yerel basında belediyemizle ilgili haberler arşivlenmiş. Belediyemiz işlerinin arşivlenmesi için fotoğraf çekimleri yapılmıştır.
- Yazılı ve görsel basına lojistik destek sağlanmıştır.
- Sosyal medya takibi yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi Web sayfası çalışmaları ve güncellemeleri yapılmıştır.
- Günlük birim toplantıları yapılarak, birim çalışmaları hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlık makamına ziyarete gelen konuklar ile ilgili haber bültenleri oluşturulmuştur.
- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Dr. Osman GÜRÜN' ün, önemli gün ve haftalar ile ilgili mesajları hazırlanmıştır.
- Önemli gün ve haftalar ile ilgili kısa filmler oluşturulmuştur.

1.11.Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Hafriyat ve Denetim Şube Müdürlüğü

- 2022 yılında Hafriyat ve Denetim Şube Müdürlüğü bünyesinde Ula-Kızılağaç, Menteşe (Bayır ve Tınaz), Datça, Milas, Bodrum-(Dereköy-Torba), Fethiye, Marmaris olmak üzere toplamda 9 adet hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları depolama sahası işletilmiş toplamda 2022 yılı içerisinde 1.300.000 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir. Ayrıca Bodrum İlçemiz Torba, Dereköy, Vahşi Depolama Sahalarımızın rehabilitasyon işlemlerine devam edilmektedir. Sahalarda bertaraf edilen miktarlar aşağıda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.
  - ✓ Ula-Kızılağaç hafriyat depolama sahamızda 10 personel ve 1 dozer, 1 Paletli Ekskavatör, 1 Kamyon görevlendirilerek, 2022 yılında 22.760 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
  - ✓ Menteşe-Bayır hafriyat depolama sahamızda 8 personel, 1 dozer görevlendirilerek, 2022 yılında 198.503 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
  - ✓ Marmaris hafriyat depolama sahamızda 4 personel ve 1 dozer, görevlendirilerek, 2022 yılında 264.866 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
  - ✓ Bodrum rehabilitasyon amaçlı hafriyat depolama sahamızda 16 personel, 3 dozer, 1 Paletli ekskavatör, 1 Loder görevlendirilerek, 2022 yılında 16.524.53 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
  - ✓ Milas hafriyat depolama sahamızda 4 personel görevlendirilerek, 2022 yılında 38.359 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
  - ✓ Fethiye hafriyat depolama sahamızda 6 personel ve 1 Kazıcı-Yükleyici görevlendirilerek, 2022 yılında 48.511 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
  - ✓ Datça hafriyat depolama sahamızda 6 personel ve 1 loder görevlendirilerek, 2022 yılında 48.573 ton hafriyat atığı bertaraf edilmiştir.
  - ✓ İlimiz Milas İlçesi Menteş Mahallesinde DSİ'den tahsisi yapılmış 46.316 m^2'lik hafriyat depolama sahamızın rehabilitasyon işlemleri tamamlanıp teslimi yapılmıştır.

Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Şube Müdürlüğü

- Marmaris, Datça, Fethiye, Ortaca, Menteşe ve Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi olmak üzere toplam 6 adet Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinde 2022 yılında 459.777,15 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

2022 Yılı Evsel Katı atık Bertarafı	
Marmaris	87.792,58 ton
Fethiye	131.001,09 ton
Ortaca	57.511,12 ton
Datça	20.350,17 ton
Menteşe	70.430,39 ton
Milas	92.691,80 ton

Marmaris Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi

- Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut, inşa aşamasında olan ve planlanan katı atık düzenli depolama tesislerinin işletilmesi ve entegre katı atık yönetim sistemi'nin uygulanması amacıyla belirlenen tesis arazilerinde 15 yıl süreliğine üst hakkı tesis edilmesi işi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz ihale edilmiş, ihale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretmektedir. yüklenici firma elektrik enerjisi üretiminden büyükşehir belediye başkanlığımıza aylık ciro payı vermektedir.

- Tesiste organik atıkların değerlendirilmesine ilişkin olarak kompost tesisi kurulumu gerçekleştirilmiştir.

- Marmaris Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan biyokütle enerji santralinin kurulu gücü 2.8 MWe'dir. 2022 yılında toplam 9.559.527,27 Kwh elektrik enerjisi üretilmiştir. Marmaris ön işlem tesisinde 2022 yılında toplam 3.069,18 ton ambalaj atığı ayrıştırılmıştır. Tesiste 2022 yılında toplam 87.792,58 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Aylar (2022)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	5.600,11
Şubat	4.516,34
Mart	5.525,502
Nisan	7.332,94
Mayıs	6.650,58
Haziran	8.437,40
Temmuz	9.812,84
Ağustos	10.056,70
Eylül	8.681,54
Ekim	7.297,62
Kasım	7.019,60
Aralık	6.861,41
TOPLAM	**87.792,58 ton/yıl**

Datça Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi

- Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut, inşa aşamasında olan ve planlanan katı atık düzenli depolama tesislerinin işletilmesi ve entegre katı atık yönetim sistemi'nin uygulanması amacıyla belirlenen tesis arazilerinde 15 yıl süreliğine üst hakkı tesis edilmesi işi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz ihale edilmiş, ihale sonucunda yüklenici firma sahamızı işletmektedir. Datça Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinde 2022 yılında toplam 20.350,17 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Aylar (2022)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	897,56
Şubat	881,60
Mart	1.973,038
Nisan	2.225,44
Mayıs	1.673,57
Haziran	2.127,06
Temmuz	2.750,67
Ağustos	2.403,46
Eylül	1.896,41
Ekim	1.357,38
Kasım	1.190,60
Aralık	973,38
TOPLAM	**20.350,17 ton/yıl**

Fethiye Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi

- Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut, inşa aşamasında olan ve planlanan katı atık düzenli depolama tesislerinin işletilmesi ve entegre katı atık yönetim sistemi'nin uygulanması amacıyla belirlenen tesis arazilerinde 15 yıl süreliğine üst hakkı tesis edilmesi işi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz ihale edilmiş, ihale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretmektedir.
- Tesiste organik atıkların değerlendirilmesine ilişkin olarak kompost tesisi kurulumu gerçekleştirilmiştir.
- Yüklenici firma ürettiği elektrik enerjisi üretiminden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza aylık ciro payı vermektedir. Fethiye Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan Biyokütle Enerji Santralinin kurulu gücü 2.8 MWe'dir. 2022 Yılında toplam 12.591.643,64 Kwh elektirik enerjisi üretilmiştir. Yüklenici firma tarafından 01.06.2019 tarihinde mekanik ön işlem tesisi çalışmaya başlamış ve 2022 yılında toplam 3.385,53 ton ambalaj atığı ayrıştırılmıştır. Tesiste 2022 yılında toplam 131.001,09 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Aylar (2022)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	8.571,78
Şubat	8.293,90
Mart	9.758,54
Nisan	10.495,62
Mayıs	11.710,94
Haziran	12.516,98
Temmuz	13.685,54
Ağustos	13.341,80
Eylül	11.712,35
Ekim	11.518,04
Kasım	9.866,34
Aralık	9.529,26
TOPLAM	**131.001,09 Ton/yıl**

Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi

- Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut, inşa aşamasında olan ve planlanan katı atık düzenli depolama tesislerinin işletilmesi ve entegre katı atık yönetim sistemi'nin uygulanması amacıyla belirlenen tesis arazilerinde 15 yıl süreliğine üst hakkı tesis edilmesi işi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz ihale edilmiş, ihale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretmektedir. Yüklenici firma ürettiği elektrik enerjisi üretiminden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza aylık ciro payı vermektedir.

- Ortaca Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan biokütle enerji santralinin kurulu gücü 1.2 MWe'dir. 2022 yılında toplam 6.799.221,82 Kwh elektrik enerjisi üretilmiştir. Tesiste 2022 yılında toplam 57.511,12 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Aylar (2022)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	5.756,34
Şubat	3.807,86
Mart	3.541,84
Nisan	3.924,56
Mayıs	4.220,22
Haziran	5.358,68
Temmuz	5.623,56
Ağustos	5.993,88
Eylül	4.591,48
Ekim	4.595,64
Kasım	3.574,44
Aralık	6.522,62
TOPLAM	**57.511,12 ton/yıl**

Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi

- Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut, inşa aşamasında olan ve planlanan katı atık düzenli depolama tesislerinin işletilmesi ve entegre katı atık yönetim sistemi'nin uygulanması amacıyla belirlenen tesis arazilerinde 15 yıl süreliğine üst hakkı tesis edilmesi işi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz ihale edilmiş, ihale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretmektedir.

- Tesiste organik atıkların değerlendirilmesine ilişkin olarak kompost tesisi kurulumu gerçekleştirilmiştir.

- Yüklenici firma ürettiği elektrik enerjisi üretiminden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza aylık ciro payı vermektedir. Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan Biyokütle Enerji Santralinin Kurulu gücü 2.4 MWe'dir.

- 2022 Yılında toplam 9.559.527,27 Kwh Elektrik Enerjisi üretilmiştir. Yüklenici firma tarafından 04.09.2020 tarihinde mekanik ön işlem tesisi çalışmaya başlamış ve 2022 yılında toplam 3.372,16 ton ambalaj atığı ayrıştırılmıştır. Tesiste 2022 yılında toplam 70.430,39 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Aylar (2022)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	6.568,76
Şubat	5.614,88
Mart	5.815,16
Nisan	5.443,44
Mayıs	5.349,75
Haziran	5.716,10
Temmuz	5.734,08
Ağustos	6.472,18
Eylül	5.882,02
Ekim	5.762,94
Kasım	5.746,76
Aralık	6.324,32
TOPLAM	**70.430,39 ton/yıl**

Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi

- Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde mevcut, inşa aşamasında olan ve planlanan katı atık düzenli depolama tesislerinin işletilmesi ve entegre katı atık yönetim sistemi'nin uygulanması amacıyla belirlenen tesis arazilerinde 15 yıl süreliğine üst hakkı tesis edilmesi işi kapsamında katı atık düzenli depolama tesislerimiz ihale edilmiş, ihale sonucunda yüklenici firma hem sahalarımızı işletmekte, hem de saha içi borulama ile metan gazından elektrik enerjisi üretimine yönelik çalışmalar devam etmektedir.
- Yüklenici firma ürettiği elektrik enerjisinden Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ciro payı vermektedir. Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi içerisinde bulunan Biyokütle Enerji Santralinin kurulu gücü 2.8 MWe'dir.
- 2022 Yılında toplam 10.540.800,00 Kwh elektirik enerjisi üretilmiştir. Ayrıca sahamıza ihale kapsamında mekanik ön işlem tesisi, anaerobik fermantasyon tesisi ve sera inşaat çalışmaları 24.11.2021 tarihi itibari ile tamamlamıştır. 2022 yılı içerisinde toplam 2.422,51 ton ambalaj atığı ayrıştırılmıştır. Tesiste 2022 yılında toplam 92.691,80 ton evsel katı atık bertaraf edilmiştir.

Aylar (2022)	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı (ton)
Ocak	8.636
Şubat	7.624
Mart	6.410
Nisan	7.510
Mayıs	7.953
Haziran	8.688,85
Temmuz	8.902,87
Ağustos	6.035,92
Eylül	8.593,7
Ekim	7.447,22
Kasım	8.272,12
Aralık	6.618,12
TOPLAM	**92.691,80 ton/yıl**

- 2022 yılına ait düzenli depolama tesisleri elektrik üretim ve gelir tablosu aşağıda görüldüğü gibidir.

2022 Yılı Biyokütle Tesisi Enerji Üretimi (KW)				
Menteşe Kaddt Elektrik Üretimi	Marmaris Kaddt Elektrik Üretimi	Fethiye Kaddt Elektrik Üretimi	Ortaca Kaddt Elektrik Üretimi	Milas Kaddt Elektrik Üretimi
9.559.527,27	9.073.560,00	12.591.643,64	6.799.221,82	10.540.800,00

- 2022 yılında biyokütle enerji santrallerinin toplam enerji üretimi: 48.564.752,73 KW

2022 Yılı Toplam Kazanç	
Ciro Bedeli (%2)	2.183.055,19 TL (Aralık ayı tahmini yazılmıştır.)
Kira Bedeli (Her Yıl Haziran Ayında)	37.392,51 TL
GENEL TOPLAM	**2.220.447,7 TL**

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon ve Bertaraf Tesisi 10 yıl süre ile kiraya verilerek ihale edilmiş, 2017 yılında kurulmuştur. Tıbbi Atık Sterilizasyon ve Bertaraf Tesisi 500 kg/sa kapasiteye sahiptir. Muğla ve İlçelerinden kurulduğundan bu yana yaklaşık 5.000 ton tıbbi atığın sterilizasyon ve bertaraf işlemini gerçekleştirmiştir.

- Tıbbi atıkların çevre ve insan sağlığına zarar vermesinin önüne geçmek için çalışan Muğla Büyükşehir Belediyesi, sağlık kuruluşlarından toplanan tıbbi atıkları Türkiye'nin en modern ve donanımlı tesisleri arasında yer alan "Muğla Büyükşehir Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinde bertaraf etmektedir. Muğla merkez ve 12 İlçenin sağlık kuruluşlarından modern taşıma yöntemleri kullanılarak lisanslı araçlarla her ay 1000 noktadan toplanan yaklaşık 125 ton tıbbi atık, Muğla Büyükşehir Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisimizde yüksek basınçlı buhara maruz bırakılarak steril edilmektedir.

- Tıbbi atıkların zararsız hale getirilip getirilmediği kimyasal ve biyolojik indikatörler kullanılarak test edilmektedir. Steril edilen atıklar, parçalanarak hacmi küçültülüyor ve evsel çöp niteliği kazanarak Menteşe Düzenli Depolama Tesisinde bertaraf edilmektedir.

Muğla İli Genelinde Toplanan Tıbbi Atık Miktarları (kg)			
Aylar	2022	Aylar	2022
Ocak	148.558,04	Temmuz	126.714,21
Şubat	122.345,30	Ağustos	146.904,40
Mart	126.223,53	Eylül	124.830,39
Nisan	115.185,21	Ekim	121.272,00
Mayıs	117.684,50	Kasım	119.396,50
Haziran	124.355,40	Aralık	124.782,82
	TOPLAM		**1.518.252,30 kg**

- 2019 yılı eylül ayında işletme açılan Yatağan Katı Atık Aktarma İstasyonu vasıtası ile Yatağan ve Kavaklıdere İlçelerinde oluşan evsel nitelikli katı atıklar çevre ve insan sağlığına zarar vermeden bertaraf edilmektedir.
- 2022 yılında 13.400 ton evsel nitelikli katı atıkları Menteşe Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine aktarılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizin sorumluluk alanında bulunan meydan, bulvar, cadde, yol, refüj, liman ve sokakların temizlenmesi işine araç, iş makinesi ve personel ile devam edilmiştir.

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıkları kapsamında Atık Yönetim Sistemi Planı oluşturulmuş, bu doğrultuda Daire Başkanlıklarına ambalaj atıkları, elektrikli ve elektronik atıklar, atık pil ve bataryalar ve tehlikeli atıklara (kartuş, toner) atık yönetimi sistemi kurulmuştur. Düzenli olarak kontroller yapılarak, ambalaj atıklarının ölçümü kayıt altına alınmaktadır.
- Büyükşehir belediyemize bağlı tesislere ilişkin sıfır atık yönetmeliği kapsamında yapılması gereken çalışmalara ilişkin 77 adet birimimizde çalışma yapılmış olup atıkların kaynağında ayrı toplanması için ayrıştırma kutuları yerleştirilmiştir. Bu birimlerimiz için sıfır atık belgesi başvurusu yapılmış ve çalışmaları devam etmektedir.

Çevre Yönetimi ve İklim Değişikliği Şube Müdürlüğü

- 2022 yılında Gökova Körfezinde, Akyaka Maden İskelesi Atık Kabul Tesisimiz ve 3 adet Atık Kabul Teknemiz, Göcek-Dalaman koylarında Göcek Atık Kabul Tesisimiz ve 4 adet atık alım gemimiz olmak üzere toplam 7 adet atık kabul teknesi katı ve sıvı atık toplama hizmeti verilmiştir.

Hizmet Adı	Akyaka AKT	Göcek AKT	Toplam
Verilen Mavikart Sayısı (Adet)	33	121	**154**
Hizmet Verilen Tekne Sayısı (Adet)	881	1.434	**2.315**
Atık Alım İşlemi Karşılığında Tahsil Edilen Tutar (TL)	109.260	261.145	**370.405**
Tahsil Edilen Mavi Kart Ücreti (TL)	0	0	**0**
Alınan Sıvı Atık Miktarı, Yağ (lt)	122	1.625	**1.747**
Alınan Sıvı Atık Miktarı, Sintine (lt)	2.112	5.754	**7.866**
Gemilerden Alınan Sıvı Atık Miktarı, Pis Su (lt)	351.025	4.271.779	**4.622.804**
Gemilerden Alınan Katı Atık Miktarı (kg)	6.345	4.295.325	**4.301.670**

- Akyaka ve Göcek Atık Kabul Tesisleri ile atık kabul tekneleri için tehlikeli atık mali sorumluluk sigortası işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Akyaka ve Göcek Atık Kabul Tesislerimiz, tesislerimize bağlı 7 adet atık kabul teknesinin ve 1 adet görev devriye botunun bakım, onarım, malzeme ihtiyaçları ve lisans işlemleri için 657.125 ₺ tutarında harcama yapılmıştır.
- 5 Haziran Çevre Haftası etkinlikleri kapsamında;
- Göcek-Dalaman Koylarında “Daha Temiz, Daha Deniz” temalı WWF ile ortaklaşa olarak Büyükşehir Belediyemiz dalgıç personeli ile deniz dibinden atıkların toplanması ve sergilenmesi etkinliği gerçekleştirilmiştir.
- Halkın çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığını arttırmak ve bilinçlendirilmesini sağlamak amacıyla ‘‘%25 Devrimi’’ isimli film gösterimi gerçekleştirilmiştir.
- 5 Haziran Çevre Haftası etkinlikleri kapsamında ilkokul öğrencilerinde farkındalık oluşmasını amaçlayan çevrenin önemi vurgusunu içeren resim boyama etkinliği gerçekleştirilmiştir.
- İlimizde vatandaşlarımızda iklim değişikliğinin kentler, insanlar, tarım ve turizm üzerine olan etkileri konusunda farkındalık ve bilinç oluşturmak amacıyla konusunda uzman akademisyenlerimizin,

gazeteci ve yazarlarımızın katılımıyla; "Muğla İklim Değişikliğini Konuşuyor Çalıştayı" düzenlenmiştir.

- Daire Başkanlığımız bünyesinde Çevre Yönetim Birimi kurulmuş olup, Büyükşehir Belediyemize ait Fethiye Karaçulha Hali, Seydikemer Karadere Hali, Göcek ve Akyaka Atık Kabul Tesislerinde Çevre Yönetim Birimi kapsamında aylık rutin ziyaretler gerçekleştirilerek aylık faaliyet raporları düzenlenmektedir. 2021 yılında Çevre Yönetim Birimi tarafından hizmet verilecek olan Büyükşehir Belediyemize ait Menteşe ve Milas Mezbahalarının Çevre Yönetim Birimine kayıtları yapılmıştır.
- Çevre yönetim hizmetleri kapsamında Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği kapsamında yer alan 6 adet tesise hizmet verilmektedir.

Tesis Adı	Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliğine Göre Durumu	Mevcut Durum
Akyaka Atık Kabul Tesisi	Ek -2 Listesi	Çevre İzin ve Lisans yenileme işlemleri tamamlanmıştır. DTO Marmaris teknesinin lisans ve vize işlemleri tamamlanmıştır. İsmetbey Teknesinin lisans ve vize işlemleri devam etmektedir.
Göcek Atık Kabul Tesisi	Ek -2 Listesi	Çevre İzin ve Lisans yenileme işlemleri tamamlanmıştır.
Fethiye Karaçulha Toptancı Hali	Ek -2 Listesi	Karaçulha Halinde bulunan paket arıtma tesisi için Çevre İzin ve Lisans Belgesi alınmış olup, işlemleri devam etmektedir.
Menteşe Mezbahası	Ek -2 Listesi	Çevre İzin ve Lisans Belgesi Bulunmaktadır. ÇED Belgesi Bulunmaktadır.
Marmaris Mezbahası	Ek -2 Listesi	ÇED kapsam dışı yazısı alınacaktır. Çevre İzni Muaf yazısı bulunmaktadır.
Milas Mezbahası	Ek -2 Listesi	ÇED Kapsam dışı yazısı ve Geçici Faaliyet Belge Başvurusu yapılacaktır.

- Çevre yönetim hizmetleri kapsamında Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği kapsamı dışında yer alan 66 tesise de Atık Yönetimi Yönetmeliği kapsamında tehlikeli atıkların bertarafı/geri kazanımının sağlanması amacıyla atık yönetim hizmeti verilmektedir. Aşağıda belirtilen miktarlarda tehlikeli atığın lisanslı tesislerce bertarafı/geri kazanımı sağlanmıştır.

Atık Kodu	Atık Adı	Miktar (kg)
150110	Kontamine Ambalaj	14.581
160107	Yağ Filtreleri	900
150202	Kontamine Emici, Filtre, Bez	690
200121	Floresan Lamba	70

- Büyükşehir Belediyemizin tüm birim ve tesislerindeki faaliyetlerinden kaynaklı oluşan tehlikeli atıklar toplanarak bertarafı sağlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizin Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan 08/06/2016 tarih ve E.9559 sayılı yazısı ile almış olduğu gürültü yetki devri kapsamında;
- Daire Başkanlığımızca Dalaman, Datça, Kavaklıdere, Köyceğiz, Menteşe, Seydikemer, Ula ve Yatağan ilçelerimizde yetkili teknik personelimiz tarafından gürültü konulu şikâyetlere istinaden ölçme ve değerlendirme işlemleri yapılmakta, İşletmeler tarafından Daire Başkanlığımıza ulaşan başvurulara istinaden, Çevresel Gürültü Seviyesi Değerlendirme Raporları değerlendirilerek canlı müzik izin belgesine esas olarak kurum görüşü verilmektedir.
- 2022 yılında, gürültü konulu şikâyetlere istinaden 236 adet denetim gerçekleştirilmiştir.

- 2022 yılında, 23 işletme Çevresel Gürültü Seviyesi Değerlendirme Raporu sunmuş olup, 12 işletmeye canlı müzik izin belgesine esas görüş olumlu görüş verilmiştir.
- 2016 yılından bu yana 211 işletme Çevresel Gürültü Seviyesi Değerlendirme Raporu sunmuş, 167 işletmeye canlı müzik izin belgesine esas görüş olumlu görüş verilmiştir.
- 2022 yılında 8 adet işletmeye idari para cezası uygulanmış olup; toplam 679.403 ₺ idari para cezası uygulanmıştır.
- Yararlanıcı kurumu Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, yürütücü kuruluşu Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) olan ve Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından ortaklaşa finanse edilen "Türkiye'de İklim Uyum Eyleminin Güçlendirilmesi Projesi" kapsamında ilimiz 4 pilot ilden biri olarak seçilmiş olup söz konusu proje kapsamında çalışmalar devam etmektedir. 2022 yılı içerisinde düzenlenen paydaş iletişim ve istişare toplantılarına katılım gösterilmiştir. Muğla ilinin iklim değişikliği etkilenebilirlik ve risk analizinin oluşturulması amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlardan veri temini sağlanmıştır. 2023 yılı sonunda tamamlanması öngörülen proje kapsamında;
  - İklim değişikliğinin Muğla'daki sektörler ve toplumsal gruplar üzerine etkileri ve etkilenebilirliklerin belirlenmesine yönelik risk analizleri yapılacak,
  - Yerel iklim değişikliğine uyum stratejileri ve eylem planı (YUSEP) hazırlanacak,
  - YUSEP'in uygulanmasına ilişkin finansman stratejileri geliştirilecektir.

Uluslararası Ağlara Üyeliklerimiz

- İklim değişikliği ile mücadele konusunda yaptığımız çalışmalarla uluslararası platformda yer almak ve küresel mücadeleye katkıda bulunmak amacıyla Büyükşehir Belediyemizce Avrupa İklim ve Enerji için Belediye Başkanları Sözleşmesi 8/4/2021 tarihinde imzalanmıştır. Bu sözleşme kapsamında vermiş olduğumuz taahhüt ile İklim Uyum Eylem Planı hazırlayarak uluslararası düzeyde yapılacak raporlama çalışmalarına 2022 yılı içerisinde devam edilmiştir. 2030 yılına kadar sera gazı emisyonlarını en az % 40 azaltacak ve iklim değişikliğine karşı ilimizin direnci artıracak çalışmalar hayata geçirilecektir.
- Ayrıca WWF ve Futureprofeed isimli bir oluşumla gerçekleştirdikleri ağ kapsamında OPCC(Bir Dünya Kenti Yarışması) katılımcıları arasından seçilecek şehirlere 2022 yılı boyunca dijital platformda şehirler için iklim planlarının oluşturulması, uygulanması ve izlenmesine yönelik çalışmaların yürütülmüştür.
- Genel hedefi Batı Balkanlar ve Türkiye'de enerji dönüşümünü sağlamak ve iklim değişikliğiyle mücadele etmek, Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planlarının geliştirmek, Belediye Başkanları sözleşmesinin gereklilikleri doğrultusunda izleme ve raporlama süreçlerinin işler hale getirilmesini sağlamak olan Enerji Dönüşümü için AB: Batı Balkanlar ve Türkiye'deki Belediye Başkanları Sözleşmesi Projesi'nde gözlemci olarak yer alma fırsatına erişilmiştir.
- Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği kapsamında 27 adet projeye ÇED sürecinde kurum görüşümüz verilmiştir. 2022 yılında ÇED mevzuatı kapsamında, 13 adet proje ile ilgili Büyükşehir Belediyemizce dava süreci başlatılmış olup, halihazırda dava süreçleri devam etmektedir.
- 2022 yılında Çevre Yönetimi ve İklim Değişikliği Şube Müdürlüğüne 121 adet CİMER Başvurusunda bulunulmuştur. Başvurular ile ilgili olarak gerekli aksiyonlar alınarak başvuru sahiplerine bilgilendirme yapılmıştır.
- 2022 yılında Çevre Yönetimi ve İklim Değişikliği Şube Müdürlüğüne 85 adet İNFO başvurusunda bulunulmuştur. Başvurular ile ilgili olarak gerekli aksiyonlar alınarak başvuru sahiplerine bilgilendirme yapılmıştır.
- İlimiz genelinde gerçekleşen orman yangınlarının deniz çevresine etkisinin araştırılması amacıyla Muğla Valiliği tarafından oluşturulan komisyon ve komisyon toplantıları sonucunda alınan kararlara istinaden Ağustos 2021'den itibaren saha keşif çalışması gerçekleştirilmeye başlanmış olup, yağmur etkisiyle kül ve rusubatın denize ulaşma ihtimalinin yüksek olduğu bölgelerde kontrol çalışmaları gerçekleştirilmekte ve aylık olarak Muğla Valiliğine raporlanmaktadır.

- Fethiye Körfezinde biriken sediment miktarını tespit edebilmek amacıyla batımetri haritalarının hazırlanması ve biriken sedimentin bertarafına yönelik araştırmalar yapılmaktadır.

- ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Belgelendirme Projesi kapsamında, hizmet ve faaliyetlerimizde, çevreye saygılı ve çevrenin korunmasına duyarlı olarak, etkinlik, eşitlik, hizmette kaliteyi artırmak, Daire Başkanlığımızın güçlü ve zayıf yönlerini tespit ederek, fırsat ve tehditleri analiz etmek, sorunlara kalıcı ve yerinde çözümler üretmek, geleceğe dönük stratejiler belirlemek, mevcut kaynakları optimum şekilde kullanmak, çalışanlarımızın kuruma bağlılığını artırmak, personelimizin motivasyonunu sağlamak, performansını artırmak, faaliyetlerini yüksek nitelikli insanların çalıştığı, çalışanları ortak değer ve amaçlar etrafında kenetlenmiş, kabul edilebilir ve sürekli iyileştirme sağlayan, teknolojik altyapıyı etkin ve verimli kullanan ve öğrenen organizasyon yapısına sahip, öncü ve örnek bir belediyecilik anlayışıyla gerçekleştirmek amacı ile Kalite ve Çevre Yönetim Sistemi kurulması çalışmaları devam etmektedir.

- Büyükşehir Belediyemizce Karacasöğüt'te yapmayı planladığımız atık kabul tesisi ile ilgili olarak; Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından tesis ve iskele alanı belirlenen alanın tahsis dosyası hazırlanmış ve Bakanlığa gönderilmiştir. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığına Deniz Kuvvetleri Komutanlığı'nın üst yazısına istinaden planlama alanına ilişkin Hidrografik ve Oşinografik Etüt Raporu'nun hazırlanması gerektiği bildirildiğinden Daire Başkanlığımızca Hidrografi ve Oşinografi Etüt Raporu hazırlanmış ancak Ulaştırma ve Alt Yapı Bakanlığınca mevcut onaylı imar planında bulunan yat yanaşma yeri üzerinden çözüm ürütülmesinin uygun olacağı ve seyir emniyetine yönelik çekinceleri nedeniyle uygun görülmediği ifade edilerek uygun görüş verilmediğinden proje hayata geçirilememiştir.

- Ulusal Su Bilgi Sistemi-Taşkın Yönetim Planları ve Kuraklık Yönetim Planlarına ilişkin 6 ayda bir yapılması gereken veri girişi yapılmıştır.

Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü

- 2022 yılı içerisinde; 50 adet gayrisıhhi müessese (13 âdeti akaryakıt /LPG istasyonu, 37 âdeti sorumluluğumuzda bulunan işyerleri), 41 adet sıhhi işyeri (sorumluluğumuzda bulunan işyerleri) ve 3 adet umuma açık istirahat ve eğlence yeri (sorumluluğumuzda bulunan işyerleri) olmak üzere toplam 94 adet işyeri açma çalışma ruhsatı düzenlenmiştir. İlgili odalarına, SGK'ya ve kolluk birimlerine gerekli bildirimleri yapılarak, 1 aylık denetimleri tamamlanmıştır.

İlçe	1.sınıf Gayrisıhhi Müesseseler	Akaryakıt ve/veya LPG İstasyonları	SORUMLULUĞUMUZDAKİ İŞYERLERİ			TOPLAM
			Gayrisıhhi Müesseseler	Sıhhi Müesseseler	Umuma Açık Eğlence Yerleri	
Bodrum	-	3	17	10	1	31
Dalaman	-	-	-	2	-	2
Datça	-	-	-	1	-	1
Fethiye	-	2	6	6	1	15
Kavaklıdere	-	-	-	-	-	-
Köyceğiz	-	1	-	1	-	2
Marmaris	-	1	-	9	-	10
Menteşe	-	2	-	8	-	10
Milas	-	2	-	-	-	2
Ortaca	-	-	13	2	-	15
Seydikemer	-	-	1	-	-	1
Ula	-	1	-	-	1	2
Yatağan	-	1	-	2	-	3
TOPLAM	**-**	**13**	**37**	**41**	**3**	**94**

- İşyeri Açma Çalışma Ruhsat Yönetmeliğinin 8. maddesine istinaden Akaryakıt-LPG Satış İstasyonu" faaliyetli 14 adet GSM ruhsatında ve sorumluluğumuzdaki işletmelere ait 3 adet işyeri açma çalışma ruhsatında adres, unvan değişikliği, tank kapasiteleri, tali faaliyet ilavesi vb. güncelleme işlemi yapılmıştır.

İlçe Adı	Ruhsatı güncellenen	Ruhsat intibakı yapılan
Bodrum	2	1
Dalaman	2	0
Fethiye	1	0
Köyceğiz	1	0
Marmaris	2	1
Menteşe	4	0
Ortaca	0	1
Yatağan	2	0
TOPLAM	**14**	**3**

- 2022 yılında Ulusal bayram tatilinde çalışmak isteyen işletmelerce talep edilen ve düzenlenen 183 adet Tatil Günleri Çalışma Ruhsat sayılarının ilçelere göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

İlçe	Tatil Günü Çalışma Ruhsat Sayıları
Bodrum	31
Dalaman	9
Datça	3
Fethiye	36
Kavaklıdere	1
Köyceğiz	4
Marmaris	21
Menteşe	14
Milas	25
Ortaca	9
Seydikemer	24
Ula	2
Yatağan	4
TOPLAM	**183**

- 2022 yılında, toplam 548 adet işyerinde ruhsat öncesinde ve sonrasında veya gelen şikâyetler vb. denetimler gerçekleştirilmiştir.

- 21 adet akaryakıt-lpg istasyonuna TS 12820 ve TS 11939 standartlarına göre sağlık koruma bandı tespiti yapılarak, ilçe belediyesine bildirilmiştir.

- Muğla Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünden gelen yazıyla: İlimizde 2022 yılında orman ve kentsel yerleşim alanlarında çıkabilecek yangınların önlenmesi, etkilerinin azaltılması, olası yangın afetlerine hazırlık, müdahale ve iyileştirme aşamalarına yönelik olarak; Başkanlığımızca işyeri açma çalışma ruhsatı verilen işyerlerinin yeniden denetlenmesi ve ormana olan mesafesi yakın olan işyerlerinde koruma bandı oluşturulması konusunda gerekli iş ve işlemlerin en kısa sürede yerine getirilmesi istendi. Bu kapsamda :
  - İl sınırları dahilinde 1. sınıf gayrısıhhi müesseseler inceleme komisyonu marifetiyle, tüm akaryakıt-lpg istasyonları ise müdürlüğümüz ile Zabıta Dairesi Başkanlığı personeli marifetiyle denetlenmiştir.
  - Çalışmadığı tespit edilen işyerlerinin ruhsat dosyalarını arşivleme çalışmaları yapılmıştır.
  - Akaryakıt-lpg İstasyonlarına ait işyeri açma ve çalışma ruhsat dosyalarında evrak bazında çalışmalar yapılmıştır.
  - Çalışan ancak yetkilisince ruhsat dosyaları idaremize gönderilmediği tespit edilen işyerlerine ait işyeri açma çalışma ruhsat dosyaları ilçe belediyelerinden istenmiştir.
  - Eksiklik veya noksanlık tespit edilen işyerleriyle ilgili firma , belediye ve kurumlarla yazışmaları yapılmıştır.
  - Komisyon denetimlerine Orman Bölge Müdürlüğünden katılım sağlanmadığı için, orman sınırı tespit edilen işyerlerinde gerekli iş ve işlemlerin takibi ile önlemlerin alınması için Orman Bölge Müdürlüğüne yazılar yazılmıştır.

- İlçelerden istenen kaynak sayım cetvelleri ile ilgili bilgiler hazırlanarak gönderilmiştir.

- Hüküm ve tasarrufu Büyükşehir Belediye Başkanlığımızda bulunan ve kiraya verilmiş taşınmazlardan ruhsat olanlar ile ilgili arşiv çalışması yapılarak gerekli yasal işlemlerin yapılması hususunda Zabıta Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- 2023 gelir tarifelerini belirleme çalışmaları kapsamında Belediye Gelirleri Kanununun 58., 60., 84. ve 97. Maddesi gereği düzenlenecek Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı ve İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı ile yapılacak işlemlere ait gelir tarifelerinin belirlenmesi amacıyla meclis kararı alınmıştır.
- 17 adet akaryakıt-LPG istasyonu için EPDK tarafından istenen asgari mesafe tutanağı yazıları hazırlanarak, ruhsat ve asgari mesafe tespit tutanağı teyitleri cevaplandırılmıştır.
- Ruhsat düzenlenen 8 ait işletme için talepleri üzerine TAPDK belgesi alabilmelerine esas mesafe yazıları hazırlanmıştır.
- Şube müdürlüğümüze yaklaşık 1386 adet evrak gelmiştir. Bilgilendirme amacıyla gönderilen evraklar dışındakiler eksiksiz olarak cevaplanarak, 287 adet yazışma evrakı oluşturulmuştur.
- Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri için yapılan işyeri açma ve çalışma ruhsat taleplerinde, İşyeri Açma Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmeliğin 5. ve 32. maddeleri gereğince asayiş ve güvenlik yönünden uygun olup olmadığına dair kolluk kuvvetinin görüşleri sorgulanmıştır.
- İmar planı önerilerinin sunulduğu alanlara ilişkin, ruhsatlandırmaya esas ilgili yönetmelik standartları çerçevesinde değerlendirme yapılarak, görüş bildirilmektedir.
- Ruhsatsız çalışan işletmeler, gerekli iş ve işlemler yapılmak üzere Zabıta Dairesi Başkanlığımıza gönderilmektedir.
- İlçe belediyesinde ruhsatlandırma yetkisi bulunan işletmeler hakkında başvuru, şikâyet ve talepler ilgilisine yönlendirilmiştir.
- İdaremizce düzenlenen Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri" işyeri açma ve çalışma ruhsatları ile ilgili işletmelerin, işyeri çalışan bildirim formu Muğla Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne 5510 sayılı kanunun 8. Maddesine istinaden bildirimleri yapılmıştır.
- İdaremizce düzenlenen ruhsatların, 10/08/2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 7. maddesine istinaden SGK, Ticaret Odası ve Esnaf Odaları ile Kolluk Kuvvetlerine bildirimleri yapılmıştır.
- CİMER, İNFO VE AÇIK KAPI şikayetleri ile ilgili incelemeler yapılarak, görevli personele ilgililerine verilecek cevaplar gönderilmiştir.

1.12.Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı

Belediye Başkanlığımız hüküm ve tasarrufunda bulunan taşınmazlarla ilgili olarak 01.01.2022 tarihinden itibaren gerçekleştirilen faaliyetler;

Emlak Yönetim Şube Müdürlüğü

- Toplam 267 adet taşınmaz kiralanmak üzere ihale edilmiştir. Yıllık toplam tahmin edilen kira bedeli ₺4.949.960,00 olan taşınmazlardan ₺7.497.000,00 kira geliri elde edilmiştir.
- 2 ayrı taşınmaz satış ihalesinde toplam 8 adet "Arsa" vasıflı taşınmazın ₺8.480.000,00 bedelle satışı gerçekleştirilmiştir.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın kiracılarına TÜİK tarafından açıklanan enflasyon oranında kira artış işlemleri için gerekli çalışmalar yapılmıştır.
- Mülkiyeti ile hüküm ve tasarrufu Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait 38 adet taşınmaz içerisindeki zeytin meyvelerinin zemin tespiti yapılması neticesinde toplam ₺205.000,00 bedel üzerinden satış ihalesi gerçekleştirilmiştir.

- Büyükşehir kiracılarımızdan borcunu ödemeyen kiracılarla ilgili 2022 yılı içerisinde 298 ayrı taşınmazda vadesi geçmiş yaklaşık ₺7.942.000,00 kira alacağının tahsiline yönelik hukuki süreç başlatılmıştır.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın hüküm ve tasarrufu altında bulunan mezarlık alanlarının tevhit edilmesi çalışmaları sürdürülmektedir.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazların teknik çalışmaları gerçekleştirilerek mevzuat hükümleri kapsamında kadastral uygulamalarının yapılması planlanmaktadır.
- Mülkiyeti ile hüküm ve tasarrufu Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait 10 adet taşınmazın fuzuli şagilinden dolayı toplam ₺2.105.912,00 ecrimisil ihbarnamesi düzenlenmiştir
- Mülkiyeti Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait olan toplam 17 adet taşınmaz diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis edilmiştir.
- Mülkiyeti Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait olan 15 adet taşınmazın Belediyemiz İştiraki olan şirketlere işletme devri yapılmıştır.

2022 Yılı İçerisinde Yapılan Kiralama İhaleleri					
İhale Paketi	**Toplam Taşınmaz Sayısı**	**İhale Edilen Toplam Taşınmaz Sayısı**	**İhale Edilmeyen Toplam Taşınmaz Sayısı**	**İstekli Çıkan Taşınmazlar İçin Toplam Muhammen Bedeli**	**İhale Sonucu Toplam Gelir**
43-17/02/2022	98	52	46	1.707.380,00	2.923.100,00
44-17/05/2022	73	28	45	2.068.900,00	2.676.900,00
45-18/08/2022	56	28	28	807.600,00	1.495.200,00
46-25/08/2022	12	10	2	205.800,00	233.900,00
47-17/11/2022	28	18	10	131.700,00	167.900,00
Toplam	**267**	**136**	**131**	**4.921.380,00**	**7.497.000,00**

2022 Yılı İçerisinde Satışı Yapılan Taşınmazlar				
İhale Paketi	**Toplam Taşınmaz Sayısı**	**İhale Edilen Toplam Taşınmaz Sayısı**	**Toplam Muhammen Bedel**	**İhale Sonucu Toplam Gelir**
13-24/02/2022	8	3	2.900.000,00	2.915.000,00
14-17/05/2022	5	5	4.965.000,00	5.565.000,00
Toplam	**13**	**8**	**7.865.000,00**	**8.480.000,00**

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü

- **Arsa**
  - İlimiz, Menteşe İlçesi, Emirbeyazıt Mahallesi, 1134 ada, 7 parselde (Spor Alanı) (6.624,92 m²) yürütülen kamulaştırma çalışmalarında 136,26 m² hissenin kamulaştırma işlemi tamamlanmış olup DSİ'ye 221.529,00 TL ödeme yapılmıştır. 919,43 m² için kamulaştırma davası açılmış olup bunun 10,53 m² si davete icabet etmeyenler; 908,90 m² lik kısmı anlaşmazlık tutanağı imzalanmıştır. Toplamda 5.705,50 m² Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığı adına tescil edilmiştir.
  - İlimiz, Bodrum İlçesi, Torba Mahallesinde yer alan yeni otogarın kamulaştırma bedelinin 28.07.2015-10.03.2022 tarihleri arasında işlemiş olan yasal faizi 556.313,31 TL mahkeme müzekkeresi gereği yatırılmıştır.
  - İlimiz, Menteşe İlçesi, Akçaova Mahallesi, 129 ada, 1 parselde (BHA) (2.574,69 m²) yürütülen kamulaştırma çalışmalarında 9,66 m² lik hisse Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığı adına

tescil edilmesi için açılan davada mahkeme kararı doğrultusunda 43.470,00 TL ödeme yapılmıştır.
- İlimiz, Menteşe İlçesi, Orta Mahallesi, 62 ada 15 parselde yürütülen kamulaştırma çalışmasında hissedara 751.600,00 TL ödeme gerçekleştirilmiştir.
- TOPLAM: 1.549.266,31 TL

- **Yol**
  - İlimiz, Menteşe İlçesi, Muslihittin-Emirbeyazıt Mahallerinde yer alan terminaller arası yol kamulaştırma çalışmalarında 16.216.272,17 TL mahkemelerin belirtmiş olduğu hesaplara yatırılmıştır.
  - İlimiz, Avşar Mahallesi, 34 parselin yolda kalan kısmı için açılan kamulaştırmasız el atma davası kapsamında 35.859,16 TL ödeme gerçekleştirilmiştir.
  - İlimiz, Ortaca İlçesi, Dikmekavak Mahallesi, 440 ada, 63 parselin yolda kalan kısmı için mahkemenin belirlediği kamulaştırma bedeline işletilen miktar olan 27.692,25 TL mahkeme müzekkeresi gereği yatırılmıştır.
  - İlimiz, Seydikemer Mahallesi, Döğer-Yaka Mahalleri arasında kalan yol kamulaştırma çalışması kapsamında 1.800.425,00 TL hissedarların hesabına yatırılmıştır.
  - İlimiz, Yatağan İlçesi, Yenikarakuyu Mahallesi, 119 ada 20 ve 22 parsellerin yolda kalan kısmı için 264.255,00 TL hissedarların hesabına yatırılmıştır.
  - TOPLAM: 18.368.149,28 TL

2023 Yılı Emlak Ve İstimlak Dairesi Başkanlığı 06 Sermaye Giderleri (Kamulaştırma Yatırım Programına Alınan Taşınmazlar)				
Sıra No	**Bütçe Kodu**	**Bütçe Adı**	**Bütçe Ödeneği**	**İşin Adı**
1	46 48 01 32 06 1 0 00 5 06 4 1 07	Yol İçin Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	7.550.000,00 ₺	Yol Kamulaştırma Çalışmaları
2	48 48 01 32 06 1 0 00 5 06 4 2 90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	15.950.000,00 ₺	Arsa Kamulaştırma Çalışmaları

- **Jeotermal Kaynaklara İlişkin Faaliyetler**
  - Jeotermal ruhsat sahalarına ait 2022 yılı faaliyet raporları hazırlanmış olup Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı'na teslim edilmiştir.
  - Yatağan İlçesi, Bağyaka Mahallesi, 48001 nolu rahsat sahası içerisinde bulunan kuyudan numuneler alınmış olup, numune sonuçları beklenmektedir.
  - İlimiz, Seydikemer İlçesi, Girmeler Mahallesinde yer alan 48005 nolu ruhsat içerisinde yer alan mülkiyeti Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait olan taşınmazı kapsayan sit sınırlarının tespiti ve güncellenmesi ile ilgili çalışmalar ve görüşmeler devam etmektedir.

Taşınmaz Mallar Şube Müdürlüğü

- **Tahsis/İzin/Devir İşlemlerine Ait Faaliyetler**
  - Orman İdaresine başvuru yapılan ve devam eden 15 adet talep bulunmaktadır.
  - Orman İdaresine başvuru yapılmak üzere kurum görüş aşamasında uygun görüş verilmeyen toplam 1 adet talep bulunmaktadır.
  - Orman İdaresine başvuru yapılan ve olumlu sonuçlanan 10 adet talep bulunmaktadır.
  - Maliye Hazinesine başvuru yapılan ve devam eden 8 adet talep bulunmaktadır.
  - Maliye Hazinesine başvuru yapılmak üzere kurum görüş aşamasında uygun görüş verilmeyen toplam 1 adet talep bulunmaktadır.
  - Maliye Hazinesine başvuru yapılan ve olumlu sonuçlanan 1 adet talep bulunmaktadır.
  - Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına başvuru yapılan ve devam eden 4 adet talep bulunmaktadır.
  - Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına başvuru yapılmak üzere kurum görüş aşamasında uygun görüş verilmeyen toplam 3 adet talep bulunmaktadır.

- **Tahsis/İzin/Devir İşlemlerine Ait Ödemeler**
  - 01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri arasında 71 adet taşınmaza ait 4.066.703,70 TL ödeme (arazi izin bedeli, ecri misil, mera ot bedeli, mesire yeri kiralama bedeli) yapılmıştır.
- **Taşınmaz Envanteri ve Kayıt İşlemlerine Ait Faaliyetler**
  - Büyükşehir Belediye Başkanlığımız mülkiyetinde 2938 adet tapulu taşınmaz (mezarlık, arsa, tarla, sarnıç, binalı taşınmaz vs.) bulunmaktadır.
  - Büyükşehir Belediye Başkanlığımız mülkiyetindeki 124 adet taşınmazın Belediye Otomasyon Sisteminde kayıt ve güncelleme işlemleri yapılmıştır.
- **Diğer Faaliyetler**
  - Belediye Başkanlığımız mülkiyetinde bulunan 21 adet mezarlık niteliğindeki taşınmazların 2022/743475 kayıt numaralı ihale kapsamında kontrolörlük hizmeti yerine getirilmektedir.

1.13.İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Planlama Şube Müdürlüğü

2022 Yılı Planlama Çalışmaları				
Talep Sahibi	**Yeri**	**Alanı**	**Konusu**	**Sonuç**
Resen (Zorunlu Bölge)	Milas İlçesi, Kıyıkışlacık Batısı	1077 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	Milas Belediye Başkanlığınca iletilen planların Ncz ortamında yapılan çalışması 07.12.2021 tarihli yazımız ile Milas Belediyesine iletilmiş olup, Kıyıkışlacık Mahallesine ilişkin başka onaylı plan olmaması durumunda İl Tarım Orman Müdürlüğüne gönderilmiş olup, cevap beklenmektedir.
Resen (Zorunlu Bölge)	Menteşe İlçesi Akkaya Mahallesi II. Etap Plan Çalışması	591 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	Akkaya I. Etap Plan Çalışması Tamamlandıktan Sonra 2. Etaba İlişkin Kurum Görüşümüz İl Tarım Ve Orman Müdürlüğüne İletilmiştir. Ancak Alanda 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planında Belirlenen Kullanımlar Muğla Orman Genel Müdürlüğünce Hazırlanan Haritada Orman Alanında Kalmaktadır.2016 yılında alınan görüşlerin yenilenmesi için ilave görüşler başlatılmıştır.
Resen (Zorunlu Bölge)	Menteşe İlçesi Akkaya Mahallesi III. Etap Plan Çalışması	140	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	Akkaya I. Etap Plan Çalışması Tamamlandıktan Sonra 3. Etaba İlişkin Kurum Görüşümüz İl Tarım Ve Orman Müdürlüğüne İletilmiştir. Ancak Alanda 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planında "Sanayi Alanı" Belirlenen Kullanım Muğla Orman Genel Müdürlüğünce Hazırlanan Haritada Orman Alanında Kalmaktadır.
Resen (Zorunlu Bölge)	Menteşe İlçesi, Doğanköy Ve Yenice Mahalleleri Plan Çalışması	345 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	İl Tarım Ve Orman Müdürlüğünün 20.07.2022 Tarihli Görüşü Doğrultusunda Planlama Çalışması Yapılacak Alan Daraltılarak Sadece Tespitli Köy Yerleşik Alan İçerisi Olarak Belirlenmiş Ancak Tespitli Yerleşik Alanlar İçerisinde Kalan Zeytinlikler Hakkında 3573 Sayılı Zeytinciliğin Islahı Ve Yabanilerinin Aşılattırılması Hakkında Kanun Hükümleri Geçerlidir." Olarak Belirtilmiş Ancak Söz Konusu Tarımsal Etüt Haritasında Tespitli Yerleşik Alanlar İçerisindeki Zeytinliklerin İşlenmediğinden Tespitli Köy Yerleşik Alanda Kalan Zeytinliklerin Tarımsal Etüt Haritasına İşlenmesi, Yok İse Başkanlığımıza Bildirilmesi İçin İl Tarım Ve Orman Müdürlüğüne 25.07.2022 Ve 18.10.2022 Tarihli yazılarımız İletilmiştir.
Resen (Zorunlu Bölge)	Fethiye İlçesi I. Etap (Çamköy) Plan Çalışması	148 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	1/25000 ölçekli Muğla Nazım İmar Planı Revizyonu kapsamında '1/5000 ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Yapılması Zorunlu Bölge' tanımlı Fethiye İlçesi, Çamköy-Karaçulha-Esenköy-Eldirek planlama bölgesi etaplara ayrılmıştır. Fethiye I. Etap (Çamköy) İmar Planı Çalışması Büyükşehir Belediyemiz yatırım programına alınmış olup, kurum görüşleri toplanmaya başlanmıştır.

Resen (Zorunlu Bölge)	Fethiye İlçesi II. Etap (Eldirek) Plan Çalışması	145 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	1/25000 ölçekli Muğla Nazım İmar Planı Revizyonu kapsamında '1/5000 ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Yapılması Zorunlu Bölge' tanımlı Fethiye İlçesi, Çamköy-Karaçulha-Esenköy-Eldirek planlama bölgesi etaplara ayrılmıştır. Fethiye II. Etap (Eldirek) İmar Planı Çalışması Büyükşehir Belediyemiz yatırım programına alınmış olup, kurum görüşleritoplanmaya başlanmıştır.
Resen (Zorunlu Bölge)	Ula İlçesi Çıtlık-Ataköy-Kızılyaka Mahalleleri	1700 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	Ula İlçesi, Çıtlık-Ataköy-Kızılyaka Mahallelerinde 1/25 000 ölçekli Muğla İli Nazım İmar Planında 1/5000 ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Yapılması Zorunlu Bölge Sınırında kalan yaklaşık 1700 hektarlık planlama alanında plana esas kurum görüşleri devam etmektedir. Tarım İl Müdürlüğünce istenilen bilgi ve belgeler 18.04.2022 tarihinde iletilmiş olup cevap beklenmektedir.
Resen	Yatağan İlçesi, Turgut Mahallesi	176 Ha	Muğla İli, Yatağan İlçesi, Turgut Mahallesi, 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Nazım ve Uygulama İmar Planı çalışması	176 ha. lık planlama alanında kurum görüşleri devam etmekte olup, 15.12.2022 tarihinde Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Kuruluna 3. Kez yazı yaçzılmıştır. Muğla Küytür Varlıklarını Koruma Kurulu, ADM Elektrik A.Ş. ve Muğla Valiliği Yatırım İzleme Koordinasyon Başkanlığı görüşleri beklenmektedir.
Resen (Zorunlu Bölge)	Ortaca İlçesi Sarıgerme Mahallesi	490 Ha	1/5000 Ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Zorunlu Bölge Sınırında Kalan Alanda Plan Çalışması	Ortaca İlçesi, Sarıgerme Mahallesi 1/25 000 ölçekli Muğla İli Nazım İmar Planında 1/5000 ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Yapılması Zorunlu Bölge Sınırında kalan yaklaşık 490 hektarlık planlama alanına esas kurum görüşleri toplanmaya devam ediyor. Ortaca Belediye Başkanlığından temin edilen onaylı planlar doğrultusunda İl Tarım ve Orman Müdürlüğünce talep edilen altlık çalışma yapılmış ve Ortaca Belediye Başkanlığına görüş sorulmuştur. 2016 yılında alınan görüşlerin yenilenmesi için ilave görüşler başlatılmıştır. Ayrıca Jeolojik-Jeoteknik Etüt Çalışmaları için Deprem ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğüne yazı yazılmıştır.
Dalaman Belediyesi	Dalaman İlçesi	1395 ha	Dalaman 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu	İtirazlar değerlendirilmek üzere Meclise sunularak Büyükşehir Belediye Meclisinin 08.04.2021 tarih ve 106 sayılı kararı ile itirazlara ilişkin değerlendirmeler tamamlanmış ve yeniden düzenlenen Nazım İmar Planı Revizyonu 07.05.2021 tarihinde ikinci kez 30 gün askıya çıkarılmıştır. İkinci askı sürecinde iletilen itirazlar 12.08.2021 tarih ve 177 sayılı Meclis Kararı ile değerlendirilerek 04.10.2021 tarihinde üçüncü kez 30 gün askıya çıkarılmıştır. Askı süresi içerisinde itiraz yapılmamış olup, plan kesinleşmiştir. 12.11 2021 tarihli yazımız ile ilgili kurumlara dağıtımı yapılmıştır.
Seydikemer Belediyesi	Seki Mahallesi	950 ha	Seki Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu	Seki Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonuna ilişkin Seydikemer Belediye Başkanlığınca yapılan toplantılar doğrultusunda öncelikle 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliğinin hazırlanması gerektiği belirlenmiş, 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği Bakanlıkça onaylandıktan sonra alt ölçekli plan çalışmaları devam edecektir.
Bodrum Belediye Başkanlığı	Bodrum İlçesi	65 ha	Yalıkavak Mahallesi Sandıma 1/5000 KANİP ve 1/1000 KAİP	Bodrum Belediye Başkanlığınca 18.10.2022 tarih ve 152306 sayılı yazı ile plan müellifince hazırlanan Bodrum İlçesi Yalıkavak Mahallesi Sandıma 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı imar planına ilişkin kurum görüşümüz talep edilmiş, 19.12.2022 tarih ve 168272 sayılı yazımız ile plan dosyasına ilişkin eksikler, Daire Başkanlığımız ve MUSKİ Genel Müdürlüğünün görüşü Bodrum Belediye Başkanlığına iletilmiştir.
Mülga Güllük Belediye Başkanlığı tarafından başlatılmıştır.	Milas İlçesi	491 ha	Milas İlçesi Kıyıkışlacık Mahallesi Koruma Amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 Uygulama İmar Planı	İl Tarım Orman Müdürlüğünden kurum görüşü beklenmekte olup, Başkanlığımıza iletilen plan taslağında jeolojik etüd raporu olmayan alanlar belirlenmiş olup, jeolojik etüd raporu Deprem ve Pisk Yönetimi Şube Müdürlüğü'nce yürütülmektedir.
İl Geneli		6 Adet 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği		Belediye Meclisine Sunuldu.

	8 Adet 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği	Belediye Meclisine Sunuldu.
	11 Adet İmar Durumu Hazırlandı. 576 adet Mahkeme ve Hukuk Müşavirliğine imar durum bilgisi düzenlendi.	

- Planlama Şube Müdürlüğü'nün dahil olduğu davalar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Dava Bilgileri	
Davanın Konusu	**Durumu**
Milas ilçesi, boğaziçi mahallesi, 227 ada 168 parsel "ekoturizm tesisi" amaçlı 1/5000 ölçekli nazım ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı	Muğla 1.idare mahkemesi'nin 2020/803 esas sayılı dosyası ile dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir. Davalı tarafından konu istinafa taşınmıştır
Bodrum ilçesi göl mahallesi 220 ada 8 parsel ve 218 ada 6 parsel numaralı taşınmaza yönelik hazırlanan 1/5000 ölçekli nazım ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve değişikliği	Belediyemiz tarafından çevre şehircilik ve iklim değişikliği Bakanlığı aleyhine muğla 2.idare mahkemesi'nin 2022 / 1764 esas sayılı dosyası ile dava açılmış olup dava süreci devam etmektedir.
Fethiye ilçesi karagözler mahallesi 219 ada 33 parsel ve kıyı kenar çizgisinin deniz tarafında hazırlanan 1/5000 ölçekli nazım ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	Muğla 2.idare mahkemesi 2020/469 esas Sayılı dosyası ile dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir. Muğla 2. İdare mahkemesinin 20.01.2021 tarihli e:2020/469, k:2021/127 sayılı kararı ile dava konusu işlemin iptaline karar verildi. Başkanlığımız tarafından yürütmenin durdurulması istemiyle temyiz kanun yoluna başvurulmuş olup danıştay 6. Dairenin 28.04.2022 tarihli ve 2020/2904 esas numaralı kararı ile yürütmenin durdurulması isteminin reddine karar verilmiştir.
Datça ilçesi, iskele mahallesi, 595 ada, 2, 6, 17, 18, 19 ve 20 parsellere yönelik hazırlanan 1/5000 ölçekli nazım ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	Başkanlığımızca danıştayda söz konusu planların yürütülmesinin durdurulması ve iptali talepli dava açılmış olup dava süreci devam etmektedir.
Köyceğiz-dalyan özel çevre koruma bölgesi 1/25000 ölçekli nazım imar planı	Belediyemiz tarafından çevre şehircilik ve iklim değişikliği bakanlığı aleyhine muğla 2.idare mahkemesi'nin 2022/1738 esas sayılı dosyası ile dava açılmış olup dava süreci devam etmektedir.
Bodrum ilçesi, gökçebel mahallesi, 781 ada, 4 parsel numarasında, maliye hazinesi adına kayıtlı taşınmaza ilişkin hazırlanan nazım ve uygulama imar planı değişikliğinin yürütümesinin durudurulması ve iptali	Danıştay 6. Dairesi davanın reddine karar vermiş, danıştay idari dava daireleri kurulu ret kararını bozmuştur.
Bodrum ilçesi, gökçebel mahallesi, 609 ada, 3 parsel numarasında, maliye hazinesi adına kayıtlı taşınmaza ilişkin hazırlanan nazım ve uygulama imar planı değişikliğinin yürütümesinin durudurulması ve iptali	Danıştay 6. Dairesi davanın reddine karar vermiş, danıştay idari dava daireleri kurulu ret kararını bozmuştur.
Bodrum ilçesi, konacık mahallesi, 2557 parsel numaralı taşınmaza yönelik hazırlanan nazım ve uygulama imar planı değişikliği	Muğla 2. İdare mahkemesinin e: 2016/466, k: 2018/656 sayılı iptal kararı uyarınca plan değişikliği hazırlanıp onaylanmıştır.Danıştay 6. Dairesinin e: 2019/1934, k: 2022/7876 sayılı kararı ile bölge idare mahkemesinin iptal kararına karşı yapılan istinaf başvurusunun reddi kararının bozulmasına karar verilmiştir.
1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu (dalaman ilçesi, hürriyet mahallesi, 57 ada, 4 parsel numaralı taşınmazı kapsayan kısmının iptali)	Dava süreci devam etmektedir.
1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu (dalaman ilçesi, hürriyet mahallesi, 61 ada, 46 parsel numaralı taşınmazı kapsayan kısmının iptali)	Muğla 1. İdare mahkemesi davanın reddine karar vermiş; izmir bölge idare mahkemesi istinaf başvurusunu kabul ederek ret kararını kaldırmış ve dosyayı tekrar idare mahkemesine göndermiştir.
1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu (dalaman ilçesi, hürriyet mahallesi, 61 ada, 243 parsel numaralı taşınmazı kapsayan kısmının iptali)	Muğla 1. İdare mahkemesi davanın reddine karar vermiş; izmir bölge idare mahkemesi istinaf başvurusunun reddine karar vermiş ve davacılar tarafından temyiz yoluna başvurulmuştur.
1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu (dalaman ilçesi, hürriyet mahallesi, 174 ada, 143 parsel numaralı taşınmazı kapsayan kısmının iptali)	Muğla 3. İdare mahkemesi davanın reddine karar vermiştir.
1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu (dalaman ilçesi, altıntas mahallesi, 92 ada, 33 parsel numaralı taşınmazı kapsayan kısmının iptali)	Muğla 3. İdare mahkemesi davanın reddine karar vermiştir.
1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu (dalaman ilçesi, altıntas mahallesi, 92 ada, 34 parsel numaralı taşınmazı kapsayan kısmının iptali)	Muğla 1. İdare mahkemesi davanın reddine karar vermiş ve davacılar tarafından istinaf yoluna başvurulmuştur.
1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu (dalaman ilçesi, altıntas mahallesi, 98 ada, 52 ve 55 parsel numaralı taşınmazları kapsayan kısmının iptali)	Muğla 1. İdare mahkemesi davanın reddine karar vermiş ve davacılar tarafından istinaf yoluna başvurulmuştur.
Kavaklıdere ilçesi, çamyayla mahallesi, 245 ada 40 parsel numaralı taşınmazlara ilişkin toplu konut alanı, belediye hizmet alanı (itfaiye hizmet alanı), trafo alanı, park alanı, taşıt yolu	Muğla 3. İdare mahkemesi 2021/1387 e. Sayılı dosyası ile dava açılmıştır. Muğla 3. İdare mahkemesince yürütmenin durdurulmasına karar verilmiş ancak izmir bölge idare

yapılması amacıyla hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı	mahkemesi üçüncü idari dava dairesinin yürütmenin durdurulmasına ilişkin kararın kaldırılmasına dosyanın yeniden incelenmek üzere idare mahkemesine gönderilmesine karar verilmiştir.
Kavaklıdere ilçesi, cumhuriyet mahallesi, 129 ada 6, 7, 8, 10, 11, 14, 31, 32 parseller, 134 ada 1 ve 2 parsel numaralı taşınmazlar ile tescil harici ve orman alanlarından oluşan alanda toplu konut alanı, konut alanı, ticaret alanı, teknik altyapı alanı, park alanı, orman, taşıt yolu ve yaya yolu yapılması amacıyla hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	Muğla 3. İdare mahkemesi 2021/1427 e. Sayılı dosyası ile dava açılmıştır. Muğla 3. İdare mahkemesince yürütmenin durdurulmasına karar verilmiş ancak izmir bölge idare mahkemesi üçüncü idari dava dairesinin yürütmenin durdurulmasına ilişkin kararın kaldırılmasına dosyanın yeniden incelenmek üzere idare mahkemesine gönderilmesine karar verilmiştir.

