



MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI





*“Millete Efendilik Yoktur
Hizmet Vardır.”*

K. Atatürk

“Aziz Atam, Cumhuriyetin ve Devrimlerin Bekçisiyiz...”

Dr. Osman GÜRÜN
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	3
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
B- Teşkilat Yapısı	7
C- Fiziksel Kaynaklar	8
D- İnsan Kaynakları	10
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	11
A- Temel Politika ve Öncelikler	11
B- Amaç ve Hedefler	11
C- Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler	14
Tablo 1/2 - Performans Hedefi Tabloları / Faaliyet Maliyeti Tabloları	14
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	86
Tablo 3 - İdare Performans Tablosu	86
Tablo 4 - Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	93
III- EKLER	94
Tablo 5- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	94

I- GENEL BİLGİLER

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7, 8, 9, 10 ve 11. maddelerinde büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şu şekilde sıralanmıştır:

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.
- c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
- d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.
- f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
- h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.
- i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynaktan toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; deniz araçlarının

atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dâhil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettilmesine karar vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettiirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettiirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

aa) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

bb) Gerektiğinde cemevleri için bina ve tesisler yapmak, bu bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Büyükşehir belediyeleri, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Alt yapı hizmetleri

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım hizmetleri

Madde 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dâhilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı tarafından müştereken çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Ulaşımdan kaynaklanan emisyonların azaltılması amacıyla bisikletli ulaşımın yaygınlaştırılmasına yönelik; bu Kanun kapsamında hazırlanacak ulaşım ana planlarında bisikletli ulaşımın yer verilmesi ya da bisikletli ulaşım ana planının hazırlanması esastır. Bakanlıkça, talep hâlinde mahalli idarelere teknik destek verilebilir. Bu fıkraya ilişkin idari ve teknik usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerinin yetkileri ve imtiyazları

Madde 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi

Madde 11- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

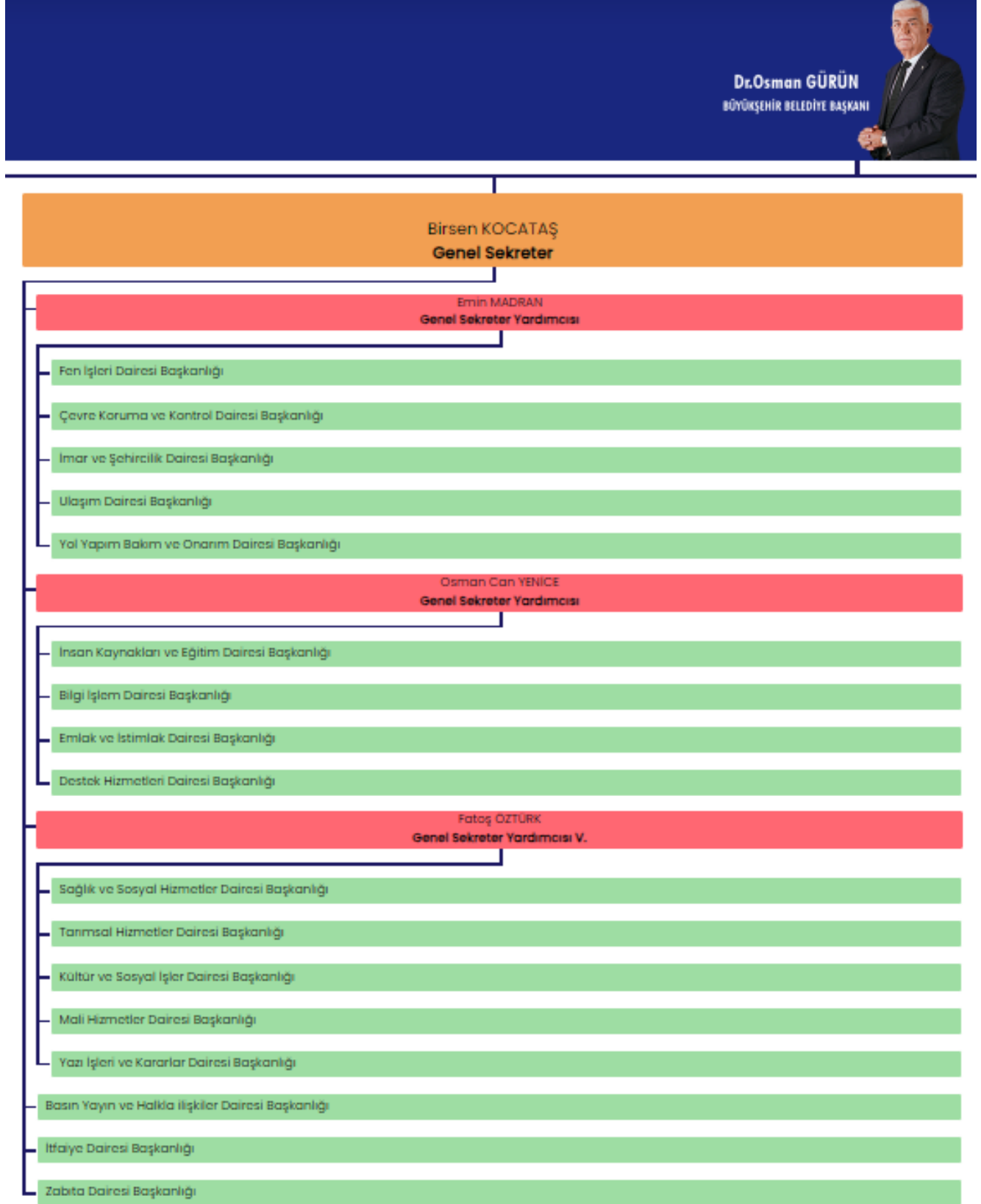
Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

B- TEŞKİLAT YAPISI

Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin teşkilat şeması;

1.Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Özel Kalem Müdürlüğü dışında kalan birimler aşağıda gösterildiği şekildedir.



C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

TAŞINMAZ VARLIĞI

Büyükşehir Belediyemize ait taşınmazların dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Binalı Taşınmaz Sayısı	Arsa ve Arazi Sayısı	Mezarlık Sayısı	TOPLAM
293	1.354	1.299	2.946

ARAÇ VE İŞ MAKİNESİ DURUMU

Büyükşehir Belediyemize ait araç ve iş makinesi dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

ARAÇ DURUMU		
No	Araç Cinsi	Adet
1	Elektrikli Bisiklet	6
2	Elektrikli Motosiklet	1
3	Motosiklet	45
4	Otomobil	63
5	Minibüs	9
6	Ambulans	13
7	Engelli Nakil Aracı	7
8	Cenaze Nakil Aracı	9
9	Mobil İkram Aracı	3
10	Otobüs	23
11	Taşıma Römorku	10
12	Traktör	7
13	Arazöz	122
14	Yangına İlk Müdahale Aracı	16
15	Arama Kurtarma Aracı (AKS)	15
16	Pikap	3
17	Kamyonet	170
18	Kamyon	55
19	Ağaç Söküm Nakil Aracı (Kamyon)	1
20	Çekici	6
21	Mobil Vinç	2
22	Asfalt Distrübütörleri	5
23	Asfalt Bakım Yama Araçları (Kamyon)	7
24	Asfalt Roley Tankeri	6
25	Treyler	4
26	Treyler Asfalt Roley Tankeri	2
27	Akaryakıt Tankeri	2
28	Su Tankeri	3
29	Bot	3
30	Tekne/Gemi	4
Araç Sayısı Toplamı		622

İŞ MAKİNESİ DURUMU		
No	İş Makinesi Cinsi	Adet
1	Forklift	6
2	Konkasör	1
3	Greyder	20
4	Ekskavatör	20
5	Mini Kazıcı Yükleyici	3
6	Kanal Kazıcı Yükleyici	14
7	Mini Silindir	8
8	Silindir	7
9	Dozer	6
10	Paletli Yükleyici	1
11	Mıçır Yıkama Makinası	1
İş Makinesi Sayısı Toplamı		87

TEKNOLOJİK ALTYAPI

Büyükşehir Belediyemize ait teknolojik kaynakların dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	SAYISI
Fiziksel Sunucu	20
Depolama Ünitesi	10
Bilgisayar Sayısı	1.365
Güvenlik Cihazı	2
Log Yazılımı	1
Personel Devam ve Kontrol Sistemi (PDKS)	85
Güvenlik Kamerası	1.193
Görüntü Kayıt Cihazları	91
Yazıcı ve Fotokopi Makinaları	460
Metro Ethernet Fiber İnternet Noktaları	24
MPLS Fiber Bağlantı Noktaları	79
Ücretsiz Kablosuz İnternet Hizmet Noktaları	17
Ücretsiz Kablosuz İnternet Cihazı (AP)	66
Sanal Santral	2
Analog Santral	2
IP Telefon	540
IP Telefon Hattı	42
PSTN (Bakır) Telefon Hattı	119
Kesintisiz Güç Kaynağı (UPS)	106

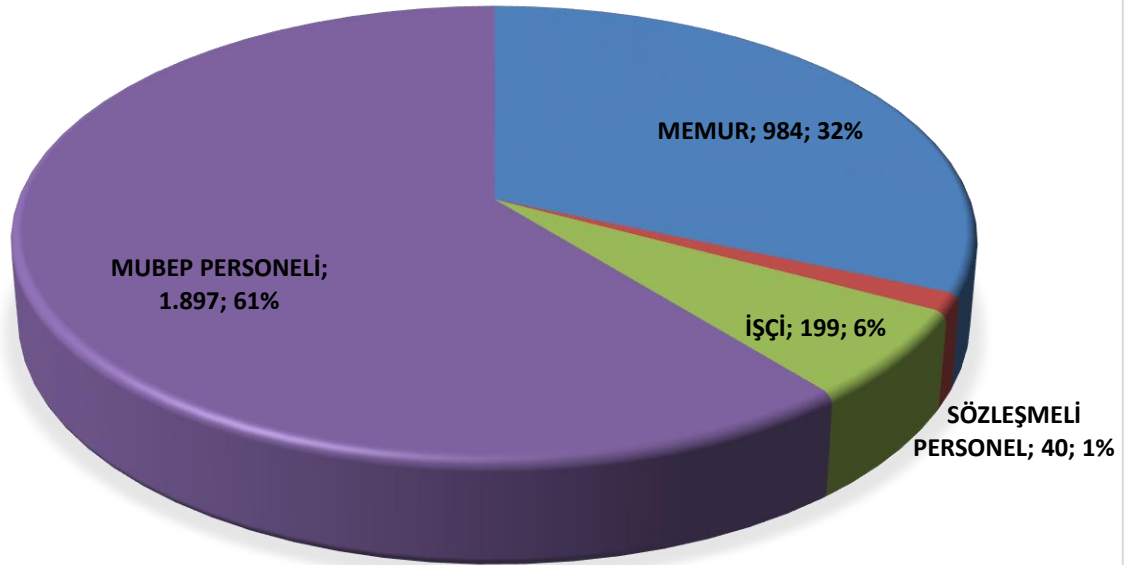
D- İNSAN KAYNAKLARI

PERSONEL YAPILANMASI

Büyükşehir Belediyemizin insan kaynakları dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

PERSONEL YAPILANMASI	
MEMUR	984
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	40
İŞÇİ	199
MUBEP PERSONELİ	1.897
TOPLAM	3.120

PERSONEL YAPILANMASI



II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Büyükşehir Belediye Meclisimizin 14.11.2019 tarih ve 193 sayılı kararı ile kabul edilen Muğla Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı'nda, temel politika ve öncelikler;

- Çevre
- Sağlık ve Sosyal Hizmetler
- Kültür ve Sanat
- Kentsel Tasarım
- Ulaşım
- Kent Ekonomisi ve Tarım
- Gençlik ve Spor
- Afet ve Güvenlik
- Kurumsal Kapasite
- Şeffaflık ve Katılımcılık olarak belirlenmiştir.

B- AMAÇ VE HEDEFLER

MİSYONUMUZ

“Gücünü yalnızca halkımızdan alarak Muğla’ımızı, üzerindeki canlı ve cansız tüm bileşenleri için yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent haline getirmek”

VİZYONUMUZ

“Gelecek nesillere miras bırakılabilecek, Dünyanın en yaşanabilir kenti olmak.”

AMAÇ 1 - Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak

- H1.1: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak
- H1.2: İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak
- H1.3: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak
- H1.4: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak
- H1.5: Kent içi projeli yolların yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak
- H1.6: Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak

AMAÇ 2 - Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak

- H2.1: Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek
- H2.2: Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak
- H2.3: İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek
- H2.4: Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak
- H2.5: Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek

AMAÇ 3 - Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek

- H3.1: Muğla'nın farklı yapılarıdaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak
- H3.2: Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak
- H3.3: Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak
- H3.4: Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak
- H3.5: Tarihsel ve kültürel değer taşıyan sahibi olduğumuz en az 4 tesise işlev kazandırmak

AMAÇ 4 - Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak

- H4.1: Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak
- H4.2: Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının %100'ünü yapmak
- H4.3: Her yıl en az 1 restorasyon projesi hazırlamak
- H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak

AMAÇ 5 - Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak

- H5.1: Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak
- H5.2: Ulaşım sistemine bağlı karbon emisyonunu %10 azaltmak
- H5.3: Otopark ve terminallerin 5 yıl içerisinde etkin kullanımını artırmak
- H5.4: Belediyemiz tarafından sunulan liman hizmetlerini çevreye daha duyarlı hale getirmek
- H5.5: Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak
- H5.6: Altyapı yatırım programlarını ilgili kurum ve kuruluşların tamamı ile birlikte yaparak, projeleri tam zamanında bitirmek

AMAÇ 6 - Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek

- H6.1: Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek
- H6.2: Her yıl en az 1 alternatif veya yöresel tarım ve hayvancılık ürünün yetiştirilmesini sağlamak
- H6.3: Kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla her yıl en az 1 proje üretmek
- H6.4: Desteklenen kooperatif sayısını her yıl artırmak
- H6.5: İlimizdeki sulama tesislerinin bakım-onarım-yenileme işlemlerine katkı sağlamak
- H6.6: Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve bina çatılarında güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak

AMAÇ 7 - Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek

- H7.1: Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak
- H7.2: Sosyal Gençlik Masası aracılığıyla ilimizdeki tüm gençlerin sosyal etkinliklere katılımını sağlamak
- H7.3: Spor yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak

AMAÇ 8 - İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak

- H8.1: İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek
- H8.2: Hemşehrilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak
- H8.3: Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek

AMAÇ 9 -Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak

- H9.1: Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak
- H9.2: Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak adına personelin tamamına hizmet içi eğitimler düzenlemek
- H9.3: İş kazası ve meslek hastalıkları sayısını azaltmak
- H9.4: Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak
- H9.5: Gelir artışını sağlayarak mali kapasiteyi güçlendirmek
- H9.6: Elektronik belediyeçilik kullanımını yaygınlaştırmak

AMAÇ 10 - Belediye hizmetlerini katılımcı ve demokratik anlayışla gerçekleştirmek

