

T.C.

MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT YAPISI VE
ÇALIŞMA ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİKTE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA
DAİR YÖNETMELİK

MADDE 1- “Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığının görevleri” başlıklı 7. maddesinin (m) bendinden sonra gelmek üzere aşağıdaki bent eklenmiştir.

n) Muğla ilinde ikamet eden gaziler ve şehit yakınlarına yönelik hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

MADDE 2- “Daire Başkanlığının Teşkilat Yapısı” başlıklı 8. maddesinin (e) bendinden sonra gelmek üzere aşağıdaki bent eklenmiştir.

f) Şehit Yakınları ve Gaziler Şube Müdürlüğü

MADDE 3- Madde 16-A'dan sonra gelmek üzere aşağıdaki madde eklenmiştir.

MADDE 16-B-(1) Şehit Yakınları ve Gaziler Şube Müdürlüğünün görevleri:

- a) Şehit yakınları ve gazilerin hakları ile onlara yönelik yardım, hizmet ve muafiyetlere ilişkin yerel politika ve stratejileri belirlemek, bu kapsamda yapılan çalışmalarını koordine etmek, belirlenen politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
- b) Şehit yakınlarına ve gazilere, sahip oldukları haklar ve yükümlülükler konusunda bilgi verme, bilinçlendirme, yönlendirme ve danışmanlık hizmetleri vermek,
- c) Yapılacak olan hizmetlerin etkinlik ve verimliliğini arttırmak amacıyla yerel bazda şehit yakınları ve gaziler ile alakalı ayrıntılı veri tabanını oluşturmak, oluşturulan veri tabanı bilgilerini il ve ilçeler genelinde sınıflandırarak istatistikî verileri çıkarmak, güncel tutmak ve 24/03/2016 tarihli, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında güvenliğini sağlamak,
- ç) Şehit yakınları ve gazilerin toplumsal hayata uyumlarını kolaylaştırmak için sosyal ve kültürel faaliyetler yürütmek, kültür, eğlence ve spor faaliyetlerine katılımlarını sağlamak, çocuklarının eğitimi konusunda gerekli desteği sağlamak,
- d) Şehit yakınları ve gaziler arasında iletişim ve dayanışmayı güçlendirmek için etkinlikler düzenlemek,
- e) Şehit yakınlarına ve gazilere ihtiyaç duyulması halinde; Kuruma bağlı Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü ile koordinasyon sağlanarak sosyal yardımlarda bulunmak,
- f) Şehit yakınları ve gazilere yönelik protokoller çerçevesinde şehit yakınları ile gazilerin taleplerine yönelik iş ve işlemleri koordine etmek,
- g) Şehit yakınlarının ve gazilerin sosyal yaşama uyum sağlamaları için gereken eğitici, geliştirici, tıbbi, mesleki ve psiko-sosyal hizmetleri Kurumun hizmet birimleri ile iş birliği içinde yürütmek,
- ğ) Şehitlerimizin taziye evlerinde ihtiyaç duyulan lojistik desteğin verilebilmesi için kurum içi birimler arası koordinasyonu sağlamak,
- h) Şehit yakınlarına ve gazilere yönelik hizmetlerin bir arada ve en kolay ulaşılabilir biçimde, gerektiğinde kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, üniversiteler, sivil

toplum kuruluşları ve gönüllüler ile iş birliği içinde sunulmasını ve bu hizmetlerin koordinasyonunun bir bütünlük içerisinde gerçekleşmesini sağlamak,

- 1) Şehitlerimizin anılması ve gazilerimize yönelik özel günlerde mevlit düzenlemek, yemek organize etmek, aile ziyaretleri gerçekleştirmek gibi faaliyetlerde bulunmak.
- i) Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yürütmek.

MADDE 4- 19. maddeden sonra gelmek üzere aşağıdaki madde eklenmiştir.

İç Genelge veya Yönerge çıkarılması

MADDE 19/A- (1) Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine aykırı olmamak üzere iç genelge veya yönerge çıkarılabilir.

(2) İç Genelge ve Yönergeler Başkanlık Makamının onayı ile yürürlüğe girer.

MADDE 5- Ek-1’de yer alan “Fonksiyonel Teşkilat Yapısı”na Şehit Yakınları ve Gaziler Şube Müdürlüğü eklenmiştir.

MADDE 6- Bu Yönetmelik, Muğla Büyükşehir Belediye Meclisince kabul edildikten sonra Belediye web sitesinde yayınlandığı tarihte yürürlüğe girer.

MADDE 7- Bu Yönetmelik hükümlerini Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

EK-1

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

Veteriner
Hizmetleri
Şube
Müdürlüğü

Mezbaha
Hizmetleri
Şube
Müdürlüğü

Mezarlıklar
Şube
Müdürlüğü

Sağlık
Hizmetleri
Şube
Müdürlüğü

Sosyal
Hizmetler
Şube
Müdürlüğü

İdari İşler
Şube
Şefliği

Şehit
Yakınları
ve Gaziler
Şube
Müdürlüğü