Nazım Planlama Şube Müdürlüğü

2022 Yılı Nazım Planlama Çalışmaları		
Yeri	**Konusu**	**Sonuç**
İl Geneli	2 Adet 1/25.000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği	Belediye Meclisi'ne sunulmuştur.
	6 Adet 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve Değişikliği	
	9 Adet 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı ve Değişikliği	

- Nazım planlama Şube Müdürlüğü'nün dahil olduğu davalar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Dava Bilgileri	
Davanın Konusu	**Durumu**
Seydikemer ilçesi,Çökek Mahallesi sınırları içerisinde "Çökek I Regülatörü ve HES Projesi"ne ilişkin Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları.	Muğla 2. İdare Mahkemesi'nde E:2020/48 sayılı dosya ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı aleyhine açılan davada Muğla 2. İdare Mahkemesi'nin E:2020/48-K.2020/1121 sayılı kararı ile dava konusu işlemin iptaline kararı verilmiş ve karar sonrası yeniden onaylanan planlara Muğla 2. İdare Mahkemesi'nde E:2021/872 sayılı dosya ile dava açılmış olup 05.03.2022 tarihli bilirkişi raporu lehimize gelmiştir ikinci keşif yapılmış bilirkişi raporu yine lehte gelmiştir. YD reddine karar verilmiştir. Dava süreci devam etmektedir.
Seydikemer ilçesi, Çökek Mahallesi sınırları içerisinde "Çökek II Regülatörü ve HES Projesi"ne ilişkin Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları.	Muğla 1. İdare Mahkemesi'nde E:2018/1182 sayılı dosya ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı aleyhine açılan davada Muğla 1. İdare Mahkemesi'nin E:2018/1182-K.2019/1192 sayılı kararı ile dava konusu işlemin iptaline kararı verilmiş ve karar sonrası yeniden onaylanan planlara Muğla 1. İdare Mahkemesi'nde E:2020/915 E sayılı dosya ile dava açıldığı,2020/915 E. 2022/166 kararla Davanın Reddine karar verilmiştir. Belediyemizce istinaf kanun yoluna başvurulmuş olup; İzmir BİM 3.İdari Dava Dairesinin E.2022/568, K:2022/1051 sayılı kararı istinaf başvurusunun reddine karar verilmiştir. Danıştay Temyiz Kanun Yoluna başvurulmuştur.
Datça İlçesi, Reşadiye Mahallesi sınırları içerisinde Datça Rüzgar Enerji Santrali "ne ilişkinÇevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım ve Uygulama İmar Planları	Muğla 2. İdare Mahkemesi'nde E:2016/1034 sayılı dosya ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı aleyhine açılan davada Muğla 2. İdare Mahkemesi'nin E:2016/1034-K.2018/1376 sayılı kararı ile dava konusu işlemin iptaline kararı verilmiş ve karar sonrası yeniden onaylanan planlara Muğla 3. İdare Mahkemesi'nde 2020/219 E. sayılı dosya ile açılan davada mahkemenin 2020/219 E. 2021/1634 sayılı kararı ile dava konusu işlemin reddine karar verilmiş olup Belediyemiz tarafından yürütmeyi durdurma talepli istinaf kanun yoluna başvurulmuş olup; İzmir BİM 3.İdari Dava Dairesinin E:2022/395, K:2022/1064 sayılı kararı istinaf başvurusunun reddine karar verilmiştir. Danıştay Temyiz Kanun Yoluna başvurulmuştur.
Menteşe İlçesi, Muslihittin Mahallesi, 702 ada 250, 253 parsel ve 432 ada 213, 214 parsellere yönelik Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar planları	Muğla 1. İdare Mahkemesi'nde E:2019/326 ve 2019/658 sayılı dosyalar ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı aleyhine açılan davada Muğla 1. İdare Mahkemesi'nin:2019/326 – K:2020/1153 ve E:2019/658 – K:2020/1154 sayılı kararları ile dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir.
Marmaris Armutalan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Nazım ve Uygulama İmar Planı Revizyonu	Muğla 2. İdare Mahkemesi 2016/956 317 E. sayılı dosyasında 2018/1262 sayılı kararıyla dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir. Danıştay 6.Dairesinin E:2019/13443, K:2021/13398 sayılı kararı ile temyiz istemlerinin reddine ,anılı kararın onanmasına karar verilmiştir

Marmaris Okluk Koyu Mevkii 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım ve Uygulama İmar Plan	Muğla 1. İdare Mahkemesi 2017/968 E. sayılı dosyasında 2019/542 sayılı kararıyla dava reddedilmiştir. Danıştay 6.Dairesinin E:2020/2652 sayılı kararı ile yürütmenin durdurulması isteminin karşı tarafın cevabı alındıktan veya yasal cevap verme süresi geçtikten sonra incelenmesine karar verilmiştir.
Marmaris Okluk Koyu Mevkii "iskele ve kıyı düzenlemesi" amaçlı 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım ve Uygulama İmar Planı	Muğla 2. İdare Mahkemesi 2018/675 E. sayılı dosyası ile açılan davada 2020/319 sayılı kararıyla dava reddedilmiştir. İzmir Bölge İdare Mahkemesi 3.İdari Dava Dairesinin E:2020/367, K:2020/652 sayılı kararı ile istinaf başvurusunun reddine; yürütmeyi durdurma talepli temyiz kanun yoluna başvurulmuş olup; Danıştay 6.Dairesinin E:2020/10922 sayılı kararı ile yürütmenin durdurulması isteminin karşı tarafın cevabı alındıktan veya yasal cevap verme süresi geçtikten sonra incelenmesine karar verilmiştir.
Menteşe-Ula-Marmaris-Milas (Gökova Paftası) Gökova Paftası Kesin Korunacak Hassas Alanlara ilişkin ilişkin tescil işlemi	Danıştay 14. Daire Başkanlığı 2018/1980 E. sayılı dosyasında 2019/2532 sayılı kararıyla yerinde keşif ve bilirkişi incelemesi yaptırıldıktan sonra karar verilmesi yönünde karar verilmiştir.
Bodrum-Ortakent-Dağbelen-Konacık Nitelikli Doğal Koruma Alanı ve Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanına ilişkin tescil işlemi	Muğla 3.İdare Mahkemesi 2020/559 603 E. sayılı dosyasında açılan davada; dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir. İzmir BİM 4.İdari Dava Dairesinin E:2022/1546, K:2022/2061 sayılı kararı istinaf başvurusunun reddine kesin olarak karar verilmiştir.
Marmaris Okluk Koyu Mevkii 27.48 hektarlık alanın "Kamu Hizmet Alanı" amaçlı 1/25000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği	Muğla 1.İdare Mahkemesi 2020/1187 E. sayılı dosyasında açılan davada konusu kalmayan dava hakkında karar verilmesine yer olmadığına; İzmir BİM 3. İdari Dava Dairesinin E:2021/1558, K:2022/304 sayılı kararı ile istinafın reddine karar verilmiştir. Karara karşı temyiz kanun yoluna başvurulmuştur. (Davacı Türkiye Mühendisler ve Mimarlar Odası Başkanlığı adına Muğla Şubesi tarafından açılan davada Muğla 3. İdare Mahkemesi'nin 09.07.2021 tarihli ve 2020/28 E., 2021/898 sayılı kararıyla dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir.)
Ula İlçesi, Gökova Özel Çevre Koruma Bölgesi, Akyaka Mahallesi ve Kıyı Alanları 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon Nazım ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı	Açılan davada, Muğla 2. İdare Mahkemesi'nin 25.02.2022 tarihli ve 2021/105 E., 2022/199 sayılı kararıyla dava konusu işlemin iptaline verilmiştir. Süreç içinde itirazların değerlendirilmesi sonucunda 18.09.2021 tarihinde yeni bir plan onaylanmıştır. Söz konusu ikinci onaylanan plana Muğla 1.İdare Mahkemesi 2021/1409 Esas Sayılı Dosyasında açılan davada; 10.03.2022 tarihli kararla yürütmenin durdurulması isteminin reddine karar verilmiştir. Belediyemiz tarafından karara itiraz edilmiş olup; İzmir BİM 3.İdari Dava Dairesinin 2022/290 Y.D. itiraz nolu kararı ile itirazın reddine karar verilmiştir. Vatandaş tarafından açılan davada, Muğla 3. İdare Mahkemesi'nin 14.11.2022 tarihli ve E.2022/14; K.2022/1837 sayılı kararla dava konu işlemin iptaline karar verilmiştir.
1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon Nazım ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planına yapılan askı itirazlarının değerlendirilmesi sonucunda Kentsel Tasarım Alanı olarak belirlenen alanda (ekli krokide 3 nolu alan) ve plan hükümlerinde yapılan değişiklikler	Muğla 2.İdare Mahkemesi 2022/1988 Esas Sayılı Dosyası ile açılan davada; Yürütmenin durdurulması istemi hakkında mahallinde yapılacak keşif ve bilirkişi incelemesi sonucunda düzenlenecek bilirkişi raporu alındıktan ve rapora itiraz aşaması tamamlandıktan sonra karar verilmesine karar verilmiştir.
Aydın Muğla İlleri 1/50.000 Ölçekli Bütünleşik Kıyı Alanları Planı	Danıştay 6. Dairesi 2021/5714 esas nolu davada yargılaması devam etmektedir.
Milas İlçesi, Kıyıkışlacık Mahallesi, 367 ada, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ve 12 parsellerin deniz cephesinde Yat Limanı ve Çekek Yeri	İzmir Bölge İdare Mahkemesi Üçüncü İdari Dava Dairesi 2022/1869 esaslı nolu kararı ile istinaf başvurusunun karara bağlanmasına kadar bekletilmesine karar verilmiştir.
Muğla Milas Güvercinlik Koyu Turizm Merkezi sınırları içerisinde, Çomca Mevkiinde yer alan 244 ada 11 parsel numaralı taşınmazda, Plan İnceleme ve Değerlendirme Kurulunun 10.05.2019 tarihli ve 2019/9-3 sayılı kararı doğrultusunda onaylanan ve 12.07.2019 - 15.08.2019 tarihleri arasında askıda bulunan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliğine iletilen 22.11.2019 tarihli itirazın reddi tebliğine dava açılmıştır.	Muğla 1. İdare Mahkemesinin E:2019/1650 esasında açılan davada, 14.07.2021 tarihli ve K: 2021/858 sayılı kararı ile "...dava konusu işlemlerin iptaline" karar verilmiştir. Davalı tarafından istinaf kanun yoluna başvurulmuş olup; İzmir 3.İdari Dava Dairesinin E:2021/1159 sayılı kararda (Sema DOĞAN, Emine İpek ÖZBEK, Sibel ECEMİŞ KILIÇ) bilirkişi seçilmiştir.
Belediyemiz tarafından Çevre ve Şehircilik Bakanlığı aleyhine Muğla 1.İdare Mahkemesi'nin 2020/372 Esas sayılı dosyası ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanan Muğla İli, Bodrum İlçesi, Turgutreis Mahallesi, "Askeri Liman" amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'na Belediyemiz tarafından askı süresi içinde yapılan	Davaya Ulaştırma Bakanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı ÇŞB yanında müdahil olmuşlardır. Keşif ve bilirkişi incelemesi yaptırılmasına sonrasında yürütmenin durdurulması istemi hakkında karar verilinceye kadar bekletilmesine karar verilmiştir. Dava sürmektedir. Muğla 2.İdare Mahkemesi'nin 2021/312 Esas kaydı yapılan

itirazın zımnen reddine dair işlem ile ret işlemine konu imar planlarının yürütülmesinin durdurulması ve iptali davası açılmıştır.	dosyada; davanın reddine karar verilmiştir. Anılı karara karşı Belediyemiz tarafından yürütmeyi durdurma talepli istinaf kanun yoluna başvurulmuştur.
Datça ilçesi, İskele Mahallesi, 165 ada, 42 parsele Cumhurbaşkanlığı Kararı ile onaylanan 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği, 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/1.000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği	Danıştay 6. Dairesi'nin E:2019/13847 sayılı dosyasından açılan davada; E:2019/13847 ve 2022/5998 K. davanın reddine karar verildi.
Bodrum İlçesi Yalıkavak Mah.Geriş RES Projesine ilişkin (T2-T3-T4 no.lu türbinler ve bağlantı yolları) Muğla 2.İdare Mahkemesinin 06.11.2020 tarih 2019/1440 E. 2020/1196 sayılı kararı doğrultusunda Çevre ve Şehircilik Bak. Onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım) ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları	Muğla 2.İdare Mahkemesinin 2021/1101 Esas Sayılı Dosyada Muğla 2. İdare Mahkemesinin E:2021/1101 - K:2022/1115 sayılı kararları ile planların iptaline karar verildiği ve iptal sonrası yeniden onaylanan planlara muğla 2.İdare Mahk. 2022/2397 Esas Sayılı Dosyada dava açılmıştır.
Yatağan İlçesi, Hisarardı Mahallesi, 137 ada 38 ve 39 parsellere yönelik Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar planları	Muğla 1.İdare Mahkemesi 2021/1338 Esas Sayılı Dosya ile dava açılmış Muğla 1.İdare Mahkemesinin E:2021/1338 K:2022/962 sayılı " dava konusu işlemlerin iptaline karar verilmiştir. İşlem sonrası planlar yeniden onaylanmış yine Muğla 2.İdare Mahk. 2022/2397 Esas Sayılı dosya ile dava açılmıştır.
Datça Mahallesi Kargı Mevkii 213 ada 1 parsel Otel Alanı, Park, Günibirlik Turizm Alanı, DKKA.amaçlı Özelleştirme İdaresi Başkanlığınca onaylanan 1/25000,1/5000, 1/1000 plan değişikliği	17.06.2021 tarihli Olur ile Danıştaya dava açılmıştır. 03.06.2022 tarihinde keşif yapılmıştır.Dava süreci devam etmektedir.
Seydikemer İlçesi, Kasbaağaç Mahallesi, 178 ada 10 ve 16 parsellere yönelik Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar planları	Muğla 1.İdare Mahkemesi'nin 2022/89 Esas sayılı dosyada açılan davada Muğla 1.İdare Mahkemesinin E:2022/89, K:2022/870 sayılı dava konusu işlemlerin iptaline karar verildiği
Bodrum İlçesi, Gökçebel Mahallesi, 626 ada, 8,9,40 ve 42 parselde kayıtlı taşınmazlara ilişkin Özelleştirme İdaresi Başkanlığınca hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı	Belediyemiz tarafından Cumhurbaşkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı Özelleştirme İdaresi Başkanlığı aleyhine Danıştay 6.Daire Başkanlığı 2021/7801 dosyası ile dava açılmıştır. Dava süreci devam etmektedir. yürütmenin durdurulması isteminin ara kararı cevabı geldikten veya ara kararına cevap verme süresi geçtikten sonra incelenmesine karar verilmiştir.
Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Bakanlık Makamı'nın 17.07.2020 tarih ve 151120 sayılı Olur'u ile onaylanan Muğla ili, Fethiye-Göcek Özel Çevre Koruma Bölgesi, Fethiye ilçesi, Göcek Mahallesi, İskele Mevkiinde, Yat Bağlama İskelesi amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı aleyhine Muğla 3.İdare Mahkemesi'nin 2020/1033 Esas sayılı dosyası ile dava açılmıştır. Dava süreci devam etmektedir. Aynı işleme karşı vatandaşlar tarafından açılan davada işlemin iptaline karar verilmiştir. İzmir Bölge İdare Mahkemesi 3.İdari Dava Dairesinin E:2022/796, K:2022/746 sayılı kararı ile istinaf başvurusunun reddine, davalının istinaf başvurusunun kabulüne, Muğla 3. İdare Mahkemesi'nin E:2020/1033, K:2022/52 sayılı kararının kaldırılmasına, davanın reddine karar verilmiştir.
Bodrum İlçesi, Torba, Çamlık, Kızılağaç Mahalleri ve çevresini kapsayan alandaki Nitelikli Doğal Koruma Alanı ve Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanına ilişkin tescil işlemi	Muğla 1.İdare Mahkemesi 2021/210 Esas Sayılı Dosyasında açılan davada; konusu kalmayan davanın esası hakkında karar verilmesine yer olmadığına karar verilmiştir. Söz konusu Mahkeme kararında 21.07.2020 tarih ve 153586 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Olur'unun iptali istemiyle farklı davacı tarafından açılan davada Muğla 2. İdare Mahkemesi'nin 30.05.2022 tarih ve E:2021/158, K:2022/651 sayılı kararı ile dava konusu işlemin iptaline karar verildiği belirtilerek konusu kalmayan dava hakkında karar verilmesine yer olmadığı sonucuna varılmıştır.
Fethiye-Göcek Özel Çevre Koruma Bölgesi, Muğla İli, Fethiye İlçesi, Yanıklar Mahallesi 345 ada 20 ve 21 nolu parseller Merkezi İş Alanı amaçlı hazırlanan 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği ile "Ticaret Alanı" amaçlı hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği	Açılan davada; Muğla 1. İdare Mahkemesi'nin 18.03.2022 tarihli ve 2021/615 E., 2022/435 sayılı kararıyla dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir. İzmir Bölge İdare Mahkemesi 3.İdari Dava Dairesinin E:2022/1076 sayılı kararı ile yürütmenin durdurulması isteminin reddine karar verilmiştir.
Marmaris İlçesi, Datça-Bozburun Özel Çevre Koruma Bölgesi, 2. Derece Doğal Sit Alanı, Hisarönü Mahallesi, 142 nolu parsel 21.01.2021 tarihli ve 137227 sayılı Bakanlık Makamı Olur'u ile onaylanan Yaşlı Bakımevi ve Rekreasyon Amaçlı 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı	21.01.2021 tarihli ilk onaylanan plana esas Muğla 2. İdare Mahkemesi'nin E:2021/691 sayılı dosyasından açılan davada; 17.02.2022 tarihinde yerinde bilirkişi keşfi yapılmıştır. Ancak, 08.12.2022 tarihinde yeniden keşif ve bilirkişi incelemesi yapılmıştır. Yapılan keşiflere göre Bilirkişi raporları lehimize iletilmiş olup henüz Mahkeme kararı iletilmemiştir. 14.10.2021 tarihli ikinci onamaya esas Muğla 3.İdare Mahkemesi 2022/401 dosyasından açılan davada; 10.01.2023 tarihinde yerinde bilirkişi keşfi yapılmıştır.
Bodrum İlçesi, Gündoğan ve Türkbükü Mahalleleri kıyısında bulunan alan, Adalar ve Çevresi Nitelikli Doğal Koruma Alanına ilişkin tescil işlemi	Muğla 3.İdare Mahkemesi 2021/725 Esas Sayılı Dosyasında açılan davada; 02.03.2022 tarihinde dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir. İzmir Bölge İdare Mahkemesi 4. İdari

	Dava Dairesi'nin E:2022/1688, K:2022/2295 Esas sayılı kararı ile istinaf başvurusunun reddine kesin olarak karar verilmiştir.
Bodrum İlçesi, Umurça-Kumbahçe-Kızılağaç Mahallesi Nitelikli Doğal Koruma Alanı ve Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanına ilişkin tescil işlemi	Muğla 1. İdare Mahkemesi'nin 2021/860 Esas Sayılı Dosyasında açılan davada; Nitelikli Doğal Koruma Alanı kısmının reddine, Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı kısmının iptaline karar verilmiştir.
Bodrum ilçesi, Ortakent Mahallesi 353 ada, 15,60,61,62,64,116,134,135,137 parseller (Özelleştirme İdarisi Başkanlığı)	Danıştay 6.Daire Başkanlığı 2021/6835 Esas Sayılı Dosyasında açılan davada yürütmenin durdurulması isteminin yerinde yaptırılacak keşif ve bilirkişi incelemesi sonucunda düzenlenecek bilirkişi raporunun alınmasından sonra incelenmesine karar verilmiştir.
Marmaris Hisarönü, Turgut, Orhaniye Mahalleri ve Çevresi (1. Etap) Doğal Sit Tescili	Muğla 3.İdare Mahkemesi'nin 2022/1595 Esas sayılı dosyası ile dava açıldı. Dava dilekçesinin reddine karar verilmiş olup hazırlanan teknik rapor Hukuk Müşavirliğine iletilmiştir.
Marmaris İlçesi Selimiye-Söğüt-Bayır-Osmaniye Mahalleleri ve Çevresi (2. Etap) Doğal Sit Tescili	Muğla 3.İdare Mahkemesi'nin 2022/1594 Esas sayılı dosyası ile dava açıldı. Dava dilekçesinin reddine karar verilmiş olup hazırlanan teknik rapor Hukuk Müşavirliğine iletilmiştir.
Gökova Okluk Mevkii Doğal Sit Alanı Muğla 3.İdare Mahkemesi'nin E.2020/27-K.2021/897 sayılı kararı doğrultusunda revize tescil işlemiyle koruma statüsünün "Nitelikli Doğal Koruma Alanı" ve "Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı" olarak tescili	Muğla 2.İdare Mahkemesi 2022/2022 esas sayılı dosya ile dava açıldı. Yürütmenin durdurulması isteminin, davalı idarenin birinci savunması alındıktan ve ara kararı gereği yerine getirildikten ya da savunma ve cevap verme süresinin geçmesinden sonra incelenmesine karar verilmiştir.
Bodrum İlçesi, Ortakent Mahallesi, 353 Ada, 150 parsel Rezerv Yapı Alanına İlişkin 1/100 000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği ile 1/5000 Ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı	Yürütmenin durdurulması isteminin, davalı idarenin birinci savunması alındıktan ve ara kararı gereği yerine getirildikten ya da savunma ve cevap verme süresinin geçmesinde sonra incelenmesine karar verilmiştir.
Menteşe İlçesi, Muslihittin Mahallesi, 432 ada 279 parselde Muğla Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından "Kamu Hizmet Alanı" yapılması amaçlı hazırlanan 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği ile "Resmi Kurum Alanı" amaçlı hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı	Yürütmenin durdurulması isteminin, davalı idarenin birinci savunması alındıktan ve ara kararı gereği yerine getirildikten ya da savunma ve cevap verme süresinin geçmesinden sonra incelenmesine karar verilmiştir.
İlimiz, Bodrum ilçesi sınırları içerisinde bulunan Eskiçeşme-Bitez Mahalleleri ve Çevresi (5.Etap) Doğal Sit Alanının koruma statüsünün "Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı" olarak tescil işlemi	Muğla 3.İdare Mahkemesi 2022/2395 Esas Sayılı Dosya ile dava açıldı. Dava dilekçesinin reddine karar verilmiş olup hazırlanan teknik rapor Hukuk Müşavirliğine iletilmiştir.

*Nazım Planlama Şube Müdürlüğümüzce açılan davaların 58 tanesi devam etmektedir.

2022 Yılı Planlama Çalışmaları					
Talep Sahibi	**Yeri**	**Alanı**	**Konusu**	**Sonuç**	**Proje Yaklaşık Maliyeti**
Resen (ZORUNLU BÖLGE)	490 ha	Ula-Kızılağaç	Ula-Kızılağaç Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Hazırlanması İşi	İmar planı ihalesine ilişkin sözleşme 20.04.2020 tarihinde imzalanmıştır. I. Aşama teslimi yapılmıştır. İl Tarım ve Orman Müdürlüğünün 21.11.2022 tarihli yazısı ile nihai kurum görüşü iletilmiştir. 05.12.2022 tarihli yazımız ile tarım görüşü plan müellifine iletilmiştir. 23.12.2022 tarihli dilekçe ile 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı teklif dosyasına ilişkin CD iletilmiş olup incelemesi devam etmektedir.	Sözleşme bedeli: 14.275,00 TL
Resen (ZORUNLU BÖLGE)	214 ha	Fethiye Uzunyurt	Fethiye Uzunyurt Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Hazırlanması İşi	İmar planı ihalesine ilişkin sözleşme 21.05.2021 tarihinde imzalanmıştır. İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'nün 23.11.2022 tarihli yazı ile kurum görüşü iletilmiş olup 06.12.2022 tarihli yazımız ile plan müellifine iletilmiştir.	Sözleşme bedeli: 10.000,00 TL
Resen (ZORUNLU BÖLGE)	1100 ha	Milas Boğaziçi Mahallesi	Milas Boğaziçi Mahallesi 1/25000 ölçekli 2025 Muğla Nazım İmar Planına uygun alt ölçekli imar planlarının hazırlanması	Yaklaşık 1100 hektarlık planlama alanına esas kurum görüşleri devam etmekte olup, mülkiyet ve plan bilgileri İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'ne iletilmiştir. Halihazır harita tamamlanmıştır. Sulak alanlardaki plan onama yetkisine ilişkin Tabiat Varlıklarını Koruma Müdürlüğüne görüş sorulmuş olup, gelen cevabi yazıda planların hazırlanarak onay için değerlendirilmek üzere Bakanlığa gönderilebileceği, kaynak aktarımına	200.000,00

2022 Yılı Planlama Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti
				ilişkin talebin ise 2021 yılı yatırım programı kapsamında değerlendirilemediği hususu bildirilmiştir.	
Resen (ZORUNLU BÖLGE)	359 ha	Ula-Karabörtlen	Ula-Karabörtlen 1/100000 ölçekli Çevre Düzeni Planı kapsamında ihale yöntemiyle alt ölçekli imar planlarının yapılması	Halihazır haritası tamamlandı. Kurum görüşleri toplanıyor.	200.000,00
Resen (ZORUNLU BÖLGE)	1020 ha	Milas Bodrum Karayolu Güzergahı	1/25000 ölçekli 2025 Muğla Nazım İmar Planına uygun alt ölçekli imar planlarının hazırlanması	1/25000 ölçekli Muğla İli Nazım İmar Planında 1/5000 ölçekli Öncelikli Nazım İmar Planı Yapılması Zorunlu Bölge Sınırında kalan yaklaşık 1120 hektar planlama alanı Milas-Bodrum Karayolu Güzergahını İçine Alan alanda hazırlanan imar planı talebi TAD Portal sistemine yüklenici firma tarafından yüklendiği bildirilmiş; Tarımsal Etüt Haritasında Mutlak Tarım Alanı olarak işaretlenen alandan geçen yol güzergahının kısmen içinde kaldığı, tespitli Köy Yerleşik Alanına ait meclis kararı ve eki harita yazımız ekinde iletilenlerin 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanım Kanunu'nun 13/e bendi kapsamında değerlendirilmesi iletilmiş; İl Tarım ve Orman Müdürlüğü dosyanın Tarım ve Orman Bakanlığına iletildiği bilgisini vermiştir.	24.200,00
Resen (ZORUNLU BÖLGE)	60 ha	Köyceğiz Yayla Mahallesi	Köyceğiz Yayla Mahallesi 1/25000 ölçekli 2025 Muğla Nazım İmar Planına uygun alt ölçekli imar planlarının hazırlanması	Kurum görüşleri devam etmekte olup; Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü (Karya Araştırma ve Uygulama Merkezine yazılan yazı Başkanlığımıza bilgi amaçlı yazışma iletildi, görüş yazısı bekleniyor), Köyceğiz Belediyesi, Muğla Adm Elektrik Dağıtım A.Ş., Muğla İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Orman Ve Su İşleri Bakanlığı (Doğa Koruma Ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü), Sağlık İl Müdürlüğü görüşleri bekleniyor.	200.000,00
Resen (ZORUNLU BÖLGE)	43 ha	Köyceğiz Akçeşme Mahallesi	Köyceğiz Akçeşme Mahallesi 1/25000 ölçekli 2025 Muğla Nazım İmar Planına uygun alt ölçekli imar planlarının hazırlanması	Kurum görüşleri devam etmekte olup; Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü (Karya Araştırma ve Uygulama Merkezine yazılan yazı Başkanlığımıza bilgi amaçlı yazışma iletildi, görüş yazısı bekleniyor), Köyceğiz Belediyesi, Muğla Adm Elektrik Dağıtım A.Ş., Muğla İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Orman Ve Su İşleri Bakanlığı (Doğa Koruma Ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü), Sağlık İl Müdürlüğü görüşleri bekleniyor.	200.000,00
Kültür ve Turizm Bakanlığı Talebi	1070 ha	Milas Kazıklı Kazıklıbucak	Milas İlçesi, Kazıklı Koyu Kıyı Bandı ve Kazıklı Koyu Turizm Merkezlerine ait 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı revizyonu ve 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı	Kurum görüşleri tamamlanmıştır. 21.12.2022 Tarihli Yazısı İle 600.000 Tl Ödeneğin Muğla Valiliği Yatırım İzleme Ve Koordinasyon Başkanlığına Gönderildiği Bildirilmiştir.	600.000,00 (Bakanlıktan ödenek)

2022 Yılı Planlama Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti
Resen	60 ha	Dalaman Şerefler (Kovanalanı)	Mülga Muğla İl Özel İdaresi tarafından başlatılan ve Başkanlığımızca güncellenerek ihale yöntemiyle yürütülecek olan planlar 1/5000-1/1000	Mülga İl Özel İdaresince Başlatılan Ve Belirli Bir Aşamaya Getirilmiş Planlama Süreci Jeolojik Etüt Aşamasında Ve Kurum Görüşleri Tamamlanmamıştır.	50.000,00
Resen	110 ha	Dalaman Şerefler (Kırcagedire)	Mülga Muğla İl Özel İdaresi tarafından başlatılan ve Başkanlığımızca güncellenerek ihale yöntemiyle yürütülecek olan planlar 1/5000-1/1000	Mülga İl Özel İdaresince Başlatılan Ve Belirli Bir Aşamaya Getirilmiş Planlama Süreci Jeolojik Etüt Aşamasında Ve Kurum Görüşleri Tamamlanmamıştır.	150.000,00
Marmaris Belediyesi	288 ha	Marmaris Hisarönü Mahallesi Değirmenyanı	Marmaris Hisarönü Mahallesi Değirmenyanı Alt Ölçekli İmar Planlarının Hazırlanması	Kurum görüşleri toplanıyor.	150.000,00
Resen	24,9 ha	Marmaris Çamlı/Taşhan	Marmaris Çamlı/Taşhan Mahallesi Alt Ölçekli İmar Planlarının Hazırlanması	14.11.2019 tarihli Meclis Kararıyla onaylanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı sonrasında ilçe belediyesince hazırlanan ve ilçe belediyesi meclisince uygun görülen 1/1000 ölçekli uygulama imar planı kesinleşmiştir. Muğla 2.İdare Mahkemesi'nin E:2021/1436, K:2022/1078 sayılı kararıyla "dava konusu işlemin iptaline" karar verilmiş olup karara ilişkin istinaf kanun yoluna başvurulmuştur.	9.750,00
Resen	159 ha	Milas-Koru	Milas-Koru 1/100 000 ölçekli Çevre Düzeni Planı kapsamında ihale yöntemiyle alt ölçekli imar planlarının yapılması	Bölgede Vakıf Arazilerinin Yer Alması Ve Uygulama Sorunlarının Olması- II. Aşama İşleri Kapsamında, 04.08.2022 Tarihinde Onaylanan Toprak Koruma Projesi Başkanlığımıza İletilmiştir.	60.000,00
Bodrum Belediye Başkanlığı	2748 ha	Bodrum - Turgutreis	Bodrum ilçesi, Turgutreis, Bahçelievler, Akyarlar, Karabağ, Akçaalan, Peksimet, İslamhaneleri ve Dereköy Mahalleleri 1/5000 ölçekli Revizyon ve İlave Nazım İmar Planı + 1/1000 ölçekli Revizyon ve İlave Uygulama İmar Planı	1/5000 ölçekli Revizyon ve İlave Nazım İmar Planı 14.01.2021 tarihli 6 sayılı Meclis Kararıyla Kesinleşmiştir. 1/1000 ölçekli Revizyon ve İlave Uygulama İmar Planı Teklif Dosyası Yeniden Başkanlığımıza İletilmiş Olup, Dosyanın İncelenmesi Devam Etmektedir.	-
Bodrum Belediye Başkanlığı	328 ha	Bodrum - Akyarlar	Bodrum İlçesi Akyarlar Mahallesi (Aspat Kalesi ve ÇevresiPamuklu	Teklif Dosyasının Yeniden Başkanlığımıza İletilmiş Olup, Dosyanın İncelenmesi Devam Etmektedir.	-

2022 Yılı Planlama Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti
			Tepe ve Çevresi Termera Antik Kenti ve Çevresi) Koruma Amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı		
Kültür ve Turizm Bakanlığı	25.000 ha	Milas Bodrum Fesleğen Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim	Milas Bodrum Fesleğen Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı	Kurum görüşleri toplanıyor. Muğla Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu ve Türk Telekom İl Müdürlüğü görüşleri bekleniyor. Jeolojik Etüt Raporu tamamlanmıştır	200.000,00
Resen	369 ha	Milas Ören	Milas Ören 1/100000 ölçekli Çevre Düzeni Planı kapsamında ihale yöntemiyle alt ölçekli imar planlarının yapılması işi.	Mevcut Onaylı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarının Tarım Görüşleri 18.11.2022 Tarihli Ve 160047 Sayılı Yazımız İle Milas Belediyesi'nden Talep edilmiştir.	
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	45 ha	Yatağan Otogar Alanı Çevresi	Yatağan Otogar Alanı Çevresi plan çalışması	Jeolojik Etüt ve Kurum görüşleri tamamlanmış olup sözleşme kapsamında çalışmalarda son aşamaya gelinmiş; Tarım İl Müdürlüğü'nün görüşü yenilenmek üzere talepte bulunulmuştur.	24.000,00
Resen	69 ha	Yatağan Yeni Mahallesi	1/100000 ölçekli Çevre Düzeni Planı kapsamında ihale yöntemiyle alt ölçekli imar planlarının yapılması	Planlama Alanında Arkeolojik Sit Ve Mutlak Tarım Alanı Çoğunlukta Olması Nedeniyle Tekrar Değerlendirilmektedir.	
Marmaris Belediye Başkanlığı	290 ha	Marmaris Armutalan Mahallesi	Armutalan Mahallesinde Mahkeme kararıyla imar planı iptal edilen ve 2019 yılında Muğla-Marmaris ve Çevresi Turizm Merkezi sınırları dışına çıkarılan alanda imar planının yapılması	Marmaris Belediye Başkanlığınca hazırlanan taslak plan üzerinde süreç içerisinde gerekli incelemeler yapılmış İlçe Belediyesiyle toplantılar gerçekleştirilmiş olup en son 06.05.2022 tarihli ve 106929 sayılı yazımız ile dosyasındaki eksikler İlçe Belediyesine iletilmiştir. Henüz plan dosyası Başkanlığımıza sunulmamış olmakla birlikte; Marmaris Belediyesinin 07.12.2022 tarihli yazısıyla trafik etüdü Başkanlığımıza sunulmuş ve konu Ulaşım Dairesi Başkanlığımıza iletilmiştir.	

Harita Şube Müdürlüğü

2022 Yılı Harita Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	Menteşe İlçesi (Düğerek –Yaraş Mah.)	41.5 ha	Geri Dönüşüm (29 nolu saha)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Ula İlçesi (Köprübaşı Mah.)		3194/18.Mad (30 nolu saha)	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
Resen	Ula İlçesi (Köprübaşı Mah.)		3194/18.Mad (37 nolu saha)	3402/41. madde işlemi ve mahkeme kararı bekleniyor.	
Resen	Menteşe İlçesi (Akkaya Mah.)	86 ha	3194/18.Mad (Küçük sanayi alanı) (52 nolu saha)	İşlem tamamlandı.	99,000.00 TL

2022 Yılı Harita Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)
Resen	Menteşe İlçesi (Akkaya Mah.)	86 ha	3194/18.Mad (Küçük sanayi alanı) (53 nolu saha)	İşlem tamamlandı.	
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	Seydikemer İlçesi, (Seki Mah.)	2466 m²	3194/15-16. Mad (itfaiye binası)	Encümen kararı alınması için ilçe belediyesine yazıldı.	
Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı	Milas İlçesi, (Hacıilyas Mah.)	4152 m²	3194/15-16. Mad (otopark alanı)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Menteşe İlçesi Akçaova Mah.		66 nolu saha	DSİ'den görüş bekleniyor.	56,000.00 TL
Resen	Menteşe İlçesi Akçaova Mah.		67nolu saha	DSİ'den görüş bekleniyor.	
Resen	Menteşe İlçesi Akçaova Mah.		68 nolu saha	DSİ'den görüş bekleniyor.	
Resen	Menteşe İlçesi Akçaova Mah.		69nolu saha	DSİ'den görüş bekleniyor.	
Resen	Menteşe İlçesi Akçaova Mah.		70 nolu saha	DSİ'den görüş bekleniyor.	
Resen	Menteşe İlçesi Akçaova Mah.		73 nolu saha	DSİ'den görüş bekleniyor.	
Resen	Milas İlçesi, Hacıabdi Mah	13800 m²	76 nolu saha	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
Resen	Bodrum İlçesi, Torba Mahallesi	0,5 ha	78 nolu saha	İşlem tamamlandı.	
Resen	Bodrum İlçesi, Torba Mahallesi	0,7 ha	79 nolu saha	İşlem tamamlandı.	
Resen	Bodrum İlçesi, Kumbahçe Mahallesi	0,2 ha	81 nolu saha	İşlem tamamlandı.	
Resen	Bodrum İlçesi, Kumbahçe Mahallesi	1,1 ha	82 nolu saha	İşlem tamamlandı.	
Resen	Bodrum İlçesi, Yokuşbaşı-Türkkuyusu Mahallesi		95 nolu saha (eski otogar)	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
Resen	Bodrum İlçesi, Kumbahçe Mahallesi	1,1 ha	83 nolu saha	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
Resen	Marmaris İlçesi, Turunç Mahallesi	1,9 ha	72 nolu saha (1.etap)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Marmaris İlçesi, Turunç Mahallesi	1,6 ha	74 nolu saha (3.etap)	İşlem tamamlandı.	
	Marmaris İlçesi, Turunç Mahallesi	1 ha	91 nolu saha (5.etap)	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
	Marmaris İlçesi, Turunç Mahallesi	4 ha	92 nolu saha (6.etap)	İşlem tamamlandı.	
	Marmaris İlçesi, Turunç Mahallesi	3,4 ha	93nolu saha (8.etap)	İşlem tamamlandı.	
	Ula İlçesi, Köprübaşı Mahallesi	34,9 ha	94 nolu saha	Tapu kontrolü devam ediyor.	
Resen	Bodrum İlçesi, Torba Mahallesi		100 nolu saha	Düzenleme sınırı alındı.	
Resen	Ortaca İlçesi, Gölbaşı Mahallesi		26 nolu saha	Düzenleme sahası kararı alndı. İhale süreci başlatılacak.	
Resen	Bodrum İlçesi, Kumbahçe Mahallesi	8118 m²	3194/11.Mad (723 ada 9-10 ve 660 ada 5-6 parsel) yol	Dosya Milli Emlak Müdürlüğüne gönderildi.	
Resen	Fethiye İlçesi, Karaçulha Mahallesi	33.339 m²	3194/11.Mad 2086 ada 1 parsel (bakımevi)	Kadastro kontrolü devam ediyor.	
Resen	Bodrum İlçesi, Ortakent Mahallesi	1 ha	3194/15-16. Mad (tarım alanı)	İşlem tamamlandı.	

2022 Yılı Harita Çalışmaları					
Talep Sahibi	Yeri	Alanı	Konusu	Sonuç	Proje Yaklaşık Maliyeti (TL)
Resen	Bodrum İlçesi, Kumbahçe Mahallesi	9236 m²	Geri Dönüşüm (36 nolu saha)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Menteşe İlçesi, Emirbeyazıt Mahallesi	11534,22 m²	3194/15-16. Mad (Şadan Gökovalı)	Milli emlak kadastroya yazacak.	
Resen	Menteşe İlçesi, Denizova Mahallesi		3194/15-16. Mad (GES)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Yatağan İlçesi, Turgut Mahallesi		3194/15-16. Mad (Osman Hamdi Bey)	Encümen kararı alınması için ilçe belediyesine yazıldı.	
Resen	Menteşe Mahallesi, Şeyh Mahallesi	2426,92 m²	3194/15-16. Mad. (1 Nolu BHA)	İşlem tamamlandı.	
MUSKİ	Milas İlçesi, Burgaz Mah.	1505,29 m²	3194/15-16. Mad. (Su Deposu)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Kavaklıdere İlçesi, Cumhuriyet Mah.		3194/11. Mad (115 ada 2-3-4-12-13 parseller)	Milli Emlak Müdürlüğüne yazıldı.	
Resen	Fethiye İlçesi, Günlükbaşı Mahallesi	13245 m²	İhdas dosyası (Rekreasyon alanı)	İşlem tamamlandı.	
Resen	Yatağan İlçesi, Bağyaka Mahallesi	5402,74 m²	Soda Fabrikası	Kadastro kontrolü devam ediyor.	

Koruma Uygulama ve Denetim Şube Müdürlüğü

- Toplam 18 adet basit onarım ön izin belgesi düzenlenmiştir.
- Toplam 8 adet basit onarım uygunluk belgesi düzenlenmiştir.
- Toplam 52 adet restorasyon uygulamasının denetlemesi ve raporlaması yapılmıştır.
- Toplam 125 adet alt yapı kazı izni verilmiştir.
- Muğla İli, Fethiye İlçesi, Kaya Mahallesi, 156 ada, 43 parsel Taş Ev Restorasyonu Taşınmaz Kültür Varlıklarını Korunmasına Ait Katkı Payına başvurulmuş. YİKOB'a başvurusu reddedilen taşınmaza ilişkin Genel Sekreterlik Makamından Katkı Payı talebimizin değerlendirilmemesine istinaden dava açma işlemlerinin başlatılması için onay alınarak Hukuk müşavirliğince 2021/1058 Esas sayılı dosya ile Katkı Payı talebinin zımnen reddine ilişkin yürütmenin durdurulmasına ve iptaline karar verilmesi için dava açılmış ve ara karar gereği savunma hazırlanmıştır. Hukuk Müşavirliğinin 16.02.2022 tarihli yazısı ile yürütmenin durdurulması talebimiz reddine kesin olarak karar verildiği belirtilen mahkeme kararı gönderilmiş ancak mahkeme usul yönünden devam etmektedir. Devam eden Mahkeme süreci ile işlemleri durdurulan Restorasyon çalışmalarının ihale işi için tekrar iş ve işlemler başlatılmıştır.
- İl genelindeki, MUSKİ tarafından tahsisi Büyükşehir Belediyemize yapılan, sarnıçların tespit ve belgeleme çalışmaları sürdürülmekte olup, Milas İlçesindeki tescilsiz durumda olan sarnıçların tescil işlemleri başlatılmış, basit onarım yapılacak olan 2 adet sarnıca ait yazışmalar devam etmektedir. Ayrıca mülkiyetimizdeki diğer sarnıçlar için 24.06.2022 tarihli ve 120376 sayılı yazı ile Koruma Kurulundan sarnıçların tescil durumlarının, grup kararlarının korunma alanlarının ve alınmış kurul kararlarının bildirilmesi, tescilsiz olanların tescil işlemlerinin başlatılması istenilmiştir. Koruma Kurulundan herhangi bir cevap gelmemiştir.
- Muğla İli, Bodrum İlçesi, Göl Mahallesi, Gökburun Mevkiinde, 107 ada, 43 (eski 1) parselde bulunan taşınmazın sit sınırlarının, Muğla 2.İdare Mahkemesinin 2016/526 E., 2017/2416 K. sayılı karara rağmen, Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü Tespit ve Planlama Daire Başkanlığının 11.03.2022 tarih ve 2287147 sayılı yazısı eki uzman raporu ve Koruma Bölge Kurulu üyelerince yerinde yapılan inceleme sonucunda sit sınırlarının değiştirilmesine karar verilmesi nedeniyle söz konusu Kurul kararına Yüksek Kurula 23.05.2022 tarihli ve E-110911 sayılı yazı ile itiraz edilmiştir. Muğla 1. İdare Mahkemesinin 2022/923 Esas sayısı ile dava açılmıştır. 02.08.2022 tarihli ara karar ile yürütmeyi durdurma talebimizin reddedildiğine ilişkin karar ve davalı idarenin savunması iletilmiş olup, 10.08.2022 tarih ve E-132262 sayılı yazımız ile de davalı idarenin savunmasına cevaben

hazırladığımız savunma Hukuk Müşavirliğine gönderilmiştir. İzmir Bölge İdare Mahkemesi 4. İdari Dava Dairesinin 18.08.2022 tarihli ve 2022/1657 Y.D İtiraz nolu talebimiz kabul edilmiştir. Muğla 1. İdari Mahkemesinin 15.09.2022 tarihli, 2022/1207 karar nolu kararı ile dava konusu işlemin iptaline karar verilmiş olup dava Başkanlığımız lehine sonuçlanmıştır.

- Muğla İli Menteşe İlçesi, Orta Mahalle 62 ada, 27 parselde bulunan tescilli kilisenin rölöve projesi hazırlanmış 11.02.2022 tarih ve 83745 sayılı yazımız ile YİKOB'a Katkı Payına başvurulmuştur. YİKOB'dan başvurumuzun değerlendirildiğine ilişkin herhangi bir cevap gelmemiştir. 23.11.2021 tarih ve 11768 sayılı Koruma Kurulu kararı ile rölövesi onaylanan taşınmazda restorasyon ve restitüsyon Projesi hazırlanması için hizmet alımı ihalesi tamamlanmış, Yüklenici firma ile 27.04.2022 tarihinde sözleşme imzalanarak iş yeri teslimi yapılmıştır. Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığının Katkı Payı talebimizi reddetmesi üzerine 23.05.2022 tarihli ve E-39087 yazı ile 2022/924 Esas sayılı dava açılmıştır. Yüklenici 09.08.2022 tarihli dilekçesi ile mimari proje ve raporlar Daire Başkanlığımıza iletilmiştir. Söz konusu mimari proje 22.09.2022 tarihli ve 143994 sayılı yazı ile Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna iletilmiştir. Süreç devam etmektedir.

- Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünün 14.04.2022 tarihli ve E-66782052-165.02.03-2394290 sayılı yazısı eki karar ile Bodrum İlçesi, Karakaya Mahallesi, mülkiyeti özel sahsa ait olan 304 ada, 2, 3, 4 ve 9 parsellerin sur duvarı dışında kalan kısımlarında, arkeolojik potansiyelin tespitine yönelik olarak talep edilen jeoradar ve sondaj çalışmasının ilgili müzesi denetiminde yapılması kararına I. Derece arkeolojik sit alanında bilimsel ve arkeolojik araştırma niteliği taşımayan sondaj ve jeoradar çalışması 658 sayılı ilke kararına aykırı olması nedeniyle 30.05.2022 tarihli ve E-113135 sayılı yazı ile Yüksek Kurula itiraz edilmiştir. Muğla 3. İdare Mahkemesinin 2022/952 Esas sayısı ile açılan davada, Muğla 3.İdare Mahkemesinin 22.09.2022 tarihli ve 2022/952 Esas No ile İzmir Bölge İdare Mahkemesi 4. İdari Dava Dairesinin 2022/2152 Y.D. itiraz nolu kararı ile itirazın reddine kesin olarak karar verilmiştir.

- Muğla Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünün 10.05.2022 tarihli ve E--2481891 sayılı yazısı ile 2863 sayılı yasa kapsamında, Danıştay Altıncı Dairesinin E:1997/6664, K:1998/4312 kararına rağmen Datça İlçesi Cumalı Mahallesi, Murdala Mevkiinde sit alanında değişiklik yapılması kararına 16.06.2022 E- 118090 sayılı yazımız ile Yüksek Kurula itiraz edilmiştir. Muğla 1. İdare Mahkemesinin 2022/1015 Esas sayısı ile dava açılmıştır. 23.08.2022 tarihli ara karar ile yürütmeyi durdurma talebimiz reddedildiğine ilişkin karar ve davalı idarenin savunması iletilmiştir. 01.09.2022 tarih ve E-138099 sayılı yazı ile de davalı idarenin savunmasına cevaben hazırladığımız savunma Hukuk Müşavirliğine gönderilmiştir. İzmir Bölge İdare Mahkemesi 4. İdare Dava Dairesinin 14.09.2022 tarihli 2022/1936 itiraz nolu kararıyla Başkanlığımızın itirazının reddine kesin olarak karar verilmiştir.

- Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından projesi hazırlanan 1. Nolu hizmet binamızın proje onayı için Koruma Kurulu onay süreci ile yine uygulama çalışmaları Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen, Şeyh Mahallesi, 341 ada, 73 ve 47 parsellerin restorasyon revizyon projesi ve yeni yapılanma projesinin Koruma Kurulu onay süreçlerinin yazışmaları ve dosya takibi yapılmaktadır.

- Mülkiyeti Büyükşehir Belediyemiz ait olan Menteşe İlçesi 26 pafta, 364 ada 82 parselde yer alan Üç Erenler Mezarlığı çevresinde Koruma Kurulu kararına istinaden çevre temizliği çalışmaları ve boya badana çalışmaları yapılmıştır.

- Muğla Kent Belleği ile ilgili olarak; Tematik Muğla haritası çalışmalarına doğal, arkeolojik ve geleneksel dokusuyla büyük bir potansiyele sahip Muğla'ya ait bütün değerler kategorize edilerek CBS ortamına aktarılmasına devam edilmekte olup, Kent Belleği olarak yapımına başlanan binanın ikmal ihalesine ilişkin çalışmalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığınca sürdürülmektedir.

- 26 Eylül-07 Ekim 2022 tarihleri arasında GEKA Teknik Destek Programı çerçevesinde desteklenen "UNESCO Dünya Mirası Temelinde Muğla Kültürel ve Doğal Varlıklarının Farkındalık ve Kapasite Oluşturma Eğitimine Şube Müdürlüğümüz uzman personeli tarafından katılım ve destek sağlanmıştır.

- Karia Bölgesi'nde gerçekleşen tarihi, kültürel olaylar, önemli kişiler ve bunlara bağlı gelişmeler, icatlar, antik yazarların Karia hakkında söyledikleri ile ilgili tüm bilgiler kronolojik olarak çıkarılarak, bu bilgilerden oluşturulabilecek sergi başlıkları altında toplanmaktadır. Sergileme işi ile ilgili olarak teknik şartname hazırlanma çalışmaları sürdürülmektedir.

- TAMBİS (Tarihi Miras Bilgi Sistemi): Toplam 6317 kültür varlığı, 2746 koruma alanı, 253 doğal koruma alanı data girişi yapılmıştır. Güncel veri girişi devam etmektedir.

Yapı Ruhsatı ve Kontrol Şube Müdürlüğü

- İlçeler bazında kaçak yapı ve ruhsat denetimleri yapılmış ve raporlar hazırlanmıştır.
- Marmaris Kuzey Kesimi Beldibi Mahallesi Uygulama İmar Planı Plan Hükümleri Değişikliğine ilişkin inceleme yapılmıştır.
- Datça İlçesi, Kazım Yılmaz Bulvarı Uygulama İmar Planı Plan Notları incelenip gerekli görüş verilmiştir.
- Datça İlçesi, Palamutbükü Mahallesi Uygulama İmar Planı Plan Notları incelenip gerekli görüş verilmiştir.
- Ula İlçesi, Portakallık Mahallesi, 157 ada 205 parselde şikayet üzerine yerinde incelemeler yapılmıştır.
- Marmaris, İçmeler Mahallesi, Uygulama İmar Planı Revizyonu Plan Notları incelenip gerekli görüş verilmiştir.
- Milas İlçesi, Dörttepe Mahallesi, Ağaoğlu Projesi ile ilgi Belediyesince inceleme yapılıp yerinde tespit tutanağı hazırlanmıştır.
- Milas İlçesi, Gümüşlük Mahallesi, 79 ada, 319 parsel Biyokütle tesisine 11.05.2022 tarihli ve 2022/1 sayılı Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Bodrum İlçesi, Gülyaka Mahallesi, 101 ada, 42 parsel Zeytinyağı Sıkım Tesisine 18.05.2022 tarihli ve 2022/2 sayılı Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Bodrum İlçesi, Torba Mahallesi, 153 ada, 60 parsel Terminal Alanı Polis Kontrol İdari Binasına 15.06.2022 tarihli ve 2022/3 sayılı Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Fethiye İlçesi, Foça Mahallesi, 1406 ada, 1 parsel için 07.09.2022 tarihli ve 2022/4 sayılı Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Menteşe İlçesi, Muslihittin Mahallesi, 1172 Ada, 1 parsel için 26.09.2022 tarihli ve 2022/5 sayılı Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Milas İlçesi, Bafa Zeytinyağı Sıkım Fabrikasına 15.11.2022 tarihin Yapı Tatil Zaptı düzenlenmiş, 17.11.2022 tarihli 599 sayılı Encümen kararı ile idari parası verilmiştir.
- Milas İlçesi, Bafa Zeytinyağı Sıkım Fabrikasına 13.12.2022 tarihli, 2022/6 sayılı Kaçak Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Milas İlçesi, Bafa Zeytinyağı Sıkım Fabrikasına 27.12.2022 tarihli 2022/7 sayılı Tadilat Ruhsatı düzenlenmiştir.
- Fethiye İlçesi Karaçulha Mahallesi, Toptancı Hali için 27.12.2022 tarihli 2022/8, 9, 10,11 sayılı Yapı Ruhsatları düzenlenmiştir.
- Rekreaktif İskeleler Komisyonu kapsamında Marmaris, Datça ve Bodrumda komisyon incelemelerine katılım sağlanmıştır.
- Marmaris İlçesi, İçmeler mahallesi Hizmet İçi Eğitim Tesisi için ruhsat ön incelemesi yapılmıştır.
- Menteşe İlçesi, Bayır Mahallesi, Rüya AVM için ruhsat ön incelemesi yapılmıştır.
- Menteşe İlçesi, 47 parsel için ruhsat ön incelemesi yapılmıştır.
- Fethiye İlçesi, Kayaköy Mahallesi, 256 ada, 1 parselde Fethiye Belediyesi ile birlikte yıkım gerçekleşirilmiştir.

- İlimiz sınırları içerisinde kaçak ve izinsiz yapılaşmalar ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7/b maddesi gereği gerekli denetimler yapılmaktadır. Ayrıca Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü ve İlçe Belediye Başkanlıkları ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır.
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunun gerekli hükümleri kapsamında İlçe Belediye Başkanlıkları ile yıkım işlemleri gerçekleştirilmiştir..
- İlçe Belediye Başkanlıkları ve Daire Başkanlıklarımızın tereddüte düştüğü konularda gerekli görüşlerimiz verilmektedir.
- 13.08.2015 tarih ve 281 nolu Meclis Kararı ile onaylana "Muğla Büyükşehir Belediyesi Uygulama İmar Planı Bulunmayan Kırsal Nitelikli Yerleşim Alanlarındaki Yapılaşma Hakkında Yönerge" yürürlüğe girmiş ve 08.11.2018 tarih 267 sayılı Büyükşehir Belediye Meclisi Kararı ile onaylanan "Muğla Büyükşehir Belediyesi Uygulama İmar Planı Bulunmayan Kırsal Nitelikli Yerleşim Alanlarındaki Yapılaşma Hakkında Yönerge"de Değişiklik Yapılmış ve şuanda revizyon çalışmaları devam etmektedir.
- 2022 yılında 4 adet Yer Seçim Belgesi GSM Operatörlerin talebi üzerine düzenlenmişti, tesisi planlanmak üzere Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesi talepleri değerlendirilmektedir.
- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının 2021/5 nolu Genelgesi kapsamında Rekreatif Amaçlı İskele Talebi Komisyon İncelemelerine katılım sağlanmaktadır.

Deprem Ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü

- Fethiye İlçesinde Mevcut Yapı Stoku Envanterinin Oluşturulması ve Yapı Güvenliğinin Deprem Riski Açısından Değerlendirilmesi işi için sokak taraması programının yapılabilmesi için danışmanlık hizmet alımı kapsamında Bitlis Eren Üniversitesi, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Orta Doğu Teknik Üniversitesinden teklif istenmiştir. Bitlis Eren Üniversitesi 200.000,00 + KDV. 'ye yapacağını bildirmiş olup diğer üniversitelerden teklif beklenmektedir.
- Fethiye İlçesinde Mevcut Yapı Stoku Envanterinin Oluşturulması ve Yapı Güvenliğinin Deprem Riski Açısından Değerlendirilmesi işi kapsamında gerekli arşiv çalışması müdürlüğümüz tarafından başlatılmıştır.
- Fethiye İlçesi Akarca, Babataşı ve Tuzla Mahallelerinin alt yapılarının deprem açısından değerlendirme çalışması Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği öğretim görevlisi Doçent Dr. Deniz ÜLGEN ile yapılan görüşmeler çerçevesinde, Fethiye merkez mahallelerinin mikrobölgeleme çalışmasının tamamlanmasına müteakip başlayacağı anlaşılmıştır. Bu süreçte gerekli kanalizasyon ve içme suyu projeleri, sayısal ortamda gerekli yazışmalar sonucunda temin edilmiştir.
- Afetler Karşısında Sosyal Hasar Görebilirlik Araştırması Proje çalışmaları için gerekli araştırmalar yapılmakta olup, Üniversitelerle ve benzer çalışmalarda bulunan İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile görüşülmüştür. Konu ile ilgili olarak Orta Doğu Teknik Üniversitesi Sosyoloji Bölümü öğretim görevlisi Prof. Sibel KALAYCIOĞLU ile görüşülmüştür. Yapılan görüşmeler sonucunda, sosyal hasar görebilirlik çalışmalarının yapılabilmesi için Yapı Stoku Envanterinin Oluşturulması Ve Yapı Güvenliğinin Deprem Riski Açısından Değerlendirilmesi işinin ve sosyal hasar görebilirlik çalışmasının yapılacağı bölgenin alt yapılarının deprem açısından değerlendirme çalışmasının bitmesi gerektiği anlaşılmıştır. Bölgenin alt yapılarının deprem açısından değerlendirme çalışması için mikro bölgeleme çalışmasının bitmesi beklenmektedir.
- Talebimiz ve iletilen veriler doğrultusunda Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından Müdürlüğümüz için CBS veri tabanı kurulumu gerçekleştirilmiştir. Kurulmuş ve aktif olan CBS sisteminin içerinde;
  - ✓ Afete Maruz Bölgeler
  - ✓ Yapı Veri Toplama
  - ✓ Toplanma Alanları
  - ✓ TKGM Servisleri

- ✓ Acil Durum Toplanma Alanları
- ✓ Sanat Yapıları Envanteri
- ✓ AFAD Heyalan- Kaya Düşmesi
- ✓ Tsunami Haritaları
- ✓ Yol Ağı
- ✓ ADEP (Acil Durum Eylem Planları)-Büyükşehir Belediyesi hizmet binalarına ait
- ✓ Son 24 İçinde Gerçekleşen Depremler
- ✓ Muğla İli Yol Yetki Ağı
- ✓ Mekansal Adres Kayıt Sistemi yer almaktadır.

- Acil Durum Eylem Planları (ADEP) işi kapsamında Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde bulunan hizmet yapılarına ait bina ve sokak görüntüleri ile acil durum kaçış planlarını içeren dosyalar Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığından temin edilmiştir. Elde edilen görseller ayrıştırılarak planlar ile beraber CBS ortamına işlenmek üzere dijital ortamda dosyalama işlemleri tamamlanmıştır. Elde edilen verilerin CBS sistemine girişleri devam etmektedir.

- Sanat Yapıları Envanteri işi kapsamında (köprü, istinat duvarı, alt geçit ve üst geçit vb.) Menteşe, Ula, Köyceğiz, Ortaca, Dalaman İlçelerinde 410 adet nokta olduğu tespit edilmiştir. Menteşe, Ula ve Köyceğiz ilçelerinde çalışmalar tamamlanmış ve Ortaca ile Dalaman ilçelerinde saha çalışmaları devam etmektedir.

- Acil Toplanma Alanlarına ait görsel verileri CBS sisteme entegrasyonu için İlçe Belediyelerimizden alanlara ait (fotoğraf, video vb.) resmi yazı ile talep edilmiştir. İlçe Belediyeleri tarafından Daire Başkanlığımıza gönderilen bilgiler dijital ortamda depolanmakta ve CBS sistemimize işleme çalışmaları devam etmektedir.

- Ruhsat Şube tarafından Müdürlüğümüze gelen Zemin ve Temel Etüt Raporlarının kontrolleri yapılmıştır. 873 adet İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu envanterimize kaydedilmiştir.

- Marmaris İlçesi İçmeler Mahallesinde Hizmet İçi Eğitim Tesisi, Fethiye İlçesi Karaçulha Mahallesi 2126 Ada 12 Parsel, Menteşe İlçesi Kilise Restitüsyon, Menteşe İlçesi Muslihittin Mahallesi, 1172 ada 1 parsel (Sosyokültürel Alan), Menteşe İlçesi Şeyh Mahallesi 341 Ada 47 Parsel ve Milas-Hacıabdi Mahallesinde Kültür Merkezi, Menteşe İlçesi, Karabağlar Mahallesi 1159 ada 1 parselde yapılması planlanan huzur evine ilişkin zemin etüt çalışmaları tamamlanmıştır.

- 2014 yılından günümüze kadar geçen sürede Marmaris Belediye Başkanlığınca ve Seydikemer Belediye Başkanlığınca birer adet; Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca da biri Menteşe İlçe Merkezi sınırlarında biri de Milas İlçesi, Ören Mahallesi sınırlarında olmak üzere iki adet Mikrobölgeleme Etüt Raporu Hazırlatılmasına ilişkin çalışmalar tamamlanmıştır.

- Önümüzdeki süreçte de Fethiye İlçe Merkezi, Sarıgerme ve de Çıtlık Mahalle sınırlarında olmak üzere 3 adet Mikrobölgeleme etüt çalışması yapılması planlanmaktadır.

- Milas İlçesi, Kıyıkışlacık Mahallesi, İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt çalışması kapsamında Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nden görüşü beklenmektedir.

- Daire Başkanlığımızca Ankara Üniversitesi Jeofizik Mühendisliği Bölümü ile yürütülen ortak çalışma kapsamında İlimizde yer alan dokuz adet sismik ölçüm yapan istasyon (Sarnıç, Mazı, Çiftlik, Çamlıca, Fadıl, Kavakçalı, Çörüş, Değirmenyanı ve Emecik) kontrol edilmiş ve fotoğraflanmıştır. Uydu sistemi üzerinden veri gönderimi sağlanmayan Sarnıç, Çiftlikköy ve Kavakçalı'da yer alan 3 adet ölçüm cihazı proje yöneticisi Prof. Dr. Bülent KAYPAK'a gönderilmiştir. Gerekli bakımların ardından tekrar istasyonlara montajı sağlanmıştır. Projenin ilerleyen aşamalarında Büyükşehir Belediye Başkanlığımız ile veri paylaşımında bulunulacaktır.

- AFAD tarafından yürütülen İl Afet Risk Azaltma Planları (İRAP) kapsamında, Tüm Kamu Kurum ve Kuruluşlarına tanımlanan eylemlerden Daire Başkanlığımız sorumluluğunda (8 adet) kalan iş ve işlemler AFAD tarafından kurulan web tabanlı site üzerine işlenmekte ve kontrolleri devam ettirilmektedir;

  - ✓ Mikrobölgeleme Çalışmaları eksik olan İlçelerin yerleşim alanlarında tamamlamak,
  - ✓ Milas-Ören Mah. Mikrobölgeleme çalışmasını tamamlamak,

- ✓ Kent Bilgi Sistemlerini oluşturmak,
- ✓ En son yıl bütçe giderinin en az binde biri oranında afet ve acil durumlar ile sivil savunmaya ilişkin hizmetler kapsamındaki yatırımlar için ayrılan ödeneğin afet risk azaltma faaliyetlerinde etkin olarak kullanımının sağlanması,
- ✓ İl genelinde Belediyelerin sorumluluk alanındaki deprem güvenliği açısından kritik noktalar (kavşak,tünel vb.) belirlenerek gerekli önlemlerin alınması için planlamalar yapılması,
- ✓ Kütle hareketleri duyarlılık ve tehlike haritalarının, planlama çalışmalarında dikkate alınması,
- ✓ Mekansal Planlar hazırlanırken havza bazlı planlar ile uyumlarının sağlanması,
- ✓ İl genelinde Deprem Master Planının üretilmesi.

- Daire Başkanlığımızca yürütülen arazi çalışmaları kapsamında İlimiz sınırları içerisinde yer alan 14 adet (Yatağan İlçesi, Bağyaka Mah.; Kavaklıdere İlçesi, Çayboyu ve Menteşe Mah.; Seydikemer İlçesi, Çatak, Bağlıağaç, Dereköy ve Arsaköy Mah.; Menteşe İlçesi, Kuzluk Mah.; Ula İlçesi, Gökova Mah.; Bodrum İlçesi, Gündoğan Mah.; Ortaca İlçesi, Gökbel Mah.; Milas İlçesi, Ören Mah; Dalaman İlçesi, Çöğmen Mah.; Köyceğiz İlçesi, Yayla Mahallesi) afete maruz bölgenin zemin tespit ve fotoğraflama çalışmalarına başlanılmış olup Gökova (2 Bölge), Gündoğan (1 Bölge) ve Ören (4 Bölge) Mahallelerimizde toplam 7 bölgede arazi çalışmalarımız tamamlanmıştır. Diğer Mahallelerimizdeki tespitlerin de tamamlanmasına müteakip ilgili Belediye Başkanlıkları ve kurumlar ile gerekli tedbirlerin alınması ve uygulanması için yazışmalar yapılacaktır.

- İlimiz sınırları içerisinde yer alan 4 adet ana fay segmentinin depremselliğinin belirlenmesi ve açıklanabilmesi için Ankara Üniversitesi Jeofizik Mühendisliği Bölümü Başkanı Prof. Dr. Bülent KAYPAK koordinasyonunda online toplantı gerçekleştirilmiş olup akademik personel yapılacak çalışmaları, çalışmaların sürelerini ve yaklaşık maliyeti belirlemek için Ocak 2023 son haftasına kadar çalışacaklarını belirtmiştir.

- Ankara Üniversitesi'nin yürütmekte olduğu Muğla İlinin sismik yapısının incelenmesine yönelik çalışma kapsamında ilimiz genelinde farklı lokasyonlarda bulunan gözlem istasyonlarının bakım ve güncellenmesine ilişkin iş ve işlemlere destek vermekteyiz. Bu çalışmaların tamamlanmasına müteakip elde edilecek veriler Büyükşehir Belediye Başkanlığımız ile paylaşılacaktır.

- İtfaiye Daire Başkanlığı ile olası bir deprem anında Büyükşehir Belediye başkanlığımızın müdahale gücünün ve görev dağılımının belirlendiği eylem planı Müdürlüğümüzce hazırlanarak AKOM Şube Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

1.14.Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Yapı ve Kontrol İşleri Şube Müdürlüğü

- Muğla İli Menteşe İlçesi Kent Meydanı ve Katlı Otopark İkmal İnşaatı Yapılması Yapım İşi

- Bodrum İlçesi Turgutreis Yaşam Merkezi Yapım İşi

- Muğla İli Menteşe İlçesi Ağa Bahçesi Konağı Restorasyon Uygulama İşi

- Muğla İli Menteşe İlçesi Sosyo Kültürel Alan Çatı Örtüsü Yapılması İşi

- Muğla İli Bodrum İlçesi Polis Kontrol Noktası Binası Yapılması İşi

- Muğla İli Bodrum İlçesi Şehirlerarası Otobüs Terminali Teras Yalıtımı Yapılması İşi

- Muğla İli Bodrum İlçesi 153 Ada 57 Parsel ve Çevresinden Hafriyat Taşınması İşi

- Muğla İli Fethiye İlçesi Foça Çay Bahçesi Yapılması İşi

- Ortaca Kültür Evi A Blok Teras ve Cephe Yalıtımı Yapılması İşi

Yol Yapımı Bakım Şube Müdürlüğü

- Muğla İli, Bodrum, Milas, Yatağan, Menteşe, Datça, Dalaman ve Seydikemer İlçelerine Bağlı Muhtelif Mahallelerde Plentmiks Temel Tabakası ve Parke Kaplama Yapılması İşi

Göktepe Mahallesi Parke Kaplama İmalatı

- Muğla İli Yatağan İlçesi Atatürk Caddesi ve Mehmet Özcan Caddesi ile Muhtelif Mahallerde Altyapı, Yol ve Kaldırım Düzenlemesi İşi (Tasfiye edildi)

Muğla İli Yatağan İlçesi Atatürk Caddesi ve Mehmet Özcan Caddeleri ile Muhtelif Mahallerde Altyapı, Yol ve Kaldırım Düzenleme İşi

- Muğla İli Yatağan İlçesi Mehmet Özcan Caddesi Bitümlü Sıcak Temel Yapılması İşi

Muğla İli Yatağan İlçesi Mehmet Özcan Caddesi Yol, Kaldırım ve Altyapı Yapılması İşi

- Muğla İli, Milas, Yatağan, Kavaklıdere, Menteşe, Ula, Marmaris, Köyceğiz, Ortaca, Fethiye Ve Seydikemer İlçelerine Bağlı Muhtelif Mahallelerde Plentmiks Temel Tabakası, BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) Kaplama, Parke Kaplama ve Sanat Yapıları Yapılması İşi (Fesih edildi)

- Muğla İli Kavaklıdere İlçesi Turgut Özal Bulvarı Altyapı İşleri Yapılması İşi

- Muğla İli Kavaklıdere İlçesi Turgut Özal Bulvarı, Sazak Caddesi ve Menteşoğlu Caddesi ile Muhtelif Mahallerde Altyapı, Yol ve Kaldırım Düzenlemesi İşi

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Makine İkmal Tesisleri Yağmursuyu Sistemi Revizyonu Yapılması (Fesih edildi)
- Muğla İli Dalaman İlçesi Seyfettin İnce Caddesi ve Turgut Reis Caddesi ile Muhtelif Mahallerde Altyapı, Yol ve Kaldırım Düzenlemesi işi

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakımevi Şantiyelerine Yol ve Kaldırım Bakım Onarımlarında Kullanılmak Üzere 2 Kısım Malzeme Temini ve Nakli İşi
- Muğla İline Bağlı İlçelerdeki Muhtelif Mahalle Yollarında Çelik Otokorkuluk Yapılması işi

Datça-Knidos Yolu Otokorkuluk İmalatı

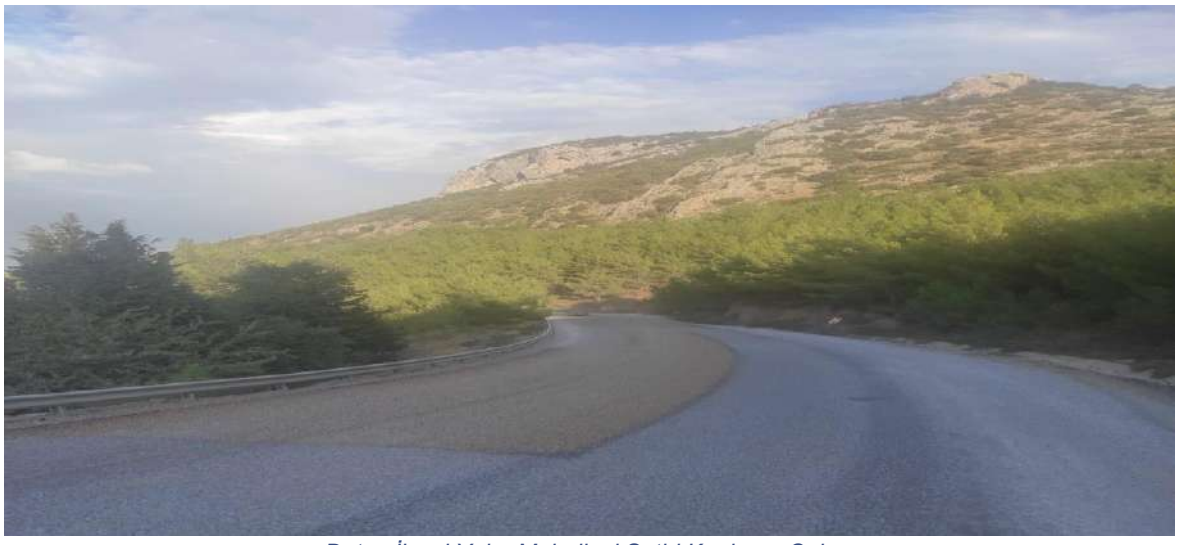
Menteşe-İkizce Yolu Otokorkuluk İmalatı

- Muğla İli Marmaris İlçesi Yat Limanı Altyapı ve Çevre Düzenlemesi Yapılması İşi

- Muğla İli Bodrum İlçesi Dr. Mümtaz Ataman Caddesi, Atatürk Caddesi ve İskele Caddesi Üzerinde Yol ve Kaldırım Kaplama Yapılması İşi

- Muğla İli Muhtelif İlçelerine Bağlı Mahalle Yollarında Yapım ve Bakımlarda Kullanılmak Üzere Trafik İşaret ve Levhası Malzemesi İşi
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Ula ilçesi Gökova Bakımevi Şantiyesinde Kullanılmak Üzere Konkasörle Kırılmış ve Elenmiş Kum Temin Edilmesi (6 Ocakta yeni ihalesi yapıldı)
- Muğla İli Yatağan İlçesi Atatürk Caddesi ve Mehmet Özcan Caddesi ile Muhtelif Mahallerde Altyapı, Yol ve Kaldırım Düzenlemesi (19 Ocak İhalesi yapılacak)
- Muğla İli Muhtelif İlçelerinde Sathi Kaplama Yapılması İşi

Bayır-Çiftlik Mahallesinde Sathi Kaplama Çalışması



Datça İlçesi Yaka Mahallesi Sathi Kaplama Çalışması

Bodrum İlçesi Mumcular Yeniköy Mahallesi 2. Kat Sathi kaplama çalışması

- Muğla Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğunda 2.346,4 km yol ağımızda bulunan Bakım, Onarım, Banket Ve Şarampol Temizliklerinin Yapılması İşi

Yatağan Esenköy Deştin Alaşar Mahalleleri Yol Bakım Çalışması

- Tüpraş ile imzalanan protokol kapsamında Sathi Kaplamalarda Ve Rotmiks Yapımında Kullanılmak Üzere Bitüm Alım İşi

Menteşe İlçesi Esençay Mahallesi 2. Kat Sathi Kaplama İmalatı

Datça İlçesi Yaka Mahallesi Sathi Kaplama İmalat

Ortaca İlçesi Cumhuriyet Caddesi Kanal Parke Tamiratı

Datça İlçesi Knidos Yolu Otokorkuluk İmalatı

Enerji Yönetimi ve Etüt Proje Şube Müdürlüğü (09.06.2022-31.12.2022)

- Milas Kültür Merkezi proje hizmet alımına esas maliyet ve ihale dosyası hazırlanmış; 27.09.2022 tarihinde ihalesi gerçekleştirilmiştir. 20.10.2022 tarihinde proje hizmet alımı işi başlatılmış olup projeler hazırlanmaktadır.
- Menteşe Sosyal Tesis (47 Parsel) uygulama projeleri hazırlanmış, ruhsat başvurusu yapılmıştır. Yapı ve Kontrol İşleri Şube Müdürlüğüne yaklaşık maliyet ve ihale dosyası hazırlanması için iletilmiştir.
- Fethiye Çamköy Spor Tesisleri projeler ile ilgili vaziyet planı hazırlanmış olup Orman Genel Müdürlüğüne onay için sunulmuştur.
- Fethiye Karaçulha Hal'de yapılması planlanan teşhir yapısı ve tuvaletlerle ilgili projeler hazırlanmış Ormen Genel Müdürlüğünden onay alınmıştır. Yapı ve Kontrol İşleri Şube Müdürlüğüne yaklaşık maliyet ve ihale dosyası hazırlanması için iletilmiştir.
- Marmaris İçmeler Eğitim Tesisi ile ilgili; Milli Parklar 4. Bölge Müdürlüğünden alınan onay projeleri detaylandırılarak uygulama projeleri ve yapılacak işler dosyası halinde Yapı ve Kontrol İşleri Şube Müdürlüğüne iletilmiştir. Ruhsat başvurusu yapılmıştır.
- Fethiye Karaçulha Yeşil Alanlar şube Müdürlüğümüze ait olacak şantiye binasına ait projeler ve ihaleye esas yaklaşık maliyet hazırlanmıştır.
- Bodrum Terminali Polis Noktasına ait uygulama projeleri hazırlanmıştır.
- Marmaris Yat Limanı Çevre Düzenleme İşine ait projeler hazırlanarak teslim edilmiştir.
- Menteşe Ağa Bahçesi (73 parsel) revize projeleri hazırlanmıştır.
- Türkan Saylan Yaşam Merkezi içerisinde yapılacak olan Menteşe Oyuncak Kütüphanesi iç tasarım projeleri hazırlanarak Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığına teslim edilmiştir.
- Menteşe Sosyakültürel Alan Kapatması işine ait projeler hazırlanarak teslim edilmiştir.
- Menteşe 01 nolu Hizmet Binamızda Hukuk Müşavirliğimizin kullanımı için proje tadilatı yapılarak teslim edilmiştir.
- Menteşe Hayvan Bakım Evi Çatı Üzeri GES işi yapımı ile beraber tamamlanmıştır.
- Fethiye Yeşilüzümlü Koleksiyon Bağı tarımsal sulamaya esas, verimi düşen güneş panelleri termal kameralar ile tespit edilerek devreye alınmıştır.