- H10.1: Halkın karar alma süreçlerine katılımını artırmak
- H10.2: Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A1: Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak		
Hedef		H1.1: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak		
Performans Hedefi		Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak		
Açıklama: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG1.1.1: Büyükşehir Belediyemize ait atık kabul tesisi sayısı (Adet)(Kümülatif)	2	3	3
Açıklama: Büyükşehir Belediyemize ait atık kabul tesisi sayısının artırılması planlanmaktadır.				
2	PG1.1.2: Büyükşehir Belediyemize ait atık kabul teknesi sayısı (Adet)(Kümülatif)	7	7	8
Açıklama: Büyükşehir Belediyemize ait atık kabul teknesi sayısının artırılması planlanmaktadır.				
3	PG1.1.3: Belediyemize ait Sintine Bertaraf/ Geri Kazanım Tesisi kurulma sayısı (Adet)(Kümülatif)	0	0	1
Açıklama: Büyükşehir Belediyemize ait 1 adet Sintine Bertaraf/ Geri Kazanım Tesisi kurulması planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akyaka ve Göcek Atık Kabul Tesislerine Bağlı Teknelerin Bakım Onarım Hizmeti Alımı	2.225.000,00		2.225.000,00
2	Akyaka ve Göcek Atık Kabul Tesisleri ile Atık Kabul Teknelerine Malzeme Alımı	2.225.000,00		2.225.000,00
3	Akyaka Maden İşkesinin Tamirat ve Tadilat İşlemlerinin Yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
4	Atık Kabul Teknesi Alınması	12.000.000,00		12.000.000,00
5	Fethiye Körfezinin Kirlletici Kaynaklarına İlişkin Analiz, Raporlama ve Eylem Planının Oluşturulması Hizmeti Alımı	3.000.000,00		3.000.000,00
Genel Toplam		20.450.000,00		20.450.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H1.1: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak		
Faaliyet Adı	Akyaka ve Göcek Atık Kabul Tesislerine Bağlı Teknelerin Bakım Onarım Hizmeti Alımı		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı		
Açıklama: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		2.225.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.225.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.1: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak
Faaliyet Adı	Akyaka ve Göcek Atık Kabul Tesisleri ile Atık Kabul Teknelerine Malzeme Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.225.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.225.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.1: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak
Faaliyet Adı	Akyaka Maden İşkesesinin Tamirat ve Tadilat İşlemlerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.1: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak
Faaliyet Adı	Atık Kabul Teknesi Alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	12.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	12.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.1: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak
Faaliyet Adı	Fethiye Körfezinin Kirletici Kaynaklarına İlişkin Analiz, Raporlama ve Eylem Planının Oluşturulması Hizmeti Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A1: Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak		
Hedef		H1.2: İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak		
Performans Hedefi		İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak		
Açıklama: İklim değişikliğinin önlenmesi ve etkilerinin azaltılması ile iklim değişikliğine uyum konularında faaliyetler düzenlemek, bireysel ve kurumsal kapasite geliştirmek				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG1.2.1: Gürültü ve çevre kirliliği konusunda yapılan denetim sayısı (Adet) (Kümülatif)	726	785	885
Açıklama: Sağlıklı bir çevre için gürültü ve çevre kirliliği konusunda yapılan denetim sayısının artırılması planlanmaktadır.				
2	PG1.2.2: Çevre konusunda yapılan panel/çalıştay sayısı (Adet) (Kümülatif)	7	11	12
Açıklama: Duyarlılığı ve farkındalığı artırmak için Çevre konusunda yapılan panel/çalıştay sayısının artırılması planlanmaktadır.				
3	PG1.2.3: İklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması amacıyla düzenlenen eğitim-toplantı sayısı (Adet)(Kümülatif)	6	11	12
Açıklama: İklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması amacıyla düzenlenen eğitim-toplantı sayısının artırılması planlanmaktadır.				
4	PG1.2.4: İklim değişikliğinin azaltılması ve enerji verimliliği ile ilgili düzenlenen yarışma / etkinlik vb. sayısı (Adet) (Kümülatif)	6	5	7
Açıklama: İklim değişikliğinin azaltılması ve enerji verimliliği ile ilgili düzenlenen yarışma / etkinlik vb. sayısının artırılması planlanmaktadır.				
5	PG1.2.5: İklim değişikliğine uyum konusunda kapasitenin artırılmasına ilişkin düzenlenen eğitim sayısı (Adet) (Kümülatif)	5	8	9
Açıklama: İklim değişikliğine uyum konusunda kapasitenin artırılmasına ilişkin düzenlenen eğitim sayısının artırılması planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muğla İli Gürültü Haritalarının Hazırlanması	3.000.000,00		3.000.000,00
2	Muğla İli Sera Gazı Emisyon Envanterinin ve Yerel İklim Değişikliği Eylem Planının Hazırlanması İş (Hizmet Alımı)	8.000.000,00		8.000.000,00
3	Çevre ve İklim Değişikliği Konulu Çalıştay Düzenlenmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
4	Broşür ve Tanıtım Çalışmaları	750.000,00		750.000,00
5	Çevre ve İklim Değişikliği Konusunda Farkındalığın Artırılması Amacıyla Yarışma ve Toplantılar Düzenlenmesi	800.000,00		800.000,00
6	Hava Kalitesi Ölçüm Cihazı Lisans Giderleri	200.000,00		200.000,00
7	Çevre Etkinlikleri Düzenlenmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		14.750.000,00		14.750.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.2: İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak
Faaliyet Adı	Muğla İli Gürültü Haritalarının Hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: İklim değişikliğinin önlenmesi ve etkilerinin azaltılması ile iklim değişikliğine uyum konularında faaliyetler düzenlemek, bireysel ve kurumsal kapasite geliştirmek	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.2: İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak
Faaliyet Adı	Muğla İli Sera Gazı Emisyon Envanterinin ve Yerel İklim Değişikliği Eylem Planının Hazırlanması İşİ (Hizmet Alımı)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: İklim değişikliğinin önlenmesi ve etkilerinin azaltılması ile iklim değişikliğine uyum konularında faaliyetler düzenlemek, bireysel ve kurumsal kapasite geliştirmek	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.2: İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak
Faaliyet Adı	Çevre ve İklim Değişikliği Konulu Çalıştay Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: İklim değişikliğinin önlenmesi ve etkilerinin azaltılması ile iklim değişikliğine uyum konularında faaliyetler düzenlemek, bireysel ve kurumsal kapasite geliştirmek	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.2: İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak
Faaliyet Adı	Broşür ve Tanıtım Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: İklim değişikliğinin önlenmesi ve etkilerinin azaltılması ile iklim değişikliğine uyum konularında faaliyetler düzenlemek, bireysel ve kurumsal kapasite geliştirmek	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	750.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.2: İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak
Faaliyet Adı	Çevre ve İklim Değişikliği Konusunda Farkındalığın Artırılması Amacıyla Yarışma ve Toplantılar Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: İklim değişikliğinin önlenmesi ve etkilerinin azaltılması ile iklim değişikliğine uyum konularında faaliyetler düzenlemek, bireysel ve kurumsal kapasite geliştirmek	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	800.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.2: İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak
Faaliyet Adı	Hava Kalitesi Ölçüm Cihazı Lisans Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: İklim değişikliğinin önlenmesi ve etkilerinin azaltılması ile iklim değişikliğine uyum konularında faaliyetler düzenlemek, bireysel ve kurumsal kapasite geliştirmek	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	200.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.2: İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak
Faaliyet Adı	Çevre Etkinlikleri Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: İklim değişikliğinin önlenmesi ve etkilerinin azaltılması ile iklim değişikliğine uyum konularında faaliyetler düzenlemek, bireysel ve kurumsal kapasite geliştirmek	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A1: Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak		
Hedef		H1.3: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak		
Performans Hedefi		Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak		
Açıklama: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG1.3.1: İlimizdeki katı atık düzenli depolama tesisi sayısı (Adet)(Kümülatif)	6	7	7
Açıklama: İlimiz genelinde 6 adet düzenli depolama sahamız bulunmaktadır. 2024 yılı içerisinde hibe kredi vb. kaynak bulunması durumunda Bodrum İlçemize düzenli depolama sahası yapılması planlanmaktadır.				
2	PG1.3.2: İlimizdeki katı atık aktarma istasyonu sayısı (Adet)(Kümülatif)	1	2	2
Açıklama: İlimiz genelinde sadece Yatağan ilçemizde katı atık aktarma istasyonu bulunmaktadır. 2024 yılı içerisinde Bodrum ilçemize aktarma istasyonu kurulması planlanmaktadır.				
3	PG1.3.3: İlimiz genelinde düzenli depolama tesislerinde bertaraf edilen atık miktarı (Ton)(Kümülatif)	2.771.491	2.970.000	3.770.000
Açıklama: Nüfus artışı ile birlikte düzenli depolama sahalarımızda bertaraf edilen atık miktarı artmaktadır.				
4	PG1.3.4: İlimizde rehabilitasyon edilen vahşi depolama sahası sayısı (Adet)(Kümülatif)	7	9	12
Açıklama: İlimiz genelinde Yatağan ve Kavaklıdere ilçelerinde bulunan vahşi depolama sahalarının tahsis süreçleri devam etmektedir. 2024 yılı içerisinde tahsisler tamamlanarak ilimiz genelinde rehabilitasyon yapılmayan saha kalmaması planlanmaktadır.				
5	PG1.3.5: Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğundaki temizliği yapılan yol uzunluğu (km)(Kümülatif)	9.393,2	11.741,5	14.089,8
Açıklama: Büyükşehir Meclis Kararımız gereğince görev yetki ve sorumluluğumuz altındaki tüm yollar ve orta refüjler temizlenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Marmaris KADDT Lot-3 Yapımı	41.400.000,00		41.400.000,00
2	Menteşe KADDT Lot-2 Yapımı	35.000.000,00		35.000.000,00
3	Bodrum Torba Katı Atık Transfer İstasyonu Yapımı	27.600.000,00		27.600.000,00
4	Çöp Konteyneri Alımı (100 Adet 440 lt, 100 adet 750 lt)	1.500.000,00		1.500.000,00
5	Temizlik İşleri İçin Malzeme Alımı	750.000,00		750.000,00
6	Çöp Torba Alımı	1.250.000,00		1.250.000,00
7	Çöp Kovası Alımı	3.000.000,00		3.000.000,00
8	Ortaca Katı Atık Transfer İstasyonu Yapımı	17.500.000,00		17.500.000,00
Genel Toplam		128.000.000,00		128.000.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.3: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak
Faaliyet Adı	Marmaris KADDT Lot-3 Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	41.400.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	41.400.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.3: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak
Faaliyet Adı	Menteşe KADDT Lot-2 Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	35.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	35.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.3: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak
Faaliyet Adı	Bodrum Torba Katı Atık Transfer İstasyonu Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	27.600.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	27.600.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.3: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak
Faaliyet Adı	Çöp Konteyneri Alımı (100 Adet 440 lt, 100 adet 750 lt)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.3: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak
Faaliyet Adı	Temizlik İşleri İçin Malzeme Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	750.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.3: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak
Faaliyet Adı	Çöp Torba Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.250.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.3: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak
Faaliyet Adı	Çöp Kovası Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	3.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.3: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak
Faaliyet Adı	Ortaca Katı Atık Transfer İstasyonu Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	17.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	17.500.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A1: Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak		
Hedef		H1.4: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak		
Performans Hedefi		Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak		
Açıklama: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolünü ve bertarafını yapmak				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG1.4.1: Hafriyat sahalarının sayısı (Adet) (Kümülatif)	9	11	12
Açıklama: İlimiz genelinde hafriyat sahalarının artırılması planlanmaktadır.				
2	PG1.4.2: İlimiz genelinde belgelendirilen ve Belediyemiz sistemine entegre edilerek aktif olarak takibi gerçekleştirilen araç sayısı (Adet) (Kümülatif)	1.178	800	825
Açıklama: İlimiz genelinde aktif olarak belgelendirilen ve Belediyemiz sistemine entegre edilen araç sayısının artırılması ve kontrol altına alınması planlanmaktadır.				
3	PG1.4.3: Bertarafı sağlanan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atığı miktarı (Ton) (Kümülatif)	6.442.294	5.650.000	7.150.000
Açıklama: İlimiz genelinde kaçak dökümlerin ve atıkların gelişi güzel çevreye dökülmesinin engellenmesi planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hafriyat Depolama Sahalarında Bulunan Konteyner ve Yaşam Alanlarının İyileştirilmesi için Mal Alımı	245.000,00		245.000,00
2	Denetim Dronu Alımı	200.000,00		200.000,00
3	Denetim Amaçlı Foto kapan Alımı	125.000,00		125.000,00
4	Saha ve Tesislerde Kullanılmak Üzere Makine Teçhizat Alımı	200.000,00		200.000,00
5	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Geri Kazanımı ve Bertarafı Konulu Çalıştay Düzenlenmesi	481.000,00		481.000,00
Genel Toplam		1.251.000,00		1.251.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H1.4: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak		
Faaliyet Adı	Hafriyat Depolama Sahalarında Bulunan Konteyner ve Yaşam Alanlarının İyileştirilmesi için Mal Alımı		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı		
Açıklama: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolünü ve bertarafını yapmak			
Ekonomik Kod		2024	
06	Sermaye Giderleri		245.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			245.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.4: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak
Faaliyet Adı	Denetim Dronu Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolünü ve bertarafını yapmak	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	200.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.4: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak
Faaliyet Adı	Denetim Amaçlı Foto Kapan Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolünü ve bertarafını yapmak	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	125.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	125.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.4: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak
Faaliyet Adı	Saha ve Tesislerde Kullanılmak Üzere Makine Teçhizat Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolünü ve bertarafını yapmak	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	200.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.4: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak
Faaliyet Adı	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Geri Kazanımı ve Bertarafı Konulu Çalıştay Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolünü ve bertarafını yapmak	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	481.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	481.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A1: Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak		
Hedef		H1.5: Kent içi projeli yolların yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak		
Performans Hedefi		Kent içi projeli yolların yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak		
Açıklama: İstanbul Su Ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş Ve Görevleri Hakkında Kanun Numarası: 2560 Kabul Tarihi: 20.11.1981 Yağmur sularının uzaklaştırılması ile ilgili tesislerin yapılması veya bu tip tesislerin işletilmesi, gerekli harcamalar ilgili belediyelerce karşılanmak şartıyla İSKİ tarafından yerine getirilir. Bu tesislerin yapılması veya işletilmesine ilişkin harcamalar tarifelere dâhil edilemez.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG1.5.1: Yağmursuyu master planı tamamlanma miktarı (Km2) (Kümülatif)	4,64	9423	12654
Açıklama: Daire Başkanlığımızca; Yatağan İlçesi Atatürk Caddesi ve Mehmet Özcan Caddesi, Menteşe İlçesi Terminal (Yeni Otogar) Bağlantılı Yolu ve Bodrum İlçesi Mumcular Mahallesi Menderes Bulvarı Yolu üzerinde 2024 yılı yatırım programı kapsamında çalışmalar yapılacaktır.				
2	PG1.5.2: Yağmursuyu ana hattı projelendirme ve yapım çalışması yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	46,97	55	65
Açıklama: Daire Başkanlığımızca; Yatağan İlçesi Atatürk Caddesi ve Mehmet Özcan Caddesi, Menteşe İlçesi Terminal (Yeni Otogar) Bağlantılı Yolu ve Bodrum İlçesi Mumcular Mahallesi Menderes Bulvarı Yolu üzerinde 2024 yılı yatırım programı kapsamında çalışmalar yapılacaktır.				
3	PG1.5.3: Yağmursuyu rüsubat önleme çalışması yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	15	20	25
Açıklama: Muğla İli Muhtelif Mahallelerde dere içi ve yağmur suyu rüsubat temizlikleri yapılacaktır				
4	PG1.5.4: Yağmursuyu bilgi sistemi kurulan uzunluk (Km) (Kümülatif)	0	20	25
Açıklama: 2023 dâhilinde devam eden projelerimizde dijital ortamda veriler alınmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlimiz genelinde 250 km uzunluğunda dere temizliği için iş makinası ve araç kiralama işi	20.250.000,00		20.250.000,00
2	Muhtelif İlçelerimizde Dere Korkuluklarının Yapılması	33.000.000,00		33.000.000,00
3	Bodrum, Yatağan, Menteşe, Ula, Marmaris, Köyceğiz, Fethiye ve Seydikemer İlçeleri için yağmursuyu projelerinin yapılması işi	2.000.000,00		2.000.000,00
4	2023/164525 İhale kayıt numaralı “Muğla İli Bodrum, Yatağan, Menteşe, Ula, Marmaris, Datça, Köyceğiz, Fethiye, Seydikemer İlçeleri Muhtelif Mahallelerde Yağmursuyu Projesi Hazırlanması” işinin ertesi yıla yüklenmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
5	İlimiz genelinde Büyükşehir Belediyesi yol sorumluluk ağında kalan yağmursuyu hatlarının temizliğinde kullanılmak üzere kombine kanal açma ve temizleme aracı ile iş makinası kiralama işi	7.000.000,00		7.000.000,00
6	İlimiz genelinde bulunan derelerin envanter çalışmalarının hazırlanması	2.000.000,00		2.000.000,00
7	İlimiz geneli muhtelif kısımlarında bulunan derelerin çıkış ağzlarının düzenlenmesi projelerinin yapım işi	2.000.000,00		2.000.000,00
Genel Toplam		67.250.000,00		67.250.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.5: Kent içi projeli yolların yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak
Faaliyet Adı	İlimiz genelinde 250 km uzunluğunda dere temizliği için iş makinası ve araç kiralama işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Yağış sularının toplanması ve yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması işi ile bu suların deşarjının yapıldığı, derelerin ıslahının yapılması işleri bir bütünlük arz ettiğinden dere ıslahlarının yapılması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	20.250.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.5: Kent içi projeli yolların yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Muhtelif İlçelerimizde Dere Korkuluklarının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Yağış sularının toplanması ve yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması işi ile bu suların deşarjının yapıldığı, derelerin ıslahının yapılması işleri bir bütünlük arz ettiğinden dere ıslahlarının yapılması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	33.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	33.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.5: Kent içi projeli yolların yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Bodrum, Yatağan, Menteşe, Ula, Marmaris, Köyceğiz, Fethiye ve Seydikemer İlçeleri için yağmursuyu projelerinin yapılması işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Yağış sularının toplanması ve yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması işi ile bu suların deşarjının yapıldığı, derelerin ıslahının yapılması işleri bir bütünlük arz ettiğinden dere ıslahlarının yapılması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.5: Kent içi projeli yolların yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak
Faaliyet Adı	2023/164525 İhale kayıt numaralı “Muğla İli Bodrum, Yatağan, Menteşe, Ula, Marmaris, Datça, Köyceğiz, Fethiye, Seydikemer İlçeleri Muhtelif Mahallelerde Yağmursuyu Projesi Hazırlanması” işinin ertesi yıla yüklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Yağış sularının toplanması ve yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması işi ile bu suların deşarjının yapıldığı, derelerin ıslahının yapılması işleri bir bütünlük arz ettiğinden dere ıslahlarının yapılması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.5: Kent içi projeli yolların yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak
Faaliyet Adı	İlimiz genelinde Büyükşehir Belediyesi yol sorumluluk alanında kalan yağmursuyu hatlarının temizliğinde kullanılmak üzere kombine kanal açma ve temizleme aracı ile iş makinası kiralınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Yağış sularının toplanması ve yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması işi ile bu suların deşarjının yapıldığı, derelerin ıslahının yapılması işleri bir bütünlük arz ettiğinden dere ıslahlarının yapılması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	7.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.5: Kent içi projeli yolların yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak
Faaliyet Adı	İlimiz genelinde bulunan derelerin envanter çalışmalarının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Yağış sularının toplanması ve yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması işi ile bu suların deşarjının yapıldığı, derelerin ıslahının yapılması işleri bir bütünlük arz ettiğinden dere ıslahlarının yapılması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.5: Kent içi projeli yolların yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak
Faaliyet Adı	İlimiz geneli muhtelif kısımlarında bulunan derelerin çıkış ağızlarının düzenlenmesi projelerinin yapımı işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Yağış sularının toplanması ve yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması işi ile bu suların deşarjının yapıldığı, derelerin ıslahının yapılması işleri bir bütünlük arz ettiğinden dere ıslahlarının yapılması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.000.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi /Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A1: Sağlıklı, dengeli ve doğal bir çevre oluşturmak		
Hedef		H1.6: Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak		
Performans Hedefi		Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak		
Açıklama: Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG 1.6.1: Toplam yeşil alan miktarı (m2) (Kümülatif)	827.098	811.000	820.050
Açıklama: Teknolojinin ve kentleşmenin hızla artması sosyal ve kültürel yararlar sağlasa da yapay ve sağlıklı çevrede yaşama zorunluluğunu getirmiştir. Açık yeşil alanlar insanların yaşam koşullarını iyileştirici ve düzenleyici işlevleri üstlenmekte, bitki ve hayvanlar içinde en uygun yaşam ortamlarını meydana getirmektedir. İnsanların fiziksel ve ruhsal bütünlüğünü korumalarına, serbest zamanlarında sosyalleşmelerine, çevreleri ile olumlu ilişkiler kurmalarına, kendilerini geliştirmelerine, insanların aileleri, arkadaşları vb. ile vakit geçirmelerine, doğa ile iç içe olmalarına olanak sağlayacak alan oluşturmak amaçlanmaktadır.				
2	PG 1.6.2: Tamamlanan park sayısı (Adet) (Kümülatif)	17	16	17
Açıklama: Çocukların temel oyun oynama ihtiyaçlarını giderebilmeleri ve sosyal ilişkiler kurmalarını sağlamak, fiziksel kabiliyetlerini geliştirdiği duyuşsal zekâlarını ve hayal güçlerini ortaya çıkarmaya yardımcı kamusal alanlar oluşturmak.				
3	PG 1.6.3: Temin edilecek açık alan spor aleti sayısı (Adet) (Kümülatif)	29	26	28
Açıklama: Tüm yaş gruplarının doğa içinde geçirdikleri zamanı artırmak, daha sağlıklı yaşam sürdürmelerini sağlamak amacıyla kentsel yeşil alanlara kurulan spor aletleridir.				
4	PG 1.6.4: Yenileme yapılacak park sayısı (Adet) (Kümülatif)	3	2	3
Açıklama: Kullanımdan kaynaklı oluşan deformelerin tamir ve tadilatının yapılması, parka yeni işlevler kazandırmak amacıyla yeni tasarımlar yapmak.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bitki Alımı İşi	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Çocuk Oyun Grupları, Açık Alan Spor Aletleri, Bank vb. Malzeme Alımları	10.000.000,00		10.000.000,00
3	İş Makinası Kiralama	20.000.000,00		20.000.000,00
4	Zirai Malzeme ve İlaç Alımı	1.000.000,00		1.000.000,00
5	Malzeme Alımı (Elektrik Tesisat, Sıhhi Tesisat ve İnşaat Mlz.)	4.969.000,00		4.969.000,00
Genel Toplam		36.969.000,00		36.969.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi	
Performans Hedefi		H1.6: Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak	
Faaliyet Adı		Bitki Alımı İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
Açıklama:2024 yılında mevcut park, bahçe, meydan, mesire yeri, refüj vb. alanlarda yapılacak bakım işleri için ihtiyaç duyulan bitkilerin muhtelif satıcılardan temin edilmesi planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.6: Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak
Faaliyet Adı	Çocuk Oyun Grupları, Açık Alan Spor Aletleri, Bank vb. Malzeme Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: 2024 yılında mevcut park, bahçe, meydan, mesire yeri, refüj vb. alanlara konulması düşünülen ekipmanların muhtelif satıcılardan temin edilmesi planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	10.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.6: Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak
Faaliyet Adı	İş Makinası Kiralama
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: 2024 yılında mevcut park, bahçe, meydan, mesire yeri, refüj vb. alanlara yapılacak bakım-onarımlar için ihtiyaç duyulan araç ve ekipmanların muhtelif satıcılardan kiralanması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	20.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.6: Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak
Faaliyet Adı	Zirai Malzeme ve İlaç Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2024 yılında mevcut park, bahçe, meydan, mesire yeri, refüj vb. alanlarda kullanılacak ilaç, gübre, torf, havuz kimyasalları gibi ihtiyaç duyulan malzemelerin muhtelif satıcılardan temin edilmesi planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H1.6: Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak
Faaliyet Adı	Malzeme Alımı (Elektrik Tesisat, Sıhhi Tesisat ve İnşaat Mlz.)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Daire Başkanlığımızca yürütülecek olan hizmetlerde kullanılmak üzere makine teçhizat alımı harcamalarıdır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	4.969.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.969.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A2: Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak		
Hedef		H2.1: Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek		
Performans Hedefi		Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek		
Açıklama: Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG2.1.1: Hizmetlerimizden yararlanan yaşlı sayısı (Adet) (Kümülatif)	6.630	9.135	11.985
Açıklama: 2024 Yılında 100 Yaş Evi ve Kırsaldaki Çınarlar Hizmeti yürütülecektir.				
2	PG2.1.2: Hizmetlerimizden yararlanan engelli birey sayısı (Adet) (Kümülatif)	6.537	10.042	12.392
Açıklama: 2024 Yılında Kısa Mola Hizmeti, Engelsiz Plaj Hizmeti, Engelli Nakil Hizmeti ve Engelsiz İzçiler Hizmeti yürütülecektir.				
3	PG2.1.3: Sosyal yardımlardan faydalanan kişi sayısı (Adet) (Kümülatif)	51.124	10.257	13.057
Açıklama: 2024 Yılında ihtiyaç sahiplerine sosyal yardım desteği yapılacaktır.				
4	PG2.1.4: Hizmetlerimizden yararlanan kadın sayısı (Adet) (Kümülatif)	4.024	5.536	6.836
Açıklama:2024 Yılında Mor Yaşam Projesi, Kadın Danışma Hizmeti, Kadına yönelik atölye ve beceri kazandırma hizmetleri yürütülecektir.				
5	PG2.1.5: Hizmetlerimizden yararlanan çocuk sayısı (Adet) (Kümülatif)	2.504	896	1.216
Açıklama: 2024 Yılında Oyuncak Kütüphanesi, atölye vb. çalışmalar yürütülecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kısa Mola Hizmeti ve Engelsiz Plaj Hizmeti verilmesi	1.975.000,00		1.975.000,00
2	Engelli Nakil Hizmeti verilmesi	100.000,00		100.000,00
3	Kırsaldaki Çınarlar Hizmeti verilmesi	300.000,00		300.000,00
4	Sosyal Yardım Hizmeti verilmesi ve diğer sosyal hizmet faaliyetlerinin yürütülmesi	25.000.000,00		25.000.000,00
Genel Toplam		27.375.000,00		27.375.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H2.1: Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek
Faaliyet Adı	Kısa Mola Hizmeti ve Engelsiz Plaj Hizmeti verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Hizmet binası kiralama giderleri;1.500.000,00 TL, engelsiz plaj malzemesi alımları; 475.000,00 TL</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.725.000,00
06 Sermaye Giderleri	250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.975.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H2.1: Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek
Faaliyet Adı	Engelli Nakil Hizmeti verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Bakım ve onarım Gideri; 100.000,00 TL</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H2.1: Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek
Faaliyet Adı	Kırsaldaki Çınarlar Hizmeti verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Mal ve Hizmet Alım Gideri; 300.000,00 TL</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	300.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H2.1: Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek
Faaliyet Adı	Sosyal Yardım Hizmeti verilmesi ve diğer sosyal hizmet faaliyetlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Halk Kart ödemesi ve diğer sosyal yardım ödemeleri; 25.000.000,00 TL</i>	
Ekonomik Kod	2024
05 Cari Transferler	25.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	25.000.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A2: Sosyal belediyeçiliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak		
Hedef		H2.2: Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak		
Performans Hedefi		Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak		
Açıklama: Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG2.2.1: Sahip olunan ISO 9001 Belgesi sayısı (Adet) (Kümülatif)	1	1	1
Açıklama: 2023 Yılında sayısı 1 olup, İSO 9001 çalışması devam edecektir.				
2	PG2.2.2: Tüm sağlık bilgileri görsel olarak kayıt altına alınan kişi sayısı (Adet) (Kümülatif)	2.850	6.800	10.800
Açıklama: Yürütmekte olduğumuz bütün hizmetlerimiz otomasyon sisteminde günlük olarak görselli bir şekilde kayıt altına alınmaktadır. 2024 yılında çalışmalar devam edecektir.				
3	PG2.2.3: Sağlıklı beslenme konusunda eğitim verilen kişi sayısı (Adet) (Kümülatif)	528	8.150	13.150
Açıklama: Evde Bakım Hizmetleri kapsamında yatağa bağımlı kişilerin sağlıklı beslenme ile ilgili ve beslenme programları yapılmakta olup, 2024 Yılında devam edecektir.				
4	PG2.2.4: İlk yardım eğitimi verilen personel sayısı (Adet) (Kümülatif)	1.059	1.100	1.350
Açıklama: İlk yardım eğitim merkezimizin kurum içi temel ilk yardım eğitimleri 2024 Yılında da devam edecektir.				
5	PG2.2.5: Kurum dışı verilen ilk yardım eğitimi sayısı (Adet) (Kümülatif)	373	1.050	1.300
Açıklama: İlk yardım eğitim merkezimizin kurum dışı temel ilk yardım eğitimleri 2024 Yılında da devam edecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evde bakım ve hasta nakil ambulansı hizmetlerinin devamlılığının sağlanması	2.000.000,00		2.000.000,00
2	İl genelinde düzenlenen ilk yardım eğitimleri ile ilk yardım bilincinin aşılması ve ilk yardımcı sayısının artırılması	150.000,00		150.000,00
Genel Toplam		2.150.000,00		2.150.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H2.2: Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak		
Faaliyet Adı	Evde bakım ve hasta nakil ambulansı hizmetlerinin devamlılığının sağlanması		
Harcama Birimi	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: 2.000.000,00 TL tıbbi malzeme ve ilaç alımları			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.000.000,00

Performans Hedefi	H2.2: Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak		
Faaliyet Adı	İl genelinde düzenlenen ilk yardım eğitimleri ile ilk yardım bilincinin aşılması ve ilk yardımcı sayısının artırılması		
Harcama Birimi	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: İlk yardım kursları ile ilgili denetmen ücreti ödemesi; 150.000,00 TL			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		150.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			150.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A2: Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak		
Hedef		H2.3: İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek		
Performans Hedefi		İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek		
Açıklama: İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG2.3.1: Yapım, bakım ve onarım yapılacak mezarlık alan sayısı (Adet) (Kümülatif)	1140	638	800
Açıklama: 2024 Yılında bakım ve onarımlar devam edecektir.				
2	PG2.3.2: Temizliği yapılacak mezarlık alanı sayısı (Adet) (Kümülatif)	5.674	7.130	8.604
Açıklama: 2024 Yılında mezarlık alanlarının temizlik çalışmaları devam edecektir.				
3	PG2.3.3: Cenaze nakil sayısı (Adet) (Kümülatif)	8.416	8.400	10.250
Açıklama: 2024 Yılında cenaze nakil hizmeti devam edecektir.				
4	PG2.3.4: Tahsis veya tescili yapılacak mezarlık alanı sayısı (Adet) (Kümülatif)	23	18	20
Açıklama: 2024 Yılında Tahsis ve Tescil çalışmaları ile ilgili talepler Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığına bildirilecektir.				
5	PG2.3.5: Kurulacak mezarlık bilgi sistemi (MEBİS) sayısı (Adet) (Kümülatif)	0	2	2
Açıklama: 2024 yılında kurulan Mezarlık Bilgi sistemi (MEBİS) güncellemesi yapılacaktır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mezarlık alanlarında yapım, bakım, onarım ve tadilat işlerinin yapılması	43.250.000,00		43.250.000,00
2	Karayolu ve havayolu ile il içi ve il dışı cenaze nakil hizmeti verilmesi	2.000.000,00		2.000.000,00
3	Mezarlık alanlarının temizliğinin sağlanarak ziyarete uygun hale getirilmesi	3.900.000,00		3.900.000,00
Genel Toplam		49.150.000,00		49.150.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H2.3: İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	Mezarlık alanlarında yapım, bakım, onarım ve tadilat işleri yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Metal ürün alımları; 5.000.000,00 TL, İnşaat malzemesi alımları; 2.000.000,00 TL, Elektrik Tesisatı Alımları; 1.000.000,00 TL, Sıhhi Tesisat Alımları; 250.000,00 TL, Yapım İhalesi; 35.000.000,00 TL	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	43.250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	43.250.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H2.3: İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	Karayolu ve havayolu ile il içi ve il dışı cenaze nakil hizmeti verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Tabut alımları; 1.000.000,00 TL, Havayolu cenaze nakil ödemeleri; 1.000.000,00 TL</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H2.3: İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	Mezarlık alanlarının temizliğinin sağlanarak ziyarete uygun hale getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Zirai ilaç alımı; 2.500.000,00 TL, makine teçhizat alımları; 1.000.000,00 TL, makine teçhizat bakım ve onarımları; 400.000,00 TL</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.900.000,00
06 Sermaye Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.900.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A2: Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak		
Hedef		H2.4: Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak		
Performans Hedefi		Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak		
Açıklama: Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG2.4.1: Haşere mücadelesinde Belediyemize gelen talep ve şikayetlerin sayısı (Adet) (Azalış)	8254	6900	6750
Açıklama: 2024 Yılında Vektörle Mücadele Hizmeti yürütülecektir.				
2	PG2.4.2: Kısırlaştırılan, aşılanan, tedavi edilen hayvan sayısı (Adet) (Kümülatif)	40.886	43.200	52.400
Açıklama: 2024 Yılında Geçici Hayvan Bakımevinde hizmetler devam edecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vektörle mücadele hizmeti verilmesi	30.000.000,00		30.000.000,00
2	Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunun (kısırlaştırma, tedavi ve aşılama) sağlanması	1.500.000,00		1.500.000,00
Genel Toplam		31.500.000,00		31.500.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H2.4: Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak
Faaliyet Adı	Vektörle mücadele hizmeti verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Taşıt Kiralama; 24.000.000,00 TL ve Makine ve Ekipman Kiralama; 6.000.000,00 TL	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H2.4: Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak
Faaliyet Adı	Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunun (kısırlaştırma, tedavi ve aşılama) sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Yem alımları; 300.000,00 TL, ilaç ve Canlı hayvan alım, bakım ve diğer giderleri; 1.000.000,00 TL ve Tıbbi Cihaz alımları; 200.000,00 TL	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi / Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Amaç	A2: Sosyal belediyeciliği ve sağlıklı yaşamı il genelinde hâkim kılmak			
Hedef	H2.5: Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek			
Performans Hedefi	Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek			
Açıklama: Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG2.5.1: Mezbaha sayısı (Adet) (Kümülatif)	3	4	4
Açıklama: Menteşe, Milas, Marmaris ve Fethiye Mezbahalarında rutin iş ve işlemler devam etmektedir.				
2	PG2.5.2: Misafirhaneye sahip hayvan pazarı sayısı (Adet) (Kümülatif)	0	1	1
Açıklama: Plan döneminde hedefe ilişkin performans değeri bulunmamaktadır.				
3	PG2.5.3: Arıtma tesisine sahip mezbaha sayısı (Adet) (Kümülatif)	2	3	3
Açıklama: Arıtma tesisine sahip mezbaha sayısını artırmaya yönelik çalışmalar sürmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma, personel istihdamı, tefrişat, çevre düzenlenmesi ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması	300.000,00		300.000,00
2	Mevcut ekipman, araç ve gereçlerin kontrolü, bakımı ve yenilenmesi	500.000,00		500.000,00
3	Mezbahaların mevzuat ve ISO 22000 kriterleri doğrultusunda modernizasyonlarının devamının sağlanması	300.000,00		300.000,00
Genel Toplam		1.100.000,00		1.100.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H2.5: Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek
Faaliyet Adı	Kamulaştırma, personel istihdamı, tefrişat, çevre düzenlenmesi ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: tefrişat ve çevre düzenlemeleri; 300.000,00 TL	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	300.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H2.5: Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek
Faaliyet Adı	Mevcut ekipman, araç ve gereçlerin kontrolü, bakımı ve yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Malzeme Alımı, makine onarımları vb. 500.000,00 TL	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H2.5: Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek
Faaliyet Adı	Mezbahaların mevzuat ve ISO 22000 kriterleri doğrultusunda modernizasyonlarının devamının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Resmi veteriner hekim ücreti, Swap analizi ve diğer analiz ücretleri; 300.000,00 TL	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	300.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A3: Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek		
Hedef		H3.1: Muğla'nın farklı yapılarıdaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak		
Performans Hedefi		Muğla'nın 13 ilçesinde yapılan sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırarak, Muğla'yı Kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek.		
Açıklama: İlimizin 13 ilçesinde kültüre ve sanata olan ilginin artırılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda kültürel sanatsal etkinliklere sadece uygun olan ilçeler değil aynı zamanda mobil ekipmanlar kullanılarak diğer ilçelerde de kültürel ve sanatsal faaliyetler gerçekleştirilmesi.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG3.1.1: Düzenlenen tiyatro etkinlikleri sayısı (Adet) (Kümülatif)	73	81	86
Açıklama: Tiyatro faaliyetleri için uygun alanların sayısını artırmak ve mobil dorse ile kırsal mahallelerde tiyatro etkinliklerinin düzenlenmesi planlanmaktadır.				
2	PG3.1.2: Düzenlenen konser organizasyonları sayısı (Adet) (Kümülatif)	24	27	31
Açıklama: Konser faaliyetleri için uygun alanların sayısını artırmak ve mobil dorse ile kırsal mahallelerde konserlerin düzenlenmesi planlanmaktadır.				
3	PG3.1.3: Düzenlenen şenlik ve festival sayısı (Adet) (Kümülatif)	18	12	14
Açıklama: Kurumumuz ile özdeşmiş olan İdil Biret ve Zurnazen Festivallerinin etaplarını artırarak farklı ilçelerde düzenlenmesi planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Düzenlenen Etkinliklere ait afiş broşür el ilanı vb. giderleri	1.500.000,00		1.500.000,00
2	Organizasyonlara ait kiralama giderleri (led ekran sahne ses ve ışık sistemi vb.)	1.000.000,00		1.000.000,00
3	Etkinliklere gelen konuk sanatçıların konaklama ve ulaşım giderleri	5.000.000,00		5.000.000,00
4	Düzenlenen kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere makine teçhizat vb. malzemelerin alımı	5.250.000,00		5.250.000,00
5	Şenlik ve festivallerde ihtiyaç duyulan malzemelerin alımı	1.300.000,00		1.300.000,00
6	Düzenlenecek olan konserlerde organizasyon hizmeti giderleri. (23 Nisan, 19 Mayıs, 30 Ağustos, 29 Ekim)	8.000.000,00		8.000.000,00
Genel Toplam		22.050.000,00		22.050.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H3.1: Muğla'nın farklı yapılarıdaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak		
Faaliyet Adı	Düzenlenen Etkinliklere ait afiş broşür el ilanı vb. giderleri		
Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısını artırmak ve vatandaşlara duyurmak için afiş broşür vb. ürünlerinin alınması.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		1.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			1.500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H3.1: Muğla'nın farklı yapılarıdaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak		
Faaliyet Adı	Organizasyonlara ait kiralama giderleri (led ekran sahne ses ve ışık sistemi vb)		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Büyük festivaller ve şenliklerde kiralamaya ihtiyaç duyulan led ekran, sahne vb. giderleri.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H3.1: Muğla'nın farklı yapılarıdaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak		
Faaliyet Adı	Etkinliklere gelen konuk sanatçıların konaklama ve ulaşım giderleri		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Düzenlenen etkinliklerde konuk sanatçıların temsil ağırlama giderlerinin karşılanması.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		5.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H3.1: Muğla'nın farklı yapılarıdaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak		
Faaliyet Adı	Düzenlenen kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere makine teçhizat vb. malzemeleri alımı, Festivallerde ihtiyaç duyulan malzemelerin alımı		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: İhtiyaç duyulan kırtasiye, ses ve ışık sistemleri gibi malzemelerin alımı planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
06	Sermaye Giderleri		5.250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			5.250.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H3.1: Muğla'nın farklı yapılarıdaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak		
Faaliyet Adı	Şenlik ve festivallerde ihtiyaç duyulan malzemelerin alımı		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: İhtiyaç duyulan (bayrak, tişört, karton, bardak vb.) gibi malzemelerin alımı planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.300.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H3.1: Muğla'nın farklı yapılarıdaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak (23 Nisan, 19 Mayıs, 30 Ağustos, 29 Ekim)		
Faaliyet Adı	Düzenlenecek olan konserlerde organizasyon hizmeti giderleri.		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Ulusal bayramlarda yapılacak olan konserlerde organizasyon hizmeti alınması.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		8.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			8.000.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A3: Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek		
Hedef		H3.2: Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak		
Performans Hedefi		Sosyal yaşama katkı sağlayacak faaliyetlerin sayısını artırmak.		
Açıklama: il genelinde toplumsal bilinci artırıcı faaliyetler düzenlenmesi ve destek verilmesi planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG3.2.1: Kent kütüphanesi ve atölyeler oluşturarak düzenlenecek faaliyet sayısı (Adet) (Kümülatif)	97	23	31
Açıklama: Çocukların ve gençlerin el becerilerini artırarak okuma alışkanlığı pekiştiren etkinlikler düzenlemek.				
2	PG3.2.2: İlimizde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yapılacak çalıştay, sempozyum, eğitim toplantı vb. etkinliklere verilen destek sayısı (Adet) (Kümülatif)	101	37	47
Açıklama: İl genelinde düzenlenen toplumsal bilinci artırıcı faaliyetler (çalıştay, sempozyum, eğitim vb.) destek verilmesi planlanmaktadır.				
3	PG3.2.3:Düzenlenen kültür gezisi sayısı (Adet) (Kümülatif)	7	9	11
Açıklama: Tarihimizde önemli yere sahip olan kültür evleri, antik kentlere geziler düzenlemek.				
4	PG3.2.4: Düzenlenen görsel sanatlar (resim, heykel, fotoğraf sanatı vb.) ile ilgili etkinlik sayısı (Adet) (Kümülatif)	36	4	5
Açıklama: Halkamızın görsel sanatlara dair ilgisi artırmak için etkinlikler düzenlemek				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuklar için oluşturulan atölyelerde ihtiyaç duyulan malzemeler alınması.	500.000,00		500.000,00
2	Kütüphane için kitap ve süreli yayınlar alımı.	500.000,00		500.000,00
3	Düzenlenen gezilere katılan konukların yeme-içme-ulaşım giderleri	2.500.000,00		2.500.000,00
4	Düzenlenen resim, karikatür, fotoğraf vb. yarışmalara ait giderler	1.500.000,00		1.500.000,00
5	Etkinliklerin duyurulması için afiş, broşür, el ilanı basım giderleri	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		5.500.000,00		5.500.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi	
Performans Hedefi		H3.2: Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak	
Faaliyet Adı		Çocuklar için oluşturulan atölyelerde ihtiyaç duyulan malzemeler ve kütüphane için kitap alınması.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
Açıklamalar: Çocukların el becerilerini artırmak okuma alışkanlığını pekiştirmek için kırtasiye malzemeleri ve kitap alınması planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
06	Sermaye Giderleri		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H3.2: Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak
Faaliyet Adı	Kütüphane için kitap ve süreli yayınlar alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Çocukların el becerilerini artırmak okuma alışkanlığını pekiştirmek için kırtasiye malzemeleri ve kitap alınması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H3.2: Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak
Faaliyet Adı	Düzenlenen gezilere katılan konukların yeme-içme-ulaşım giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Etkinliklere katılan konukların temsil ağırlama giderlerinin karşılanması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H3.2: Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak
Faaliyet Adı	Düzenlenen resim, karikatür, fotoğraf vb yarışmalarına ait giderler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: etkinliklere katılan konukların temsil ağırlama giderlerinin karşılanması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H3.2: Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak
Faaliyet Adı	Etkinliklerin duyurulması için afiş, broşür, el ilanı basım giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Açılacak olan atölyelerin, resim, fotoğraf, karikatür vb. sergileri ile gezilerin duyurulması için afiş, broşür alımı planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A3: Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek		
Hedef		H3.3: Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak		
Performans Hedefi		Orkestra ile yapılacak etkinliklerin sayısını artırmak.		
Açıklama: MBB Orkestrasının faaliyet alanlarının genişletilmesi ulusal ve uluslararası festivaller düzenlenmesi ve katılımında bulunulması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG3.3.1: Orkestra konser sayısı (Adet) (Kümülatif)	70	77	92
Açıklama: İl genelinde orkestra konser sayılarının artırılması planlanmaktadır.				
2	PG3.3.2: Orkestra ile yapılan festival sayısı (Adet) (Kümülatif)	6	6	7
Açıklama: Orkestra ile yapılacak festivallerin artırılması planlanmaktadır.				
3	PG3.3.3: Orkestra kütüphanesine nota temini sayısı (Adet) (Kümülatif)	135	44	45
Açıklama: Konserlerin repertuvar çeşitliliğinin genişletilmesi için nota arşivine yeni eserler temin edilmesi planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Konuk olarak gelen takviye sanatçıların hizmet bedellerinin ödenmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Orkestra malzemelerinin bakım ve onarım giderleri	650.000,00		650.000,00
3	Konserlere gelecek sanatçıların ulaşım konaklama vb. giderleri	500.000,00		500.000,00
4	Orkestra enstrümanları ve yedek parça malzemeleri alımı giderleri	750.000,00		750.000,00
Genel Toplam		2.900.000,00		2.900.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H3.3: Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak		
Faaliyet Adı	Konuk olarak gelen takviye sanatçıların hizmet bedellerinin ödenmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Konserlere festivallere davet edilen konuk sanatçıların şef/ solist ve enstrüman için konser ücret bedellerinin ödenmesi planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			1.000.000,00

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi		H3.3: Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak
Faaliyet Adı		Orkestra malzemelerinin bakım ve onarım giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Orkestra malzemelerinin bakımı için lutyeden hizmet alımı giderleri.		
Ekonomik Kod		2024
06	Sermaye Giderleri	650.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H3.3: Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak
Faaliyet Adı	Konserlere gelecek sanatçıların ulaşım konaklama vb. giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Konser ve festivallere gelecek konuk sanatçı, şef orkestra üyesi temsil ağırlama giderleri.</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H3.3: Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak
Faaliyet Adı	Orkestra enstrümanları ve yedek parça malzemeleri alımı giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Orkestranın ihtiyaç duyacağı enstrümanların alınması ve enstrümanlara ait yedek parça malzeme alımı</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	750.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	750.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A3: Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek		
Hedef		H3.4: Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak		
Performans Hedefi		Konservatuvarda bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırarak gençlerin sosyalleşmesine katkı sağlamak.		
Açıklama: Konservatuvarda eğitim gören öğrencilerin sayısını artırmak ve ilimizin kültürel hayatına entegre edilmesi.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG3.4.1: Konservatuvar bünyesindeki bölüm ve topluluklarda eğitim gören öğrencilerin katılımıyla düzenlenen etkinlik sayısı (Adet) (Kümülatif)	43	28	30
Açıklama: Konservatuvarda eğitim gören öğrencilerin katılımıyla etkinlikler düzenlenmesinin yanında öğrencilerin sanat dallarında olan tecrübesinin artırılması planlanmaktadır.				
2	PG3.4.2: Konservatuvar bünyesindeki bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısı (Adet) (Kümülatif)	1.516	1.050	1.330
Açıklama: Her eğitim öğretim dönemi için konservatuvarda eğitim gören öğrencilerin sayısının artırılması.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kostüm ve kıyafet alımı veya kiralanması	350.000,00		350.000,00
2	Sahnelenecek olan tiyatro oyunları için telif ücreti ödemesi	100.000,00		100.000,00
3	İhtiyaç duyulan kırtasiye malzemesi, makyaj malzemesi vb. alımı	450.000,00		450.000,00
Genel Toplam		900.000,00		900.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	H3.4: Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak
Faaliyet Adı	Kostüm ve kıyafet alımı veya kiralanması.
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Dans kostümleri ve Oyunlarda kull. üzere kostüm alımı ve kiralanması planlanmaktadır.</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	350.000,00

Performans Hedefi	H3.4: Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak
Faaliyet Adı	Sahnelenecek olan tiyatro oyunları için telif ücreti ödemesi
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Telif ücreti ödemesi planlanmaktadır.</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00

Performans Hedefi	H3.4: Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak
Faaliyet Adı	İhtiyaç duyulan kırtasiye ve makyaj malzemesi vb. alımı
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Kırtasiye malzemeleri ile diğer malzemelerinin giderlerinin karşılanması.</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	450.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi / İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			
Amaç	A3: Muğla'yı kültürel hayatı daha zengin bir kent haline getirmek			
Hedef	H3.5: Tarihsel ve kültürel değer taşıyan sahibi olduğumuz en az 4 tesise işlev kazandırmak			
Performans Hedefi	Tarihsel ve kültürel sahibi olduğumuz en az 4 tesise işlev kazandırmak			
Açıklama: Kente Belleği inşaat sürecindeki aksamalar nedeniyle hedeften sapmalar yaşanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG3.5.1: Kent Belleğinde düzenlenen etkinlik sayısı (Adet) (Kümülatif)	0	0	30
Açıklama: Kent Belleği faaliyete geçemediğinden etkinlik yapılamamaktadır.				
2	PG3.5.2: Kent Belleği ziyaretçi sayısı (Adet) (Kümülatif)	0	0	7.500
Açıklama: Kent Belleği faaliyete geçemediğinden ziyaretçisi bulunmamaktadır.				
3	PG3.5.3: Semt evlerinde düzenlenen etkinlik sayısı (Adet) (Kümülatif)	299	500	750
Açıklama: Kapanma süreci ve tasarruf tedbirleri kapsamında program askıya alınmıştır				
4	PG3.5.4: Semt evleri ziyaretçi sayısı (Adet) (Kümülatif)	3.043	5.000	7.500
Açıklama Kapanma süreci ve tasarruf tedbirleri kapsamında program askıya alınmıştır				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Aksayan süreçlere yönelik geliştirme çalışmalarının yürütülmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00		0,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A4. Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak		
Hedef		H4.1: Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak		
Performans Hedefi		Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak		
Açıklama: Tüm ilçelerimizde gerekli alanlarda bütüncül plan veya plan revizyonlarının yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG4.1.1: Diğer bütüncül plan alanı (ha) (Kümülatif)	4.245	6.000	6.500
Açıklama: 1/5000 ölçekli öncelikli plan alanları kapsamı dışında kalan, mevzii imar planlarıyla gelişmiş ve uygulama sorunu olan alanlarda bütüncül plan çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.				
2	PG4.1.2: 1/5000 ölçekli öncelikli plan alanı (ha) (Kümülatif)	838	3.000	3.300
Açıklama: 1/25.000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonunda belirlenmiş olan 1/5000 ölçekli öncelikli plan alanlarında planlama çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Plan Yapımı İçin İhaleye Çıkılması	750.000,00		750.000,00
2	Mikro bölgeleme Çalışmaları	58.910.000,00		58.910.000,00
Genel Toplam		59.660.000,00		59.660.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H4.1: Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak
Faaliyet Adı	Plan Yapımı İçin İhaleye Çıkılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar; Plan Yapımı İçin İhaleye Çıkılması	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	750.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	750.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H4.1: Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak
Faaliyet Adı	İlçelerin Mikro Bölgeleme Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar; İlçelerin Mikro bölgeleme Çalışmaları	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	58.910.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	58.910.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A4. Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak		
Hedef		H4.2: Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının % 100'ünü yapmak		
Performans Hedefi		Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının % 100'ünü yapmak		
Açıklama: Onaylanacak olan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, bu alanlarda parselasyon planlarının tamamlanması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG4.2.1: Belediyemizce yapılan parselasyon planı sayısı (Adet) (Kümülatif)	12	22	27
Açıklama: Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğu veya mülkiyetinde bulunan alanların onaylı imar planına göre uygun hale getirilmesi				
2	PG4.2.2: İlçe belediyelerinden onay için gelip, Büyükşehir Encümen Kararı alınarak onaylanan parselasyon planları sayısı (Adet) (Kümülatif)	31	62	72
Açıklama: 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/b maddesine göre ilçe belediyelerinden gelen uygulamaların onaylı imar planına uygun hale getirilmesi				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar planı kesinleşmiş alanların düzenleme sahası tespiti	37.633.000,00		37.633.000,00
2	Dosyaların hazırlanarak tapu tescilinin sağlanması	75.000,00		75.000,00
Genel Toplam		37.708.000,00		37.708.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi		H4.2: Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının % 100’ünü yapmak
Faaliyet Adı		İmar planı kesinleşmiş alanların düzenleme sahası tespiti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar; 3194/18. Madde uygulaması için ihaleye çıkılması işidir.		
Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	36.633.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		37.633.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H4.2: Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının % 100’ünü yapmak		
Faaliyet Adı	Dosyaların hazırlanarak tapu tescilinin sağlanması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar; Hazırlanan dosyaların Kadastro kontrolü sırasında harçlarının ödenmesi			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		75.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			75.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi / İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı		
Amaç	A4. Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak		
Hedef	H4.3: Her yıl en az 1 restorasyon projesi hazırlamak		
Performans Hedefi	Mülkiyetimizde yer alan Türkbükü Mahallesi, 156 Ada, 2 Parselde yer alan konutun Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin hazırlanması.		
Açıklama: 2024 yılı içinde tamamlanması hedeflenmektedir.			
Performans Göstergeleri	2022	2023	2024
1 PG4.3.1: Restorasyon proje çalışmaları sayısı (Adet) (Kümülatif)	7	8	9
Açıklama: Mülkiyetimizde yer alan Türkbükü Mahallesi, 156 Ada, 2 Parselde yer alan konutun Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin hazırlanması işinin 2024 yılı içinde tamamlanması hedeflenmektedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Arazideki temizlik işlemlerinin yapılması	0,00		0,00
2 Yapıda rölöve alınması için ölçüm işlemlerinin yapılması	0,00		0,00
3 Hazırlanan 3R Projesinin kurula sunulması	0,00		0,00
Genel Toplam	0,00		0,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A4. Kentsel tasarımı estetik anlayış ile kurgulamak ve oluşturmak		
Hedef		H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.		
Performans Hedefi		Tespitler ve ihtiyaçlar doğrultusunda her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.		
Açıklama: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG4.4.1: Mimari ve Kentsel Tasarım proje çalışmaları sayısı (Adet) (Kümülatif)	12	14	18
Açıklama: 2024 yılı içerisinde aşağıda belirtilen diğer projelerin tamamlanması hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Milas Hacıabdi Kültür Merkezi Yapım İş	75.000.000,00		75.000.000,00
2	Yatağan Bağyaka Termal Tesisi Yapım İş	50.000.000,00		50.000.000,00
3	Bodrum Ortakent A Tipi İtfaiye Binası Yapım İş	20.000.000,00		20.000.000,00
4	1 Nolu Hizmet Binası Yapım İş	70.000.000,00		70.000.000,00
5	Menteşe Karamehmet Kentpark Ticaret Yapısı Yapım	10.000.000,00		10.000.000,00
6	Ula Makine İkmal Ek Tesisi Yapım İş	65.000.000,00		65.000.000,00
7	Fethiye Çamköy Spor Tesisleri Yapım İş	20.000.000,00		20.000.000,00
8	Marmaris İçmeler Sosyal Tesis(2024 Sarkan Kısım)	15.000.000,00		15.000.000,00
9	Muğla Büyükşehir Belediyesi Kent Belleği İkmal İnşaatı Yapım İş (2024 Yılına Sarkan Kısım)	8.650.000,00		8.650.000,00
10	Muğla İli Fethiye İlçesi Karaçulha Toptancı Hali Pazar Yeri ve Teknik Donatılar Yapılması işi	4.200.000,00		4.200.000,00
11	Ağa Bahçesi Konağı Restorasyon Uygulama İş	500.000,00		500.000,00
12	Menteşe Karabağlar Konut Yapısı Proje İş	1.500.000,00		1.500.000,00
13	Kentsel Tasarım Rehberi Hazırlama İş	100.000,00		100.000,00
14	Muğla İli Ula İlçesi Kızılağaç Mahallesi Makine İkmal Tesisi Mimari Projelerine Dosyalarının Hazırlanması Hizmet Alımı İş	4.200.000,00		4.200.000,00
15	Konteyner Alımı	1.300.000,00		1.300.000,00
Genel Toplam		345.450.000,00		345.450.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.
Faaliyet Adı	Milas Hacıabdi Kültür Merkezi Yapım İşi
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:2024 yılında; 27.09.2022 tarihinde proje ihalesinin yapılan, 2023 yılında projelerinin hazırlanmasının planlandığı Milas Hacıabdi Kültür Merkezinin Yapım İşinin tamamlanması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	75.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	75.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.
Faaliyet Adı	Yatağan Bağyaka Termal Tesisi Yapım İşi
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar;2024 yılında; 14.03.2023 tarihinde proje sözleşmesi yapılan, 2023 yılında projelerinin hazırlanmasının planlandığı Yatağan Bağyaka Termal Tesisinin Yapım İşinin tamamlanması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	50.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.
Faaliyet Adı	Bodrum Ortakent A Tipi İtfaiye Binası Yapım İşi
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:2024 yılında; Daire Başkanlığımız bünyesinde 2023 yılında projesinin tamamlanması planlanan Bodrum Ortakent A Tipi İtfaiye Binası Yapım İşinin tamamlanması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	20.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	20.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.
Faaliyet Adı	1 Nolu Hizmet Binası Yapım İşi
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:2024 yılında; 2023 yılında projelerinin hazırlanmasının planlandığı 1 Nolu Hizmet Binasının Yapım İşinin tamamlanması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	70.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	70.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.
Faaliyet Adı	Menteşe Karamehmet Kentpark Ticaret Yapısı Yapım İşi
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:2024 yılında; Daire Başkanlığımız bünyesinde 2023 yılında projesinin tamamlanması planlanan Mentese Karamehmet Kentpark Ticaret Yapısı Yapım İşinin tamamlanması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	10.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.
Faaliyet Adı	Ula Makine İkmal Ek Tesisi Proje ve Yapım İşi
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar:2024 yılında; Daire Başkanlığımız bünyesinde Ula Makine İkmal Ek Tesisi Proje ve Yapım İşi tamamlanması planlanmaktadır.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	65.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	65.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.
Faaliyet Adı	Fethiye Çamköy Spor Tesisleri Yapım İşi
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar:2024 yılında; Daire Başkanlığımız bünyesinde Fethiye Çamköy Spor Tesisleri Yapım İşinin tamamlanması planlanmaktadır.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	20.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	20.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.
Faaliyet Adı	Marmaris İçmeler Sosyal Tesisleri Yapım İşi (2024 Sarkan Kısım)
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar:2024 yılında Marmaris İçmeler Sosyal Tesisleri Yapım İşinin tamamlanması planlanmaktadır.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	15.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	15.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.
Faaliyet Adı	Muğla Büyükşehir Bel. Kent Belleği İkmal İnşaatı Yapım İşi (2024 Sarkan Kısım)
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar:2024 yılında Muğla Büyükşehir Belediyesi Kent Belleği İkmal İnşaatı Yapım İşinin tamamlanması planlanmaktadır.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	8.650.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.650.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.
Faaliyet Adı	Muğla İli Fethiye İlçesi Karaçulha Toptancı Hali Pazar Yeri ve Teknik Donatılar Yapılması İşi
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar:2024 yılında Muğla Büyükşehir Belediyesi Karaçulha Toptancı Hali Pazar Yeri ve Teknik Donatılar Yapım işinin tamamlanması planlanmaktadır.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	4.200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.200.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.		
Faaliyet Adı	Muğla İli Menteşe İlçesi Ağa Bahçesi Konağı Restorasyon Uygulama İşİ		
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar:2024 yılında Muğla Büyükşehir Belediyesi Muğla İli Menteşe İlçesi Ağa Bahçesi Konağı Restorasyon Uygulama İşinin tamamlanması planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.		
Faaliyet Adı	Menteşe Karabağlar Konut Yapısı Proje İşİ		
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar:2024 yılında Menteşe Karabağlar Konut Yapısı Proje İşinin tamamlanması planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
06	Sermaye Giderleri		1.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			1.500.000,00