Menteşe İlçesi Hayvan Bakım Evi GES Yapılması İşi (Mevcut Durum)

Yapım İşleri İhale Şube Müdürlüğü

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Tarafından 2022 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler			
Sıra No	**Tür**	**Gerçekleştirilen İhale Sayısı**	**Toplam Sözleşme Bedeli**
1	YAPIM	14	180.651.961,23 ₺
2	HİZMET	2	1.544.008,04 ₺
3	MAL	3	34.856.560,00 ₺
TOPLAM		**19**	**217.052.529,27 ₺**

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Tarafından 2022 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler					
Sıra No	**İKN**	**İhalenin Adi**	**İhale Usulü**	**Sözleşme Bedeli (TL)**	**Türü**
1	2022/165230	Muğla İli Bodrum İlçesi 153 Ada 57 Parsel ve Çevresinden Hafriyat Taşınması	4734-Md 19 (Açık İhale)	547.008,04	Hizmet
2	2022/239039	Muğla İli Fethiye İlçesi Foça Çay Bahçesi Yapılması	4734-Md 21/a (Pazarlık)	2.250.000,00	Yapım
3	2022/299776	Muğla İli Bodrum, Milas, Yatağan, Menteşe, Datça, Dalaman ve Seydikemer İlçelerine Bağlı Muhtelif Mahallelerde Plentmiks Temel Tabakası ve Parke Kaplama Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	30.152.646,70	Yapım
4	2022/405888	Bitüm Emülsiyonları Dışındaki Reçine, Polimer vb. İçerikli Su Bazlı Emülsiyon Astar Bağlayıcı (Seyreltilmiş) Malzemesi	4734-Md 19 (Açık İhale)	4.000.000,00	Mal Alımı
5	2022/415474	Muğla İli Yatağan İlçesi Mehmet Özcan Caddesi Bitümlü Sıcak Temel Yapılması	4734-Md 21/b (Pazarlık)	1.125.600,00	Yapım
6	2022/474053	Muğla İli Bodrum İlçesi Dr. Mümtaz Ataman Caddesi, Atatürk Caddesi ve İskele Caddesi Üzerinde Yol ve Kaldırım Kaplama Yapılması	4734-Md 21/a (Pazarlık)	38.970.000,00	Yapım
7	2022/504419	Muğla İline Bağlı İlçelerdeki Muhtelif Mahalle Yollarında Çelik Oto Korkuluk Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	4.620.000,00	Yapım
8	2022/522031	Muğla Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Bakımevi Şantiyelerine Yol ve Kaldırım Bakım Onarımlarında Kullanılmak Üzere 2 Kısım Malzeme Temini ve Nakli İşi	4734-Md 19 (Açık İhale)	30.594.600,00	Mal Alımı
9	2022/603571	Muğla İli Yatağan İlçesi Mehmet Özcan Caddesi Yol, Kaldırım ve Altyapı Yapılması	4734-Md 21/b (Pazarlık)	4.396.830,70	Yapım
10	2022/668107	Muğla İli Menteşe İlçesi Hayvan Bakım Evi GES Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	2.442.000,00	Yapım
11	2022/708281	Muğla İli Bodrum İlçesi Şehirlerarası Otobüs Terminali Polis Kontrol Noktası Binası	4734-Md 19 (Açık İhale)	1.666.666,66	Yapım
12	2022/713441	Muğla İli Kavaklıdere İlçesi Turgut Özal Bulvarı Altyapı İşleri Yapılması	4734-Md 21/b (Pazarlık)	876.031,80	Yapım
13	2022/740812	Muğla İli Muhtelif İlçelerine Bağlı Mahalle Yollarında Yapım ve Bakımlarda Kullanılmak Üzere Trafik İşaret ve Levhası Malzemesi	4734-Md 19 (Açık İhale)	261.960,00	Mal Alımı
14	2022/779162	Muğla İli Kavaklıdere İlçesi Turgut Özal Bulvarı, Sazak Caddesi ve Menteşoğlu Caddesi ile Muhtelif Mahallerde Altyapı, Yol ve Kaldırım Düzenlemesi	4734-Md 21/b (Pazarlık)	26.405.405,37	Yapım
15	2022/815900	Muğla İli Bodrum İlçesi Şehirlerarası Otobüs Terminali Teras Yalıtımı Yapılması	4734-Md 21/b (Pazarlık)	377.780,00	Yapım
16	2022/860249	Muğla İli Milas İlçesi Milas Kültür Merkezi Mimari Konsept ve Mimari Avan Proje ile Mimari-Statik-Mekanik-Elektrik Uygulama Projeleri, Hesap Raporları, EKB Ön Hesap Raporu, Zemin Etüt Raporu, Mahal Listeleri, Keşif ve Metraj Dosyası Hazırlanması	4734-Md 19 (Açık İhale)	997.000,00	Hizmet
17	2022/947735	Muğla İli Marmaris İlçesi Yat Limanı Altyapı ve Çevre Düzenlemesi Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	28.552.000,00	Yapım
18	2022/979258	Muğla İli Menteşe İlçesi Sosyokültürel Alan Çatı Örtüsü Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	2.877.000,00	Yapım
19	2022/1231741	Kent Belleği İkmal İnşaatı İşi	4734-Md 19 (Açık İhale)	35.970.000,00	Yapım

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Tarafından 2022 Yılında Gerçekleştirilen Diğer Daire Başkanlıklarına Ait İhaleler			
Sıra No	**Tür**	**Gerçekleştirilen İhale Sayısı**	**Toplam Sözleşme Bedeli**
1	YAPIM	5	35.368.137,47
2	HİZMET	0	0,00
3	MAL	0	0,00
TOPLAM		**5**	**35.368.137,47 ₺**

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Tarafından 2022 Yılında Gerçekleştirilen Diğer Daire Başkanlıklarına Ait İhaleler						
Sıra No	**İKN**	**İhalenin Adi**	**İhale Usulü**	**Sözleşme Bedeli (TL)**	**Türü**	**İlgili Daire Başkanlığı**
1	2022/ 310162	Muğla İli Bodrum İlçesi Torba Mevkii Düzensiz Çöp Depolama Sahası 3x3/0 Pigeon İletken ENH Deplase Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	683.000,00	Yapım	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
2	2022/ 503755	Muğla İli Yatağan İlçesi Açık Yüzme Havuzu ve Spor Tesisleri İkmal İnşaatı	4734-Md 19 (Açık İhale)	9.433.000,00	Yapım	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
3	2022/ 743475	Muğla İli Muhtelif İlçe ve Mahallelerdeki Mezarlık Alanlarının Yapım, Onarım ve Tadilatının Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	5.245.137,47	Yapım	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
4	2022/ 750151	Milas Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi Yapım ve İşletilmesi	4734-Md 19 (Açık İhale)	19.380.000,00	Yapım	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
5	2022/ 856438	Muğla İli Milas İlçesi Selimiye Mahallesi Halı Saha Yapılması	4734-Md 19 (Açık İhale)	627.000,00	Yapım	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Alt Yapı Koordinasyon (AYKOME) Şube Müdürlüğü

- 2022 yılı altyapı çalışmaları için verilen ruhsat bilgileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

2022 Yılı Kazı Alt Yapı Ruhsat Verileri	
Akmercan Muğla Doğalgaz Dağıtım A.Ş.	2
Adm Elektrik Dağıtım A.Ş.	10
MUSKİ Genel Müdürlüğü	13
Türk Telekomünikasyon A.Ş.	6
Superonline İletişim Hizmetleri A.Ş.	5
Vodafone Net İletişim Hizmetleri A.Ş.	3
Muğla İl Emniyet Müdürlüğü	1
Şirket ve Şahıs (Abone Bağlantısı)	166
TOPLAM	**206**

Kurumlar, Gerçek/Tüzel Kişiler Abone Parsel Bağlantısı ve Münferit Kazılar			
Fiber Optik Kablo Bağlantısı	10	Abone Bağlantısı (İçme Suyu)	61
Telefon ve İnternet Bağlantısı	6	Abone Bağlantısı (Elektrik)	55
Jeotermal Su Bağlantısı	1	Abone Bağlantısı (Kanalizasyon)	34
Yeraltı Kablo Çalışması	10	Abone Bağlantısı (Doğalgaz)	12
PTS Kurulumu	1	Abone Bağlantısı (Elektrik ve İçme Suyu)	8
Menfez Yapımı	1	Abone Bağlantısı (Elektrik ve Kanalizasyon)	1
Sulama Suyu Bağlantısı	4		

- ✓ Alt Yapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) Genel Kurul sayısı : 2
- ✓ 2022 Yılı Düzenlenen Alt Yapı Ruhsat Sayısı : 206
- ✓ Sabit ve Mobil Haberleşme Geçiş Hakkı Sözleşmesi Sayısı : 3

- 28.04.2022 tarihinde Muğla Büyükşehir Belediyesi Alt Yapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) "Muğla İli 2022 Yılı Alt Yapı Yatırım Programının Onaylanması ve 2022 yılında yapılacak alt yapı çalışmaları için uygulanan alan tahrip bedellerinin güncellenerek yeniden belirlenmesi" gündem maddelerini görüşmek üzere toplandı. Gündem maddeleri oy birliği ile kabul edilerek, alınan kararlar tüm ilgili kurum ve kuruluşlara gönderildi.

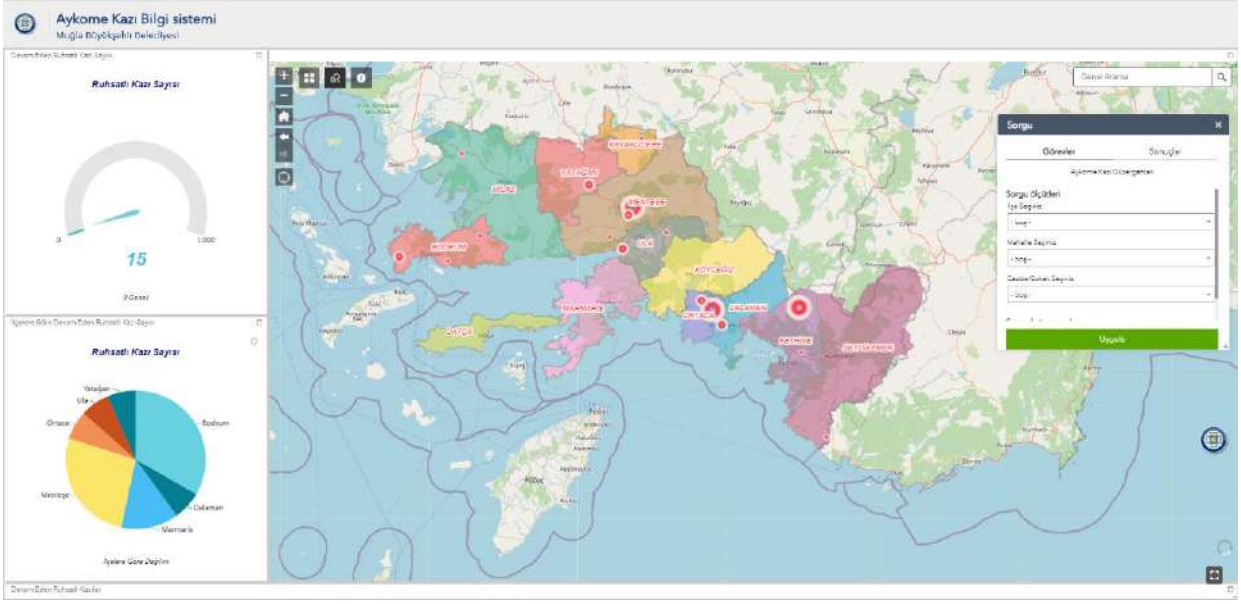
- 08.11.2022 tarihinde Muğla Büyükşehir Belediyesi Alt Yapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME) "2023 yılında yapılacak alt yapı çalışmaları için uygulanacak alan tahrip bedellerinin belirlenmesi" gündem maddesini görüşmek üzere toplandı. Gündem oy birliği ile kabul edilerek, alınan karar tüm ilgili kurum ve kuruluşlara gönderildi.

- İlçe Belediye Başkanlıklarına ve Alt Yapı Kurum ve Kuruluşlarından AYKOME Genel Kurul toplantısı için gerekli yazışmalar yapılmıştır. İlçe Belediye Başkanlıklarından ve Alt Yapı Kurum ve Kuruluşlarından 2023 Yılı yatırım taslak programlarının gönderilmesi için gerekli yazışmalar yapılmıştır.

- Fen İşleri Daire Başkanlığımız 2023 yılı Projeli Yollar ve BSK Asfalt Programı ilgili alt yapı kurum ve kuruluşlara gönderilmiş olup, alt yapı ile ilgili gerekli projelendirmelerinin yapılarak tarafımıza gönderilmesi ve kaplama yapılmadan önce gerekli uygulamaların yapılması için yazı yazılmıştır.

- AYKOME Şube Müdürlüğümüzce 2022 yılına ait verilmiş olan kazı ruhsatları için gerekli tahakkuk işlemleri yapılmıştır. 2022 yılına ait gerekli mahsuplaşma ve eksiltilen işlemleri için Mali Hizmetler Dairesi Başkalığımızla gerekli yazışmalar yapılmıştır.

- AYKOME Şube Müdürlüğümüzce 2022 yılına ait verilmiş olan kazı ruhsatları için kazı bilgi sitemine veri girişleri ve kontrolleri yapılmıştır.



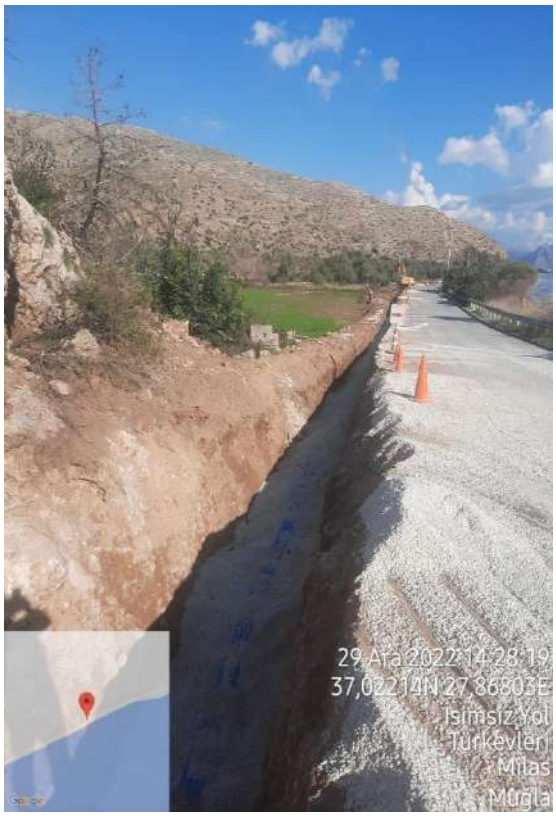
- Proje bazlı yapılan kazı izin başvurularının İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı KUDEB Şube Müdürlüğünce uygun olup olmadığının bildirilmesi için yazışmalar yapılmıştır.

- 2022 Yılı Yatırım Programı kapsamında yapılan ve devam eden projeli ve asfalt yol çalışmaları ile ilgili Alt yapı kurum ve kuruluşlar ile gerekli koordinasyon sağlanmıştır.

- Kazı izni verilen yerlerin kontrol ve denetimi yapılmıştır.

- Üst kaplama yapımı biten yerlerin kabul işlemleri yapılmıştır.

- AYKOME Ruhsat Modülü ile ilgili Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile beraber İlçe Belediyelerine ve alt yapı kurum ve kuruluşlarına eğitim verilmiştir.
- CİMER ve info@mugla.bel.tr elektronik posta adresine gelen tüm talep ve şikayetlere yasal süresi içerisinde cevap yazılarak, gerekli tüm yazışmalar yapılmıştır.
- 2022 yılında toplam 4.593.653,57 TL gelir taahhuk edilmiştir.



Makine ve İkmal Şube Müdürlüğü

- 2022 yılı içerisinde araç ve iş makinaları için toplam 3023 adet iş emri açılarak bakım ve onarım işlemleri tamamlanmıştır.
- Daire Başkanlığımıza ait araçların araç muayene işlemleri yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz bünyesine yeni alınan tüm iş makinelerinin ve araçların tescil ve plaka işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki bütün birimlere ait araç ve iş makinalarının akaryakıt ihtiyaçlarını karşılamak üzere "2022/1167583 ihale kayıt numaralı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı iki kalem Akaryakıt alımı İşi 47.299.000,00 TL sözleşme bedeli ile 4734 Sayılı K.İ.K' nun 19. maddesine göre ihale edilip 27.12.2022 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. 05.12.2022 tarihinde ihale edilmiştir.
- 2022 Akaryakıt İhalesi Alımı Kapsamında Belediyemiz envanterinde bulunan tüm araçların Taşıt Tanıma Sistemi çipleri değiştirilerek hizmete sunulmuştur.
- Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bütün birimlerin Metal ve Kaynak İşleri İçin 2022/239717 İhale Kayıt Numaralı 1.035.450,00 TL sözleşme bedeli "16 Kalem Demir Malzemesi Alımı İşi" 4734 Sayılı K.İ.K' nun 19. maddesine göre ihale edilip 28.04.2022 tarihinde sözleşme imzalanmış ve 30.05.2022 tarihinde Muayene Kabulü yapılmıştır.
- Devlet Malzeme Ofisi aracılığıyla Belediyemiz bünyesideki araçların bakım onarımlarında kullanılmak üzere 21440 Lt Madeni Yağ Alımı (1.311.429,11 TL kdv dahil tutarında) yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki taşıt ve iş makinalarının logo, plakalık ve bilgilendirme yazıları kontrol edilerek yıprananlar yenileriyle değiştirilmiştir.
- 2022 yılında izinsiz reklam unsurlarına ait 360 totem ve 1209 adet tabela ekiplerimizce kaldırılmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki 27 adet taşıt ve iş makinaları boyanarak bakım onarım işlemi tamamlanmıştır.
- Her ay yapılan İSG Kurul toplantılarında alınan kararlarda belirtilen eksikliklerin giderilmesi çalışmaları yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki taşıt ve iş makinalarının ihtiyaçları doğrultusunda DMO kanalıyla lastik alımları yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki taşıt ve iş makinalarının ihtiyaçları doğrultusunda DMO kanalıyla akü alımları yapılmıştır.
- Belediye Başkanlığımız envanterine 1 adet Hidrokon Marka Mobil vinç(1.819.490,40 TL) alımı DMO aracılığıyla yapılmıştır.
- Belediye Başkanlığımız envanterine 1 adet Borataş marka darbeli mobilil kırıcı ve Borataş marka paletli mobil elek(7.649.254,00 TL kdv dahil) olmak üzere
- Daire Başkanlığımıza ait şantiyelerimiz de kullanılmak üzere 2 adet endüstriyel elektrik süpürgesi(7.936,95 TL kdv dahil) DMO aracılığıyla alınmıştır.
- Daire Başkanlığımıza ait şantiyelerimizde kullanılmak üzere 1 adet 12000 BTU Duvar tipi klima(11.227,70 TL kdv dahil) alınmıştır.
- Hurda iş makinelerimiz için Daire Başkanlığımızca kurulan komisyonca servis kayıtlarından düşme raporu düzenlenmiş olup, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığımızın bilgisi dâhilinde MKE Kurumuna teslim edilmiştir.
- Hurda araçlarımız için Daire Başkanlığımızca ve diğer dış kurumlardan (DSİ ve İl Emniyet Müdürlüğü) personelleriyle birlikte Hurda komisyonu kurularak Hurda araç tespiti yapılmıştır.
- Daire Başkanlığımız Konkasör Şantiyemize toz indirgeme ve bant kapama sistemi kurulumu tamamlanmıştır.

- Eski otogar (kamyon garajı) da okul giriş ve çıkışlarında öğrencilerin güvenliğini sağlamak adına montajlanmak üzere 250 takım panel çit alımı(113.250,50 TL kdv dahil) yapılmıştır.

2022 Yılı Kaynak Atölyesi Yapılan İşler

- Karla mücadele kapsamında arızalanan araçların ve iş makinalarının bakım ve onarımları ivedilikle mesai gözetmeksizin yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerde yeni mazgal yapımı, mevcut mazgalların bakımları onarımları Müdürlüğümüzce yapılmıştır.
- Belediyemiz sorumluluk alanlarında Zabıta Dairesi Başkanlığı tarafından tespit edilen 'görsel ve çevresel kirliliğe sebep olan' ilan reklam unsurlarının kaynak atölye ekibimiz ile zabıta ekiplerinin koordinasyonunda kaldırılma işlemleri devam etmiştir.
- Çevre Koruma Ve Kontrol Dairesi Başkanlığına ait çöp döküm sahalarındaki dozerlerin arızaları ve kaynak işleri kaynak atölyemizce yerlerinde giderilmiştir.
- Deniz ve Kıyı Tesisleri Müdürlüğüne ait tüm ilçelerimizdeki limanlardan gelen bakım ve onarım (tabela pano, pano ayakları geri dönüşüm kutuları vs.) işleri atölyemizce yapılmıştır.
- İlimiz genelinde Büyükşehir Belediyemiz sınırları dahilinde kalan, yapılması uygun görülen ve talep edilen köprü imalatlarının tamamı atölyemizce tamamlanmıştır.
- Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığının talebi ile Datça İlçesinde açılan hafriyat sahasının konteynerlerinin bakım ve onarımı tamamlanmıştır. Konteynerin önü ve üzerine sundurma imalatı tamamlanmıştır. İki adet bayrak direkleri imalatı tamamlanmıştır.
- Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı talebi ile Akyaka Maden İskelesinde bulunan idari kısma ait konteynerin taban tamiri atölyemizce yapılmıştır.
- Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığının talebi ile Akyaka maden iskelesi atık depo imalatı ekiplerimizce tamamlanmıştır.
- Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığının talebi ile Yatağan çöp toplama merkezinin bunker güçlendirme ve bakım onarımı tamamlanmıştır.
- Zabıta Dairesi Başkanlığının talebi ile Fethiye Karaçulha Toptancı Halindeki, mazgallar, elektrik panoları, çit teli çekilmesi işi ve korkuluk yapılması işleri tamamlanmıştır.
- Daire Başkanlığımız, Yol Yapımı Bakım Şube Müdürlüğü Fethiye Karaçulha Bakım evine istenilen rotmiks depo alanı imalatı atölyemizce tamamlanmıştır.
- Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığına bağlı olan Atatürk Kültür Merkezi sahne arkası led kurulumu kaynak atölyemizce yapılmıştır.
- Ulaşım Dairesi Başkanlığının Bayır Mahallesinde bulunan Levha Baskı Atölyesi kapısının bakımı atölyemizce yapılmıştır.
- Yol Yapımı Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğümüz Ortaca bakım evine talep edilen sundurma imalatı ve bakım işleri kaynak atölyemizce tamamlanmıştır.
- Ulaşım Dairesi Başkanlığı talebi ile İl geneli tüm otogarlarımıza engelli rampaları yapımı kaynak atölyemizce tamamlanmıştır.
- Yol Yapımı Bakım Şube Müdürlüğünün talebi ile Belediyemiz sorumluluk sahasına ait yollarda kullanılması için trafik uyarı işaret levhası ayakları atölyemizce imal edilmiştir.
- İtfaiye Dairesi Başkanlığının yazılı talebi ile 44 adet ranza üretimi atölyemizce devam etmektedir.
- Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığınca alımı gerçekleşen 150 adet billboard ünitesinin İlimiz genelinde kurulumu başlanmış ve devam etmektedir.

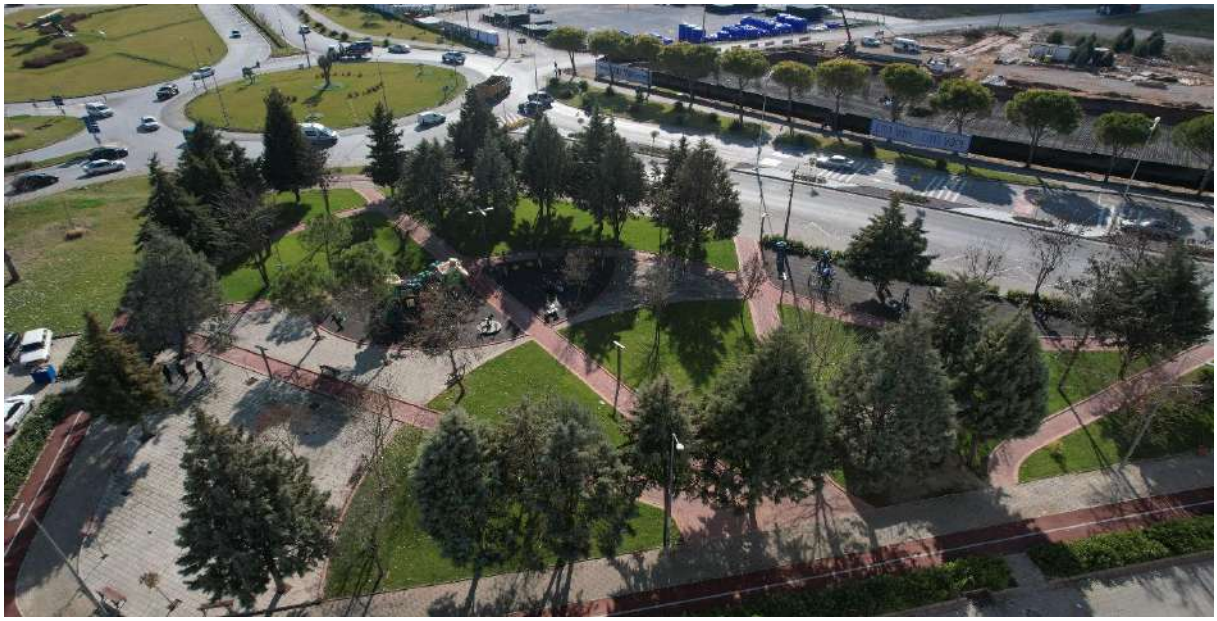
- Ulaşım Dairesi Başkanlığının yazılı talebi ile Hizmet Araçları ve Filo Yönetim Şefliği alanı etrafına panel çit çekme işi kaynak atölyemizce tamamlanmıştır.
- Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığının talebi doğrultusunda Milas ilçesi Kırcağız Mahalesindeki Mezbahaya sundurma yapılması işi kaynak atölyemizce tamamlanmıştır.
- İtfaiye Dairesi Başkanlığının talepleri doğrultusunda raf, depo ve korkuluk sundurma gibi ihtiyaçları atölyemizce peyderpey karşılanmıştır.
- Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığının ilgili yönetmelikler doğrultusunda tarafımıza bildirdiği şekilde Makine ve İkmal Tesisimizdeki tüm atıkların yönetimi (toplanması, ayrıştırılması, depolanması, gönderilmesi) ve bunların takibi, planlanması yapılmış olup uygulanması işlemleri devam etmektedir.
- Eski otogar (kamyon garajı) ve okul önlerinde kullanılmak üzere 250 adet panel çit alımı yapılmıştır. Ve Menteşe İlçemizdeki eski otogar olarak adı geçen ve Yol Bakımı Bakım Şube Müdürlüğü tarafından kullanılan alan etrafına çit çekimi yapılmıştır.
- Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı talebi üzerine 48 ET 129 plakalı kamyonun et taşıma aracına dönüştürülmesi için teknik şartname hazırlanarak gönderilmiştir.
- Ulaşım Dairesi Başkanlığının talepleriyle İlçelerimizdeki terminallere istenilen sundurma gölgelik ve ayrıca bunların bakım ve onarımları atölyemizce yapılmıştır.
- Ulaşım Dairesi Başkanlığından gelen talepler ile 20 adet durak ayağının imalatı kaynak atölyemizce tamamlanmıştır.
- Daire Başkanlığımız Yol Yapımı Bakım Şube Müdürlüğümüz tarafından kullanılan Muğla İl Emniyet Müdürlüğü arkasında kalan kapalı alanın yenilenmesi ve büyütülmesi işi ekiplerimizce başlanmıştır.

Kaynak Atölyesi Çatı İmalatı Çalışmaları

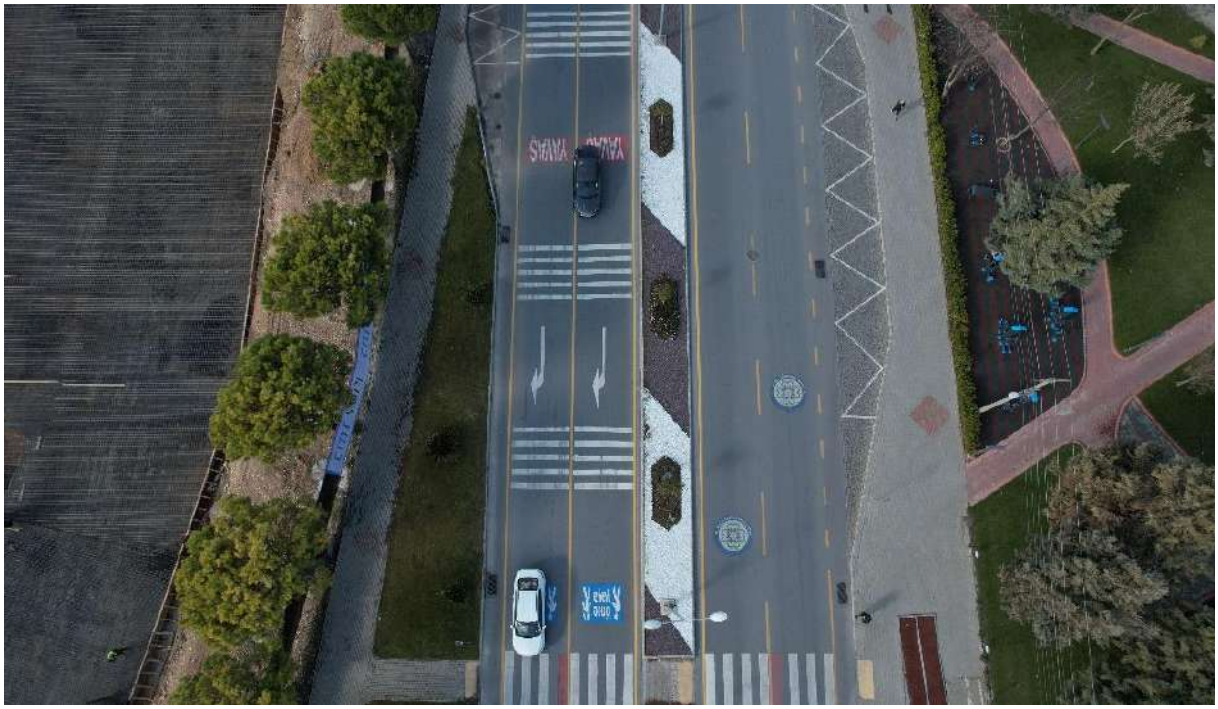
İlimiz Geneli Mazgal Bakım Onarım Çalışması

Yeşil Alan Planlama Yapım Ve Bakım Şube Müdürlüğü

- **Bakım İhalesi;** 12 ay süre ile park, yeşil alan, arazi, meydan, kavşak, refüj peyzajı ve bakım hizmetlerinde kullanılmak üzere araç kiralanması ihalesi yapılarak sorumluluk sahamızdaki yerlerde yapım ve bakım çalışmaları yapılmıştır.



- **Refüj Çalışmaları;** Su kullanımını azaltıp, sürücülere daha güvenli sürüş kalitesi oluşturmak için yeni refüj tasarım çalışmaları yapılmıştır.



- **2000 Derneği Parkı Yenilemesi;** Toplam park alanı 4080 m²'dir. 2550 m² yeşil alan,1230 m² meydan sert zemin ve yollar, 250 m² çay bahçesi oturma alanı bulunmaktadır. Tüm sert zemin döşemesi yenilenmiş, aydınlatma ekipmanları ve çöp kovaları yenileriyle değiştirilmiştir. İçerisinde bulunan amfi ve havuz kaldırılmış, yerine halka açık butik dış mekan kütüphanesi koyulmuştur. (Kütüphane 3x4 metre taban alanına oturan portatif taşınabilir bir kütüphanedir.) Yüksek hacimli kamusal alanlarda insan fikirlerinin bir kişiden başka bir kişiye açık ve özgürce paylaşım yapmasını sağlayabileceği, ayrıca kitap bağışına olanak sağlayacak bir meydan-park oluşumu oluşturulmaya çalışılmıştır.

- **Serhat Demirtaş Parkı Yapım İşi;** Toplam park alanı 4648 m²'dir. Toprak depolama alanı olarak kullanılan alanın komple temizliği yapılarak yeşil alan içerisine dahil edilmiştir. İçerisine dış mekan spor aletleri, yürüyüş yolu ve çocuk oyun grupları konulmuş, aydınlatma ekipmanları ve çöp kovaları yerleştirilmiştir. Ayrıca çocukların toprakla bütünleşmesini sağlamak amacıyla kum havuzu yapılmıştır.

- **Hisar Önü Kavşak Çalışması;** Muğla İli, Fethiye ilçesi Hisarönü kavşağına Büyükşehir Belediyemiz imkânları ile kurakçıl peyzaj çalışması yapılmıştır. Çalışmada bölgemizden çıkarılan kalsit taşı, renkli malç (ağaç kabuğu, tahta parçaları) ve su isteği az olan bitkiler tercih edilerek su tüketiminin azaltılması ve bakım maliyetlerinin azaltılması hedeflenmiştir.

- **Cemil Toksöz Evi Bahçesi Peyzaj Çalışması;** Yatağan İlçesinde bulunan mülkiyeti Büyükşehir Belediyemize ait Cemil Toksöz Evinde peyzaj çalışmalarına başlanılmış olup sulama sistemi, tesviye çalışmaları, bitki dikimleri tamamlanmıştır.
- **Düğerek Yolu Kaldırım Ağaç Dikimi;** Düğerek Çevre Yolunda yapımı tamamlanan kaldırım çalışmasıyla eş zamanlı olarak Şube Müdürlüğümüzce peyzaj çalışması yapılarak 97 Adet Prunus cerasifera (Süs Eriği) ağacı dikilmiştir.
- 2022 yılı içerisinde Çocuk Oyun Grubu, Kent Mobilyası, Sulama Malzemesi İhaleleri Yapılmıştır.
- Alım Garantili Süs Bitkileri Üretimi Kapsamında toplam 704,543 adet mevsimlik süs bitkisi ve çalı, ağaç dikimi yapılmıştır.
- Uğur Mumcu Bulvarı üzerinde bulunan refüjde peyzaj çalışmaları kapsamında Prunus cerasifera (Süs Eriği) dikimi tamamlanmış ve sürüş güvenliğini arttırmak için sulama sistemi değişikliğine gidilerek toprak altı sulama sistemine geçilmiştir.

1.15.Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü

- Muğla Ulaşım Ana Planına paralel olarak alt ölçekli plan çalışmaları devam etmektedir.
- Plan teklif dosyalarında oluşturulacak Başkanlık görüşümüz kapsamında Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde taşıt yolu kenarlarında yapılacak tesislerin yaratacağı trafik taleplerinin tahmini ve bu trafiğin olası etkilerinin belirlenebilmesi için trafik etüdü talep edilerek gerekli incelemeler yapılmıştır.
- Karayolları Genel Müdürlüğü yetki ve sorumluluğunda bulunan yollarda; Karayolları Kenarında Yapılacak ve Açılacak Tesisler Hakkında Yönetmelik ve Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığımız yetki ve sorumluluğunda bulunan yollarda; Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçinde Yer Alan Karayolları Kenarında Yapılacak Ve Açılacak (Karayolları Genel Müdürlüğü'nün Bakım Ağı Dışında Kalan Karayollarında) Tesislere Geçiş Yolu İzin Belgesi Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince tesislere geçiş yolu ön izin/izin belgesi düzenlenmiştir.
- İş Yeri Açma Ruhsatı Öncesi Trafik Güvenliği Görüşü Verilmesi Karayolları Trafik Kanunu, TSE 10551 Standardı, 3194 Sayılı İmar Kanuna göre açılacak tesisin yük indirme – bindirme işlemlerini trafik güvenliğini aksatmaması amacıyla ulaşım görüşü verilmiştir.
- Bisiklet park yerleri ve bisiklet yolları için 13 ilçemiz genelinde analiz çalışmaları yapılarak, yol yapım projeleri içerisine bisiklet yolları da entegre edilerek çalışmalara devam edilmiştir.
- İlçe Belediyeleri, Bakanlık ve Başkanlığımız bünyesinde yapılan bisiklet yolu projelerinin incelenmesi, sürecin takip edilmesi ve UKOME Genel Kuruluna sunularak kararının alınmasına yönelik işlemlere devam edilmiştir.
- Kent içi trafikte güvenli bir akışın sağlanması amacıyla, yol kapasitelerinin verimli kullanılabilmesi için ağır tonajlı araçların giriş-çıkış saatleri ve güzergahları belirleme çalışmalarına devam edilmiştir.
- Trafik sirkülasyon/yayalaştırma projeleri hazırlanarak UKOME Genel Kuruluna sunulmuştur.
- Gelen talepler ve tespitlerimiz doğrultusunda kavşak geometrik çözümleri projelendirilmesine yönelik çalışmalar UKOME Genel Kuruluna sunulmuştur.
- Durakların mevcut durumları tespit edilmekte ve vatandaştan gelen talepler mevzuata uygunluğuna göre değerlendirme sürecine devam edilmiştir.
- UKOME Genel Kurul Kararı ile uygun bulunanlar ise CBS ortamında sistemine işlenerek, yerinde yapımı sağlanmıştır.

- Yeni güzergâh, hat uzatma, sefer saati düzenlemesi vb. konularında teknik rapor hazırlanarak UKOME Genel Kurulu'na sunulmuştur.
- Özel taşıt kullanımını azaltacak projeler hazırlanmıştır.

Toplu Kara Taşımacılığı Şube Müdürlüğü

- Kişiselleştirilmiş Elektronik Seyahat Kartı Basım Merkezleri, vatandaşların daha ekonomik fiyatlarda seyahat etmelerini sağlamak amacıyla, 189 bayi ağı ile hizmet sağlanmaktadır. 2022 Yılı içinde 58.184 adet kart basılmıştır.
- 108 ayrı hatta 282 belediye otobüsü ile aylık 710.000 km. toplu taşıma gerçekleştirilmiştir.
- 322 ayrı hatta 1.371 özel toplu taşıma aracı (ÖTTA) ile aylık ortalama 6.950.000 km toplu taşıma gerçekleştirilmiştir.
- Araç Takip ve Filo Yönetimi Birimimizce 1.674 toplu taşıma aracı, 1.964 öğrenci servis aracı, 1.737 personel servis aracı, 146 belediye hizmet aracı, 7/24 online takip edilmiştir.
- Zabıta ve Emniyet birimleri ile koordineli saha denetim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- 2022 yılında belediye otobüsü ve ÖTTA ile 40.266.215 yolcu taşınmıştır.
- 2022 yılında 5.332.341 yolcu ücretsiz olarak toplu taşıma hizmetlerinden faydalanmıştır.

Terminaller ve Otoparklar Şube Müdürlüğü

- Tüm terminallerin bakım onarımı yapılmış, il genelinde terminallerimizin yeşil alan düzenlemeleri yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz terminal alanlarında engelli vatandaşlarımızın kullanabilmesi için gerekli fiziki düzenlemeler yapılmış ayrıca açık, kapalı ve yol üstü araç park alanlarında engelli otoparkı ayrılmıştır.
- İçişleri Bakanlığının 10.03.2016 tarihli ve Bakanlık Gen.No:2016/7, EGM Gen.No:15 sayılı genelgesi kapsamında terminal alanlarında güvenlik ve kontrol sistemlerinin sayısı artırılmış aynı zamanda alım süreci devam eden güvenlik sistemleri bulunmakta olup, terminal alanına yaya girişi ile ilgili düzenlemeler devam etmektedir.
- Fethiye Kargı Açık Otoparkı, Bodrum Turgutreis Yaşam Merkezi ve Menteşe Kent Meydanı kapalı otoparkı MUTTAŞ' a devredilmiştir.
- Terminal içi temizlik ve taşıma aracı sayısı artırılmış olup ihtiyaçlar dahilinde yeni alımlar yapılmıştır.
- 2022 yılı içerisinde 8 adet trafik otoparkı ve 26 çekici için yetki belgesi verilmiştir.
- İl genelinde 1227 araç kapasiteli açık otopark ve 767 araç kapasiteli kapalı otopark hizmeti sunulmakta olup Kent Meydanı ve Turgutreis Yaşam Merkezinin faaliyete geçmesi ile beraber 668 araç kapasiteli kapalı otopark hizmete sunulmuş ve toplam kapalı otopark kapasitesi 1435 araca ulaşmıştır.

Yol Üstü Araç Park Yerleri

- Yol üstü araç park yerlerinin işletilmesi çalışmasına dair ihale sürecinde değişen ekonomik koşullar ve uygulama sorunlarının tespiti ve fizibilitesi yapılarak il genelinde 64 noktada 3651 adet araç park yeri işletilmekte olup, fiyat tarifesi revizyonuna esas UKOME Kurul kararları alınmıştır.
- Yol üstü araç park yerlerinin işletilmesi uygulamasının reddi yönünde açılan davalara esas teknik rapolar yazılmış ve 1.Hukuk Müşavirliğimiz ile paylaşılmıştır.

İl Geneli Yol Üstü Araç Park Yerleri Tablosu					
Bölge No	İlçe	İlçelere Göre Kapasite		Bölgelere Göre Kapasite	
		2021	2022	2021	2022
1	Bodrum	205	**205**	958	**725**
	Milas	753	**520**		
2	Menteşe	660	**620**	915	**875**
	Yatağan	77	**77**		
	Ula	178	**178**		
3	Marmaris	510	**510**	603	**603**
	Datça	93	**93**		
4	Fethiye	737	**1.099**	1.121	**1.448**
	Dalaman	206	**171**		
	Ortaca	178	**178**		
	TOPLAM	3.597	**3.651**	3.597	**3.651**

Ulaşım Koordinasyon Merkezi Şube Müdürlüğü

- 2022 yılı içinde 11 UKOME Kurul toplantısı yapılmış olup, 679 adet karar alınmıştır.
- 2022 yılı UKOME Şube Müdürlüğü hizmetlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2022 Yılı UKOME Çalışmaları		
Sıra No	**Verilen Hizmet**	**Adet**
1	S Plaka Güzergâh İzin Belgesi	1.706
2	Okul Taşıtı Güzergâh İzin Belgesi	894
3	S Plaka Devir	695
4	S Plaka Araç Değişiklik	1.380
5	S Plaka Çalışma İzin Belgesi	3.195
6	T Plaka Devir	375
7	T Plaka Araç Değişiklik	349
8	T Plaka Çalışma İzin Belgesi	2.495
9	Şoför Kartı	1.581
10	TM Plaka Devir	28
11	TM Plaka Araç Değişiklik	22
12	TM Plaka Güzergâh İzin Belgesi	129
13	BB Plaka Devir	219
14	BB Plaka Araç Değişiklik	64
15	BB Plaka Güzergâh İzin Belgesi	539
16	180 Gün Trafikten Çekme Belgesi	1.629
17	Ticari Araç Reklam İzin Belgesi	250
18	Ticari Araç Reklam Yetki Belgesi	5
19	Sosyal Faaliyet Güzergâh İzin Belgesi	46
20	HO Plaka Araç Değişiklik	1
	TOPLAM	**15.602**

Trafik Şube Müdürlüğü

- Muğla il genelinde 11.284 adet trafik levhası takılmıştır.
- 760,75 km yol çizgi boyası çalışması tamamlanmıştır.

İlçe	Yaya Geçidi	Yavaşlama Uyarı İşaretleri	Ofset Tarama	Yol Çizgi (km)
Bodrum	150	1	248	143,50
Dalaman	45	-	14	6,70
Datça	26	-	8	18,50
Fethiye	120	-	48	83,20
Kavaklıdere	12	-	-	1,00
Köyceğiz	50	-	9	101,50
Marmaris	140	-	48	18,30
Menteşe	170	-	321	158,60
Milas	140	-	28	97,45
Ortaca	60	-	23	49,50
Seydikemer	53	-	-	11,50
Ula	60	-	21	42,50
Yatağan	48	-	4	28,50
TOPLAM	**1.074**	**1**	**772**	**760,75**

- Muğla il genelinde 1.074 noktada yaya geçidi, 1 yavaşlama uyarı çizgisi (hız kesici), 772 ofset tarama yapılmıştır.
- 13 ilçede 71 adet durak montajı yapılmıştır.
- UKOME kararları ile il genelinde 4 adet sinyalizasyon sistemi kurulmuştur.

Deniz ve Kıyı Tesisleri Şube Müdürlüğü

- 14 Kasım 2019 tarihli ve 197 sayılı Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile Büyükşehir Belediyesi tarafından kurulan ve sermayesinin %50'sinden fazlasına sahip MUTTAŞ'a Bodrum-Datça (Körmen Limanı) / Datça (Körmen Limanı) - Bodrum arasında denizyolu toplu taşıma işletmeciliği 01/03/2020 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, her yılın Ocak ayı yıllık TÜFE oranı nispetinde arttırılmak üzere 2019 yılı kira bedeli olan yıllık KDV dahil 39.841,87 Türk Lirası bedelle, 21.12.2024 tarihine kadar devredilmiştir.
- Bodrum-Datça (Körmen) feribot hattında ruhsatlandırma işlemleri ve denetimleri Büyükşehir Belediyemiz tarafından yapılan 3 adet arabalı feribot ile 2022 yılında 66.916 adet yolcu, 18.932 adet araç taşınmıştır. Ayrıca engelli, şehit yakını ve gaziler ile 65 yaş üzeri 15.758 kişi ücretsiz olarak bu hizmetten faydalandırılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizin kuruluşundan bugüne kadar, toplam 7.668 seferle 73.891'i ücretsiz olmak üzere toplam 686.785 yolcu ve 147.139 aracın karayolu ile 4 saate yakın süren Bodrum - Datça arası ulaşımını 1 saat 45 dakika sürede tamamlaması sağlanmıştır.
- 11 Haziran 2019 tarihinde ihalesi yapılan Dalyan - Çandır arabalı vapur/feribot hattında faaliyet gösteren iki adet feribotun Büyükşehir Belediyemiz tarafından ruhsatlandırılma işlemleri yapılarak denetim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- Muğla il sınırları içerisinde Bodrum-Bardakçı, Çamlı-Sedir Adası, Marmaris-İçmeler-Turunç, Fethiye-Çalış, Fethiye/Şat-Şövalye Adası, Köyceğiz Gölü-Dalyan Kanalı hatlarında yolcu ve servis taşımacılığı yapan yolcu motorlarına 31.12.2022 tarihine kadar geçerli olmak üzere 196 adet "Yolcu Motoru Hat Kullanımı Geçici İzin Ruhsatnamesi" düzenlenmiştir. Köyceğiz Gölü ve Dalyan Kanallarında faaliyet gösteren 102 adet özel tekne, yolcu motoru, ticari yat, gezinti tenezzüh/gemisi ve balık avlama gemilerine Göl ve Nehir Aracı Muayene Belgesi düzenlemiştir.
- Köyceğiz Gölü ve Dalyan Kanallarında faaliyet gösterecek teknelerin sevk ve idaresi için aranılan Göl ve Nehir Aracı Sürücü Yeterlilik Belgesi için Göcek Liman Başkanlığı koordinesinde 2022 yılında yapılan sınavlarda 27 kişi işbu belgeyi almaya hak kazanmıştır.

- 28.05.2020 tarihli ve 99 sayılı Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile hüküm ve tasarrufu Büyükşehir Belediye Başkanlığımızda bulunması kaydıyla Büyükşehir Belediyemiz iştiraki Muğla Kent Hizmetleri İnşaat Turizm Taşımacılık Ticari İşletmecilik İletişim Sanayi ve Ticaret A.Ş.'ye (MUTTAŞ) işletme devri yapılan, Bodrum Limanı, Gümbet Limanı, Güllük Çekek Yeri, Marmaris Limanı, İçmeler Limanı, Turunç Limanı ve Fethiye Limanından 2022 yılı liman ve bağlama hizmetlerinden sağlanan cironun %11'i 6.675.184,99 ₺ Büyükşehir Belediyemize aktarılmış, Büyükşehir Belediyemiz tarafından Bodrum Limanı, Marmaris Limanı, Turunç Limanı ve Fethiye Limanından bağlama hizmetlerinden sağlanan cironun %10'u 2.976.806,91 ₺ ilgili mevzuat kapsamında Hazine'ye aktarılmıştır.
- Şube Müdürlüğümüze 2022 yılı içerisinde 2164 adet evrak girişi, 377 adet evrak çıkışı olmuştur.
- Şube Müdürlüğümüzce 2022 yılı içerisinde 112 CİMER, 61 İNFO başvurusuna cevap verilmiştir.

1.16.Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

- Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı olarak 2022 yılı içerisinde gelen evrak sayısı 2.904, giden evrak sayısı ise 3.634'tür. Gelen ve giden evrak sayısı oranına bakıldığı zaman, evraka cevap verme süresi ve sayısı bakımından yüksek bir oranda idare olarak başarı sağlanmıştır.

- Dünya çapında ve ülkemizde de etkili olan Korona-Virüs tedbirleri kapsamında daire başkanlığımızca düzenlenen sosyo-kültürel, turizmsel ve sportif faaliyetler hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

- Marmaris ve Ula (Akyaka) ilçelerimizde 01-03 Nisan 2022 tarihleri arasında düzenlenen 3. Kademe Oryantiring Yarışı'na Muğla Büyükşehir Belediyesi tarafından destek verilmiştir.

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrası ve Zurna Sanatçıları ile birlikte 16-17 Ağustos 2022 tarihlerinde Menteşe ve Bodrum ilçelerimizde ilk defa Altın Şarkılar Konseri (Zurnafonik) gerçekleştirilmiştir.

- Uluslararası Zurnazen Festivali, 5-8 Eylül 2022'de ulusal ve uluslararası alanda zurnazenlerin katılımıyla Menteşe, Milas, Köyceğiz ve Fethiye ilçelerinde gerçekleştirilmiştir.

- İlimize ait tarihsel miras niteliğinde olan zenginlikleri kayıt altına almak ve gelecek nesillere aktarmak amacıyla bir dizi çalışma gerçekleştirilmektedir. Bu minvalde yapılan çalışmalardan biri de ilimiz genelinde mevcut, mimari unsurlar içeren mezar yapıları (türbeler) hakkında oluşturulan envanter çalışmalarıdır. (İl genelinde tespit edilen 43 Türbe)
- Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi'nde ilimiz genç nüfusunun eğitim ve kültürel yönlerini geliştirilmesi için ders çalışma ve etüt odaları, kütüphane ve farklı atölyelerimiz hizmet vermektedir.
- 09-10 Nisan 2022 tarihinde Milas Kapıkı Mahallesinin eşsiz Bafa gölü manzarasında yöre ve spor turizminin geliştirilmesi amaçlı 11 ülkeden yerli ve yabancı sporcunun katılımı ile 3. Uluslararası Latmos Ultra Maratonu Muğla Büyükşehir Belediyesi tarafından gerçekleştirilmiştir.

1.17.Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Evde Tıbbi Bakım Hizmetleri ve Evde Kişisel Bakım Hizmetleri;
- Muğla Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yaşayan, herhangi bir sağlık sorunu ve/veya biyolojik yetersizliği nedeniyle bakıma muhtaç konuma gelmiş, yoksulluk ve yoksunluk içindeki bireylere kendi yaşam mekânlarında sunulan tıbbi ve sosyal bakım hizmetini kapsar.

Evde Tıbbi Bakım ve Evde Kişisel Bakım Hizmetleri İçeriği Tablosu	
Enjeksiyon uygulamaları (hekim reçeteli)	Saç ve sakal tıraşı
Serum takma ve takibi (hekim reçeteli)	Silme banyosu
Sonda ve kateter uygulamaları (hekim reçeteli)	Tırnak kesimi
Kolostomi ve stoma bakımı	Kaş, bıyık alımı
Pansuman ve yara bakımı	Tuvalet ve genel vücut temizliği ve eğitimi
Tansiyon ve kan şekeri ölçümü	Çarşaf ve bez değişimi
Sağlık danışmanlığı	Hasta ve hasta yakınlarına 'Psikolojik danışmanlık' hizmeti
Bakıcı ve hasta eğitimi	Hekim Muayenesi
Diyetik ve beslenme hizmeti	Refakatçı eğitimi

İlk Kez Ziyaret Edilen Hane Değerlendirme Tablosu							
Birimler	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Bodrum	436	427	327	392	314	336	396
Fethiye	612	526	470	260	273	270	247
Seydikemer	-	-	-	87	88	111	109
Marmaris	344	368	400	203	256	233	232
Datça	-	-	-	160	149	132	170
Menteşe	866	765	799	451	394	355	463
Yatağan	-	-	-	210	175	172	191
Milas	483	446	459	478	361	361	486
Ortaca	517	352	346	403	292	294	345
TOPLAM	**3.258**	**2.884**	**2.801**	**2.644**	**2.302**	**2.264**	**2.639**

Tıbbi Bakım Hizmeti Değerlendirme Tablosu							
Birimler	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Bodrum	4.589	4.846	3.776	4.268	2.834	3.601	8.283
Fethiye	7.912	5.461	6.318	3.836	2.324	1.956	3.174
Seydikemer	-	-	-	1.574	1.094	1.054	1.021
Marmaris	6.729	6.357	6.089	3.779	2.766	2.620	5.134
Datça	-	-	-	3.813	2.619	3.597	6.335
Menteşe	9.540	9.708	10.145	6.302	3.405	3.387	4.240
Yatağan	-	-	-	4.999	2.764	2.554	3.243
Milas	6.427	6.538	5.624	5.578	3.370	3.587	6.116
Ortaca	7.525	5.012	5.197	5.506	3.087	3.869	5.117
TOPLAM	**42.722**	**37.922**	**37.149**	**39.655**	**24.263**	**26.225**	**42.663**

Genel Bakım Hizmeti Değerlendirme Tablosu							
Birimler	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Bodrum	1.431	1.684	2.040	2.123	751	762	1.567
Fethiye	1.797	1.915	2.357	994	431	290	777
Seydikemer	-	-	-	1.371	333	112	562
Marmaris	1.179	1.065	854	623	286	137	830
Datça				344	160	147	228
Menteşe	1.886	3.061	4.100	3.400	1.024	540	2.437
Yatağan	-	-	-	728	326	221	513
Milas	2.446	2.533	3.256	3.858	1.403	1.007	1.392
Ortaca	1.153	859	1.862	1.372	340	214	279
TOPLAM	**9.892**	**11.117**	**14.469**	**14.813**	**5.054**	**3.430**	**8.585**

Evlerinde ziyaret edilen ve yukarıdaki hizmetlerden yararlanan vatandaşların;

- ✓ Yaşam mekânları olanaklarının düzeltilmesi, standartlarının yükseltilmesi
- ✓ Bakıma muhtaç kişilerin ve yakınlarının eğitilerek kendilerine yeterli hale getirilmeleri
- ✓ Bilinçsizce ve bilim dışı uygulamaların önlenmesi ile komplikasyonların azaltılması, hastalık sürecinin ağırlaştırılmasının engellenmesi
- ✓ İhtiyacı olan kişilerin hasta nakil ambulansı ile hastaneye ulaşım işlemlerinin yapılması
- ✓ İhtiyaç sahibi olanların Sosyal Hizmet Şube Müdürlüğüne bildirilerek ayni ve nakdi sosyal yardımlardan yararlanması sağlanmıştır.

- <u>Hasta Nakil Ambulansı Hizmetleri;</u>

  - ✓ Engelli, yatağa bağımlı, yaşlı, ihtiyaç sahibi, hastaların evden sağlık kurumuna, sağlık kurumundan evine, sağlık kurumundan sağlık kurumuna ve evden eve hasta nakil ambulansı ile nakli hizmetini kapsar. hasta nakil ambulans hizmetleri; il içi nakil işlemleri ücretsizdir.

Hasta Nakil Ambulansı Hizmeti Değerlendirme Tablosu							
Birimler (Hasta Nakil)	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Bodrum	447	689	646	1.183	456	552	535
Fethiye	624	1.399	1.427	945	665	920	739
Seydikemer	-	-	-	514	294	160	346
Marmaris	596	996	1.386	994	513	695	747
Datça				389	234	281	299
Menteşe	1.460	3.193	3.968	4.090	3.601	4.420	3.972
Milas	774	822	1.022	1.002	492	844	768
Ortaca	538	621	719	791	545	338	729
TOPLAM	**4.439**	**7.720**	**9.168**	**9.908**	**6.800**	**8.210**	**8.135**

- Beslenme Hizmetleri;

2022	Yürütülen Çalışmalar
Evde Bakım Hizmetleri Kapsamında	Tüm ilçelerde 180 hasta ile 210 görüşme gerçekleştirildi.
Halk Sağlığı Kapsamında	• MBB İtfaiye Personeline 'İtfaiyecilere Özgü Beslenme Eğitimi' planlanmıştır. • Sağlıklı Kentler Birliği'nin düzenlediği 'Sağlıklı Beslenme ve Yerel Yönetimler Konferansı'nda Sağlık/ Çevre ve Şehircilik gibi Bakanlıklar, Akademisyenler, Sivil Toplum Kuruluşlarından temsilcilerin de yer aldığı etkinlikte davetli konuşmacı olarak MBB Beslenme Hizmetlerinin şimdiye kadar yürüttüğü hizmetler hakkında bilgiler paylaşıldı. • Avrupa Hareketlilik Haftası için 'Biz Bir Aileyiz, Birlikte Hareket Ederiz' Etkinliğinin slogan ve içeriği oluşturuldu. • 'Kırıklarda Beslenme', 'İleri Yaşta Sağlıklı Beslenme' kitapçıkları oluşturuldu. 'Diyabette Beslenme' kitapçığı revize edildi.
Toplu Beslenme Hizmetleri Kapsamında	• Fethiye Emin Eller Gündüz Bakımevi öğrencilerinin yaş gruplarına özgü aylık menü düzenlemesi yapıldı. • Menteşe Emin Eller Gündüz Bakımevi öğrencilerinin yaş gruplarına özgü aylık menü düzenlemesi yapıldı.
Kurumsal Beslenme Danışmanlığı Kapsamında	6 MBB personeli ile toplamda 18 bireysel görüşme gerçekleştirildi.

- Halk Sağlığı Hizmetleri;
  - ✓ 2022 yılında Halk Sağlığı Hizmetleri kapsamında koruyu sağlık hizmetlerine yönelik 14 Kasım Dünya Diyabet farkındalık günü kapsamında 13 ilçemizde 32 Mahallede ücretsiz şeker ölçümleri yapıldı, 1612 vatandaşın şekeri ölçüldü ve sonuçları yüksek çıkan 124 vatandaş sağlık kontrolü için sağlık kurumlarına yönlendirildi. Vatandaşlara yönelik halk eğitimleri planlaması yapılmıştır. Kan bağışının önemi konulu personele yönelik 'kan bağışı' konulu eğitim planlaması yapılmıştır.

14 Kasım Diyabet Etkinlik Yıl Bazlı Sayıları	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	TOPLAM
İl Genelinde Ölçüm Sayısı	2.890	3.814	5.707	5.742	4.162	-	1.166	1.612	**25.093**
Sağlık Kurumuna Yönlendirilen Kişi Sayısı	313	940	787	897	646		131	124	**3.838**

- 'Hoş Geldin Bebek Yaşama Sırası Sende' Projesi
  - ✓ Muğla Büyükşehir Belediyesinin, sınırları içinde ihtiyaç sahibi ailelerin anne karnındaki ve doğumdan itibaren 24 aylık süreçteki bebeklerinin, sağlıklı beslenmeleri ile sağlıklı büyüme ve gelişmelerinin sağlanması temel amaçtır.
  - ✓ 2017 yılı Eylül ayından 31.12.2022 tarihine kadar tüm il genelinde 'Hoş geldin Bebek Yaşama Sırası Sende' projesi kapsamında;

2022 HİZMET CEŞİTİ	BODRUM	DATÇA	FETHİYE	MARMARİS	MENTEŞE	MİLAS	ORTACA	SEYDİKEMER	YATAĞAN	TOPLAM
Tespit	44	45	77	14	194	24	66	66	57	587
Ziyaret	22	76	37	37	14	0	44	17	14	261
Çanta	49	50	77	7	193	27	123	66	57	649

- <u>İlk Yardım Eğitimi Merkezi;</u>
  - ✓ İlk yardım Eğitim Merkezimiz, İş sağlığı ve güvenliği ve koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında 28.11.2018 tarihinde kurulmuş, 06.12.2018 tarihinde temel ilk yardım eğitimi verilmeye başlamıştır. 31.12.2022 tarihine kadar;

YIL	2018	2019	2020	2021	2022	Genel Toplam
Kurum İçi Temel İlkyardım	28	354	41	24	264	711
Kurum İçi Güncelleme Eğitimi	-	80	20	221	354	675
Kurum İçi Otomatik Eksternal Deibrilatör	-	-	-	5	-	5
Kurum Dışı Temel İlkyardım	-	152	54	10	63	279
Kurum Dışı Güncelleme Eğitimi	-	60	19	34	106	219
Kurum Dışı Otomatik Eksternal Deibrilatör	-	-	-	47	-	47
TOPLAM	**28**	**646**	**134**	**341**	**787**	**1.936**

- <u>2022 Yılında Yapılan Projelerimiz;</u>
  - ✓ Halk eğitimleri (MSKÜ, Tabipler Odası işbirliği ile)
  - ✓ Hastalarına bakım veren refakatçılara yönelik uygulamalı refakatçı eğitimi.
  - ✓ Kurumumuz personeline yönelik kan bağışı eğitimi.
  - ✓ Hasta ve hasta yakınları konuk evi projesi.
  - ✓ Hasta ve hasta yakınlarına yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti verilmesi.
  - ✓ Hekim muayenesi.
  - ✓ Ayrıca mevcut hizmetlerin daha etkin ve verimli hale getirilerek kalitesinin artırılması için ISO 9001 kalite belgesi alınmıştır.

Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

- <u>Sosyal Yardımlar;</u>
  - ✓ 2014 yılının temmuz ayında başlatılan sosyal yardımlar kapsamında İlimiz sınırları içerisinde ikamet edip temel ihtiyaçlarını karşılayamayan ve hayatını en düşük seviyede dahi sürdürmekte güçlük çeken dar gelirli yoksul muhtaç kimsesiz ve engelli vatandaşlarımız için bütçe imkânları doğrultusunda ayni ve nakdi yardım yapılmaktadır. Yardım çeşitlerimiz Halk Kart, Kırtasiye Yardımları, Nakdi Yardımlar, Afet Yardımları, Sağlık Giderleri Yardımı ve Ayni Yardımlar olarak gruplandırılmıştır.
  - ✓ Sosyal yardımlar kapsamında 2022 yılı içerisinde;

- Halk Kart : 1.354 aileye 2.829.720,00 TL
- Halk Kart Yardımına Ek Ramazan Destek Paketi : 1153 aileye 345.900.00 TL
- Nakdi Yardım : 1190 aileye 2.857.183,00 TL
- Karakış Yardımı : 1386 aileye 2.159.300,00 TL
- Kırtasiye Yardımı : 1006 ailenin 1271 öğrencisine toplam 975.110,00 TL
- Ayni Yardım : 286 aileye ayni yardım
- Okul Kıyafeti Yardımı : 247 öğrenciye toplam 234.598,58 TL
- **Toplam** : **3.249** aileye **9.401.811,58 TL** yardım yapılmıştır.

- Odun Yardımları;
  - ✓ İl genelinde bulunan mezarlık alanlarında yapılan temizlik, budama ve kuruyan, ömrünü yitiren ağaçların kesimi sonrasında ortaya çıkan ağaç dalları ile kurumuş odunlar Büyükşehir Belediyesi Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulu marifeti ile ihtiyaç sahibi ailelere yakacak desteği olarak dağıtılmaktadır.
  - ✓ Hizmet kapsamında 2022 yılı içesinde 144 aileye 1.440 çuval odun yardımı yapılmıştır.

- Engelli Nakil Hizmeti;
  - ✓ İlimiz sınırları içerisinde ikamet eden en az %40 engel oranına sahip engelli vatandaşlardan toplu taşıma araçlarını kullanamayacak durumda olanlara bulundukları mekanlardan sağlık kurum ve kuruluşlarına banka noter tamirat hizmeti veren kuruluşlara gönüllü kuruluşlara ve sosyal aktiviteleri için gerekli olan kuruluşlara olan ulaşımlarına özel donanımlı 6 (altı) hizmet araçlarımızla hizmet vermeye devam edilmektedir.
  - ✓ 2022 yılı içeresinde 2.240 vatandaşa 3.163 sefer hizmet verilmiştir.

- Engelsiz Plajlar
  - ✓ Engelli vatandaşlarımızın güvenle denize girebilmeleri amacıyla plajlarımıza yürüyüş platformu, özel soyunma kabinleri de eklenerek engelli erişimine uygun hale getirilmiştir. Ayrıca yüzer şezlongların yardımı ile birlikte engelli vatandaşlarımız refakatçisinin eşliğinde denizin keyfini çıkarabilmektedir. Toplamda il genelinde 21 adet engelsiz plajımız bulunmaktadır;

* Bodrum'da Kumbahçe Halk Plajı, Turgutreis Halk Plajı, Bitez Halk Plajı, Ortakent Halk Plajı, Türkbükü Halk Plajı, Gündoğan Halk Plajı, Gümbet Halk Plajı, Dalaman'da Sarsala Halk Plajı, Kille Halk Plajı, Datça'da Hayıtbükü Halk Plajı, Karaincir Halk Plajı, Hastaneönü, Orcey Otel Önü, Taşlık Halk Plajı, Fethiye'de İnlice, Marmaris'de İçmeler Halk Plajı,Milas'da Güllük Halk Plajı, Ören Halk Plajı, Boğaziçi Halk Plajı,Ortaca'da Sarçed Plajı ve Ula'da Akyaka Halk Plajı

- Engelli Ailelerine Kısa Mola
  - ✓ Engellilerin uzman personel eşliğinde özel dizayn edilen alanlarda güven içerisinde eğlenceli vakit geçirebileceği ve bu süreç içerisinde ailelerin kendilerine zaman yaratma fırsatı bulacağı merkez dizayn edilmiştir. 3 ilçemizde hizmet vermekte olan kısa mola merkezlerimize 2020 yılı içerisinde 1 yenisini daha ekleyerek ilimiz Marmaris ilçesinde hayata geçirilmiştir.
  - ✓ 2022 yılı içerisinde toplam 681 aile 1.094 kez hizmetimizden faydalanmıştır.

- Engelsiz İzciler
  - ✓ "EngelsİzcilerI" projesi ile engelli bireylerin ve engellisi olan ailelerin sosyal hayata katılımını sağlamak, engelli vatandaşların kişisel gelişimlerini ve becerilerini izcilik vasıtasıyla arttırabilmek amacı ile izci adayı engelli bireylere yaz ve kış kampları, kaynaştırıcı ve çevreyi tanıtıcı geziler, çeşitli farkındalık yaratıcı faaliyetler, şehirlerarası ve uluslararası izci kampları düzenlenmektedir.
  - ✓ 2022 yılı içerisinde İlimiz Marmaris İlçesi Asparan Mevkinde 1 gece konaklamalı çadır kampı,
  - ✓ 27-29 Mayıs 2022 tarihleri arasında İzmir Gümüldür Orman Kampında TL3 izcilik eğitimine 10 liderimiz ile katılım sağlandı.

- Sen de Gel Engelsiz Kafe
  - ✓ Engelli bireylerin öncelikli olduğu engelli gençlerin istihdam edilerek sosyo-ekonomik hayatlarını daha kolay sürdürebilmelerini, sosyal bir ortamda iş hayatı edinerek üretime katılmaları ve belli bir mesleki eğitim sonrasında meslek edinmelerini sağlayarak temel yaşam becerilerini geliştirmeyi, topluma uyumlarını sağlamayı, iş ve mesleğe yönelik bilgi ve beceriler kazandırarak engelli gençlerin toplumun diğer kesimleri tarafından daha iyi tanınarak anlaşılmaları, engelli olan ve olmayanların ortak bir mekânda buluşmalarına iletişim kurmalarına olanak tanınması amaçlanmaktadır. 2020 yılı içerisinde tefriş işlemleri tamamlanan kafe pandemi nedeni ile 2021 yılı Temmuz ayı içerisinde hizmet vermeye başlamıştır.