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi	
Performans Hedefi		H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.	
Faaliyet Adı		Kentsel Tasarım Rehberi Hazırlama İşİ	
Harcama Birimi		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
Açıklamalar:2024 yılında Kentsel Tasarım Rehberi Hazırlama İşinin tamamlanması planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
06	Sermaye Giderleri		100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			100.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.		
Faaliyet Adı	Muğla İli Ula İlçesi Kızılağaç Mahallesi Makine İkmal Tesisi Mimari Projelerine Dosyalarının Hazırlanması Hizmet Alımı İşi		
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar:2024 yılında Muğla İli Ula İlçesi Kızılağaç Mahallesi Makine İkmal Tesisi Mimari Projelerine Dosyalarının Hazırlanması planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
06	Sermaye Giderleri	4.200.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.200.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H4.4: Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak.		
Faaliyet Adı	Konteyner Alımı		
Harcama Birimi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar:2024 yılında sahalarda kullanılmak üzere Konteyner Alımı planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
06	Sermaye Giderleri		1.300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			1.300.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Ulaşım Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A5: Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak		
Hedef		H5.1: Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak		
Performans Hedefi		Bisiklet ve toplu taşıma kullanımını yaygınlaştırmak.		
Açıklama: Bisiklet ve toplu taşıma kullanımının artırılması amacıyla özellikle kent merkezlerinde yeni yapılan projelerde bisiklet/yaya/toplu taşıma kullanımı ön planda tutulmaktadır. Buna bağlı olarak da bisiklet istasyonu sayısı artırılmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG5.1.1: Kırsal bisiklet yol ağı havzası sayısı (Adet) (Kümülatif)	0	2	3
Açıklama: Kırsal alanda bisiklet kullanımının benimsenmesi gerekliliği sebebiyle kırsal yol ağı havzaları belirlenmiştir.				
2	PG5.1.2: Bisiklet istasyonu sayısı (Adet) (Kümülatif)	33	20	24
Açıklama: Bisiklet kullanım alışkanlığının kent genelinde yaygınlaştırılması sebebiyle bisiklet istasyonları yerleştirilmeye devam edilmektedir. 2023 yılı içerisinde 7 adet bisiklet istasyonunun montajı yapılmıştır.				
3	PG5.1.3: Toplu taşıma filo sayısı (Adet) (Kümülatif)	283	224	234
Açıklama: 2024 yılı hedeflenen filo sayısı ise 335'tir.				
4	PG5.1.4: Elektronik bilet kullanım oranı (Yüzde)	100	100	100
Açıklama: Elektronik bilet kullanım yüzdesi 2022, 2023 yılları itibariyle hedefe ulaşılmıştır. 2024 yılında ise hedeflenen elektronik bilet kullanım oranı yüzde yüz olarak hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Taşıtların bakım ve onarımında kullanmak üzere avadanlık, atölye gereçleri ve lift alımı	1.500.000,00		1.500.000,00
2	İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi maksadıyla trafik kontrol merkezi alımı	30.000.000,00		30.000.000,00
3	İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi maksadıyla yapılan yatay, düşey, EDS ve sinyalizasyon malzemesi alımı	144.500.000,00		144.500.000,00
4	İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi maksadıyla yapılan yolcu durağı bakım onarım malzemesi, avadanlık ve inşaat malzemesi alımı	2.950.000,00		2.950.000,00
5	İlimiz genelinde kullanılmak üzere yol kenarındaki yayaların ve araçların güvenliğini sağlamak amacıyla kullanılan oto korkuluk (bariyer) malzemesi alımı	100.000.000,00		100.000.000,00
6	Yağ ve akaryakıt alımları	130.000.000,00		130.000.000,00
7	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	30.000.000,00		30.000.000,00
8	İş Makinası Onarım Giderleri	15.000.000,00		15.000.000,00
Genel Toplam		453.950.000,00		453.950.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.1: Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Taşıtların bakım ve onarımında kullanmak üzere avadanlık, atölye gereçleri ve lift alımı
Harcama Birimi	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Belediyemiz envanterinde kayıtlı olan araçların kaldırma liftleri ile taşıtların farklı bileşenlerinin etkili bir şekilde onarımını ve bakımını sağlamayı amaçlamakta; lifter alt bölgelerdeki işlemleri kolaylaştırırken, taşıt bakım ve onarım süreçlerini daha verimli ve güvenli hale getirmeyi, böylece taşıt ömrünü uzatmayı ve işletme maliyetlerini azaltmayı hedeflemektedir.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.1: Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi maksadıyla trafik kontrol merkezi alımı
Harcama Birimi	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Trafik akışını izlemek, yönetmek ve optimize etmek amacıyla gerekli teknolojik altyapı ve ekipmanın temin edilmesi ve bu merkezler trafik izleme sistemleri, sinyalizasyon yönetimi ve acil durum müdahalesi gibi işlevleri yerine getirerek trafik akışını düzenlemeye yardımcı olmaktır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	30.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.1: Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi maksadıyla yapılan yatay, düşey, EDS ve sinyalizasyon malzemesi alımı
Harcama Birimi	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi için.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	144.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	144.500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.1: Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi maksadıyla yapılan yolcu durağı bakım onarım malzemesi, avadanlık ve inşaat malzemesi alımı
Harcama Birimi	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Yolcu duraklarının bakım, onarım ve inşaat ihtiyaçlarını karşılamak üzere gerekli avadanlık ve inşaat malzemelerinin teminini için.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	2.950.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.950.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.1: Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	İlimiz genelinde kullanılmak üzere yol kenarındaki yayaların ve araçların güvenliğini sağlamak amacıyla kullanılan, oto korkuluk (bariyer) malzemesi alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: Trafik güvenliğini artırmak ve alanları ayırmak için kullanılan oto korkuluk malzemelerinin teminini için.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	100.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.1: Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Yağ ve akaryakıt alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: Her çeşit makine-teçhizatın işletmesine yönelik olarak kullanılan akaryakıtlar (2.600.000 lt Motorin, 100.000 lt benzin) madeni yağlar, antifriz, benzeri tüketim malları alımı için.</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	130.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.1: Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: 237 Sayılı Taşıt Kanununa tabi olan taşıtların bakım ve onarımı için.</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.1: Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kent genelinde yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	İş Makinası Onarım Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: İş makinelerinin bakım ve onarımı için verilecek işçilik ücretleri ile bakım ve onarım malzemeleri ve yedek parçaları (lastik alımları dahil) alımları için</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	15.000.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi / Ulaşım Dairesi Başkanlığı			
Amaç	A5: Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak			
Hedef	H5.2: Ulaşım sistemine bağlı karbon emisyonunu %10 azaltmak			
Performans Hedefi	Karbon emisyonunu azaltmak			
Açıklama: Toplu taşıma kullanımını artırarak karbon emisyonunu azaltmaya çalışacağız.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG5.2.1: Düşük emisyon bölgesi sayısı (Adet) (Kümülatif)	0	2	3
Açıklama: Kent merkezlerinde artan araç trafiğinin çevreye olan etkisinin azaltılması ve özel araçlara olan talebin kontrol altına alınması amacıyla düşük emisyon bölgesi oluşturulacaktır. Gerekli yazılım modülünün elde edilmesi itibariyle çalışmalar başlayacaktır.				
2	PG5.2.2: Park Et-Devam Et sistemi sayısı (Adet) (Kümülatif)	1	1	2
Açıklama: Bodrum Torba Terminali zemin altı otoparkı ve Menteşe İlçesi kent merkezi çeperinde yapılan 600 araçlık otopark ile iki adet Park Et-Devam Et sistemi vatandaşların kullanımına açılmıştır.				
3	PG5.2.3: Otopark Bilgi Sistemi uygulaması sayısı (Adet) (Kümülatif)	0	1	1
Açıklama: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütülmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muğla Ulaşım Ana Planı revizyonu saha çalışması yapılmasında kullanmak üzere Anket, Trafik Sayımı ve veri analizi satın alınması	4.030.000,00		4.030.000,00
Genel Toplam		4.030.000,00		4.030.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi		H5.2: Ulaşım sistemine bağlı karbon emisyonunu %10 azaltmak
Faaliyet Adı		Muğla Ulaşım Ana Planı revizyonu saha çalışması yapılmasında kullanmak üzere Anket, Trafik Sayımı ve veri analizi satın alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Güncel ve doğru verilerin elde edilmesini, trafik akışının analiz edilmesini ve ulaşım planlamasının etkin bir şekilde revize edilmesi için.		
Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.030.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.030.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Ulaşım Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A5: Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak		
Hedef		H5.3: Otopark ve terminallerin 5 yıl içerisinde etkin kullanımını artırmak		
Performans Hedefi		Otopark ve Terminallerin etkin kullanımını artırmak		
Açıklama: Mevcut otopark ve terminallerin kapasite kullanım oranlarını belirli aralıklarla değerlendirip artırarak, kullanıcı deneyimini iyileştirecek düzenlemeler yapacağız. Teknolojik çözümleri kullanarak park etme süreçlerini daha akıcı hale getirecek, ulaşımın farklı aşamalarını entegre ederek bekleme sürelerini en aza indirecek ve sürdürülebilir ulaşım alternatiflerini teşvik ederek tesislerimizin çevresel etkisini azaltacağız. Bu çabalarımızı düzenli olarak takip ederek belirlenen süre içinde otopark ve terminallerin etkin kullanımını belirgin bir şekilde artırmayı hedefliyoruz.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG5.3.1: Otopark Yönetim Merkezi sayısı (Adet) (Kümülatif)	0	1	1
Açıklama: Özel Otopark ruhsatlandırma işlemlerinin İlçe Belediyelerine devrolması ile birlikte "Otopark Yönetim Merkezi" ile ilgili çalışmalar genelge kapsamında yeniden değerlendirilmektedir.				
2	PG5.3.2: Büyükşehir Belediyemiz mülkiyetinde bulunan toplam otopark kapasitesi (Adet) (Kümülatif)	6.793	5.600	5.800
Açıklama: Turgutreis Yaşam Merkezi Otoparkı, Kert Meydanı Otoparkı faaliyete geçmiş bulunmakta olup, Yol Üstü Araç Park yeri ile ilgili 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında faaliyette bulunan noktalar işletilmekte ayrıca ihtiyaca yönelik olarak iş artırımına gidilmektedir. Hedeflenen 2023 yılı yılsonu otopark kapasitesi konusunda hareket edilmektedir.				
3	PG5.3.3: Terminal içi çocuk oyun alanı sayısı (Adet) (Kümülatif)	0	3	3
Açıklama: Dünyada etkisini sürdüren pandemi dolayısıyla çalışmalara ara verilmiş olup, hedef güncel gelişmelere göre yeniden değerlendirilecektir.				
4	PG 5.3.4 Terminal içi temizlik ve taşıma aracı sayısı (Adet) (Kümülatif)	5	5	5
Açıklama: 2023 yılı Haziran ayı sonu itibari ile hedeflenen temizlik aracı ve taşıma aracı sayısı gerçekleştirilmiştir. Özellikle bölgemizde yaşanan nüfus artışı nedeniyle terminallerde ve otoparklarda yaşanan sirkülasyon ve Fethiye Otogarı'nın Büyükşehir Belediyemize devredilmesine müteakip ihtiyaca yönelik yeni alımlar yapılacaktır.				
5	PG5.3.5: Terminal içi güvenlik ekipman sayısı (Adet) (Kümülatif)	27	9	10
Açıklama: Bölgemizde yaşanan nüfus artışı nedeniyle terminallerde ve otoparklarda yaşanan sirkülasyon ve Fethiye Otogarı'nın Büyükşehir Belediyemize devredilmesine müteakip ihtiyaca yönelik yeni alımlar Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile koordineli bir şekilde yapılacaktır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Şehirlerarası terminaller için işyeri makine teçhizatı, taşıma araçları, mefruşat ve diğer malzemelerin alımı.	4.750.000,00		4.750.000,00
Genel Toplam		4.750.000,00		4.750.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.3: Otopark ve terminallerin 5 yıl içerisinde etkin kullanımını artırmak
Faaliyet Adı	Şehirlerarası terminaller için işyeri makine teçhizatı, taşıma araçları, mefruşat ve diğer malzemelerin alımı.
Harcama Birimi	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Terminallerdeki işleyişi desteklemek, yolcuların konforunu ve hizmet kalitesini artırmak, taşıma operasyonlarını etkili bir şekilde yürütmek ve genel terminal yönetimini geliştirmek için.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	4.750.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.750.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi / Ulaşım Dairesi Başkanlığı			
Amaç	A5: Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak			
Hedef	H5.4: Belediyemiz tarafından sunulan liman hizmetlerini çevreye daha duyarlı hale getirmek			
Performans Hedefi	Çevreci Liman hizmetleri			
Açıklama: Sunulan liman hizmetlerini çevreye daha duyarlı hale getirmeyi amaçlayarak, belirlenen süre içinde çeşitli önlemler alacağız. ,deniz yaşamını koruma çabalarını destekleyerek denizel ekosisteme olan etkimizi en aza indireceğiz.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG5.4.1: Acil müdahale veya atık toplama teknesi sayısı (Adet) (Kümülatif)	3	1	1
Açıklama: Tekne sayısı ihtiyaca göre artırılmaya devam edecektir				
2	PG5.4.2: Bakım-onarım ve iyileştirme çalışması yapılacak liman sayısı (Adet) (Kümülatif)	13	15	16
Açıklama: Limanlarda altyapı ve üstyapı yenilemelerinin yapılması işleri				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Limanlarda altyapı ve üstyapı yenilemelerinin yapılması	1.200.000,00		1.200.000,00
Genel Toplam		1.200.000,00		1.200.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.4: Belediyemiz tarafından sunulan liman hizmetlerini çevreye daha duyarlı hale getirmek
Faaliyet Adı	Limanlarda altyapı ve üstyapı yenilemelerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Liman faaliyetlerini daha verimli, güvenli ve sürdürülebilir hale getirmeyi, büyüyen gereksinimlere uygun olarak altyapıyı güçlendirmeyi ve limanların rekabetçiliğini artırılması için	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.200.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A5: Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak		
Hedef		H5.5: Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak		
Performans Hedefi		Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak		
Açıklama: Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak, trafik can ve mal güvenliğini artırmak, şehrin sosyal suretini canlandırmak, kent içi projeli yollar oluşturmak.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG5.5.1: Drenaj çalışması yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	46	56	66
Açıklama: Muhtelif İlçe ve Mahallelerde yağmur suyu drenaj çalışmaları yapmak ve Belediye Başkanlığımız sorumluluğundaki mevcut yollarda sağlıklı altyapılar yaratabilmek planlanmaktadır.				
2	PG5.5.2: Sıcak kaplama yol platformu yenileme ve yapımı yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	251	280	290
Açıklama: Muğla ili genelinde tüm ilçelerimizde Büyükşehir Belediye Başkanlığımız sorumluluğundaki mevcut asfalt kaplamalı yolların asfalt bakımlarının yapılması planlanmaktadır.				
3	PG5.5.3: Çelik oto bariyer yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	162	171	191
Açıklama: Muğla ili genelinde tüm ilçelerimizde Büyükşehir Belediye Başkanlığımız sorumluluğundaki mevcut yollarda trafik güvenliği için çelik oto korkuluk yapılması planlanmaktadır(2023 yılı UDB devrolmuştur)				
4	PG5.5.4:Yol bakım ve onarımları yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	2.050	1.830	1.830
Açıklama: Sorumluluk alanımızda bulunan tüm yollarda gerekli ve ihtiyaç duyulan tüm yapım, bakım-onarım ve altyapı çalışmalarının 2024 yılı için programlanarak yapılması planlanmaktadır.				
5	PG5.5.5: Parke ve beton yol yenileme ve yapımı yapılan uzunluk (Km) (Kümülatif)	61,15	80	85
Açıklama: Muğla ili genelinde tüm ilçelerimizde Büyükşehir Belediye Başkanlığımız sorumluluğundaki mevcut asfalt kaplamalı yolların asfalt bakımlarının yapılması planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sanat Yapıları Ve Hendek Betonu Yapılması (2023 Yılından Devam Eden İş)	58.000.000,00		58.000.000,00
2	2024 Grup Yol	20.000.000,00		20.000.000,00
3	Dalaman İlçesi Alemdar Caddesi ve Muhtelif Mahallerde Yol, Altyapı ve Üstyapı Yapım İş	16.000.000,00		16.000.000,00
4	Yatağan İlçesi Atatürk Caddesi ve Mehmet Özcan Caddesi ile Muhtelif Mahallerde Altyapı, Yol ve Kaldırım Düzenlemesi Yapım İş	22.000.000,00		22.000.000,00
5	Menteşe İlçesi Terminal (Yeni Otogar) Bağlantılı Yollarında Yol, Altyapı ve Üstyapı Düzenlemesi Yapım işi	95.000.000,00		95.000.000,00
6	Bodrum İlçesi Mumcular Mahallesi Menderes Bulvarı ve Muhtelif Mahallerde Yol, Kaldırım ve Altyapı Yapılması İş	32.000.000,00		32.000.000,00
7	Bodrum İlçesine Bağlı Muhtelif Mahallerde Yol, Kaldırım ve Altyapı Yapılması İş	108.000.000,00		108.000.000,00
8	Malzeme Alımı(2024 Yılı)	45.000.000,00		45.000.000,00
9	Bitüm Alımı Tüpraş	43.000.000,00		43.000.000,00
Genel Toplam		439.000.000,00		439.000.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.5: Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Sanat Yapıları Ve Hendek Betonu Yapılması (2023 Yılından Devam Eden İş)
Harcama Birimi	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: 2024 yılı için Muhtelif Mahallerde Sanat Yapıları Yapılması İş planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	58.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	58.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.5: Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	2024 Grup Yol
Harcama Birimi	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Sathi kaplama, hendek betonu, bitümlü sıcak karışım ve parke kaplama işleri	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	20.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	20.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.5: Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Dalaman İlçesi Alemdar Caddesi ve Muhtelif Mahallerde Yol, Altyapı ve Üstyapı Yapım İş
Harcama Birimi	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Dalaman İlçesi Alemdar Cd. ve Muhtelif Mah. yol, kaldırım ve yağmur suyu altyapısı düzenlemek.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	16.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	16.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.5: Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Yatağan İlçesi Atatürk Caddesi ve Mehmet Özcan Caddesi ile Muhtelif Mahallerde Altyapı, Yol ve Kaldırım Düzenlemesi Yapım İş
Harcama Birimi	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: İçme suyu ve kanalizasyon hattı yenilenerek kapasitesini artırmak, yağmur suyu hatlarını yapmak, yol, kaldırım ve kent mobilyalarını düzenlemek.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	22.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	22.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.5: Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Yeni Otogar Bağlantılı Yollarında Yol, Altyapı ve Üstyapı Düzenlemesi
Harcama Birimi	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Yeni Otogar Bağlantılı Yollarında yol kaldırım, kavşak yapısı ve çevre düzenlemesi yapmak.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	95.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	95.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.5: Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Bodrum İlçesi Mumcular Mahallesi Menderes Bulvarı ve Muhtelif Mahallerde Yol, Kaldırım ve Altyapı Yapılması İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: Bodrum İlçesi Mumcular Mahallesi Menderes Bulvarı ve Muhtelif Mahallerde yol kaldırım ve kavşak altyapısı düzenlenmesi yapmak.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	32.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	32.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.5: Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Bodrum İlçesine Bağlı Muhtelif Mahallerde Yol, Kaldırım ve Altyapı Yapılması İşi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: Bodrum İlçesine Bağlı Muhtelif Mahallerde yol kaldırım lat yapı düzenlemesi yapmak.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	108.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	108.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.5: Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Malzeme Alımı (2024 Yılı)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: Muğla ili genelinde Muhtelif İlçe ve Mahallelerde yol platformu üzerinde altyapı kazıları ve ağır tonaja maruz kalan alanlarda can ve mal, trafik güvenliğini sıkıntıya düşüren durumlarda Daire Başkanlığımız ekiplerince müdahale edilerek trafik güvenliğini sağlamak planlanmaktadır.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	45.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	45.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H5.5: Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Bitüm Alımı Tüpraş
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: Daire Başkanlığımız bünyesinde yer alan ekipler tarafından yapılacak olan yol yapım çalışmaları sırasında kullanılmak üzere malzemeler temin edilecektir.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	43.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	43.000.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A5: Daha güvenli, akıcı ve çevreci bir ulaşım sistemi kurmak		
Hedef		H5.6: Altyapı yatırım programlarını ilgili kurum ve kuruluşların tamamı ile birlikte yaparak, projeleri tam zamanında bitirmek		
Performans Hedefi		Altyapı yatırım programlarını ilgili kurum ve kuruluşların tamamı ile birlikte yaparak, projeleri tam zamanında bitirmek.		
Açıklama: Yapacağımız çalışmalara diğer alt yapı kurumlarını dâhil etmek.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG5.6.1: Altyapı kuruluşlarının ortak projelere katılma oranı (Yüzde)	90	95	100
Açıklama: Belediyemizin yapacağı yatırımlara alt yapı kurum ve kuruluşlarını da dâhil etmek.				
2	PG5.6.2.: AYKOME Ruhsat Modül Sisteminin aktif kullanılma oranı (Yüzde)	40	80	100
Açıklama: Ruhsat modülünün aktifleştirilmesiyle ruhsat başvurularını ve kazıyla ilgili görüşlerin modül üzerinden yapılması.				
3	PG5.6.3.: Muğla Altyapı Koordinasyon Merkezi Bilgi Sisteminin (MAKBİS) aktif kullanılma oranı (Yüzde)	50	80	100
Açıklama: MAKBIŞ portalında doğal gaz, elektrik telekomünikasyon içme suyu yağmur suyu, kanalizasyon kgys vb altyapı verilerinin tek portalda işlenmesi.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	AYKOME Faaliyetlerinin Yürütülmesi	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00		0,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A6: Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek		
Hedef		H6.1: Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek		
Performans Hedefi		Kentimizin doğal, tarihi., turistik ve kültürel değerlerinin tanıtılması.		
Açıklama: İlimizin turizm gelirleri ile alternatif turizm faaliyetlerini artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlara destek vermek.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG6.1.1: İlimizde bulunan tarihi, kültürel ve turistik destinasyonların tanıtımını yapacak tur sayısı (Adet) (Kümülatif)	31	34	46
Açıklama: İle gelen yerle yabancı ziyaretçilere kurum ve kuruluşlara tur organizasyonu düzenlenmesi planlanmaktadır.				
2	PG6.1.2: İlimiz turizminin tanıtılmasına katkı sağlamak üzere dağıtılacak broşür ve tanıtım haritası sayısı (Adet) (Kümülatif)	20.450	30.000	35.000
Açıklama: Turizm değeri olan yayınların harita, el rehberi vb basılması planlanmaktadır.				
3	PG6.1.3: İlimiz turizminin tanıtılmasına katkı sağlayacak organizasyonlara (fuarlara) katılım sayısı (Adet) (Kümülatif)	5	9	11
Açıklama: Ulusal ve uluslararası fuarlara katılım planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe		Toplam
1	İlimizin sosyal kültürel ve turizm alanlarının tanıtılmasını sağlayacak ulusal ve uluslararası organizasyonlarda yer alınması.	2.000.000,00		2.000.000,00
2	İlimizin turizmini tanıttak harita broşür basımı	500.000,00		500.000,00
3	Heykel alımı	5.000.000,00		5.000.000,00
Genel Toplam		7.500.000,00		7.500.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H6.1: Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek		
Faaliyet Adı	İlimizin sosyal kültürel ve turizm alanlarının tanıtılmasını sağlayacak ulusal ve uluslararası organizasyonlarda yer alınması.		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Ulusal ve Uluslararası fuarlara katılım planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H6.1: Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek		
Faaliyet Adı	İlimizin turizmini tanıtacak harita broşür basımı		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Turizm haritaları dergileri, el rehberi vb. promosyon ürünlerinin basımı planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H6.1: Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek		
Faaliyet Adı	Heykel alımı		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Kentimizin çeşitli mekânlarına anlamlar kazandırarak estetik bir görünüm kazandırılması planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00	

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi / Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Amaç	A6: Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek			
Hedef	H6.2: Her yıl en az 1 alternatif veya yöresel tarım ve hayvancılık ürünün yetiştirilmesini sağlamak			
Performans Hedefi	Yerel Ürünlerin üretilmesi ve pazarlanması konusunda araştırmaların yapılması ve yerel tohum sayısını artırılması			
Açıklama: Tarımsal ve hayvansal üretimin artırılarak katma değeri yüksek ürün oluşturmak, tarımsal ve hayvansal üretimin desteklenmesi amacıyla Tıbbi Aromatik Bitkiler ile Meyve-Sebze kurutma Tesisi projesi yapılmış olup sürdürülebilirliğinin sağlanması ve ikameleri yapılacaktır. Ayrıca deneme farklı bahçeleri oluşturulması, örnek zeytinyağı ve sabit yağ tesisi oluşturulması, hayvancılık ve arıcılık için desteklemeler yapılması, bitkisel üretim için fide ve fidan üretimi yapılması, yerel tohum üretim serası kurulması, üretilen ürünler için marka ve pazarlama çalışmalarının yapılması, katma değeri yüksek ürün üretimi amacıyla sözleşmeli üretim sisteminin kurulması, çalıştaylar ve sempozyumlar düzenlenmesi, yöresel ürünlerin tanıtımı amacıyla festivaller düzenlenmesi, nesli tükenmeye yüz tutmuş bitki ve hayvan türleri için koruma çalışmaları yapılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG6.2.1: Yeni tür geliştirilen bölge sayısı (Adet) (Kümülatif)	4	5	6
Açıklama: Muğla tarımının geliştirilmesi amacıyla katma değeri yüksek alternatif tarım ürünlerinin bölgemize kazandırılması.				
2	PG6.2.2: Geliştirilen yerel tohum tür çeşidi (Adet) (Kümülatif)	920	915	920
Açıklama: “Yerel tohum, Ulusal güç” sloganıyla yola çıkan Yerel Tohum Merkezimiz gönüllü üretici sistemiyle yerel çeşitlerimizin fidelerini gönüllülere ürettirerek sezon sonunda tohum almaktadır. Proje kapsamında eğitim verilerek ve gönüllü üretici sistemi oluşturularak yerel tohum olgusunun ülke geneline yaygınlaşması hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yerel ürünlerin Pazar araştırmalarının yapılması	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		500.000,00		500.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H6.2: Her yıl en az 1 alternatif veya yöresel tarım ve hayvancılık ürünün yetiştirilmesini sağlamak
Faaliyet Adı	Yerel ürünlerin pazar araştırmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Nesli tehlike altındaki bitki türlerinin yerinde korunması çalışmaları yanı sıra laboratuvar ortamında koruma çalışmalarının yapılması bu amaçla farkındalık ve tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi, basılı materyal hazırlanması. Bu çalışmaları ile Türkiye’de bir ilki gerçekleştirecek olan Büyükşehir Belediyemiz, diğer yerel yönetimlere bir rol modeli olma ve ülkemizin her köşesinde yerel zenginliğimizin koruma altına alınması konularında öncülük etmektedir. Bu kapsamda verilecek eğitimlerde kullanılacak belgeler için baskı ve cilt giderleri ile Laboratuvar sarf malzemesi ihtiyacı oluşacaktır.</i>	
<i>Eğitimlerde kullanılacak broşür, dergi vb. ihtiyaçlar için Baskı ve Cilt Gideri 400.000,00 TL Laboratuvar malzemesi alımı için 100.000,00 TL öngörülmektedir.</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A6: Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek		
Hedef		H6.3: Kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla her yıl en az 1 proje üretmek		
Performans Hedefi		Kırsal Kalkınmanın sağlanması amacıyla 2023 yılında en az 1 proje üretmek		
Açıklama: Bitkisel ve hayvansal üretimin desteklenmesi için fide fidan desteklemeleri, kırsal kalkınma amaçlı projeler yapılması hedeflenmiştir.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG6.3.1: Belediyemizce yürütülen tarımsal proje sayısı (Adet) (Kümülatif)	12	12	13
Açıklama: Daire Başkanlığımızca 2024 yılında toplamda 1 adet proje yürütülmesi planlanmaktadır. (Devam eden projelerimiz Tarlanıza Geliyoruz, Bahçenizin Doktoru, , Koku Vadisi, Tıbbi-Aromatik Bitkiler, Anıt Ağaç, Koleksiyon Bağı, Sakız Bahçesi, Duyusal Analiz, Toprak Analiz, Meyve Sebze Kurutma, Yerel Tohum, Distilasyon)				
2	PG6.3.2: Belediyemizce yürütülen hayvancılık projesi sayısı (Adet) (Kümülatif)	5	6	7
Açıklama: Daire Başkanlığımızca 2024 yılında 1 adet hayvancılıkla ilgili proje yürütmesi planlanmaktadır. (Devam eden projelerimiz İpekböceği, Kıl Keçisi, Temiz Petek, Ana Arı ve Arı Sütü projeleri)				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Zirai İlaç ve Malzeme Alımı	500.000,00		500.000,00
2	Destekleme Alımları (Tohum, Fide, Fidan, Malzeme vb.)	287.000,00		287.000,00
Genel Toplam		787.000,00		787.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H6.3: Kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla her yıl en az 1 proje üretmek
Faaliyet Adı	Zirai İlaç ve Malzeme Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Bitkisel ve hayvansal üretimin desteklenmesi için fide fidan desteklemeleri, kırsal kalkınma amaçlı projeler yapılması hedeflenmiştir.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H6.3: Kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla her yıl en az 1 proje üretmek
Faaliyet Adı	Destekleme Alımları (Tohum, Fide, Fidan, Malzeme vb.)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Bitkisel ve hayvansal üretimin desteklenmesi için fide fidan desteklemeleri, kırsal kalkınma amaçlı projeler yapılması hedeflenmiştir.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	287.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	287.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A6: Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek		
Hedef		H6.4: Desteklenen kooperatif sayısını her yıl artırmak		
Performans Hedefi		Kooperatifçiliğin desteklenerek çiftçilere benimsetilmesi ve daha iyi ürün kalitesinin ortaya çıkarılması		
Açıklama: Kooperatifler ve kırsal kalkınma amaçlı örgütlenmelerde itici güç olacak şekilde yapılacak çalışmalara proje dâhilinde destek olunacaktır.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG6.4.1: Üretim destekleri yapılan kooperatif sayısı (Adet) (Kümülatif)	6	6	7
Açıklama: Çiftçi odaklı kooperatiflere üretim desteği planlanmaktadır.				
2	PG6.4.2: Pazarlama desteği yapılan kooperatif sayısı (Adet) (Kümülatif)	6	6	7
Açıklama: Çiftçi odaklı kooperatiflere üretim desteği planlanmaktadır.				
3	PG6.4.3: Teknik destek yapılan kooperatif sayısı (Adet) (Kümülatif)	8	7	8
Açıklama: Çiftçi odaklı kooperatiflere üretim desteği planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Fidan, fide, tohum ve diğer malzeme desteklemeleri	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Canlı Hayvan Desteklemesi	500.000,00		500.000,00
3	Daire Başkanlığımız Laboratuvarlarında kullanılmak üzere Laboratuvar sarf malzemesi, cihazı ve makinesi alımı	11.500.000,00		11.500.000,00
Genel Toplam		13.000.000,00		13.000.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H6.4: Desteklenen kooperatif sayısını her yıl artırmak
Faaliyet Adı	Fidan, fide, tohum ve diğer malzeme desteklemeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kooperatifler ve kırsal kalkınma amaçlı örgütlenmelerde itici güç olacak şekilde yapılacak çalışmalara proje dâhilinde destek olunacaktır.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi	
Performans Hedefi		H6.4: Desteklenen kooperatif sayısını her yıl artırmak	
Faaliyet Adı		Canlı Hayvan Desteklemesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
Açıklamalar: Kooperatifler ve kırsal kalkınma amaçlı örgütlenmelerde itici güç olacak şekilde yapılacak çalışmalara proje dâhilinde destek olunacaktır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H6.4: Desteklenen kooperatif sayısını her yıl artırmak
Faaliyet Adı	Daire Başkanlığımız Laboratuvarlarında kullanılmak üzere Laboratuvar sarf malzemesi, cihazı ve makinesi alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Daire Başkanlığımız bünyesinde bulunan laboratuvarlarda yapılan işlemler için sarf malzeme ve cihaz alımı hedeflenmektedir.</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
06 Sermaye Giderleri	11.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	11.500.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi / Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Amaç	A6: Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek			
Hedef	H6.5: İlimizdeki sulama tesislerinin bakım-onarım-yenileme işlemlerine katkı sağlamak			
Performans Hedefi	İl genelinde muhtelif mahallelerde bulunan sulama tesislerinde bakım, onarım, tamirat çalışmaları yapılması			
Açıklama: Daire Başkanlığımızca yürütülecek olan hizmetlerde kullanılmak üzere inşaat malzemesi kereste ve kereste ürünleri, metal ürünleri, inşaat malzemesi alımları, elektrik, sıhhi tesisat alımları ve diğer giderler.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG6.5.1: Bakım onarım yapılan sulama tesisi sayısı (Adet) (Kümülatif)	320	400	480
Açıklama: Daire Başkanlığımızca yürütülecek olan hizmetlerde kullanılmak üzere inşaat malzemesi kereste ve kereste ürünleri, metal ürünleri, inşaat malzemesi alımları, elektrik, sıhhi tesisat alımları ve diğer giderler.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İl genelindeki sulama tesislerinin bakım, onarım ve tamiratlarının yapılması	3.100.000,00		3.100.000,00
Genel Toplam		3.100.000,00		3.100.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H6.5: İlimizdeki sulama tesislerinin bakım-onarım-yenileme işlemlerine katkı sağlamak
Faaliyet Adı	İl genelinde muhtelif mahallelerde bulunan sulama tesislerinde bakım, onarım, tamirat çalışmaları yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: İlimiz ilçelerinde bulunan mevcut tesislerin bakım onarımını yapmak.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	3.100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.100.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A6: Kent ekonomisine katma değer sunan projeler üretmek		
Hedef		H6.6: Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve bina çatılarında güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak		
Performans Hedefi		Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve bina çatılarında güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak		
Açıklama 2024 yılı için GMKAKM ve Karaçulha GES yapım işi planlanmıştır.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG6.6.1: Belediyemize ait Güneş Enerjisi Santrali kurulması ile ilgili hazırlanan fizibilite sayısı (Adet) (Kümülatif)	2	2	3
Açıklama: 2024 yılı için güneş enerji santrali kurulmasıyla ilgili fizibilite çalışmaları sürdürülecektir.				
2	PG6.6.2: Fizibilitesi tamamlanmış Güneş Enerjisi Santrali hazırlanan proje sayısı (Adet) (Kümülatif)	2	2	3
Açıklama: Proje çalışmaları devam etmektedir.				
3	PG6.6.3: GES kurulmuş Belediye mülkiyetindeki binaların elektrik enerjisi ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarından karşılanma oranı (Yüzde)	10	20	30
Açıklama: Proje çalışmaları devam etmektedir.				
4	PG6.6.4.: Belediyemize ait Güneş Enerjisi Santrali kurulma sayısı (Adet) (Kümülatif)	1	2	3
Açıklama: 2024 yılı için güneş enerji santrali kurulmasıyla ilgili çalışmalar sürdürülecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gazi M. Kemal Atatürk Kültür Merkezi GES Yapımı	6.000.000,00		6.000.000,00
2	Karaçulha Toptancı Hali Pazar Yerine GES Yapımı	24.000.000,00		24.000.000,00
Genel Toplam		30.000.000,00		30.000.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H6.6: Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve bina çatılarında güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak		
Faaliyet Adı	Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezi GES Yapımı		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Gazi M. Kemal Atatürk K.M.GES Yapımı İşinin tamamlanması planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
06	Sermaye Giderleri		6.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			6.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H6.6: Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve bina çatılarında güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak
Faaliyet Adı	Karaçulha Toptancı Hali Pazar Yerine GES Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:2024 yılında Karaçulha Toptancı Hali Pazar Yerine GES Yapımı İşinin tamamlanması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	24.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	24.000.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A7: Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek		
Hedef		H7.1: Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak		
Performans Hedefi		Toplumdaki spor bilincinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi.		
Açıklama: Tüm vatandaşlarımızı spora özendirmek için faaliyetler yapılacaktır				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG7.1.1: Nakdi ve ayni yardım sayısı (Adet) (Kümülatif)	252	247	297
Açıklama: İl genelinde amatör ligde faaliyet gösteren kulüplere ayni ve nakdi yardım yapılması				
2	PG7.1.2: Farklı branşlarda yapılan yerel ve ulusal spor hizmet sayısı (Adet) (Kümülatif)	89	64	74
Açıklama: Farklı spor branşlarının gelişiminin desteklenmesi ve organizasyon sayılarının artırılması planlanmaktadır.				
3	PG7.1.3: Amatör spor yapanlara verilen malzeme ve yer desteği sayısı (Adet) (Kümülatif)	245	84	94
Açıklama: Bütçeleri yeterli olmayan uygun alanları olmayan kuruluşlara ve bireysel spor yapanlara malzeme ve yer desteği verilmesi planlanmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe		Toplam
1	Amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapılması	3.000.000,00		3.000.000,00
2	Farklı spor branşlarında spor kursları ve turnuvalar düzenlenmesi	500.000,00		500.000,00
3	Spor branşlarının ihtiyacı olan spor malzemelerin ve tahsis edilen tesislerin ihtiyaçlarının karşılanması.	3.000.000,00		3.000.000,00
4	Spor tesislerinin ihtiyacı olan çeşitli tefrişat malzemeleri alımı.	2.000.000,00		2.000.000,00
5	Spor tesislerinin bakım ve onarımlarında kullanılmak üzere çeşitli atölye araç gereçleri ve yedek parça malzemeleri alımı.	1.600.000,00		1.600.000,00
6	Başarılı sporculara ödül verilmesi (madalya, kupa)	750.000,00		750.000,00
Genel Toplam		10.850.000,00		10.850.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H7.1: Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak		
Faaliyet Adı	Amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapılması		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: il genelinde amatör ligdeki spor kulüplerine nakdi yardım yapılması planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		3.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			3.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H7.1: Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak		
Faaliyet Adı	Farklı spor branşlarında spor kursları ve turnuvalar düzenlenmesi		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Vatandaşımıza sporu sevdirmek ve yıl boyu spor yapılması planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H7.1: Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak
Faaliyet Adı	Spor branşlarının ihtiyacı olan spor malzemelerin ve tahsis edilen tesislerin ihtiyaçlarının karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Spor branşlarının ihtiyacı olan spor malzemelerin ve tahsis edilen tesislerin ihtiyaçlarının karşılanması.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	3.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H7.1: Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak
Faaliyet Adı	Spor tesislerinin ihtiyacı olan çeşitli tefrişat malzemeleri alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Spor tesislerinin kullanılabilirliğini artırmak ve branşlarının ihtiyacı olan muhtelif tefrişat malzemelerinin alımı planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H7.1: Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak
Faaliyet Adı	Spor tesislerinin bakım ve onarımlarında kullanılmak üzere çeşitli atölye araç gereçleri ve yedek parça malzemeleri alımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Spor tesislerinin bakım ve onarımlarının yapılarak faaliyetlerde herhangi bir aksaklık yaşanmaması planlanmaktadır.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.600.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.600.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H7.1: Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak
Faaliyet Adı	Başarılı sporculara ödül verilmesi (madalya, kupa)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarında kurumuzu ve ilimizi temsil eden başarılı sporculara ödül verilmesi	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	750.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A7: Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek		
Hedef		H7.2: Sosyal Gençlik Masası aracılığıyla ilimizdeki tüm gençlerin sosyal etkinliklere katılımını sağlamak		
Performans Hedefi		İlimize yeni gelen gençlerimizin sosyal yaşantısını daha kaliteli hale getirmek.		
Açıklama: SOGEM Sosyal Gençlik Masası vasıtasıyla ilimizdeki üniversite öğrencilerini sosyal hayata entegre edilmesi eğitime destek verilmesi ve sosyal sorumluluk projeleri yapılması planlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG7.2.1: Düzenlenen eğitim ve kurs sayısı (Adet) (Kümülatif)	69	25	30
Açıklama: Öğrenciler için eğitim ve meslek hayatında faydalı olacak kursların verilmesi.				
2	PG7.2.2: Gençler tarafından düzenlenecek Muğla kültürünü tanıtabilecek ve katkı sunmalarını sağlayacak faaliyet sayısı (Adet) (Kümülatif)	76	12	19
Açıklama: sosyal sorumluluk projelerinin hazırlanması planlanmaktadır.				
3	PG7.2.3: Öğrencilerin kültür, sanat ve sporla ilgili projelerine verilecek destek sayısı (Adet) (Kümülatif)	59	67	72
Açıklama: Öğrencilerinin sanata ve spora ilgisini artırmak için projelere destek vermek.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	SOGEM faaliyetlerini destekleyecek etkinliklerde ihtiyaç duyulan mal ve malzeme alımları.	500.000,00		500.000,00
2	SOGEM etkinlikleri kapsamında yeme-içme ve konaklama giderlerini karşılanması.	250.000,00		250.000,00
Genel Toplam		750.000,00		750.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H7.2: Sosyal Gençlik Masası aracılığıyla ilimizdeki tüm gençlerin sosyal etkinliklere katılımını sağlamak		
Faaliyet Adı	SOGEM faaliyetlerini destekleyecek etkinliklerde ihtiyaç duyulan her türlü mal ve malzeme alımı.		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: SOGEM faaliyetlerini destekleyici etkinlikler için spor malzemesi, kırtasiye malzemeleri vb. alımları planlanmaktadır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H7.2: Sosyal Gençlik Masası aracılığıyla ilimizdeki tüm gençlerin sosyal etkinliklere katılımını sağlamak		
Faaliyet Adı	SOGEM etkinlikleri kapsamında yeme-içme ve konaklama giderlerinin karşılanması.		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: SOGEM etkinlikleri kapsamında yeme-içme ve konaklama giderlerini karşılanması.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			250.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi / Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı			
Amaç	A7: Başta genç nüfus olmak üzere her yaş grubuna sporu sevdirmek			
Hedef	H7.3: Sporu yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak			
Performans Hedefi	Toplumdaki spor bilincini artırmak			
Açıklama: Sağlıklı ve kaliteli bir yaşam için spor faaliyetlerini artırmak, geliştirmek ve yaygınlaştırmak				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG7.3.1: Aileleri ve çocukları bilinçlendirecek ve yönlendirecek çalışmalara ait faaliyet sayısı (Adet) (Kümülatif)	25	34	37
Açıklama: Çocuklar ve yetişkinler için spor faaliyetleri düzenlenmesi planlanmaktadır.				
2	PG7.3.2: MEB'ne bağlı okullara yapılacak ayni yardım sayısı (Adet) (Kümülatif)	55	90	110
Açıklama: Bütçesi yetersiz gelen okullarımızda gelen talepler doğrultusunda okullara ayni yardım yapılması.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe		Toplam
1	Okulların ihtiyaçlarının karşılanması için spor malzemeleri alımı.	500.000,00		500.000,00
2	Harita çizimi (oryantiring yarışı)	100.000,00		100.000,00
3	Önemli gün ve haftalarda yapılan sportif etkinliklere ait çeşitli giderler.	300.000,00		300.000,00
Genel Toplam		900.000,00		900.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H7.3: Sporu yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak		
Faaliyet Adı	Okulların ihtiyaçlarının karşılanması için spor malzemeleri alımı		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Bütçesi yeterli olmayan okulların ihtiyacı olan malzemelerin temin edilmesi			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H7.3: Sporu yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak		
Faaliyet Adı	Harita çizimi (oryantiring yarışı)		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Oryantiring branşına ait yapılacak yarış faaliyetleri için harita çizim giderleri.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			100.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H7.3: Sporu yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak		
Faaliyet Adı	Önemli gün ve haftalarda yapılan sportif etkinliklere ait çeşitli giderler		
Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Önemli gün ve haftalarda yapılacak spor faaliyetleri için çeşitli giderlerin karışlanması			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			300.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / İtfaiye Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A8: İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak		
Hedef		H8.1: İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek		
Performans Hedefi		İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek		
Açıklama: İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek için; personel alımı, araç alımı vb. malzeme alımı yapılmaya devam edecektir. Ayrıca eğitim ve denetimlerimiz yapılmaya devam edecektir.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG8.1.1: İtfai olaylara ortalama müdahale süresi (Dakika)	6	5	5
Açıklama: İtfai olaylara müdahalede etkinlik ve ortalama müdahale süresini azaltmak için, 4 ilçemize mobil istasyon kuruldu. Ayrıca 2022 yılı içerisinde 27 adet İtfaiye Arazöz alımı yapıldı (5 adet merdivenli arazözü üst yapı ihalesi tamamlanmış ve 2023 yılsonu teslim alınacaktır).				
2	PG8.1.2: 100.000 kişiye düşen itfaiyecisi sayısı (Adet)	50	52	52
Açıklama: İtfai olaylara müdahalede etkinlik ve nüfus oranına göre düşen itfaiyecisi sayısını artırmak için 2021-2022 ve 2023 yılları içerisinde 269 memur alımı yapılmıştır. 2024 yılları içerisinde 120 memur personeli alımı yapılacaktır.				
3	PG8.1.3: Yangın ve afet eğitimi verilen kişi sayısı (Adet) (Kümülatif)	134.675	125.000	165.000
Açıklama: Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Özel sektör ve halkın yangın ve afet bilincini artırmak için eğitim faaliyetleri devam etmektedir.				
4	PG8.1.4: Yangın önlemleri yeterliliği açısından kamu kurumu ve özel kuruluşlara yapılan denetim sayısı (Adet)	2.362	350	450
Açıklama: Özel sektör ve Kamu Kurum ve Kuruluşları yangın yönünden denetleme faaliyeti devam etmektedir.				
5	PG8.1.5: Afet ve Acil Durum Eylem Planı Güncelleme oranı (Yüzde)	100	100	100
Açıklama: Afet ve Acil Durum Eylem Planı yapılmıştır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personelin yazlık-kışlık elbise alımı yapılması	5.000.000,00		5.000.000,00
2	5 adet yangın tankeri alımı yapılması	500.000,00		500.000,00
3	İtfaiye olaylarına ve arama-kurtarma olaylarına müdahale malzemesi alımı yapılması	10.000.000,00		10.000.000,00
4	Yer üstü yangın hidrantı alımı	1.000.000,00		1.000.000,00
5	Yeni kurulacak hizmet binalarına gereken mefruşat alımları	650.000,00		650.000,00
Genel Toplam		17.150.000,00		17.150.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H8.1: İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek		
Faaliyet Adı	Personelin yazlık-kışlık elbise alımı yapılması		
Harcama Birimi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar; İtfaiye Daire Başkanlığımız kadrosunda bulunan Memur itfaiye personelin yazlık-kışlık elbise alımı yapılması.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		5.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			5.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H8.1: İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek
Faaliyet Adı	5 adet yangın tankeri alımı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar; Şehir merkezine uzak kırsal mahallelerde yangına ilk müdahale için 3 ton su kapasiteli 10 adet yangın tankeri alımı yapılması	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H8.1: İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek
Faaliyet Adı	İtfaiye olaylarına ve arama-kurtarma olaylarına müdahale malzemesi alımı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar; İtfaiye olaylarına müdahalede kullanmak için köpük, hortum, hidrant vb. malzemelerin alımı yapılması, Ayrıca Arama-Kurtarma olaylarında kullanmak üzere Enkaz Altı Görüntüleme Cihazı alımı yapılması	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	10.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H8.1: İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek
Faaliyet Adı	Yer üstü yangın hidrantı alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar; İtfaiye olaylarına müdahalede kullanmak için Yer Üstü Yangın Hidrantı Alımı	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H8.1: İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek
Faaliyet Adı	Yeni kurulacak hizmet binalarına gereken mefruşat alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar; Yeni kurulacak hizmet binalarına gereken mefruşat alımları	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	650.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	650.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Zabıta Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A8: İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak		
Hedef		H8.2: Hemşehrilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak		
Performans Hedefi		Hemşehrilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak		
Açıklama: Mevcut personel sayısı artırılarak yeni birimler kurulmuş, toplumun sağlık, huzur, esenlik vs. konularına etki eden konularda daha etkin olmak, denetimlerimizi artırmak.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG8.2.1: Zabıta personeli için düzenlenen yıllık eğitim sayısı (Adet)(Kümülatif)	6	8	10
Açıklama: Personelin saha ve ortam denetimleri sırasında karşılaşacağı her konuda bilgi, beceri, kabiliyet ve her görevde etkin ve güçlü yanlarını ortaya koyabilmesi adına eğitimlerle bunu desteklemek amaçlanmaktadır.				
2	PG8.2.2: 1000 kişiye düşen zabıta personeli sayısı (Adet)	0,10	0,12	0,14
Açıklama: Mevcut personel sayımızı artırarak daha verimli çalışma alanları oluşturmak amaçlanmaktadır.				
3	PG8.2.3: Talep ve şikayetlere cevap verilme oranı (Yüzde)	85	90	100
Açıklama: Daire Başkanlığına intikal eden talep ve şikâyetlere cevap verilme oranlarını artırmak hedeflenmektedir.				
4	PG8.2.4: Vatandaş şikayetlerinin ortalama giderilme süresi (Gün)	10	8	5
Açıklama: Daire Başkanlığına intikal eden şikâyetlere hızlı ve etkin bir biçimde en kısa sürede çözüme kavuşturmak hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Diğer kamu ve kuruluşlarla ortaklaşa programlı denetim planlanması ve uygulanması	725.000,00		725.000,00
2	Personel eksikliklerinin tamamlanması	400.000,00		400.000,00
3	Denetim faaliyetlerinde kullanılma maksatlı araç ve gereç temin edilmesi	1.045.000,00		1.045.000,00
Genel Toplam		2.170.000,00		2.170.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi		H8.2: Hemşehrilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak
Faaliyet Adı		Diğer kamu ve kuruluşlarla ortaklaşa programlı denetim planlanması ve uygulanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İl sınırlarımız içerisinde yapılacak olan denetimlerde diğer kamu kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa denetim programı planlamak ve gerçekleştirmek.		
Ekonomik Kod		2024
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00
06	Sermaye Giderleri	75.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		725.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H8.2: Hemşehrilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak
Faaliyet Adı	Personel eksikliklerinin tamamlanması
Harcama Birimi	Zabıta Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Zabıta Yönetmeliğine uygun olarak personel eksiklikleri tamamlanacaktır.</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
06 Sermaye Giderleri	100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	400.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H8.2: Hemşehrilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak
Faaliyet Adı	Denetim faaliyetlerinde kullanılma maksatlı araç ve gereç temin edilmesi
Harcama Birimi	Zabıta Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Personelin denetim ve saha çalışmalarında gerekli araç ve gereçlerin temini yapılacaktır.</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
06 Sermaye Giderleri	45.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.045.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Zabıta Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A8: İlimizi huzurun ve güvenin adresi bir şehir yapmak		
Hedef		H8.3: Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek		
Performans Hedefi		Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek amacıyla Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde denetimler yapmak		
Açıklama: Saha etüt çalışmaları ile belirlenen denetim noktaları ve hal çıkış noktalarında hem şehre giren hem de çıkan sebze ve meyvelerin denetimi diğer kamu kurum ve kuruluşlarla müşterek denetimler yapılarak kayıt dışı ürünlerin şehrimize giriş ve çıkışı engellenecektir.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG8.3.1: Denetimlere katılan hal zabıtası personeli için düzenlenen yıllık eğitim sayısı (Adet)(Kümülatif)	3	4	5
Açıklama: Denetimlere bir fiil katılan personele denetim öncesi, denetim sırası ve sonrasında yapılması gerekenlerle ilgili mevcut bilgilerini pekiştirme amaçlanmaktadır.				
2	PG8.3.2: Rüsum gelirlerinin artış oranı (Yüzde)	5	5	5
Açıklama: Denetim ve özverili çalışma prensibiyle Rüsum gelirlerini artırmak hedeflenmektedir.				
3	PG8.3.3: Denetimi yapılan sebze meyve ticareti erbabı sayısı artış oranı (Yüzde)	10	10	10
Açıklama: Denetime katılan personel ve denetim sayısını artırarak daha fazla kişi ve tüzel kişilik denetimi yapmak hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Diğer kamu ve kuruluşlarla ortaklaşa programlı denetim planlamak ve uygulamak	438.000,00		438.000,00
2	Toptancı hallerinde işlem gören ürünlerde hijyen kontrollerini düzenli olarak yapmak	300.000,00		300.000,00
3	Personel eksikliklerinin tamamlanması	390.000,00		390.000,00
4	Denetim faaliyetlerinde kullanılma maksatlı araç ve gereç temini	1.400.000,00		1.400.000,00
5	Toptancı hallerinde bakım onarım ve tadilat işlemlerinin yapılması/yaptırılması	764.000,00		764.000,00
Genel Toplam		3.292.000,00		3.292.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H8.3: Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek		
Faaliyet Adı	Diğer kamu ve kuruluşlarla ortaklaşa programlı denetim planlamak ve uygulamak		
Harcama Birimi	Zabıta Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: İl sınırları dâhilinde şehir merkezlerinin giriş ve çıkışlarında, ilgili tüm kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa denetim programı yapılacak ve uygulanacaktır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		350.000,00
06	Sermaye Giderleri		88.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			438.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H8.3: Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek		
Faaliyet Adı	Toptancı hallerinde işlem gören ürünlerde hijyen kontrollerini düzenli olarak yapmak		
Harcama Birimi	Zabıta Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Toptancı Hallerinde, her türlü denetim ve kontroller düzenli olarak personelce yapılacaktır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H8.3: Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek		
Faaliyet Adı	Personel eksikliklerinin tamamlanması		
Harcama Birimi	Zabıta Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Mevcut personel sayısı artırılarak katılım sağlayan personele hizmet içi eğitimleri verilip denetimlerdeki etkililik ve verimlilik artırılacaktır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00	
06	Sermaye Giderleri	90.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		390.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H8.3: Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek		
Faaliyet Adı	Denetim faaliyetlerinde kullanılma maksatlı araç ve gereç temini		
Harcama Birimi	Zabıta Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Denetim ve saha çalışmalarında personelin araç gereç ve teçhizat temini yapılacaktır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.100.000,00	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.400.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H8.3: Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek		
Faaliyet Adı	Toptancı hallerinde bakım onarım ve tadilat işlemlerinin yapılması/yaptırılması		
Harcama Birimi	Zabıta Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Toptancı hallerinin mevcut fizibilitesinin geliştirilmesine yönelik planlama ve projelerin uygulanması çalışmaları yapılacaktır.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	606.000,00	
06	Sermaye Giderleri	158.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		764.000,00	