- Soğuktan Sıcağa
  - ✓ Soğuk kış aylarında sokakta kalan evsiz ve kimsesiz vatandaşların sokaktan alınarak belli süre için yatılı olarak konaklamaları sağlanmakta, konuklara 3 öğün yemek, temiz kıyafet, banyo, saç sakal tıraş ve sağlık kontrolü hizmeti verilmektedir.
  - ✓ 2022 yılı içerisinde 42 vatandaşımız hizmetimizden faydalanmıştır.

- 100 Yaş Evi
  - ✓ 60 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın, yeni dostluklar kurarken sosyalleşebilmeleri, kendileri için hazırlanmış olan çeşitli odalarımızda daha kaliteli zaman geçirebilmeleri, ihtiyaç duyduklarında tansiyon, şeker ölçümlerinin sağlık ekiplerimizce yapılabilmesi ve yeni bir sosyal yaşamda keyifli yaş almaları amaçlanmıştır. 2020 yılı içerisinde 100 Yaş Evi sayısı ikiye çıkmış olup ilimiz Fethiye ilçesinde yapımı tamamlanmıştır.
  - ✓ 2022 yılı içerisinde;
    -Nilüfer Caner 100 Yaş Evi (Hizmet Başlangıç Tarihi-2018); 2022 yılı içerisinde 265 vatandaşımız üye olmuş ve 28.439 kez hizmetimizden faydalanmıştır.
    -Fethiye 100 Yaş Evi (Hizmet Başlangıç Tarihi-2021); 2022 yılı içerisinde 267 vatandaşımız üye olmuş ve 7.701 kez hizmetimizden faydalanmıştır.

- Kırsaldaki Çınarlar
  - ✓ Proje kapsamında hane halkının tek başına yetersiz kaldığı durumlarda yaşlılara evde yaşamlarını devam ettirebilmeleri, yaşam ortamlarının iyileştirilmesi ve günlük yaşam faaliyetlerine yardımcı olunması amacıyla sosyal destek hizmetleri verilmekte ve yaşlıların yaşı gereği evlerinde yapamadıkları basit tamirat hizmetleri ve temizlik hizmetleri "evde teknik destek ekiplerince" mobil olarak sunulmaktadır.
  - ✓ 2022 yılı içerisinde 289 aile 2.423 defa hizmetten yararlanmıştır.

- Mor Yaşam
  - ✓ 2016 yılı Ekim ayında başlayan proje kapsamında Muğla E Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu ve Seydikemer T Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu'ndaki kadın mahkumların temel ve zorunlu gereksinimlerini karşılamak amacıyla 3 aylık periyotlar halinde hijyen paketi dağıtılmaktadır.
  - ✓ 2022 yılında 225 hijyen paketi dağıtılmıştır.

- Aile Danışma Merkezi
  - ✓ 2016 yılı Eylül ayında hizmete başlayan merkez Muğla ilinde ikamet eden ailelerin sosyal anlamda gelişmesi ve güçlenmesi, aile üyelerinin katılımcı, üretken, kendine yeterli hale gelmesi ve sorun çözme kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla farklı yaş gruplarına (çocuk- ergen-yetişkin) hitap eden psikolojik danışmanlık hizmetidir.
  - ✓ 2022 yılı içerisinde İl genelinde 298 danışan ile 935 bireysel görüşme yapılmıştır.

- Kadın Danışma Merkezi
  - ✓ Ekim 2019 yılında hizmete başlayan merkez Muğla'da ikamet eden her sosyal kesimden kadının bilgilendirilmeleri, bilinçlendirilmeleri, desteklenmeleri, güçlendirilmeleri amacıyla; fiziksel, duygusal, cinsel ve ekonomik şiddete uğrayan ve uğrama riski taşıyan kadınların, şahsen veya telefonla başvurmaları halinde, ücretsiz olarak psikolojik danışmanlık hizmeti alabilecekleri bir merkezdir. 2022 yılı içerisinde 22 danışan ile 47 bireysel görüşme yapılmıştır.

- Sosyal Hizmet Atölyeleri
  - ✓ Dezavantajlı gruplara yönelik olarak oluşturulacak olan atölyelerde çeşitli sanat etkinlikleri ve beceri kazandırmaya yönelik atölye çalışmaları gerçekleştirilecektir.
  - ✓ Kadın, çocuk, engelli ve yaşlı atölyelerinden 2022 yılı içerisinde 2.614 vatandaşımız faydalanmıştır.
  - ✓ Bodrum ilçemizde Turgut Reis Yaşam Merkezi içerisinde yer alan atölyemizde ise atölye faaliyetleri 2023 yılı içerisinde başlayacaktır.

- Bağyaka Gündüz Bakımevi
  - ✓ 25-66 aylık çocuklarımızın kişisel ve bedensel gelişimlerini destekleyici, yaparak-yaşayarak öğrenme modeli ile alanında uzman personel gözetiminde sevgi, hoşgörü ve güler yüzlü hizmet anlayışı içerisinde çağdaş bir eğitim sunulması amaçlanarak hizmete başlamıştır.

    -Fethiye Emin Eller Gündüz Bakımevi (Hizmet Başlangıç Yılı-2016)-(80 Öğrenci Kapasiteli); Bugüne kadar 422 öğrenci Fethiye Emin Eller Gündüz Bakımevi hizmetimizden faydalanmış olup şuan 75 öğrenci vardır.

    -Menteşe Emin Eller Gündüz Bakımevi (Hizmet Başlangıç Yılı-2020)-(100 Öğrenci Kapasiteli); Bugüne kadar 176 öğrenci Menteşe Emin Eller Gündüz Bakımevi hizmetimizden faydalanmış olup şuan 96 öğrenci vardır.

- Hortikültürel Ceviz Fidanlığı
  - ✓ Menteşe ilçesine bağlı İkizce Mahallesinde 4 dönümlük arazi üzerine kurulan ceviz bahçesi, yaşlılar, kadınlar ve engellilerin şehir gürültüsünden ve hareketliliğinden uzak, toprakla ve doğa ile iç içe vakit geçirebilecekleri bir ortam haline gelmesi planlanmaktadır.
  - ✓ 129 adet ceviz fidanı dikimi yapılarak oluşturulmaya başlanan ceviz bahçesinde Kısa Mola hizmetinden yararlanan engelliler ve çocuklar için bahçecilik faaliyetlerinde bulunması ayrıca yaşlıların ise ağaç budama ve ağaç dikimi üzerine uygulamalı çalışmalar gerçekleştirmesi hedeflenmiştir. Dikim ve faaliyet alanları ile engellilerin, yaşlıların ve kadınların sosyalleşmeleri amaçlanmıştır.

- Sosyal Hizmet Kampı
  - ✓ Sosyal Hizmet Kampı ile Muğla Büyükşehir Belediyesinde sosyal hizmet alanında çalışan meslek elemanlarının mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmiş, bu hedef doğrultusunda sosyal hizmet alanında öğrenim gören üniversite öğrencilerinin katılımıyla her yıl farklı bir tema seçilerek öğrenciler akademisyenler ve meslek elemanlarının konularla ilgili fikir alışverişi yapmaları sağlanmaktadır. Kamp boyunca farklı aktiviteler, mesleki eğitim sunumları ve kamp teması üzerinden karşılıklı fikir alışverişi yapılarak sosyal belediyecilik konuları üzerine yeni fikir ve proje uygulamaları konuşulmaktadır. Uluslararası katılım olması sebebiyle Sosyal Hizmet Kampı bir yıl önceden planlanmaktadır.
  - ✓ 2021 yılında pandeminin devam etmesinden dolayı 2022 yılı içerisinde kamp düzenlenmemiştir. 2023 yılı Ağustos ayı içerisinde Sosyal Hizmet Kampı planlanmaktadır.

- Mobil İkram Aracı
  - ✓ 2022 yılı içerisinde hayata geçirilen hizmet kapsamına doğal afetlerden etkilenen vatandaşlara yönelik sıcak çorba, çay, kahve ve su gibi ikramlarda bulunulması amacı ile hizmete özel iki araç dizayn edilmiş ve envanterimize dahil edilmiştir. Toplam iki aracının maliyeti 2.012.473,01 TL'dir.
  - ✓ 2022 yılı içerisinde Antalya İli Kumluca ilçesinde ve İlimiz Fethiye ilçesinde gerçekleşen doğal afette 1 aracımız görevlendirilmiştir. Olası bir afet durumunda araçların afet alanlarına konuşlandırılması planlanmaktadır.

- Çorba İkram Aracı
  - ✓ Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nde eğitim gören öğrencilere öğrenim günlerini kapsayacak şekilde 11.10.2021 tarihinden itibaren günlük 750 kişilik çorba dağıtımı Kötekli Mahallesi Pazar Yerinde (MSKÜ C kapı girişi) ikram aracımız ile yapılmaktadır.
  - ✓ 2022 yılı içerisinde yaklaşık 94.500 kişilik çorba dağıtılmıştır. Ayrıca 2022 yılı içerisinde İlimiz Datça ilçesinde gerçekleşen doğal afette aracımız görevlendirilmiştir.

- Oyuncak Kütüphanesi
  - ✓ Oyuncak Kütüphanesi Projesi ile ilk başta çocukların fırsat eşitliği yakalaması, tüm çocukların erişemediği oyuncaklara rahatlıkla erişebilmesi, kütüphane sorumluluğu alabilmesi amaçlanırken çocukların grup halinde gelerek çeşitli faaliyet, etkinliklere ve eğitimlere katılabilmesi planlanıyor. Oyuncak Kütüphanesi'nde ayrıca çocuklara yönelik bireysel görüşmelerin yapılacağı oyun terapisi sunulacak. Kütüphaneye ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın çocuklarının da eşit bir şekilde oyuncağa ulaşabilmesi amacı ile bağış kabul ve dağıtım alanı oluşturulacak.
  - ✓ Hazırlıkları devam eden projenin 2023 yılı içerisinde faaliyete girmesi planlanmaktadır.

Mezbaha Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- İlimiz genelinde Bakanlık İşletme Onay Belgeli 4 (dört) adet mezbaha işletmemiz bulunmaktadır. Bu işletmelerden 3 (üç) tanesi Büyükşehir Belediyesi bünyesinde olup, 1 (bir) tanesi özel sektöre 24.05.2013 tarihinde Fethiye Belediyesi tarafından 10 yıl süreyle kiraya verilmiştir.

- Menteşe, Marmaris, Milas Mezbaha Tesislerimizde ISO 22000:2005 belgelendirme denetimleri uluslararası denetim ve belgelendirme kuruluşu tarafından gerçekleştirilmiş olup, yapılan bu denetimler neticesinde mezbahalarımızda ISO 22000 (Gıda Güvenliği Yönetimi Sistemi) devamlılığı sağlanmıştır.

- Menteşe, Marmaris ve Milas Mezbaha Tesislerimizde Türk Gıda Kodeksi Mikrobiyolojik Kriterler Yönetmeliği uyarınca akredite olmuş laboratuvar ile sözleşme yapılarak, büyükbaş ve küçükbaş hayvan karkasından sünger swap yöntemi ile alınan numuneler her ay yetkili laboratuvara gönderilmektedir.

- Menteşe, Marmaris ve Milas Mezbaha Tesislerimizde kullanılan araçlarımızın zorunlu trafik sigortaları, karayolları uygunluk muayeneleri, periyodik bakımı vb. kontrolleri yıl boyu devam etmiştir.

- Kapatılan Kavaklıdere, Yatağan ve Datça Mezbahası kurban kesim ünitelerinin bakımı, temizliği ve düzenlemesi yapılarak kurban bayramında açılmış olup; halkımıza sağlıklı bir ortamda (hijyenik) kurban kesimi yapmaları sağlanmıştır.

- Kurban Bayramı süresince halkımızı rahat ortamda, kurbanlık hayvanlarını kestirebilmeleri için üstü kapalı oturma alanları oluşturularak şeker, kolonya, çay ve su ikramları yapılmıştır.

- Kurban Bayramı süresince kurban satış ve kesim yerlerinde hijyen kapsamında alınan tedbirler;
  - ✓ Kurban satış ve kesim yerlerinde el dezenfektanı stantları ve sosyal mesafe uyarıları yerleştirdi.
  - ✓ Maske dağıtımı ve dezenfeksiyon işlemleri yapılarak, tüm girişlerde vatandaşların vücut ısıları ölçüldü.
  - ✓ Halk sağlığı açısından risk oluşturmamak amacıyla büyükbaş kurban kesimleri randevu sistemi ile gerçekleştirildi. Randevu listesi kesim yerleri girişlerine asılarak, SMS ile kurban kesim saati bilgilendirmesi yapıldı.
  - ✓ Kurbanlık etler Büyükşehir Belediyesi tarafından temin edilen hijyenik, gıda güvenliğine uygun, doğada çözünebilen yüksek, mukavemetli poşetlere konularak vatandaşlara teslim edildi.

- Bayır Hayvan Pazarına 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında 14.654 adet büyükbaş hayvan, 17.324 adet küçükbaş hayvan, sorumlu Veteriner Hekim kontrolünde dezenfeksiyon ünitelerinden geçirilerek giriş ve çıkışı yapılmıştır.

- Sokak Hayvanlarına Mama Üretimi;
  - ✓ Menteşe Mezbaha Tesisimizde kurduğumuz mama üretim tesisinde kurum yemekhaneleri ve gıda tesislerinden toplanan tüketim fazlası yemekler mezbaha trimming fazlası etler ile birleştirilip hayvanların tüketimine uygun rasyon ve besleyici elementler eklenerek kompost teknolojisiyle sokak hayvanları için kedi ve köpek maması üretilmektedir. Mama üretim tesisinin faaliyete başladığı 26.03.2022 tarihinden 31.12.2022 tarihine kadar 3.135 kg kedi ve 7.632 kg köpek maması olmak üzere toplamda 10.767 kg mama üretilmiştir.

Mezbaha İşletmelerinin Kesim Adetleri ve Kg'ları Tablosu (2022 Yılı)				
Mezbahalar	**Büyükbaş Hayvan (Adet)**	**Büyükbaş Hayvan (Kg)**	**Küçükbaş Hayvan (Adet)**	**Küçükbaş Hayvan (Kg)**
Milas	8.327 Adet	2.190.706,00 Kg	3.668 Adet	64.177,00 Kg
Menteşe	8.974 Adet	2.485.845,00 Kg	8.699 Adet	146.740,00 Kg
Marmaris	917 Adet	254.875,00 Kg	1.554 Adet	21.559,00 Kg
TOPLAM	**18.218 Adet**	**4.931.426,00 Kg**	**13.921 Adet**	**232.476,00 Kg**

2022 Yılı Kurban Bayramında Mezbahalarda Kesimi Yapılan Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvan Miktarları		
Mezbahalar	**Kesilen Büyükbaş Hayvan Miktarı (Adet)**	**Kesilen Küçükbaş Hayvan Miktarı (Adet)**
Menteşe	62 Adet	52 Adet
Milas	80 Adet	81 Adet
Marmaris	55 Adet	722 Adet
Yatağan	2 Adet	14 Adet
Kavaklıdere	21 Adet	33 Adet
Datça	5 Adet	6 Adet
TOPLAM	**225 Adet**	**908 Adet**

2022 Yılı Kurban Bayramında Bayır Hayvan Pazarına ve Düğerek Kurban Satış Yerine Giren Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvan Sayıları		
Yer	**Büyükbaş Hayvan Sayısı (Adet)**	**Küçükbaş Hayvan Sayısı (Adet)**
Hayvan Pazarlarına ve Kurban Satış Üniteleri	44 Adet	1.958 Adet

Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Geçici Hayvan Bakım Evi Faaliyetleri
  - ✓ Büyükşehir Belediyemizce 2018 yılında Akçaova Mahallesi Kapalıkaya Tepe Mevkiinde kurulan Geçici Hayvan Bakımevinin 2019 yılında kesin kabulü yapılmış ve iskân ruhsatı da alınmıştır.
  - ✓ İkisi uzman 6 Veteriner Hekim, 1 Laborant ve Veteriner Sağlık Teknikeri, 14 Hayvan Bakıcısı ve 3 araç ile 7/24 hizmet vermektedir.
  - ✓ Muğla Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan; Geçici Hayvan Bakımevi'nde 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu Uygulama Yönetmeliği'nde belirtilen hizmetler verilmektedir. Bu yönetmeliğe göre;
    - Hayvanlar (kedi-köpek) usulüne uygun şekilde sokaktan alınmaktadır.
    - Bakımevine getirilen hayvanların genel bakım ve temizlikleri bakımevimizde yapılmaktadır.
    - Anti-paraziter (pire, kene, uyuz mücadelesi ve iç parazit mücadelesi) uygulamalar yapılmaktadır.

- Gerekli olan aşılamalar (kuduz, karma aşı) ve tıbbi müdahaleleri yapılmaktadır.
- Kısırlaştırma çağına gelen hayvanların, kısırlaştırması ve işaretlemesi yapılarak HAYBİS sistemine kayıtları yapılarak alındığı ortama geri bırakılmaktadır.
- Hayvan sahiplenme şartlarını yerine getiren ailelere, kayıt altına alarak sahiplendirme yapılmaktadır.

✓ Büyükşehir Belediyesi olarak; Geçici Hayvan Bakımevimizde, bakımevi olmayan ilçelerimizden getirilen hayvanlara da yukarıda sayılan hizmetleri vermekteyiz.

✓ Araçlarımızdan biri ‘‘Acil Müdahale Aracı ’’ olarak; içerisinde ameliyat/ muayene masası, krom kafesler, lavabo, ilaç dolabı, yakalama aparatları ve aydınlatmasıyla günlük olağan kullanımın yanı sıra doğal afetlerde ya da toplu zehirlenme gibi vakalarda dostlarımıza yerinde destekte bulunmak için düzenlenmiştir.

✓ Muğla Büyükşehir Belediyesi Hayvan Bakımevi tarafından 7/24 hizmet anlayışıyla 294 acil vakada Büyükşehir Belediyesi araçlarıyla müdahale edilmiş, tedavi edilerek alındıkları bölgelere bırakılmıştır.

2022 Yılı Bakımevine Gelen Kedi-Köpek Sayısı	
İlçe	**Adet**
Menteşe	6288
Ula	1041
Yatağan	2020
Kavaklıdere	219
Ortaca	28
Milas	66
Köyceğiz	187
Marmaris	4
Bodrum	7
Datça	21
Dalaman	2
Fethiye	8
TOPLAM	**9.891**

2022 Yılı Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	
Faaliyet	**2022 Yılı Bakımevi kedi-köpek sayısı (adet)**
Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	1.726 köpek, 1.866 kedi toplam 3.592
Tedavi Edilen Hayvan Sayısı	9.002
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	288
Aşılanan Hayvan Sayısı	3.799
Cerrahi operasyonlar	248

✓ Bakımevimize Muğla’nın her ilçesinden kazalı olarak gelen ve vücudunun farklı bölgelerindeki kemiklerde radyografi sonucu kırık tespit edilen patili dostlarımızın ameliyatları yapılarak hayatlarının geri kalanında en konforlu şekilde yaşamalarına yardımcı olunmuştur.

Öncesi

Sonrası

- ✓ İl genelinde çıkan ve çevrede büyük tahribatlara yol açan orman yangınlarında çok sayıda hayvan zarar görmüştür. Hayvan Bakımevi olarak; mobil araç ile 2 Veteriner Hekim, 1 Laborant ve Veteriner Sağlık Teknikeri ve 9 personel ile yangın bölgelerinden 83 adet hayvanın tahliyesi sağlandı. Yangın bölgelerinde zarar gören hayvanların rehabilitasyonları gerçekleştirildi.
- ✓ Hayvan bakımevimizde sokak hayvanların yanı sıra vahşi hayvan grubuna dahil olan misafirlerimiz de olmuştur. Doğada yardıma muhtaç olan yabani hayvanlar ilk müdahaleleri yapılarak sağlıklarına kavuşturulduktan sonra, Muğla Doğa Koruma Milli Parklar Şube Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.

- ✓ Bakımevimiz 2022 yılında; 4.655 vatandaşımız tarafından ziyaret edilmiş, duygu ve görüşlerini Ziyaretçi Anı Defterimize yazarak bizimle paylaşmışlardır.
- ✓ Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde "Ev Hayvanları Satışı Yapan ve Yapacak Olanlara Yönelik Sertifika Eğitimi" ve "Yerel Hayvan Koruma Görevlisi Eğitimi" düzenlenmiştir.
- ✓ 4 Nisan Dünya Sokak Hayvanları Günü'nde Menteşe İlçesi Sınırsızlık Meydanında kurulan standımızda 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu hakkında ve hayvan bakım-beslenmesi ile ilgili bilgilendirme yapılmış ve sokak hayvanları konusunda dikkat çekmek için 'Bizim İçin Bir Dost Besler Misin?' yazılı mamalar dağıtılmıştır.

- ✓ 2022 yılında içerisinde de gönüllü vatandaşlarımız, hayvan severler ve yerel hayvan koruma görevlileri ile işbirliği içerisinde yürüttüğümüz çalışmalar kapsamında Muğla Büyükşehir Belediyemizce 148 besleme odağı, 72 barınma alanı ile sokak hayvanlarının beslenme ve barınma ihtiyaçlarını karşılamaya devam edilmiştir. Otomatik su kapları takılmış, kedi ve köpek evlerini yerleştirilmiş, 141 noktaya günlük mama bırakılmıştır.
- ✓ 2022 yılı boyunca bu noktalara 23.750 kg kedi ve köpek maması dağıtılmıştır.

- Vektörle Mücadele Hizmeti
  - ✓ Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın kurulduğu tarihten itibaren İlimiz genelinde vektör (sivrisinek ve diğer vektör haşere) mücadelesi yapılmaktadır. Ülkemizin en uzun sahil şeridine sahip olan ilimiz de toplum ve çevre sağlığının korunması ayrıca ilimizin uluslararası turizm merkezi olması nedeniyle de vektör mücadelesi önem arz etmektedir.
  - ✓ Vektörle mücadele hizmetinin etkin, verimli, planlı, ekonomik, ekolojik olabilmesi için tek elden yönetimle,6(altı)bölge birimi halinde çalışılmaktadır. Bu bölge birimleri: 1.Bölge: Menteşe- Ula-Kavaklıdere- Yatağan, 2.Bölge: Milas, 3.Bölge: Bodrum, 4.Bölge: Marmaris-Datça, 5.Bölge: Ortaca- Dalaman- Köyceğiz ve 6.Bölge: Fethiye-Seydikemer' dir.
  - ✓ Daire Başkanlığımıza bağlı Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. maddesine göre açık ihale usulü ile 16.11.2021 tarihinde ihalesi gerçekleştirilen 2021/616759 ihale kayıt numaralı "Muğla Büyükşehir Belediyesi Sınırlarında 2022 Yılı İçerisinde Vektörle Mücadele Hizmeti Alımı İşi"nin ekonomik açıdan en avantajlı 1.teklif sahibi olan İlser Haşere İlaç ve Makinaları Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ile 30.12.2021 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. Sözleşme Bedeli 32.476.913,00 TL'dir.
  - ✓ Daire Başkanlığımıza bağlı Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde 2014 yılından beri hizmet alımı suretiyle ilimiz genelinde sürdürülen Vektörle Mücadele Hizmeti kapsamında görev alan personel 01.01.2023 tarihinden itibaren Belediyemiz iştiraki olan Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel Ltd. Şti. bünyesinde istihdam edilmiştir.

- ✓ Vektörle mücadelede "Şikâyet Sistemi" ile çağrı merkezine bırakılan tüm şikâyetler kayıt altına alınmakta ve şikâyet sahiplerine en kısa sürede geri bildirimi yapılmaktadır. Sistem sayesinde hangi bölgeden, ne tür ve hangi sayıda, şikâyet geldiğine dair bilgileri hemen alınabilmektedir. 6 hizmet noktamızda da takip ve raporlama sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem üzerinden; ilaç ve yakıt tüketimleri, ihbarlar ve dağılımları, ekipman kullanımları takip edilmektedir.
- ✓ Vektör mücadelesinde diğer önemli bir konu da ilaç seçimi konusudur. Kullanılan ilaçlar 31.12.2009 tarihli ve 27449 sayılı Biyosidal Ürünler Yönetmeliğine göre seçilmiş ve ekosisteme zarar vermeyen ilaçlardır. Sivrisinek ve Diğer Haşere ile Mücadele hizmetinde çalışan tüm personele ''Biyosidal Ürün Uygulama Eğitimi'' verildi. Bu eğitim sonucunda personeller Biyosidal Ürün Uygulayıcısı Sertifikasını almaya hak kazanmışlardır.
- ✓ Bölge Veteriner Hekimler ve teknik personelden oluşan üst kadroya pandemi sürecine kadar her ay bir konuda eğitim düzenlendi.
- ✓ Bölgelerdeki personelimize her ay düzenli olarak iş sağlığı ve güvenliğinden, teorik ve pratik ilaç uygulama eğitimlerine, makine ve araç kullanımlarından, vatandaşlarımız ile iletişim şekillerine kadar birçok farklı konuda eğitim verildi.
- ✓ Personelin sahada karşılaşabilecekleri her durum ile ilgili talimatnameler hazırlanıp, anlatıyor ve imzalatarak dikkatlerini en üst düzeye çıkarmaya çalışıyoruz.
- ✓ Büyükşehir Belediyemiz web sitesine Vektörle Mücadele Hizmeti ile ilgili bilgilendirme linki eklenmiştir.
- ✓ Büyükşehir Belediyemizce Vektörle Mücadele Hizmeti 4 (dört) ana başlık altında entegre mücadele şeklinde yapılmaktadır.

Kültürel Mücadele:

- ✓ Sivrisinek ve Diğer Haşere ile Mücadelede halkı bilinçlendirme çalışmaları oldukça önem arz etmektedir. Bu mücadele adına afişler ve broşürler uygun yerlere asılmıştır. Bunlarla fiziksel mücadeleye dikkat çekilmektedir. Yazılı ve görsel tüm imkânlardan faydalanılarak turizm işletmeleri, okullarda, kahvehaneler gibi insanların yoğun olarak bulunduğu yerlerde bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları devam etmekte; ''Bilgilendirme Kayıt Formu'' ile kayıt altına alınmaktadır.
- ✓ Vektörler ve mücadele konusunda tüm bölgelerde halkın bilinçlendirme çalışmalarına devam edilmiştir. Toplam il genelinde bu yıl **12.634** vatandaşa bilgilendirme yapılmıştır.
- ✓ İlimiz genelinde; 554 mahalle muhtarımız ile birebir görüşmeler yapılarak, vektörle mücadele konusu ve mücadele yöntemleri hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır. Özellikle istilacı bir tür olan Asya Kaplan sineğinin (aedes albopictus) üreme yerleri ve mücadele yöntemleri hakkında bilgi verilmiştir. Ayrıca meydanlarda, pazar yerlerinde, AVM'lerde, büyük çocuk parklarında kurduğumuz stantlarla bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır. Yaklaşık olarak 8500 vatandaşımız vektör türleri, mücadele yöntemleri hakkında bilgilendirilmiştir. Standımızın yanına kurduğumuz küçük bahçede; lastik, saksı tabağı, kova, oyuncak gibi sivrisinek üreme alanlarını göstererek özellikle çocuklarımızda farkındalık yaratılmaya çalışılmıştır.

Fiziksel Mücadele:

- ✓ Sivrisinek ve Diğer Haşere ile Mücadele hizmetinde önem verdiğimiz bir diğer husus ise; Fiziksel Mücadeledir. Mücadele kapsamında; açık olan fosseptiklerin kapaklarının kapatılması, ağzı kapalı kanalların açılarak durgun suyun akmasının sağlanması, arazilerde dolu olan su kaplarının boşaltılması, fosseptik havalandırmalarının ağzının kapatılması vb. uygulamalardır. Rehabilitasyona yönelik bu mücadelemizde; fiziksel altyapının düzeltilmesi yoluyla vektör canlının üreme ve beslenme ortamlarını ortadan kaldırmak amacıyla yaptığımız çalışmaların bütünüdür. Su birikintilerinin ortadan kaldırılması, bataklıkların ıslahı, dere göl ve havuz kenarındaki otların temizlenmesi, su depolarının üstlerinin kapatılması, fosseptikler, havuzlarda ıslah çalışmaları, çöp kutuları, çöp toplama alanlarının ıslahı gibi vektörlerin yuvalanıp, üreyip yayılabileceği tüm kontrolsüz odak noktalarında yapılan çalışmalardır. İhtiyaç duyulması halinde, ilgili birimlerimiz ya da vatandaşlarımız ile işbirliği içerisinde çalışılmakta ve "Detaylı Üreme Alanı Kayıt Formu" ile kayıt altına alınmaktadır.

Biyolojik Mücadele:

- ✓ Ekolojik denge ve biyoçeşitlilik göz ardı edilmeden; hedef vektörlerin biyolojik larvasitler ve predatorler (avcı canlılar) kullanılarak yok edilmesidir.

Kimyasal Mücadele (İlaçlama):

- ✓ Bu mücadele şeklinde vektörlerin larva formlarının ve uçkun formlarının uygun kimyasal larvasitler ve insektisitlerle ilaçlanmasıdır.

- Biyosidal Ürün Uygulamaları; El tipi termal sisleme, uçkun mücadelesi, gece ULV uygulaması, karasinek mücadelesi (Rezidüel), tekerlekli sisleme uygulaması,granül uygulaması.

- Kışlak Mücadele; Bu mücadele şeklinde haşerelerin üremeyi kestiği kış aylarını geçirdikleri alanlarda bulunarak uygun biyosidal ilaçlarla yok edilmesidir. Bu evrede ne kadar çok ergin vektör bertaraf edilirse yeni jenerasyon popülasyonu da o kadar azaltılmış olur. Bu zamanda her türlü ergin vektör odakları taranarak anlık ya da kalıcı ilaçlarla ilaçlanır ve dumanlama diye tabir edilen kapalı alanların sislemesi yapılır. İlimizde yaptırdığımız tür tayinlerinde özellikle Dalaman, Ortaca, Köyceğiz, Fethiye bölgelerinde kışında üremesini sürdürebilen sivrisinek türü tespit edilmiştir.

- Yağış sonrası kanalizasyon sistemlerin de hareketlenmeye başlayan fare aktivitesine karşı tüm hatlarda uygulamalara başlanmıştır.

- Turizm sezonunun sonlarına doğru gelinmesi nedeni ile kapanan otellerde ve kullanılmayan ikincil konutlardaki havuzlar kontrol edilmeye gerekli müdahaleler yapılmaya başlanmıştır.

- Umumi Hıfzıssıhha Kanununda, Belediyemiz Emir ve Yasaklarında ve Sıtmanın İmhası Hakkında Kanun ve bunun gibi kanunlarda bu hastalıkların öneminden bahsedilmiş olup, sivrisinek ve diğer vektör haşereleri üreten ortamlarının rehabilite edilmesi gerektiğine değinilmiştir. Bu sebeplerden kurumların kendi sorumluluk sahalarında kültürel, fiziksel, biyolojik ve kimyasal mücadelelerini etkin bir şekilde yapabilmesi gerekmektedir. Büyükşehir Belediyesi söz konusu vektör mücadelesini Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 20. maddesinin 9. bendine göre umum mahallerde yapmaktadır. Ancak bazı bölgelerimizde kamu kurum ve kuruluşları ile özel işletmelere ait sahalarda vektör üreme

alanları bulunmaktadır. Söz konusu alanlarda vektör mücadelesinin ilgili kurum ve kuruluşlarca yapılması için İl ve İlçe Hıfzıssıhha Kurullarında kararlar alınması sağlanmıştır. Söz konusu kararların uygulanması takip edilmiş, yaptığımız tespitler ilgili kurumlara yazı ile gönderilmiştir. Bazı işletmeler gerekli çalışmaları yapmıştır fakat bazılarınında kurul kararlarına uymadıkları tespit edilmiştir. Önceki yıllarda bu kurumlara da cezai işlem uygulanmıştır. Vektör mücadelesi için ilimiz genelinde bulunan özel ve resmi kurum ve kuruluşların sorumluluk sahalarında gerekli çalışmaları yapmaları konusundaki çalışmalarımız devam etmektedir.

- Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) çalışmaları ile ilimiz coğrafyasında 96.123 üreme (jit) alanı belirlenmiş, sınıflandırılmış, kayıt altına alınmış ve sisteme işlenerek veri tabanı oluşturulmuştur.

2022 Yılı Bölgelere Göre İhbar Dağılımı

Konu	Fethiye	Bodrum	Marmaris	Ortaca	Menteşe	Milas	Genel Toplam
Sivrisinek	863	629	634	321	118	184	2.749
Ulv Talebi	86	326	110	520	227	57	1.326
Hamam Böceği	257	116	143	97	55	117	785
Diğer	49	186	167	75	50	139	666
Karasinek	179	79	94	56	66	17	491
Bitki Zararlıları	60	18	157	8	104	12	359
Sivrisinek İle Karıştırılan Canlılar	160	59	32	50	39	10	350
Bit-Pire-Kene	123	32	43	36	58	46	338
Ulv Şikayeti	37	34	13	32	85	131	332
Fare	58	52	73	39	39	43	304
Özel/İç İlan İlaçlaması	10	97	23	18	51	12	211
Kum Sinekleri	0	106	0	0	18	10	134
Yanlış İhbar	13	24	3	9	20	20	89
Görünmez Sinekler	**42**	**1**	**1**	**35**	**1**	**3**	**83**
Yılan Akrep Çiyan	**6**	**5**	**4**	**4**	**10**	**3**	**32**
Dezenfeksiyon	**4**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**
Genel Toplam	**1.947**	**1.765**	**1.497**	**1.300**	**941**	**804**	**8.254**

Mezarlıklar Şube Müdürlüğü

- Belediyemizin Ana Çözüm Ortağı ve diğer kamu kurumlarının destek çözüm ortağı olarak belirlendiği TAMP (Türkiye Afet Müdahale Planı) kapsamında Defin Hizmetleri Yerel Düzey Hizmet Grubu Operasyon Planı senaryo ve plan formatı kapsamında İtfaiye Dairesi Başkanlığı ve Müdürlüğümüz ile birlikte hazırlanarak onaylanmış olup, AYDES sistemine veri ve bilgilerin girilmesi güncellemeler ile devam etmektedir.

- Vatandaşlarımızın mezar yerlerini, aile mezarlıklarını, çeşme WC, idari bina gibi detayları fotoğraflı bir şekilde daha kolay bulabilmeleri için İlimiz genelinde 15 adet mezarlık alanında Coğrafi Bilgi Sistemleri Tabanlı Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS) kurulmuştur. Belediyemiz www.mugla.bel.tr internet adresine girildiğinde hızlı erişim menüsü başlığı altında 15 adet mezarlık alanı yayınlanmakta olup sistem aktif bir şekilde çalışmaktadır.

- Mezarlık Hizmet Birimleri 6 (altı) bölgede faal olarak çalışmaya devam etmektedir. 1.453 adet Mezarlık alanının 1.426 adedi kullanılmakta olup, temizlik ve ilaçlama işlemleri tekrarlanarak devam etmektedir. 2022 yılında 4.214 kez temizlik ve 395 adet ilaçlama işlemleri tekrarlanarak yapılmıştır.

- Mezarlık alanlarının yapım, bakım, onarım ve tadilat işlemleri kapsamında 2022 yılında 1.053 defa hizmet verilmiştir.

- 11 adet sundurma imalatı, bakımı ve onarımı, 112 adet kapı imalatı, tadilatı ve boyanması, 78 adet tel örgü ile çevirme işi ve tadilatı, 20 adet parke taşı döşemesi ve tadilatı, 13 adet musalla taşı

yapımı, boyanması ve tadilatı, 14 adet depo-wc yapımı ve tadilatı, 59 adet duvar örülmesi, bakım, onarım ve boyanması, 746 adet su hattı çekilmesi, bakım, onarım ve tamirat işlemleri yapılmıştır.

- 2022/743475 İhale Kayıt Numaralı, Muğla İli Muhtelif İlçe ve Mahallelerdeki Mezarlık Alanlarının Yapım, Onarım ve Tadilatının Yapılması işi ile 9 ilçe 21 adet mezarlık alanı için ihale yapılmış olup, yüklenici firma 05.10.2022 tarihinde işe başlamıştır. 2022 yılında 1 adet tel çekme ve duvar örme, 3 adet parke imalatı yapılmış olup, toplam 4 adet mezarlık alanı işlem görmüş ve çalışmalar devam etmektedir.

- İl genelinde 622 adet mezarlık alanına yapılmış olan 648 adet su aboneliği işlemlerinin takibi yapılmaktadır.
- Mahalle muhtarları ve vatandaşların talepleri doğrultusunda mezarlık alanlarında mezarlara zarar veren, kuruyan, ömrünü yitiren ağaçların kesim işlemi için ilgili kurumlardan gerekli izinler alınarak kesim işlemleri yapılmaktadır. 2022 yılında İl genelinde toplamda 13 (on üç) adet mezarlık alanında ağaç kesim işlemi yapılmıştır.

2022 Yılı İlçelerde Ağaç Kesimi Yapılan Mezarlık Sayıları	
İlçe	**Sayı**
BODRUM	1
DATÇA	2
FETHİYE	1
MARMARİS	2
MENTEŞE	4
MİLAS	1
ULA	2
TOPLAM	**13**

- Cenaze Nakil Hizmetinde, Havayolu ile Cenaze Nakil Hizmeti Temmuz 2015 tarihinden itibaren devam etmektedir.
- DMO (Devlet Malzeme Ofisi) kanalı ile 9 (dokuz) adet kapalı kasa, soğutmalı ve refakatçi bölmeli cenaze nakil aracı ile Fethiye, Ortaca, Marmaris ve Milas İlçelerinde birer araç Menteşe İlçesinde 5 (beş) araç ile cenaze nakil hizmeti verilmektedir.

2022 Yılı Cenaze Nakil Sayıları			
İlçe	**İl İçi**	**İl Dışı**	
		Karayolu	**Havayolu**
BODRUM	148	4	2
DALAMAN	125	12	11
DATÇA	70	10	9
FETHİYE	244	51	58
KAVAKLIDERE	33	0	0
KÖYCEĞİZ	100	4	5
MARMARİS	168	30	30
MENTEŞE	334	139	146
MİLAS	331	69	45
ORTACA	156	20	11
SEYDİKEMER	106	2	0
ULA	57	11	0
YATAĞAN	194	14	2
TOPLAM	**2066**	**366**	**319**
GENEL TOPLAM	**2751**		

- 38 No.lu ve 134 No.lu Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararları ile defin hizmetleri İlçe Belediyelerinin yükümlülüğünde olup, İlçe Belediyelerinden alınan bilgiler doğrultusunda, ilçelerde yapılan defin işlemleri ve cenaze nakil hizmeti ile ilgili sayılar aşağıda bulunmaktadır.

2022 Yılında Vefat Eden Kişi ve Nakil Sayıları		
İlçe	**Defin Sayısı**	**İl Dışı Nakil**
BODRUM	918	242
DALAMAN	283	0
DATÇA	182	0
FETHİYE	848	54
KAVAKLIDERE	142	0
KÖYCEĞİZ	207	0
MARMARİS	407	0
MENTEŞE	817	0
MİLAS	1244	11
ORTACA	383	0
SEYDİKEMER	279	0
ULA	287	0
YATAĞAN	486	0

Şehit Yakınları Ve Gaziler Şube Müdürlüğü

- Ramazan Bayramı'nda 437 şehit yakını ve gazimiz, Kurban Bayramı'nda ise 454 şehit yakını ve gazimiz ziyaret edilmiş ve Sayın Başkanımız Dr. Osman GÜRÜN'ün kutlama mesajını içeren hediye paketi ulaştırılmıştır.

- Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'e "Gazilik ve Mareşallik" unvanı verilmesinin 101. Yılı ve Gaziler Günü kapsamında Muğla'da yaşayan 77 gazimize 20-22 Eylül 2022 tarihlerinde iki günlük Çanakkale gezisi düzenlenmiştir.

- <u>İdari İşler Şube Şefliği:</u>

  - ✓ Daire Başkanlığımıza gelen ve giden evrakların takibi e-belediye sistemi üzerinden yapılmaktadır. Sistem üzerinden gelen evrakların havalesi ilgili şube müdürlüklerine yapılmıştır. 2022 yılında gelen evrak sayısı 13.463, giden evrak sayısı 5.355'tir.
  - ✓ 2022 yılı itibariyle 84 adet Çıkış işlemi, 192 adet Giriş işlemi,33 adet Transfer İşlemi ve 356 adet zimmet yapılmış olup; 4 adet 3'er aylık Dönemsel Tüketim Özet Raporu hazırlanarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
  - ✓ 2022 yılında 9355 adet demirbaş malzememiz bulunmaktadır.
  - ✓ 31.12.2022 tarihi itibariyle yılsonu hesaplarımız sorunsuz bir şekilde kapatılmıştır.
  - ✓ Hizmet Alımı ile çalışacak personellerin giriş ve çıkışların takibi yapılarak, gerekli evraklar düzenlenmiştir.
  - ✓ Daire Başkanlığınca yapılan mutat aylık faaliyet toplantıların tutanağı ve raporları düzenlenmiştir.
  - ✓ 4734 Sayılı Kanun gereğince; Sözleşmesi imzalanan mal, hizmet ve yapım işlerinin işleri ile ilgili gerekli yazışmaları yapıldı.
  - ✓ Ön ödeme usul ve esasları hakkında yönetmelik gereğince Harcama Yetkilisi Mutemetliği yapılmıştır.
  - ✓ Mal, hizmet alımları, yapım işleri olarak 376 ödeme emri belgeleri düzenlenmiştir.
  - ✓ Daire Başkanlığımız bünyesindeki 54 adet kiralık ve 103 adet resmi araçların envanter kayıtları tutulmuştur.
  - ✓ Daire Başkanlığımız bünyesinde hizmet veren araçların km servis bakımları yaptırılmıştır.

- ✓ Daire Başkanlığımız bünyesindeki 102 adet elektrik, 698 adet su aboneliklerinin kontrolleri ve ödemelerinin takibi yapılmıştır.
- ✓ Devlet Malzeme Ofisinden alımı yapılacak olan mal veya malzemeler tespit edilerek işlemlerinin takibi yapılarak, fatura muhasebeleştirilmiştir.
- ✓ 2464 Belediye Gelirleri Kanunu uyarınca Daire Başkanlığımızın Gelir Tarifesini hazırlanarak Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- ✓ Mahalli İdareler Bütçe Hazırlama ve Uygulama Yönetmeliği uyarınca Gider Bütçesini oluşturarak otomasyona işlenmiştir.
- ✓ Daire Başkanlığımız bünyesindeki işçilerin sendikal sözleşmelerinden kaynaklanan hakları ve yükümlülükleri takip edilmiştir.
- ✓ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca Performans Programı ve gelecek yıl öngörülen harcamalar hazırlanmıştır.
- ✓ Emekliye ayrılacak personelin gerekli işlemleri yapılmıştır.
- ✓ 4857 Sayılı İş Kanunu hükümleri takip edilerek uygulamaya dökülmüştür.
- ✓ 6245 Sayılı Harcırah Kanunu ve (H) Cetveli uyarınca gündeliklere, yolluklara ilişkin işlemler yapılmıştır.
- ✓ 4857 Sayılı İş Kanunu uyarınca Vektörle Mücadele İşindeki personelin özlük dosyası tutulmuştur.
- ✓ Memur ve Sözleşmeli personellere ait maaş evraklarının takibi ve ilgili işlemleri yapılmıştır.
- ✓ Personellerin günlük devam izlenimini tutulmuştur.
- ✓ Memur, Sözleşmeli Personel, Daimi İşçi, MUBEP Personeli ve Vektörle Mücadele hizmetine ait Rapor, Yıllık izin ve mazeret izinleri kullandırılmış, takip edilmiş ve kalan izin süreleri izlenmiştir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığına bildirilmiştir.
- ✓ Görevlendirme ve vekâlet yazıları yazılmıştır.
- ✓ Daire Başkanlığımızda stajyer olarak çalışanlarla ilgili iş ve işlemler hazırlanmıştır ve ilgili birimlere bildirilmiştir.
- ✓ Şube Müdürleri ve Daire Başkanı tarafından verilen iş ve işlemler yapılmıştır.
- ✓ Mülkiyeti Muğla Büyükşehir Belediyesi, Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığımıza ait olan ve belediyemiz şirketi Bağyaka Maden Suyu ve Kaplıca İşletmeleri Turizm ve Tic. A.Ş'nin kullanmış olduğu taşınırların sayımı yapılmış olup değer tespiti belirlenmiş ve ayni sermaye artışı ile şirket kullanımına imkan sağlanması için gerekli idari ve hukuki işlemler başlatılmıştır.

1.18.Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Tarım ve Hayvancılık Araştırma Destekleme ve Eğitim Şube Müdürlüğü

- Tarımsal Amaçlı Toprak Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarı; Muğla Büyükşehir Belediyesi ve Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ortaklığıyla 2015 tarihinde hizmete açılmıştır. Analiz sonuçlarına ve mevcut ürüne göre gübre ve sulama yöntemi önerisi yapılmaktadır. Tarımsal amaçlı toprak, bitki ve sulama suyu analiz laboratuvarında bu güne kadar 10.019 adet toprak, 4699 adet bitki, 567 adet su (genel toplam; 15.285) analizleri yapılmıştır. Laboratuvarımız komşu illere de hizmet vermektedir.

- Yerel Tohum Merkezi; Yerel tohum ülküsüne daha iyi ve bilimsel hizmet verebilmek için düzenlenen 4.700 m² alanda Yerel Tohum Deneme Parselleri, Eğitim Alanları ve bünyesinde barındırdığı 3 adet laboratuvarı ile Türkiye'nin en büyük ve kapsamlı Yerel Tohum Merkezi haline gelmiştir.

- Tohum Test Laboratuvarı; Laboratuvarımızda, Merkezimizce üretilen ve merkezimize bağış yapılan tohumların çimlenme yetenekleri ve hastalık-zararlı kontrolleri yapılmaktadır. Temiz bölgelere hastalık bulaştırmamak adına laboratuvarımızda yapılan testlerden geçmeyen hiçbir tohum halkımıza dağıtılmamaktadır.

- Kriyoprezervasyon ve Doku Kültürü Laboratuvarı; Muğlamızın yerel tohumları başta olmak üzere değerli meyve koleksiyonları ve endemik bitkileri, uygulanan özel bir yöntemle -196 °C sıvı azot içinde yüzlerce yıl koruma altına alınmaktadır. Laboratuvarımızda yapılan çalışmalar Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ile imzalanan işbirliği protokolü kapsamında MSKÜ Fen Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü ile ortaklaşa yürütülmektedir.

- Tıbbı Aromatik Bitkiler Laboratuvarı; İlimiz Menteşe İlçesi, Yerkesik – Yeniköy Mahallesi 30000 m² alanda Lavanta, Biberiye, Mentol Nanesi, Adaçayı, Mercanköşk, Defne, Limon Otu, Bilyalı Kekik vb. bitkilerin Eterik yağ ve etken madde tespitleri ile ilimiz tarımında tıbbi-aromatik bitkiler yetiştiriciliği alanlarının arttırılması için çalışmaktadır. S.S Merkez Menteşe Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ve S.S. Yerkesik Tarımsal Kalkınma Kooperatifi desteklenmektedir.

- Distilasyon Tesisi; Profesyonel ölçekte eterik (uçucu) yağ eldesi için kurulmuş bir damıtma tesisidir. 100 kg hammadde kapasiteli distilasyon cihazına sahiptir. 2022 yılı itibariyle, vatandaşlarımızın, desteklediğimiz kooperatiflerin ve Büyükşehir Belediyemizin alanlarından toplanan bitkilerden Yerel Tohum Merkezimizde bulunan Distilasyon tesisimizde 13 ilçeden vatandaş, vakıf, kooperatif ve koku vadisi proje alanından gelen tıbbi aromatik bitkiden 405,04 lt uçucu yağ ve 24,8 ton hidrosol elde edilmiştir. Muğla bölgesinde uzun yıllardır yetiştiriciliği yapılan yerel tohumların tespiti, envantere alınması, korunması ve çoğaltımlarının yapılarak halkımıza ücretsiz dağıtımı konuları başlıca çalışma konularıdır. Bu çalışmalarda başta Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi olmak üzere birçok kurum ve kuruluş ile birlikte çalışılmaktadır. 2022 yılı içerisinde ülkemizin 80 iline 7 milyon adet tohum dağıtımı yapılmıştır. Ülke çapında destek gören projede 2022 yılı itibariyle 920 çeşit yerel tohum örneğine ulaşmış bulunmaktadır Her yıl Şubat – Mart aylarında vatandaşlarımıza dağıtımı yapılmaktadır.

- Trüf Mantarı Üretimi Projesi; Yatağan ilçesi Nebi Mahallesinde 9.000 m2 alan üzerine kurulan trüf bahçemize 430 adet trüf aşılı meşe dikimi yapılmıştır. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi ile "Trüf ve Diğer Yenebilir Mantarlara İlişkin İşbirliği Protokolü" imzalanmıştır. Yaptığımız çalışmalarda bölgenin yazlık trüf üretimine uygun olduğu saptanmıştır. Dikilen fidanlarımızdan 2023 yılında trüf alınması planlanmaktadır. Dikimden itibaren ürün alıncaya kadarki geçen süreç 5 yıldır. Maksimum verime 8 ile 10 yıl arasına ulaşmaktadır. Dönümde ortalama 2 kg, maksimum10 kg trüf toplanması planlanmaktadır. Süreç içerisinde alınan verime göre bölgede trüf üretim sahalarının çiftçi bazında arttırmayı ve katma değeri yüksek olan bu ürünü çiftçilerimizle buluşturmak hedeflenmiştir. Yapılacak aşılamayla laboratuvarımızda üretilecek trüflü meşe fidanları serada yetiştirilerek üreticilerimize destekleme olarak verilecektir.

- Bitkisel ve Hayvansal Üretimin Desteklenmesi; Tarımsal üretimin desteklenmesi amacıyla il genelinde %50 desteklemeli meyve fidanı ve yem bitkisi tohumu desteklemeleri de yapılmaktadır. 2014-2022 yılları arasında ceviz, memecik zeytini, incir, badem, ayva, elma, armut, şeftali, kiraz erik, badem, kayısı, asma, hurma olmak üzere İl genelinde 205 bin adet meyve fidanı, 575 ton tohumluk patates ve 578 ton yem bitkisi tohumu dağıtımı gerçekleştirildi.

- Tarlanıza Geliyoruz; Erken teşhis ve analizler sayesinde gereksiz tarım ilacı ve gübrelemenin de önüne geçilmesi planlanan projede, üreticilere en az girdiyle en temiz ve kaliteli ürün üretimi konularında yerinde sürekli destek sağlanmaktadır. Ayrıca Belediyemizin mobil uygulaması ile üreticilerimiz cep telefonlarından hizmet talebi oluşturabilmektedir. 2022 yılı itibariyle 50 adet köy toplantısı ve 867 üretici ziyaret edilmiştir.

- Meyve Sebze Kurutma Tesisi; İlimiz Fethiye ilçesi, Karaçulha Mahallesi, Meyve – Sebze Hali içerisinde meyve-sebze kurutma tesisi kuruldu. Sürdürebilirliğin sağlanması ve Fethiye bölgesinde sözleşmeli üretim sisteminin kurulması hedeflenmiştir. Muğla' da kurutulmuş sebze

meyve sektörünün gelişmesi amaçlanmaktadır. Vatandaşlarımızdan gelen talepler üzerine Bugüne kadar 98 bin 510 kg yaş üründen 12 bin 422 kg kuru ürün elde edilmiştir. Toplam 153 çiftçinin 26 çeşit ürünü tesiste işlenerek katma değeri yüksek ürüne dönüştürülmüştür.

- Temiz Petek Projesi "Güvesiz Petek Güvenli Bal"; Temiz Petek Projesi ile arıcıların kışın saklamış oldukları kabartılmış peteklerin -30°C' de şoklanması sağlanarak ve Büyük Balmumu Güvesi, yumurtaları ve diğer zararlıların (akar ve böcekler) yumurtalarının vereceği zararlar engellenmektedir. 2022 yılı itibariyle 13 ilçemizden toplamda 102.659 adet petek şoklama işlemi yapılmıştır.

- Muğla İli Toprak Verimlilik Haritası Oluşturulması; Tarımsal alanda üreticilerin daha verimli ve bilinçli üretim yapmaları esas alınarak, toprak yapılarının tanınması ve doğru gübreleme programı uygulanması amaçlanmıştır. Muğla genelinden alınan 4.000'den fazla toprak numunesinin analiz edilmesi ile oluşturulmuş olup Toprak, Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarımızda yapılan her analiz ile veri tabanı genişlemektedir. Üreticilerimiz toprak.mugla.bel.tr web sitesi üzerinden kendi parsellerinin verilerini öğrenebilmekte ve ürün önerileri hakkında bilgi sahibi olmaktadır.

- Koleksiyon Bağ Projesi; İlimiz Fethiye İlçesi, Yeşilüzümlü Mahallesinde 17000 m² taşınmazda şaraplık, sofralık ve bölgeye has olan yerel çeşitlerden oluşmaktadır. Bölgedeki üzüm yetiştiren çiftçilere kılavuz olacaktır. Ürettiğimiz asma fidanı çelikleri ile bölgede yer alan kooperatifimizde desteklenecek ve ürün eldesinden markalaşmasına kadar destek sağlanacaktır. Fethiye Belediyesi ve Yeşilüzümlü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile Ortaklaşa "Şarap Yapım Tesisi" yapımı için çalışmalar yürütülmektedir. Arazinin etrafı dikenli tel ile çevrilmiş ve çevre düzenlenmiştir. 2650 kök asma fidanı dikimleri tamamlanmıştır.

- Duyusal Analiz Laboratuvarı Sürekli Eğitim Merkezi; Menteşe İlçesi, Muğla Ticaret Borsası ve Zeytindostu Derneği işbirliğinde 2 ayrı panelde 24 tadımcının duyusal analiz yapabileceği laboratuvar oluşturulmuştur. Duyusal Analiz Laboratuvarı mevzuatta var olan fiziksel ve kimyasal analizlerle tespit edilemeyen özelliklerin belirlenmesini sağlayarak, kaliteli zeytinyağı üretilebilmesi, değer artışı sağlanması, ihracata yönelik ürün elde edilmesinin sağlanması, tüketicilerin daha bilinçli tercih yapmalarının sağlanması hedeflenmiştir.

- Arı Sütü ve Ana Arı Üretim Projesi; Arıcıların katma değeri yüksek olan arı sütünü ve ihtiyaçları olan ana arıları kendilerinin üretmelerini sağlayarak kazançlarını arttırmak ve kırsal kalkınmanın sürdürülebilirliğini sağlamak hedeflenmiştir. Bu eğitime katılan vatandaşlarımıza ve arıcılarımıza sarf malzeme desteği yapılmıştır. (Arı maskesi ve eldiveni, mum ve su kabı, yüksük yapma aparatı, larva transfer ve arı sütü hasat kaşığı, arı sütü çıtası vb.)

- Sakız Üretimi Projesi; İlimiz Fethiye İlçesi – Karakeçililer Mahallesi 6000 m² 190 adet sakız ağacı (Pistacia lentiscus var. chia) yetiştirilmektedir. Ağaçların tam verim yaşı 15 - 30 yaş arasındadır. Bir ağaçtan ortalama 300 - 500 gr arasında sakız alınabilmektedir. Ürün alınmaya başlanmıştır. Ağaçlarımızdan elde ettiğimiz çelikler ile üretilen fidanlarla üreticilerimiz desteklenmektedir.

- Tarım Sempozyumları; Muğla' da Tarım Sempozyumları Ziraat Mühendisleri Odası ile işbirliği içerisinde, değişen ve güncel konularla düzenli olarak yapılmaktadır. Tarım-1 Sempozyumu - 16.05.2016 "Bitkisel Üretim, Arıcılık ve Su Ürünleri" , Tarım-2 Sempozyumu - 14.12.2016 "Hayvancılık ve Tarımsal Kooperatifçilik", Tarım-3 Sempozyumu - 30.11.2018 "Bitkisel ve Hayvansal Üretim, Tarımsal Yapı" ve Tarım-4 Sempozyumu – 05.12.2019 "Arıcılık ve Su Ürünleri" çerçevesinde düzenlenmiştir.

- Kıl Keçisi Desteklemesi; Temel amacımız kadın çiftçilerimizin refah düzeyinin arttırılmasıdır. Muğla Büyükşehir Belediyesince yürütülen Kırsal Kalkınma çalışmaları kapsamında ev ekonomisine katkı sağlamak isteyen kadın üreticilerimize Kıl Keçisi desteği yapılmıştır. Kıl keçisi desteklemesi projesi kapsamında, 2 dişi 1 erkek olmak üzere 266 kadına 798 kıl keçisi dağıtımı yapılmıştır.

- İpek Böcekçiliği Projesi; İpek Böcekciliği İyileştirme ve Geliştirme Projemiz kapsamında; 2020 yılında İlimiz, Seydikemer İlçesi Çobanlar Mahallesi 149 no.lu parselde bulunan, mülkiyeti Büyükşehir Belediyemize ait 15 dekarlık tarım arazisine, Eskişehir Büyükşehir Belediyesinden ücretsiz olarak alınan 3300 adet dut fidanının dikimi yapılmıştır. 2022 yılı içinde dut fidanlarında budama yapılmış ve yapılan budamada elde edilen sürgünler çoğaltma işlemi için çelikleme metodu uygulanarak, Yatağan İlçemiz Bahçeyaka Mahallesinde bulunan Akıllı Tarım Çiftliğimizde dikimleri yapılmıştır. Bu metot ile 30 bin adet dut çeliği toprakla buluşturulmuştur. Çelikleme ile çoğaltma işlemi yapılan dut fidanları, ipek böcekçiliği yapan/yapacak olan çiftçilerimize dağıtılmak üzere üretimi ve yetiştiriciliği devam edecektir. Menteşe Belediyemiz ile İpek Böcekçiliğinin İyileştirme, Geliştirme ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması Projesi işbirliği protokolü imzalanmıştır. Projede İpek böcekçiliğinin yaygınlaştırılması amacıyla ipek böceğinin önemli besin kaynağı olan dut yaprağı sağlamakla başlayan, kozadan ipek ipliği üretimi ve dokumacılığına kadar süren tarımsal bir faaliyet süreci yer alacaktır. Bu bağlamda yereldeki Tarımsal Kalkınma Kooperatiflerinin ve üreticilerin pazar olanaklarının da desteklenmesi amaçlanmaktadır.

- Maşat İpek Böceği Atölyesi; Mülkiyeti Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait Menteşe İlçesi, Yeşilyurt Mahallesinde bulunan bina ve alan ipekböcekçiliği için atölye, müze ve sosyal alan olarak düzenlenmesi çalışmaları devam etmektedir.

- Kooperatif Desteklemeleri; Ülkemizde tarımsal üretimin en büyük ihtiyacı kooperatifleşmedir. "Birlikten kuvvet doğar" ilkesiyle yola çıktığımız Kooperatif Desteklemeleri projemizde ilimizde faaliyet gösteren tarımsal kalkınma kooperatiflerinin tarımsal üretimdeki faaliyetlerinin, üretim ve pazarlama olanaklarının arttırılması, üreticinin örgütlenerek daha güçlü ve söz sahibi hale gelmesini amaçlamaktayız. (Koku Vadisi Projesi, Alım Garantili Süs Bitkisi Üretimi Projesi, Süt Tankı Desteği, Tarımsal İlaçlama Makinesi Desteği, Arıcılık Desteği, Fide Fidan Desteklemesi, Yem Bitkisi Tohumu Desteklemesi, Doğal, Organik ve Yöresel Ürünlerin Desteklenmesi)

- Koku Vadisi Projesi; Tıbbi-Aromatik Bitki Yetiştiriciliği çalışmaları kapsamında üreticilerimizin dikimden hasada ve pazarlamaya kadar ihtiyaç duyduğu teknik destek belediyemiz tarafından

sağlanmaktadır. S.S Merkez Menteşe Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ve S.S. Yerkesik Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile protokoller imzalanmış ve destekleme çalışmaları kapsamına alınmıştır. Kooperatif ortağı üreticilerimize Tıbbi-Aromatik Fide desteklemesi yapılmakta ve teknik destek verilmektedir. S.S Merkez Menteşe Tarımsal Kalkınma Kooperatifi üyelerine 202.500 adet tıbbi aromatik fide desteklemesi yapıldı. Pazarlanmasında destek sağlanmaktadır. Logo tasarımı yapılmıştır. Üreticilerimizin dikimden hasata ve pazarlamaya kadar ihtiyaç duyduğu teknik destek belediyemiz tarafından sağlanmaktadır.

- Süt Tankı Desteklemesi; Süt ve süt ürünlerinin geliştirilmesi ile süte katma değer kazandırılması amaçlanmaktadır. Aracı olmaksızın kooperatiflerin kalkınması ve üretici ortaklarının gelir düzeylerinin iyileştirilmesi planlanmaktadır. Desteklenen Kooperatifler; S.S. Arsa Tarımsal Kalkınma Kooperatifi, S.S. Çaykenarı Tarımsal Kalkınma Kooperatifi, S.S. Ortaköy Tarımsal Kalkınma Kooperatifi, S.S. Savran Tarımsal Kalkınma Kooperatifi, S.S. Eşen Yakabağ Demirler Köyleri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi.

- Tarımsal İlaçlama Makinesi Desteklemesi; Sürdürülebilir kırsal kalkınmayı sağlamak, ürün verimliliğinin artırılması ve girdi maliyetlerinin düşürülmesi amaçlanmaktadır. İlimizde yaşayan çiftçilerin kullanımına sunulmak üzere, uygun nitelikte 2 adet pülverizatör ilaçlama makinesi temin edilmiştir. Ziraat Odaları, üreticilerin bedelsiz olarak faydalanmalarını organize etmektedir. Ülkemizde tarımsal üretimin en büyük ihtiyacı kooperatifleşmedir. “Birlikten kuvvet doğar” ilkesiyle yola çıktığımız Kooperatif Desteklemeleri projemizde ilimizde faaliyet gösteren tarımsal kalkınma kooperatiflerinin tarımsal üretimdeki faaliyetlerinin, üretim ve pazarlama olanaklarının arttırılması, üreticinin örgütlenerek daha güçlü ve söz sahibi hale gelmesini amaçlamaktayız. Bu doğrultuda öncelikle aktif kooperatiflerimizin desteklenmesi, ardından gerekli bölgelerde ve gerekli amaca yönelik yeni kalkınma kooperatifleri ve tüketici kooperatiflerinin oluşturulması planlanmaktadır.

- Arıcılık Kooperatiflerinin Desteklenmesi; Katma değeri yüksek diğer arı ürünlerinin de üretimleri için eğitimler verilmektedir. Bal ve polene alternatif olarak arı sütü ve propolis gibi apiterapik ürünler üretilmekte ve Belediyemiz güvencesiyle satılmaktadır. Muğla Büyükşehir Belediyesi, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, S.S. Karabörtlen Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ve Altıparmak A.Ş. ile protokol imzalanmıştır. Protokol kapsamında “Sürdürülebilir Arıcılık, Katma Değerli ve Verimli Üretim Protokolü” düzenlenmiştir.

- Tarlanıza Geliyoruz Projesi; Erken teşhis ve analizler sayesinde gereksiz tarım ilacı ve gübrelemenin de önüne geçilmesi planlanan projede, üreticilere en az girdiyle en temiz ve kaliteli ürün üretimi konularında yerinde sürekli destek sağlanmaktadır. Ayrıca Belediyemizin mobil uygulaması ile üreticilerimiz cep telefonlarından hizmet talebi oluşturabilmektedir. 2022 yılı itibariyle 50 adet köy toplantısı ve 867 üretici ziyaret edilmiştir.

- Mera Rehabilitasyon Projesi; Giriş/Çıkışlarının kapılarının yapımı, Çevre çitinin tamiri, yabancı ot mücadelesi ve çalı temizliği, Sanat yapılarının yapımı (sıvat, kaşınma kazığı, tuzluk vb.) yem bitkisi tohumu ekimi yapılmıştır. Muğla ili hayvancılığında girdi maliyetlerinin düşürülmesi ile gelir

artışının sağlanması, hayvancılık ile uğraşan üreticilerimizin kaba yem ihtiyaçlarına destek olması ve hayvan refahının sağlanması için ilimiz genelinde 907 dekar mera rehabilite edilmiştir.

- Bahçeyaka Akıllı Tarım Projesi; Yatağan-Bahçeyaka Mahallesi'nde 50 dekarlık arazide akıllı tarım ve hayvancılık alanları oluşturularak üreticilerimize örnek olacak bir tarımsal üretim modeli oluşturulmaktadır. Proje kapsamında; Akıllı Sera Sistemi, Akıllı Sulama Sistemi, Akıllı Hayvancılık Sistemi, Akıllı Kümes Sistemi ve Akıllı Arıcılık Alanı oluşturulması için çalışmalar devam etmektedir. Tarımsal Hizmetler Dairesi ve Bilgi İşlem Dairesi ortak çalışmaları ile alanda Tarım 4.0 çalışmaları yürütülmektedir.

Tarımsal Yapı Şube Müdürlüğü

- Sulama Tesisi İşletme, Bakım – Onarım; Kırsal kalkınmaya destek amacı ile sulama suyunun verimli kullanılması, su tasarrufunun sağlanması, kayıpların azaltılması, sulama suyu dağıtımı ve kullanım maliyetlerinin azaltılması için; çiftçilerin eğitimi ve kendi imkânları ile yapamayacakları bakım-onarım faaliyetlerine Büyükşehir Belediyesi olarak işçi ve iş makinesi desteği sağlanmaktadır.

1.19.İtfaiye Dairesi Başkanlığı

- Muğla İtfaiye Dairesi Başkanlığı olarak, nüfus yoğunluğu, ulaşım imkânı ve coğrafi yapıya göre 13 İlçe Grup Amirliği ile onlara bağlı 25 istasyon ve AKOM olmak üzere toplam 39 noktadan ilimizde olabilecek olaylara müdahale edebilmekteyiz.
- 68 adet kısa kodlu telefonla iç iletişim sağlanmakta ve 41 adet sabit telefonla vatandaşlara hizmet verilmektedir.
- Nöbetçi amirlik sistemi ile 24 saatte gerçekleşen tüm vukuatlar Başkanlık Makamına, Genel Sekreterliğe ve Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığına iletilmektedir.
- Grup amirlikleri ve istasyonların lojistik ihtiyaçları giderilmektedir. Tüm personelin resmi üniformaları, yangın müdahale ve su baskını müdahale kıyafetleri alınarak dağıtımları yapılmıştır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımızda Belediye İtfaiye Yönetmeliği'ne göre eğitim ve spor programı uygulanmaktadır.
- İtfaiye Daire Başkanlığında sigorta süreleri bitmiş olan araçların sigortaları yapılmıştır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımıza ait araçların genel ve kışlık bakımları yapılmıştır.
- Tüm personelin maaş işlemlerinde kullanılacak fazla mesai, puantaj ve diğer hak edişleri tespit edilerek ilgili birimlere zamanında ulaştırılmaktadır.
- İçme suyu ihtiyaçları dışındaki su verme ve kilitli kalan apartman dairesi kapılarının açılması, baca temizlik kontrol işleri, baca temizleme yetki belgesi vize ücreti, yangın eğitimi belgesi verilmesi, refakat emniyet hizmetleri ve iş yeri yangın önlem raporlama işleri, Büyükşehir Belediyemiz Meclisinin belirlediği gelir tarifesinde belirtilen ücretler karşılığında yapılmaktadır.
- Bodrumspor ve Fethiyespor'un kendi sahalarında oynadığı maçlarda tedbir amaçlı 1 arazöz ve 2 personel görevlendirilmektedir.
- Kış mevsimi girerken, bacaların temizlenmesi için yerel televizyon ve radyolara demeç verilmiş, ayrıca vatandaşlarımızın cep telefonlarına mesaj gönderilerek uyarılarda bulunulmuştur.
- AKOM hizmet binamızda MUSKİ ve Büyükşehir Belediyemiz Birimleri ile beraber; geçmiş ve mevcut AKOM çalışmaları, AKOM Coğrafi Bilgi Sistemi girişi bilgilendirmesi, kışa hazırlık başta olmak üzere afet ve acil durum çalışmaları, uyarı ve bilgilendirme olarak paylaşılan AKOM mesajlarının değerlendirilmesi, birimlerden gelen ilave gündem maddeleri değerlendirilmiştir.
- Meteorolojik uyarılar, yağış oranları ve 4 şiddeti üzerindeki deprem bilgileri AKOM iletişim uygulaması grubundan paylaşılmakta ve gerekli koordinasyon tarafımızca yapılmaktadır.
- 112 Acil Çağrı Merkezinde düzenlenen değerlendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.
- İtfaiye Dairesi Başkanlığı tarafından bube müdürleri ve amirlerin katılımıyla rutin aralıklarla durum değerlendirme ve yapılacak faaliyetler ile ilgili amirler toplantısı düzenlenmektedir.
- 21.04.2022 tarihinde Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezinde Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Dr. Osman GÜRÜN'ün katılımıyla 13 İlçe grup amirimiz ve çavuşlarla toplantı yapılmıştır.
- İlçe Grup Amirliklerimize ve bağlı bulunduğu istasyonlara denetimler belli aralıklarla yapılmaktadır.
- İtfaiye Dairesi Başkanlığı olarak, Muğla Valiliği, Orman Bölge Müdürlüğü, Özel Kuvvetler Komutanlığı (Güllük Eğitim Merkezi Hizmet Birlik Komutanlığı) Marmaris Arama Kurtarma ve Önleme Derneği, Muğla 911, Dalaman Hava Meydan Komutanlığı, Nilüfer Arama Kurtarma Derneği (NAK), Afet Dayanışma ve Arama Kurtarma (ADAK-SAR), Bodrum Askerlik Şubesi

Başkanlığı ve okullarla yangın, kurtarma ve benzeri konularda yardımlaşma protokolleri yapılmıştır.