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A9: Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak		
Hedef		H9.1: Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak		
Performans Hedefi		Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak		
Açıklama: Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG9.1.1: Taşınır Yönetim Planının uygulanma oranı (Yüzde)	100	100	100
Açıklama: 2024 yılında taşınır mal ile demirbaş ve tüketim mal ambarları faaliyetleri devam edecektir.				
2	PG9.1.2: Yıllık iptal edilen ihale azalış oranı (Yüzde)	15	12	10
Açıklama: 2024 yılında mal ve hizmet alımı ihaleleri gerçekleştirme işlemlerine devam edilecektir.				
3	PG9.1.3: Bina, tesis ve taşınmazlara ilişkin bakım-onarım taleplerinin karşılanma oranı (Yüzde)	86	88	90
Açıklama: 2024 yılında birimlerin bakım onarım taleplerini karşılama işlemlerine devam edilecektir.				
4	PG9.1.4: Periyodik ödemelerdeki yıllık artış oranı (Yüzde)	180,71	28	27
Açıklama: 2024 yılında birimlerinin elektrik, su, doğalgaz vb. periyodik ödeme işlemlerine devam edilecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Büyükşehir Belediyesi birimlerinde bulunan bütün araçların trafik sigortaları, binek araçların muayene, tescil ve ruhsat işlerinin takip edilmesi	15.200.000,00		15.200.000,00
2	Kurum içi ve gerektiğinde kurum dışı ihtiyaçlar doğrultusunda bina, tesis ve taşınmazların bakım ve onarımlarının yapılması, idare binalarının fiziki durumlarının iyileştirilmesi	99.780.000,00		99.780.000,00
3	Asansör, yürüyen merdiven, yürüyen bant, jeneratör, kazanlar, kompanzasyon panosu ve iş ekipmanlarının bakım onarım ve periyodik kontrollerinin yapılması	15.400.000,00		15.400.000,00
4	Büyükşehir Belediyesi birimlerinin bütün abonelik ve periyodik ödemelerinin yapılması	135.310.000,00		135.310.000,00
5	Marangozhane atölyesinde bütün birimlerinin ihtiyacı olan imalatların yapılması	15.049.000,00		15.049.000,00
6	Her derecedeki okul binaları ile orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları, sağlık tesisi, mahalle, ibadethane, huzurevi, kreş ve gündüz bakımevi, bağımlılıkla mücadele ve engellilere yönelik merkezler ile hayvan barınakları yapımı, bakımı, onarımı, tefrişi ile işletme giderleri	10.045.000,00		10.045.000,00
Genel Toplam		290.784.000,00		290.784.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H9.1: Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak		
Faaliyet Adı	Büyükşehir Belediyesi birimlerinde bulunan bütün araçların trafik sigortaları, binek araçların muayene, tescil ve ruhsat işlerinin takip edilmesi		
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı		
Açıklama: Sigorta giderleri: 15.000.000,00 TL, Tescil, ruhsat, muayene işlemleri giderleri: 200.000,00 TL			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.200.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.200.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H9.1: Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak		
Faaliyet Adı	Kurum İçi ve gerektiğinde Kurum Dışı ihtiyaçlar doğrultusunda bina, tesis ve taşınmazların bakım ve onarımlarının yapılması, fiziki durumlarının iyileştirilmesi		
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı		
Açıklama: Bina, tesis, taşınmaz bakım onarım giderleri			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.540.000,00	
06	Sermaye Giderleri	84.240.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		99.780.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H9.1: Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak		
Faaliyet Adı	Asansör, Yürüyen Merdiven, Yürüyen Bant, Jeneratör, Kazanlar, Kompanzasyon Panosu ve İş Ekipmanlarının bakım onarım ve periyodik kontrollerinin yapılması		
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı		
Açıklama: Asansör, Yürüyen Merdiven, Yürüyen Bant, Jeneratör, Kazan, Kompanzasyon Panosu ve İş Ekipmanları bakım onarım ve periyodik kontrol giderleri			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.650.000,00	
06	Sermaye Giderleri	9.750.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.400.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H9.1: Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak		
Faaliyet Adı	Büyükşehir Belediyesi birimlerinin bütün abonelik ve periyodik ödemelerinin yapılması		
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı		
Açıklama: Abonelik ve periyodik ödeme giderleri: 135.310.000,00 TL			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		135.310.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			135.310.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H9.1: Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak		
Faaliyet Adı	Marangozhane Atölyesinde bütün birimlerinin ihtiyacı olan imalatların yapılması		
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı		
Açıklama: Marangozhane atölyesinde kullanılmak üzere kereste, mdf ve malzeme alımları giderleri			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	749.000,00	
06	Sermaye Giderleri	14.300.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.049.000,00	

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H9.1: Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak
Faaliyet Adı	Her derecedeki okul binaları ile orta ve yükseköğrenim öğrenci Yurtları, sağlık tesisi, mahalle, ibadethane, huzurevi, kreş ve gündüz bakımevi, bağımlılıkla mücadele ve engellilere yönelik merkezler ile hayvan barınakları yapımı, bakımı, onarımı, tefrişi ile işletme giderleri
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: Sayılan hizmet tesislerinin yapımı, bakımı, onarımı, tefrişi ile işletme giderleri</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.695.000,00
06 Sermaye Giderleri	7.350.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.045.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi / İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			
Amaç	A9: Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak			
Hedef	H9.2: Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak adına personelin tamamına hizmet içi eğitimler düzenlemek			
Performans Hedefi	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak adına personelin tamamına hizmet içi eğitimler düzenlemek.			
Açıklama: Yıllık Hizmet İçi Eğitim tablosunda yer alan veya almayan personel verimliliğini ve motivasyonunu artırıcı eğitimlerin düzenlenmesi ve düzenlettirilmesi için koordinasyonun sağlanması.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG9.2.1: Hizmet içi eğitim verilen personel sayısı (Adet) (Kümülatif)	20.448	24.919	29.169
Açıklama: Eğitimlere Muğla Büyükşehir Belediyesi, MUSKİ, İlçe Belediyelerin personeli ile Kurum Dışı kişilerin katılımı sağlanmaktadır. Gösterge rakamı personelin katılım durumuna göre değişiklik gösterebilmektedir. Personele kurum içinden eğitmen görevlendirme ya da kurum dışından eğitmen talebi ile eğitimler aldırılmaktadır.				
2	PG9.2.2: Hizmet içi eğitimlerden duyulan memnuniyet oranı (Yüzde)	98	93	93
Açıklama: Hizmet içi eğitim sonrasında anket değerlendirmesi yapılan programların anket sonuçları ortalaması alınarak hesaplanmıştır. 2024 yılında memnuniyet oranının artırılması hedeflenmektedir.				
3	PG9.2.3: Yıl içinde düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (Adet) (Kümülatif)	571	584	684
Açıklama: Muğla Büyükşehir Belediyesi olarak yıl içinde düzenlediğimiz hizmet içi eğitimlerin sayısı toplamıdır. 2024 yılı için eğitim planlaması devam etmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim programlarının uygulanması	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00		1.000.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H9.2: Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak adına personelin tamamına hizmet içi eğitimler düzenlemek
Faaliyet Adı	Eğitim programlarının uygulanması
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Yıllık Hizmet İçi Eğitim tablosunda yer alan veya almayan personel verimliliğini ve motivasyonunu artırıcı eğitimlerin düzenlenmesi ve düzenlettirilmesi için koordinasyonun sağlanması.</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A9: Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak		
Hedef		H9.3: İş kazası ve meslek hastalıkları sayısını azaltmak		
Performans Hedefi		İşyerinde iş kazası ve meslek hastalığına sebep olabilecek riskleri tespit edip, her seviyedeki çalışanların, ziyaretçilerin, alt yüklenicilerin sağlık, güvenlik ve sosyal refahlarını temin etmeyi, kendilerine ve ailelerine ait ileride doğabilecek her türlü maddi ve manevi kayıpları azaltmak.		
Açıklama: İş Sağlığı ve Güvenliğini başarılı şekilde uygulamak, uygulatmak ve benimsetmek.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG9.3.1: Yaşanan iş kazaları sonrasında oluşan iş gücü kayıplarının sayısı (Gün) (Kümülatif)	241	160	150
Açıklama: Gün bazlı kriter esas alınmıştır.				
2	PG9.3.2: İş kazası sıklık oranı (Yüzde)	9	11	10
Açıklama: Yüzdelik dilim esas alınmıştır. Belirli bir sürede 1 milyon iş saatinde oluşan iş kazası sayısını ifade eder. Kaza sıklık oranı, toplam kaza sayısının toplam çalışma süresine oranının 1.000.000 ile çarpılarak hesaplanır.1.000.000: Her 1.000.000 saat çalışmada kaç tane kaza olduğunu oranlama işlemi için kullanılır, Farklı sayılar da kullanılabilir. Fakat sektörel veya ülkedeki diğer hesaplamalar ile karşılaştırmalar yapılması isteniyorsa zorluk yaşanır. Çünkü birçok işletme veya kurum bu değeri kullanmaktadır. İşyerinde meydana gelen iş kazalarının sonuçlarının yorumlanması için yol gösterici bir kaynaktır. İş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının yeterliliği konusunda ve alınabilecek önlemler ile ilgili önemli bilgiler içerir. Kaza oran hesabında Belediyemizde çalışan memur, sözleşmeli memur, kadrolu işçi, belediye şirketi (MUBEP) çalışanları katılarak hesaplanmıştır.				
3	PG9.3.3: İş kazası sıklık hızı (Yüzde)	0,18	0,16	0,15
Açıklama: Yüzdelik dilim esas alınmıştır. Belirli bir sürede işçi başına düşen kaza sayısını ifade eder. Kaza İnsidans/Sıklık Oranı = [(Bir Yıldaki Toplam Kaza Sayısı / Toplam Çalışan Sayısı)] İşyerinde meydana gelen iş kazalarının sonuçlarının yorumlanması için yol gösterici bir kaynaktır. İş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının yeterliliği konusunda ve alınabilecek önlemler ile ilgili önemli bilgiler içerir. Kaza oran hesabında Belediyemizde çalışan memur, sözleşmeli memur, kadrolu işçi, belediye şirketi (MUBEP) çalışanları katılarak hesaplanmıştır.				
4	PG9.3.4: İş kazası ağırlık oranı (Yüzde)	32	16	15
Açıklama: Yüzdelik dilim esas alınmıştır. Belirli bir sürede 1 milyon iş saatinde oluşan iş kazası nedeniyle kaybedilen gün sayısını ifade eder. Şu şekilde hesaplanır; Kaza Ağırlık Oranı = [(Bir Yıldaki Toplam İşgünü Kaybı / Toplam Çalışma Süresi) * 1.000.000] İşyerinde meydana gelen iş kazalarının sonuçlarının yorumlanması için yol gösterici bir kaynaktır. İş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının yeterliliği konusunda ve alınabilecek önlemler ile ilgili önemli bilgiler içerir. Kaza oran hesabında MBB' de çalışan memur, sözleşmeli memur, kadrolu işçi, belediye şirketi (MUBEP) çalışanları katılarak hesaplanmıştır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çalışanların, kişisel koruyucu donanım (KKD) kullanmalarının sağlanması	2.000.000,00		2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00		2.000.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H9.3: İş kazası ve meslek hastalıkları sayısını azaltmak		
Faaliyet Adı	Çalışanların, kişisel koruyucu donanım (KKD) kullanmalarının sağlanması		
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar; İş Sağlığı ve Güvenliğini başarılı şekilde uygulamak, uygulatmak ve benimsetmek.			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.000.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A9: Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak		
Hedef		H9.4: Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak		
Performans Hedefi		Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak		
Açıklama: Öz gelirleri 2024 yılı içerisinde artırmak.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG9.4.1: Kiralanan taşınmazların kira bedellerinin tahsilatı ile tahakkuk arasındaki oran (Yüzde)	78	86	90
Açıklama: 7440 sayılı Bazı Alacakların Yapılandırılması Kanunu kapsamında kira borçlarında yapılandırma yapılmıştır.				
2	PG9.4.2: Uzlaşma ile yapılan kamulaştırmanın toplam kamulaştırmaya oranı (Yüzde)	85	83	85
Açıklama: Ülkemizin içerisinde bulunduğu ekonomik koşullar nedeniyle taşınmaz fiyatlarında beklenmeyen artışlar meydana geldiğinden malikler ile uzlaşılammıştır.				
3	PG9.4.3: Anlaşma bedelinin kıymet takdir bedeline oranı (Yüzde)	85	84	83
Açıklama: Kamulaştırma çalışması yürütülen taşınmazlar kıymet takdir bedeline yakın bedeller üzerinden alınmaktadır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dalaman-Merkez Mah. 6 Adet Parsel Yol Kamulaştırması	7.800.000,00		7.800.000,00
2	Daire Başkanlığımızca öngörülemeyen acil yol kamulaştırması için ayrılması planlanmıştır.	5.000.000,00		5.000.000,00
3	Menteşe-Emirbeyazıt Mah. 1134 Ada 7 Parsel Spor Alanı Kamulaştırması	13.300.000,00		13.300.000,00
4	Menteşe-Kötekli Mah. 110 ada 1 parsel belediye hizmet alanı	14.500.000,00		14.500.000,00
5	Milas-Hacıilyas Mah. 353 ada 45 parsel otopark alanı kamulaştırması	19.300.000,00		19.300.000,00
6	Fethiye-Göcek Mah. 406 ada 1 parsel spor alanı kamulaştırması	3.500.000,00		3.500.000,00
Genel Toplam		63.400.000,00		63.400.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H9.4: Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak		
Faaliyet Adı	Dalaman İlçesi Merkez Mahallesi 6 Adet Parsel Yol Kamulaştırması		
Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı		
Açıklama: Dalaman İlçesi Merkez Mahallesi 6 Adet Parsel Yol Kamulaştırması			
Ekonomik Kod	2024		
06	Sermaye Giderleri		7.800.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			7.800.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H9.4: Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak
Faaliyet Adı	Daire Başkanlığımızca öngörülmeven ve acil yol kamulaştırması için ayrılması planlanmıştır.
Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: Daire Başkanlığımızca öngörülmeven ve acil yol kamulaştırması için ayrılması planlanmıştır.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	5.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H9.4: Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak
Faaliyet Adı	Menteşe İlçesi Emirbeyazıt Mahallesi 1134 Ada 7 Parsel Spor Alanı Kamulaştırması
Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: Mentese İlçesi Emirbeyazıt Mahallesi 1134 Ada 7 Parsel Spor Alanı Kamulaştırması</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	13.300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	13.300.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H9.4: Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak
Faaliyet Adı	Menteşe İlçesi Kötekli Mahallesi 110 ada 1 parsel belediye hizmet alanı
Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: Mentese İlçesi Kötekli Mahallesi 110 ada 1 parsel belediye hizmet alanı</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	14.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	14.500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H9.4: Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak
Faaliyet Adı	Milas İlçesi Hacıilyas Mahallesi 353 ada 45 parsel otopark alanı kamulaştırması
Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: Milas İlçesi Hacıilyas Mahallesi 353 ada 45 parsel otopark alanı kamulaştırması</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	19.300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	19.300.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H9.4: Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak
Faaliyet Adı	Fethiye İlçesi Göcek Mahallesi 406 ada 1 parsel spor alanı kamulaştırması
Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: Fethiye İlçesi Göcek Mahallesi 406 ada 1 parsel spor alanı kamulaştırması</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	3.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.500.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi / Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı			
Amaç	A9: Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak			
Hedef	H9.5: Gelir artışı sağlayarak mali kapasiteyi güçlendirmek			
Performans Hedefi	Gelir artışı sağlayarak mali kapasiteyi güçlendirmek hedeflenmektedir.			
Açıklama: Kurumumuzun gelir seviyesinde artış sağlayarak, mali kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG9.5.1.: Öz gelirlerin toplam gelir içindeki oranı (Yüzde)	12,28	16	16
Açıklama: Öz gelirlerin toplam gelir içindeki oranını yüzdesel olarak artırmaya çalışmak.				
2	PG9.5.2.: Gelirlerin artış oranı (Yüzde)	93,08	19	19
Açıklama: Gelirlerin artış oranını yüzdesel olarak artırmaya çalışmak.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe		Toplam
1	Vadesi geçmiş alacakların her yıl belirli periyotlarla icra takibine konu edilmesi	500.000,00		500.000,00
2	İş yeri makine teçhizat alımları	200.000,00		200.000,00
3	Yedek ödenek ile diğer faaliyetlere yönelik aktarımlar	273.503.210,00		273.503.210,00
Genel Toplam		274.203.210,00		274.203.210,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H9.5: Gelir artışı sağlayarak mali kapasiteyi güçlendirmek		
Faaliyet Adı	Vadesi geçmiş alacakların her yıl belirli periyotlarla icra takibine konu edilmesi		
Harcama Birimi	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Vadesi geçmiş alacakların her yıl belirli periyotlarla icra takibine konu edilmesi			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H9.5: Gelir artışı sağlayarak mali kapasiteyi güçlendirmek		
Faaliyet Adı	İş yeri makine teçhizat alımları		
Harcama Birimi	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Daire Başkanlığımızda kullanılmak üzere makine teçhizat alımı			
Ekonomik Kod		2024	
06	Sermaye Giderleri		200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			200.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H9.5: Gelir artışı sağlayarak mali kapasiteyi güçlendirmek
Faaliyet Adı	Yedek ödenek ile diğer faaliyetlere yönelik aktarımlar
Harcama Birimi	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Daire Başkanlıklarında kullanılmak üzere ayrılan yedek ödeneği kapsamaktadır. (Tamamı faaliyet maliyeti olarak kullanılacaktır)	
Ekonomik Kod	2024
09 Yedek Ödenek	273.503.210,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	273.503.210,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A9: Kurumsal kapasitemizi en üst seviyeye çıkarmak		
Hedef		H9.6: Elektronik belediyecilik kullanımını yaygınlaştırmak		
Performans Hedefi		Elektronik belediyecilik kullanımını yaygınlaştırmak.		
Açıklama: Elektronik belediyecilik kullanımını yaygınlaştırmak kapsamında uygun projelerin geliştirilip uygulama ihtiyaçlarının karşılanması, vatandaşa yönelik belediye hizmetlerinin mobil uygulama üzerinden azami seviyede sunulabilmesi için gereksinimlerin tespit edilmesi ve geliştirilmesi, vatandaşın e-belediye sistemini daha etkin kullanmasını teşvik edilip kullanıcı sayısının artırılması, teknolojik gelişmelere uygun sistem odası alt yapısı oluşturulması ve yürütülen çalışmalar ile belediyemizin elektronik imkânlarının genişletilmesi hedeflenmektedir				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG9.6.1: Geliştirilecek olan CBS ve akıllı kent uygulaması sayısı (Adet)	42	52	62
Açıklama: Mevcut ve yeni CBS uygulamalarının geliştirilmesi				
2	PG9.6.2: Vatandaş mobil uygulamasının tamamlanma oranı (Yüzde)	100	100	100
Açıklama: Mobil uygulaması kurulumu tamamlanmış olup güncelleme çalışmalarımız devam etmektedir.				
3	PG9.6.3: Kurumsal e-belediye sistemine kayıtlı kullanıcı sayısı artış oranı (Yüzde)	10	10	10
Açıklama: Kurumsal e-belediye sistemine kayıtlı kullanıcı sayısı artış oranı 2022 yılı içerisinde yeni kayıt olan 900 kayıt ile birlikte %16 olarak gerçekleşmiştir. Her yıl en az %10 oranında artış hedeflenmektedir.				
4	PG9.6.4: Kurulan tasarım-geliştirme laboratuvarı sayısı (Adet)	3	3	3
Açıklama: Tasarım - Geliştirme Laboratuvar sayımız hedeflenen değere ulaşılmıştır.				
5	PG9.6.5: Geçerli standartlara uygun sistem odası kurulum sayısı (Adet)	1	1	2
Açıklama: Sistem odası kurulumunda hedeflenen değere ulaşılmıştır.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	CBS uygulamalarının güncelliğinin sağlanması ve kullanılabilirliğinin artırılması amacıyla faaliyet gerçekleştirilmesi	800.000,00		800.000,00
2	Kurumsal e-belediye sistemimizi vatandaşın kullanım oranını artırmak için gerekli bakım, geliştirme ve güvenlik hizmeti ile sızma testleri ihtiyaçlarının karşılanması	4.550.000,00		4.550.000,00
3	Bilgisayar, bilgisayar donanımı, yazılım, güç kaynağı, kayıt cihazı vb. elektronik-telekomünikasyon-bilgi işlem teknolojisi alımları	40.460.000,00		40.460.000,00
Genel Toplam		45.810.000,00		45.810.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	H9.6: Elektronik belediyecilik kullanımını yaygınlaştırmak		
Faaliyet Adı	CBS uygulamalarının güncelliğinin sağlanması ve kullanılabilirliğinin artırılması amacıyla faaliyet gerçekleştirilmesi		
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: CBS uygulamalarının güncelliğinin sağlanması ve kullanılabilirliğinin artırılması amacıyla faaliyet gerçekleştirilmesi			
Ekonomik Kod		2024	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		800.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			800.000,00

Performans Hedefi	H9.6: Elektronik belediyeçilik kullanımını yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Kurumsal e-belediye sistemimizi vatandaşın kullanım oranını artırmak için gerekli bakım, geliştirme ve güvenlik hizmeti ile sızma testleri ihtiyaçlarının karşılanması
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Kurumsal e-belediye sistemimizi vatandaşın kullanım oranını artırmak için gerekli Belediye Otomasyon Programı bakım hizmeti alımı (3.200.000,00) Uygulama sızma testlerinin yaptırılması işi (1000.000,00) Otomasyon sistemleri için Veri tabanı Yönetim Güncelleme Bakım ve destek hizmeti alımı (350.000,00)</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.200.000,00
06 Sermaye Giderleri	1.350.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.550.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H9.6: Elektronik belediyeçilik kullanımını yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Bilgisayar, bilgisayar donanımı, yazılım, güç kaynağı, kayıt cihazı vb. elektronik-telekomünikasyon-bilgi işlem teknolojisi alımları
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklamalar: Tablet, masaüstü, monitör, notebook, yazılı vb. bilişim sistemi alımlarıdır.</i>	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	40.460.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	40.460.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A10: Belediye hizmetlerini katılımcı ve demokratik anlayışla gerçekleştirmek		
Hedef		H10.1: Halkın karar alma süreçlerine katılımını artırmak		
Performans Hedefi		Halkın karar alma süreçlerine katılımını artırmak		
Açıklama: Belirlenen performanslar doğrultusunda halkın karar alma sürecine katılımının artırılması, vatandaşların talepleri doğrultusunda hizmetlerin planlanması hedef alınmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG10.1.1: Vatandaşlardan gelen istek, öneri ve şikâyetlerin cevaplandırma oranı (Çağrı Merkezi, İNFO, CİMER) (Yüzde)	95	92	93
Açıklama: Vatandaşlardan gelen istek, öneri ve şikâyetlerin cevaplandırma oranının artırılarak, vatandaşların talepleri doğrultusunda hizmetlerin planlanması hedef alınmaktadır.				
2	PG10.1.2: Katılımcılığın artırılmasına yönelik faaliyet sayısı (adet/yıl)(Kümülatif)	13	14	24
Açıklama: Belirlenen performanslar doğrultusunda halkın karar alma sürecine katılımının artırılması hedeflenmektedir.				
3	PG10.1.3: Sivil toplum kuruluşları ve temsilcileri ile yapılan toplantı sayısı (Adet)(Kümülatif)	190	180	184
Açıklama: Belirlenen performanslar doğrultusunda halkın karar alma sürecine katılımının artırılması hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlimiz genelinde tüm alanlarda faaliyet gösteren STK'lara ait envanter bilgisi çıkarılması ve bu alanda düzenli toplantılar yapılması	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		500.000,00		500.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H10.1: Halkın karar alma süreçlerine katılımını artırmak
Faaliyet Adı	İlimiz genelinde tüm alanlarda faaliyet gösteren STK'lara ait envanter bilgisi çıkarılması ve bu alanda düzenli toplantılar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
<i>Açıklama: İlimiz genelinde tüm alanlarda faaliyet gösteren STK'lara ait envanter bilgisi çıkarılması ve bu alanda düzenli toplantılar yapılması</i>	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Muğla Büyükşehir Belediyesi / Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı		
Amaç		A10: Belediye hizmetlerini katılımcı ve demokratik anlayışla gerçekleştirmek		
Hedef		H10.2: Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak		
Performans Hedefi		Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak		
Açıklama: Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	PG10.2.1: Dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantı sayısı (Adet)(Kümülatif)	17	9	10
Açıklama: Belirlenen performanslar doğrultusunda halkın karar alma sürecine katılımının artırılması hedeflenmektedir.				
2	PG10.2.2: Sosyal medya hesapları takipçi sayısı artış oranı (Yüzde)	20	5	5
Açıklama: Sosyal medya hesaplarında takipçi sayılarının artırılarak erişilen kişi sayısının artırılması hedeflenmektedir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STK’lar ile gerçekleştirilen proje ve toplantılar	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı basılı materyallerin yapılması (afiş, broşür, kitapçık vb.)	2.000.000,00		2.000.000,00
3	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı içeriklerin halka duyurulmasının artırılması (SMS, outdoor reklam, ilan)	3.000.000,00		3.000.000,00
4	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı materyallerin artırılması (kalem, defter, harita, şapka vb.)	1.500.000,00		1.500.000,00
5	Belediye hizmetlerini ve İlimizi tanıtıcı dijital içerik üretilmesi ve yayınlanması	1.000.000,00		1.000.000,00
6	Büro makineleri alımı	100.000,00		100.000,00
7	Drone ve kamera alımı	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		9.100.000,00		9.100.000,00

TABLO-2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H10.2: Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak
Faaliyet Adı	STK'lar ile gerçekleştirilen proje ve toplantılar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Belirlenen performanslar doğrultusunda halkın karar alma sürecine katılımının artırılması hedeflenmektedir.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H10.2: Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak
Faaliyet Adı	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı basılı materyallerin yapılması (afiş, broşür, kitapçık vb.)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı içeriklerin artırılması	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H10.2: Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak
Faaliyet Adı	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı içeriklerin halka duyurulmasının artırılması (SMS, outdoor reklam, ilan)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Belirlenen performanslar doğrultusunda halkın karar alma sürecine katılımının artırılması hedeflenmektedir.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H10.2: Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak
Faaliyet Adı	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı materyallerin artırılması (kalem, defter, harita, şapka vb.)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Belirlenen performanslar doğrultusunda halkın karar alma sürecine katılımının artırılması hedeflenmektedir.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H10.2: Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak
Faaliyet Adı	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı dijital içerik üretilmesi ve yayınlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Belirlenen performanslar doğrultusunda halkın karar alma sürecine katılımının artırılması hedeflenmektedir.	
Ekonomik Kod	2024
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H10.2: Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak
Faaliyet Adı	Büro makineleri alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Belirlenen performanslar doğrultusunda halkın karar alma sürecine katılımının artırılması hedeflenmektedir.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00

İdare Adı	Muğla Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	H10.2: Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak
Faaliyet Adı	Drone ve kamera alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Belirlenen performanslar doğrultusunda halkın karar alma sürecine katılımının artırılması hedeflenmektedir.	
Ekonomik Kod	2024
06 Sermaye Giderleri	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

TABLO 3 – İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE ADI: MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
PH	FN	Faaliyet Adı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
			TL	Pay (%)
1.1	1	Akyaka ve Göcek Atık Kabul Tesislerine Bağlı Teknelerin Bakım Onarım Hizmeti Alımı	₺ 2.225.000,00	0,088%
	2	Akyaka ve Göcek Atık Kabul Tesisleri ile Atık Kabul Teknelerine Malzeme Alımı	₺ 2.225.000,00	0,088%
	3	Akyaka Maden İskelesinin Tamirat ve Tadilat İşlemlerinin Yapılması	₺ 1.000.000,00	0,039%
	4	Atık Kabul Teknesi Alınması	₺ 12.000.000,00	0,474%
	5	Fethiye Körfezinin Kirletici Kaynaklarına İlişkin Analiz, Raporlama ve Eylem Planının Oluşturulması Hizmeti Alımı	₺ 3.000.000,00	0,118%
1.2	1	Muğla İli Gürültü Haritalarının Hazırlanması	₺ 3.000.000,00	0,118%
	2	Muğla İli Sera Gazı Emisyon Envanterinin ve Yerel İklim Değişikliği Eylem Planının Hazırlanması İşi (Hizmet Alımı)	₺ 8.000.000,00	0,316%
	3	Çevre ve İklim Değişikliği Konulu Çalıştay Düzenlenmesi	₺ 1.000.000,00	0,039%
	4	Broşür ve Tanıtım Çalışmaları	₺ 750.000,00	0,030%
	5	Çevre ve İklim Değişikliği Konusunda Farkındalığın Artırılması Amacıyla Yarışma ve Toplantılar Düzenlenmesi	₺ 800.000,00	0,032%
	6	Hava Kalitesi Ölçüm Cihazı Lisans Giderleri	₺ 200.000,00	0,008%
	7	Çevre Etkinlikleri Düzenlenmesi	₺ 1.000.000,00	0,039%
1.3	1	Marmaris KADDT Lot-3 Yapımı	₺ 41.400.000,00	1,634%
	2	Menteşe KADDT Lot-2 Yapımı	₺ 35.000.000,00	1,381%
	3	Bodrum Torba Katı Atık Transfer İstasyonu Yapımı	₺ 27.600.000,00	1,089%
	4	Çöp Konteyneri Alımı (100 Adet 440 lt, 100 adet 750 lt)	₺ 1.500.000,00	0,059%
	5	Temizlik İşleri İçin Malzeme Alımı	₺ 750.000,00	0,030%
	6	Çöp Torba Alımı	₺ 1.250.000,00	0,049%
	7	Çöp Kovası Alımı	₺ 3.000.000,00	0,118%
	8	Ortaca Katı Atık Transfer İstasyonu Yapımı	₺ 17.500.000,00	0,691%
1.4	1	Hafriyat Depolama Sahalarında Bulunan Konteyner ve Yaşam Alanlarının İyileştirilmesi için Mal Alımı	₺ 245.000,00	0,010%
	2	Denetim Dronu Alımı	₺ 200.000,00	0,008%
	3	Denetim Amaçlı Foto kapan Alımı	₺ 125.000,00	0,005%
	4	Saha ve Tesislerde Kullanılmak Üzere Makine Teçhizat Alımı	₺ 200.000,00	0,008%
	5	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Geri Kazanımı ve Bertarafı Konulu Çalıştay Düzenlenmesi	₺ 481.000,00	0,019%
1.5	1	İlimiz genelinde 250 km uzunluğunda dere temizliği için iş makinası ve araç kiralama işi	₺ 20.250.000,00	0,799%
	2	Muhtelif İlçelerimizde Dere Korkuluklarının Yapılması	₺ 33.000.000,00	1,302%
	3	Bodrum, Yatağan, Menteşe, Ula, Marmaris, Köyceğiz, Fethiye ve Seydikemer İlçeleri için yağmursuyu projelerinin yapılması işi	₺ 2.000.000,00	0,079%

PH	FN	Faaliyet Adı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
			TL	Pay (%)
1.5	4	2023/164525 ihale kayıt numaralı "Muğla İli Bodrum, Yatağan, Menteşe, Ula, Marmaris, Datça, Köyceğiz, Fethiye, Seydikemer İlçeleri Muhtelif Mahallelerde Yağmursuyu Projesi Hazırlanması" işinin ertesi yıla yüklenmesi	₺ 1.000.000,00	0,039%
	5	İlimiz genelinde Büyükşehir Belediyesi yol sorumluluk ağında kalan yağmursuyu hatlarının temizliğinde kullanılmak üzere kombine kanal açma ve temizleme aracı ile iş makinası kiralama	₺ 7.000.000,00	0,276%
	6	İlimiz genelinde bulunan derelerin envanter çalışmalarının hazırlanması	₺ 2.000.000,00	0,079%
	7	İlimiz geneli muhtelif kısımlarında bulunan derelerin çıkış ağzlarının düzenlenmesi projelerinin yapımı işi	₺ 2.000.000,00	0,079%
1.6	1	Bitki Alımı İş	₺ 1.000.000,00	0,039%
	2	Çocuk Oyun Grupları, Açık Alan Spor Aletleri, Bank vb. Malzeme Alımları	₺ 10.000.000,00	0,395%
	3	İş Makinası Kiralama	₺ 20.000.000,00	0,789%
	4	Zirai Malzeme ve İlaç Alımı	₺ 1.000.000,00	0,039%
	5	Makine Teçhizat ve Malzeme Alımı (Elektrik Tesisat, Sıhhi Tesisat ve İnşaat Mlz.)	₺ 4.969.000,00	0,196%
2.1	1	Kısa Mola Hizmeti ve Engelsiz Plaj Hizmeti verilmesi	₺ 1.975.000,00	0,078%
	2	Engelli Nakil Hizmeti verilmesi	₺ 100.000,00	0,004%
	3	Kırsaldaki Çınarlar Hizmeti verilmesi	₺ 300.000,00	0,012%
	4	Sosyal Yardım Hizmeti verilmesi ve diğer sosyal hizmet faaliyetlerinin yürütülmesi	₺ 25.000.000,00	0,987%
2.2	1	Evde bakım ve hasta nakil ambulansı hizmetlerinin devamlılığının sağlanması	₺ 2.000.000,00	0,079%
	2	İl genelinde düzenlenen ilk yardım eğitimleri ile ilk yardım bilincinin aşılması ve ilk yardımcı sayısının artırılması	₺ 150.000,00	0,006%
2.3	1	Mezarlık alanlarında yapım, bakım, onarım ve tadilat işlerinin yapılması	₺ 43.250.000,00	1,707%
	2	Karayolu ve havayolu ile il içi ve il dışı cenaze nakil hizmeti verilmesi	₺ 2.000.000,00	0,079%
	3	Mezarlık alanlarının temizliğinin sağlanarak ziyarete uygun hale getirilmesi	₺ 3.900.000,00	0,154%
2.4	1	Vektörle mücadele hizmeti verilmesi	₺ 30.000.000,00	1,184%
	2	Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunun (kısırlaştırma, tedavi ve aşılama) sağlanması	₺ 1.500.000,00	0,059%
2.5	1	Kamulaştırma, personel istihdamı, tefrişat, çevre düzenlenmesi ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması	₺ 300.000,00	0,012%
	2	Mevcut ekipman, araç ve gereçlerin kontrolü, bakımı ve yenilenmesi	₺ 500.000,00	0,020%
	3	Mezbahaların mevzuat ve ISO 22000 kriterleri doğrultusunda modernizasyonlarının devamının sağlanması	₺ 300.000,00	0,012%
3.1	1	Düzenlenen Etkinliklere ait afiş broşür el ilanı vb. giderleri	₺ 1.500.000,00	0,059%
	2	Organizasyonlara ait kiralama giderleri (led ekran sahne ses ve ışık sistemi vb.)	₺ 1.000.000,00	0,039%
	3	Etkinliklere gelen konuk sanatçıların konaklama ve ulaşım giderleri	₺ 5.000.000,00	0,197%

PH	FN	Faaliyet Adı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
			TL	Pay (%)
3.1	4	Düzenlenen kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere makine teçhizat vb. malzemelerin alımı. Festivallerde ihtiyaç duyulan malzemelerin alımı	₺ 5.250.000,00	0,207%
	5	Şenlik ve festivallerde ihtiyaç duyulan malzemelerin alımı	₺ 1.300.000,00	0,051%
	6	Düzenlenecek olan konserlerde organizasyon hizmeti giderleri. (23 Nisan, 19 Mayıs, 30 Ağustos, 29 Ekim)	₺ 8.000.000,00	0,316%
3.2	1	Çocuklar için oluşturulan atölyelerde ihtiyaç duyulan malzemeler alımı.	₺ 500.000,00	0,020%
	2	Kütüphane için kitap ve süreli yayınlar alımı.	₺ 500.000,00	0,020%
	3	Düzenlenen gezilere katılan konukların yeme içme - ulaşım giderleri	₺ 2.500.000,00	0,099%
	4	Düzenlenen resim, karikatür, fotoğraf vb. yarışmalara ait giderler.	₺ 1.500.000,00	0,059%
	5	Etkinliklerin duyurulması için afiş, broşür, el ilanı basım giderleri	₺ 500.000,00	0,020%
3.3	1	Konuk olarak gelen takviye sanatçıların hizmet bedellerinin ödenmesi	₺ 1.000.000,00	0,039%
	2	Orkestra malzemelerinin bakım ve onarım giderleri	₺ 650.000,00	0,026%
	3	Konserlere gelecek sanatçıların ulaşım konaklama vb giderleri	₺ 500.000,00	0,020%
	4	Orkestra enstrümanları ve yedek parça malzemeleri alımı giderleri	₺ 750.000,00	0,030%
3.4	1	Kostüm ve kıyafet alımı veya kiralanması	₺ 350.000,00	0,014%
	2	Sahnelenecek olan tiyatro oyunları için telif ücreti ödemesi	₺ 100.000,00	0,004%
	3	İhtiyaç duyulan kırtasiye malzemesi, makyaj malzemesi vb. alımı	₺ 450.000,00	0,018%
3.5	1	Aksayan süreçlere yönelik geliştirme çalışmalarının yürütülmesi	₺ -	0,000%
4.1	1	Plan Yapımı için ihaleye Çıkılması	₺ 750.000,00	0,030%
	2	İlçelerin Mikrobölgeleme Çalışmaları	₺ 58.910.000,00	2,325%
4.2	1	İmar planı kesinleşmiş alanların düzenleme sahası tespiti	₺ 37.633.000,00	1,485%
	2	Dosyaların hazırlanarak tapu tescilinin sağlanması	₺ 75.000,00	0,003%
4.3	1	Arazideki temizlik işlemlerinin yapılması	₺ -	0,000%
	2	Yapıda rölöve alınması için ölçüm işlemlerinin yapılması	₺ -	0,000%
	3	Hazırlanan 3R Projesinin kurula sunulması	₺ -	0,000%
4.4	1	Milas Hacıabdi Kültür Merkezi Yapım İşi	₺ 75.000.000,00	2,960%
	2	Yatağan Bağyaka Termal Tesisi Yapım İşi	₺ 50.000.000,00	1,973%
	3	Bodrum Ortakent A Tipi İtfaiye Binası Yapım İşi	₺ 20.000.000,00	0,789%
	4	1 Nolu Hizmet Binası Yapım İşi	₺ 70.000.000,00	2,763%
	5	Menteşe Karamahmet Kentpark Ticaret Yapısı Yapım İşi	₺ 10.000.000,00	0,395%
	6	Ula Makine İkmal Ek Tesisi Yapım İşi	₺ 65.000.000,00	2,565%
	7	Fethiye Çamköy Spor Tesisleri Yapım İşi	₺ 20.000.000,00	0,789%
	8	Marmaris İçmeler Sosyal Tesisleri Yapım İşi (2024 Sarkan Kısım)	₺ 15.000.000,00	0,592%
	9	Muğla Büyükşehir Belediyesi Kent Belleği İkmal İnşaatı Yapım İşi (2024 Yılına Sarkan Kısım)	₺ 8.650.000,00	0,341%
	10	Muğla İli Fethiye İlçesi Karaçulha Toptancı Hali Pazar Yeri ve Teknik Donatılar Yapılması	₺ 4.200.000,00	0,166%

PH	FN	Faaliyet Adı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
			TL	Pay (%)
4.4	11	Muğla İli Menteşe İlçesi Ağa Bahçesi Konağı Restorasyon Uygulama İşi	₺ 500.000,00	0,020%
	12	Menteşe Karabağlar Konut Yapısı Proje İşi	₺ 1.500.000,00	0,059%
	13	Kentsel Tasarım Rehberi Hazırlama İşi	₺ 100.000,00	0,004%
	14	Muğla İli Ula İlçesi Kızılağaç Mahallesi Makine İkmal Tesisi Mimari Projelerine Dosyalarının Hazırlanması Hizmet Alımı İşi	₺ 4.200.000,00	0,166%
	15	Konteyner Alımı	₺ 1.300.000,00	0,051%
5.1	1	Taşıtların bakım ve onarımında kullanmak üzere avadanlık, atölye gereçleri ve lift alımı	₺ 1.500.000,00	0,059%
	2	İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi maksadıyla trafik kontrol merkezi, alımı	₺ 30.000.000,00	1,184%
	3	İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi maksadıyla yapılan yatay, düşey, EDS ve sinyalizasyon malzemesi alımı	₺ 144.500.000,00	5,703%
	4	İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi maksadıyla yapılan yolcu durağı bakım onarım malzemesi, avadanlık ve inşaat malzemesi alımı	₺ 2.950.000,00	0,116%
	5	İlimiz genelinde kullanılmak üzere yol kenarındaki yayaların ve araçların güvenliğini sağlamak amacıyla kullanılan, oto korkuluk (bariyer) malzemesi alımı	₺ 100.000.000,00	3,947%
	6	Yağ ve akaryakıt alımları	₺ 130.000.000,00	5,131%
	7	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	₺ 30.000.000,00	1,184%
	8	İş Makinası Onarım Giderleri	₺ 15.000.000,00	0,592%
5.2	1	Muğla Ulaşım Ana Planı revizyonu saha çalışması yapılmasında kullanmak üzere Anket, Trafik Sayımı ve veri analizi satın alınması	₺ 4.030.000,00	0,159%
5.3	1	Şehirlerarası terminaller için işyeri makine teçhizatı, taşıma araçları, mefruşat ve diğer malzemelerin alımı.	₺ 4.750.000,00	0,187%
5.4	1	Limanlarda altyapı ve üstyapı yenilemelerinin yapılması	₺ 1.200.000,00	0,047%
5.5	1	Sanat Yapıları Ve Hendek Betonu Yapılması (2023 Yılından Devam Eden İş)	₺ 58.000.000,00	2,289%
	2	2024 Grup Yol	₺ 20.000.000,00	0,789%
	3	Dalaman İlçesi Alemdar Caddesi ve Muhtelif Mahallerde Yol, Altyapı ve Üstyapı Yapım İşi	₺ 16.000.000,00	0,631%
	4	Yatağan İlçesi Atatürk Caddesi ve Mehmet Özcan Caddesi ile Muhtelif Mahallerde Altyapı, Yol ve Kaldırım Düzenlemesi Yapım İşi	₺ 22.000.000,00	0,868%
	5	Menteşe İlçesi Terminal (Yeni Otogar) Bağlantılı Yollarında Yol, Altyapı ve Üstyapı Düzenlemesi Yapım İşi	₺ 95.000.000,00	3,749%
	6	Bodrum İlçesi Mumcular Mahallesi Menderes Bulvarı ve Muhtelif Mahallerde Yol, Kaldırım ve Altyapı Yapılması İşi	₺ 32.000.000,00	1,263%
	7	Bodrum İlçesine Bağlı Muhtelif Mahallerde Yol, Kaldırım ve Altyapı Yapılması İşi	₺ 108.000.000,00	4,262%
	8	Malzeme Alımı(2024 Yılı)	₺ 45.000.000,00	1,776%
	9	Bitüm Alımı Tüpraş	₺ 43.000.000,00	1,697%
5.6	1	AYKOME Faaliyetlerinin Yürütülmesi	₺ -	0,000%

PH	FN	Faaliyet Adı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
			TL	Pay (%)
6.1	1	İlimizin sosyal kültürel ve turizm alanlarının tanıtılmasını sağlayacak ulusal ve uluslararası organizasyonlarda yer alınması.	₺ 2.000.000,00	0,079%
	2	İlimizin turizmini tanıttacak harita broşür basımı	₺ 500.000,00	0,020%
	3	Heykel alımı	₺ 5.000.000,00	0,197%
6.2	1	Yerel ürünlerin Pazar araştırmalarının yapılması	₺ 500.000,00	0,020%
6.3	1	Zirai İlaç ve Malzeme Alımı	₺ 500.000,00	0,020%
	2	Destekleme Alımları (Tohum, Fide, Fidan, Malzeme vb.)	₺ 287.000,00	0,011%
6.4	1	Fidan, fide, tohum ve diğer malzeme desteklemeleri	₺ 1.000.000,00	0,039%
	2	Canlı Hayvan Desteklemesi	₺ 500.000,00	0,020%
	3	Daire Başkanlığımız Laboratuvarlarında kullanılmak üzere Laboratuvar sarf malzemesi, cihazı ve makinesi alımı	₺ 11.500.000,00	0,454%
6.5	1	İl genelinde muhtelif mahallelerde bulunan sulama tesislerinde bakım, onarım, tamirat çalışmaları yapılması	₺ 3.100.000,00	0,122%
6.6	1	Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezi GES Yapımı	₺ 6.000.000,00	0,237%
	2	Karaçulha Toptancı Hali Pazar Yerine GES Yapımı	₺ 24.000.000,00	0,947%
7.1	1	Amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapılması	₺ 3.000.000,00	0,118%
	2	Farklı spor branşlarında spor kursları ve turnuvalar düzenlenmesi	₺ 500.000,00	0,020%
	3	Spor branşlarının ihtiyacı olan spor malzemelerin ve tahsis edilen tesislerin ihtiyaçlarının karşılanması	₺ 3.000.000,00	0,118%
	4	Spor tesislerinin ihtiyacı olan çeşitli tefrişat malzemeleri alımı	₺ 2.000.000,00	0,079%
	5	Spor tesislerinin bakım ve onarımlarında kullanılmak üzere çeşitli atölye araç gereçleri ve yedek parça malzemeleri alımı	₺ 1.600.000,00	0,063%
	6	Başarılı sporculara ödül verilmesi (madalya, kupa vb.)	₺ 750.000,00	0,030%
7.2	1	SOGEM faaliyetlerini destekleyecek etkinliklerde ihtiyaç duyulan mal ve malzeme alımları.	₺ 500.000,00	0,020%
	2	SOGEM etkinlikleri kapsamında yeme-içme ve konaklama giderleri	₺ 250.000,00	0,010%
7.3	1	Okulların ihtiyaçlarının karşılanması için spor malzemeleri alımı	₺ 500.000,00	0,020%
	2	Harita çizimi (oryantiring yarışı)	₺ 100.000,00	0,004%
	3	Önemli gün ve haftalarda yapılan sportif etkinliklere ait çeşitli giderler	₺ 300.000,00	0,012%
8.1	1	Personelin yazlık-kışık elbise alımı yapılması	₺ 5.000.000,00	0,197%
	2	5 adet yangın tankeri alımı yapılması	₺ 500.000,00	0,020%
	3	İtfaiye olaylarına ve arama-kurtarma olaylarına müdahale malzemesi alımı yapılması	₺ 10.000.000,00	0,395%
	4	Yer üstü yangın hidrantı alımı	₺ 1.000.000,00	0,039%
	5	Yeni kurulacak hizmet binalarına gereken mefruşat alımları	₺ 650.000,00	0,026%
8.2	1	Diğer kamu ve kuruluşlarla ortaklaşa programlı denetim planlanması ve uygulanması	₺ 725.000,00	0,029%
	2	Personel eksikliklerinin tamamlanması	₺ 400.000,00	0,016%
	3	Denetim faaliyetlerinde kullanılma maksatlı araç ve gereç temin edilmesi	₺ 1.045.000,00	0,041%

PH	FN	Faaliyet Adı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
			TL	Pay (%)
8.3	1	Diğer kamu ve kuruluşlarla ortaklaşa programlı denetim planlamak ve uygulamak	₺ 438.000,00	0,017%
	2	Toptancı hallerinde işlem gören ürünlerde hijyen kontrollerini düzenli olarak yapmak	₺ 300.000,00	0,012%
	3	Personel eksikliklerinin tamamlanması	₺ 390.000,00	0,015%
	4	Denetim faaliyetlerinde kullanılma maksatlı araç ve gereç temini	₺ 1.400.000,00	0,055%
	5	Toptancı hallerinde bakım onarım ve tadilat işlemlerinin yapılması/yaptırılması	₺ 764.000,00	0,030%
9.1	1	Büyükşehir Belediyesi birimlerinde bulunan bütün araçların trafik sigortaları, binek araçların muayene, tescil ve ruhsat işlerinin takip edilmesi	₺ 15.200.000,00	0,600%
	2	Kurum İçi ve gerektiğinde Kurum Dışı ihtiyaçlar doğrultusunda bina, tesis ve taşınmazların bakım ve onarımlarının yapılması, idare binalarının fiziki durumlarının iyileştirilmesi	₺ 99.780.000,00	3,938%
	3	Asansör, Yürüyen Merdiven, Yürüyen Bant, Jeneratör, Kazanlar, Kompanzasyon Panosu ve İş Ekipmanlarının bakım onarım ve periyodik kontrollerinin yapılması	₺ 15.400.000,00	0,608%
	4	Büyükşehir Belediyesi birimlerinin bütün abonelik ve periyodik ödemelerinin yapılması	₺ 135.310.000,00	5,340%
	5	Marangozhane Atölyesinde bütün birimlerinin ihtiyacı olan imalatların yapılması	₺ 15.049.000,00	0,594%
	6	Her derecedeki okul binaları ile orta ve yükseköğrenim öğr. Yurtları, sağlık tesisi, mahalle, ibadethane, huzurevi, kreş ve gündüz bakımevi, bağımlılıkla mücadele ve engellilere yönelik merkezler ile hayvan barınakları yapımı, bakımı, onarımı, tefrişi ile işletme giderleri	₺ 10.045.000,00	0,396%
9.2	1	Eğitim programlarının uygulanması	₺ 1.000.000,00	0,039%
9.3	1	Çalışanların, kişisel koruyucu donanım (KKD) kullanmalarının sağlanması	₺ 2.000.000,00	0,079%
9.4	1	Dalaman İlçesi Merkez Mahallesi 6 Adet Parsel Yol Kamulaştırması	₺ 7.800.000,00	0,308%
	2	Daire Başkanlığımızca öngörülmeeyen acil yol kamulaştırması için ayrılması planlanmıştır.	₺ 5.000.000,00	0,197%
	3	Menteşe İlçesi Emirbeyazıt Mahallesi 1134 Ada 7 Parsel Spor Alanı Kamulaştırması	₺ 13.300.000,00	0,525%
	4	Menteşe İlçesi Kötekli Mahallesi 110 ada 1 parsel belediye hizmet alanı	₺ 14.500.000,00	0,572%
	5	Milas İlçesi Hacıilyas Mahallesi 353 ada 45 parsel otopark alanı kamulaştırması	₺ 19.300.000,00	0,762%
	6	Fethiye İlçesi Göcek Mahallesi 406 ada 1 parsel spor alanı kamulaştırması	₺ 3.500.000,00	0,138%
9.5	1	Vadesi geçmiş alacakların her yıl belirli periyotlarla icra takibine konu edilmesi	₺ 500.000,00	0,020%
	2	İş yeri makine teçhizat alımları	₺ 200.000,00	0,008%
	3	Yedek ödenek ile diğer faaliyetlere yönelik aktarımlar	₺ 273.503.210,00	10,794%
9.6	1	CBS uygulamalarının güncelliğinin sağlanması ve kullanılabilirliğinin artırılması amacıyla faaliyet gerçekleştirilmesi	₺ 800.000,00	0,032%