- 17.01.2022 – 28.01.2022 tarihleri arasında İzmir İtfaiye Daire Başkanlığının Buca İlçesinde bulunan Yangın ve Doğal Afet Merkezinde 40 personelimize Genel Yangın Eğitimi aldırılmıştır.
- 112 Acil Çağrı Merkezinde görev yapan personellerimize vaka modelleme formu güncellenerek kurumlar arası doğru iletişim sağlamak eğitimine 7 personelimiz katılım sağlamıştır.
- İtfaiye Teşkilatı bulunan Çağdaş Beton'a Yangın Söndürme Ekipman ve personelleri denetimi yapılmıştır.
- Sınırsızlık Meydanında Deprem Haftası nedeni ile kurulan Afet Farkındalık Standına, İtfaiye Daire Başkanlığı olarak katılım sağlanmış olup vatandaşlara afet ve acil durumlara karşı yapılması gerekenler anlatılmış ve broşür dağıtımı yapılmıştır.
- Türdü İlkokulunda düzenlenen Deprem Anı ve Tahliye Tatbikatına Daire Başkanlığımızca katılım sağlanmış olup öğretmen ve öğrencilere uygulamalı olarak yangın söndürme cihazı kullanımı anlatılmıştır.
- Türk Dil Bilgisi ve Resmi Yazışma Kuralları eğitimine katılım sağlanmıştır.
- Orman İşletme Müdürlüğü eğitmenleri tarafından orman yangınlarına müdahale eğitimleri verilmiştir.
- Datça Aktur Tatil sitesinin bünyesinde bulunan İtfaiye araç ve ekipmanlarının kontrol ve denetimleri yapılmıştır.
- Nilüfer Arama Kurtarma Derneği'nin 13 üyesine Daire Başkanlığımızda Temel İtfaiyecilik Eğitimi verilmiştir.
- Denizli İtfaiye Daire Başkanlığına ziyaret düzenlenerek, Denizli İtfaiyesinin oluşturduğu dalış ekibi incelenmiştir.

- Bodrum Grup Amirliğinde görev yapan 14 personelimize Temel İlkyardım Eğitimi aldırılmıştır.
- 18.04.2022 ve 25.04.2022 tarihlerinde İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünde düzenlenen AYDES (Afet Yönetimi ve Karar Destek Sistemi) değerlendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 21.04.2022 tarihinde Taşınır İşlemleri eğitimine katılım sağlanmıştır.
- 27.04.2022 tarihinde Liderlik ve Yönetim Becerilerini Geliştirme Seminerine katılım sağlanmıştır.
- Muğla İl Jandarma Komutanlığının düzenlemiş olduğu Orman Yangınları Çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünde düzenlenen saha tatbikatı için yapılan toplantıya katılım sağlanmıştır.
- Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde düzenlenen Orman Komisyon Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 13.05.2022 tarihinde AFAD'da gerçekleşen toplantıya katılım sağlanmıştır.
- Fethiye İlçemizde bulunan Şövalye Adasına yangın risklerinin değerlendirilmesi için planlama yapılmıştır.
- 112 Acil Çağrı Merkezi binasında bulunan GAMER'de orman yangınları tatbikatı için AYDES masa başı tatbikatına katılım sağlanmıştır.
- AFAD koordinesinde İtfaiye Daire Başkanlığımız katılımıyla orman yangınları tatbikatı yapılmıştır.
- 26.05.2022 tarihinde Milas Bodrum havalimanında gerçekleşen acil durum tatbikatına katılım sağlanmıştır.
- Fethiye İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Şövalye adasına Karagözler mahalle muhtarı Ercan ÇELİK ile birlikte ziyarette bulunulmuş ve evlerin yangın riskine karşı keşfi yapılmıştır.
- Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezinde 06.06.2022 tarihinde İklim Değişikliği ve İklim Değişikliğinin Muğla'daki etkileri temalı panele katılım sağlanmıştır.
- Milas Yeniköy Termik santralinde masa başı tatbikatı yapılmıştır.
- 14.06.2022 tarihinde Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının alacak olduğu telsizler hakkında toplantı yapılmıştır.
- Eğitim amirimiz tarafından çevrimiçi, itfaiye okulu mezunlarıyla itfaiye müfredatı konulu toplantı yapılmıştır.
- Ortaca ve Milas İtfaiye Grup Amirliklerimizde düzenlenen Narko Rehber Eğitimine katılım sağlanmıştır.
- Prof. Dr. Rüştü EKE tarafından Güney Ege Kalkınma Ajansı Destek Programı kapsamında desteklenen "Fotovoltaik Enerji Sistemleri Eğitimi" Daire Başkanlığımız tarafından katılım sağlanmıştır.
- 19.09.2022 tarihinde AFAD Müdürlüğünde büyük kazalarda koordineli çalışma toplantısına katılım sağlanmıştır. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu eğitimine katılım sağlanmıştır.
- 3-4-5 Ekim 2022 tarihlerinde AFAD Koordinesinde Seydikemer ve Fethiye Grup Amirliklerinden 12 personelle büyük kazalarda koordineli çalışma eğitimine katılım sağlanmıştır.
- 4-5-6 Ekim 2022 tarihlerinde Akmercan Doğalgaz dağıtım şirketi tarafından Menteşe, Ula, Yatağan, Kavaklıdere, Milas ve Dalaman Grup Amirliği personellerine doğalgaz yangınlarına müdahale eğitimi verilmiştir.

- 13.10.2022 tarihinde Menteşe Zübeyde Hanım Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde AFAD, UMKE ve İtfaiyenin katılımıyla yangın eğitimi ve tatbikat gerçekleştirilmiştir.
- 19-20-21 Ekim 2022 tarihlerinde AFAD Koordinesinde Marmaris ve Datça Grup Amirliklerinden 17 personelle büyük kazalarda koordineli çalışma eğitimine katılım sağlanmıştır.
- 21.06.2022 – 28.06.2022 tarihleri arasında Marmaris Hisarönü Mahallesi Bördübet mevkiinde orman yangın başlamış olup çevre illerden gelen itfaiye ekipleriyle birlikte müdahale edilmiş söndürülmüştür.
- İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından İtfaiye sporları için takım kurulmuş olup 21.06.2022 – 23.06.2022 tarihleri arasında İzmir İtfaiye Dairesi Başkanlığı tarafından personellere eğitim verilmiştir.
- Afet ve Acil Durum Koordinasyon Merkezi Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik (AKOM) Yönetmeliği güncellenmiştir.
- İtfaiye Daire Başkanlığımıza ait İç Hizmet Yönergesi güncellenerek Belediyemiz Web sayfasında yayınlanmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığı bünyesinde ilk defa atanmak üzere 28.07.2022 tarihinde 124 İtfaiye Eri alımı için başvurular başlamıştır.
- 15 Ağustos 2022 – 16 Eylül 2022 tarihleri arasında Daire Başkanlığımız hizmet binasında 124 itfaiye eri alımları kapsamında itfaiye parkuru ve mülakat yapılmıştır.
- Daire Başkanlığımızda 4 Sivil Savunma ve İtfaiye Bölümü, 2 Afet ve Acil Durum bölümü ve 1 adet Acil Yardım ve Afet Yönetimi okuyan toplam 7 öğrenci staj yapmıştır.
- 25 Eylül 2022'de İtfaiye Haftası nedeniyle Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Dr. Osman GÜRÜN başkanlığımıza gelerek itfaiye haftamızı kutlamıştır.
- İlimizde meydana gelen orman yangınlarında üstün başarı ve gayret gösteren itfaiye personellerine, Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Dr. Osman GÜRÜN tebriklerini iletmiştir.
- Aylık olarak İş Sağlığı ve Güvenliği toplantıları yapılmaktadır.
- İtfaiye teşkilatımızda ve 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğünde görevli tüm itfaiye personellerimize ilk yardım eğitimi aldırtılmış, ilk yardım belgesi olan personellerimiz için İlk Yardım Yenileme Eğitimi yapılmaktadır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımız personeline iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmiştir.
- İtfaiye Daire Başkanlığımıza bağlı 39 noktada, İş Sağlığı ve Güvenliği birimiyle ortaklaşa Acil Eylem Planı çalışmaları yapılmıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyemize yeni ataması gerçekleştirilen personellere İSG eğitimleri aldırılmıştır. Tüm personelin sağlık muayeneleri yapılmıştır.
- İş sağlığı ve Güvenliği çalışmaları kapsamında, tüm itfaiye hizmet noktalarına, İş Sağlığı ve Güvenliği tedbirlerini arttırmak için, Tehlike ve Ramak kala kutularına personellerimizce atılan formlar değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır.
- İş sağlığı ve Güvenliği çalışmaları kapsamında, tüm itfaiye hizmet noktalarının risk analizleri yapılmıştır.
- İş sağlığı ve Güvenliği çalışmaları kapsamında, iş başı farkındalık konuşmaları yapılmaktadır.
- Tüm hizmet binalarına gerekli temizlik malzemesi dağıtımı yapılarak, hizmet binalarının ve itfaiye araçlarının hijyeninin sağlanması için temizlik yapılmaktadır.

- İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından itfai olaylar sonrası maktu evrak olarak oluşturulan yangın raporu, kurtarma raporu ve görgü tespit raporları, belediye otomasyon sistemine entegre edilerek, itfai olayların sistem üzerinden istatistik ve analizlerin yapılabilirliği sağlanmıştır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımıza gelen yangın önlem raporu başvuru dilekçeleri, eğitim tatbikat dilekçe ve yazıları kurum ve şahıslardan gelen dilekçe ve yazılar e-belediye sisteminden evrak kaydı oluşturulmuştur.
- CİMER üzerinden 82 adet, İnfo üzerinden 23 adet olmak üzere toplam 105 adet bilgi talebi konulu yazının, inceleme ve araştırması yapıldıktan sonra ilgili yerlere cevapları yazılmıştır.
- İtfaiye Daire Başkanlığımıza verilen hizmetler neticesinde vatandaşlarımızdan ve kurumlardan 1 adet teşekkür yazısı gelmiştir.
- İlçe İtfaiye Grup Amirliklerimize gelen kreş öğrencilerine itfaiye mesleği tanıtımı yapılarak, Muğla Büyükşehir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yapılan (yap-boz, kalem, dergi, balon vb.) çeşitli hediyeler verilmektedir.
- Ödemesi 2021 yılında yapılan 3 adet 18 ton, 3 adet 11 ton, 4 adet 7 ton, 7 adet 6 ton, 3 adet 3 ton, 5 adet merdivenli, 2 adet AKS aracı olmak üzere toplamda 27 adet araç alımı yapılmıştır.
- Daire Başkanlığımızın envanterine kattığı 20 aracın tanıtımı yapılmış ve konvoy düzenlenmiştir.

- Helvacıoğlu Ford Servisi tarafından 1 adet Ford Courier araç hibe olarak gelmiştir.
- Daire Başkanlığımız hizmetlerinde kullanmak üzere 9 adet lazermetre alımı yapılmıştır.
- Personelin istirahatlarını uygun şartlarda yapabilmesi için eski yataklar değişmiş olup, 200 adet tek kişilik yatak alımı yapılmıştır.

- Daire Başkanlığımız hizmetlerinde kullanmak üzere 4 adet memur koltuğu, 5 adet klima, 7 adet endoskop kamera, 67 adet sandalye, 21 adet seyyar merdiven alımı yapılmıştır.

- İtfaiye Daire Başkanlığımıza bağlı itfaiye istasyonlarının belirli standartta olması için; AKOM hizmet binasının iç kısmı boyanmıştır. Bodrum İlçe Grup Amirliği ofis ekipmanları ve dosya dolapları yenilenmiştir, Ortakent istasyonuna mutfak yapılmıştır, Turgutreis istasyonunun mutfak ve personel dolapları yenilenmiştir, zemine beton dökülmüştür. Fethiye Grup Amirliğinde kamelya altına parke yapılmış olup kırık olan sandalyeler tamir edilmiştir. Kavaklıdere İlçe Grup Amirliği hizmet binası boyanmış ve personel dolapları yenilenmiştir. Köyceğiz İlçe Grup Amirliği hizmet binası boyanmış ve parkeler yenilenmiştir. Beyobası istasyonunda sundurma direkleri değişmiştir. Marmaris İtfaiye Grup Amirliği ve bağlı bulunan 6 itfaiye istasyonun hizmet binası içi ve dış cephesinin komple boyama işlemi yapılmıştır. Yatağan İtfaiye Grup Amirliği hizmet binası çatı izolasyonu yapılmış, hizmet binasının iç kısmı boyanmış ve personel dolapları yenilenmiştir. Menteşe İtfaiye Grup Amirliğine bağlı günlüce ve bayır istasyonunun iç kısmı boyanmıştır.

- 2022 yılı içerisinde, İtfaiye Daire Başkanlığımız yüksek yangın riski ve ulaşım zorluluğu olan 1 mahallemize (Kavaklıdere İlçemiz Çamlıyurt Mahallesine) 3 tonluk yangına ilk müdahale tankerleri tüm ekipmanlarıyla teslim edilmiş ve mahalle halkına temel yangın eğitimi ve tankerlerin kullanımı hakkında eğitim verilmiş olup toplamda 151 yangın tankeri sayısına ulaşılmıştır.

- İtfaiye Daire Başkanlığımız yüksek yangın riski ve ulaşım zorluluğu olan mahallelerimize 2022 yılı içerisinde yangın hidrant kurulumu yapılmış olup toplamda 1631 yangın hidrantımız mevcuttur.

- İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından yangınlarda kullanılan yangın hidrantları ve yer altı su depolarının üç ayda bir kontrolleri yapılmaktadır.

- Gönüllü İtfaiyecilik yönergemizin güncellenmesinden sonra gönüllü itfaiyeci başvuruları kabul edilmeye başlanmış ve 13 vatandaşımız eğitimleri başarıyla tamamlayarak Gönüllü İtfaiyeci olmaya hak kazanmıştır.

- Gönüllü İtfaiyecilik projesi kapsamında vatandaşlara, itfaiyecilik mesleğinin kamuoyuna tanıtılması yangın ve kurtarma konularında eğitim verilerek tatbikatlar yapılmıştır.

- İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından 2022 yılı içerisinde İlimiz genelinde 328 kuruma ve 45.303 kişiye Yangın ve Afet eğitimi verilerek, yangın söndürme tatbikatı yaptırılmıştır.

- Okullara ve resmi dairelere, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Kapsamında yapılan denetimler ile ilgili denetim raporları ilgili İlçe Kaymakamlık Makamlarına teslim edilmiştir.

- İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından 1551 adet resmi kurum ve apartmanın baca kontrolleri yapılmıştır.

- İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından 2022 yılı içerisinde 15 firmaya Baca Temizleme Yetki Belgesi verilmiştir.

- Muğla Valiliği, İlçe Belediyelerden ve vatandaşlardan gelen toplam 119 adet proje, " Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Kapsamında" incelenerek görüş bildirilmiştir.

- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik kapsamında, 1571 kamu kurumu ve özel kuruluşlara ait binalarda denetim yapılmıştır.

- İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından 708 adet Kamu Kurum ve Özel Kuruluşlara yangın önlemleri aldırılarak, uygunluk raporu verilmiştir.

- Gerçek ve tüzel kişilerin talebi üzerine verilen çeşitli hizmetler karşılığında 01/01/2022-31/12/2022 ayları arasında toplam 2.252.690,83TL gelir elde edilmiştir.

- 2022 yılı 01/01/2022-31/12/2022 tarihleri arasında meydana gelen yangın ve kurtarma çalışmaları ile ilgili istatistikler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

2022 Yılı İlçelere Göre İstatistik Tablosu

AMİRLİKLER	EV	İŞ	ARAÇ YANGINI	ODUN- KÖMÜR DEPO	ORMAN FİDANLIK	OT-ÇÖP-ANIZ	GEMİ TEKNE VB YANGINLAR	DİĞER YANGINLAR	TRAFİK KAZASI-KURTARMA	HAYVAN KURTARMA	SU-BASKINI	TOPLAM	GÖRGÜ TESPİT	EĞİTİM KURUM	EĞİTİME-KATILIM-SAYISI	RUHSAT	BİLGİLENDİRME VE TESPİT	GÖRÜŞ	PROJE İNCELEME	RUHSAT DENETİMLERİ	BACA DENETİMLERİ	TOPLAM GELİRLER
BODRUM	57	45	45	3	5	324	4	25	55	117	55	735	660	52	8822	214	105	10	0	69	461	**221.344,78**
DALAMAN	22	5	11	5	18	116	0	4	41	30	28	280	98	24	4249	19	20	3	0	99	54	**590.233,00**
DATÇA	23	6	6	1	8	62	0	20	21	26	10	183	103	11	1222	62	6	1	1	34	10	**41.667,71**
FETHİYE	43	16	27	10	6	226	7	53	85	105	44	622	412	51	7908	133	35	7	0	92	533	**414.464,63**
KÖYCEĞİZ	23	0	9	7	4	140	0	6	19	9	12	259	130	28	3921	23	7	1	0	43	1	**13.599,00**
MARMARİS	40	22	17	0	9	73	3	11	48	46	65	334	295	30	3829	95	35	15	1	165	229	**101.468,83**
MENTEŞE	29	7	17	10	10	103	0	12	70	37	26	321	202	27	1197	46	25	51	1	34	46	**302.330,73**
MİLAS	27	10	39	12	18	351	3	28	84	47	12	661	357	29	4009	42	21	16	1	525	94	**43.793,00**
ORTACA	32	6	14	5	13	156	0	4	39	33	9	311	196	23	3512	31	29	2	0	279	73	**31.111,50**
ULA	6	5	10	3	6	70	0	0	9	14	50	182	113	16	2463	6	5	0	0	17	10	**10.490,00**
SEYDİKEMER	32	2	19	10	8	209	0	5	36	30	3	368	123	12	1394	12	5	2	0	31	34	**15.092,00**
YATAĞAN	16	3	10	1	10	88	0	13	14	17	8	180	90	17	2423	17	4	8	1	133	6	**457.282,90**
KAVAKLIDERE	6	0	1	2	5	12	0	4	8	2	0	40	24	8	354	8	0	3	0	50	0	**9.812,75**
TOPLAM	**356**	**127**	**225**	**69**	**120**	**1930**	**17**	**185**	**529**	**513**	**322**	**4476**	**2803**	**328**	**45.303**	**708**	**297**	**119**	**5**	**1571**	**1551**	**2.252.690,83**

2022 Yılı Aylara Göre İstatistik Tablosu

AMİRLİKLER	EV	İŞ	ARAÇ YANGINI	ODUN- KÖMÜR DEPO	ORMAN FİDANLIK	OT-ÇÖP-ANIZ	GEMİ TEKNE VB YANGINLAR	DİĞER YANGINLAR	TRAFİK KAZASI-KURTARMA	HAYVAN KURTARMA	SU-BASKINI	TOPLAM	GÖRGÜ TESPİT	EĞİTİM KURUM	EĞİTİME-KATILIM-SAYISI	RUHSAT	BİLGİLENDİRME VE TESPİT	GÖRÜŞ	PROJE İNCELEME	RUHSAT DENETİMLERİ	BACA DENETİMLERİ	TOPLAM GELİRLER
OCAK	43	12	10	1	1	76	3	22	28	34	229	459	281	7	811	36	11	10	0	55	26	**189.586,48**
ŞUBAT	36	12	10	7	3	99	1	17	30	29	39	283	165	32	4626	48	12	2	0	101	70	**46.165,20**
MART	53	8	17	7	13	154	1	19	38	14	7	331	173	85	14565	57	16	6	0	418	82	**258.733,25**
NİSAN	26	3	18	5	14	143	3	8	33	36	3	292	196	20	1005	78	17	13	0	177	228	**77.853,37**
MAYIS	25	19	25	9	6	194	1	10	43	62	1	395	222	12	321	83	14	22	0	76	163	**97.975,29**
HAZİRAN	30	13	16	6	16	221	0	18	44	70	2	436	303	9	241	121	18	16	0	195	157	**312.557,96**
TEMMUZ	28	15	28	9	19	256	1	24	60	68	0	547	362	8	198	58	11	9	0	47	180	**40.070,31**
AĞUSTOS	23	8	21	4	9	149	1	22	57	62	2	402	282	8	198	58	34	9	0	35	187	**78.451,37**
EYLÜL	23	10	22	6	24	198	3	12	62	40	0	400	257	28	2111	46	39	11	0	12	178	**94.931,55**
EKİM	18	8	19	3	10	203	1	11	43	41	0	357	208	89	19282	41	26	6	0	369	126	**902.848,85**
KASIM	28	8	19	7	3	153	1	7	33	28	2	289	191	21	1496	38	61	0	5	75	48	**88.215,00**
ARALIK	23	11	20	5	2	84	1	15	58	29	37	285	163	9	476	44	38	0	0	26	106	**65.302,20**
TOPLAM	**356**	**127**	**225**	**69**	**120**	**1930**	**17**	**185**	**529**	**513**	**322**	**4476**	**2803**	**328**	**45303**	**708**	**297**	**119**	**5**	**1571**	**1551**	**2.252.690,83**

1.20.Zabıta Dairesi Başkanlığı

- Tüm idari işlemlerin takibi, personel takipleri ve özlük işlemleri, yazışmalar, evrak kayıt işlemleri vb. tüm işlemler yürütülmektedir.
- Belediyemiz çağrı merkezine, Zabıta Daire Başkanlığımıza ve Daire Başkanlıklarından gelen yazılı ve sözlü şikâyetler yerinde değerlendirilerek sonuçtan şikâyet sahiplerine bilgi verilmektedir.
- 2022 yılında uygulanan toplam ceza miktarı 5.215.531,13 TL' dir.

Daire Başkanlığımıza Gelen Yazılı ve Sözlü Değerlendirilen Şikayet Sayıları			
Yıl	**Yazılı Şikayet**	**Sözlü Şikayet**	**Toplam**
2022	1756	782	2538

Daire Başkanlığımıza Gelen ve Giden Evrak Sayıları			
Yıl	**Gelen Evrak**	**Giden Evrak**	**Toplam**
2022	3519	4129	7648

- Encümen-Ceza ve Kararlar; Zabıta Dairesi Başkanlığı personelimizce yapmış olduğumuz denetimlerde tespit edilen aksaklık ve suçlarla ilgili idari yaptırım karar tutanağı ve tespit tutanağı tanzim edilmekte olup, düzenlenen idari yaptırım karar tutanakları tahakkuk girilerek Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmektedir. Düzenlenmiş olan tespit tutanakları ve cezalı hal rüsum tutanaklarının belediyemiz encümenine sevki sağlanarak, çıkan kararlar ilgililere tebliğ edilmektedir.

5957 Sayılı Hal Yasasına Göre Tutulan Tutanaklara Belediye Encümenince Verilen Para Cezaları		
Yılı	**Tutanak Sayısı**	**Para Cezası Miktarı**
2022	441	1.170.970,13 TL

1608 Sayılı Yasaya Göre Tutulan Tutanaklara Belediye Encümenince Verilen Para Cezaları		
Yılı	**Tutanak Sayısı**	**Para Cezası Miktarı**
2022	2383	1.352.393,00 TL.

5326 Sayılı Kabahatler Kanuna Göre Verilen Para Cezaları		
Yılı	**Tutanak Sayısı**	**Para Cezası Miktarı**
2022	1614	2.692.168 TL

2022 Yılında 5326 Sayılı Kanun Kapsamında Tanzim Edilen İdari Para Cezaları				
S.No	**Kanunu Ve Kanun Maddesi**	**Ceza No**	**Ceza Miktarı**	**Açıklama**
1	5326 Sayılı Kanun	38/1. Maddesi İşgal	391.402,00 TL	1413 Adet
2	5326 Sayılı Kanun	41/4. Maddesi Çevreyi Kirletme	2.265.361,00 TL	188 Adet
3	5326 Sayılı Kanun	39/2. Maddesi Tütün Mamülü Tüketme	831,00 TL	3 Adet
4	5326 Sayılı Kanun	42/1. Maddesi Afiş Asma	32.000,00 TL	4 Adet
5	5326 Sayılı Kanun	36/1. Maddesi Gürültü	831,00 TL	3 Adet
6	5326 Sayılı Kanun	38/2. Maddesi Kaldırım Üz. İnşaat Malz.Yığma (İşgal)	1.743,00 TL	3 Adet
		TOPLAM	**2.692.168,00 TL**	**1614 Adet**

2022 Yılına Encümene Giren 1608 Sayılı Kanununa Ait İdari Para Cezaları				
	Kanun	CEZA NO	CEZA	AÇIKLAMA
1	1608 Sayılı Kanun	11/32. Maddesi Ukome Kararına Uymamak	655.563,00 TL	1176 Adet
2	1608 Sayılı Kanun	11/7. Maddesi Güzargah Dışı Yolcu Taşıma	18.286,00 TL	32 Adet
3	1608 Sayılı Kanun	11/9. Maddesi Yollara Ve Kaldırımlara Duba Vs. Şeyler Koymak	2.171,00 TL	4 Adet
4	1608 Sayılı Kanun	11/20. Maddesi Ukome Tarafından Belirlenen Şart Ve Şekillerin Dışında Ticari Taşımacılık Yapmak	581,00 TL	1 Adet
5	1608 Sayılı Kanun	11/10. Maddesi İndirme Bindirme Durakları Harici Yolcu Almak	581,00 TL	1 Adet
6	1608 Sayılı Kanun	12/2. Maddesi Terminal İçinde Çığırtganlık Değnekçilik Yapmak	17.399,00 TL	31 Adet
7	1608 Sayılı Kanun	11/14. Maddesi İzinsiz Servis Taşımacılığı Yapmak	133.171,00 TL	230 Adet
8	1608 Sayılı Kanun	12/20. Maddesi Terminalde İzinsiz İlan Reklam Afiş Asmak	4.648,00 TL	8 Adet
9	1608 Sayılı Kanun	11/12. Maddesi Belirlenen Yerler Dışında Park Etmek	89.474,00 TL	154 Adet
10	1608 Sayılı Kanun	5/1. Maddesi Zabıta Memuruna Zorluk Çıkartmak	8. 134,00 TL	14 Adet
11	1608 Sayılı Kanun	9/15. Maddesi İzinsiz Hafriyat Yapmak	54.430,00 TL	95 Adet
12	1608 Sayılı Kanun	11/17. Maddesi İzinsiz Ticari Taksi İşletmeciliği Yapmak	58.100,00 TL	100 Adet
13	1608 Sayılı Kanun	12/13. Maddesi Terminal Dahilinde Vatandaşı Rahatsız Etmek Gürültüye Sebep Vermek	1.162,00 TL	2 Adet
14	1608 Sayılı Kanun	12/21. Maddesi Sözleşmesi Bitmiş Firmaların Tabelalarının Asılması Yasaktır	428,00 TL	1 Adet
15	1608 Sayılı Kanun	12/28. Maddesi Terminal İçinde Araç Temizliği Yapılması Çöp Ve Atıkların Gelişi Güzel Yerlere Atılması Yasaktır	2.905,00 TL	5 Adet
16	1608 Sayılı Kanun	13/2. Maddesi İşyerinin Sağlık Koşullarına Uygun Olmaması	1.162,00 TL	2 Adet
17	1608 Sayılı Kanun	13/6. Maddesi Gıda Tepolarının Uygun Şartlar Taşımaması Sağlıksız Ortamda Depolanması	581,00 TL	1 Adet
18	1608 Sayılı Kanun	10/9. Maddesi Fabrika, Fırın Vs. Bacalar Filtreler Devamlı Surette Çalışır Durumda Olacak	5.810,00 TL	10 Adet
19	1608 Sayılı Kanun	6/3. Maddesi Yüksek Sesle Gezici Olarak Satış Reklam Müşteri Celbi Amacıyla Bağırıp Çağırmak Yasaktır	581,00 TL	1 Adet
20	1608 Sayılı Kanun	6/15. Maddesi Gramaj Ve Fiyatlara Uymamak	1.009,00 TL	2 Adet
21	1608 Sayılı Kanun	6/14. Maddesi İşyeri Ve Meskenlerin Haşaratın Üremememesi İçin Tedbir Almak Zorunludur	581,00 TL	1 Adet
22	1608 Sayılı Kanun	6/19. Maddesi Tüm İşyerleri Ruhsat Vergi Levhası Vs. Görünür Yerde Asması Zorunludur	2.446,00 TL	5 Adet
23	1608 Sayılı Kanun	7/13. Maddesi Binalardan Çıkan Her Türlu Suların Önleyici Tedbir Almak Zorunludur	1.162,00 TL	2 Adet
24	1608 Sayılı Kanun	7/27. Maddesi Umuma Açık Yerlerin Temiz Tutulması	2.324,00 TL	4 Adet
25	1608 Sayılı Kanun	11/A-10. Maddesi Liman İskele Yerlerinde Belediyeden İzin Almadan Sözleşme Yapmadan Tekne Bağlamak Yasaktır	52.290,00 TL	90 Adet
26	1608 Sayılı Kanun	9/7a. Maddesi Yollarda Kaldırımlarda İzinsiz Kazı Yapmak	581,00 TL	1 Adet
27	1608 Sayılı Kanun	9/1. Maddesi Toprak Kum Vs. Maddeler Taşıyan Kamyonların Branda İle Örtmemek Yasaktır	1.162,00 TL	2 Adet
28	1608 Sayılı Kanun	9/2. Maddesi Yapılan Onarım Yıkım Esnasında Toz Çıkmaması Açısından Sulama Yapılması Yasaktır	581,00 TL	1 Adet
29	1608 Sayılı Kanun	16/1. Maddesi Toptancı Halleri Dahilinde Huzur Asayiş Çevreyi Kirletmek Hertürlü Benzeri Hareketlerde Bulunmak Yasaktır	581,00 TL	1 Adet
30	1608 Sayılı Kanun	15/2. Maddesi Belediyeden İzin Almadan Herhangi Bir Şekilde Stant Kurulmaz Bilgi Broşürü Ve El İlanı Dağıtılmaz	8.715,00 TL	15 Adet
31	1608 Sayılı Kanun	12/5. Maddesi Terminal Giriş Çıkış Ücreti Ödememek	2.752,00 TL	5 Adet
32	1608 Sayılı Kanun	6/31. Maddesi İş Yeri Açma Ve Çalıştırma Ruhsatı Almamak	1.590,00 TL	3 Adet
33	1608 Sayılı Kanun	7/22. Maddesi Cadde, Sokak Vb. Yerlere Çöp Atmak	1.162,00 TL	2 Adet
34	1608 Sayılı Kanun	12/3. Maddesi Terminal İçersinde Gürültü Etmek	4.648,00 TL	8 Adet
35	1608 Sayılı Kanun	12/17. Maddesi Terminal İçinde Tahsisili Alan Dışında İndirme	30.640,00 TL	53 Adet
36	1608 Sayılı Kanun	7/6. Maddesi Cadde Ve Sokaklara Pis Su Akıtmak	2.905,00 TL	5 Adet
37	1608 Sayılı Kanun	12/27. Maddesi Vaktinden Fazla Peronda Kalmak	121.398,00 TL	210 Adet
38	1608 Sayılı Kanun	15/1. Maddesi İlan Reklam Yönetmeliğine Aykırı Olarak İlan Reklam Unsuru Konulmaz	13.363,00 TL	23 Adet
39	1608 Sayılı Kanun	6/25. Maddesi İzinsiz Hurdacılık Faliyeti	29.631,00 TL	51 Adet
40	1608 Sayılı Kanun	16/15. Maddesi Hallerde Üretici Belgesi Olmadan Mal Satmak	7.400,00 TL	13 Adet
41	1608 Sayılı Kanun	11/A-1. Maddesi İzinsiz Deniz Taşımacılığı Yapmak	2.171,00 TL	4 Adet
42	1608 Sayılı Kanun	11/A-6. Maddesi Durak Harici Yolcu Alınması İndirilmesi	1.162,00 TL	2 Adet
43	1608 Sayılı Kanun	11/A-7. Maddesi Güzergah Dışına Çıkmak	1.162,00 TL	2 Adet
44	1608 Sayılı Kanun	7/23 Maddesi Cadde Sokak Vs Rastgele Yerlere Abdest Bozmak	5.810,00 TL	10 Adet
		Toplam	**1.352.393,00 TL**	**2383 Adet**

2022 Yılında 5957 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Ve Encümen Kararı Alınan Cezalı Hal Rüsumu Tutanakları Ve İdari Para Cezaları				
S.No	**Kanun**	**Ceza No**	**Ceza Miktarı**	**Açıklama**
1	5957	47/1. (A) Maddesi (Bildirimsiz)	967.115,76	401
2	5957	47/1. (Ç) Maddesi (Eksik Bildirim)	169.616,67	21
3	5957	13/1. (K) Maddesi (İş Yerinin Temiz Tutulmaması)	8.214,00	5
4	5957	13/1. (Ğ) Maddesi (İş Yeri Olmadan Toptancı Halinde Satış Yapılması)	26.025,00	14
TOPLAM			**1.170.970,13 TL**	**441 Adet**

- Pazar Yerleri; Pazar yerlerinde sebze ve meyve ticareti yapanların hal kayıt sistemine kayıtları bulunup bulunmadığı denetimleri yapılmakta olup, pazarcı esnafı hal kayıt sistemi konusunda bilgilendirilmiştir. Menteşe İlçesi Bayır Mahallesinde cumartesi günleri kurulan hayvan pazarında gerekli trafik önlemleri alınarak pazar yerlerinin nizam ve intizamları sağlanmaktadır. Tüm ilçe semt pazarlarında hal kayıt sistemi hakkında broşür dağıtılarak bilgilendirmeler yapılmıştır.

- Zabıta Trafik Denetim; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediyesi Emir ve Yasaklar Yönetmeliği, UKOME Kararları ve 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununca Yetki ve Görev alanlarımızdaki, Belediyelere verilen, Trafik Denetim görevlerini yerine getirilmektedir.
  - ✓ Öncelik yayanın projesi kapsamında broşür dağıtımı ve vatandaşlara bilgilendirmeler yapılmıştır.
  - ✓ İlimiz genelinde engelli geçiş yerleri, bisiklet yolları otobüs durakları gibi yerlerdeki işgalleri önlemek ve farkındalık oluşturmak için 2019 yılında başlanan "Her şey engelsiz bir Muğla için" konu başlıklı broşür dağıtımı yapılarak bilgilendirmeler yapıldı.
  - ✓ Kaldırım, meydan, durak vb. yerleri işgal eden kişi, işyeri ve araçlara, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu 38/1 maddesine istinaden işlem yapılmıştır.
  - ✓ UKOME kararları hakkında taşımacılar bilgilendirilmekte olup, UKOME' nin belirlemiş olduğu (sefer hareket saatleri, güzergâhlar vb.) kararlara uymayan araç sahibi ve araç şoförlerine işlem yapılmıştır.
  - ✓ İlimiz genelinde bulunan tüm servis araçları denetlenmekte olup, güzergah dışında yolcu taşıma fiilini işleyen ve İzinsiz servis taşımacılığı yapan şahıslara işlem yapılmıştır.
  - ✓ İlimiz genelinde bulunan tüm ticari taksilerin denetimi yapılmakta olup, izinsiz ticari taksi işletmeciliği yapmak ve taksimetre açmamak ve fazla ücret alınması gibi konularla ilgili gerekli işlemler yapılmıştır.
  - ✓ Terminal haricinde yolcu indirip bindirmek fiilini işleyen şehirlerarası taşımacılık yapan otobüslerin denetimi yapılmıştır.
  - ✓ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde UKOME' den izin ve/veya ruhsat almadan iskele, limanlar ve marinalardan tarifeli veya tarifesiz servis taşımacılığı yapan teknelere, işlem yapılmıştır.
  - ✓ Zabıta Trafik Denetimlerinde 1608 Sayılı Kanun ve 5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden toplam 3119 işlem yapılmıştır.

- **Terminal Zabıtası**; İlçe Terminalleri dahilinde vatandaşlardan gelen şikayetleri değerlendirmek, otogarın nizam ve intizamını sağlamak ve 4925 Sayılı Kanunu ile verilen görevler ile ilgili denetimleri yapmak ve diğer zabıta görevlerini yerine getirmektir.

- **Çevre Denetimleri;** 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediyesi Emir ve Yasaklar Yönetmeliği, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve Yönetmelikleri, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve Büyükşehir Belediyesi AYKOME' ce Yetki ve Görev alanlarımızdaki Belediyelere verilen Çevre-İmar-Ruhsat-Deniz Hizmetleri ve Fen İşleri ile denetim görevleri yerine getirilmektedir.
  - ✓ İlimiz genelindeki hafriyat döküm alanları rutin olarak kontrol edilip kaçak dökümlerin önüne geçmek için denetimler yapılmaktadır.

- ✓ Çevre koruma kontrol dairesi başkanlığı ekipleri ile sorumluluk alanlarımızda gürültü denetimleri yapılmaktadır
- ✓ İtfaiye Dairesi Başkanlığı ekipleri ile sorumluluk alanlarımızda baca temizliği kontrolleri yapılmaktadır.

- **İlan Reklam Ruhsat Denetimleri;** Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanlarında ilan ve reklam yönetmeliğine ve İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları yönetmeliğine aykırı olarak faaliyet gösteren ve afiş, totem vb. reklam unsurları kullanan şahıslara yönelik denetimler ve kontroller yapılıp uygunsuz olan reklam unsurları kaldırılıp ilgilisine idari yaptırımlar uygulanmakta ruhsatsız faaliyette bulunana işletmelerin faaliyetleri durdurulmaktadır.

  - ✓ Veteriner kontrolünden geçmeden balık satışı yapmak fiilinden
  - ✓ İzinsiz tercümanlık yapmak fiilinden
  - ✓ İş yeri açma ve çalışma ruhsatı almamak fiilinden
  - ✓ Fiyat tarifesini görünür yere asmamak fiilinden
  - ✓ Cadde sokaklara ticari amaçlı satılık kiralık araç koyulması fiilinden
  - ✓ İlan reklam yönetmeliğine aykırı ilan reklam unsuru koymak fiilinden
  - ✓ İzinsiz afiş asmak fiillerinde işlemler yapılmıştır.
  - ✓ Yetki ve sorumluluk alanımızda bulunan 424 iş yeri denetlenmiş olup, Ruhsatsız olarak çalıştığı belirlenen 3 işyeri mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir.
  - ✓ 2022 yılı içerisinde 1856 ilan reklam unsuru kaldırılmıştır.

2022 Yılı İşlem Yapılan Reklam Unsurları		
İlçe (Bölge)	**İhtar**	**Kaldırılan Reklam Unsuru**
Menteşe	210	269
Milas	201	168
Bodrum	466	518
Marmaris	224	721
Ortaca	204	82
Fethiye	124	98
Toplam	**1429**	**1856**

- **Güvenlik Hizmetleri;**

  - ✓ Büyükşehir Belediyemiz Hizmet Binaları ve Tesislerinde 220 Özel Güvenlik personelimiz görev yapmaktadır.
  - ✓ Belediyemize ait tesis ve binaların koruma ve önleme planları hazırlandı.
  - ✓ Belediyemizin yapmış olduğu ihale ve etkinliklerde güvenlik önlemleri alınmaktadır.
  - ✓ Özel Güvenlik personeline 2 ayda bir hizmet içi eğitim ve bilgilendirme toplantıları düzenlendi.

- ✓ Özel Güvenlik Görevlilerinin izin belgeli alanlardaki görev programları periyodik olarak Özel Güvenlik Bilgi sistemine girişi yapılmaktadır.

- **Eğitim Faaliyetleri;**
  - ✓ Tüm İlçe Belediye Zabıtalar dahil Zabıta Teşkilatı ile Toptancı Hal personeline İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı ile koordineli olarak Zabıta Mevzuat Konuları ve davranış, halkla ilişkiler, stres ve öfke kontrolü ve kurumsal bilincin geliştirilmesi ile ilgili 1 adet eğitim düzenlenmiştir.
  - ✓ 5188 Sayılı Özel Güvenlik Kanunu ve Özel Güvenlik Personeli çalışma şekli ve davranışları ile ilgili 2 adet eğitim düzenlenmiştir.
  - ✓ Tüm Personel ile yapılan işler, yapılacak işler ve tüm görevler ile değişen mevzuatlar hakkında aylık olarak bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

- **Tüketici ile ilgili yapılan çalışmalar**; 15-21 Mart Tüketiciyi Koruma Haftası dolayısı ile 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun kapsamında tüketicilerin; ekonomik çıkarlarını korumak amacı ile il genelinde vatandaşlara ve öğrencilere "Tüketici Haklarımızı Biliyor Muyuz ?" başlıklı kitapçık dağıtarak bilgilendirdi. İlköğretim ve üniversite öğrencilerine bilgilendirme seminerleri düzenlendi.

- **İlçe Belediye Zabıta Müdürleri Arasında Koordinasyon;**
  - ✓ Belediye Zabıta Yönetmeliği 8. maddesi 2. fıkrasına gereğince; Zabıta Müdürlüklerince her ilçede 1 koordinasyon görevlisi belirlenmiştir.
  - ✓ Büyükşehir çağrı merkezine ve Daire Başkanlığımıza İlçelerden gelen şikâyetler ilçe koordinasyon görevlisine iletilmekte olup, sonucundan şikâyet sahiplerine geri dönüş yapılarak bilgi verilmesi sağlanmaktadır.
  - ✓ Birlik ve beraberliğin artması ve tecrübe paylaşımı için her ay farklı ilçemizde olmak üzere koordinasyon toplantıları yapılmıştır.

- **Sosyal Faaliyetler;** Personelin moral ve motivasyonunu artırmak, aralarındaki yardımlaşma ve dayanışmayı güçlendirmek amacı ile spor müsabakaları ve çeşitli etkinlikler düzenlendi.

- **Protokol Görevleri**
  - ✓ Milli ve dini bayramlar ile özel gün ve kutlama programları çerçevesinde Belediyemizce yapılması gereken tüm protokol görevlerinin yapılması sağlanmıştır.
  - ✓ Resmi bayram ve günlerinde tören alanına çelenk konulması ve programa iştirak edilmesi sağlanmıştır.

- ✓ İlimizde yapılan festival ve kültürel etkinliklerinde temel atma ve açılış törenlerinde gerekli protokol görevlerinin yapılması sağlanmıştır.
- ✓ Valilik Makamında yapılan toplantılara Başkanlık adına katılım sağlanmıştır.

Hal Şube Müdürlüğü

- Karaçulha Toptancı Hali içerisine yolcular için dolmuş durağı yapılmıştır.
- Karaçulha Toptancı hali giriş çıkış noktası ofisine yıpranmadan dolayı zemin laminat parkeleri Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı personeli tarafından yeniden yapılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Hali işyerleri önündeki su giderinin kanal giriş kısmına Fen İşleri Dairesi Başkanlığınca beton büz konulmuştur.
- Karaçulha Toptancı Hali üretici giriş çıkış lavabo bakımı ve kapısı onarılmıştır.
- Karadere Toptancı Hali giriş çıkış ve meydanına rotmisk serilmiştir.
- Karadere Toptancı Hali kanalizasyon bacaları Muski ekiplerince yapılmış ve WC sifon tamiri yapılmıştır.
- Kış aylarının sert geçmesinden dolayı toptancı hallerimizde atık sebze meyveleri Hal Şube Müdürlüğümüz personelince yabani hayvanlar için ormanlık alanlara bırakılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Hali meydanında Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ekiplerince kırık ve zemini bozulmuş beton parkelerin tadilatı yapılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Halinde bulunan fosseptik kanal mazgalları kaynak makinesiyle kaynak yapıldı. Mazgal çukurlarının içleri temizlenmiştir.
- Karaçulha ve Kumluova Toptancı Hallerinde çalışmayan güvenlik kameraları Bilgi işlem Dairesi Başkanlığı ekiplerince çalışır duruma getirilmiştir.
- Karaçulha Toptancı Hali üretici girişindeki lavabo montajı yapılmıştır.
- Karadere Toptancı Hali, hal isim panosu değiştirilmiştir.
- Karadere ve Ortaca Toptancı Halleri meydanında bozulan zemin alan Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ekiplerince rot miskle kaplanmıştır.
- Ortaca Toptancı Hali girişindeki slogan afişi yenisiyle değiştirilmiştir.
- Karaçulha Toptancı Hali tahsilat ve zabıta ofisine Bilgi işlem Dairesi Başkanlığı personeli tarafından internet kablosu çekilmiştir.
- Karaçulha Toptancı Hali artezyen deposunun üzeri trapez saç ve etrafı tel ile kapatılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Hali içerisindeki yeşil çimleri sulama için damlama tamiratı yapılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Hali paket arıtmanın plastik deposunda oluşan çatlak onarılmış ve su pompası bağlantısı arızası giderilmiştir.
- Karaçulha Toptancı Halinde arızalanan artezyenin borusundaki patlak yapılmıştır.
- Araçların bakımı, gresle yağlaması ve temizliği yapılmıştır. Zabıta aracının logoları değiştirilmiştir.
- Karaçulha Toptancı Hali içerisi ve çevresinde meydana gelebilecek yangın olaylarına karşı anında müdahale etmek için İtfaiye Dairesi Başkanlığına bağlı ekip hal içerisinde beklemektedir.
- Karaçulha Toptancı Halinde Bilgi işlem Dairesi Başkanlığı ekiplerince arıza içerisinde kamera sistemi kurulumu yapılmıştır.

- Ortaca Toptancı Halinde yağmur giderlerine Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı ekiplerince sislenme ve ilaçlama yapılmıştır.
- Kumluova Toptancı Halinde yangından zarar gören Türk Telekom direkleri ekiplerce değiştirilmiştir. Muğla Büyükşehir Belediyesi personeli tarafından 110 m. internet kablosu çekilerek internetin çalışması sağlanmıştır.
- Karaçulha Toptancı Hali giriş çıkışında refüj içerisindeki çiçeklerin budaması Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı ekipleri tarafından yapılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Halinde Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ekiplerince hal içerisinde ihtiyaç duyulan alanlara tel örgü yapımına başlanmıştır.
- Karaçulha Toptancı Halinde , Antalya–Muğla karayolu üzerinde Esenköy kavşağı ve hal yolu kavşağına , toptancı hali yön levhaları Ulaşım Dairesi Başkanlığı ekiplerince takılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Halinde , bordür taşları boyanmıştır. Otopark etrafındaki beton bariyerler boyanmıştır.
- Karaçulha Toptancı Hali , Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ekiplerince rögar kapakları yenilenmiştir. Eski rögar kapakları Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ait şantiyeye teslim edilmiştir.
- Karaçulha Toptancı Hali, Üretici girişine Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ekibi tarafından sürgülü kapı yapılmıştır. Kapının altına beton atılmıştır. Kapıya işaret levhası takılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Haline , Ulaşım Dairesi Başkanlığı ekiplerince hal içerisinde ihtiyaç duyulan yerlere trafik işareti kuralları takılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Haline Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ekiplerince hal çıkış noktası ve resmi araç park yeri girişine otomatik bariyer takılmıştır.
- Karaçulha Toptancı Hal çıkış yolu beton bariyerlerle ayrılarak boyama işlemi yapılmıştır.
- Ortaca Toptancı Hali içerisinde idari bina ofis kapı kasaları ile kapı pervazlarının değişimi Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ekipleri tarafından yapılmıştır.
- Ortaca Toptancı Hali çıkışında bulunan yağmur suyu drenaj hattı tahliye borusu önünde bulunan sazlık ve yabani otlar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ekiplerince kepçe ile temizlenmiştir.
- Karadere Hali içerisinde bulunan idari binaya Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ekiplerince umumi tuvalet yapılmıştır. Çevre içerisinde dökülen sıvalar onarılmıştır
- Hal Şube Müdürlüğüne bağlı toptancı hallerinde 2022 yılında 209.511 ton sebze meyve işlem görmüştür.
- Karaçulha Toptancı Halinden 2022 yılında 235.040 kg.'lık katı atık; Fethiye Katı Atık Depolama Tesisine boşaltılmıştır.
- Hal Şube Müdürlüğüne bağlı Toptancı Halleri giriş çıkış noktasından 2022 yılında 13.297 adet kamyonet, 8.427 adet kamyon ve 10.292 adet tır çıkış yapmıştır.
- Karaçulha, Karadere, Kumluova ve Ortaca Toptancı Hallerinde; 2022 yılının her ay halde işlem gören ürünlerin veri girişleri Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) sistemine girişi yapılmıştır.

Üretici Alacakları		
Toplam Üretici Alacağı Müracaat	6.165.644,00 TL	802
Ödenen Üretici Borcu	5.385.732,00 TL	727
Bekleyen Üretici Borcu	779.912,00 TL	75

- Hal şube müdürlüğümüzde Muğla Hal Hakem Heyetince üreticilerin lehine verilmiş olan 802 kişi toplam 6.165.644,00 TL. tutarındaki karardan 727 üreticimize 5.385.272,00 TL tutarında ödeme yapılmış ve mağduriyetleri giderilmiştir

- Muğla İl Hal Hakem Heyetinden çıkan kararlar doğrultusunda hal teminatından kesilerek ödemeler yapılmaya devam edilmektedir.

2022 Yılı Toplam Gelir Dağılımı		
1	Hal Dükkan Devir Ücreti	353.813,58 ₺
2	Kira Geliri	3.963.724,88 ₺
3	Hal Giriş Çıkış Ücreti	674.274,24 ₺
4	Gecikme Zammı	566.111,60 ₺
5	01.01.2014-31.12.2022 Rüsum	1.973.151,18 ₺
6	Normal Rüsum	7.688.180,98 ₺
7	Cezalı Hal Rüsumu	876.887,85 ₺
	Belediye Gelirleri Toplamı	**5.557.924,30 ₺**
	Rüsum Gelirleri Toplamı	**10.538.220,01 ₺**
	GENEL TOPLAM	**16.096.144,31 ₺**

- 2022 yılı toptancı hal gelirleri 2021 yılına göre %93,99 artış göstermiştir.
- Hal güvenliği gündüz ve gece güvenlik birimi tarafından sağlanmakta olup, önemli polisiye olayı olmamıştır.
- Muğla Büyükşehir Belediyesi Karaçulha toptancı hali paket arıtma tesisi için filtrasyon sistemi 115.875,00 TL'dir.
- Karaçulha toptancı hali sosyal tesisler bakım onarım ve boya yapılması 64.076,48 TL'dir.
- Karaçulha toptancı halinde bulunan B-C-D Bloklarının toprak zeminlerinde kanalizasyon hatlarının ve altyapısının yenilenmesi işi 448.087,81 TL'dir.
- **Toptancı Hali Zabıta Denetim**
  - ✓ Muğla İli genelinde (Muğla Merkez, Bodrum, Fethiye Seydikemer) denetim yapılmıştır.
  - ✓ Bildirimsiz olarak sebze ve meyve taşıyan araçlara 441 adet cezalı hal rüsum tutanağı tanzim edilmiştir.
  - ✓ Bildirimsiz taşınan bu ürünler ile ilgili sahiplerine ve nakliyecilere 1.170.970,13 TL para cezası uygulanmıştır.
  - ✓ Toptancı Halleri dışında bulunan sebze ardiye depolarının ruhsat denetimleri yapılmış olup ruhsatsız olarak çalışan sebze ardiye depolar hakkında tutanaklar tanzim edilerek ilgili belediyesine bildirilmiştir.
  - ✓ Muğla İlimizde ana geçiş yollarında belirlenen 13 noktada, yol denetimleri yapılmakta olup ayrıca, hallerde ve pazar yerlerinde rutin denetimler yapılmaya devam etmektedir.
- **Hal Şube Müdürlüğü Toptancı Halleri İşyeri Sınıflandırması Ve Sayıları**

Toptancı Hal Adı	Tesis Ve Özellikleri		İşyeri Sayıları		
	Orta Toptancı Hali (100 İle 250 İşyeri)	Küçük Toptancı Hali (30 İle 100 İşyeri)	Hal İşyeri	Sosyal Tesis	Toplam
Fethiye Karaçulha Toptancı Hali	x		152	55	207
Seydikemer Karadere Toptancı Hali		x	33	2	35
Seydikemer Kumluova Toptancı Hali		x	43	5	48
Ortaca Toptancı Hali		x	31	6	37
Toplam			**259**	**68**	**327**

1.21.Şirketler

1) MUĞLA KENT HİZMETLERİ İNŞ. TUR. SAN. TİC. A.Ş. (MUTTAŞ)

Genel Bilgiler

- Şirket 1991 yılında tescil edilmiş olup, faaliyetine devam etmektedir. Şirketin faaliyet alanları;
  - ✓ Toplu Taşıma İşletmeciliği
  - ✓ Deniz ve Kıyı Tesisi İşletmeciliği
  - ✓ Otopark İşletmeciliği
  - ✓ Büfe İşletmeciliği
- Şirketin 2022 yılı sonu itibarıyla toplam personel sayısı 580'dir.
- Sermayesi 31.12.2022 tarihi itibariyle, 260.071.000,00 Türk Lirası değerindedir. Tamamı ödenmiş olup sermayesinin yüzde yüz hissesine Muğla Büyükşehir Belediyemiz sahiptir.

Faaliyet Bilgileri

- **Toplu Taşıma İşletmeciliği**

Muğla ili genelinde; 322 güzergahda (108 MUTTAŞ, 214 ÖTTA), 282 belediye otobüsü (MUTTAŞ), 1.373 Özel Toplu Taşıma Aracı (ÖTTA) ve 37 Havalimanı toplu taşıma aracı olmak üzere toplam 1692 araç ile şehir içi ulaşım hizmetleri sunulmaktadır.

2020-2021-2022 Yılları Yolcu Taşımacılığı Sayıları			
Güzergah	**2020**	**2021**	**2022**
Menteşe	2.078.828	2.703.697	5.697.798
Bodrum	498.776	780.829	1.197.016
Fethiye	140.301	151.541	260.735
Milas-Ören	22.025	39.727	97.303
Yatağan	152.125	197.701	281.489
Köyceğiz	16.440	9.035	13.474
Ortaca	16.249	10.890	13.128
Marmaris	441.864	380.800	825.208
Seydikemer	28.281	29.674	27.300
Kavaklıdere	317	299	0
Ula	64.592	82.093	134.517
Datça	177.351	175.060	307.363
TOPLAM	**3.637.149**	**4.561.346**	**8.855.331**

- **Havalimanı Taşımacılığı**

Havaalanı ulaşımını sağlamak amacıyla Milas-Bodrum Havaalanından Bodrum ve Menteşe ilçelerine, Dalaman Havaalanından Marmaris ve Fethiye ilçelerine 26.07.2014 tarihi itibariyle karşılıklı seferler düzenleyen şirket;

- ✓ 2016 yılında 652.673,
- ✓ 2017 yılında 640.380,
- ✓ 2018 yılında 617.558,
- ✓ 2019 yılında 642.876,
- ✓ 2020 yılında 263.612,
- ✓ 2021 yılında 440.688,
- ✓ 2022 yılında 596.137 olmak üzere, toplamda 3.853.924 yolcuya hizmet vermiştir.

Güzergah	2022 Toplam Taşınan Yolcu Sayısı
Menteşe Otogar - Milas Bodrum Havalimanı	57.791
Bodrum Otogar- Milas Bodrum Havalimanı	287.764
Marmaris Otogar-Dalaman Havalimanı	116.711
Fethiyeotogar-Dalaman Havalimanı	133.871
Toplam Taşınan Yolcu Sayısı (Kişi)	**596.137**

- **Deniz ve Kıyı Tesisi İşletmeciliği**

İlimiz sınırları içinde; Fethiye, Bodrum, Gümbet, Marmaris, İçmeler, Turunç Limanlarının ve Güllük Çekek Yerinin işletilmesi, 28.05.2020 tarih ve 99 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 26. Maddesi kapsamında, sermayesinin tamamı Muğla Büyükşehir Belediye'sine ait şirketimize devredilmiştir.

Amacımız sorumluluğumuzdaki kıyı tesislerinin Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin temel değerleri doğrultusunda kamu yararı gözeterek işletmek; hızlı, kaliteli ve güvenilir hizmet sunmaktır.

Limanlarımızda; il içi yolcu taşıma amacıyla kullanılan deniz araçlarına (yolcu motoru/gemisi ve feribotlar), deniz turizmi amacıyla kullanılan teknelere (günübirlik gezi tekneleri, mavi tur tekneleri ve kiralık ticari yatlar) bağlama hizmeti, elektrik-su tedariki hizmeti, atık alım hizmeti, dalgıç hizmeti, elektrikli araçla yük ve yolcu nakli hizmeti verilmektedir.

Ayrıca Bodrum ve Fethiye rıhtım ve iskelelerinde, uluslararası yolcu taşımacılığı yapan feribot ve yolcu gemilerine bağlama hizmeti, elektrik -su tedariki hizmeti, dalgıç hizmeti ve atık alım hizmetinin yanı sıra gümrüklü sahada yolcu terminali hizmetleri sunulmaktadır.

Milas İlçesi Güllük Çekek Yerinde, tekne atım-çekim ve karapark hizmeti verilmektedir.

Öncelikli olarak;

- ✓ Şirketimize devri yapılan liman, iskele ve rıhtımlarının işletilmesi ve kontrolünü sağlamak,

- ✓ Şirketimize devri yapılan iskelelerin faaliyetleri için gerekli mevzuatlar dahilinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarından alınması gerekli izin işlemlerini yürütmek,
- ✓ Hizmetlerimizin bütünüyle ilgili gelen talep, istek ve önerilerle ilgili mevzuat çerçevesinde verilen hizmetin kalitesini arttırmaya çalışmak ana görevlerimiz arasındadır.

- ✓ Tüm limanlarımızda 2022 yılında hizmet verilen tekne sayısı 3.484 adettir.
- ✓ Milas İlçesi Güllük Çekek Yerinde 2022 yılında toplam 141 adet tekneye hizmet verilmiştir.
- ✓ Tüm limanlarımızda toplam 98 personel ile hizmet verilmektedir.

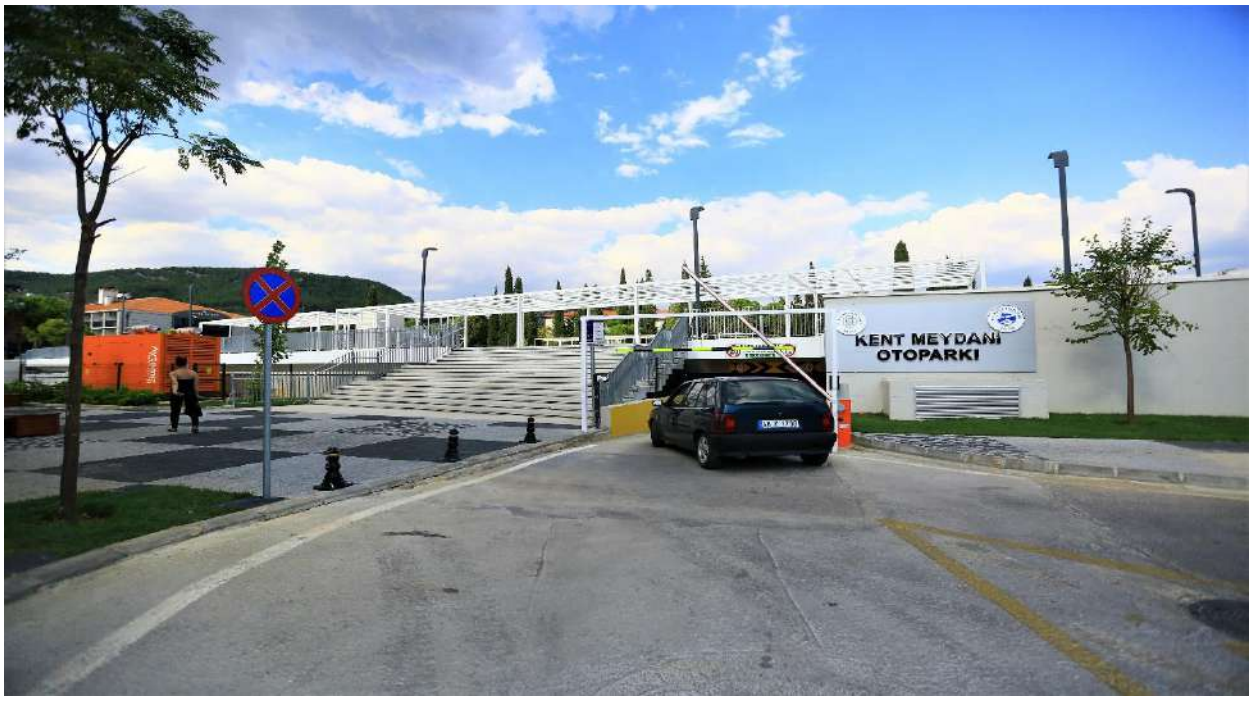
- **Bodrum-Datça Feribot İle Deniz Yolu Hat İşletmeciliği**

- ✓ 2019 yılında Bodrum-Datça Feribot Seferleri ile 85.101 yolcu ve 17.529 araç taşınmıştır.
- ✓ 2020 yılında Bodrum-Datça Feribot Seferleri ile 66.070 yolcu ve 16.130 araç taşınmıştır.
- ✓ 2021 yılında Bodrum-Datça Feribot Seferleri ile 67.431 yolcu ve 22.303 araç taşınmıştır.
- ✓ 2022 yılında Bodrum-Datça Feribot Seferleri ile 66.916 yolcu ve 18.932 araç taşınmıştır.

- **Otopark İşletmeciliği**

Muğla Kent Meydanı ve Turgutreis Yaşam Merkezi otoparkları 2022 yılında faaliyete başlamıştır.

2022 Yılı Otopark İşletme Faaliyeti Bilgileri			
Otopark Yeri	**Araç Kapasitesi**	**Giren Araç Sayısı**	**Günlük Ortalama Araç Girişi**
Menteşe Kurşunlu Otoparkı	215	339.865	931
Göcek 1 No'lu Otopark	130	125.482	344
Göcek 2 Nolu Otopark	20	53.164	145
Menteşe Türkan Saylan Otoparkı	330	44.299	681
Menteşe Terminal Otoparkı	130	201.022	551
Menteşe Kent Meydanı Otoparkı	526	1.479	8
BodrumTerminal Otoparkı	156	1.127.185	3.088
Bodrum Turgutreis Yaşam Merkezi Otoparkı	75	25.766	107
Fethiye Kesikkapı Otoparkı	54	33.417	91
Fethiye Uğur Mumcu Otoparkı	197	695.163	1.904
TOPLAM	**1.833**	**2.646.842**	**7.850**



Mali Bilgiler

MUTTAŞ'a ait 2022 yılı bilançosu aşağıda verilmiştir.

MUTTAŞ 2022 Yılı Bilançosu					
AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	PASİF(KAYNAKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	92.341.884,47	92.531.608,93	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	30.734.430,63	41.426.321,78
A-HAZIR DEĞERLER	14.982.271,19	32.683.981,63	B-TİCARİ BORÇLAR	20.606.421,01	9.725.615,96
1-KASA	34.484,01	255.276,52	1-SATICILAR	20.106.997,60	9.008.636,63
3-BANKALAR	14.518.825,53	21.447.032,95	4-ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	426.018,34	628.080,97
5-DİĞER HAZIR DEĞERLER	428.961,65	10.981.672,16	5-DİĞER TİCARİ BORÇLAR	73.405,07	88.898,36
B-MENKUL KIYMETLER	65.000.135,27	45.192.978,94	C-DİĞER BORÇLAR	8.738.731,39	14.176.889,61
4-DİĞER MENKUL KIYMETLER	65.000.135,27	45.192.978,94	1-ORTAKLARA BORÇLAR	-	-
C-TİCARİ ALACAKLAR	2.760.806,57	4.578.171,92	4-PERSONELE BORÇLAR	1.793.757,65	4.177.106,60
1-ALICILAR	2.586.825,09	4.573.161,92	5-DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	6.944.973,74	9.999.783,01
2-ALACAK SENETLERİ	75.181,50	-	D-ALINAN AVANSLAR	35.873,36	12.946.353,65
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	-	5.010,00	1-ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	35.873,36	12.946.353,65
6- DİĞER TİCARİ ALACAKLAR	98.799,98	-	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	1.261.293,78	4.482.750,81
7-ŞÜPHELİ TİCARİ ALACAKLAR	-	909.601,93	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	285.373,70	529.507,46
8-ŞÜPHELİ TİCARİ ALACAKLAR KARŞILIĞI (-)	-	909.601,93	2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	886.159,60	3.804.062,99
D-DİĞER ALACAKLAR	660.528,00	1.569.284,97	4-ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	89.760,48	149.180,36
4-PERSONELDEN ALACAKLAR	52.106,73	25.245,62	G-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	92,00	92,00
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	608.421,27	1.544.039,35	5-DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	92,00	92,00
E-STOKLAR	1.486.661,50	3.322.419,08	H-GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	8.926,48	8.926,48
1-İLK MADDE VE MALZEME	174.410,20	256.608,00	1-GELECEK AYLARA AİT GELİRLER	8.926,48	8.926,48
4-TİCARİ MALLAR	675.943,48	2.086.643,53	I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	83.092,61	85.693,27
5-DİĞER STOKLAR	629.955,92	581.809,18	1-HESAPLANAN KDV	265,84	-
7-VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	6.351,90	397.358,37	4-SAYIM VE TESELLÜM FAZLALARI	82.826,77	85.693,27
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	5.199.098,69	1.546.873,14	II- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	-	20.514.483,39
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	5.199.098,69	1.546.873,14	E-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	-	20.514.483,39
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	2.252.383,25	3.637.899,25	1-KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	-	20.514.483,39
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	2.156.460,59	3.566.028,95	III- ÖZ KAYNAKLAR	94.262.637,75	112.461.179,92
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	-	-	A-ÖDENMİŞ SERMAYE	163.765.000,00	260.071.000,00
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	64.914,67	52.982,20	1-SERMAYE	163.765.000,00	260.071.000,00
5-İŞ AVANSLARI	7.406,04	(1.111,16)	2-ÖDENMEMİŞ SERMAYE (-)	-	-
6-PERSONEL AVANSLARI	23.601,95	19.999,26	C-KAR YEDEKLERİ	52.846,13	52.846,13
II- DURAN VARLIKLAR	32.655.183,91	81.870.376,16	1-YASAL YEDEKLER	37.849,79	37.849,79
A-TİCARİ ALACAKLAR	552.098,18	495.322,52	3-OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	14.996,34	14.996,34
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	552.098,18	495.322,52	D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	348.043,26	348.043,26
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	31.202.729,02	80.533.963,82	1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	348.043,26	348.043,26
1-ARAZİ VE ARSALAR	-	16.305.278,00	E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)	60.264.282,03	69.903.251,64
4-TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	306.450,49	343.211,74	1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	60.264.282,03	(69.903.251,64)
5-TAŞITLAR	53.940.801,40	99.610.351,40	F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	(9.638.969,61)	(78.107.457,83)
6-DEMİRBAŞLAR	3.964.585,98	6.789.941,32	2-DÖNEM NET ZARARI (-)	9.638.969,61	78.107.457,83
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	27.009.108,85	42.514.818,64			
E-MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	264.483,45	217.362,61			
1-HAKLAR	74.403,58	87.840,02			
5-ÖZEL MALİYETLER	137.852,88	165.902,88			

6-DİĞER MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	52.226,99	52.226,99			
7-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	-	88.607,28			
G-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	463.522,82	614.027,21			
1-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	463.522,82	614.027,21			
H-DİĞER DURAN VARLIKLAR	172.350,44	9.700,00			
4-ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	432.700,00	9.700,00			
9-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	260.349,56	-			
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	124.997.068,38	174.401.985,09	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	124.997.068,38	174.401.985,09

MUTTAŞ'a ait 2022 yılı ayrıntılı gelir tablosu aşağıda verilmiştir.

MUTTAŞ 2022 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	60.666.134,25	160067065,4
1-YURTİÇİ SATIŞLAR	60304618,63	159.596.604,26
2-YURTDIŞI SATIŞLAR	0	0
3-DİĞER GELİRLER	361515,62	470.461,11
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	116660,57	480546
1-SATIŞTAN İADELER (-)	75763,05	126.435,57
2-SATIŞ İSKONTOLARI (-)	36525,52	354110,43
3-DİĞER İNDİRİMLER (-)	4372	-
C- NET SATIŞLAR	60549473,68	159586519,4
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	67330233,66	195.069.460,10
1-SATILAN MAMÜLLER MALİYETİ (-)	0	0
2-SATILAN TİCARİ MALLAR MALİYETİ (-)	2151172,5	7.118.230,76
3-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	65179061,16	187951229,3
4-DİĞER SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0	-
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI (-)	-6780759,98	-35482940,73
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	7401485,54	48.214.297,24
1-ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ (-)	0	0
2-PAZARLAMA SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ (-)	25277,77	3.680,00
3-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	7376207,77	48210617,24
FAALİYET KARI VEYA ZARARI (-)	-14182245,52	- 83.697.237,97
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	4504531,74	7179563,58
1-İŞTİRAKLERDEN TEMETTÜ GELİRLERİ	0	-
2-BAĞLI ORTAKLIKLARDAN TEMETTÜ GELİRLERİ	0	0
3-FAİZ GELİRLERİ	1298141,61	7.178.670,35
4-KOMİSYON GELİRLERİ	3130606,41	0
5-KONUSU KALMAYAN KARŞILIKLAR	0	-
6-MENKUL KIYMET SATIŞ KARLARI	0	0
7-KAMBİYO KARLARI	0	-
8-REESKONT FAİZ GELİRLERİ	0	0
9-ENFLASYON DÜZELTMESİ KARLARI	0	-
10-DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR	75783,72	893,23
G- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	0	909.601,93
1-KOMİSYON GİDERLERİ (-)	0	0
2-KARŞILIK GİDERLERİ (-)	0	909.601,93
3-MENKUL KIYMET SATIŞ ZARARLARI (-)	0	0
4-KAMBİYO ZARARLARI (-)	0	-
5-REESKONT FAİZ GİDERLERİ (-)	0	0
6-ENFLASYON DÜZELTMESİ ZARARLARI (-)	0	-
7-DİĞER GİDER VE ZARARLAR (-)	0	0
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	49280,2	8.302,83
1-KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	49280,2	8302,83
2-UZUN VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	0	-
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR (-)	-9726993,98	-77435579,15
I- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	172647,32	596.866,71
1-ÖNCEKİ DÖNEM GELİR VE KARLARI	0	0
2-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	172647,32	596.866,71
J- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	84622,95	1268745,39
1-ÇALIŞMAYAN KISIM GİDER VE ZARARLARI (-)	0	-
2-ÖNCEKİ DÖNEM GİDER VE ZARARLARI (-)	0	0
3-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	84622,95	1.268.745,39
DÖNEM KARI VEYA ZARARI (-)	-9.638.969,61	-78.107.457,83
K- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	0	-
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI (-)	-9.638.969,61	-78.107.457,83

2) BELTES PETROL ENERJİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Genel Bilgiler

- Şirketin sermayesi 32.807.000,00 TL olup sermayesinin %100'ü Büyükşehir Belediyemize aittir.
- Şirkette 15 personel görev yapmaktadır.

Faaliyet Bilgileri

- 2020 yılı için proje aşamasında olan, perakende akaryakıt satışı yapabilecek akaryakıt ve LPG istasyonunun 2021 yılı içinde ihalesi gerçekleşmiş, inşaatı bitmiş, ruhsatlandırma ve iş yeri açma ruhsatı alınmış olup istasyon 2022 yılı Mart ayında aktif olarak akaryakıt satışına başlamıştır.
- Şirket olarak bayilik lisansı alınmış, Büyükşehir Belediyemiz ve tüm bağlı kuruluşlarının ihalelerine istekli sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 2022 yılı Aralık ayı içinde gerçekleşen 3 ihalenin 2'sinde en avantajlı fiyat teklifi verilerek sözleşme imzalanmıştır.

Mali Bilgiler

BELTES A.Ş. 2022 Yılı Bilançosu					
AKTİF (VARLIKLAR)	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**	**PASİF (KAYNAKLAR)**	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**
I- DÖNEN VARLIKLAR	8.768.895,45	12.384.978,25	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	7.529.577,07	9.665.429,63
A-HAZIR DEĞERLER	3.807.628,77	1.140.483,46	B-TİCARİ BORÇLAR	7.184.751,84	8.786.478,85
1-KASA	1.188,78	46.677,37	1-SATICILAR	7.184.751,84	8.786.478,85
3-BANKALAR	3.806.439,99	179.035,72	C-DİĞER BORÇLAR	20.686,53	116.564,41
5-DİĞER HAZIR DEĞERLER	0,00	914.770,37	4-PERSONELE BORÇLAR	20.686,53	116.564,41
C-TİCARİ ALACAKLAR	3.218.852,03	8.433.680,83	D-ALINAN AVANSLAR	0,00	113,00
1-ALICILAR	3.218.852,03	5.337.010,02	1-ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	0,00	113,00
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	0,00	3.096.670,81	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	324.138,70	762.273,37
D-DİĞER ALACAKLAR	22.422,74	57.045,21	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	319.684,71	712.749,81
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	22.422,74	57.045,21	2-ÖDENEÇEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	4.453,99	49.523,56
E-STOKLAR	14.871,42	1.115.616,00	I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00
1-İLK MADDE VE MALZEME	0,00	7.010,28	1-HESAPLANAN KDV	0,00	0,00
4-TİCARİ MALLAR	14.851,42	1.108.564,08	III- ÖZ KAYNAKLAR	25.713.576,71	31.759.367,40
5-DİĞER STOKLAR	0,00	0,00	A-ÖDENMİŞ SERMAYE	25.822.118,84	32.822.118,84
7-VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	20,00	41,64	**1-SERMAYE**	25.807.000,00	32.807.000,00
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	459.810,15	0,00	3-SERMAYE DÜZELTMESİ OLUMLU FARKLARI	15.118,84	15.118,84
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	459.810,15	0,00	**C-KAR YEDEKLERİ**	529,48	529,48
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	1.245.310,34	1.638.152,75	1-YASAL YEDEKLER	354,57	354,57
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	1.245.310,34	1.638.152,75	**2-STATÜ YEDEKLERİ**	174,91	174,91
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	0,00	D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	114.963,11	114.963,11
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	0,00	0,00	**1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI**	114.963,11	114.963,11
II- DURAN VARLIKLAR	24.474.258,33	29.039.818,78	E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)	223.581,24	224.034,72
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	24.454.556,33	27.578.570,32	**1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI**	223.581,24	-224.034,72
1-ARAZİ VE ARSALAR	17.156.685,00	10.269.710,00	F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	-453,48	-954.209,31
3-BİNALAR	0,00	13.997.100,26	**2-DÖNEM NET ZARARI (-)**	453,48	954.209,31
4-TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	712.941,71	2.880.803,51			
6-DEMİRBAŞLAR	159.019,37	800.462,27			
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	94.630,32	369.505,72			
9-YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR	6.520.540,57	0,00			
E-MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	19.702,00	49.370,82			
1-HAKLAR	29.553,00	81.528,70			
7-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	9.851,00	32.157,88			
G-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	1.411.877,64			
1-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00	1.411.877,64			
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	33.243.153,78	41.424.797,03	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	33.243.153,78	41.424.797,03

BELTES A.Ş. 2022 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	29.067.022,20	156.884.965,07
1-YURTİÇİ SATIŞLAR	29.067.022,20	156.884.965,07
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	0,00	25.378.246,00
1-SATIŞTAN İADELER (-)	0,00	1.608.205,53
2-SATIŞ İSKONTOLARI (-)	0,00	16.977,41
3-DİĞER İNDİRİMLER (-)	0,00	23.753.063,06
C- NET SATIŞLAR	29.067.022,20	131.506.719,07
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	28.205.000,51	127.502.569,55
1-SATILAN TİCARİ MALLAR MALİYETİ (-)	28.205.000,51	127.295.824,29
2-DİĞER SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0,00	206.745,26
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	862.021,69	4.004.149,52
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	1.301.959,52	5.127.292,47
1-PAZARLAMA SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ (-)	122.082,33	2.294.417,01
2-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	1.179.877,19	2.832.875,46
FAALİYET KARI VEYA ZARARI (-)	-439.937,83	-1.123.142,95
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	448.452,75	164.659,27
1-FAİZ GELİRLERİ	448.452,75	164.659,27
G- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	9.819,95	0,00
1-KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	9.819,95	0,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR (-)	-1.305,03	-958.483,68
H- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	858,44	12.286,44
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	858,44	12.286,44
I- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	6,89	8.012,07
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	6,89	8.012,07
DÖNEM KARI VEYA ZARARI (-)	-453,48	-954.209,31
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI (-)	-453,48	-954.209,31

3) MUĞLA EL SANATLARI SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ (MELSA)

Genel Bilgiler

- Şirketin cari dönem sermayesinin 8.417.500,00 TL'si (3.367 adet hisse) Muğla Büyükşehir Belediyesi'ne, 562.500,00 TL'si (225 adet hisse) Muğla Vakfı'na aittir.
- 2022 yılı sonu itibarıyla şirkette 12 personel görev yapmaktadır.
- Şirket kaybolmaya yüz tutmuş yöresel el sanatlarının yaşatılması, geliştirilmesi ve ev kadınlarına istihdam sağlanması amacıyla kurulmuştur.
- Sermaye ve Ortaklık Yapısı;

Ortağın Adı, Soyadı/Ünvanı	Hisse Adedi	Sermaye Tutarı	Oranı
Muğla Büyükşehir Belediyesi	3367	8.417.500,00 TL	93,74
Muğla Vakfı	225	562.500,00 TL	6,26
Toplam Sermaye	**3592**	**8.980.000,00 TL**	**100**

Faaliyet Bilgileri

- Yöresel Ürünler Satış Mağazası; Yöresel Ürünler Satış Mağazasında, mağaza içerisinde bulunan atölyede dokunan ve dikilen ürünlerin yanı sıra üreticilerden ve kooperatiflerden temin edilen ürünlerin de satışı gerçekleştirilmektedir. 31.12.2022 tarihi itibari ile 12 kooperatiften alım yapılmıştır. Mağazada satılan ürünler ayrıca e-ticaret sitesi üzerinden de satılmakta olup, aromatik yağlardan yöresel gıdalara, ev tekstilinden konfeksiyona çeşitli kategorilerde ürün bulunmaktadır. Muğla'nın zeytinyağı, çam balı, tarhanası, eriştesi, dağ kekiği, adaçayı gibi ürünlerinin yanı sıra diğer illerin kooperatiflerinden de ürünler yer almaktadır.
- Belen Kahvesi; Ormancı Türküsü'nde adı geçen ve türküye konu olan olayın geçtiği yer, Çaybükü Köyü'nde bulunan Belen Kahvesinde kafeterya olarak hizmet vermektedir.
- Bodrum Büfe Şubesi; Bodrum İlçesi Torba Otogarı içerisinde bulunan şubede, hem otogar müşterilerinin ihtiyaçlarını karşıladıkları büfe olarak kullanılan bölüm hem de hediyelik eşya ve yöresel ürünlerin satışının yapıldığı bölüm bulunmaktadır.

Hüküm Ve Tasarrufu Şirkete Ait Taşınmazlar			
Taşınmaz		**Mülkiyet**	**Durumu**
1	Kavaklıdere Toki Evi	Melsa Ltd. Şti.	Aile sosyal politikalar il müdürlüğü tarafından çocuk evi olarak kullanılmakta iken protokol süresi bitmiştir.
2	Hacı Kadı Evi	Melsa Ltd. Şti.	Kirada
3	Hacı Şükrü Evi	Melsa Ltd. Şti.	Kirada
4	Çaybükü Değirmen	Melsa Ltd. Şti.	Kirada
5	Muhasebe Ofisi	Melsa Ltd. Şti.	Kiralama Süreci Devam Etmektedir.
6	Elektrik Trafosu	Melsa Ltd. Şti.	Kirada
7	Menteşe Park Büfe Ve Çay Bahçesi	Muğla Bş.Bld.	31.12.2022 tarihi ile kiracı boşaltmış olup kiralama sürecindedir.
8	Büfe İşletmesi	Muğla Bş.Bld.	Kirada
9	Bodrum Torba Otogar Büfe	Muğla Bş.Bld.	Şirketimiz Tarafından Büfe Olarak İşletilmektedir.
10	Bodrum Torba Otogar Büfe Ve Çay Bahçesi	Muğla Bş.Bld.	Kiralama sürecindedir.

Mali Durum

MELSA 2022 Yılı Bilançosu					
AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	PASİF (KAYNAKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I .DÖNEN VARLIKLAR	2.575.430,77	3.093.694,08	I .KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	502.151,69	1.058.115,09
A.HAZIR DEĞERLER	263.956,20	329.610,82	B.TİCARİ BORÇLAR	275.264,59	795.649,35
1 .KASA	2.060,89	541,84	1 .SATICILAR	174.268,36	661.033,62
2 .ALINAN ÇEKLER	120.000,00	120.000,00	2 .ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	99.328,56	122.899,72
3 .BANKALAR	68.345,79	43.768,29	3 .DİĞER TİCARİ BORÇLAR	1.667,68	11.716,01
4 .DİĞER HAZIR DEĞERLER	73.549,52	165.300,69	C.DİĞER BORÇLAR	70.183,06	97.879,88
B.MENKUL KIYMETLER	1.281.504,62	1.025.734,53	1 .PERSONELE BORÇLAR	61.453,17	85.349,06
1 .DİĞER MENKUL KIYMETLER	1.281.504,62	1.025.734,53	2 .DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	8.729,89	12.530,82
C.TİCARİ ALACAKLAR	79.829,59	95.875,42	D.ALINAN AVANSLAR	120.262,30	121.393,52
1 .ALICILAR	77.829,59	93.875,42	1 .ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	120.262,30	121.393,52
2 .ALACAK SENETLERİ	2.000,00	2.000,00	F.ODENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜML	36.441,74	43.192,34
E.STOKLAR	943.631,14	1.623.165,97	1 .ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	12.233,57	9.715,01
1 .İLK MADDE VE MALZEME	104.111,52	101.276,13	2 .ÖDENECEK SOS. GÜV. KESİNTİLERİ	24.208,17	33.477,33
2 .YARI MAMULLER . ÜRETİM	53.046,51	136.441,71	3 .VD.GEÇ.ER.VEYA TK.VR.VE DĞ.YÜK	0,00	0,00
3 .MAMULLER	42.360,83	33.810,02	4 .ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	0,00	0,00
4 .TİCARİ MALLAR	387.337,79	978.139,11	G.BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00
5 .DİĞER STOKLAR	69.577,91	89.424,80	1 .KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	0,00	0,00
6 .VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	287.196,58	284.074,20	H.GEL.AYLARA AİT GEL.VE GİD.TAHA	0,00	0,00
G.GELECEK AY. AİT GİDER.VE GEL.T	0,00	0,00	1 .GELECEK AYLARA AİT GELİRLER	0,00	0,00
1 .GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	2 .GİDER TAHAKKUKLARI	0,00	0,00
H.DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	6.509,23	19.307,35	I.DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYN	0,00	0,00
1 .DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	6.509,23	19.307,35	1 .HESAPLANAN KDV	0,00	0,00
2 .İNDİRİLECEK KDV	0,00	0,00	2 .SAYIM VE TESELLÜM FAZLALARI	0,00	0,00
3 .İŞ AVANSLARI	0,00	0,00	II.UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	21.042,48	12.274,78
II.DURAN VARLIKLAR	4.900.329,51	4.845.357,64	C.DİĞER BORÇLAR	21.042,48	12.274,78
A.TİCARİ ALACAKLAR	53.177,32	56.616,30	1 .KAMUYA OL.ERT.VEYA TAKSIT.BORÇ	21.042,48	12.274,78
1 .ALACAK SENETLERİ	50.000,00	50.000,00	E.BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00
2 .VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	3.177,32	6.616,30	1 .KIDEM TAZMİNATI	0,00	0,00
D.MADDİ DURAN VARLIKLAR	4.778.324,75	4.673.532,45	III.ÖZKAYNAKLAR	6.952.566,11	6.868.661,82
1 .BİNALAR	5.216.151,11	5.216.151,11	A.ÖDENMIŞ SERMAYE	8.980.000,00	8.980.000,00
2 .TESİS MAKİNE VE CİHAZLAR	13.902,27	13.902,27	1 .SERMAYE	8.980.000,00	8.980.000,00
3 .TAŞITLAR	156.738,82	156.738,82	C.KAR YEDEKLERİ	496.436,85	496.436,85
4 .DEMİRBAŞLAR	467.988,63	534.051,34	1 .YASAL YEDEKLER	423.064,78	423.064,78
5 .DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR	14.124,85	14.124,85	2 .OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	71.964,68	71.964,68
6 .BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	-1.090.580,93	-1.261.435,94	3 .ÖZEL FONLAR	1.407,39	1.407,39
E.MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	27.868,80	D.GECMİŞ YILLAR KARLARI	537.406,74	537.406,74
1 .ÖZEL MALİYETLER	8.495,31	39.847,31	1 .GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	537.406,74	537.406,74
2 .DİĞER.MADDİ OLM. DURAN VARLIK.	46.101,13	46.101,13	E.GECMİŞ YILLAR ZARARLARI	-3.501.931,26	-3.061.277,48
3 .BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	-54.596,44	-58.079,64	1 .GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	-3.501.931,26	-3.061.277,48
G.GELECEK YILLARA AİT GİD.VE GEL	68.827,43	87.340,09	F.DONEM NET KARI (ZARARI)	440.653,78	-83.904,29
1 .GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	68.827,43	87.340,09	1 .DÖNEM NET KARI	440.653,78	0,00
			2 .DÖNEM NET ZARARI (-)	0,00	-83.904,29
AKTİF (VARLIKLAR) Toplam	7.475.760,28	7.939.051,72	PASİF (KAYNAKLAR) Toplam	7.475.760,28	7.939.051,72

MELSA 2022 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
	Önceki Dönem	Cari Dönem
A. BRÜT SATIŞLAR		5.253.273,19
1 .Yurt İçi Satışlar	4.994.559,84	
2 .Diğer Gelirler	258.713,35	
C. NET SATIŞLAR		5.253.273,19
D. SATIŞLARIN MALİYETİ (-)		-3.734.064,97
1 .Satılan Mamüller Maliyeti (-)	-621.073,22	
2 .Satılan Tic.mallar Maliyeti(-)	-2.538.443,65	
3 .Satılan Hizmet Maliyeti (-)	-574.548,10	
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI		1.519.208,22
E. FAALİYET GİDERLERİ		-1.825.261,44
1 .Pazarlama Sat.ve Dağ.gid. (-)	-519.529,05	
2 .Genel Yönetim Giderleri (-)	-1.305.732,39	
FAALİYET KARI VEYA ZARARI		-306.053,22
F. DİĞER FAALİYET.OLAĞAN GELİR VE		184.456,20
1 .Menkul Kıymetler Satış Karları	184.456,20	
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR		-121.597,02
I. OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR		76.986,23
1 .Diğ.olağandışı Gelir Ve Karlar	76.986,23	
J. OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (		-39.293,50
1 .Diğer O.dışı Gid.ve Zarar.(-)	-39.293,50	
DÖNEM KARI VEYA ZARARI		-83.904,29
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI		-83.904,29

4) MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ EMEK PERSONEL LİMİTED ŞİRKETİ (MUBEP)

Genel Bilgiler

- Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapısı
  - ✓ Sermayesi : 5.912.275,00TL - 236.491 Adet Hisse
  - ✓ Ortaklık Yapısı : %100 Hissedarı Muğla Büyükşehir Belediyesidir.
  - ✓ İmtiyazlı Paylar : Yoktur.

Faaliyet Bilgileri

- MUBEP üzerinden istihdam edilen personel hareketine ilişkin çizelge (31.12.2022 itibariyle);

(MUBEP) Personel Durumu				
Açıklama	**MBB**	**MUSKİ**	**MUBEP**	**TOPLAM**
(+) 2021 Yılı Devir	1.848	1.133	11	**2.992**
(+) Yeni İşe Alım	131	114	11	**256**
(+) Askerden Gelenlerin Alımı	1	0	0	**1**
(+) Nakil Gelen	1	5	1	**7**
(+) Geri İade Alınan Personel	0	0	0	**0**
Toplam	**1.981**	**1.252**	**23**	**3.256**
(-) İstifa	71	37	0	**108**
(-) Vefat	4	1	0	**5**
(-) Emeklilik	13	28	0	**41**
(-) İş Akdi Feshi	33	17	0	**50**
(-) Diğer Nedenler	0	1	0	**1**
(-) Nakil Giden	5	2	0	**7**
(-) Askerlik Sebebiyle İş Çıkışı	2	0	0	**2**
Mevcut Personel	**1.853**	**1.166**	**23**	**3.042**
MUBEP GENEL TOPLAM	**3.042**			

- Personel Hakkında Verilen Disiplin Kararlarına İlişkin Çizelge

2022 Yılında Personel Hakkında Verilen Disiplin Kararlarına İlişkin Çizelge									
Ay	Olay (Adet)	Kişi Sayısı	İşlem Yapılmayan	Ceza Türü					
				Cezaen Olmamak Üzere Uyarı	İhtar	1 Yevmiye	2 Yevmiye	3 Yevmiye	Fesih
Ocak	12	13	0	1	1	6	0	2	3
Şubat	8	8	0	0	1	3	0	2	2
Mart	16	17	3	0	1	8	1	1	3
Nisan	11	12	0	0	1	6	2	1	2
Mayıs	20	22	1	0	2	9	2	1	7
Haziran	18	23	1	1	0	14	3	0	4
Temmuz	10	10	1	0	1	1	4	0	3
Ağustos	22	37	1	0	7	18	5	1	5
Eylül	17	24	1	0	11	5	2	4	1
Ekim	30	31	0	1	1	15	0	9	5
Kasım	7	8	0	0	2	3	1	1	1
Aralık	16	18	0	0	4	5	5	2	2
TOPLAM	**187**	**223**	**8**	**3**	**32**	**93**	**25**	**24**	**38**

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Emek Personel Limited Şirketi (MUBEP) Üzerinden İstihdam Edilen Personelin İş Kazası Durum Raporu; (Ölümlü iş kazamız bulunmamaktadır.)

2022 Yılı İş Kazası Raporu		
Aylar	Kaza Sayısı	Kişi Sayısı
Ocak	13	13
Şubat	6	6
Mart	6	6
Nisan	11	11
Mayıs	5	5
Haziran	12	12
Temmuz	5	5
Ağustos	11	11
Eylül	13	13
Ekim	13	13
Kasım	16	16
Aralık	10	10
TOPLAM	**121**	**121**

- Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar;

  - ✓ 2021 Mali yılı denetimi Anka Anadolu ve Bağımsız Denetim Ve Danışmanlık Anonim Şirketi tarafından yapılmıştır ve Denetim firmasının raporunda olumlu görüş bildirilmiştir.
  - ✓ 2022 Yılı Mali yılı denetimi ise Kulvar Bağımsız Denetim ve Yeminli Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından yapılacaktır. 21.12.2022 tarihinde sözleşme imzalanmış olup; Bağımsız Denetim Raporu 30.04.2023 tarihine kadar teslim edilecektir.

- Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler;
  - ✓ Toplam Dosya Sayısı : 61 (MUSKİ-26, MBB-32, MUBEP-3)
  - ✓ Toplam Derdest Dosya Sayısı : 45 (MUSKİ-21, MBB-23, MUBEP-1)

- Şirketin 2022 yılı içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri; 78.340,20 TL Amasra Belediyesine çadır yardımı yapılmıştır.

- Yıl içerisindeki olağanüstü genel kurullara ilişkin bilgiler;

Genel Kurul Tarihi	Genel Kurul Sayısı	Alınan Karar
28.06.2022	2022-20	Olağan Genel Kurul Toplantısı
13.12.2022	2022-21	2022 Yılı Mali Dönemi Bağımsız Denetim Hizmeti Alımı İşinin Görüşülmesi
28.12.2022	2022-22	Yeni Müdür Ataması

Mali Bilgiler

MUBEP Şirketi'ne ait 2022 yılı bilanço ve ayrıntılı gelir tabloları aşağıda verilmiştir.

MUBEP 2022 Yılı Bilançosu					
AKTİF (VARLIKLAR)	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**	**PASİF (KAYNAKLAR)**	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**
I- DÖNEN VARLIKLAR	36.135.647,73	69.588.110,84	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	18.937.081,60	44.175.707,40
A-HAZIR DEĞERLER	16.678.784,14	10.320.464,25	**B-TİCARİ BORÇLAR**	210.615,80	66.621,43
3-BANKALAR	16.678.784,14	10.320.464,25	1-SATICILAR	170.524,54	36.792,92
B-MENKUL KIYMETLER	0,00	23.540.161,07	**4-ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR**	35.853,36	28.644,91
4-DİĞER MENKUL KIYMETLER	0,00	23.540.161,07	5-DİĞER TİCARİ BORÇLAR	4.237,90	1.183,60
C-TİCARİ ALACAKLAR	19.436.111,59	35.637.988,60	**C-DİĞER BORÇLAR**	11.116.598,87	21.214.009,55
1-ALICILAR	19.338.139,78	35.525.617,30	4-PERSONELE BORÇLAR	11.116.598,87	21.210.680,76
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	97.971,81	112.371,30	**5-DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR**	0,00	3.328,79
D-DİĞER ALACAKLAR	0,00	29.704,42	D-ALINAN AVANSLAR	21,90	2.894,92
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	0,00	29.704,42	**1-ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI**	21,90	2.894,92
E-STOKLAR	20.752,00	59.792,50	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	7.417.589,92	22.610.189,20
1-İLK MADDE VE MALZEME	20.752,00	59.792,50	**1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR**	1.868.357,56	2.921.846,79
5-DİĞER STOKLAR	0,00	0,00	2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	5.549.232,36	19.688.342,41
7-VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	0,00	0,00	**G-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**	192.255,11	281.992,30
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	0,00	1-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI	1.572.282,53	2.282.499,56
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	**2-DÖNEM KARININ PEŞİN ÖDENEN VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ (-)**	1.380.027,42	2.000.507,26
2-GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	0,00	I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	0,00	**1-HESAPLANAN KDV**	0,00	0,00
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	0,00	III- ÖZ KAYNAKLAR	21.150.345,64	29.067.484,59
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	0,00	**A-ÖDENMİŞ SERMAYE**	5.933.390,13	5.933.390,13
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	0,00	0,00	1-SERMAYE	5.912.275,00	5.912.275,00
II- DURAN VARLIKLAR	3.951.779,51	3.655.081,15	**3-SERMAYE DÜZELTMESİ OLUMLU FARKLARI**	21.115,13	21.115,13
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	3.950.465,66	3.653.795,66	C-KAR YEDEKLERİ	509.979,93	755.527,88
3-BİNALAR	3.212.256,00	3.212.256,00	**1-YASAL YEDEKLER**	509.979,93	755.527,88
5-TAŞITLAR	0,00	725.704,60	D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	9.796.016,66	14.540.041,76
6-DEMİRBAŞLAR	3.094.103,62	229.435,62	**1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI**	9.796.016,66	14.540.041,76
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	2.355.893,96	513.600,56	F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	4.910.958,92	7.838.524,82
G-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	1.313,85	1.285,49	**1-DÖNEM NET KARI**	4.910.958,92	7.838.524,82
1-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	1.313,85	1.285,49			
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	40.087.427,24	73.243.191,99	**PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI**	40.087.427,24	73.243.191,99

MUBEP 2022 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	234.783.760,50	386.610.763,18
1-YURTİÇİ SATIŞLAR	234.783.760,50	385.530.427,54
2-DİĞER GELİRLER	0,00	1.080.335,64
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	0	10.400,39
1-SATIŞTAN İADELER (-)	0,00	10.400,39
C- NET SATIŞLAR	234783760,5	386.600.362,79
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	225.873.101,61	369.839.467,20
1-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	225.830.007,71	369.833.666,91
2-DİĞER SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	43.093,90	5.800,29
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	8.910.658,89	16.760.895,59
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	4.664.124,71	9.996.961,27
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	4664124,71	9.996.961,27
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	4.246.534,18	6.763.934,32
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	2.281.410,65	3.368.261,76
1-FAİZ GELİRLERİ	2.164.711,93	3.287.074,39
2-DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR	116.698,72	81.187,37
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	6.527.944,83	10.132.196,08
G- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	6.156,40	4.729,19
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	6.156,40	4.729,19
H- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	50.859,78	15.900,89
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	50.859,78	15.900,89
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	6.483.241,45	10.121.024,38
I- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	1.572.282,53	2.282.499,56
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	4.910.958,92	7.838.524,82

5) MKS TURİZM İNŞAAT TAŞIMACILIK SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Genel Bilgiler

- Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapısı;
  - ✓ Sermayesi : 5.350.000,00 TL-10.700 Adet Hisse
  - ✓ Ortaklık Yapısı : %100 Hisse sahibi Muğla Büyükşehir Belediyesi
  - ✓ İmtiyazlı Paylar : Yoktur.
- 2022 sonu itibarı ile şirketin personel sayısı 9'dur.
- Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte dava bulunmamaktadır. (1 adet derdest dava bulunmaktadır.)

Faaliyet Bilgileri

- Çok Amaçlı Salon; İlimiz Menteşe ilçesi Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi içerisinde hayata geçirilmiş olan Çok Amaçlı Salonumuz 1.375 m² olup, eklenti alanları ile birlikte 2.460 m²'lik alana kurulmuştur. Maksimum 1.000 kişi kapasiteli etkinlik yapılabilmektedir. Salonumuzda kullanılmak üzere 100 masa ve 1.000 adet sandalye bulunmaktadır. Çok Amaçlı Salonumuz kamu kurum ve kuruluşlarına, gerçek ve tüzel kişilere; konferans, sempozyum, çalıştay, panel, seminer, fuar, konser, nikah, düğün vb. etkinlikler için tahsis edilmektedir.
- 2022 yılında şirketimiz tarafından işletilen çok amaçlı salona ilişkin kullanım bilgileri;
  - ✓ Etkinlik, toplantı vb.:36
  - ✓ Düğün,kına,nişan vb.:56
- Sosyal Kafe: İlimiz Menteşe İlçesi Sosyo–Kültürel alan içerisindeki Sosyal Kafemiz 77,48 m² kapalı ve 340,73 m² açık alan üzerine kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum 30 kişi, açık alanda ise 150 kişi kapasiteye sahiptir.
- Sen De Gel Engelsiz Kafe: İlimiz Menteşe İlçesi Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi İçerisindeki Sen De Gel Engelsiz Kafemiz 253 m² alan üzerine kurulmuştur. İç alanda maksimum 130 kişi kapasiteli etkinlik yapılabilmektedir. Kafemizde kullanılmak üzere 25 masa 100 sandalye ve 2 oturma grubu bulunmaktadır. Sen De Gel Engelsiz Kafe gerçek ve tüzel kişilere; doğum günü, cinsiyet partisi, kadınlara gün organizasyonu vb. organizasyonlar için tahsis edilmektedir. Kafeteryamız faaliyete 12 Mayıs 2022 tarihinde faaliyete geçmiştir.

- Park Kafe: Bodrum Turgutreis Yaşam Merkezi İçerisindeki Park Kafemiz 132,90 m² kapalı alan ve 294,45 m² açık alan üzerine kurulmuştur. Kapalı alanda maksimum 40 kişi, açık alanda ise 250 kişi kapasiteye sahiptir. Kafemiz 7 gün hizmet vermektedir. Kafemizde tost, hamburger, köfte, sıcak ve soğuk içecekler, tatlı çeşitleri yer almaktadır.

Mali Bilgiler

MKS Turizm İnşaat Taş. San. Tic. A.Ş. 2022 Yılı Bilançosu					
AKTİF (VARLIKLAR)	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**	**PASİF (KAYNAKLAR)**	**Önceki Dönem**	**Cari Dönem**
I- DÖNEN VARLIKLAR	2.572.043,14	3.675.540,52	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	589.818,28	305.606,22
A-HAZIR DEĞERLER	1.693.120,53	1.082.151,07	**B-TİCARİ BORÇLAR**	227.817,87	118.568,03
1-KASA	452,97	4.328,92	1-SATICILAR	193.309,00	117.908,03
3-BANKALAR	1.692.667,56	1.077.224,14	**2-BORÇ SENETLERİ**	660,00	660,00
5-DİĞER HAZIR DEĞERLER	0,00	598,01	5-DİĞER TİCARİ BORÇLAR	33.848,87	0,00
B-MENKUL KIYMETLER	0,00	1.908.179,06	**C-DİĞER BORÇLAR**	324.057,13	72.892,95
4-DİĞER MENKUL KIYMETLER	0,00	1.908.179,06	4-PERSONELE BORÇLAR	8.750,64	66.392,95
C-TİCARİ ALACAKLAR	43.278,47	82.630,46	**5-DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR**	315.306,49	6.500,00
1-ALICILAR	11.500,00	11.237,76	D-ALINAN AVANSLAR	33.500,00	51.600,00
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	31.778,47	71.392,70	**1-ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI**	33.500,00	51.600,00
D-DİĞER ALACAKLAR	5.159,19	7.243,35	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	4.443,28	62.545,24
4-PERSONELDEN ALACAKLAR	0,00	158,00	**1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR**	2.616,65	7.001,49
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	5.159,19	7.085,35	2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	1.826,63	55.543,75
E-STOKLAR	716.875,81	414.114,00	**I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	0,00	0,00
1-İLK MADDE VE MALZEME	2.285,00	121.762,29	1-HESAPLANAN KDV	0,00	0,00
4-TİCARİ MALLAR	4.969,59	27.915,08	**4-SAYIM VE TESELLÜM FAZLALARI**	0,00	0,00
7-VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	709.621,22	264.436,63	III- ÖZ KAYNAKLAR	2.620.611,85	4.756.701,98
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	577,09	1.818,98	**A-ÖDENMİŞ SERMAYE**	3.128.675,00	5.350.000,00
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	577,09	1.818,98	1-SERMAYE	5.350.000,00	5.350.000,00
2-GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	0,00	**2-ÖDENMEMİŞ SERMAYE (-)**	2.221.325,00	0,00
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	113.032,05	179.403,60	D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	603.641,03	603.641,03
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	52.046,24	179.403,60	**1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI**	603.641,03	603.641,03
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	0,00	E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)	999.129,29	1.111.704,18
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	0,00	0,00	**1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI**	999.129,29	-1.111.704,18
6-PERSONEL AVANSLARI	0,00	0,00	F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	-112.574,89	-85.234,87
7-SAYIM VE TESELLÜM NOKSANLARI	60.985,81	0,00	**2-DÖNEM NET ZARARI (-)**	112.574,89	85.234,87
II- DURAN VARLIKLAR	638.386,99	1.386.767,68			
A-TİCARİ ALACAKLAR	1.200,00	1.200,00			
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	1.200,00	1.200,00			
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	634.517,50	1.193.447,54			
1-ARAZİ VE ARSALAR	60.000,00	60.000,00			
2-YER ALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ	9.120,00	9.120,00			
4-TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	170.852,00	110.000,00			
5-TAŞITLAR	149514,91	125.000,00			
6-DEMİRBAŞLAR	625.808,47	1.189.351,30			
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	380777,88	300.023,76			
E-MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	2.669,49	192.120,14			
1-HAKLAR	2669,49	2.669,49			
5-ÖZEL MALİYETLER	0,00	226.517,07			
7-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	0,00	37.066,42			
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	3.210.430,13	5.062.308,20	**PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI**	3.210.430,13	5.062.308,20

MKS Turizm İnşaat Taş. San. Tic. A.Ş. 2022 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	92.666,45	1.051.601,19
1-YURTİÇİ SATIŞLAR	92.666,45	1.051.601,19
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	0,00	1.694,92
1-SATIŞTAN İADELER (-)	0,00	1.694,92
C- NET SATIŞLAR	92.666,45	1.049.906,27
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	10.886,79	858.715,26
1-SATILAN TİCARİ MALLAR MALİYETİ (-)	0,00	112.380,18
2-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	0,00	650.609,32
3-DİĞER SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	10.886,79	95.725,76
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	81.779,66	191.191,01
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	265.660,38	688.002,35
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	265.660,38	688.002,35
FAALİYET KARI VEYA ZARARI (-)	-183.880,72	-496.811,34
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	43.183,70	399.888,94
1-FAİZ GELİRLERİ	43.183,70	399.888,94
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR (-)	-140.697,02	-96.922,40
G- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	28.126,47	11.690,81
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	28.126,47	11.690,81
H- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	4,34	3,28
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	4,34	3,28
DÖNEM KARI VEYA ZARARI (-)	-112.574,89	-85.234,87
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI (-)	-112.574,89	-85.234,87

6) BAĞYAKA MADEN SUYU VE KAPLICA İŞLETMELERİ TURİZM TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Genel Bilgiler

- Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapısı;

  ✓ Sermayesi : 2.000.000,00 TL
  ✓ Ortaklık Yapısı : Pay Sahibi Sayısı Birden Fazla Anonim Şirket (MBB-%80,66)
  ✓ İmtiyazlı Paylar : Yoktur.

- 2022 sonu itibarı ile şirketin personel sayısı 37'dir.

Faaliyet Bilgileri

- **Gündüz Bakımevi:** 25-66 aylık çocuklarımızın kişisel ve bedensel gelişimlerini destekleyici, yaparak-yaşayarak öğrenme modeli ile alanında uzman personel gözetiminde sevgi, hoşgörü ve güler yüzlü hizmet anlayışı içerisinde çağdaş bir eğitim sunulması amacıyla tüm vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

  Gündüz Bakımevlerimizde;

  - Fen ve doğa atölye çalışmaları,

  - Yaratıcı drama atölye çalışmaları,

  - İngilizce dil atölyesi,

  - Jimnastik çalışmaları,

  - Müzik atölye çalışmaları,

  - Görsel sanatlar atölye çalışmaları

  her ay düzenli olarak gerçekleşmiştir. Ayrıca yıl boyunca önemli gün ve haftalara ilişkin çeşitli etkinlikler çocuklar ile yapılmıştır.

  ✓ Menteşe Emin Eller Gündüz Bakımevi: İlimiz Menteşe ilçesi Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezi içerisinde hayata geçirilmiş olan gündüz bakımevi projemiz toplam 1.488 m2 alan üzerine kurulmuştur. 5 tam donanımlı sınıftan oluşan gündüz bakımevimiz toplam 100 öğrenci kapasitesi bulunmaktadır. Yaz ve kış bahçesi bulunan gündüz bakımevimiz çocuklarımızın tüm ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde dizayn edilmiştir.

  ✓ Fethiye Emin Eller Gündüz Bakımevi: 19 Eylül 2016 tarihinde hizmete giren Bağyaka Fethiye Gündüz Bakımevi, 650 m2 alana kurulmuştur. 5 tam donanımlı sınıftan oluşmaktadır.

- **Sende Gel Engelsiz Kafe:** Engelli bireylerin öncelikli olduğu engelli gençlerin istihdam edilerek sosyo-ekonomik hayatlarını daha kolay sürdürebilmelerini, sosyal bir ortamda iş hayatı edinerek üretime katılmaları ve belli bir mesleki eğitim sonrasında meslek edinmelerini sağlayarak temel yaşam becerilerini geliştirmeyi, topluma uyumlarını sağlamayı, iş ve mesleğe yönelik bilgi ve beceriler kazandırarak engelli gençlerin toplumun diğer kesimleri tarafından daha iyi tanınarak anlaşılmaları, engelli olan ve olmayanların ortak bir mekânda buluşmalarına iletişim kurmalarına olanak tanınması amaçlanmaktadır.

  2020 yılı içerisinde İlimiz Fethiye ilçesinde yürütülen projenin tüm tefriş işlemleri tamamlanmış olup 2021 yılı itibarı ile kafe hizmete girmiştir.

Mali Bilgiler

Bağyaka A.Ş. 2022 Yılı Bilançosu					
AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	PASİF (KAYNAKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	3.739.374,80	4.570.212,92	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	303.781,42	641.469,50
A-HAZIR DEĞERLER	3.638.305,68	4.096.734,17	B-TİCARİ BORÇLAR	116.112,11	289.017,47
1-KASA	0,00	0,00	1-SATICILAR	116.112,11	289.017,47
3-BANKALAR	3.638.014,18	4.094.200,56	C-DİĞER BORÇLAR	114.026,85	218.835,02
5-DİĞER HAZIR DEĞERLER	291,50	2.533,61	4-PERSONELE BORÇLAR	114.026,85	218.835,02
C-TİCARİ ALACAKLAR	42.807,45	133.779,34	D-ALINAN AVANSLAR	0,00	179,65
1-ALICILAR	31.659,73	126.619,06	1-ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	0,00	179,65
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	4.517,72	7.160,28	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	73.642,46	133.437,36
6-DİĞER TİCARİ ALACAKLAR	6.630,00	0,00	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	18.483,19	32.546,33
D-DİĞER ALACAKLAR	35.924,22	4.390,43	2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	55.159,27	100.891,03
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	35.924,22	4.390,43	G-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00
E-STOKLAR	22.337,45	36.273,17	1-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI	7.677,58	0,00
1-İLK MADDE VE MALZEME	14.814,18	20.362,37	2-DÖNEM KARININ PEŞİN ÖDENEN VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ (-)	7.677,58	0,00
4-TİCARİ MALLAR	7.523,27	15.724,00	I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00
7-VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	0,00	186,80	1-HESAPLANAN KDV	0,00	0,00
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	299.035,81	4-SAYIM VE TESELLÜM FAZLALARI	0,00	0,00
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	1.763,77	III- ÖZ KAYNAKLAR	3.592.629,51	4.168.230,32
2-GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	297.272,04	A-ÖDENMİŞ SERMAYE	2.000.000,00	2.000.000,00
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	0,00	1-SERMAYE	2.000.000,00	2.000.000,00
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	0,00	C-KAR YEDEKLERİ	288.748,16	336.279,90
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	0,00	0,00	1-YASAL YEDEKLER	192.448,84	239.980,58
5-İŞ AVANSLARI	0,00	0,00	2-STATÜ YEDEKLERİ	96.299,32	96.299,32
7-SAYIM VE TESELLÜM NOKSANLARI	0,00	0,00	D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	494.315,48	1.256.349,61
II- DURAN VARLIKLAR	157.036,13	239.486,90	1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	494.315,48	1.256.349,61
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	136.816,13	220.496,90	F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	809.565,87	575.600,81
2-YER ALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ	1,00	1,00	1-DÖNEM NET KARI	809.565,87	575.600,81
3-BİNALAR	69.737,75	69.737,75			
6-DEMİRBAŞLAR	318.364,18	476.865,28			
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	251.286,80	326.107,13			
E-MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	20.220,00	18.990,00			
1-HAKLAR	3.500,00	3.500,00			
5-ÖZEL MALİYETLER	22.650,00	27.650,00			
7-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	5.930,00	12.160,00			
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	3.896.410,93	4.809.699,82	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	3.896.410,93	4.809.699,82

Bağyaka A.Ş. 2022 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	1.624.667,32	5.131.310,38
1-YURTİÇİ SATIŞLAR	1.624.667,32	5.131.310,38
B- NET SATIŞLAR	1.624.667,32	5.131.310,38
C- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	1.693.853,29	5.642.691,00
1-SATILAN TİCARİ MALLAR MALİYETİ (-)	41.358,12	145.575,33
2-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	1.644.111,43	5.497.115,67
3-DİĞER SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	8.383,74	0,00
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI (-)	-69.185,97	-511.380,62
D- FAALİYET GİDERLERİ (-)	296.614,67	244.302,45
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	296.614,67	244.302,45
FAALİYET KARI VEYA ZARARI (-)	-365.800,64	-755.683,07
E- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	1.174.747,11	1.335.312,92
1-FAİZ GELİRLERİ	111.631,44	1.228.165,49
2-KAMBİYO KARLARI	1.061.632,30	107.147,43
3-DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR	1.483,37	0,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	808.946,47	579.629,85
F- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	12.044,88	17.885,06
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	12.044,88	17.885,06
G- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	3.747,90	21.914,10
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	3.747,90	21.914,10
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	817.243,45	575.600,81
H- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	7.677,58	0,00
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	809.565,87	575.600,81

7) TOKTAŞ İNŞAAT TURİZM SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Genel Bilgiler

- Şirketin sermayesi 212.500,00 TL olup sermayesinin %62,04'ü Büyükşehir Belediyemize aittir.
- 2022 yılı sonu itibarıyla Şirkette 1 personel görev yapmaktadır.

Faaliyet Bilgileri

- Şirket gayri faaldir.

Mali Bilgiler

TOKTAŞ A.Ş. 2022 Yılı Bilançosu					
AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	PASİF (KAYNAKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	461.932,51	600.797,87	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	21.368,11	13.475,72
A-HAZIR DEĞERLER	458.693,22	595.384,35	B-TİCARİ BORÇLAR	640,55	640,55
1-KASA	2.058,92	890,76	1-SATICILAR	640,55	640,55
3-BANKALAR	456.634,30	594.493,59	C-DİĞER BORÇLAR	1.094,01	0,00
C-TİCARİ ALACAKLAR	408,06	0,00	4-PERSONELE BORÇLAR	1.094,01	0,00
1-ALICILAR	408,06	0,00	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	7.772,44	873,92
D-DİĞER ALACAKLAR	330,59	0,00	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	7.390,86	183,67
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	330,59	0,00	2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	381,58	690,25
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	2.500,64	4.439,65	G-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	11.861,11	11.961,25
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	2.500,64	4.439,65	1-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI	30350,56	44727,05
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	973,87	2-DÖNEM KARININ PEŞİN ÖDENEN VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ (-)	18.489,45	32.765,80
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	973,87	I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	0,00	1-HESAPLANAN KDV	0,00	0,00
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	0,00	0,00	III- ÖZ KAYNAKLAR	1173406,77	1320164,52
II- DURAN VARLIKLAR	732.842,37	732.842,37	A-ÖDENMİŞ SERMAYE	212.500,00	212.500,00
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	732.842,37	732.842,37	1-SERMAYE	212.500	212.500
1-ARAZİ VE ARSALAR	732.335,10	732.335,10	C-KAR YEDEKLERİ	716.772,76	716.772,76
6-DEMİRBAŞLAR	634,09	634,09	1-YASAL YEDEKLER	6.520,44	6.520,44
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	126,82	126,82	5-ÖZEL FONLAR	710.252,32	710.252,32
			D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	155149,72	244134,01
			1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	155.149,72	244.134,01
			F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	88.984,29	146.757,75
			1-DÖNEM NET KARI	88.984,29	146.757,75
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	1.194.774,88	1.333.640,24	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	1.194.774,88	1.333.640,24

TOKTAŞ A.Ş. 2022 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu		
	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	102.367,27	178.325,65
1-YURTİÇİ SATIŞLAR	102.367,27	178.325,65
2-YURTDIŞI SATIŞLAR	0,00	0,00
3-DİĞER GELİRLER	0,00	0,00
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	0,00	0,00
1-SATIŞTAN İADELER (-)	0,00	0,00
2-SATIŞ İSKONTOLARI (-)	0,00	0,00
3-DİĞER İNDİRİMLER (-)	0,00	0,00
C- NET SATIŞLAR	102.367,27	178.325,65
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0,00	0,00
1-SATILAN MAMÜLLER MALİYETİ (-)	0,00	0,00
2-SATILAN TİCARİ MALLAR MALİYETİ (-)	0,00	0,00
3-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	0,00	0,00
4-DİĞER SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0,00	0,00
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	102.367,27	178.325,65
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	30.530,98	50.328,77
1-ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ (-)	0,00	0,00
2-PAZARLAMA SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ (-)	0	0
3-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	30.530,98	50.328,77
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	71.836,29	127.996,88
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	49.565,96	66.468,57
1-İŞTİRAKLERDEN TEMETTÜ GELİRLERİ	0,00	0,00
2-BAĞLI ORTAKLIKLARDAN TEMETTÜ GELİRLERİ	0,00	0,00
3-FAİZ GELİRLERİ	49.565,96	66.468,57
4-KOMİSYON GELİRLERİ	0,00	0,00
5-KONUSU KALMAYAN KARŞILIKLAR	0,00	0,00
6-MENKUL KIYMET SATIŞ KARLARI	0,00	0,00
7-KAMBİYO KARLARI	0,00	0,00
8-REESKONT FAİZ GELİRLERİ	0,00	0,00
9-ENFLASYON DÜZELTMESİ KARLARI	0,00	0,00
10-DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR	0,00	0,00
G- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	0,00	0,00
1-KOMİSYON GİDERLERİ (-)	0,00	0,00
2-KARŞILIK GİDERLERİ (-)	0,00	0,00
3-MENKUL KIYMET SATIŞ ZARARLARI (-)	0,00	0,00
4-KAMBİYO ZARARLARI (-)	0,00	0,00
5-REESKONT FAİZ GİDERLERİ (-)	0,00	0,00
6-ENFLASYON DÜZELTMESİ ZARARLARI (-)	0,00	0,00
7-DİĞER GİDER VE ZARARLAR (-)	0,00	0,00
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	0,00	0,00
1-KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	0,00	0,00
2-UZUN VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	0,00	0,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	121.402,25	194.465,45
I- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	0,00	0,00
1-ÖNCEKİ DÖNEM GELİR VE KARLARI	0,00	0,00
2-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	0,00	0,00
J- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	2.067,40	2.980,65
1-ÇALIŞMAYAN KISIM GİDER VE ZARARLARI (-)	0,00	0,00
2-ÖNCEKİ DÖNEM GİDER VE ZARARLARI (-)	0,00	0,00
3-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	2.067,40	2.980,65
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	119.334,85	191.484,80
K- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	30.350,56	44.727,05
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	88.984,29	146.757,75

8) AKYAKA BELEDİYESİ İKTİSADİ İŞLETMESİ

Genel Bilgiler

- Şirket Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin 08/12/2022 tarihli ve 275 sayılı kararı ile kapatılarak Ticaret Sicil Kaydı silinmiş, tüm kurum ve ilgili kuruluşlardaki kayıtları terkin edilmiştir. Şirkete ait olan sermaye tutarı bütçeye aktarılmış, tüm vergi, ticaret ve sanayi odası aidatları ödenerek kapatma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Mali Bilgiler

- Akyaka Belediyesi İktisadi İşletmesi'nin 2022 yılı bilanço ve ayrıntılı gelir tabloları aşağıda verilmiştir.

Akyaka Belediyesi İktisadi İşletmesi 2022 Yılı Bilançosu

AKTİF (VARLIKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem	PASİF (KAYNAKLAR)	Önceki Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	505.971,49	53.649,41	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	2.365.034,95	62.481,30
A-HAZIR DEĞERLER	55.885,44	0,00	B-TİCARİ BORÇLAR	310.856,65	0,00
3-BANKALAR	55.885,44	0,00	1-SATICILAR	310.856,65	0,00
C-TİCARİ ALACAKLAR	21.433,54	0,00	C-DİĞER BORÇLAR	2.053.792,59	62.481,30
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	21.433,54	0,00	1-ORTAKLARA BORÇLAR	2.047.176,08	62481,3
E-STOKLAR	13.712,84	0,00	5-DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	6.616,51	0,00
7-VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	13.712,84	0,00	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	385,71	0,00
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	414.939,67	53.649,41	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	385,71	0,00
1-DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	52.376,60	53649,41	III- ÖZ KAYNAKLAR	-1.550.482,59	-8831,89
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	0,00	A-ÖDENMİŞ SERMAYE	238.369,82	0,00
5-İŞ AVANSLARI	15.665,00	0,00	1-SERMAYE	300.000,00	0,00
7-SAYIM VE TESELLÜM NOKSANLARI	346.898,07	0,00	2-ÖDENMEMİŞ SERMAYE (-)	61.630,18	0,00
II- DURAN VARLIKLAR	308.580,87	0,00	D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	18.730,48	0,00
C-MALİ DURAN VARLIKLAR	289.228,80	0,00	1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	18.730,48	0,00
6-BAĞLI ORTAKLIKLAR	350.000,00	0,00	E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)	1.834.092,45	0,00
7-BAĞLI ORTAKLIKLARA SERMAYE TAAHHÜTLERİ (-)	60.771,20	0,00	1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	1.834.092,45	0,00
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	19.352,07	0,00	F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	26.509,56	-8831,89
3-BİNALAR	27.645,85	0,00	1-DÖNEM NET KARI	26.509,56	0,00
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	8.293,78	0,00	2-DÖNEM NET ZARARI (-)	0,00	8.831,89
AKTİF TOPLAM	814.552,36	53.649,41	PASİF TOPLAM	814.552,36	53.649,41

Akyaka Belediyesi İktisadi İşletmesi 2022 Yılı Ayrıntılı Gelir Tablosu

	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	71.679,66	0,00
1-YURTİÇİ SATIŞLAR	71.679,66	0,00
B- NET SATIŞLAR	71.679,66	0,00
C- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	34.323,97	0,00
1-SATILAN TİCARİ MALLAR MALİYETİ (-)	34.323,97	0,00
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	37.355,69	0,00
D- FAALİYET GİDERLERİ (-)	10.846,13	8.136,95
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	10.846,13	8.136,95
FAALİYET KARI VEYA ZARARI (-)	26.509,56	-8.136,95
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR (-)	26.509,56	-8.136,95
DÖNEM KARI VEYA ZARARI (-)	26.509,56	-8.136,95
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI (-)	26.509,56	-8.136,95

2.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

i) Alt program hedef ve göstergeleri ile ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler

2020-2024 Stratejik Planımız doğrultusunda hazırlanan 2022 yılı Performans Programımızda yer alan amaç-hedef ve performans göstergelerine ilişkin bilgilere ve belirlenen 10 stratejik amaç 46 alt hedef ve 149 performans göstergesine ilişkin gerçekleşme ve değerlendirmelere dair bilgilere bu bölümde yer verilmiştir.

Amaç 1	**Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak**		
Hedef 1.1	**Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak**		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG1.1.1: Büyükşehir Belediyemize ait atık kabul tesisi sayısı (Adet)(Yıl)	1	0	0%
Açıklama; Karacasöğüt mahallesinde ilgili kurumlardan yer tahsisi sorunu olması dolayısıyla talep edilen alanın Büyükşehir Belediyemize tahsisinin gerçekleşmemesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır. 2023 yılı içerisinde ulaşılması hedeflenmektedir.			
PG1.1.2: Büyükşehir Belediyemize ait atık kabul teknesi sayısı (Adet)(Yıl)	1	1	100%
Açıklama; Toplam 7 adet atık kabul teknesi ile hizmete devam edilmektedir.			
PG1.1.3: Belediyemize ait Sintine Bertaraf/ Geri Kazanım Tesisi kurulma sayısı (Adet)(Yıl)	Plan Dönemine İlişkin Hedef Bulunmamaktadır		
Açıklama; Plan dönemine dair hedef bulunmamaktadır.			

Amaç 1	**Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak**		
Hedef 1.2	**İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak**		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG1.2.1: Gürültü ve çevre kirliliği konusunda yapılan denetim sayısı (Adet)(Yıl)	100	236	236%
Açıklama; Çevre Kirliliğinin Önlenmesi amacıyla gürültü ve çevre kirliliği konusunda yapılan denetimler devam edecektir.			
PG1.2.2: Çevre konusunda yapılan panel/çalıştay sayısı (Adet)(Yıl)	1	1	100%
Açıklama; 2022 yılında pandeminin etkileri devam etmekle birlikte, bütçede belirlenen tahmini bedel ile 1 adet çalıştay düzenlenebilmiştir.			
PG1.2.3: İklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması amacıyla düzenlenen eğitim-toplantı sayısı (Adet)(Yıl)	1	0	0%
Açıklama; 2022 yılında pandeminin etkileri devam etmekle birlikte, maliyetlerde kur dalgalanmaları nedeniyle fiyat istikrarı bir çok kalemde gerçekleşememiş, tahmin edilen bütçenin tasarruf tedbirleri nedeniyle kullanılamaması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.			
PG1.2.4: İklim değişikliğinin azaltılması ve enerji verimliği ile ilgili düzenlenen yarışma/etkinlik vb. sayısı (Adet)(Yıl)	1	1	100%
Açıklama; İklim değişikliğinin azaltılması ve enerji verimliği ile ilgili yarışma / etkinlik çalışmaları devam etmektedir.			
PG1.2.5: İklim değişikliğine uyum konusunda kapasitenin artırılmasına ilişkin düzenlenen eğitim sayısı (Adet)(Yıl)	1	0	0%
Açıklama; 2022 yılında pandeminin etkileri devam etmekle birlikte, maliyetlerde kur dalgalanmaları nedeniyle fiyat istikrarı bir çok kalemde gerçekleşememiş, tahmin edilen bütçenin tasarruf tedbirleri nedeniyle kullanılamaması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.			

Amaç 1	Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak		
Hedef 1.3	Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG1.3.1: İlimizdeki katı atık düzenli depolama tesisi sayısı (Adet)(Yıl)	1	0	0%
Açıklama; Bodrum katı atık düzenli depolama tesisi yapılmasına ilişkin kaynak arayışımızın devam etmesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.			
PG1.3.2: İlimizdeki katı atık aktarma istasyonu sayısı (Adet)(Yıl)	1	0	0%
Açıklama; İmar planı çalışmaları Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yürütülmekte olup söz konusu imar planı çalışmalarının devam etmesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.			
PG1.3.3: İlimiz genelinde düzenli depolama tesislerinde bertaraf edilen atık miktarı (Ton)(Yıl)	700000	590121,09	84%
Açıklama; 2022 yazında ilimize gelen turistlerden bertaraf edilen atık miktarı hedeften sapmaya neden olmuştur			
PG1.3.4: İlimizde rehabilitasyon edilen vahşi depolama sahası sayısı (Adet)(Yıl)	1	0	0%
Açıklama; Vahşi Depolama Sahası olarak kullanılan alanların Büyükşehir Belediyemize tahsis işlemlerinde yaşanan gecikmeler sebebiyle hedeflenen değere ulaşılamamıştır			
PG1.3.5: Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğundaki temizliği yapılan yol uzunluğu (Km)(Yıl)	2384	2384	100%
Açıklama; Sorumluluk alanı içerisinde kalan yollarda temizlik çalışmalrı devam etmektedir.			

Amaç 1	Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak		
Hedef 1.4	Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG1.4.1: Hafriyat sahalarının sayısı (Adet)(Yıl)	1	0	0%
Açıklama; Toplamda 9 adet sahada hizmet verilmekte olup ilimiz genelinde saha arayışımız her daim devam etmektedir. Saha sayısının artırılması amacı ile diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanmasına önem verilmiştir.			
PG1.4.2: İlimiz genelinde belgelendirilen ve Belediyemiz sistemine entegre edilerek aktif olarak takibi gerçekleştirilen araç sayısı (Adet)(Yıl)	360	430	119%
Açıklama; İl genelinde Hafriyat Yönetim Bilgi Sistemimizin geliştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.			
PG1.4.3: Bertarafı sağlanan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atığı miktarı (Ton)(Yıl)	1300000	2274025	175%
Açıklama; Denetimlerimiz artırılmış ve ilçe belediyeleri ile koordinasyon toplantıları düzenlenmiştir.			

Amaç 1	Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak		
Hedef 1.5	Kent içi projeli yolların yağmur sularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak (km2)		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG1.5.1: Yağmursuyu master planı tamamlanma miktarı (Km2)(Yıl)	3186	4,64	0%
Açıklama; Yapılmakta olan altyapı işleri yatırımları ve planlamalar kapsamında hedefe ulaşılması sağlanacaktır.			
PG1.5.2: Yağmursuyu ana hattı projelendirme ve yapım çalışması yapılan uzunluk (Km)(Yıl)	15	16,97	113%
Açıklama; Amaçlanan hedefe ulaşmıştır.			
PG1.5.3: Yağmursuyu rüsübat önleme çalışması yapılan uzunluk (Km)(Yıl)	5	5	100%
Açıklama; Amaçlanan hedefe ulaşmıştır.			
PG1.5.4: Yağmursuyu bilgi sistemi kurulan uzunluk (Km)(Yıl)	5	0	0%
Açıklama; Yağmursuyu bilgi sistemi kurulumu yapılamamış olup altyapı CBS üzerine entegre edilmesi çalışmaları devam etmektedir.			

Amaç 1	Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak		
Hedef 1.6	Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG1.6.1: Toplam yeşil alan miktarı (m2)(Kümülatif)	801000	827098	103%
Açıklama; İhtiyaçlar doğrultusunda planlanan hedefler gerçekleştirilmiştir.			
PG1.6.2: Tamamlanan park sayısı (Adet)(Yıl)	1	1	100%
Açıklama; İhtiyaçlar doğrultusunda planlanan hedefler gerçekleştirilmiştir.			
PG1.6.3: Temin edilecek açık alan spor aleti sayısı (Adet)(Yıl)	2	7	350%
Açıklama; İhtiyaçlar doğrultusunda planlanan hedefler gerçekleştirilmiştir.			
PG1.6.4: Yenileme yapılacak park sayısı (Adet)(Yıl)	1	3	300%
Açıklama; İhtiyaçlar doğrultusunda planlanan hedefler gerçekleştirilmiştir.			

Amaç 2	Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak		
Hedef 2.1	Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG2.1.1: Hizmetlerimizden yararlanan yaşlı sayısı (Adet)(Yıl)	2250	1937	86%
Açıklama; Kırsaldaki Çınarlar Projesi, 100 Yaş Evleri, Atölye Hizmetler			
PG2.1.2: Hizmetlerimizden yararlanan engelli birey sayısı (Adet)(Yıl)	2125	2373	112%
Açıklama; Kırsaldaki Çınarlar Projesi, 100 Yaş Evleri, Atölye Hizmetler			
PG2.1.3: Sosyal yardımlardan faydalanan kişi sayısı (Adet)(Yıl)	2400	4271	178%
Açıklama; Halk Kart, Kırtasiye Yardımı, Nakdi Tek seferlik Yardım, Kara Kış Yardımı, Ayni yardımlar			
PG2.1.4: Hizmetlerimizden yararlanan kadın sayısı (Adet)(Yıl)	1200	901	75%
Açıklama; Aile ve Kadın Danışma Merkezi, Atölye Hizmetleri			
PG2.1.5: Hizmetlerimizden yararlanan çocuk sayısı (Adet)(Yıl)	240	1499	625%
Açıklama; Kreş ve Atölye Hizmetleri			

Amaç 2	Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak		
Hedef 2.2	Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG2.2.1: Sahip olunan ISO 9001 Belgesi sayısı (Adet)(Yıl)	1	1	100%
Açıklama; Sahip olunan ISO 9001 Belgesi sayısı 1'dir.			
PG2.2.2: Tüm sağlık bilgileri görsel olarak kayıt altına alınan kişi sayısı (Adet)(Yıl)	2000	2250	113%
Açıklama; Sağlık bilgilerinin kayıt altına alınmasına devam edilmektedir.			
PG2.2.3: Sağlıklı beslenme konusunda eğitim verilen kişi sayısı (Adet)(Yıl)	2500	303	12%
Açıklama; Pandemi etkilerinden kaynaklı taleplerde azalma yaşanmasına rağmen eğitimler devam etmektedir.			
PG2.2.4: İlk yardım eğitimi verilen personel sayısı (Adet)(Yıl)	250	618	247%
Açıklama; Eğitimler devam etmektedir.			
PG2.2.5: Kurum dışı verilen ilk yardım eğitimi sayısı (Adet)(Yıl)	250	169	68%
Açıklama; Taleplere istinaden eğitimler devam etmektedir.			

Amaç 2	Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak		
Hedef 2.3	İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG2.3.1: Yapım, bakım ve onarım yapılacak mezarlık alan sayısı (Adet)(Yıl)	351	295	84%
Açıklama; Mezarlık alanlarının planlanan çerçevede yapım, bakım ve onarımı devam etmektedir.			
PG2.3.2: Temizliği yapılacak mezarlık alanı sayısı (Adet)(Yıl)	1434	1425	99%
Açıklama; Mezarlık alanlarının temizliği plan çerçevesinde devam etmektedir.			
PG2.3.3: Cenaze nakil sayısı (Adet)(Yıl)	1750	2750	157%
Açıklama; İl içi ve il dışı cenaze nakil hizmetlerimiz devam etmektedir.			
PG2.3.4: Tahsis veya tescili yapılacak mezarlık alanı sayısı (Adet)(Yıl)	2	14	700%
Açıklama; Tahsis ve Tescil talepleri Daire Başkanlığımız tarafından Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığına üst yazıyla iletilmekte olup, işlemler Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığınca yürütülmektedir.			
PG2.3.5: Kurulacak mezarlık bilgi sistemi (MEBİS) sayısı (Adet)(Yıl)	1	0	0%
Açıklama; MEBİS ile ilgili işlemlerin ilçe belediyelerine devri söz konusu olduğundan hedefe ulaşılamamıştır. MEBİS'e bilgi girişi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.			

Amaç 2	Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak		
Hedef 2.4	Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG2.4.1: Haşere mücadelesinde Belediyemize gelen talep ve şikayetlerin sayısı (Azalış)(Adet)(Kümülatif)	7050	8254	0%
Açıklama; 2022 Yılında mevsim koşullarında değişiklik olması nedeniyle yıllık bazda hedeflenen değerde sapma olmuştur. Mevsimsel değişiklikler, ilimiz genelinde yapılaşma ve nüfus hızının artması, sahil şeridine sahip tüm ilçelerimizde hızla artış gösteren ve istilacı bir tür olan Aedes Albopictus (Asya kaplan sivrisineği) türü ile mücadele kapsamında talep sayısında artış meydana gelmiştir.			
PG2.4.2: Kısırlaştırılan, aşılanan, tedavi edilen hayvan sayısı (Adet)(Yıl)	8850	12801	145%
Açıklama; Menteşe İlçesi Akçaova Mahallemizde bulunan Geçici Hayvan Bakımevimizde kısırlaştırma, aşılama ve tedavi hizmetlerimiz devam etmektedir.			

Amaç 2	Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak		
Hedef 2.5	Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG2.5.1: Mezbaha sayısı (Adet)(Yıl)	(Plan Dönemine İlişkin Hedef Bulunmamaktadır)		
Açıklama; 3 Adet mezbaha tesisi bulunmakta olup tesislerimizde hizmetlerimiz planladığımız şekilde devam etmektedir.			
PG2.5.2: Misafirhaneye sahip hayvan pazarı sayısı (Adet)(Yıl)	(Plan Dönemine İlişkin Hedef Bulunmamaktadır)		
Açıklama; Plan Dönemine İlişkin Hedef Bulunmamaktadır, çalışmalar devam etmektedir.			
PG2.5.3: Arıtma tesisine sahip mezbaha sayısı (Adet)(Yıl)	Gösterge Hedefine Ulaşılmıştır (Plan Dönemine İlişkin Hedef Bulunmamaktadır)		
Açıklama; Arıtma tesisi olmayan Mezbaha Tesisimiz kalmamış ve çevre mevzuatı kapsamında faaliyetlerini sürdürmektedirler.			

Amaç 3	Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek		
Hedef 3.1	Muğla'nın farklı yapılardaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG3.1.1: Düzenlenen tiyatro etkinlikleri sayısı (Adet)(Yıl)	5	41	820%
Açıklama; Amaçlanan hedef gerçekleştirilmiştir.			
PG3.1.2: Düzenlenen konser organizasyonları sayısı (Adet)(Yıl)	4	3	75%
Açıklama; Ülke genelinde meydana gelen ekonomik dalgalanmalar ve tasarruf tedbirleri kapsamında hedeflenen 4 konser organizasyonundan 3'ü gerçekleştirilmiştir.			
PG3.1.3: Düzenlenen şenlik ve festival sayısı (Adet)(Yıl)	2	3	150%
Açıklama; Hedef gerçekleştirilmiştir			

Amaç 3	Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek		
Hedef 3.2	Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG3.2.1: Kent kütüphanesi ve atölyeler oluşturarak düzenlenecek faaliyet sayısı (Adet)(Yıl)	6	69	1150%
Açıklama : Gelen talepler doğrultusunda hedeflenen değerlere ulaşılmıştır.			
PG3.2.2: İlimizde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde yapılacak çalıştay, sempozyum, eğitim toplantı vb. etkinliklere verilen destek sayısı (Adet)(Yıl)	18	54	300%
Açıklama; Diğer kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda belirtilen hedef değerlere ulaşılmıştır.			
PG3.2.3: Düzenlenen kültür gezisi sayısı (Adet)(Yıl)	2	3	150%
Açıklama; Hedef gerçekleştirilmiştir.			
PG3.2.4: Düzenlenen görsel sanatlar (resim, heykel, fotoğraf sanatı vb.) ile ilgili etkinlik sayısı (Adet)(Yıl)	1	27	2700%
Açıklama; Türkan Saylan Çağdaş Yaşam Merkezinin faaliyete geçmiş olması nedeniyle sanatsal faaliyetler hedeflenen değerlerin üzerinde gerçekleşmiştir.			

Amaç 3	Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek		
Hedef 3.3	Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG3.3.1: Orkestra konser sayısı (Adet)(Yıl)	15	29	193%
Açıklama; Hedeflenen değerlere ulaşılmıştır.			
PG3.3.2: Orkestra ile yapılan festival sayısı (Adet)(Yıl)	1	3	300%
Açıklama; Hedeflenen değerlere ulaşılmıştır.			
PG3.3.3: Orkestra kütüphanesine nota temini sayısı (Adet)(Yıl)	1	47	4700%
Açıklama; Daire Başkanlığımızca düzenlenen konserlere ilgi ve taleplerin artması nedeniyle nota temini sayısında hedeflenen değerler aşılmıştır.			

Amaç 3	Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek		
Hedef 3.4	Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG3.4.1: Konservatuvar bünyesindeki bölüm ve topluluklarda eğitim gören öğrencilerin katılımıyla düzenlenen etkinlik sayısı (Adet)(Yıl)	2	28	1400%
Açıklama; Hedef gerçekleştirilmiştir			
PG3.4.2: Konservatuvar bünyesindeki bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısı (Adet)(Yıl)	260	857	330%
Açıklama; Eğitim öğretimde kapanma dönemi tedbirlerinin kalkması ile hedeflenen değerlerin üstüne çıkılmıştır.			

Amaç 3	Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek		
Hedef 3.5	Tarihsel ve kültürel değer taşıyan sahibi olduğumuz en az 4 tesise işlev kazandırmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG3.5.1: Kent Belleğinde düzenlenen etkinlik sayısı (Adet)(Yıl)	10	0	0%
Açıklama; İnşaat süresindeki gecikme gösterge değerlerine ulaşılamamasına neden olmuştur.			
PG3.5.2: Kent Belleği ziyaretçi sayısı (Adet)(Yıl)	2500	0	0%
Açıklama; İnşaat süresindeki gecikme gösterge değerlerine ulaşılamamasına neden olmuştur.			
PG3.5.3: Semt evlerinde düzenlenen etkinlik sayısı (Adet)(Yıl)	51	0	0%
Açıklama; Covid dönemi kapanma tedbirleri ile tasarruf tedbirleri kapsamında hedeften sapma olmuştur.			
PG3.5.4: Semt evleri ziyaretçi sayısı (Adet)(Yıl)	1000	0	0%
Açıklama; Covid dönemi kapanma tedbirleri ile tasarruf tedbirleri kapsamında hedeften sapma olmuştur.			