PH	FN	Faaliyet Adı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
			TL	Pay (%)
9.6	2	Kurumsal e-belediye sistemimizi vatandaşın kullanım oranını artırmak için gerekli bakım, geliştirme ve güvenlik hizmeti ile sızma testleri ihtiyaçlarının karşılanması	₺ 4.550.000,00	0,180%
	3	Bilgisayar, bilgisayar donanımı, yazılım, güç kaynağı, kayıt cihazı vb. elektronik-telekomünikasyon-bilgi işlem teknolojisi alımları	₺ 40.460.000,00	1,597%
10.1	1	İlimiz genelinde tüm alanlarda faaliyet gösteren STK'lara ait envanter bilgisi çıkarılması ve bu alanda düzenli toplantılar yapılması	₺ 500.000,00	0,020%
10.2	1	STK'lar ile gerçekleştirilen proje sayısının artırılması	₺ 1.000.000,00	0,039%
	2	STK'lar ile gerçekleştirilen proje ve toplantılar	₺ 2.000.000,00	0,079%
	3	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı içeriklerin halka duyurulmasının artırılması	₺ 3.000.000,00	0,118%
	4	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı materyallerin artırılması (kalem, defter, harita, şapka vb.)	₺ 1.500.000,00	0,059%
	5	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı dijital içerik üretilmesi ve yayınlanması	₺ 1.000.000,00	0,039%
	6	Büro makineleri alımı	₺ 100.000,00	0,004%
	7	Drone ve kamera alımı	₺ 500.000,00	0,020%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			₺ 2.533.839.210,00	47,07%
Genel Yönetim Giderleri			₺ 2.181.373.000,00	40,52%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			₺ 667.787.790,00	12,41%
GENEL TOPLAM			₺ 5.383.000.000,00	100,00%

TABLO 4 – TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU
İDARE ADI: MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı (TL)	Genel Yönetim Giderleri Toplamı (TL)	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı (TL)	Genel Toplam (TL)
	01	Personel Giderleri		793.005.000,00		793.005.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		81.465.000,00		81.465.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	531.598.000,00	1.299.854.000,00		1.831.452.000,00
	04	Faiz Giderleri		1.646.000,00		1.646.000,00
	05	Cari Transferler	25.000.000,00		139.907.000,00	164.907.000,00
	06	Sermaye Giderleri	1.703.738.000,00	2.403.000,00		1.706.141.000,00
	07	Sermaye Transferleri			260.880.790,00	260.880.790,00
	08	Borç verme			267.000.000,00	267.000.000,00
	09	Yedek Ödenek	273.503.210,00	3.000.000,00		276.503.210,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.533.839.210,00	2.181.373.000,00	667.787.790,00	5.383.000.000,00
	Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye				
Döner Sermaye						
Döner Sermaye						
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı					-	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI			2.533.839.210,00	2.181.373.000,00	667.787.790,00	5.383.000.000,00

III-EKLER

TABLO-5 FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İDARE ADI: MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Hedef 1.1 Sorumluluk alanımızın tamamında deniz kirliliği ile daha etkin bir şekilde mücadele etmek ve çevreci tesisler kurmak	Akyaka ve Göcek Atık Kabul Tesislerine Bağlı Teknelerin Bakım Onarım Hizmeti Alımı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Akyaka ve Göcek Atık Kabul Tesisleri ile Atık Kabul Teknelerine Malzeme Alımı	
	Akyaka Maden İskelesinin Tamirat ve Tadilat İşlemlerinin Yapılması	
	Atık Kabul Teknesi Alınması	
	Fethiye Körfezinin Kirleticili Kaynaklarına İlişkin Analiz, Raporlama ve Eylem Planının Oluşturulması Hizmeti Alımı	
Hedef 1.2 İklim değişikliğini azaltacak ve buna uyum sağlayacak eylem planları yapmak	Muğla İli Gürültü Haritalarının Hazırlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Muğla İli Sera Gazı Emisyon Envanterinin ve Yerel İklim Değişikliği Eylem Planının Hazırlanması İş (Hizmet Alımı)	
	Çevre ve İklim Değişikliği Konulu Çalıştay Düzenlenmesi	
	Broşür ve Tanıtım Çalışmaları	
	Çevre ve İklim Değişikliği Konusunda Farkındalığın Artırılması Amacıyla Yarışma ve Toplantılar Düzenlenmesi	
Hedef 1.3 Atıkları çevreye zarar vermeden bertaraf ederek, yaşama olanağına sahip daha çok temiz alan oluşturmak	Hava Kalitesi Ölçüm Cihazı Lisans Giderleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Çevre Etkinlikleri Düzenlenmesi	
	Marmaris KADDT Lot-3 Yapımı	
	Menteşe KADDT Lot-2 Yapımı	
	Bodrum Torba Katı Atık Transfer İstasyonu Yapımı	
Hedef 1.4 Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak	Çöp Konteyneri Alımı (100 Adet 440 lt, 100 adet 750 lt)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Temizlik İşleri İçin Malzeme Alımı	
	Çöp Torba Alımı	
	Çöp Kovası Alımı	
	Ortaca Katı Atık Transfer İstasyonu Yapımı	
Hedef 1.4 Hafriyat toprağı inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile bertarafını yapmak	Hafriyat Depolama Sahalarında Bulunan Konteyner ve Yaşam Alanlarının İyileştirilmesi İçin Mal Alımı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
	Denetim Dronu Alımı	
	Denetim Amaçlı Foto Kapan Alımı	
	Saha ve Tesislerde Kullanılmak Üzere Makine Teçhizat Alımı	
	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Geri Kazanımı ve Bertarafı Konulu Çalıştay Düzenlenmesi	

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Hedef 1.5 Kent içi projeli yolların yağmursularının çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanmasını sağlamak	İlimiz genelinde 250 km uzunluğunda dere temizliği için iş makinası ve araç kiralama işi	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
	Muhtelif İlçelerimizde Dere Korkuluklarının Yapılması	
	Bodrum, Yatağan, Menteşe, Ula, Marmaris, Köyceğiz, Fethiye ve Seydikemer İlçeleri için yağmursuyu projelerinin yapılması işi	
	2023/164525 ihale kayıt numaralı “Muğla İli Bodrum, Yatağan, Menteşe, Ula, Marmaris, Datça, Köyceğiz, Fethiye, Seydikemer İlçeleri Muhtelif Mahallelerde Yağmursuyu Projesi Hazırlanması” işinin ertesi yıla yüklenmesi	
	İlimiz genelinde Büyükşehir Belediyesi yol sorumluluk ağında kalan yağmursuyu hatlarının temizliğinde kullanılmak üzere kombine kanal açma ve temizleme aracı ile iş makinası kiralama işi	
	İlimiz genelinde bulunan derelerin envanter çalışmalarının hazırlanması	
Hedef 1.6 Yeşil alanları sürdürülebilir kılmak ve yeşil alan miktarını %5 artırmak	İlimiz geneli muhtelif kısımlarında bulunan derelerin çıkış ağzlarının düzenlenmesi projelerinin yapım işi	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Bitki Alımı İşleri	
	Çocuk Oyun Grupları, Açık Alan Spor Aletleri, Bank vb. Malzeme Alımları	
	İş Makinası Kiralama	
	Zirai Malzeme ve İlaç Alımı	
Hedef 2.1 Vatandaşlarımıza ve tüm dezavantajlı gruplara sosyal belediyeciliğin gereklerini eksiksiz yerine getirmek	Makine Teçhizat ve Malzeme Alımı (Elektrik Tesisat, Sıhhi Tesisat ve İnşaat Mlz.)	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Kısa Mola Hizmeti ve Engelsiz Plaj Hizmeti verilmesi	
	Engelli Nakil Hizmeti verilmesi	
	Kırsaldaki Çınarlar Hizmeti verilmesi	
Hedef 2.2 Sağlık hizmetlerinin kapsamını ve kalitesini artırmak	Sosyal Yardım Hizmeti verilmesi ve diğer sosyal hizmet faaliyetlerinin yürütülmesi	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Evde bakım ve hasta nakil ambulansı hizmetlerinin devamlılığının sağlanması	
Hedef 2.3 İlimiz genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını karşılamak ve cenaze hizmetlerini eksiksiz gerçekleştirmek	İl genelinde düzenlenen ilk yardım eğitimleri ile ilk yardım bilincinin aşılması ve ilk yardımcı sayısının artırılması	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Mezarlık alanlarında yapım, bakım, onarım ve tadilat işlerinin yapılması	
	Karayolu ve havayolu ile il içi ve il dışı cenaze nakil hizmeti verilmesi	
Hedef 2.4 Çevre ve toplum sağlığı açısından büyük öneme sahip vektör mücadelesini tüm ilde yapmak ve rehabilite edilmemiş sokak hayvanı bırakmamak	Mezarlık alanlarının temizliğinin sağlanarak ziyarete uygun hale getirilmesi	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Vektörle mücadele hizmeti verilmesi	
	Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunun (kısırlaştırma, tedavi ve aşılama) sağlanması	

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Hedef 2.5 Çiftlikten sofraya sağlıklı ve güvenli et temini hizmetini uluslararası standartlara uygun olarak sürdürmek	Kamulaştırma, personel istihdamı, tefrişat, çevre düzenlenmesi ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Mevcut ekipman, araç ve gereçlerin kontrolü, bakımı ve yenilenmesi	
	Mezbahaların mevzuat ve ISO 22000 kriterleri doğrultusunda modernizasyonlarının devamının sağlanması	
Hedef 3.1 Muğla'nın farklı yapılarıdaki 13 ilçesinin sosyal ve kültürel durumunu göz önünde bulundurarak yapılan etkinliklerin sayısını artırarak daha geniş kitlelere ulaşımını sağlamak	Düzenlenen Etkinliklere ait afiş broşür el ilanı vb. giderleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Organizasyonlara ait kiralama giderleri (led ekran sahne ses ve ışık sistemi vb.)	
	Etkinliklere gelen konuk sanatçıların konaklama ve ulaşım giderleri	
	Düzenlenen kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere makine teçhizat vb. malzemeleri alımı. Festivallerde ihtiyaç duyulan malzemelerin alımı	
	Şenlik ve festivallerde ihtiyaç duyulan malzemelerin alımı	
	Düzenlenecek olan konserlerde organizasyon hizmeti giderleri. (23 Nisan, 19 Mayıs, 30 Ağustos, 29 Ekim)	
Hedef 3.2 Tiyatro, konser, şenlik ve festival dışında kalan, sanatın ve kültürün artmasına katkı sağlayacak faaliyetleri artırmak	Çocuklar için oluşturulan atölyelerde ihtiyaç duyulan malzemeler alımı.	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Kütüphane için kitap ve süreli yayınlar alımı.	
	Düzenlenen gezilere katılan konukların yeme-içme-ulaşım giderleri	
	Düzenlenen resim, karikatür, fotoğraf vb. yarışmalara ait giderler.	
	Etkinliklerin duyurulması için afiş, broşür, el ilanı basım giderleri	
Hedef 3.3 Muğla Büyükşehir Belediyesi Orkestrasının gelişimini sağlamak, Muğla genelinde yapılacak evrensel müzik etkinliklerini artırmak ve katkı sunmak	Konuk olarak gelen takviye sanatçıların hizmet bedellerinin ödenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Orkestra malzemelerinin bakım ve onarım giderleri	
	Konserlere gelecek sanatçıların ulaşım konaklama vb. giderleri	
	Orkestra enstrümanları ve yedek parça malzemeleri alımı giderleri	
Hedef 3.4 Muğla Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarında bulunan bölümlerde eğitim gören öğrenci sayısını artırmak, yetiştirdiği sanatçılarla Muğla'nın kültür hayatına katkı sunmak	Kostüm ve kıyafet alımı veya kiralanması.	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Sahnelenecek olan tiyatro oyunları için telif ücreti ödemesi	
	ihhtiyaç duyulan kırtasiye malzemesi, makyaj malzemesi vb. alımı.	
Hedef 3.5 Tarihsel ve kültürel değer taşıyan sahibi olduğumuz en az 4 tesise işlev kazandırmak	Aksayan süreçlere yönelik geliştirme çalışmalarının yürütülmesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Hedef 4.1 Tüm ilçelerde gerekli alanlarda bütüncül plan ya da plan revizyonlarını yapmak	Plan Yapımı İçin İhaleye Çıkılması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	İlçelerin Mikrobölgeleme Çalışmaları	
Hedef 4.2 Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına müteakip, parselasyon planlarının %100'ünü yapmak	İmar planı kesinleşmiş alanların düzenleme sahası tespiti	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	Dosyaların hazırlanarak tapu tescilinin sağlanması	
Hedef 4.3 Her yıl en az 1 restorasyon projesi hazırlamak	Arazideki temizlik işlemlerinin yapılması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	Yapıda rölöve alınması için ölçüm işlemlerinin yapılması	
	Hazırlanan 3R Projesinin kurula sunulması	
Hedef 4.4 Her yıl en az 4 mimari uygulama projesi hazırlamak veya hazırlattırmak	Milas Hacıabdi Kültür Merkezi Yapım İşi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Yatağan Bağyaka Termal Tesisi Yapım İşi	
	Bodrum Ortakent A Tipi İtfaiye Binası Yapım İşi	
	1 Nolu Hizmet Binası Yapım İşi	
	Menteşe Karamahmet Kentpark Ticaret Yapısı Yapım İşi	
	Ula Makine İkmal Ek Tesisi Yapım İşi	
	Fethiye Çamköy Spor Tesisleri Yapım İşi	
	Marmaris İçmeler Sosyal Tesisleri Yapım İşi (2024 Sarkan Kısım)	
	Muğla Büyükşehir Belediyesi Kent Belleği İkmal İnşaatı Yapım İşi (2024 Yılına Sarkan Kısım)	
	Muğla İli Fethiye İlçesi Karaçulha Toptancı Hali Pazar Yeri ve Teknik Donatılar Yapılması	
	Muğla İli Mentеше İlçesi Ağa Bahçesi Konağı Restorasyon Uygulama İşi	
	Menteşe Karabağlar Konut Yapısı Proje İşi	
	Kentsel Tasarım Rehberi Hazırlama İşi	
Hedef 5.1 Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kente genelinde yaygınlaştırmak	Taşıtların bakım ve onarımında kullanmak üzere avadanlık, atölye gereçleri ve lift alımı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
	İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi maksadıyla trafik kontrol merkezi alımı	
	İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi maksadıyla yapılan yatay, düşey, EDS ve sinyalizasyon malzemesi alımı	
	İlimiz genelinde trafik ve emniyet güvenliğinin sağlanması, düzenlenmesi maksadıyla yapılan yolcu durağı bakım onarım malzemesi, avadanlık ve inşaat malzemesi alımı	
	İlimiz genelinde kullanılmak üzere yol kenarındaki yayaların ve araçların güvenliğini sağlamak amacıyla kullanılan, oto korkuluk (bariyer) malzemesi alımı	
	Yağ ve akaryakıt alımları	

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Hedef 5.1 Bisiklet ve toplu taşıma kullanımı ile trafik bilincini kente genelinde yaygınlaştırmak	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
	İş Makinası Onarım Giderleri	
Hedef 5.2 Ulaşım sistemine bağlı karbon emisyonunu %10 azaltmak	Muğla Ulaşım Ana Planı revizyonu saha çalışması yapılmasında kullanmak üzere Anket, Trafik Sayımı ve veri analizi satın alınması	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Hedef 5.3 Otopark ve terminallerin 5 yıl içerisinde etkin kullanımını artırmak	Şehirlerarası terminaller için işyeri makine teçhizatı, taşıma araçları, mefruşat ve diğer malzemelerin alımı.	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Hedef 5.4 Belediyemiz tarafından sunulan liman hizmetlerini çevreye daha duyarlı hale getirmek	Limanlarda altyapı ve üstyapı yenilemelerinin yapılması	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Hedef 5.5 Kırsal mahallelerde ve kent içinde (projeli yollar) daha konforlu, emniyetli ve modern yolları yaygınlaştırmak	Sanat Yapıları Ve Hendek Betonu Yapılması (2023 Yılından Devam Eden İş)	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
	2024 Grup Yol	
	Dalaman İlçesi Alemdar Caddesi ve Muhtelif Mahallerde Yol, Altyapı ve Üstyapı Yapım İş	
	Yatağan İlçesi Atatürk Caddesi ve Mehmet Özcan Caddesi ile Muhtelif Mahallerde Altyapı, Yol ve Kaldırım Düzenlemesi Yapım İş	
	Menteşe İlçesi Terminal (Yeni Otogar) Bağlantılı Yollarında Yol, Altyapı ve Üstyapı Düzenlemesi Yapım işi	
	Bodrum İlçesi Mumcular Mahallesi Menderes Bulvarı ve Muhtelif Mahallerde Yol, Kaldırım ve Altyapı Yapılması İş	
	Bodrum İlçesine Bağlı Muhtelif Mahallerde Yol, Kaldırım ve Altyapı Yapılması İş	
	Malzeme Alımı(2024 Yılı)	
Hedef 5.6 Altyapı yatırım programlarını ilgili kurum ve kuruluşların tamamı ile birlikte yaparak, projeleri tam zamanında bitirmek	Bitüm Alımı Tüpraş	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
	AYKOME Faaliyetlerinin Yürütülmesi	
Hedef 6.1 Muğla turizmini geliştirmek için yapılan faaliyetleri artırmak ve bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlara destek vermek	İlimizin sosyal kültürel ve turizm alanlarının tanıtılmasını sağlayacak ulusal ve uluslararası organizasyonlarda yer alınması.	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	İlimizin turizmini tanıtacak harita broşür basımı	
	Heykel alımı	
Hedef 6.2 Her yıl en az 1 alternatif veya yöresel tarım ve hayvancılık ürünün yetiştirilmesini sağlamak	Yerel ürünlerin Pazar araştırmalarının yapılması	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Hedef 6.3 Kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla her yıl en az 1 proje üretmek	Zirai ilaç ve Malzeme Alımı	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Destekleme Alımları (Tohum, Fide, Fidan, Malzeme vb.)	

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Hedef 6.4 Desteklenen kooperatif sayısını her yıl artırmak	Fidan, fide, tohum ve diğer malzeme desteklemeleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Canlı Hayvan Desteklemesi	
	Daire Başkanlığımız Laboratuvarlarında kullanılmak üzere Laboratuvar sarf malzemesi, cihazı ve makinesi alımı	
Hedef 6.5 İlimizdeki sulama tesislerinin bakım-onarım-yenileme işlemlerine katkı sağlamak	İl genelinde muhtelif mahallelerde bulunan sulama tesislerinde bakım, onarım, tamirat çalışmaları yapılması	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Hedef 6.6 Belediye mülkiyetindeki kapalı alan ve çatılarda güneş enerji santrali (GES) dönüşümünü tamamlamak	Gazi Mustafa Kemal Atatürk Kültür Merkezi GES Yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	Karaçulha Toptancı Hali Pazar Yerine GES Yapımı	
Hedef 7.1 Bünyemizde bulunan spor branşları ile yapılan etkinlikleri ve amatör sporu destekleyecek faaliyetleri artırmak	Amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Farklı spor branşlarında spor kursları ve turnuvalar düzenlenmesi	
	Spor branşlarının ihtiyacı olan spor malzemelerin ve tahsis edilen tesislerin ihtiyaçlarının karşılanması	
	Spor tesislerinin ihtiyacı olan çeşitli tefrişat malzemeleri alımı	
	Spor tesislerinin bakım ve onarımlarında kullanılmak üzere çeşitli atölye araç gereçleri ve yedek parça malzemeleri alımı.	
	Başarılı sporculara ödül verilmesi (madalya, kupa vb.)	
Hedef 7.2 Sosyal Gençlik Masası aracılığıyla ilimizdeki tüm gençlerin sosyal etkinliklere katılımını sağlamak	Sogem faaliyetlerini destekleyecek etkinliklerde ihtiyaç duyulan mal ve malzeme alımları.	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Sogem etkinlikleri kapsamında yeme-içme ve konaklama giderleri	
Hedef 7.3 Spor yaygınlaştırmak için yapılan faaliyetleri artırmak	Okulların ihtiyaçlarının karşılanması için spor malzemeleri alımı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
	Harita çizimi (oryantiring yarışı)	
	Önemli gün ve haftalarda yapılan sportif etkinliklere ait çeşitli giderler	
Hedef 8.1 İtfai olaylar, afet ve acil durumlar açısından ilimizde yaşanacak can ve mal kaybını asgari seviyeye indirmek	Personelin yazlık-kışık elbise alımı yapılması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
	5 adet yangın tankeri alımı yapılması	
	İtfaiye olaylarına ve arama-kurtarma olaylarına müdahale malzemesi alımı yapılması	
	Yer üstü yangın hidrantı alımı	
	Yeni kurulacak hizmet binalarına gereken teknik malzeme alımları	

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Hedef 8.2 Hemşerilerimizin sağlıklı, huzurlu yaşamalarını sağlamak için denetimlerimizi artırmak	Diğer kamu ve kuruluşlarla ortaklaşa programlı denetim planlanması ve uygulanması	Zabıta Dairesi Başkanlığı
	Personel eksikliklerinin tamamlanması	
	Denetim faaliyetlerinde kullanılma maksatlı araç ve gereç temin edilmesi	
Hedef 8.3 Şehrimize kalitesiz ve güvensiz meyve-sebze giriş-çıkışını engellemek	Diğer kamu ve kuruluşlarla ortaklaşa programlı denetim planlamak ve uygulamak	Zabıta Dairesi Başkanlığı
	Toptancı hallerinde işlem gören ürünlerde hijyen kontrollerini düzenli olarak yapmak	
	Personel eksikliklerinin tamamlanması	
	Denetim faaliyetlerinde kullanılma maksatlı araç ve gereç temini	
	Toptancı hallerinde bakım onarım ve tadilat işlemlerinin yapılması/yaptırılması	
Hedef 9.1 Kaynak kullanımının etkinliğini artırmak	Büyükşehir Belediyesi birimlerinde bulunan bütün araçların trafik sigortaları, binek araçların muayene, tescil ve ruhsat işlerinin takip edilmesi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	Kurum İçi ve gerektiğinde Kurum Dışı ihtiyaçlar doğrultusunda bina, tesis ve taşınmazların bakım ve onarımlarının yapılması, İdare binalarının fiziki durumlarının iyileştirilmesi	
	Asansör, Yürüyen Merdiven, Yürüyen Bant, Jeneratör, Kazanlar, Kompanzasyon Panosu ve İş Ekipmanlarının bakım onarım ve periyodik kontrollerinin yapılması	
	Büyükşehir Belediyesi birimlerinin bütün abonelik ve periyodik ödemelerinin yapılması	
	Marangozhane Atölyesinde bütün birimlerinin ihtiyacı olan imalatların yapılması	
	Her derecedeki okul binaları ile orta ve yükseköğrenim öğr. Yurtları, sağlık tesisi, mahalle, ibadethane, huzurevi, kreş ve gündüz bakımevi, bağımlılıkla mücadele ve engellilere yönelik merkezler ile hayvan barınakları yapımı, bakımı, onarımı, tefrişi ile işletme giderleri	
Hedef 9.2 Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak adına personelin tamamına hizmet içi eğitimler düzenlemek	Eğitim programlarının uygulanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Hedef 9.3 İş kazası ve meslek hastalıkları sayısını azaltmak	Çalışanların, kişisel koruyucu donanım (KKD) kullanmalarının sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Hedef 9.4 Taşınmazların tasarrufu ile öz gelirleri her yıl artırmak	Dalaman İlçesi Merkez Mahallesi 6 Adet Parsel Yol Kamulaştırması	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
	Daire Başkanlığımızca öngörülmeven acil yol kamulaştırması için ayrılması planlanmıştır.	
	Menteşe İlçesi Emirbeyazıt Mahallesi 1134 Ada 7 Parsel Spor Alanı Kamulaştırması	
	Menteşe İlçesi Kötekli Mahallesi 110 ada 1 parsel belediye hizmet alanı	
	Milas İlçesi Hacıilyas Mahallesi 353 ada 45 parsel otopark alanı kamulaştırması	
	Fethiye İlçesi Göcek Mahallesi 406 ada 1 parsel spor alanı kamulaştırması	
Hedef 9.5 Gelir artışı sağlayarak mali kapasiteyi güçlendirmek	Vadesi geçmiş alacakların her yıl belirli periyotlarla icra takibine konu edilmesi	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	İş yeri makine teçhizat alımları	
	Yedek ödenek ile diğer faaliyetlere yönelik aktarımlar	
Hedef 9.6 Elektronik belediyeçilik kullanımını yaygınlaştırmak	CBS uygulamalarının güncelliğinin sağlanması ve kullanılabilirliğinin artırılması amacıyla faaliyet gerçekleştirilmesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
	Kurumsal e-belediye sistemimizi vatandaşın kullanım oranını artırmak için gerekli bakım, geliştirme ve güvenlik hizmeti ile sızma testleri ihtiyaçlarının karşılanması	
	Bilgisayar, bilgisayar donanımı, yazılım, güç kaynağı, kayıt cihazı vb. elektronik-telekomünikasyon-bilgi işlem teknolojisi alımları	
Hedef 10.1 Halkın karar alma süreçlerine katılımını artırmak	İlimiz genelinde tüm alanlarda faaliyet gösteren STK'lara ait envanter bilgisi çıkarılması ve bu alanda düzenli toplantılar yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Hedef 10.2 Paydaşlarla sürdürülebilir ilişkiler kurmak ve devamlılığını sağlamak	STK'lar ile gerçekleştirilen proje sayısının artırılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı içeriklerin artırılması	
	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı içeriklerin halka duyurulmasının artırılması	
	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı promosyon malzemelerinin artırılması	
	Belediye hizmetlerini ve Muğla İlimizi tanıtıcı dijital içerik üretilmesi ve yayınlanması	
	Büro makineleri alımı	
	Drone ve kamera alımı	



info@mugla.bel.tr



444 48 01



www.mugla.bel.tr