Amaç 4	Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak		
Hedef 4.1	Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG4.1.1: Diğer bütüncül plan alanı (ha)(Yıl)	1500	0	0%
Açıklama; Plan sürecinin ilk adımlarından olan kurum görüşleri toplama sürecinde görüşlerin eksik iletilmesi, zamanında iletilmemesi veya henüz hiç iletilmemiş olması sebebiyle aksaklıklar yaşanmakta ve tahmin edilen planlama süreci uzamaktadır. Plan sürecinde kanun, yönetmelik ve mevzuatta yapılan değişiklikler plan taslaklarının yeniden oluşturulması ihtiyacı doğurabilmektedir.			
PG4.1.2: 1/5000 ölçekli öncelikli plan alanı (ha)(Yıl)	300	0	0%
Açıklama; Plan sürecinin ilk adımlarından olan kurum görüşleri toplama sürecinde görüşlerin eksik iletilmesi, zamanında iletilmemesi veya henüz hiç iletilmemiş olması sebebiyle aksaklıklar yaşanmakta ve tahmin edilen planlama süreci uzamaktadır. Plan sürecinde kanun, yönetmelik ve mevzuatta yapılan değişiklikler plan taslaklarının yeniden oluşturulması ihtiyacı doğurabilmektedir.			

Amaç 4	Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak		
Hedef 4.2	Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının %100'ünü yapmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG4.2.1: Belediyemizce yapılan parselasyon planı sayısı (Adet)(Yıl)	5	4	80%
Açıklama; Askı sürecinde yapılan itirazlardan dolayı gerçekleşme değeri hedefin altında kalmıştır.			
PG4.2.2: İlçe belediyelerinden onay için gelip, Büyükşehir Encümen Kararı alınarak onaylanan parselasyon planları sayısı (Adet)(Yıl)	10	14	140%
Açıklama; İlçe Belediyelerinden gelen dosyaların içerisinde eksiklikler olması sebebi ile stratejik planda yer alan kümülatif hedefe ulaşmak için çalışmalara hız verilmiştir. Yıllık hedeflenen değer üstünde gerçekleşmiştir.			

Amaç 4	Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak		
Hedef 4.3	Her yıl en az 1 restorasyon projesi hazırlamak		
Performans Göstergeleri	2022 (Hedef)	2022 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı (%)
PG4.3.1: Restorasyon proje çalışmaları sayısı (Adet)(Yıl)	1	1	100%
Açıklama; Rölöve Projesi KUDEB Şube Müdürlüğü Personeli tarafından çizilmiştir.			

Amaç 4	Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak		
Hedef 4.4	Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak		
Performans Göstergeleri	2022 (Hedef)	2022 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı (%)
PG4.4.1: Mimari ve Kentsel Tasarım proje çalışmaları sayısı (Adet)(Yıl)	10	12	120%
Açıklama; Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.			

Amaç 5	Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak		
Hedef 5.1	Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak		
Performans Göstergeleri	2022 (Hedef)	2022 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı (%)
PG5.1.1: Kırsal bisiklet yol ağı havzası sayısı (Adet)(Kümülatif)	1	0	0%
Açıklama; Performans göstergesi gerçekleştirilememiştir. 2020-2022 yılları arasında yaşanan pandemi süreci ve tasarruf tedbirleri genelgesi kapsamında konu hakkındaki çalışmalarda aksaklık yaşanmış ve hedeften sapma meydana gelmiştir.			
PG5.1.2: Bisiklet istasyonu sayısı (Adet)(Kümülatif)	16	33	206%
Açıklama; Performans göstergesi gerçekleştirilmiştir.			
PG5.1.3: Toplu taşıma filo sayısı (Adet)(Kümülatif)	214	283	132%
Açıklama; Muğla il genelinde MUTTAŞ tarafından 283 toplu taşıma aracı ile hizmet verilmektedir.			
PG5.1.4: Elektronik bilet kullanım oranı (Yüzde)(Kümülatif)	100	100	100%
Açıklama; Muğla il genelinde toplu taşıma araçlarında nakit binişler kaldırılmış olup, elektronik ücret toplama sistemi kullanılmaktadır.			

Amaç 5	Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak		
Hedef 5.2	Ulaşım sistemine bağlı karbon emisyonunu %10 azaltmak		
Performans Göstergeleri	2022 (Hedef)	2022 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı (%)
PG5.2.1: Düşük emisyon bölgesi sayısı (Adet)(Yıl)	1	0	0%
Açıklama; Performans göstergesi gerçekleştirilememiştir. 2020-2022 yılları arasında yaşanan pandemi süreci ve tasarruf tedbirleri genelgesi kapsamında konu hakkındaki çalışmalarda aksaklık yaşanmış ve hedeften sapma meydana gelmiştir.			
PG5.2.2: Park et-Devam Et sistemi sayısı (Adet)(Yıl)	(Plan Dönemine İlişkin Hedef Bulunmamaktadır)		
Açıklama; Plan döneminde hedefe ilişkin performans hedefi bulunmadığından değerlendirilememiştir.			
PG5.2.3: Otopark Bilgi Sistemi uygulaması sayısı (Adet)(Yıl)	Gösterge Hedefine Ulaşılmıştır (Plan Dönemine İlişkin Hedef Bulunmamaktadır)		
Açıklama; Otopark bilgi sistemi uygulaması kullanılmaktadır. Plan döneminde hedefe ilişkin performans faaliyeti bulunmadığından değerlendirilememiştir.			

Amaç 5	Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak		
Hedef 5.3	Otopark ve terminallerin 5 yıl içerisinde etkin kullanımını artırmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG5.3.1: Otopark Yönetim Merkezi sayısı (Adet)(Yıl)	1	0	0%
Açıklama; Performans göstergesi gerçekleştirilememiştir. 2020-2022 yılları arasında yaşanan pandemi süreci ve tasarruf tedbirleri genelgesi kapsamında konu hakkındaki çalışmalarda aksaklık yaşanmış ve hedeften sapma meydana gelmiştir.			
PG5.3.2: Açık otopark kapasitesi (Adet)(Kümülatif)	5468	6493	119%
Açıklama; Performans hedefine ulaşılmıştır.			
PG5.3.3: Terminal içi çocuk oyun alanı sayısı (Adet)(Yıl)	1	0	0%
Açıklama; Performans göstergesi gerçekleştirilememiştir. 2020-2022 yılları arasında yaşanan pandemi süreci ve tasarruf tedbirleri genelgesi kapsamında konu hakkındaki çalışmalarda aksaklık yaşanmış ve hedeften sapma meydana gelmiştir.			
PG5.3.4: Terminal içi temizlik ve taşıma aracı sayısı (Adet)(Yıl)	Gösterge Hedefine Ulaşılmıştır (Plan Dönemine İlişkin Hedef Bulunmamaktadır)		
Açıklama; Plan döneminde hedefe ilişkin performans faaliyeti bulunmadığından değerlendirilememiştir.			
PG5.3.5: Terminal içi güvenlik ekipman sayısı (Adet)(Kümülatif)	7	27	386%
Açıklama; Hedef sayı gerçekleştirilmiştir.			

Amaç 5	Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak		
Hedef 5.4	Belediyemiz tarafından sunulan liman hizmetlerini çevreye daha duyarlı hale getirmek		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG5.4.1: Acil müdahale veya atık toplama teknesi sayısı (Adet)(Yıl)	1	3	300%
Açıklama; Performans göstergesi gerçekleştirilmiştir.			
PG5.4.2: Bakım-onarım ve iyileştirme çalışması yapılacak liman sayısı (Adet)(Yıl)	3	13	433%
Açıklama; Performans göstergesi gerçekleştirilmiştir.			

Amaç 5	Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak		
Hedef 5.5	Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG5.5.1: Drenaj çalışması yapılan uzunluk (Km)(Yıl)	10	10	100%
Açıklama; Amaçlanan hedefe ulaşmıştır.			
PG5.5.2: Sıcak kaplama yol platformu yenileme ve yapımı yapılan uzunluk (Km)(Yıl)	10	20,2	202%
Açıklama; Yıllara sari iş yapım çalışması devam etmektedir.			
PG5.5.3: Çelik oto bariyer yapılan uzunluk (Km)(Yıl)	20	6	30%
Açıklama; Piyasa fiyatlarında yaşanan dalgalanma, maliyetlerdeki aşırı artış ve tasarruf tedbirleri kapsamında hedeften sapma yaşanmış olup sonraki dönemde çalışmalara hız verilecektir.			
PG5.5.4: Yol bakım ve onarımları yapılan uzunluk (Km)(Yıl)	50	300	600%
Açıklama; Amaçlanan hedefe ulaşmıştır.			
PG5.5.5: Parke ve beton yol yenileme ve yapımı yapılan uzunluk (Km)(Yıl)	5	1,15	23%
Açıklama; Piyasa fiyatlarında yaşanan dalgalanma, maliyetlerdeki aşırı artış ve tasarruf tedbirleri kapsamında hedeften sapma yaşanmış olup sonraki dönemde çalışmalara hız verilecektir.			

Amaç 5	Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak		
Hedef 5.6	Altyapı yatırım programlarını ilgili kurum ve kuruluşların tamamı ile birlikte yaparak, projeleri tam zamanında bitirmek		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG5.6.1: Altyapı kuruluşlarının ortak projelere katılma oranı (Yüzde)(Kümülatif)	90	90	100%
Açıklama; Amaçlanan hedefe ulaşmıştır.			
PG5.6.2: AYKOME Ruhsat Modül Sistemi aktif kullanılma oranı (Yüzde)(Kümülatif)	40	40	100%
Açıklama; Amaçlanan hedefe ulaşmıştır.			
PG5.6.3: Muğla Altyapı Koordinasyon Merkezi Bilgi Sisteminin (MAKBİS) aktif kullanılma oranı (Yüzde)(Kümülatif)	50	50	100%
Açıklama; Amaçlanan hedefe ulaşmıştır.			

Amaç 6	Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek		
Hedef 6.1	Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG6.1.1: İlimizde bulunan tarihi, kültürel ve turistik destinasyonların tanıtımını yapacak tur sayısı (Adet)(Yıl)	10	11	110%
Açıklama; Daire Başkanığlımıza gelen talepler doğrultusunda hedeflenen değerlere ulaşılmıştır.			
PG6.1.2: İlimiz turizminin tanıtılmasına katkı sağlamak üzere dağıtılacak broşür ve tanıtım haritası sayısı (Adet)(Yıl)	5000	7000	140%
Açıklama; Hedef gerçekleştirilmiştir			
PG6.1.3: İlimiz turizminin tanıtılmasına katkı sağlayacak organizasyonlara (fuarlara) katılım sayısı (Adet)(Yıl)	2	2	100%
Açıklama; Hedef gerçekleştirilmiştir			

Amaç 6	Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek		
Hedef 6.2	Her yıl en az 1 alternatif veya yöresel tarım ve hayvancılık ürünün yetiştirilmesini sağlamak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG6.2.1: Yeni tür geliştirilen bölge sayısı (Adet)(Yıl)	1	1	100%
Açıklama; Hedeflenen değere ulaşılmıştır.			
PG6.2.2: Geliştirilen yerel tohum tür çeşidi (Adet)(Yıl)	5	10	200%
Açıklama; Hedeflenen değere ulaşılmıştır.			

Amaç 6	Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek		
Hedef 6.3	Kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla her yıl en az 1 proje üretmek		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG6.3.1: Belediyemizce yürütülen tarımsal proje sayısı (Adet)(Yıl)	1	1	100%
Açıklama; Hedeflenen değere ulaşılmıştır.			
PG6.3.2: Belediyemizce yürütülen hayvancılık projesi sayısı (Adet)(Yıl)	1	1	100%
Açıklama; Hedeflenen değere ulaşılmıştır.			

Amaç 6	Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek		
Hedef 6.4	Desteklenen kooperatif sayısını her yıl artırmak		
Performans Göstergeleri	2022 (Hedef)	2022 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı (%)
PG6.4.1: Üretim destekleri yapılan kooperatif sayısı (Adet)(Yıl)	1	1	100%
Açıklama; Hedeflenen değere ulaşılmıştır.			
PG6.4.2: Pazarlama desteği yapılan kooperatif sayısı (Adet)(Yıl)	1	2	200%
Açıklama; Hedeflenen değere ulaşılmıştır.			
PG6.4.3: Teknik destek yapılan kooperatif sayısı (Adet)(Yıl)	1	2	200%
Açıklama; Hedeflenen değere ulaşılmıştır.			

Amaç 6	Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek		
Hedef 6.5	İlimizdeki sulama tesislerinin bakım-onarım-yenileme işlemlerine katkı sağlamak		
Performans Göstergeleri	2022 (Hedef)	2022 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı (%)
PG6.5.1: Bakım onarım yapılan sulama tesisi sayısı (Adet)(Yıl)	80	80	100%
Açıklama; Hedeflenen değere ulaşılmıştır.			

Amaç 6	Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek		
Hedef 6.6	Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve bina çatılarında güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak		
Performans Göstergeleri	2022 (Hedef)	2022 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı (%)
PG6.6.1: Belediyemize ait Güneş Enerjisi Santrali kurulması ile ilgili hazırlanan fizibilite sayısı (Adet)(Yıl)	1	2	200%
Açıklama; Hayvan Bakım Evi Çatısına GES kurulum işine ait ve GMXAKM'nın çatısına GES yapılması işlerine ait fizibilite çalışmaları gerçekleştirildi.			
PG6.6.2: Fizibilitesi tamamlanmış Güneş Enerjisi Santrali hazırlanan proje sayısı (Adet)(Yıl)	1	2	200%
Açıklama; Hayvan Bakım Evi ve GMXAKM'nın GES projesinin uygulamaprojeleri hazırlandı.			
PG6.6.3: GES kurulmuş Belediye mülkiyetindeki binaların elektrik enerjisi ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarından karşılanma oranı (Yüzde)(Yıl)	10	10	100%
Açıklama; Yapımı tamamlanan Hayvan Bakım Evi tesisinin devreye alınması ile tasarruf işlemine geçilmiştir			
PG6.6.4.: Belediyemize ait Güneş Enerjisi Santrali kurulma sayısı (Adet)(Yıl)	1	1	100%
Açıklama; Yapımı tamamlanarak devreye alınan tesisin adı Hayvan Bakım Evi Çatısı Güneş Enerji Santralidir.			

Amaç 7	Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek		
Hedef 7.1	Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak		
Performans Göstergeleri	2022 (Hedef)	2022 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı (%)
PG7.1.1: Nakdi ve ayni yardım sayısı (Adet)(Yıl)	50	137	274%
Açıklama; Amatör spor kulüplerinden gelen artan talepler ile birlikte beklenen hedeflerin üzerine çıkılmıştır.			
PG7.1.2: Farklı branşlarda yapılan yerel ve ulusal spor hizmet sayısı (Adet)(Yıl)	10	41	410%
Açıklama; Hedef gerçekleştirilmiştir			
PG7.1.3: Amatör spor yapanlara verilen malzeme ve yer desteği sayısı (Adet)(Yıl)	10	40	400%
Açıklama; Hedef gerçekleştirilmiştir			

Amaç 7	Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek		
Hedef 7.2	Sosyal Gençlik Masası aracılığıyla ilimizdeki tüm gençlerin sosyal etkinliklere katılımını sağlamak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG7.2.1: Düzenlenen eğitim ve kurs sayısı (Adet)(Yıl)	5	7	140%
Açıklama; Hedef gerçekleştirilmiştir			
PG7.2.2: Gençler tarafından düzenlenecek Muğla kültürünü tanıtacak ve katkı sunmalarını sağlayacak faaliyet sayısı (Adet)(Yıl)	5	15	300%
Açıklama; Hedef gerçekleştirilmiştir			
PG7.2.3: Öğrencilerin kültür, sanat ve sporla ilgili projelerine verilecek destek sayısı (Adet)(Yıl)	5	50	1000%
Açıklama; Hedef gerçekleştirilmiştir			

Amaç 7	Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek		
Hedef 7.3	Sporu yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG7.3.1: Aileleri ve çocukları bilinçlendirecek ve yönlendirecek çalışmalara ait faaliyet sayısı (Adet)(Yıl)	3	8	267%
Açıklama; Muğla ile genelinde sporu yaygınlaştırmak adına yapılan çalışma ve faaliyetlerde beklenen hedeflerin üzerine çıkılmıştır.			
PG7.3.2: MEB'na bağlı okullara yapılacak ayni yardım sayısı (Adet)(Yıl)	20	3	15%
Açıklama; Okullara yapılan ayni yardımlarda çalışmalara hız verilecektir.			

Amaç 8	İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak		
Hedef 8.1	İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG8.1.1: İtfai olaylara ortalama müdahale süresi (Dakika)(Azalış)	5	6	0%
Açıklama; Kırsal mahallelerde yangın yoğunluğunun fazla olması sebebiyle performans göstergesi değerlerine ulaşılmamıştır. Kırsal mahalle vatandaşlarına yangın tedbirlerinin alınması ve temel yangın eğitimlerinin yapılmasına devam edilecektir. 3 ton su kapasiteli yangına ilk müdahale su tankeri dağıtımına devam edilecektir. Mobil istasyon kurulumu yapılmaya devam edecektir.			
PG8.1.2: 100.000 kişiye düşen itfaiyeci sayısı (Adet)(Azalış)	52	50	0%
Açıklama; Emeklilik hak eden personellerimizin beklenenden fazla olması sebebiyle performans göstergesi değerlerine ulaşılmamıştır. Emekli olan ve Büyükşehir Belediyemizde bulunan diğer birimlere geçen personellerin yerine itfaiye memur personeli alımları devam edecektir.			
PG8.1.3: Yangın ve afet eğitimi verilen kişi sayısı (Adet)(Yıl)	30000	45303	151%
Açıklama; Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Büyükşehir Belediyemiz İtfaiye Daire Başkanlığımızca vatandaşlarımıza verilen eğitimlere devam edilecektir.			
PG8.1.4: Yangın önlemleri yeterliliği açısından kamu kurumu ve özel kuruluşlara yapılan denetim sayısı (Adet)(Yıl)	80	1571	1964%
Açıklama; Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Büyükşehir Belediyemiz İtfaiye Daire Başkanlığımızca denetimlere devam edilecektir.			
PG8.1.5: Afet ve Acil Durum Eym Planı Güncelleme oranı (Yüzde)	100	100	100%
Açıklama; Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Büyükşehir Belediyemiz İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından planlarımız güncellenmesine devam edilecektir.			

Amaç 8	İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak		
Hedef 8.2	Hemşerilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG8.2.1: Zabıta personeli için düzenlenen yıllık eğitim sayısı (Adet)(Yıl)	4	4	100%
Açıklama; Hedeflenen sayıda Zabıta personeli için hizmet içi eğitim planlaması yapılmış ve personele eğitim verilmiştir.			
PG8.2.2: 1000 kişiye düşen zabıta personeli sayısı (Adet)(Kümülatif)	0,1	0,094	94%
Açıklama; Yapılan personel almlarıyla hizmette daha etkin rol alınabilmesi hedeflenmiş ve personel sayısı artırılmıştır.			
PG8.2.3: Talep ve şikayetlere cevap verilme oranı (Yüzde)(Kümülatif)	85	85	100%
Açıklama; Talep ve şikayetlere cevap verilme oranı artırılmıştır.			
PG8.2.4: Vatandaş şikayetlerinin ortalama giderilme süresi (Gün)(Azalış)(Kümülatif)	10	10	100%
Açıklama; Daire Başkanlığımıza personel ve araç alınması sayesinde daha hızlı ve etkin şikayetler yerinde değerlendirilmiştir. Hedeflenen zaman diliminde şikayetler giderilmiştir.			

Amaç 8	İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak		
Hedef 8.3	Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG8.3.1: Denetimlere katılan hal zabıtası personeli için düzenlenen yıllık eğitim sayısı (Adet)(Yıl)	2	2	100%
Açıklama; Denetim ekiplerine yeni katılan zabıta memurları ve halihazırdaki denetim personeli ile eğitim planlaması yapılmış,pratik ve saha çalışması uygulamalı olarak yapılmıştır.			
PG8.3.2: Rüsum gelirlerinin artış oranı (Yüzde)(Kümülatif)	5	41	820%
Açıklama; Rüsum gelirleri bir önceki yıla göre artmış ve hedefe ulaşılmıştır.			
PG8.3.3: Denetimi yapılan sebze meyve ticareti erbabı sayısı artış oranı (Yüzde)(Kümülatif)	10	86	860%
Açıklama; Yol ve hal içi denetimleri artırılmış ve hedeflenen sayıya ulaşılmıştır.			

Amaç 9	Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak		
Hedef 9.1	Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG9.1.1: Taşınır Yönetim Planının uygulanma oranı (Yüzde)(Kümülatif)	100	100	100%
Açıklama; Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.			
PG9.1.2: Yıllık iptal edilen ihale azalış oranı (Yüzde)(Azalış)(Kümülatif)	14	15	0%
Açıklama; Perfonmans göstergesi değerine ulaşılamamıştır. Piyasada öngörülemeyen fahiş fiyat artışları nediniyle yaklaşık maliyetin üzerinde tekliflerin bulunması ve ihaleye teklif veren istekli olmaması nedeniyle sapma meydana gelmiştir.			
PG9.1.3: Bina, tesis ve taşınmazlara ilişkin bakım onarım taleplerinin karşılanma oranı (Yüzde)(Kümülatif)	86	86	100%
Açıklama; Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.			
PG9.1.4: Periyodik ödemelerdeki yıllık artış oranı (Yüzde)(Azalış)(Kümülatif)	30	180,71	0%
Açıklama; Piyasalardaki olağan dışı fiyat artışlarından dolayı periyodik ödemelerde tahminlerin üzerinde artış olmuştur.			

Amaç 9	Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak		
Hedef 9.2	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak adına personelin tamamına hizmet içi eğitimler düzenlemek		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG9.2.1: Hizmet içi eğitim verilen personel sayısı (Adet)(Yıl)	3979	5522	139%
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır.			
PG9.2.2: Hizmet içi eğitimlerden duyulan memnuniyet oranı (Yüzde)(Kümülatif)	92	98	107%
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır.			
PG9.2.3: Yıl içinde düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (Adet)(Yıl)	79	219	277%
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır.			

Amaç 9	Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak		
Hedef 9.3	İş kazası ve meslek hastalıkları sayısını azaltmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG9.3.1: Yaşanan iş kazaları sonrasında oluşan iş gücü kayıplarının sayısı (Gün)(Azalış)(Kümülatif)	170	241	0%
Açıklama; Yaşanan iş kazalarında uzun süreli iş göremezlik raporu alınması hedeften sapmaya neden olmuştur.			
PG9.3.2: İş kazası sıklık oranı (Yüzde)(Azalış)(Kümülatif)	12	9,08	132%
Açıklama; İş kazası sonrasında verilen yenileme eğitimleri sayesinde hedef doğrultusunda gerçekleşmiştir.			
PG9.3.3: İş kazası sıklık hızı (Yüzde)(Azalış)(Kümülatif)	0,17	0,18	67%
Açıklama; İş kazası sonrasında verilen yenileme eğitimleri sayesinde hedefe yakın gerçekleşmiştir.			
PG9.3.4: İş kazası ağırlık oranı (Yüzde)(Kümülatif)	17	32,18	0%
Açıklama; İş gücü kayıpları sayısında yaşanan sapma nedeniyle hedeften sapma gerçekleşmiştir.			

Amaç 9	Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak		
Hedef 9.4	Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG9.4.1: Kiralanan taşınmazların kira bedellerinin tahsilatı ile tahakkuk arasındaki oran (Yüzde)(Kümülatif)	84	78	79%
Açıklama; Kira artışlarında baz alınan enflasyon oranlarının her ay artmasından dolayı kira bedellerinin tahsilatında aksamalar olabilmektedir.			
PG9.4.2: Uzlaşma ile yapılan kamulaştırmanın toplam kamulaştırmaya oranı (Yüzde)(Kümülatif)	81	85	105%
Açıklama; Kamulaştırma çalışması yürütülen taşınmazların kıymet takdir bedelleri piyasa değerlerine yakın olmasından dolayı uzlaşma oranımız yüksektir.			
PG9.4.3: Anlaşma bedelinin kıymet takdir bedeline oranı (Yüzde)(Azalış)(Kümülatif)	84	85	67%
Açıklama; Kamulaştırma çalışması yürütülen taşınmazlar kıymet takdir bedeline yakın bedeller üzerinden alınmaktadır.			

Amaç 9	Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak		
Hedef 9.5	Gelir artışı sağlayarak mali kapasiteyi güçlendirmek		
Performans Göstergeleri	**2022 (Hedef)**	**2022 (Gerçekleşme)**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
PG9.5.1.:Öz gelirlerin toplam gelir içindeki oranı (Yüzde)	16	12,28	7%
Açıklama; Mevzuat gereği 2013 yılı ücret tarifesi üzerinden alacak toplanmaya devam edilmektedir. Bu nedenle öz gelirler artmamakta fakat merkezi idareden aktarılan gelir ise enflasyon oranında artmaktadır.			
PG9.5.2.: Gelirlerin artış oranı (Yüzde) (Kümülatif)	19	93,08	490%
Açıklama; Merkezi idareden aktarılan paylarda beklenti üstünde artış olmuştur.			

Amaç 9	Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak		
Hedef 9.6	Elektronik belediyecilik kullanımını yaygınlaştırmak		
Performans Göstergeleri	2022 (Hedef)	2022 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı (%)
PG9.6.1: Geliştirilecek olan CBS ve akıllı kent uygulaması sayısı (Adet)(Yıl)	10	10	100%
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır.			
PG9.6.2: Vatandaş mobil uygulamasının tamamlanma oranı (Yüzde)	(Gösterge Hedefine Ulaşılmıştır) (Plan Dönemine İlişkin Hedef Bulunmamaktadır)		
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır.			
PG9.6.3: Kurumsal e-Belediye sistemine kayıtlı kullanıcı sayısı artış oranı (Yüzde)	10	10	100%
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır.			
PG9.6.4: Kurulan tasarım-geliştirme laboratuvarı sayısı (Adet)(Yıl)	(Gösterge Hedefine Ulaşılmıştır) (Plan Dönemine İlişkin Hedef Bulunmamaktadır)		
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır. (3 Adet)			
PG9.6.5: Geçerli standartlara uygun sistem odası kurulum sayısı (Adet)(Yıl)	1	1	100
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır.			

Amaç 10	Belediye hizmetlerini katılımcı ve demokratik anlayışla gerçekleştirmek		
Hedef 10.1	Halkın karar alma süreçlerine katılımını artırmak		
Performans Göstergeleri	2022 (Hedef)	2022 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı (%)
PG10.1.1: Vatandaşlardan gelen istek, öneri ve şikâyetlerin cevaplandırma oranı (Çağrı Merkezi, İNFO, CİMER) (Yüzde)(Kümülatif)	91	95	104%
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır.			
PG10.1.2: Katılımcılığın artırılmasına yönelik faaliyet sayısı (Adet)(Yıl)	6	13	217%
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır.			
PG10.1.3: Sivil toplum kuruluşları ve temsilcileri ile yapılan toplantı sayısı (Adet)(Yıl)	4	15	375%
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır.			

Amaç 10	Belediye hizmetlerini katılımcı ve demokratik anlayışla gerçekleştirmek		
Hedef 10.2	Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak		
Performans Göstergeleri	2022 (Hedef)	2022 (Gerçekleşme)	Gerçekleşme Oranı (%)
PG10.2.1: Dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantı sayısı (Adet)(Yıl)	1	17	100%
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır.			
PG10.2.2: Sosyal medya hesapları takipçi sayısı artış oranı (Yüzde)	5	20	100%
Açıklama; Hedefe ulaşılmıştır.			

3.Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Amaç 1	**Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak**				
Hedef 1.1	**Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak**				
Hedef 1.1 Performansı	**(%50 X %0)+(%50 X %100)**				
	50%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Büyükşehir Belediyemizce atık kabul tesisi kurulması amacıyla Çevre ve Şehircilik Bakanlığına Marmaris ilçesi Karacasöğüt Mahellesinde uygun bir alanın tahsisi ile ilgili talepte bulunulmuştur. Büyükşehir Belediyemiz İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Nazım ve Uygulama İmar Planı değişikliği teklifinin Muğla Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne sunularak onayı alınmış ve İl Müdürlüğünce onanmak üzere Bakanlığa sunulmuştur. Bakanlığın imar planı teklifimizin onanması talebine ile ilgili cevabi yazısında onaylanmak üzere Bakanlığa iletilen plan teklifine ilişkin incelemede eksiklikler belirlendiği, Belediyemizce Hidrografi ve Oşinografik Rapor hazırlatılması gerektiği, Ulaştırma Bakanlığından istenilen görüşe istinaden Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğünce plan teklifinin uygun mütalaa edilmediği, bu nedenle Ulaştırma Bakanlığının görüşü doğrultusunda Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğünce değerlendirilemediği Belediyemize bildirilmiştir. Bu kapsamda; yukarıda belirttiğimiz eksikliklerle ilgili yaptığımız açıklamaya istinaden yeniden yaptığımız başvuruya Ulaştırma Bakanlığı tarafından yapılan değerlendirmede, mevcut onaylı imar planı bulunan yat yanaşma yeri üzerinden bir çözüm üretilmesinin uygun olacağı bildirilmiştir. Daire Başkanlığımıza uygun alan tahsis edilmesi halinde atık kabul tesisi yapılacaktır. Kıyısalda sintine atıkları bertaraf tesisi kurulması projesinin gerçekleştirilmesi için hibe, kredi vb finansman kaynaklarının bulunamaması nedeniyle, proje gerçekleştirilmemiştir. Uygun finansman bulunması durumunda proje gerçekleştirilecektir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Daire Başkanlığımıza uygun alan tahsis edilmesi halinde atık kabul tesisi yapılacaktır.				
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG1.1.1: Büyükşehir Belediyemize ait atık kabul tesisi sayısı (Adet)(Kümülatif)	45	2	3	2	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişiklik bulunmadığından performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılamamıştır.Karacasöğüt mahallesinde ilgili kurumlardan yer tahsisi sorunu olması dolayısıyla talep edilen alanın Büyükşehir Belediyemize tahsisinin gerçekleşmemesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır. 2023 yılı içerisinde ulaşılması hedeflenmektedir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet için hibe ve kredi seçenekleri araştırılmaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Atık kabul tesisi ihtiyacı devam etmektedir.				
PG1.1.2: Büyükşehir Belediyemize ait atık kabul teknesi sayısı (Adet)(Kümülatif)	45	6	7	7	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişiklik bulunmadığından performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	11.Kalkınma Planında yer alan çevre kirliliğinin önlenmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet için hibe ve kredi seçenekleri araştırılmaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Deniz araçlarından kaynaklı atık toplama ihtiyacı devam etmektedir.				
PG1.1.3: Belediyemize ait Sintine Bertaraf / Geri Kazanım Tesisi kurulma sayısı (Adet)	10	0	Plan dönemine dair hedef bulunmamaktadır		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Plan dönemine dair hedef bulunmamaktadır				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet için hibe ve kredi seçenekleri araştırılmaktadır.				
Sürdürülebilirlik	İlimizde sintine bertaraf geri kazanım tesis ihtiyacı halen devam etmektedir				

Amaç 1	**Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak**				
Hedef 1.2	**İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak**				
Hedef 1.2 Performansı	**(%20 X %100)+(%20 X %57)+(%20 X %43)+(%20 X %100)+(%20 X %60)**				
	72%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	2022 yılında pandeminin etkileri devam etmekle birlikte, bütçede belirlenen tahmini bedel ile ancak 1 adet çalıştay düzenlenebilmiştir. Ayrıca bütçenin tasarruf tedbirleri nedeniyle kullanılamaması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları konusunda çalışmalarımız devam edecektir.				
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG1.2.1: Gürültü ve çevre kirliliği konusunda yapılan denetim sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	160	685	726	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişiklik bulunmadığından performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. 11.Kalkınma Planında yer alan çevre kirliliğinin önlenmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi amacıyla Gürültü ve çevre kirliliği konusunda yapılan denetimler devam edecektir.				
PG1.2.2: Çevre konusunda yapılan panel/çalıştay sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	3	10	7	57%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişiklik bulunmadığından performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılamamıştır. 2022 yılında pandeminin etkileri devam etmekle birlikte, bütçede belirlenen tahmini bedel ile ancak 1 adet çalıştay düzenlenebilmiştir. Bütçenin tasarruf tedbirleri nedeniyle kullanılamaması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyete ulaşılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Çevre konusunda yapılan panel/çalıştay sayısı yapılması ihtiyacı devam etmektedir.				
PG1.2.3: İklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması amacıyla düzenlenen eğitim-toplantı sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	3	10	6	43%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişiklik bulunmadığından performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılamamıştır. 2022 yılında pandeminin etkileri devam etmekle birlikte,maliyetlerde kur dalgalanmaları nedeniyle fiyat istikrarı bir çok kalemde gerçekleşememiş, tahmin edilen bütçenin tasarruf tedbirleri nedeniyle kullanılamaması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	İklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması amacıyla eğitim-toplantı ihtiyacı devam etmektedir.				
PG1.2.4: İklim değişikliğinin azaltılması ve enerji verimliği ile ilgili düzenlenen yarışma / etkinlik vb. sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	1	3	6	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişiklik bulunmadığından performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	11. Kalkınma Planında yer alan çevre kirliliğinin önlenmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	İklim değişikliğinin azaltılması ve enerji verimliği ile ilgili yarışma / etkinlik ihtiyacı devam etmektedir.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2019 Yılı Başlangıç Değeri	2022 Yıl Sonu Hedefi	2022 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG1.2.5: İklim değişikliğine uyum konusunda kapasitenin artırılmasına ilişkin düzenlenen eğitim sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	2	7	5	60%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişiklik bulunmadığından performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılamamıştır. 2022 yılında pandeminin etkileri devam etmekle birlikte, tahmin edilen bütçenin tasarruf tedbirleri nedeniyle kullanılamaması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır. 2022 yılı Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan çevre kirliliğinin önlenmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	İklim değişikliğine uyum konusunda kapasitenin artırılmasına ilişkin eğitim ihtiyacı devam etmektedir.				

Amaç 1	**Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak**				
Hedef 1.3	**Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak**				
Hedef 1.3 Performansı	**(%40 X %0)+(%20 X %0)+(%20 X %100)+(%10 X %67)+(%10 X %100)**				
	37%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	1. İlimiz Bodrum İlçesi sınırları içerisine yapılması planlanan Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi yapımı için kaynak arayışı devam etemektedir. 2. İlimiz Bodrum İlçesi sınırları içerisine yapılması planlanan katı atık aktarma istasyonun yapılması için imar planı çalışmaları Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yürütülmekte olup söz konusu imar planı çalışmaları devam etmektedir. 3. 2022 yılı yaz aylarında İlimize gelen turistlerden kaynaklı olarak bertaraf edilen atık miktarı hedefimizin üzerinde olmuştur. 4. Vahşi Depolama Sahası olarak kullanılan alanların Büyükşehir Belediyemize tahsis işlemlerinde yaşanan gecikmeler sebebiyle hedeflenen değere ulaşılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2023 yılında Katı Atık düzenli depolama Tesisi yapımı için kaynak arayışımız devam edecektir. Katı Atık Aktarma İstasyonu için imar planı çalışmaları tamamlanması sonrasında yapıma ilişkin sürece başlanacaktır. Vahşi Sahaların Tahsis işlemlerinin hızlandırılması ile rehabilitasyon işlemlerine başlanması planlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG1.3.1: İlimizdeki katı atık düzenli depolama tesisi sayısı (Adet) (Kümülatif)	40	6	7	6	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren oluşan atıkların düzenli bertarafı sağlanarak, çevre kirliliği kontrol altına alınmıştır.				
Etkililik	Bodrum katı atık düzenli depolama tesisi yapılmasına ilişkin kaynak arayışımızın devam etmesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Herhangi maliyet değişikliği bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG1.3.2: İlimizdeki katı atık aktarma istasyonu sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	1	2	1	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren oluşan atıklar, düzenli depolama tesisine taşınması ile çevre kirliliği kontrol altına alınmıştır.				
Etkililik	İmar planı çalışmları Çevre, Şehircilik ve İ.D Bakanlığı tarafından yürütülmekte olup imar planı çalışmalarının devam etmesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Herhangi maliyet değişikliği bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2019 Yılı Başlangıç Değeri	2022 Yıl Sonu Hedefi	2022 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG1.3.3: İlimiz genelinde düzenli depolama tesislerinde bertaraf edilen atık miktarı (Ton) (Kümülatif)	20	420000	2220000	2771491	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren oluşan atıkların düzenli bertarafı sağlanarak, çevre kirliliği kontrol altına alınmıştır.				
Etkililik	2022 yılı yaz aylarında İlimize gelen turistlerden kaynaklı olarak bertaraf edilen atık miktarı hedefimizin üzerinde olmuştur. 11.Kalkınma Planında yer alan katı atık yönetiminin etkinleştirilmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Herhangi maliyet değişikliği bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG1.3.4: İlimizde rehabilite edilen vahşi depolama sahası sayısı (Adet)	10	5	8	7	67%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Herhangi bir değişiklik meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Vahşi Depolama Sahası olarak kullanılan alanların Büyükşehir Belediyemize tahsis işlemlerinde yaşanan gecikmeler sebebiyle hedeflenen değere ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Herhangi maliyet değişikliği bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG1.3.5: Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğundaki temizliği yapılan yol uzunluğu (km) (Kümülatif)	10	0	9393,2	9393,2	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Daire Başkanlığımıza bağlı personel ile Büyükşehir Belediye Başkanlığımız görev, yetki ve sorumluluk alanı içerisinde kalan yollarda temizlik çalışması sağlanarak, çevre kirliliği kontrol altına alınmıştır.				
Etkililik	11.Kalkınma Planında yer alan çevre kirliliğinin önlenmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

Amaç 1	**Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak**				
Hedef 1.4	**Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak**				
Hedef 1.4 Performansı	**(%33 X %67)+(%34 X %100)+(%33 X %100)**				
	89%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İlimizin özel bir çoğrafya olması nedeni ile Hafriyat Döküm Sahası olarak kullanılabilecek alanları bulmanın zor olması				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Saha işletim ve denetim iş planlarımız gözden geçirilmiştir. Hafriyat Bilgi Sistemimizin geliştirilmesi için çalışmalara devam edilmektedir. İlimiz genelinde hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının geri kazanımı ve söz konusu malzemenin kullanılmasının arttırılması amacıyla İlçe Belediyelerimizle koordineli şekilde hareket edilmektedir. Ayrıca yeni saha arayışımız devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG1.4.1: Hafriyat sahalarının sayısı (Adet) (Kümülatif)	33	7	10	9	67%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişiklik bulunmadığından performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedefe kısmen ulaşılmıştır. Gösterge değerlerine ilişkin gelecek yıllara dair bir güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Saha tahsis bedelleri artmadığı sürece tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	İlimiz genelinde saha arayışımız her daim devam etmekte olup ileride saha sayısının artırılması amacı ile diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanmasına önem verilmiştir.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2019 Yılı Başlangıç Değeri	2022 Yıl Sonu Hedefi	2022 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG1.4.2: İlimiz genelinde belgelendirilen ve Belediyemiz sistemine entegre edilerek aktif olarak takibi gerçekleştirilen araç sayısı (Adet) (Kümülatif)	34	364	775	1178	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda değişiklik bulunmadığından performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Hafriyat Yönetim Bilgi Sistemimizin geliştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.				
PG1.4.3: Bertarafı sağlanan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atığı miktarı (Ton) (Kümülatif)	33	750000	4250000	6442294	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kaçak dökümlerin engellenmesi ve çevre kirliliğinin önüne geçilmesi amacı ile denetimlerimiz artırılmış ve ilçe Belediyeleri ile koordinasyon toplantıları düzenlenmiştir.				

Amaç 1	**Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak**				
Hedef 1.5	**Kent içi projeli yolların yağmur sularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak (km2)**				
Hedef 1.5 Performansı	**(%30 X %0)+(%30 X %100)+(%30 X %100)+(%10 X %0)**				
	60%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Piyasada fiyat istikrarsızlığı sebebi ile hedeflerimizde sapma meydana gelmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Amaçlanan hedefe tam olarak ulaşmak adına çalışmalara hız verilmiştir.				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG1.5.1: Yağmur suyu master planı tamamlanma miktarı (Km2) (Kümülatif)	30	0	6327	4,64	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Fizibilite çalışmaları devam etmektedir. Bütçe programı kapsamında önümüzdeki yatırım programlarında değerlendirilecektir.				
Etkililik	Yapılmakta olan altyapı işleri içeren yatırımların ve planlamaların gerçekleşmesi ile performans hedeflerine ulaşılması sağlanacaktır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde finansman kaynağı açısından risk bulunmaktadır. Gerekli finansal önlemler alınmaktadır.				
PG1.5.2: Yağmur suyu ana hattı projelendirme ve yapım çalışması yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	30	20	45	46,97	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren yangın ve sel gibi çevresel faktörler meydana gelmiştir. Yangın ve sel kaynaklı olarak ilave yağmursuyu hatları öngürülmektedir.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde herhangi bir risk bulunmamaktadır. Yağmursuyu hattı çalışmaları kalkınma ve hedeflerimizle doğru orantılı bir çalışmadır. Hedefimiz yağmur suyunun; yollarımıza, şehirlerimize ve vatandaşlara zarar vermeden, toplanma alanına toplanmasıdır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2019 Yılı Başlangıç Değeri	2022 Yıl Sonu Hedefi	2022 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG1.5.3: Yağmur suyu rüsübat önleme çalışması yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	30	0	15	15	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG1.5.4: Yağmur suyu bilgi sistemi kurulan uzunluk (Km) (Kümülatif)	10	0	15	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Fizibilite çalışmaları devam etmektedir. Bütçe programı kapsamında önümüzdeki yatırım programlarında değerlendirilecektir.				
Etkililik	Yağmursuyu bilgi sistemi kurulumu yapılamamıştır. Altyapı CBS üzerine entegre edilmesi çalışmaları devam etmektedir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

Amaç 1	**Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak**				
Hedef 1.6	**H1.6: Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak**				
Hedef 1.6 Performansı	**(%25 X %100)+(%25 X %100)+(%25 X %100)+(%25 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İhtiyaçlar doğrultusunda planlanan hedefler gerçekleştirilmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşılmıştır.				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG 1.6.1: Toplam yeşil alan miktarı (m^2) (Kümülatif)	25	781000	801000	827098	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç değerinden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmış ve ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülmeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde risk maliyettir. Sürdürülebilirliği sağlamak için maliyet hesapları güncel yapılmalıdır.				
PG 1.6.2: Tamamlanan park sayısı (Adet) (Kümülatif)	25	14	16	17	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede değişiklik meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmış ve ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesine devam ettirilmesinde risk maliyet ve mülkiyet sorunlarıdır. Maliyet hesapları güncel yapılmalıdır. Mülkiyet sorunları için iyi fizibilite yapılmalıdır.				
PG 1.6.3: Temin edilecek açık alan spor aleti sayısı (Adet) (Kümülatif)	25	20	24	29	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç değerinden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmış ve ihtiyaçlar karşılanmıştır				
Etkinlik	Performans gösterge değerine ulaşılırken öngörülmeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesine devam ettirilmesinde risk maliyettir. Sürdürülebilirliği sağlamak için maliyet hesapları güncel yapılmalıdır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2019 Yılı Başlangıç Değeri	2022 Yıl Sonu Hedefi	2022 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG 1.6.4: Yenileme yapılacak park sayısı (Adet) (Kümülatif)	25	0	2	3	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmış ve ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesine devam ettirilmesinde risk maliyettir. Sürdürülebilirliği sağlamak için maliyet hesapları güncel yapılmalıdır.				

Amaç 2	**Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak**				
Hedef 2.1	**Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek**				
Hedef 2.1 Performansı	**(%20 X %99,9)+(%20 X %79,3)+(%40 X %100)+(%10 X %92,2)+(%10 X %100)**				
	95%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yaşlı, engelli ve çoçuk vatandaşlarımızın pandemi sürecinde sokağa çıkma kısıtlaması olmasından dolayı hizmetlerimizde dönemsel olarak azalma meydana gelmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Pandemi sürecinin iyileştirilmesi ve aşılama sayısının artması nedeniyle gerçekleşme değerlerinde yükselme meydana gelmiştir.				
Sorumlu Birim	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG2.1.1: Hizmetlerimizden yararlanan yaşlı sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	1035	6635	6630	99,9%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin üstüne geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Yaşlılarımıza yönelik hizmet sunumlarımız devam etmektedir.				
PG2.1.2: Hizmetlerimizden yararlanan engelli birey sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	1642	7817	6537	79,3%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Pandemi sürecinde engelli bireylerimizin sağlık durumları göz önünde bulundurulduğundan hizmetlerimize dönemsel olarak ara verilmiştir				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin üstüne geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Engellilere yönelik hizmet sunumumuz artarak devam edecektir.				
PG2.1.3: Sosyal yardımlardan faydalanan kişi sayısı (Adet) (Kümülatif)	40	1557	7657	51124	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerinin üzerinde gerçekleşmiştir. Pandemi sürecinin yaşanmasıyla sosyal yardım alan kişi sayısında artış meydana gelmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin üstüne geçilmiştir. COVİD 19 pandemisinde hane halkının ihtiyaç durumlarında değişiklik meydana gelmiştir. Dönemsel bir maliyet artışı olmuştur.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				
PG2.1.4: Hizmetlerimizden yararlanan kadın sayısı (Adet) (Kümülatif)	10	936	4286	4024	92,2%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedefe tam olarak ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin üstüne geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kadınlara yönelik hizmet sunumlarımız devam etmektedir.				
PG2.1.5: Hizmetlerimizden yararlanan çocuk sayısı (Adet) (Kümülatif)	10	88	576	2504	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Pandemi nedeniyle sosyal yardım alan kişi sayısında artış olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin üstüne geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Çocuklara yönelik hizmet sunumlarımız devam etmektedir.				

Amaç 2	**Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak**				
Hedef 2.2	**Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak**				
Hedef 2.2 Performansı	**(%20 X %100)+(%20 X %75)+(%20 X %8)+(%20 X %100)+(%20 X %43)**				
	65%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun kapsamında bazı vatandaşlarımızdan yeterli bilgi alınamamıştır. Beslenme ve Diyetik uzmanımızın sağlık problemleri yaşaması ve gebelik sürecinin başlaması ile istenilen çalışmalar yapılamamıştır. İlk yardım eğitimlerine dönemsel bazda ara verilmesiyle biriken ilk yardım eğitimleri personele öncelikli olarak verilmiştir. Kurum dışı ilk yardım eğitimleri verilmeye devam etmektedir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Beslenme ve Diyetik uzmanının yerine sağlık personeli görevlendirilerek çalışmaların devam etmesi planlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG2.2.1: Sahip olunan ISO 9001 Belgesi sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	0	1	1	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda uzun süreli bir değişim bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Risk bulunmamaktadır.				
PG2.2.2: Tüm sağlık bilgileri görsel olarak kayıt altına alınan kişi sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	0	3800	2850	75%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda uzun süreli bir değişim bulunmamaktadır.				
Etkililik	(KVKK) gereğince vatandaşlardan yeterli onay alınamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	KVKK gereğince vatandaşlardan onay alındığı sürece risk bulunmamaktadır.				
PG2.2.3: Sağlıklı beslenme konusunda eğitim verilen kişi sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	150	5150	528	8%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda uzun süreli bir değişim bulunmamaktadır.				
Etkililik	Pandemi nedeniyle dönemsel olarak yeterli talep oluşmamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Beslenme ve Diyetik uzmanının yerine sağlık personelin görevlendirilerek çalışmaların devam etmesi planlanmaktadır.				
PG2.2.4: İlk yardım eğitimi verilen personel sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	100	850	1059	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Pandemi nedeniyle biriken ilk yardım eğitimleri verilmiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Risk bulunmamaktadır.				
PG2.2.5: Kurum dışı verilen ilk yardım eğitimi sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	50	800	373	43%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İlk yardım eğitimlerinin dönemsel bazda ara verilmesiyle biriken ilk yardım eğitimleri personele öncelikli olarak verilmiştir. Kurum dışı ilk yardım eğitimleri verilmeye devam etmektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetlerde değişiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Pandeminin psikolojik etkilerinin geçmesi gerekmektedir.				

Amaç 2	**Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak**				
Hedef 2.3	**İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek**				
Hedef 2.3 Performansı	**(%30 X %100)+(%40 X %99)+(%20 X %100)+(%5 X %100)+(%5 X %0)**				
	94%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Defin yapılmayan mezarlık alanlarının olması sapmaya neden olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Mezarlık Hizmetlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi için temizlik ve bakım faaliyetleri ve tahsis işlemlerine ilişkin çalışmalara devam edilecektir.				
Sorumlu Birim	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG2.3.1: Yapım, bakım ve onarım yapılacak mezarlık alan sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	100	481	1140	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinde herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG2.3.2: Temizliği yapılacak mezarlık alanı sayısı (Adet) (Kümülatif)	40	1434	5736	5674	99%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergelerine kısmen ulaşılmıştır. İl genelinde toplam 1453 mezarlık alanı bulunmakta olup, 1426 adedi kullanılmaktadır. 27 adedi eski defindir. 2022 yılında sorumluluğumuzda bulunan ve kullanılan mezarlık alanlarından 1425 adet mezarlık alanının genel temizlik işlemleri yapılmış olup, 1 adet mezarlık alanı çalılık olduğundan genel temizlik çalışmaları yapılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Temizliği yapılacak mezarlık alanlarının rutin temizliği yapılırken yağmur, sel vb. doğal afet durumlarında iş önceliğimiz afet zararını ortadan kaldırmak olacağından rutin zaman açısından temizlik faaliyetlerinin zamanında yapılamaması riski doğabilir. Tedbir olarak iş gücü imkanımızı cumartesi günleri fazla mesai usulü çalıştırmak riski minimize edilebilir.				
PG2.3.3: Cenaze nakil sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	1500	6600	8416	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergeleri değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Öngörülmeyen maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Her ilçeye hizmet veren cenaze nakil araçlarımız planlanmıştır. Cenaze nakil araçlarının bozulması risk oluşturabilir. 7/24 hizmet verildiğinden diğer cenaze nakil araçlarını çalıştırarak risk ortadan kaldırılır.				
PG2.3.4: Tahsis veya tescili yapılacak mezarlık alanı sayısı (Adet) (Kümülatif)	5	10	16	23	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.				
Etkinlik	Öngörülmeyen maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG2.3.5: Kurulacak mezarlık bilgi sistemi (MEBİS) sayısı (Adet) (Kümülatif)	5	0	2	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	MEBİS ile ilgili işlemlerin ilçe belediyelerine devri söz konusu olduğundan hedefe ulaşılamamıştır. MEBİS'e bilgi girişi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.				
Etkinlik	Öngörülmeyen maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

Amaç 2	**Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak**				
Hedef 2.4	**Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak**				
Hedef 2.4 Performansı	**(%80 X %0)+(%20 X %100)**				
	20%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İstilacı bir tür olan Aedes Albopictus (Asya kaplan sivrisineği) türü ile mücadele kapsamında talep sayısında artış meydana gelmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Daha verimli ve daha etkin vektörle mücadele hizmeti sağlanacaktır.				
Sorumlu Birim	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG2.4.1: Haşere mücadelesinde Belediyemize gelen talep ve şikayetlerin sayısı (Adet) (Azalış)	80	7500	7050	8254	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Mevsimsel değişiklikler, ilimiz genelinde yapılaşma ve nüfus hızının artması, sahil şeridine sahip tüm ilçelerimizde hızla artış gösteren ve istilacı bir tür olan Aedes Albopictus (Asya kaplan sivrisineği) türü ile mücadele kapsamında talep sayısında artış meydana gelmiştir.				
Etkinlik	Mevzuat kapsamında ek fiyat farkı ve arttırımlı fiyat farkıyla ödemeler nedeniyle öngörülen maliyetin üstünde gerçekleşmiştir.				
Sürdürülebilirlik	İlimiz nüfusunun artması nedeniyle buna bağlı olarak bina ve yerleşim yerlerinin sayısının artması daha çok talep doğuracaktır.				
PG2.4.2: Kısırlaştırılan, aşılanan, tedavi edilen hayvan sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	8250	34200	40886	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerinin üstünde gerçekleşmiştir.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				

Amaç 2	**Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak**				
Hedef 2.5	**Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek**				
Hedef 2.5 Performansı	**Plan dönemine dair hedef bulunmamaktadır**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Sorumlu Birim	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG2.5.1: Mezbaha sayısı (Adet)	60	Plan dönemine dair hedef bulunmamaktadır			
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	3 Mezbaha Tesesemiz ile rutin hizmetlerimiz devam etmektedir.				
Etkinlik	Hizmet giderleri tahmin edilen maliyetin üstüne geçmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				
PG2.5.2: Misafirhaneye sahip hayvan pazarı sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	Plan dönemine dair hedef bulunmamaktadır			
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Plan döneminde hedefe ilişkin performans hedefi yoktur				
Etkinlik	Hizmet giderleri tahmin edilen maliyetin üstüne geçmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				
Arıtma tesisine sahip mezbaha sayısı - Adet	20	Plan dönemine dair hedef bulunmamaktadır			
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	3 Mezbaha Tesesemiz ile rutin hizmetlerimiz devam etmektedir.				
Etkinlik	Hizmet giderleri tahmin edilen maliyetin üstüne geçmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				

Amaç 3	**Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek**				
Hedef 3.1	**Muğla'nın farklı yapılardaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak**				
Hedef 3.1 Performansı	**(%30 X %96)+(%50 X %100)+(%20 X %100)**				
	99%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Artan sanatsal, sosyal ve kültürel ihtiyaçlardan dolayı sapma meydana gelsede hedefe büyük ölçüde ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışmalara hız verilerek yeni bir çalışma programı oluşturulmuştur.				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG3.1.1: Düzenlenen tiyatro etkinlikleri sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	3	76	73	96%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedefe kısmen ulaşılmıştır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan kültürel faaliyetlerin gerçekleştirilmesi hedefine katkısı olmuştur				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Tahmini bir maliyet tablosuna değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Herhangi bir yüksek maliyet ortaya çıkmamış, bu yüzden hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmek için herhangi bir risk bulunmamaktadır. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılması için performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				
PG3.1.2: Düzenlenen konser organizasyonları sayısı (Adet)(Kümülatif)	50	4	23	24	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ülke genelinde meydana gelen ekonomik dalgalanmalar nedeniyle tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir. Hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				
PG3.1.3: Düzenlenen şenlik ve festival sayısı (Adet)(Kümülatif)	20	2	10	18	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ekonomik dalgalanmalar nedeniyle tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir. Hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikilk ihtiyacı duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Meydana gelen maliyet artışının ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				

Amaç 3	**Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek**				
Hedef 3.2	**Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak**				
Hedef 3.2 Performansı	**(%25 X %100)+(%40 X %100)+(%25 X %100)+(%10 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	_				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG3.2.1: Kent kütüphanesi ve atölyeler oluşturarak düzenlenecek faaliyet sayısı (Adet) (Kümülatif)	25	0	16	97	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine kısmen ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				
PG3.2.2: İlimizde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde yapılacak çalıştay, sempozyum, eğitim toplantı vb. etkinliklere verilen destek sayısı (Adet) (Kümülatif)	40	0	28	101	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, 11. Kalkınma Planında yer alan yerel düzeyde sivil toplum ve kamu idareleri arasında koordinasyonu artıran mekanizmaların geliştirilmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Ülke genelinde meydana gelen ekonomik dalgalanmalar nedeniyle tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir. Hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikilk ihtiyacı duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir.				
PG3.2.3:Düzenlenen kültür gezisi sayısı (Adet) (Kümülatif)	25	2	7	7	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ülke genelinde meydana gelen ekonomik dalgalanmalar nedeniyle tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir. Hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikilk ihtiyacı duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				
PG3.2.4: Düzenlenen görsel sanatlar (resim, heykel, fotoğraf sanatı vb.) ile ilgili etkinlik sayısı (Adet) (Kümülatif)	10	0	3	36	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Öngörüleyemen maliyet artışı ile karşılaşılmamış ve maliyet tablosunda değişikliğe gidilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				

Amaç 3	**Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek**				
Hedef 3.3	**Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak**				
Hedef 3.3 Performansı	**(%60 X %100)+(%30 X %100)+(%10 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	_				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG3.3.1: Orkestra konser sayısı (Adet) (Kümülatif)	60	10	62	70	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Gösterge değerine ulaşılırken yıl içindeki ekonomik dalgalanlamardan kaynaklı maliyet artışlarıyla karşılaşılmıştır. Maliyet tablosunda degşiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				
PG3.3.2: Orkestra ile yapılan festival sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	1	5	6	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Gösterge değerine ulaşılırken yıl içindeki ekonomik dalgalanlamardan kaynaklı maliyet artışlarıyla karşılaşılmıştır. Maliyet tablosunda degşiklik olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				
PG3.3.3:Orkestra kütüphanesine nota temini sayısı (Adet) (Kümülatif)	10	0	43	135	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Tahmini bir maliyet tablosuna değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Herhangi bir yüksek maliyet ortaya çıkmamış, bu yüzden hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				

Amaç 3	**Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek**				
Hedef 3.4	**Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak**				
Hedef 3.4 Performansı	**(%30 X %100)+(%70 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG3.4.1: Konservatuvar bünyesindeki bölüm ve topluluklarda eğitim gören öğrencilerin katılımıyla düzenlenen etkinlik sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	1	26	43	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini bir maliyet tablosuna değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	P. göstergelerini devam ettirmede herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG3.4.2: Konservatuvar bünyesindeki bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısı (Adet) (Kümülatif)	70	240	770	1516	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini bir maliyet tablosuna değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmede herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

Amaç 3	**Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek**				
Hedef 3.5	**Tarihsel ve kültürel değer taşıyan sahibi olduğumuz en az 4 tesise işlev kazandırmak**				
Hedef 3.5 Performansı	**(%30 X %0)+(%30 X %0)+(%20 X %49)+(%20 X %54)**				
	21%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Kent Belleği inşaatında yaşanan gecikme ve covid döneminde yaşanan etkinlik kısıtlaması nedeniyle sapma olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İnşaat sürecinde ihalenin tamamlanması ve tesisin faaliyete geçmesi ile hedeflenen değerlere ulaşılacağı düşünülmektedir.				
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG3.5.1: Kent Belleğinde düzenlenen etkinlik sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	0	10	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İnşaat süresindeki gecikme nedeniyle gösterge değerlerine ulaşılamamıştır.				
Etkililik	İnşaat süresindeki gecikme nedeniyle gösterge değerlerine ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı duyulmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	İnşaat takviminde gecikmenin engellenmesi için tamamlama ihalesi sürecinin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.				
PG3.5.2: Kent Belleği ziyaretçi sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	0	2500	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İnşaat süresindeki gecikme nedeniyle gösterge değerlerine ulaşılamamıştır.				
Etkililik	İnşaat süresindeki gecikme nedeniyle gösterge değerlerine ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı duyulmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	İnşaat takviminde gecikmenin engellenmesi için tamamlama ihalesi sürecinin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2019 Yılı Başlangıç Değeri	2022 Yıl Sonu Hedefi	2022 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG3.5.3: Semt evlerinde düzenlenen etkinlik sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	250	350	299	49%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Ülkemizde ve tüm dünyada gerçekleşen salgın hastalık (Covid-19) sebebiyle 2022 yılı hedefi gerçekleştirilememiştir. Söz konusu gecikmeden ötürü hedef ve performans göstergelerine dair takvimde gecikme gerçekleşmiştir.				
Etkililik	Covid-19 salgın hastalığı sebebiyle gösterge değerlerine ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı duyulmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Covid-19 salgın hastalığının sürmesi performans göstergelerinin devam ettirilmesi açısından risklidir.				
PG3.5.4: Semt evleri ziyaretçi sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	2500	3500	3043	54%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Ülkemizde ve tüm dünyada gerçekleşen salgın hastalık (Covid-19) sebebiyle 2022 yılı hedefi gerçekleştirilememiştir. Söz konusu gecikmeden ötürü hedef ve performans göstergelerine dair takvimde gecikme gerçekleşmiştir.				
Etkililik	Covid-19 salgın hastalığı sebebiyle gösterge değerlerine ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı duyulmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Covid-19 salgın hastalığının sürmesi performans göstergelerinin devam ettirilmesi açısından risklidir.				

Amaç 4	**Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak**				
Hedef 4.1	**Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak**				
Hedef 4.1 Performansı	**(%65 X %70)+(%35 X %27)**				
	55%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Planlara esas toplanan kurum görüşlerinin eksik iletilmesi veya zamanında iletilmemesi, kanun, yönetmelik ve mevzuatta değişikliklerin yapılması				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Kurumlar ile olan koordinasyonun pekiştirilmesi				
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG4.1.1: Diğer bütüncül plan alanı (ha) (Kümülatif)	65	1321	5500	4245	70%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Plan sürecinin ilk adımlarından olan kurum görüşleri toplama sürecinde görüşlerin eksik iletilmesi, zamanında iletilmemesi veya henüz hiç iletilmemiş olması sebebiyle aksaklıklar yaşanmakta ve tahmin edilen planlama süreci uzamaktadır. Plan sürecinde kanun, yönetmelik ve mevzuatta yapılan değişiklikler plan taslaklarının yeniden oluşturulması ihtiyacı doğurabilmektedir.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadı.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde risk oluşturan faktörler kurum görüşlerinin gecikmesi ve süreç içerisinde kanun,yönetmelik ve mevzuatta değişiklikler yapılmasıdır.				
PG4.1.2: 1/5000 ölçekli öncelikli plan alanı (ha) (Kümülatif)	35	154	2700	838	27%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılamadı. Plan sürecinde kanun, yönetmelik ve mevzuatta yapılan değişiklikler plan taslaklarının yeniden oluşturulması ihtiyacı doğurabilmektedir.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadı.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde risk oluşturan faktörler kurum görüşlerinin gecikmesi ve süreç içerisinde kanun,yönetmelik ve mevzuatta değişiklikler yapılmasıdır.				

Amaç 4	**Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak**				
Hedef 4.2	**Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının % 100'ünü yapmak**				
Hedef 4.2 Performansı	**(%50 X %67)+(%50 X %48)**				
	57%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İlçe Belediye Başkanlıklarının görev, yetki ve sorumluluk alanlarında bulunan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunan alanlarda parselasyon planlarının hazırlanması ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7-b maddesi kapsamında onay verilmesi sürecinde, ilçe belediye başkanlıkları tarafından parselasyon planlarının hazırlanmaması nedeniyle hedeflenen performansın altında kalmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Kurumlar ile yazışmalar sürmekte ve kurum görüşleri toplanmaktadır.				
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi(%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG4.2.1: Belediyemizce yapılan parselasyon planı sayısı (Adet) (Kümülatif)	50	2	17	12	67%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı ve Onaylı İmar Planı doğrultusunda parselasyon planı tamamlama işlemlerine devam edilecektir.				
Etkililik	Gösterge değerine ilişkin gelecek yıllara dair harcama birimi yönetici ile birlikte toplantı yapılarak hedefler hakkında çalışma programı hazırlanacaktır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Projelerde diğer kamu idareleriyle mevzuat farklılıklarından ve kurumlar arası yazışmalardan kaynaklanan gecikmeler yaşanabilmektedir.				
PG4.2.2: İlçe belediyelerinden onay için gelip, Büyükşehir Encümen Kararı alınarak onaylanan parselasyon planları sayısı (Adet) (Kümülatif)	50	12	52	31	48%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	5216 sayılı ve 3194 sayılı kanunun ilgili maddeleri gereği 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı onay tarihinden sonra 5 yıl içerisinde parselasyon planlarının hazırlanması. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, 11. Kalkınma Planında yer alan şehirleşme hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	İlçe Belediye Başkanlıklarının görev, yetki ve sorumluluk alanlarında bulunan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunan alanlarda parselasyon planlarının hazırlanması ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7-b maddesi kapsamında onay verilmesi sürecinde, ilçe belediye başkanlıkları tarafından parselasyon planları hazırlanmaması nedeniyle hedeflenen performans altında kalmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Projelerde diğer kamu idareleriyle mevzuat farklılıklarından ve kurumlar arası yazışmalardan kaynaklanan gecikmeler yaşanabilmektedir.				

Amaç 4	**Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak**				
Hedef 4.3	**Her yıl en az 1 restorasyon projesi hazırlamak**				
Hedef 4.3 Performansı	**(%100 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG4.3.1: Restorasyon proje çalışmaları sayısı (Adet)(Kümülatif)	100	4	7	7	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Rölöve projesi personelimiz tarafından hazırlanan Azize Meryem Kilisesine ait restorasyon ve restitüsyon projesi mülkiyetimize yeni korunması gerekli kültür varlıklarının eklenerek yeni projeler oluşturulmasını sağlamıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumlar arası yazışmalardan kaynaklanan gecikmeler yaşanabilmektedir.				

Amaç 4	**Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak**				
Hedef 4.4	**Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.**				
Hedef 4.4 Performansı	**(%100 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	_				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG4.4.1: Mimari ve Kentsel Tasarım proje çalışmaları sayısı (Adet) (Kümülatif)	100	0	10	12	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

Amaç 5	**Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak**				
Hedef 5.1	**Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak**				
Hedef 5.1 Performansı	**(%15 X %0)+(%25 X %100)+(%30 X %100)+(%30 X %100)**				
	85%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Kırsal bisiklet yol ağı havzası ile ilgili çalışmalar 2020-2022 yılları arasında yaşanan pandemi nedeniyle gerçekleştirilememiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Kırsal bisiklet yol ağı havzası ile ilgili çalışmalar, uygun koşulların sağlanması doğrultusunda tamamlanacaktır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG5.1.1: Kırsal bisiklet yol ağı havzası sayısı (Adet) (Kümülatif)	15	0	1	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	2020-2022 yılları arasında yaşanan pandemi hedef değerini değiştirmemiştir.				
Etkililik	2020-2022 arasında yaşanan pandemi nedeniyle gerçekleştirilememiştir.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG5.1.2: Bisiklet istasyonu sayısı (Adet)(Kümülatif)	25	4	16	33	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG5.1.3: Toplu taşıma filo sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	169	214	283	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	(MUTTAŞ) 2022 yılında 90 adet toplu taşıma aracı alımı yapılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG5.1.4: Elektronik bilet kullanım oranı (Yüzde)	30	57	100	100	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

Amaç 5	**Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak**				
Hedef 5.2	**Ulaşım sistemine bağlı karbon emisyonunu %10 azaltmak**				
Hedef 5.2 Performansı	**(%45X %0)+(%55 X %100)**				
	55%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Düşük emisyon bölgesi ile ilgili hedef, gerekli programların sağlanamaması sebebiyle gerçekleştirilememiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Düşük emisyon bölgesi ile ilgili çalışmalara hız verilecektir.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG5.2.1: Düşük emisyon bölgesi sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	0	1	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İç ve dış çevrede yaşanan sebepler hedef değerini değiştirmemiştir.				
Etkililik	İç ve dış çevrede yaşanan sebepler nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunamamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG5.2.2: Park Et-Devam Et sistemi sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	0	Plan dönemine dair hedef bulunmamaktadır		
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Plan döneminde hedefe ilişkin performans hedefi bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Park et-devam et sistemi ihtiyacı devam etmektedir.				
PG5.2.3: Otopark Bilgi Sistemi uygulaması sayısı (Adet) (Kümülatif)	40	0	1	1	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedefe ulaşılmıştır. Otopark Bilgi Sistemi uygulaması alt yapısı kurum içi imkanlarca, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile koordinesinde yapılmaktadır. Yapılan alt yapıya istinaden, envanter çalışmalarına başlanmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

Amaç 5	**Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak**				
Hedef 5.3	**Otopark ve terminallerin 5 yıl içerisinde etkin kullanımını artırmak**				
Hedef 5.3 Performansı	**(%20 X %0)+(%20 X %100)+(%20 X %0)+(%20 X %100)+(%20 X %100)**				
	60%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Otopark mevzuatında yapılan düzenlemeler kapsamında yönetim merkezi kurulması çalışması tekrar değerlendirilmektedir. Tasarruf tedbirleri ve covid süreci terminal içi oyun alanı hedefinde sapmaya neden olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefler kapsamında yapılacak projelendirme faaliyetleri ile sapmalar ortadan kaldırılacaktır.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG5.3.1: Otopark Yönetim Merkezi sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	0	1	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu 26. maddesi gereği Büyükşehir Belediyemiz mülkiyetinde bulunan otoparklar Büyükşehir Belediyemiz şirketi MUTTAŞ'a devredilmiştir.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2019 Yılı Başlangıç Değeri	2022 Yıl Sonu Hedefi	2022 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG5.3.2: Büyükşehir Belediyemiz mülkiyetinde bulunan toplam otopark kapasitesi (Adet) (Kümülatif)	20	775	5468	6793	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedefe ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Otopark ihtiyacı devam etmektedir.				
PG5.3.3: Terminal içi çocuk oyun alanı sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	0	3	0	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Pandemi döneminde yaşanan kapanma ve tasarruf tedbirleri kapsamında hedefe ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunamamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Tasarruf tedbirlerinin değişimine müteakip değerlendirilecektir.				
PG 5.3.4 Terminal içi temizlik ve taşıma aracı sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	1	5	5	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedeflenen gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG5.3.5: Terminal içi güvenlik ekipman sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	1	7	27	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedeflenen gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

Amaç 5	**Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak**				
Hedef 5.4	**Belediyemiz tarafından sunulan liman hizmetlerini çevreye daha duyarlı hale getirmek**				
Hedef 5.4 Performansı	**(%50 X %100)+(%50 X %89)**				
	94%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Döviz kurlarında yaşanan artış miktarı ve piyasa şartlarının dengesizliği				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedeflere ilişkin reaksiyon gösterilmesi gerektiği değerlendirilmektedir.				
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG5.4.1: Acil müdahale veya atık toplama teknesi sayısı (Adet) (Kümülatif)	50	0	1	3	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Hedeflenen gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen toplam maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Döviz kurlarında yaşanan artış miktarı ve piyasa şartlarının dengesizliği				
PG5.4.2: Bakım-onarım ve iyileştirme çalışması yapılacak liman sayısı (Adet) (Kümülatif)	50	5	14	13	89%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Limanların bir kısmının sit alanı içerisinde yer alması proje onay süreçlerinin uzamasına neden olmakla birlikte, büyük ölçekli altyapı çalışmalarının turizm sezonuyla çakışmaması için yapım işleri ertelenmektedir.				
Etkililik	Hedefe büyük ölçüde ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Çevresel etkilerin minimize edilmesine yönelik çalışmaların uygulamaya alınmasının kritik olacağı değerlendirilmektedir.				

Amaç 5	**Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak**				
Hedef 5.5	**Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak**				
Hedef 5.5 Performansı	**(%10 X %100)+(%30 X %73)+(%20 X %100)+(%30 X %100)+(%10 X %45)**				
	86%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Piyasada fiyat istikrarsızlığı sebebi ile hedeflerimizde sapma meydana gelmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Amaçlanan hedefe tam olarak ulaşmak adına çalışmalara hız verilmiştir.				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG5.5.1: Drenaj çalışması yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	10	16	46	46	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	İç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG5.5.2: Sıcak kaplama yol platformu yenileme ve yapımı yapılan uzunluk (Km)(Kümülatif)	30	200	270	251	73%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılamamıştır. Yıllara sari iş yapım çalışması devam etmektedir.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG5.5.3: Çelik oto bariyer yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	20	111	151	162	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG5.5.4:Yol bakım ve onarımları yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	30	1600	1800	2050	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde herhangi bir risk bulunmamaktadır				
PG5.5.5: Parke ve beton yol yenileme ve yapımı yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	10	50	75	61,15	45%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren yangın ve sel gibi çevresel faktörler meydana gelmiştir. Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları olumsuz ölçüde etkilemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılamamıştır. Yıllara sari iş yapım çalışması devam ediyor.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

Amaç 5	**Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak**				
Hedef 5.6	**Altyapı yatırım programlarını ilgili kurum ve kuruluşların tamamı ile birlikte yaparak, projeleri tam zamanında bitirmek**				
Hedef 5.6 Performansı	**(%40 X %100)+(%30 X %100)+(%30 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefler gerçekleştirilmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Koordine gücü ve iletişim artırılacaktır.				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG5.6.1: Altyapı kuruluşlarının ortak projelere katılma oranı (Yüzde)	40	0	90	90	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi düzenli bir şekilde ortak yatırım programı bilincinin oluşturulmasına katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi tamamlanmış olup kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşturmamıştır. Performans göstergesi tamamlanmış olup herhangi bir tedbir alınmasına ihtiyaç duyulmamıştır.				
PG5.6.2.: AYKOME Ruhsat Modül Sistemi aktif kullanılma oranı (Yüzde)	30	0	40	40	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi düzenli bir şekilde ortak yatırım programı bilincinin oluşturulmasına katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi tamamlanmış olup kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşturmamıştır. Performans göstergesi tamamlanmış olup herhangi bir tedbir alınmasına ihtiyaç duyulmamıştır.				
PG5.6.3.: Muğla Altyapı Koordinasyon Merkezi Bilgi Sisteminin (MAKBİS) aktif kullanılma oranı (Yüzde)	30	0	50	50	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Performans göstergesinin gerçekleşmesi düzenli bir şekilde ortak yatırım programı bilincinin oluşturulmasına katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesi tamamlanmış olup kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşturmamıştır. Performans göstergesi tamamlanmış olup herhangi bir tedbir alınmasına ihtiyaç duyulmamıştır.				

Amaç 6	**Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek**				
Hedef 6.1	**Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek**				
Hedef 6.1 Performansı	**(%40 X %100)+(%20 X %77)+(%40 X %67)**				
	82%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Pandemi sürecinde yaşanan kapanma ve yasaklar kapsamında belli aralıklarda etkinliklere ara verilmesi ve tasarruf tedbirleri kapsamındaki önlemler hedef değerden sapma yaşanmasına yol açmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yeni çalışma programı ve tasarruf tedbirlerinin kaldırılması ile çalışmalara hız verilmiştir.				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG6.1.1: İlimizde bulunan tarihi, kültürel ve turistik destinasyonların tanıtımını yapacak tur sayısı (Adet) (Kümülatif)	40	5	24	31	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Tahmini bir maliyet tablosuna değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmek için herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG6.1.2: İlimiz turizminin tanıtılmasına katkı sağlamak üzere dağıtılacak broşür ve tanıtım haritası sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	5000	25000	20450	77%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine istenilen düzeylerde ulaşılamamamıştır. Önümüzdeki dönemlerde ulaşılması adına öngörülen çalışmalara hız verilecektir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Tahmini bir maliyet tablosuna değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				
PG6.1.3: İlimiz turizminin tanıtılmasına katkı sağlayacak organizasyonlara (fuarlara) katılım sayısı (Adet) (Kümülatif)	40	1	7	5	67%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine istenilen düzeylerde ulaşılamamamıştır. Önümüzdeki dönemlerde ulaşılması adına öngörülen çalışmalara hız verilecektir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Tahmini bir maliyet tablosuna değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				

Amaç 6	**Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek**				
Hedef 6.2	**Her yıl en az 1 alternatif veya yöresel tarım ve hayvancılık ürünün yetiştirilmesini sağlamak**				
Hedef 6.2 Performansı	**(%60 X %100)+(%40 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG6.2.1: Yeni tür geliştirilen bölge sayısı (Adet) (Kümülatif)	60	1	4	4	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, 11. Kalkınma Planında yer alan atıl arazilerin tarımsal üretime kazandırılması hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Pandemi sürecinin kontrol altına alınması ile birlikte hizmet sunumlarımız daha etkili ve daha verimli bir şekilde artarak devam etmektedir. Pandemi sürecinde üreticilerin örgütlenememesi riski devam etmektedir.				
PG6.2.2: Geliştirilen yerel tohum tür çeşidi (Adet) (Kümülatif)	40	5	910	920	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Pandemi sürecinin kontrol altına alınması ile birlikte hizmet sunumlarımız daha etkili ve daha verimli bir şekilde artarak devam etmektedir. Pandemi sürecinde üreticilerin örgütlenememesi riski devam etmektedir.				

Amaç 6	**Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek**				
Hedef 6.3	**Kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla her yıl en az 1 proje üretmek**				
Hedef 6.3 Performansı	**(%50 X %100)+(%50 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	**Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.**				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	**_**				
Sorumlu Birim	**Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı**				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG6.3.1: Belediyemizce yürütülen tarımsal proje sayısı (Adet) (Kümülatif)	50	8	11	12	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, 11. Kalkınma Planında yer alan tarım sektörü hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kayıtsız tarımsal üretimin kayıt altına alınması sürdürebilirlik açısından son derece önemlidir.				
PG6.3.2: Belediyemizce yürütülen hayvancılık projesi sayısı (Adet) (Kümülatif)	50	2	5	5	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan tarım sektörü hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kayıtsız üretimin kayıt altına alınması sürdürebilirlik açısından son derece önemlidir.				

Amaç 6	**Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek**				
Hedef 6.4	**Desteklenen kooperatif sayısını her yıl artırmak**				
Hedef 6.4 Performansı	**(%35 X %100)+(%20 X %100)+(%45 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG6.4.1: Üretim destekleri yapılan kooperatif sayısı (Adet)	35	2	5	6	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan kooperatiflerin desteklenmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kooperatifçiliğin üreticilerce benimsenememesi en büyük riski oluşturmaktadır.				
PG6.4.2: Pazarlama desteği yapılan kooperatif sayısı (Adet)	20	2	5	6	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan kooperatiflerin desteklenmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kooperatifçiliğin üreticilerce benimsenememesi en büyük riski oluşturmaktadır.				
PG6.4.3: Teknik destek yapılan kooperatif sayısı (Adet)	45	2	6	8	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan kooperatiflerin desteklenmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kooperatifçiliğin üreticilerce benimsenememesi en büyük riski oluşturmaktadır.				

Amaç 6	**Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek**				
Hedef 6.5	**İlimizdeki sulama tesislerinin bakım-onarım-yenileme işlemlerine katkı sağlamak**				
Hedef 6.5 Performansı	**(%100 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG6.5.1: Bakım onarım yapılan sulama tesisi sayısı (Adet) (Kümülatif)	100	80	320	320	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergelerinde bir değişiklik öngörülmemektedir.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan tarım sektörü hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Pandemi sürecinin kontrol altına alınması ile birlikte hizmet sunumlarımız daha etkili ve daha verimli bir şekilde artarak devam etmektedir				

Amaç 6	**Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek**				
Hedef 6.6	**Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve bina çatılarında güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak**				
Hedef 6.6 Performansı	**(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%20 X %100)+(%40 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İhtiyaçlar doğrultusunda planlanan hedefler gerçekleştirilmiştir.				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG6.6.1: Belediyemize ait Güneş Enerjisi Santrali kurulması ile ilgili hazırlanan fizibilite sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	0	1	2	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesinde hedefe ulaşıldı ve tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı. Kalkınma planında yer alan yenilenebilir nerji kaynaklarından enerji üretimi ile dışa bağımlılığın düşürülmesinde politikaları desteklemektedir.				
Etkinlik	Öngörülmeyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Risk bulunmamaktadır.				
PG6.6.2: Fizibilitesi tamamlanmış Güneş Enerjisi Santrali hazırlanan proje sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	0	1	2	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesinde hedefe ulaşıldı ve tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı ve projeleri hazırlanıldı.				
Etkinlik	Öngörülmeyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Risk bulunmamaktadır.				
PG6.6.3: GES kurulmuş Belediye mülkiyetindeki binaların elektrik enerjisi ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarından karşılanma oranı (Yüzde)	20	0	10	10	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesinde hedefe ulaşıldı ve tasarruf sağlanıldı.				
Etkinlik	Öngörülmeyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Risk bulunmamaktadır.				
PG6.6.4.: Belediyemize ait Güneş Enerjisi Santrali kurulma sayısı (Adet) (Kümülatif)	40	0	1	1	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir.				
Etkililik	Performans göstergesinde hedefe ulaşıldı. Tesis devreye alındı.				
Etkinlik	Öngörülmeyen bir maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Risk bulunmamaktadır.				

Amaç 7	**Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek**				
Hedef 7.1	**Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak**				
Hedef 7.1 Performansı	**(%40 X %100)+(%40 X %100)+(%20 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG7.1.1: Nakdi ve ayni yardım sayısı (Adet) (Kümülatif)	40	50	197	252	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu performans gösterge tablosunda yer alan nakdi ve ayni yardım faaliyetlerin il sporunun gelişmesi için etkilidir.				
Etkinlik	Ülke genelinde meydana gelen ekonomik dalgalanmalar nedeniyle tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir. Hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikilk ihtiyacı duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				
PG7.1.2: Farklı branşlarda yapılan yerel ve ulusal spor hizmet sayısı (Adet) (Kümülatif)	40	10	54	89	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ülke genelinde meydana gelen ekonomik dalgalanmalar nedeniyle tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir. Hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikilk ihtiyacı duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				
PG7.1.3: Amatör spor yapanlara verilen malzeme ve yer desteği sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	20	74	245	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ülke genelinde meydana gelen ekonomik dalgalanmalar nedeniyle tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir. Hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikilk ihtiyacı duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				

Amaç 7	**Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek**				
Hedef 7.2	**Sosyal Gençlik Masası aracılığıyla ilimizdeki tüm gençlerin sosyal etkinliklere katılımını sağlamak**				
Hedef 7.2 Performansı	**(%40 X %100)+(%30 X %100)+(%30 X %95)**				
	98%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe kısmen ulaşılmış olup çalışmalara hız verilmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Öğrencilerin kültür, sanat ve sporla ilgili projelerine destek vermek için koordinasyon sağlanacaktır.				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG7.2.1: Düzenlenen eğitim ve kurs sayısı (Adet) (Kümülatif)	40	5	20	69	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ülke genelinde meydana gelen ekonomik dalgalanmalar nedeniyle tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir. Hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikilk ihtiyacı duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				
PG7.2.2: Gençler tarafından düzenlenecek Muğla kültürünü tanıtacak ve katkı sunmalarını sağlayacak faaliyet sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	5	7	76	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ülke genelinde meydana gelen ekonomik dalgalanmalar nedeniyle tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir. Hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikilk ihtiyacı duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				
PG7.2.3: Öğrencilerin kültür, sanat ve sporla ilgili projelerine verilecek destek sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	3	62	59	95%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine kısmen ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Ülke genelinde meydana gelen ekonomik dalgalanmalar nedeniyle tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir. Hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmekle ilgili ülke genelinde meydana gelen artan maliyetlerin ilerleyen dönemlerde risk oluşturabileceği değerlendirilmektedir. Meydana gelebilecek risklerin ortadan kaldırılmasının ardından performans göstergelerinde belirtilen etkinliklerde verimliliğin üst seviyede olmasını sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza yönelik sanatsal, sosyal ve kültürel hizmetlere devam edilecektir.				

Amaç 7	**Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek**				
Hedef 7.3	**Sporu yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak**				
Hedef 7.3 Performansı	**(%50 X %79)+(%50 X %70)**				
	74%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe kısmen ulaşılmış olup bilinçlendirme faaliyetlerine ağırlık verilmesi sağlanacaktır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Çalışma programı güncellenerek hedefe ulaşılması sağlanacaktır.				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG7.3.1: Aileleri ve çocukları bilinçlendirecek ve yönlendirecek çalışmalara ait faaliyet sayısı (Adet) (Kümülatif)	50	3	31	25	79%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine kısmen ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Tahmini bir maliyet tablosuna değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Herhangi bir yüksek maliyet ortaya çıkmamış, bu yüzden hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmek için herhangi bir risk bulunmamakla birlikte sportif hizmetlerde verimlilik üst düzeyde tutularak devamlılık sağlanacaktır.				
PG7.3.2: MEB'e bağlı okullara yapılacak ayni yardım sayısı (Adet) (Kümülatif)	50	20	70	55	70%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine kısmen ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Tahmini bir maliyet tablosuna değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır. Herhangi bir yüksek maliyet ortaya çıkmamış, bu yüzden hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerini devam ettirmek için herhangi bir risk bulunmamakla birlikte sportif hizmetlerde verimlilik üst düzeyde tutularak devamlılık sağlanacaktır.				

Amaç 8	**İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak**				
Hedef 8.1	**İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek**				
Hedef 8.1 Performansı	**(%30X%0)+(%25X%0)+(%20X%100)+(%15X%100)+(%10X%100)**				
	45%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Büyükşehir Belediyemize bağlı diğer birimlere geçen personellerin olması ve emeklilik hak eden personellerimizin beklenenden fazla olması sapmaya yol açmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İtfaiye memur alımı yapılmakta ve yapılmaya devam edecektir.				
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG8.1.1: İtfai olaylara ortalama müdahale süresi (Dakika)(Azalış)	30	6	5	6	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmaması nedeniyle performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılamamıştır, sebebi; Kırsal mahallelerde yangın yoğunluğunun fazla olması				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kırsal mahalle vatandaşlarına yangın tedbirlerinin alınması ve temel yangın eğitimlerinin yapılmasına devam edilecektir. 3 ton su kapasiteli yangına ilk müdahale su tankeri dağıtımına devam edilecektir. Mobil istasyon kurulumu yapılmaya devam edecektir.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2019 Yılı Başlangıç Değeri	2022 Yıl Sonu Hedefi	2022 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG8.1.2: 100.000 kişiye düşen itfaiyeci sayısı (Adet)	25	52	52	50	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmaması nedeniyle performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılamamıştır, sebebi; emeklilik hak eden personelin beklenenden fazla olması.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Emekli olan ve Büyükşehir Belediyemizde bulunan diğer birimlere geçen personelin yerine itfaiye memur personel alımları devam edecektir.				
PG8.1.3: Yangın ve afet eğitimi verilen kişi sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	15000	90000	134.675	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmaması nedeniyle performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır, tespit edilen ihtiyaçların performans göstergesine ulaşma düzeyine bir ölçüsü bulunmamaktadır, performans göstergelerinde yıllar itibarıyla güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Büyükşehir Belediyemiz İtfaiye Daire Başkanlığımızca vatandaşlarımıza verilen eğitimlere devam edilecektir.				
PG8.1.4: Yangın önlemleri yeterliliği açısından kamu kurumu ve özel kuruluşlara yapılan denetim sayısı (Adet) (Kümülatif)	15	50	260	2.362	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmaması nedeniyle performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır, tespit edilen ihtiyaçların performans göstergesine ulaşma düzeyine bir ölçüsü bulunmamaktadır, performans göstergelerinde yıllar itibarıyla güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Büyükşehir Belediyemiz İtfaiye Daire Başkanlığımızca denetimlere devam edilecektir.				
PG8.1.5: Afet ve Acil Durum Eylem Planı Güncelleme oranı (Yüzde)	10	0	100	100	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmaması nedeniyle performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır, tespit edilen ihtiyaçların performans göstergesine ulaşma düzeyine bir ölçüsü bulunmamaktadır, performans göstergelerinde yıllar itibarıyla güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan afet yönetimi hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Büyükşehir Belediyemiz İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından plan güncellenmesine devam edilecektir.				

Amaç 8	**İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak**				
Hedef 8.2	**Hemşerilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak**				
Hedef 8.2 Performansı	**(%30 X %100)+(%30 X %88)+(%20 X %100)+(%20 X %100)**				
	96%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Amaçlanan hedefe büyük ölçüde ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Amaçlanan hedefe tam olarak ulaşmak adına çalışmalara hız verilmiştir.				
Sorumlu Birim	Zabıta Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG8.2.1: Zabıta personeli için düzenlenen yıllık eğitim sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	1	6	6	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2022 yılı içinde personele hizmet içi eğitimler verilmiştir.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				
PG8.2.2: 1000 kişiye düşen zabıta personeli sayısı (Adet)	30	0,05	0,1	0,094	88%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2023 yılı içerisinde personel sayısının artırması ile gerekli çalışmalar yapılacak olup ilgili mevzuat çerçevesinde personel sayısının artırılması gerçekleştirilecektir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				
PG8.2.3: Talep ve şikayetlere cevap verilme oranı (Yüzde)	20	75	85	85	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				
PG8.2.4: Vatandaş şikayetlerinin ortalama giderilme süresi (Gün) (Azalış)	20	15	10	10	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				

Amaç 8	**İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak**				
Hedef 8.3	**Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek**				
Hedef 8.3 Performansı	**(%20 X %100)+(%30 X %100)+(%50 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma bulunmamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ilişkin sapma bulunmadığından periyodik kontroller ile risk önleme çalışmaları devam etmektedir.				
Sorumlu Birim	Zabıta Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG8.3.1: Denetimlere katılan hal zabıtası personeli için düzenlenen yıllık eğitim sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	0	3	3	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2019 Yılı Başlangıç Değeri	2022 Yıl Sonu Hedefi	2022 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG8.3.2: Rüsum gelirlerinin artış oranı (Yüzde)	30	5	5	41	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				
PG8.3.3: Denetimi yapılan sebze meyve ticareti erbabı sayısı artış oranı (Yüzde)	50	0	10	86	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				

Amaç 9	**Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak**				
Hedef 9.1	**Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak**				
Hedef 9.1 Performansı	**(%25 X %100)+(%25 X %83)+(%25 X %100)+(%25 X %0)**				
	71%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Amaçlanan hedefe büyük ölçüde ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Amaçlanan hedefe tam olarak ulaşmak adına çalışmalara hız verilmiştir.				
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG9.1.1: Taşınır Yönetim Planının uygulanma oranı (Yüzde)	25	100	100	100	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				
PG9.1.2: Yıllık iptal edilen ihale azalış oranı (Yüzde) (Azalış)	25	20	14	15	83%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır..				
Etkililik	Yaklaşık maliyetin üzerinde tekliflerin bulunması ve ihaleye teklif veren istekli olmaması nedeniyle sapma meydana gelmiştir.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				
PG9.1.3: Bina, tesis ve taşınmazlara ilişkin bakım-onarım taleplerinin karşılanma oranı (Yüzde)	25	80	86	86	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk oluşmamıştır.				
PG9.1.4: Periyodik ödemelerdeki yıllık artış oranı (Yüzde) (Azalış)	25	35	30	180,71	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Piyasalardaki olağan dışı fiyat artışlarından dolayı periyodik ödemelerde tahminlerin üzerinde artış olmuştur..				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmış olup, tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde piyasalarda oluşabilecek fahiş fiyat artışları riski bulunmaktadır.				

Amaç 9	**Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak**				
Hedef 9.2	**Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak adına personelin tamamına hizmet içi eğitimler düzenlemek**				
Hedef 9.2 Performansı	**(%35 X %98)+(%30 X %100)+(%35 X %100)**				
	99%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Amaçlanan hedefe büyük ölçüde ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe tam olarak ulaşmak adına çalışmalara hız verilmiştir.				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG9.2.1: Hizmet içi eğitim verilen personel sayısı (Adet) (Kümülatif)	35	5500	20779	20448	98%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine yaklaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Eğitimler online, video konferans ve yüz yüze eğitimler gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Verimliliğin daha yüksek olması nedeniyle yüz yüze eğitimler önceliğimiz olmuştur.				
PG9.2.2: Hizmet içi eğitimlerden duyulan memnuniyet oranı (Yüzde)	30	90	92	98	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Öngörülmeyen maliyetler oluşmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Yüz yüze eğitimlerde anket düzenlenmekle birlikte online eğitimlerde ise anket zorunluluğu olan eğitimler için anket düzenlenmektedir.				
PG9.2.3: Yıl içinde düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (Adet) (Kümülatif)	35	130	484	571	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Yıl içerisinde yüz yüze eğitimlere ağırlık verilmiştir.				

Amaç 9	**Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak**				
Hedef 9.3	**İş kazası ve meslek hastalıkları sayısını azaltmak**				
Hedef 9.3 Performansı	**(%25 X %0)+(%25 X %100)+(%25 X %67)+(%25 X %0)**				
	42%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İş kazaları sonrasında tedavi kaynaklı uzun süreli istirahat raporları alınması nedeniyle sapma olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Kaza sonrası, personele yaptığı işe yönelik daha dikkatli olması konusunda bilinçlendirme eğitimi verilmesi sağlanacaktır.				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG9.3.1: Yaşanan iş kazaları sonrasında oluşan iş gücü kayıplarının sayısı (Gün) (Azalış)	25	200	170	241	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Acil durumlar, personel sayısındaki değişiklikler risk oluşturmaktadır. Belirli periyotlarla takip edilmesi sağlanacaktır.				
PG9.3.2: İş kazası sıklık oranı (Yüzde) (Azalış)	25	15	12	9,08	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Acil durumlar, personel sayısındaki değişiklikler risk oluşturmaktadır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi(%)	2019 Yılı Başlangıç Değeri	2022 Yıl Sonu Hedefi	2022 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG9.3.3: İş kazası sıklık hızı (Yüzde)(Azalış)	25	0,2	0,17	0,18	67%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine büyük ölçüde ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Acil durumlar, personel sayısındaki değişiklikler risk oluşturmaktadır.				
PG9.3.4: İş kazası ağırlık oranı (Yüzde) (Azalış)	25	20	17	32,18	0%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Acil durumlar, personel sayısındaki değişiklikler risk oluşturmaktadır. Belirli periyotlarla takip edilmesi sağlanacaktır.				

Amaç 9	**Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak**				
Hedef 9.4	**Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak**				
Hedef 9.4 Performansı	**(%60 X %79)+(%20 X %100)+(%20 X %67)**				
	81%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Amaçlanan hedefe büyük ölçüde ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Amaçlanan hedefe tam olarak ulaşmak adına çalışmalara hız verilmiştir. 2022 yılı içerisinde eflasyon oranın her ay artmasından kaynaklı kamulaştırılacak taşınmazların m² birim fiyatlarında da hızlı artış olmuştur. Kamulaştırma iş ve işlemlerini daha hızlı yürütülmesi ve sonuçlandırılması planlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi(%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG9.4.1: Kiralanan taşınmazların kira bedellerinin tahsilatı ile tahakkuk arasındaki oran (Yüzde)	60	54,88	84	78	79%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Kira sözleşme ve şartname hükümleri kapsamında 2 ay üst üste vadesinde ödenmeyen kira bedellerinin tahsiline yönelik hukuki iş ve işlemler başlatılmaktadır.				
Etkinlik	2021 yılı başından 2022 yılı sonuna kadar kira artışlarında baz alınan enflasyon oranlarının her ay artarak %72 seviyelerine gelmesi sebebiyle yenilenen kira dönemlerinde artışlarla birlikte yüksek kira bedelleri ortaya çıkmış, bu durum kira bedellerinin tahsilatında aksamaları da beraberinde getirmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Gelecek yıllara dair hedeflenen oranın yakalanacağı düşünülmektedir.				
PG9.4.2: Uzlaşma ile yapılan kamulaştırmanın toplam kamulaştırmaya oranı (Yüzde)	20	75,66	81	85	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge hedefine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin önüne geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG9.4.3: Anlaşma bedelinin kıymet takdir bedeline oranı (Yüzde) (Azalış)	20	87	84	85	67%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge hedefine büyük ölçüde ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin önüne geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Gelecek yıllara dair hedeflenen oranın yakalanacağı düşünülmektedir.				

Amaç 9	**Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak**				
Hedef 9.5	**Gelir artışı sağlayarak mali kapasiteyi güçlendirmek**				
Hedef 9.5 Performansı	(%40 X %7)+(%60 X %100)				
	63%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe kısmen ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yıl içinde yapılacak planlama ile hedefe ulaşılması sağlanacaktır.				
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG9.5.1.: Öz gelirlerin toplam gelir içindeki oranı (Yüzde)	40	12	16	12,28	7%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Mevzuat gereği 2013 yılı Muğla Belediyesi ücret tarifesi kullanılmaya yani 2013 yılı ücret tarifesi üzerinden alacak toplanmaya devam edilmektedir. Bu nedenle öz gelirler artmamakta fakat merkezi idareden aktarılan gelir ise enflasyon oranında artmaktadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG9.5.2.: Gelirlerin artış oranı (Yüzde)	60	18	19	93,08	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyet aşılmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

Amaç 9	**Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak**				
Hedef 9.6	**Elektronik belediyecilik kullanımını yaygınlaştırmak**				
Hedef 9.6 Performansı	(%25 X %100)+(%20 X %100)+(%25 X %100)+(%10 X %100)+(%20 X %100)				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	**Hedefe ilişkin sapma olmamıştır.**				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	**Hedefe ilişkin sapma olmadığından önlem bulunmamakta olup gerekli kontroller periyodik olarak yapılmaktadır.**				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG9.6.1: Geliştirilecek olan CBS ve akıllı kent uygulaması sayısı (Adet) (Kümülatif)	25	12	42	42	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Birimlerimizin CBS uygulama ihtiyaçları iç kaynaklarımızla sağlanmıştır. Amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda iç kaynaklarımızla ihtiyaçların karşılanması sayesinde hem kurumumuzun tasarrufu sağlanmış hem de birimlerimizin vatandaşlarımıza daha hızlı hizmet sunabilmesi için gerekli altyapı tesis edilmiştir. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi projesine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Birimlerimizin uygulama talebi ve ihtiyacın oluşması durumunda bütçe artışı talep edilebilir.				
Sürdürülebilirlik	Veri sorumlusu bazı birimlerce yeterli sahiplik gösterilmemektedir. Gerekli girişimler ile ilgili birimlerin veri sorumluluğunu almaları sağlanabilir				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	2019 Yılı Başlangıç Değeri	2022 Yıl Sonu Hedefi	2022 Yıl Sonu Gerçekleşme	Performans (%)
PG9.6.2: Vatandaş mobil uygulamasının tamamlanma oranı (Yüzde)	20	70	100	100	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmış, vatandaş mobil uygulaması kullanıma alınmıştır. Performans göstergesinin gerçekleştirilmesi ile On Birinci Kalkınma Planı ilgili hedeflerini destekleyecek şekilde, vatandaşların belediyecilik hizmetlerini elektronik ortamdan kullanabilirlikleri arttırılmış ve e-Belediyecilik kullanımı yaygınlaştırılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.				
Sürdürülebilirlik	Daire Başkanlıklarımızla vatandaş mobil uygulamasında ortak çalışmalar sağlanmaktadır.				
PG9.6.3: Kurumsal e-belediye sistemine kayıtlı kullanıcı sayısı artış oranı (Yüzde)	25	10	10	10	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmış, vatandaşların e-Belediye sistemine kayıtları %20 oranında artmıştır. Performans göstergesinin gerçekleştirilmesi ile On Birinci Kalkınma Planı ilgili hedeflerini destekleyecek şekilde, vatandaşların belediyecilik hizmetlerini elektronik ortamdan kullanabilirlikleri arttırılmış ve e-Belediyecilik kullanımı yaygınlaştırılmıştır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.				
Sürdürülebilirlik	Vatandaşa yönelik mevcut E-Belediye sistemindeki hizmetler devam etmekte olup,Vatandalarımızın E-Belediyecilik kullanımında artış görülmektedir.				
PG9.6.4: Kurulan tasarım-geliştirme laboratuvarı sayısı (Adet) (Kümülatif)	10	1	3	3	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmış, vatandaşlara yönelik bilgisayar destekli 3 laboratuvar oluşturulmuştur. Bu performans göstergesine ilişkin gerçekleşmenin, On Birinci Kalkınma Planında yer alan ar-ge laboratuvarlarının desteklenmesi hedefine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.				
Sürdürülebilirlik	Laboratuvar odaları çağrı merkezinin taşınması nedeniyle, laboratuvar faaliyetler askıya alınmıştır.				
PG9.6.5: Geçerli standartlara uygun sistem odası kurulum sayısı (Adet) (Kümülatif)	20	0	1	1	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	2020 yılı içersinde ihalesi yapılmış olup,2021 yılında kurulumu yapılmıştır.				
Etkinlik	Öngörülmeyen maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergesinin devam ettirilmesinde herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

Amaç 10	**Belediye hizmetlerini katılımcı ve demokratik anlayışla gerçekleştirmek**				
Hedef 10.1	**Halkın karar alma süreçlerine katılımını artırmak**				
Hedef 10.1 Performansı	**(%40 X %100)+(%30 X %100)+(%30 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	_				
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG10.1.1: Vatandaşlardan gelen istek, öneri ve şikâyetlerin cevaplandırma oranı (Çağrı Merkezi, İNFO, CİMER) (Yüzde)	40	0	91	95	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim ihtiyacı bulunmamıştır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG10.1.2: Katılımcılığın artırılmasına yönelik faaliyet sayısı (adet/yıl) (Kümülatif)	30	0	6	13	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim ihtiyacı bulunmamıştır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG10.1.3: Sivil toplum kuruluşları ve temsilcileri ile yapılan toplantı sayısı (Adet) (Kümülatif)	30	5	176	190	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim ihtiyacı bulunmamıştır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

Amaç 10	**Belediye hizmetlerini katılımcı ve demokratik anlayışla gerçekleştirmek**				
Hedef 10.2	**Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak**				
Hedef 10.2 Performansı	**(%50 X %100)+(%50 X %100)**				
	100%				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapma yaşanmamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	_				
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**2019 Yılı Başlangıç Değeri**	**2022 Yıl Sonu Hedefi**	**2022 Yıl Sonu Gerçekleşme**	**Performans (%)**
PG10.2.1: Dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantı sayısı (Adet) (Kümülatif)	50	6	8	17	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim ihtiyacı bulunmamıştır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Bu gerçekleşmenin, 11.Kalkınma Planında iyi yönetişim hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
PG10.2.2: Sosyal medya hesapları takipçi sayısı artış oranı (Yüzde)	50	30	5	20	100%
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	Tespit ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim ihtiyacı bulunmamıştır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Bu gerçekleşmenin, 11. Kalkınma Planında iyi yönetişim hedeflerine katkısı olmuştur.				
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

Değerlendirme Sonuçları

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile başlatılan mali yönetim uygulamaları çerçevesinde; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımı, yönetimin mali saydamlık ve hesap verebilirlik prensipleri çerçevesinde yürütülmesi hedeflenmiştir. Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları ise bu amaçlara ulaşmak için kullanılan uygulama araçlarından bazılarıdır. Kurumun Stratejik Planı ve Performans Programı aracılığıyla Büyükşehir Belediyesinin temel amaç, hedef ve politikaları, bunlara ilişkin faaliyetler ve kaynak ihtiyacı belirlenmektedir. Söz konusu çalışmalarda öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleşmeler ise stratejik plan değerlendirme raporu kapsamında ele alınmakta ve faaliyet raporunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

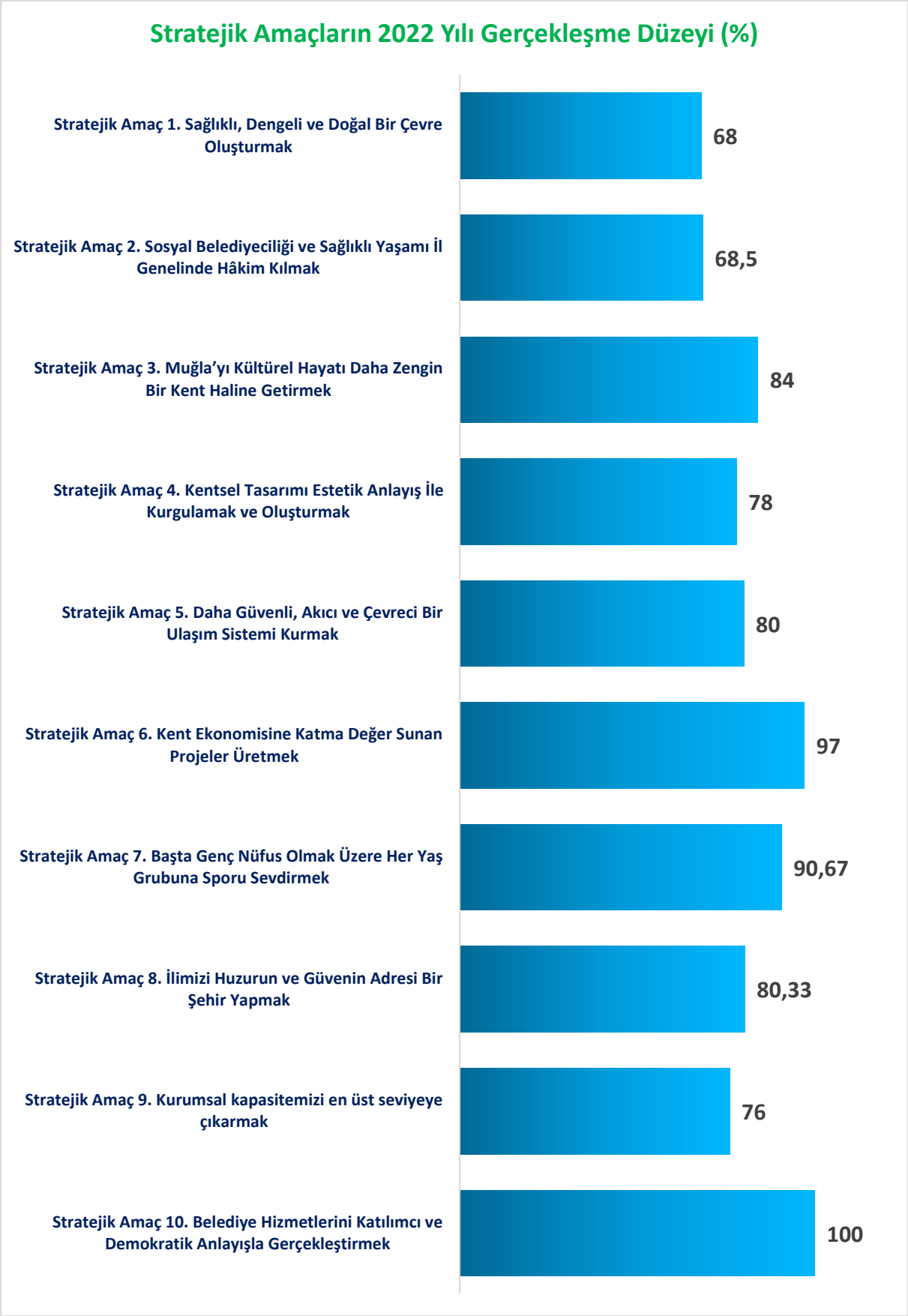
Büyükşehir Belediyemiz 2020-2024 Stratejik Planında yer alan 10 stratejik amaç, 46 stratejik hedef ve 149 performans göstergesi izlenmekte ve değerlendirilmekte olup hedeflerimizin 2022 yılı içindeki ortalama gerçekleşme düzeyi %82,25 olarak ölçülmüştür. Stratejik Planında yer alan 10 stratejik amaç için belirlenen 46 hedefe dair 2022 yılında; %75-%100 29 adet, %50-%74 11 adet, %25-%49 3 adet ve %0-%24 2 adet olmak üzere hedef bazında gerçekleşme sağlanmıştır. (2022 yılında 1 hedef için dönem hedefi bulunmadığından değerlendirme dışında tutulmuştur.) Stratejik planda yer alan hedef performans göstergelerinin gerçekleşmelerini içeren detaylı tablolara aşağıda verilmektedir.

	SA-1	SA-2	SA-3	SA-4	SA-5	SA-6	SA-7	SA-8	SA-9	SA-10
Ortalama Gerçekleşme Düzeyi (%)	**68,00**	**68,50**	**84,00**	**78,00**	**80,00**	**97,00**	**90,67**	**80,33**	**76,00**	**100,00**
Genel Ortalama(%)	**82,25**									

2022 yılında, önceki dönemde ilimizde çıkan orman yangınlarının ve covid-19 pandemisi nedeniyle yaşanan olumsuz şartların etkisinin az da olsa 2022 yılı içinde de devam etmesi ile ekonomideki ani fiyat artışlarından kaynaklı olumsuzluklara rağmen hedeflere ilişkin tespit edilen risklere karşı kontrol faaliyetleri göz önünde bulundurularak performans gösterge değerlerine ulaşılması için gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

Özellikle pandemi nedeniyle uygulanmak zorunda kalınan önlemler ve tedbirler kapsamında etkinlik, organizasyon, toplantı, çalıştay vb. faaliyetlerin durdurulması, tasarruf tedbirleri kapsamında alınan önlemler nedeni ile gösterge değerlerinde hedeflenen değerlere ulaşmada sorunlar yaşanmıştır.

2020-2024 stratejik planımız doğrultusunda, ağır ekonomik koşullar, son yaşanan deprem felaketi gibi birçok zorluklarla mücadele edilen günlerde Muğla'nın ihtiyaç duyduğu altyapı, ulaşım, yol, sağlık, doğal afetlerle mücadele, imar, çevre gibi önemli konularda büyük ve önemli çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu hizmetler gerçekleştirilirken şeffaf, katılımcı, yeniliğe açık, hesap verebilir ve liyakat ilkelerinden taviz vermeyen bir yönetim anlayışı sergilenmiştir.

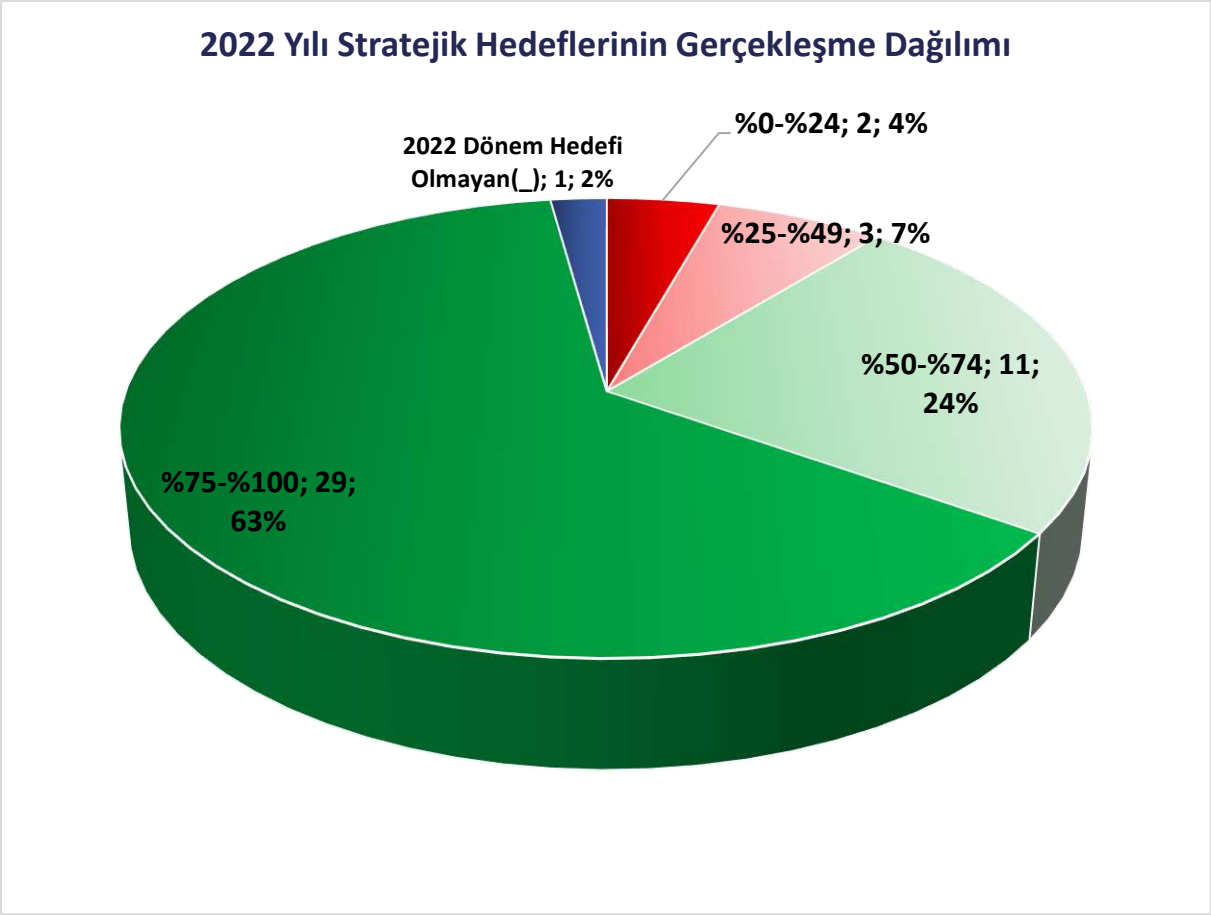

Stratejik Amaçların 2022 Yılı Gerçekleşme Düzeyi (%)
Stratejik Amaç 1. Sağlıklı, Dengeli ve Doğal Bir Çevre Oluşturmak
68
Stratejik Amaç 2. Sosyal Belediyeciliği ve Sağlıklı Yaşamı İl Genelinde Hâkim Kılmak
68,5
Stratejik Amaç 3. Muğla'yı Kültürel Hayatı Daha Zengin Bir Kent Haline Getirmek
84
Stratejik Amaç 4. Kentsel Tasarımı Estetik Anlayış İle Kurgulamak ve Oluşturmak
78
Stratejik Amaç 5. Daha Güvenli, Akıcı ve Çevreci Bir Ulaşım Sistemi Kurmak
80
Stratejik Amaç 6. Kent Ekonomisine Katma Değer Sunan Projeler Üretmek
97
Stratejik Amaç 7. Başta Genç Nüfus Olmak Üzere Her Yaş Grubuna Sporu Sevdirmek
90,67
Stratejik Amaç 8. İlimizi Huzurun ve Güvenin Adresi Bir Şehir Yapmak
80,33
Stratejik Amaç 9. Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak
76
Stratejik Amaç 10. Belediye Hizmetlerini Katılımcı ve Demokratik Anlayışla Gerçekleştirmek
100

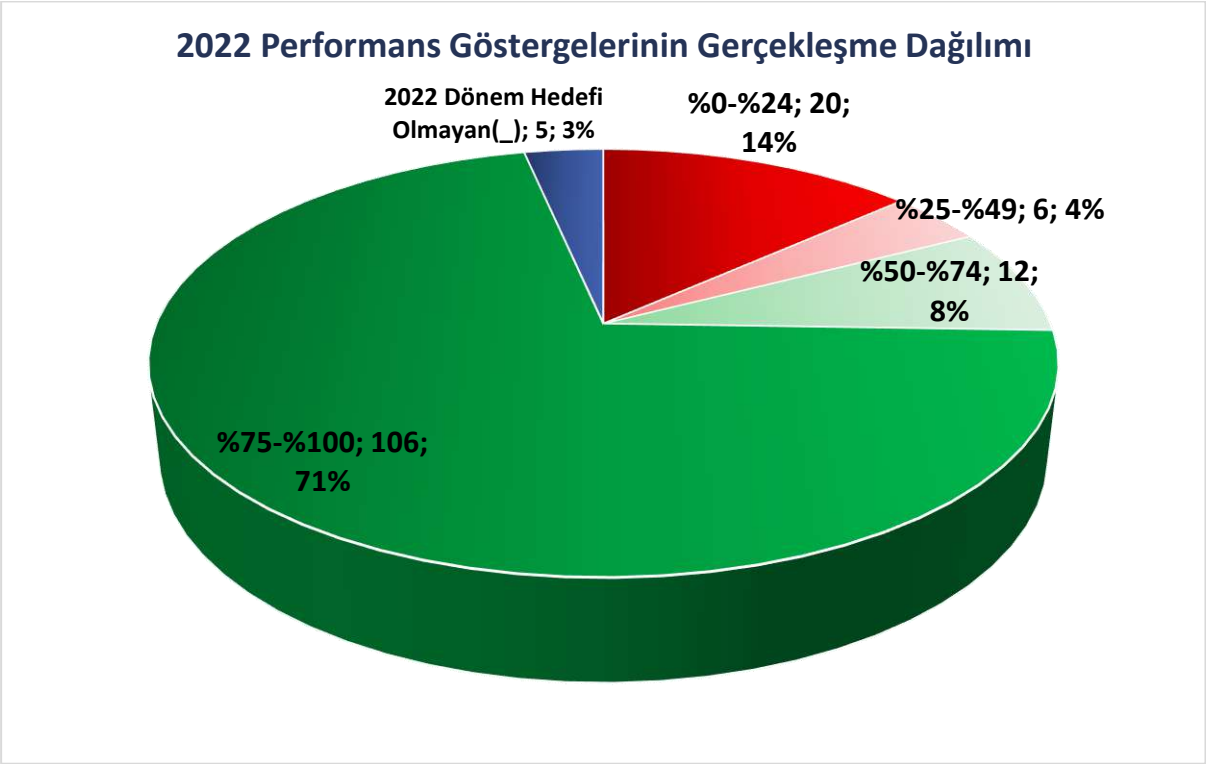
Stratejik Amaç 1. Sağlıklı, Dengeli ve Doğal Bir Çevre Oluşturmak		**68**
Hedef 1.1	Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak	50
Hedef 1.2	İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak	72
Hedef 1.3	Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak	37
Hedef 1.4	Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak	89
Hedef 1.5	Kent içi projeli yolların yağmur sularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak	60
Hedef 1.6	Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak	100
Stratejik Amaç 2. Sosyal Belediyeciliği ve Sağlıklı Yaşamı İl Genelinde Hâkim Kılmak		**68,5**
Hedef 2.1	Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek	95
Hedef 2.2	Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak	65
Hedef 2.3	İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek	94
Hedef 2.4	Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak	20
Hedef 2.5	Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek	–
Stratejik Amaç 3. Muğla'yı Kültürel Hayatı Daha Zengin Bir Kent Haline Getirmek		**84**
Hedef 3.1	Muğla'nın farklı yapılardaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak	99
Hedef 3.2	Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak	100
Hedef 3.3	Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak	100
Hedef 3.4	Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak	100
Hedef 3.5	Tarihsel ve kültürel değer taşıyan sahibi olduğumuz en az 4 tesise işlev kazandırmak	21
Stratejik Amaç 4. Kentsel Tasarımı Estetik Anlayış İle Kurgulamak ve Oluşturmak		**78**
Hedef 4.1	Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak	55
Hedef 4.2	Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının %100'ünü yapmak	57
Hedef 4.3	Her yıl en az 1 restorasyon projesi hazırlamak	100
Hedef 4.4	Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.	100

Stratejik Amaç 5. Daha Güvenli, Akıcı ve Çevreci Bir Ulaşım Sistemi Kurmak		**80**
Hedef 5.1	Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kente genelinde yaygınlaştırmak	85
Hedef 5.2	Ulaşım sistemine bağlı karbon emisyonunu %10 azaltmak	55
Hedef 5.3	Otopark ve terminallerin 5 yıl içerisinde etkin kullanımını artırmak	60
Hedef 5.4	Belediyemiz tarafından sunulan liman hizmetlerini çevreye daha duyarlı hale getirmek	94
Hedef 5.5	Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak	86
Hedef 5.6	Altyapı yatırım programlarını ilgili kurum ve kuruluşların tamamı ile birlikte yaparak, projeleri tam zamanında bitirmek	100
Stratejik Amaç 6. Kent Ekonomisine Katma Değer Sunan Projeler Üretmek		**97**
Hedef 6.1	Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek	82
Hedef 6.2	Her yıl en az 1 alternatif veya yöresel tarım ve hayvancılık ürünün yetiştirilmesini sağlamak	100
Hedef 6.3	Kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla her yıl en az 1 proje üretmek	100
Hedef 6.4	Desteklenen kooperatif sayısını her yıl artırmak	100
Hedef 6.5	İlimizdeki sulama tesislerinin bakım-onarım-yenileme işlemlerine katkı sağlamak	100
Hedef 6.6	Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve çatılarda güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak	100
Stratejik Amaç 7. Başta Genç Nüfus Olmak Üzere Her Yaş Grubuna Sporu Sevdirmek		**90,67**
Hedef 7.1	Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak	100
Hedef 7.2	Sosyal Gençlik Masası aracılığıyla ilimizdeki tüm gençlerin sosyal etkinliklere katılımını sağlamak	98
Hedef 7.3	Sporu yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak	74
Stratejik Amaç 8. İlimizi Huzurun ve Güvenin Adresi Bir Şehir Yapmak		**80,33**
Hedef 8.1	İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek	45
Hedef 8.2	Hemşerilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak	96
Hedef 8.3	Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek	100
Stratejik Amaç 9. Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak		**76**
Hedef 9.1	Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak	71
Hedef 9.2	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak adına personelin tamamına hizmet içi eğitimler düzenlemek	99
Hedef 9.3	İş kazası ve meslek hastalıkları sayısını azaltmak	42
Hedef 9.4	Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak	81
Hedef 9.5	Gelir artışı sağlayarak mali kapasiteyi güçlendirmek	63
Hedef 9.6	Elektronik belediyecilik kullanımını yaygınlaştırmak	100
Stratejik Amaç 10. Belediye Hizmetlerini Katılımcı ve Demokratik Anlayışla Gerçekleştirmek		**100**
Hedef 10.1	Halkın karar alma süreçlerine katılımını artırmak	100
Hedef 10.2	Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak	100

Stratejik Plan Hedeflerinin 2022 Yılı Gerçekleşme Düzeyi (%)

Hedef Listesi	SA-1	SA-2	SA-3	SA-4	SA-5	SA-6	SA-7	SA-8	SA-9	SA-10
Hedef 1.1	50									
Hedef 1.2	72									
Hedef 1.3	37									
Hedef 1.4	89									
Hedef 1.5	60									
Hedef 1.6	100									
Hedef 2.1		95								
Hedef 2.2		65								
Hedef 2.3		94								
Hedef 2.4		20								
Hedef 2.5		_								
Hedef 3.1			99							
Hedef 3.2			100							
Hedef 3.3			100							
Hedef 3.4			100							
Hedef 3.5			21							
Hedef 4.1				55						
Hedef 4.2				57						
Hedef 4.3				100						
Hedef 4.4				100						
Hedef 5.1					85					
Hedef 5.2					55					
Hedef 5.3					60					
Hedef 5.4					94					
Hedef 5.5					86					
Hedef 5.6					100					
Hedef 6.1						82				
Hedef 6.2						100				
Hedef 6.3						100				
Hedef 6.4						100				
Hedef 6.5						100				
Hedef 6.6						100				
Hedef 7.1							100			
Hedef 7.2							98			
Hedef 7.3							74			
Hedef 8.1								45		
Hedef 8.2								96		
Hedef 8.3								100		
Hedef 9.1									71	
Hedef 9.2									99	
Hedef 9.3									42	
Hedef 9.4									81	
Hedef 9.5									63	
Hedef 9.6									100	
Hedef 10.1										100
Hedef 10.2										100


2022 Yılı Stratejik Hedeflerinin Gerçekleşme Dağılımı
2022 Dönem Hedefi Olmayan(_); 1; 2%
%0-%24; 2; 4%
%25-%49; 3; 7%
%50-%74; 11; 24%
%75-%100; 29; 63%


2022 Performans Göstergelerinin Gerçekleşme Dağılımı
2022 Dönem Hedefi Olmayan(_); 5; 3%
%0-%24; 20; 14%
%25-%49; 6; 4%
%50-%74; 12; 8%
%75-%100; 106; 71%

4.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Elektronik Belge Yönetim Sisteminde bulunan stratejik plan ve performans esaslı bütçe modülü ile ilgili geliştirmeler devam etmekte olduğundan izleme ve veri toplama aşaması EBYS uygulaması üzerinden yapılamamaktadır. Sistemde söz konusu modüllerin hizmete açılmasına müteakip veri girişlerinin, izleme göstergelerinin ve dönemlik raporların sistem üzerinden gerçekleşeceği düşünülmektedir.

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- ✓ Genç, dinamik, eğitim seviyesi yüksek, yeniliklere ve gelişime açık çalışanlara sahip olunması
- ✓ Yönetici kadrolarının deneyimli olması
- ✓ Şeffaf ve mali disiplini yüksek belediye anlayışı
- ✓ Kurumsallık kavramının oluşmuş olması
- ✓ İdari ve mali işlemlerde kararların Üst Yönetimce alınıp, Belediye Meclisince onaylanması
- ✓ Doğaya, çevreye ve kültürel değerlere sahip çıkan bir Belediye anlayışına sahip olunması
- ✓ Belediye Başkanının yerel yönetimler hususunda yüksek birikim sahibi ve deneyimli olması
- ✓ İlimiz genelindeki hâlihazır şehir haritalarının tamamlanarak, planlamanın sağlıklı bir şekilde uygulanması
- ✓ Coğrafi bilgi sistemlerinin aktif olarak kullanılması
- ✓ Bilişim ürünlerinin montaj, bakım ve arızalarının giderilmesi işlemlerinin kendi çalışanlarımız tarafından yürütülüyor olması.
- ✓ Denizcilik sektörü, sivil toplum kuruluşları ve meslek odalarıyla yakın iş birliği ve uygulama alanının mevcudiyeti
- ✓ Sosyal belediyecilik anlayışının üst seviyede olması
- ✓ Modern ve yenilikçi anlayışa sahip olunması
- ✓ Üst Yönetimin yenilikçi projeleri desteklemesi
- ✓ Personele kendini geliştirme fırsatı verilmesi
- ✓ Elektronik Belge Yönetim Sisteminin ve diğer belediye otomasyon sistemlerinin etkin ve verimli kullanılması
- ✓ Vatandaşlardan mail yoluyla gelen talep ve şikâyetlere anlık olarak cevap veriliyor olması
- ✓ Modern sosyal ve spor tesislerine sahip olunması
- ✓ Yerel ve ulusal medya ile ilişkilerin güçlü olması
- ✓ Kültür, sanat, turizm ve sosyal etkinliklerin kamu kurumları ile ilçe belediyeleri ve özellikle STK'ların iş birliğiyle yapılması sonucu sinerji oluşturulması
- ✓ Sosyal amaçlı etkinlikler ve düzenlenen kültür gezileri ile özellikle kırsal mahallelerimizdeki vatandaşlarımıza ulaşılması
- ✓ Kültür, sanat ve sportif faaliyetler ile kentte yoğun bir kültür, sanat ve spor gündeminin oluşturulması
- ✓ İlimizdeki kamu sağlık kuruluşları ile işbirliği içinde ilçe devlet hastanelerince yürütülen evde sağlık hizmetleriyle birlikte iş paylaşımı içinde olunması ve tüm ilçelere yayılması
- ✓ İlimizde bulunan her canlıya ve doğaya duyulan sevgi ve saygının her zaman ön planda tutulduğu hizmet anlayışına sahip olunması.

B. Zayıflıklar

- ✓ Hizmet binalarının dağınık yerlerde bulunması ve bazı hizmet binalarının kiralama yöntemiyle kullanılıyor olması
- ✓ Kırsalda belediye hizmet ve projelerinin yeterince tanıtılamaması
- ✓ Bölgesel bazda koordinasyon birimlerinin yetersiz olması
- ✓ Özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile ilişkilerin güçlendirilmesi ihtiyacı
- ✓ İzin, tahsis vb. bürokratik işlemlerde yaşanan gecikmeler
- ✓ İlde yazlık ve kışlık nüfus arasında büyük farklılık olması
- ✓ Pandemi sürecinin etkilerinin devam etmesi
- ✓ Ekonomideki dalgalanmalar nedeniyle oluşan fiyat farklılıkları sebebi ile girdi maliyetlerindeki artışlar
- ✓ Temini yurt dışı kaynaklara bağlı bilişim ürünlerinin tedarikinde yaşanan sorunlar
- ✓ Özel çevre koruma bölgeleri ile ilgili mevzuatta yaşanan yetki çatışmaları
- ✓ İtfaiye Daire Başkanlığı hizmet binamızdan yetersizliklerin olması ve hizmet binalarımızın projeli tek tip olmayışı
- ✓ Sorumluluk sahamıza hitap edecek bütünsel telsiz altyapısının olmayışı
- ✓ İlimizin çok yağış alan bir bölgede yer alması sel ve su baskınlarına, kışın özellikle yüksek kesimlerde yolların karla kapanması
- ✓ İlimizin % 68'inin ormanlık alanlarla kaplı olması ve buna bağlı yaz aylarında arazi ve orman yangınlarında yaşanan artış
- ✓ İlimizin birinci derece deprem kuşağında olması
- ✓ Sosyal hizmetler, halk sağlığı ve çevre sağlığını koruma (haşere ile mücadele) hizmetlerinin yerel yönetimler tarafından tek elden yürütülmesi ve merkezi idarenin buna kaynak aktarmaması.

C. Değerlendirme

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2022 Yılı Faaliyet Raporu; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. ve 41. Maddeleri gereğince ve 22.4.2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" te belirtilen hususlar doğrultusunda hazırlanmıştır.

2022 Yılı Faaliyet Raporu, yürütülen faaliyet ve projelerin stratejik planımızda yer alan amaç, hedef ve performans göstergeleri düzeyinde idaremiz bütçesiyle bağlantısını ortaya koymanın yanı sıra üst politika belgeleri de dâhil olmak üzere yerel ve ulusal düzeyde belirlenen hedeflerin sağlıklı bir şekilde kurumsal amaçlara yansıtıldığını göstermektedir. Stratejik planda belirlenmiş olan 10 stratejik amaç, 46 hedef ve 149 performans göstergesi izlenmekte ve değerlendirilmekte olup stratejik hedeflerimizin 2022 yılı içindeki ortalama gerçekleşme düzeyi %82,25 olarak ölçülmüştür.

2022 yılında ekonomide yaşanan ani fiyat artışları ve dalgalanmalar nedeni ile artan maliyetlere rağmen hedeflere ilişkin tespit edilen risklere karşı kontrol faaliyetleri göz önünde bulundurularak performans gösterge değerlerine ulaşılması için gerekli çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda 2022 yılında İl genelinde 1 Milyar 62 Milyon 326 Bin TL yatırım yapılmış ve 2014-2022 yıllarında İl genelinde toplam harcama 4 Milyar 768 Milyon 532 Bin TL'ye ulaşmıştır.

Bugüne kadar 17 futbol sahası büyüklüğünde 188 Bin 773 m^2 vahşi depolama alanı doğaya kazandırılmış olup bu alanlara 4550 ağaç dikimi yapılmıştır. İl genelinde kendi enerjisini güneşten üreten çevreci tesisler, 7 hafriyat sahası, 6 modern çöp depolama alanı ve 7 atık alım teknesi ile "mavi deniz-temiz kıyılar" anlayışı kapsamında yenilikçi çevre yönetimi hizmeti sunulmaktadır. Ayrıca bu

tesislerimizde 2018'den bugüne kadar toplam 154 Milyon 704 Bin 446Kw elektrik üretilmiştir. (218 Milyon 810 Bin TL'lik Elektrik)

Kuruluşundan bugüne Muğla'da tarıma, üreten köylüye destek olmak için birçok proje hayata geçirilmiştir. Toprak analizinden, yerel tohuma, fidan desteğinden, alım garantili çiçeğe, arıcılıktan, ipekböcekçiliğine, sakız ağacından, üzüm bağlarına, tıbbi koleksiyon bahçelerinden akıllı tarım çiftliğine, süt tankı desteğinden belediyelerimizin arazilerini üretim kooperatiflerimize açmaya kadar tarıma tüm gücü ile destek olmaya devam edilecektir. Bu kapsamda kooperatiflerimizle güç birliği yapılarak, tarımda ortak akılla hareket edilmesi amacıyla kooperatifler bir araya getirilmiş ve tek bir çatı altında birleşmelerine öncülük edilmiştir.

Muğla Büyükşehir Belediyesi 1373 denetimli halk aracı ve 282 belediye otobüsü ile 2022 yılında 43 Milyon 426 Bin 544 yolcu taşımıştır. Bu yolcuların 5 Milyon 714 Bin 370'i "Ücretsiz Yolcu Taşıma Kanunu" kapsamında ücretsiz olarak taşınmıştır. Engelli rampalı, 24 saat izlenen kamera sisteminin bulunduğu ve çevreci modern otobüsler ile il genelinde ulaşım hizmeti verilmektedir.

Kurumumuz bünyesinde bulunan itfaiye teşkilatımız afet ve acil durumlarda arama ve kurtarma çalışmalarına katılmakta, trafik kazaları ve buna benzer her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmektedir. Ekibimiz Muğla İli genelinde vatandaşlarımızın huzuru ve güveni, bütün canlıları canı pahasına korumak için 7/24 görevinin başında büyük bir özveri ile çalışmalarını sürdürmektedir. Muğla Büyükşehir İtfaiyesi 2022 yılında toplam 4.476 olaya müdahale etmiştir.

Muğla Büyükşehir Belediyesi 2022 Yılı Faaliyet Raporu ile birlikte rol ve sorumlulukları belirlenen birimlerin çalışmalarına yönelik gerçekleşmelere, faaliyetlere ve stratejik planın değerlendirilmesine yer verilmiş olup değerlendirme sonuçlarıyla birlikte söz konusu rapor, kurumumuzun önümüzdeki dönem faaliyetlerine yön verecektir. Sevgi, hoşgörü ve güler yüzlü hizmet anlayışı ile Muğla'yı kucaklamaya, vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve huzurlu bir şehirde yaşamalarını sağlamaya aynı kararlılıkla devam edeceğiz. Bu şehirde yaşayan, bu havayı soluyan, bu şehir için çalışan tüm hemşerilerimizle birlikte aileyiz, birlikte Muğla'yız.

V-ÖNERİ ve TEDBİRLER

- ✓ Sosyal hizmetler, evde hasta bakım hizmetleri, halk sağlığı ve çevre sağlığını koruma (haşere ile mücadele) hizmetleri yerel yönetimler tarafından tek elden yürütülmeli ve merkezi idare bu faaliyetler için Belediyelere kaynak aktarmalıdır.
- ✓ İstihdam arttırıcı projelere ve çalışmalara ağırlık verilmeli, iş ve istihdam imkânlarını arttıran çeşitli projeler hayata geçirilmeye devam edilmelidir.
- ✓ Büyükşehir Belediyesinin, diğer belediyelerce yapılan işlerden ''ayırt edici ve yenilikçi kılan" çalışmaları yaygınlaştırılmalıdır. Belediyemizin insana öncelik veren, toplumun tüm kesimlerini kapsayan yaşlı, engelli, kadın, çocuk dostu uygulamalarının sayısını artırıp, tüm kent mekânında yaygınlaştırarak öncü ve örnek olmaya devam edilmelidir.
- ✓ Muğla'mızı diğer illerde kültür turizm ve sanat açısından tanıtacak turneler/fuarlar düzenlenmeye devam edilmelidir.
- ✓ Kültür ve sosyal anlamda etkinliklerimizi artırmak maksadıyla ilçe merkezlerine kültür merkezleri yapılmalıdır.
- ✓ Dünyanın en önemli turizm merkezlerinden biri olan ilimizde, halkın özellikle alternatif turizm ve kültür turizmi konularında bilgilendirilmesi ve bu konularda yatırım yapmaya teşvik edilmesi konularında yapılan çalışmaların artarak devam etmesi sağlanmalıdır.

- ✓ Stratejik plan ve performans programının hazırlanmış olması yeterli olmayıp, bunların uygulanmasının, performans kriterlerine uyulup uyulmadığının takibinin yapılmasına büyük bir titizlikle devam edilecektir.
- ✓ Büyükşehir Belediyesinin mevzuat eksikliğinden kaynaklanan eksikliklerini gidermek adına kurum içinde gerekli eğitim faaliyetleri planlanmış ve birçoğu yapılmıştır.
- ✓ Çalışanların iş stresinin azaltılması ve verimliliğinin artırılması için sosyal aktivitelere ağırlık verilecektir.
- ✓ Şehir ekonomisini geliştirici yönde tasarruf ve girişim projeleri konusunda kişi ve kuruluşlar özendirilmelidir.
- ✓ Kamu ve özel sektör işbirliği ile ortak Ar-Ge çalışmaların yapılması sağlanmalıdır.
- ✓ Proje yatırımları için hibe ve kredi şartları araştırılmaktadır.
- ✓ Belediye gelirlerini arttırıcı çalışmalara devam edilmeli, bununla birlikte kaynak israfını önlemeye, tasarruf sağlamaya yönelik gerekli çalışmalara da devam edilmelidir.
- ✓ Her türlü teknolojik donanıma sahip bir kurum arşiv binası yapılmalıdır.
- ✓ İlçe Belediyeleri ile ortak kullanılan hizmet binalarının elektrik, su, bakım onarım ödemelerinde sorunlar yaşanmakta olup, binaların kullanımlarının bu sorunları çözecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.
- ✓ Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın hüküm ve tasarrufunda bulunan aynı zamanda diğer kurum veya kişilerle hisseli, şuyulu taşınmazlar tespit edilerek Büyükşehir Belediye Meclisince satışına yönelik karar alınması uygun olacaktır.
- ✓ Vatandaşlarımız afet bilincinin yükseltilmesi gerekmektedir.
- ✓ Kent içi ulaşım hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik AR-GE çalışmalarına ağırlık verilmelidir.
- ✓ Artan enerji ihtiyaç ve maliyetinden dolayı alternatif enerji kaynaklarına yönelik yatırım ve araştırmalara devam edilmelidir.
- ✓ Avrupa Birliği Çevre Standartları, Kyoto Protokolü kararları ve öngörüleri ile koordine sağlanması amacıyla mevzuat ve yönetmelik takipleri düzenli yapılmalıdır.
- ✓ Muğla ilinde yer alan 13 ilçe için ayrı ayrı çevre sorunları ihtiyaç analizi yapılarak ilçe bazında eylem planları bütüncül yaklaşım hedefli harekete geçirilmelidir.
- ✓ Belediyemizce, Daire Başkanlıklarımızca yapılacak iş ve işlemlere ilgili tereddütte kalınan konularla ilgili Hukuk Müşavirliğimizden görüş alınması, Belediyemize karşı açılacak dava sayısının azalmasını sağlayacağı değerlendirilmektedir.
- ✓ Başkanlığın etkin ve verimli olarak çalışmasını sağlamak amacıyla, aynı zamanda idarenin işlemlerini yürütürken herhangi bir hukuki hataya düşülmesinin önüne geçilmesi bakımından, idarece yürütülecek çalışmaların titizlikle ve zamanında uygulanmasına devam edilmesinin faydalı olacağı değerlendirilmektedir.
- ✓ Büyükşehir Belediyesinin merkez belediye konumunda bulunması, belediye hizmetlerinden yararlanan sakinlerin bir kısmının sosyo-ekonomik ve kültürel düzeylerinin yüksek olması sebebiyle beklentilerinin de yüksek olduğu düşünüldüğünde, faaliyet alanları ve demografik yapısı nedeniyle yoğunluk arz eden ve coğrafi olarak merkeze mesafeli olan ilçelerde birimler kurulması süratli hizmet verilmesini sağlayacaktır.

EKLER

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

İç kontrol sisteminin Muğla Büyükşehir Belediyesi' nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu raporun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Muğla - 03.04.2023)

Fatoş ÖZTÜRK
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Muğla Büyükşehir Belediyesi bütçesinin;kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfın önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile mali hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Muğla - 03.04.2023)

Dr. Osman GÜRÜN
Büyükşehir Belediye Başkanı

Muğla Büyükşehir Belediye Meclisinin ..13../..04../2023 tarih ve ……81…. nolu kararı ile kabul edilmiştir.

T.C. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2014
MUĞLA

info@mugla.bel.tr | 444 48 01 | www.mugla.bel.tr